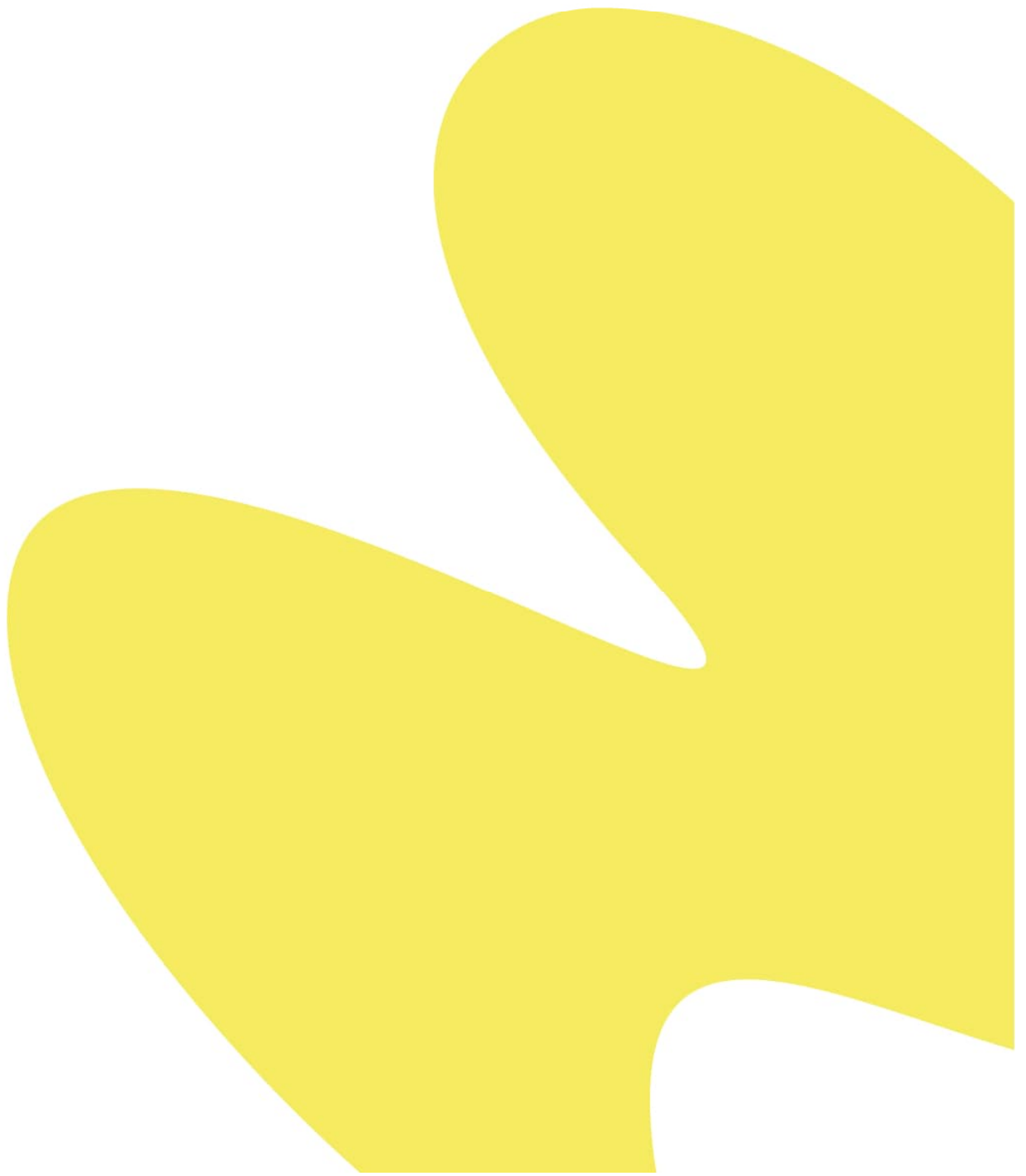


KUOPIO

Käyttösuunnitelma 2026

Konsernijaoston alainen toiminta



Sisällysluettelo

Käyttösuunnitelma – Konsernijaoston alainen toiminta	3
Johdanto.....	3
Konsernijaosto – Yhteiset palvelut	4
Tavoitteet – Konsernijaosto	7
Tuloslaskelmat – Konsernijaosto.....	9
Kaupungin yhteisten toimintatulot, toimintamenot ja toimintakate – Konsernijaosto	12
Talousarvion sitovuus – Konsernijaosto.....	16
Henkilöstösuunnitelma – Konsernijaosto	17
Vastuualueiden painopisteet – Konsernijaosto.....	18
Investoinnit – Konsernijaosto.....	21
Lisätiedot – Konsernijaosto.....	23

