

Savo-Pielisen jätelautakunnan toiminta ja talous

Vuosi 2025

16.3.2026



Sisällys

1. Jätelautakunnan päätöksenteko.....	3
2. Viranhaltijapäätökset ja asiakaskirjeet	3
3. Toiminnalle asetettujen tavoitteiden toteutuminen	4
3.1 Asiakaspalvelu- ja hakemusprosessien kehittäminen	4
3.2 Jätepoliittisen ohjelman ja palvelutason edistäminen ja seuranta	5
3.3 Jätehuollon seuranta ja rekisterityö	5
4. Talous	7

1. Jätelautakunnan päätöksenteko

Jätelautakunnan kokoonpano muuttui vuoden 2025 aikana valtuustokauden vaihduttua. Lautakunta piti yhden kokouksen kevätkaudella entisellä kokoonpanolla ja kaksi kokousta syyskaudella uudella kokoonpanolla. Uuden valtuustokauden alussa tehtiin päätökset liittyen jätelautakunnan kokouskäytäntöihin ja työskentelyyn.

Jätehuoltoviranomaisessa vaikutuksiltaan merkittävät ja koko toimialuetta koskevat päätökset tehdään lautakuntatasolla. Jätelautakunta hyväksyi keväällä 2025 tarkistuksia jätehuoltomääräyksiin ja taksaan. Myös syksyllä tehtiin taksamuutoksia vuodelle 2026. Lautakunnassa vahvistettiin viranhaltijapäätöksissä noudatettavat ratkaisulinjat sekä asetettiin tavoitteet jätehuoltoviranomaisen toiminnalle ja taloudelle.

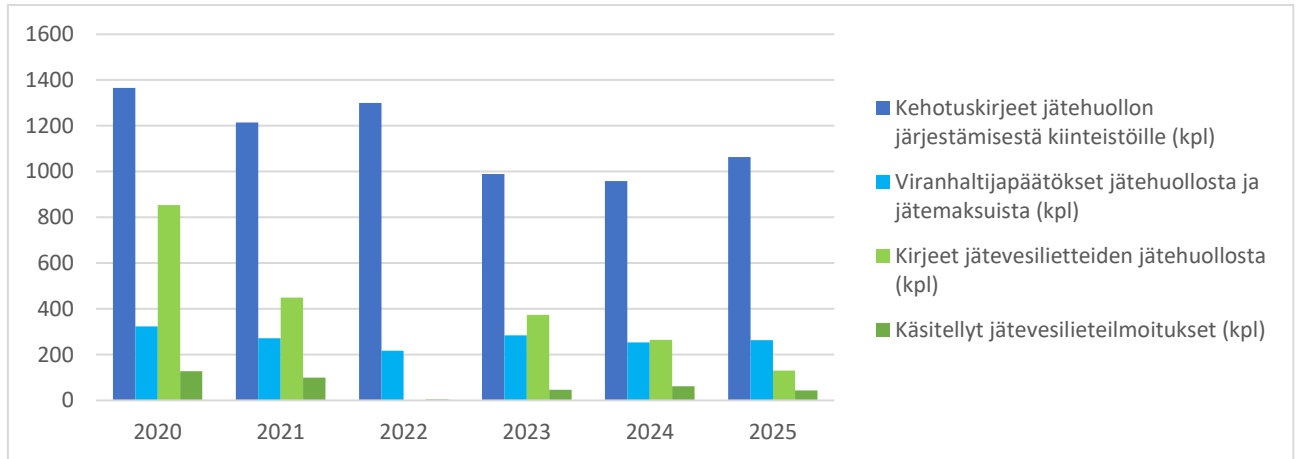
2. Viranhaltijapäätökset ja asiakaskirjeet

Jätehuoltoviranomaisessa yksittäisiä kiinteistöjä koskevissa asioissa päätösvalta on delegoitu pääosin jätelautakunnan alaiselle viranhaltijalle. Asiakkaiden hakemuksia ja ilmoituksia käsiteltiin vuoden 2025 aikana viranhaltijapäätöksin noin 260 kappaletta. Viranhaltijapäätöksillä ratkaistiin mm. asiakkaiden hakemukset jätemaksuista, jätehuoltomääräyksistä poikkeamisesta ja jätehuollon liittymisvelvoitteen poistosta. Kirjeitse käsiteltiin lisäksi noin 40 ilmoitusta jätevesilietteiden omatoimisesta käsittelystä. Asiakas sai hakemukseensa tai ilmoitukseensa myönteisen ratkaisun noin 75 %:ssa tapauksista.

Taulukko 1. Viranhaltijapäätökset kunnittain vuonna 2025

Kunta	Jäte- maksu- asiat	Pitkäaikai- set keskey- tykset	Jätehuolto- määräyksistä poikkeaminen	Jätehuolto- velvoitteen poisto	Muu	Yh- teensä
Juuka	7	4	0	10	-	21
Kaavi	3	-	-	8	-	11
Konnevesi	2	-	-	4	-	6
Kuopio	27	5	3	39	2	76
Lieksa	19	6	-	15	-	40
Nurmes	11	4	-	20	-	35
Outokumpu	4	2	-	9	1	16
Pieksämäki	9	3	-	8	-	20
Rautalampi	2	-	-	1	-	3
Rautavaara	1	-	-	5	-	6
Siilinjärvi	1	2	-	5	-	8
Suonenjoki	2	1	-	3	-	6
Tervo	1	-	-	4	-	5
Tuusniemi	2	-	-	5	-	7
Vesanto	4	-	-	-	-	4
Kaikki yhteensä	95	27	3	136	3	264

Kehotuskirjeitä jätehuoltoon liittymättömille kiinteistöille ja sellaisille kiinteistöille, joilla ei ollut keräyksessä kaikkia jätehuoltomääräyksissä vaadittavia jätelajeja, lähetettiin vuoden aikana yli 1 000 kappaletta. Lisäksi lähetettiin noin muutamia kymmeniä kirjeitä mm. kiinteistöjen jätteiden keräyspaikkoihin ja jätemaksuihin liittyen. Kehotuskirjeitä jätevesilietteiden tyhjennyksistä ja omatoimisesta käsittelystä ilmoittamisesta lähetettiin 130 kappaletta.



Kuva 1. Kehotuskirjeiden ja viranhaltijapäätösten määrät viime vuosina

Jätehuoltoviranomaisen palvelulupauksen mukaan asiakkaiden hakemukset käsitellään neljässä viikossa, tai jos käsittelyaika on tätä pidempi, asiasta tiedotetaan asiakkaille. Vuonna 2025 keskimääräinen käsittelyaika hakemuksille oli noin 2,5 viikkoa. Myös tätä edeltävinä vuosina käsittelyaika on ollut kahden ja kolmen viikon välillä.

3. Toiminnalle asetettujen tavoitteiden toteutuminen

3.1 Asiakaspalvelu- ja hakemusprosessien kehittäminen

Jätehuoltoviranomaisen ja Jätekuon asiakaspalveluprosesseja kehitettiin vuoden 2025 aikana asiakaskokemuksen parantamiseksi. Asiakkaille vuonna 2024 tehdyn kyselyn sekä alueellisten jätehuoltoviranomaisten prosessivertailun tuloksia hyödynnettiin työn perustana. Tarkoituksena on, että asiakas saa aikaisempaa selkeämmän, johdonmukaisemman ja sujuvamman palvelukokemuksen.

Jätehuoltoviranomaisen ja Jätekuon kesken uudistettiin yhteistyön käytäntöjä tiedonvaihdon tehostamiseksi. Yhteisiä pelisääntöjä tarkennettiin niin, että varmistetaan viestinnän ja ohjeistuksen yhtenäisyys ja se, että asiakasta palvellaan johdonmukaisesti riippumatta siitä, mihin hän aluksi ottaa yhteyttä. Prosesseja muutettiin siten, että mahdollisimman moni asia voidaan ratkaista suoraan jäteyhtiössä ilman viranomaisprosessia. Esimerkiksi palvelu- tai laskutusvirheet korjataan lähtökohtaisesti jäteyhtiössä. Viranomaiselle asia siirtyy näissä tapauksissa vain, jos asiakas ei ole tyytyväinen jäteyhtiön ratkaisuun.

Jätehuoltoviranomaisessa kehitettiin jätehuoltoon liittymättömien kiinteistöjen kehoitusprosessia ja selkeytettiin viestinnän asiantuntijan ohjeistuksella kirjepohjia. Lisäksi kartoitettiin erityyppisiä asiakkaiden hakemuksia ja linjattiin tilanteita, joissa viranomaisen muodollista päätöstä ei tarvita lainkaan,

vaan asia voidaan hoitaa kevyemmällä ja asiakkaalle vaivattomammalla menettelyllä. Asiakkaita koskevista päätöksistä noudatetaan jätelautakunnan määrittelemiä yhtenäisiä ratkaisulinjoja.

3.2 Jätepoliittisen ohjelman ja palvelutason edistäminen ja seuranta

Jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmä, jossa on edustettuna kaikki ohjelman vastuutahot, edistää ohjelman toteuttamista kunnissa ja Jätekuukolla. Vuoden 2025 jätepoliittisen ohjelman painopisteet keskittyivät kiertotalouden vahvistamiseen kuntien arjessa. Yhteistyöryhmässä läpikäytiin sitä, miten toimet edistyvät eri kunnissa ja jaettiin hyviä käytäntöjä.

Vuoden 2025 yhtenä keskeisenä painopisteenä oli saada kuntien hankintaohjeisiin kiertotalouden periaatteet ja kehittää hankintaosaamista niin, että kiertotalous tulee huomioon otettua käytännön tasolla. Tämän edistämiseksi kunnissa päivitettiin hankintaohjeistuksia. Hankintaosaamisen vahvistamiseksi kunnille järjestettiin kiertotalousseminaari, jossa käsiteltiin mm. kestäviä julkisia hankintoja, materiaalien kiertoa ja rakentamisen kiertotaloutta. Lisäksi kaikilla kunnilla oli mahdollisuus osallistua ilmastohankkeiden järjestämään koulutukseen hankintojen ympäristövastuullisuudesta.

Yhteistyöryhmässä todettiin, että kunnat ovat päivittäneet hankintaohjeitaan ja hyödyntäneet konkreettisia tarkistuslistoja tuodakseen kiertotalouden osaksi hankintakäytäntöjä (esim. leasing-, yhteiskäyttö- ja uudelleenkäyttöratkaisut). Uusiomateriaaleja hyödynnetään monin paikoin maa- ja pohjarakentamisessa. Rakentamisen kiertotaloutta edistetään purkukartoituksilla, jätehuoltosuunnitelmilla ja purkumateriaalien raportoinnilla. Ruokahävikkiä vähennetään ylijäämäruoan myynnillä, uusilla seurantamenetelmillä sekä kuntien, hankkeiden ja jäteyhtiöiden muodostaman verkoston viestinnän avulla.

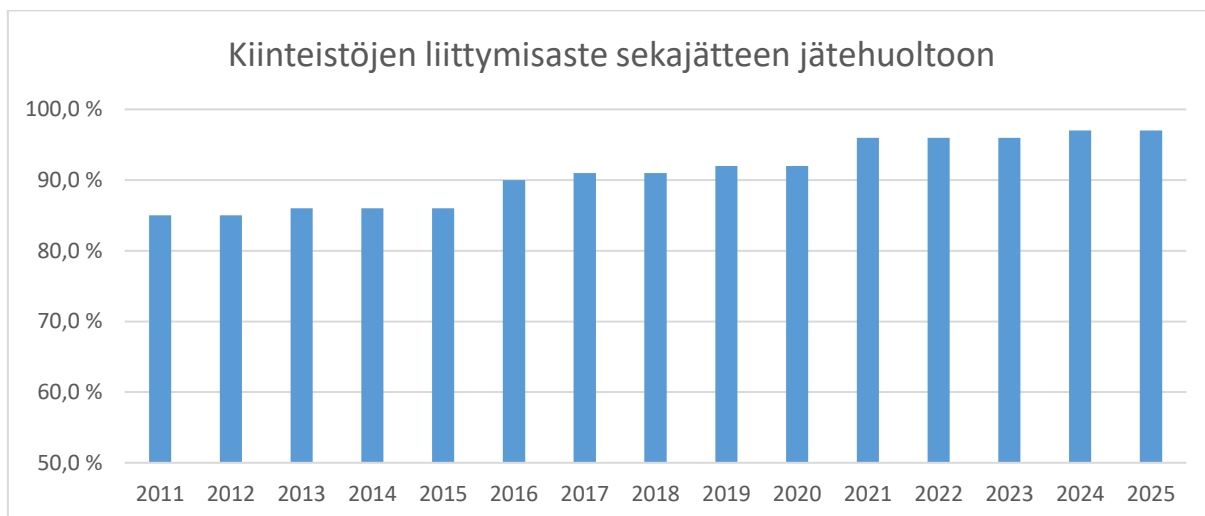
Jätekuukolla jätepoliittinen ohjelma ja jätelautakunnan määrittelemä palvelutaso on ollut pohjana yhteistyön toiminnan ja palvelujen kehittämiseksi. Ohjelman linjausten mukaisesti Jätekuukko on mm. laajentanut kierrätettävien jätteiden keräystä ja aloittanut lajitteluasemaverkoston uudistamisen. Jätekuukko on myös mukana yhteistyökumppanina uudenlaisen kierrätyskauppakeskus- ja lajitteluasemakokonaisuuden luomisessa Kuopioon. Lisäksi jätteenkuljetuksia ollaan kehittämässä vähäpäästöisemmiksi. Palvelutason toteutumista on läpikäyty säännöllisesti Jätekuukan kanssa ja asiasta on laadittu oma katsauksensa.

3.3 Jätehuollon seuranta ja rekisteritys

Jätehuoltoviranomaisen perustehtävään kuuluu seurata sitä, että kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle kuuluvat kiinteistöt liittyvät säännösten mukaisesti jätehuoltoon kaikkien vaadittavien jätelajien osalta. Seurannan tarkoituksena on varmistaa, että jätteet päätyvät asianmukaiseen käsittelyyn, eikä niitä käsitellä hallitsemattomasti tai päädy ympäristöön. Seuranta kattaa sekä sekajätteen että kierrätettävien jätteiden jätehuollon järjestämisen.

Velvoite järjestää kiinteistölle sekajätteen jätehuolto koskee kaikkia asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjä. Liittymistä seurattiin vakiintuneesti tarkistamalla jätehuollon asiakasrekisteristä päätyneet asiakkuudet ja varmistamalla, että kiinteistöille järjestettiin jätehuolto uudelleen esim. omistajanmuutoksen jälkeen. Kaikista niistä kiinteistöistä, joita jätelain mukainen liittymisvelvoite järjestettyyn jätehuoltoon koskee, oli sekajätteen jätehuollon piirissä tilastojen mukaan noin 97 %. Tilastossa jätehuoltoon liittyneiden rakennusten määrää on verrattu Tilastokeskuksen vuoden 2024 rakennustietoihin. Osa asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöistä on kuitenkin käyttökelvottomia, eikä niiden ole tarvetta olla jätehuollon

piirissä, joten liittymisaste ei tämän vuoksi saavuta 100 %. Käytännössä kiinteistöt ovat jatkuvan seurannan ansiosta varsin kattavasti jätehuollon piirissä.



Kuva 2. Asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen liittymisaste järjestettyyn jätehuoltoon (sekajäte)

Jätelainsäädännön ja uudistuneiden kunnallisten jätehuoltomääräysten myötä biojätteen erilliskeräysvelvoite laajeni syksyllä 2024 huomattavasti niin, että biojäte on erilliskerättävä tai kompostoitava kaikilla asuinkiinteistöillä Kuopion keskeisellä kaupunkialueella, Siilinjärven keskustaajamassa ja Toivala-Vuorela-taajamassa sekä Pieksämäen keskeisellä kaupunkialueella. Jätehuoltoviranomaisessa aloitettiin laajan, Jäteukon kanssa yhteistyössä tehdyn tiedottamisen jälkeen vuodenvaihteessa 2024–2025 kiinteistöjen kehottaminen ja liittäminen biojätteen keräyksen piiriin. Seuranta saatiin hoidettua kevään 2025 aikana ja biojätteen keräys järjestettyä niille kiinteistöille, joita keräysvelvoite koskee. Tämän jälkeen seuranta muuttui jatkuvaksi työksi samoin kuin sekajätteen erilliskeräyksen seuranta. Biojätteen erilliskeräys tai kompostointi on siis järjestetty lähes 100 %:lle niistä kiinteistöistä, joita koskee liittymisvelvoite biojätteen jätehuoltoon. Jatkuvasti on joitakin yksittäisiä kiinteistöjä, joilla tilanne on selvittelyssä taikka kehoitus- ja liittämisprosessi kesken.

Saostus ja umpisäiliölietteiden jätehuollon seuranta kohdistuu viemäriverkoston ulkopuolisille alueille, joilla kiinteistöillä on käytössään kiinteistökohtaiset jätevesijärjestelmät. Seuranta on edennyt kunnittain ja alueittain. Jätehuollon asiakasrekisteriin on viety tietoa siitä, millä kiinteistöillä lietteitä syntyy ja selvitetty, onko kiinteistöillä riittävät säiliöiden tyhjennykset. Samalla on tiedotettu omatoimisen käsittelyn mahdollisuudesta ja sitä koskevasta ilmoitusvelvollisuudesta sekä käsitelty saapuvat ilmoitukset. Vuonna 2025 seuranta toteutettiin Rautavaaran kunnan alueella.



4. Talous

Jätehuollon viranomaispalvelujen menot ja tulot vuodelle 2025 olivat talousarvion ja käyttösunnitelman mukaan 418 000 euroa. Kulut toteutuivat jonkin verran pienempinä kuin talousarviossa arvioitiin, sillä käytössä ei ollut koko vuoden ajan suunniteltua henkilöstöresurssia. Lisäksi säästettiin palvelujen ostoista. Toteuma oli kaikkiaan noin 385 000 euroa. Toteutuneet kustannukset on laskutettu kunnalliselta jäteyhtiöltä, Jätekukolta, joka on kerännyt taksan mukaisesti perusmaksuun sisältyvän jätelautakuntaosuuden muun jätelaskutuksen mukana kiinteistöjen haltijoilta.

Taulukko 2. Jätehuollon viranomaispalvelujen tulot ja menot

	TOT 2024 €	TA 2025 €	TOT 2025 €
Muut toimintatulot	386 500	418 000	385 000
TOIMINTATULOT	386 500	418 000	385 000
Henkilöstömenot	- 338 235	-349 700	-340 305
Palvelujen ostot	-40 071	-61 000	-35 860
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-566	-1 000	-650
Vuokramenot	-7 506	-6 000	-8 340
Muut toimintamenot	0	-300	0
TOIMINTAMENOT	-386 378	-418 000	-385 155
TOIMINTAKATE	122	0	-155