Käyttösuunnitelma – Konsernijaoston alainen toiminta

Johdanto

Talousarvion käyttösuunnitelman tarkoitus

Talousarvion käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan kaupunginvaltuuston hyväksymää toiminta- ja taloussuunnitelmaa yksityiskohtaisempaa toiminnallista ja taloudellista selvitystä tehtävistä ja määrärahoista. Käyttösuunnitelmilla toimitukset jakavat määrärahat ja tuloarviot vastualueille sekä asettavat tarkennetut tavoitteet tuotettaville palveluille. Investointimäärärahat jaetaan eri hankkeille ja kohteille tarpeen mukaan.

Talousarvion käyttösuunnitelman laatimisen velvoite

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Valtuuston hyväksytyä talousarvion kaupunginhallitus, jaostot ja lautakunnat päättävät talousarvion käyttösuunnitelmista eli tarkistavat talousarvioesityksiinsä sisältyneet alustavat esitykset käyttösuunnitelmiksi. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten on laadittava talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat talous- ja omistajaohjaus sekä strategia ja viestintä -vastualueiden laatimassa aikataulussa.

Kaupunginhallitus hyväksyy Tilapalvelujen käyttösuunnitelman huhtikuussa 2026. Samassa yhteydessä annetaan jaostojen ja lautakuntien hyväksymät käyttösuunnitelmat kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Konsernijaosto – Yhteiset palvelut

Toimintaympäristö ja sen muutokset

Kaupungin poliittinen johtamisjärjestelmä muuttui uudelle valtuustokaudelle 1.6.2025 alkaen ja operatiivisen johtamisjärjestelmän uudistamista edistettiin siten, että malliin siirryttiin 1.1.2026. Uudistuksella vastataan toimintaympäristön muutoksiin ja tavoitellaan entistä vahvemmin Kuopion elinkeinojen ja työllisyyden kehittämistä sekä kaupungin veto-, pito- ja elinvoiman lisäämistä.

Kuopion kaupungin tavoitteena on saavuttaa kuntalain edellyttämä talouden tasapaino vuoteen 2027 mennessä. Kaupunki on sitoutunut kehittämään toimintaa ja taloutta siten, että tulo-rahoitus mahdollistaa palvelut ja tarvittavat investoinnit. Tavoitteen saavuttamiseksi kaupunginvaltuuston toukokuussa 2024 hyväksymän talouden tasapainotusohjelman mukaisten toimenpiteiden suunnitelmallista toteuttamista jatketaan.

Omistajaohjauksessa merkittävin muutos toimintaympäristössä on hankintalain uudistus, joka toteutuessaan muuttaa merkittävästi sidosyksiköiden käyttöä ja aiheuttaa tarpeen sidosyksiköitä koskeviin yritysrajastelyihin. Aktiivisella omistajuudella tuetaan myös talouden tasapainottamiseen liittyviä tavoitteita.

Turvallisuustilanteen muuttuessa kyberturvallisuus on noussut keskeiseksi osaksi kuntien kokonaisturvallisuutta. Uusi kansallinen kyberturvallisuusstrategia ja EU:n sääntely tuovat kunnille uusia velvoitteita tietoturvan hallintaan, poikkeamien käsittelyyn ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen. Digitalisaation ja tekoälyn yleistyessä kaupungin palveluiden suojaaminen kyberuhilta on entistä tärkeämpää.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hallinto- ja tukipalvelujen henkilöstöhallinnollista kokoamista tavoitelleen Haltuun-projektin päättämisen jälkeen keskitettyjen hallinto- ja tukipalvelujen kehittäminen on jatkossa osa normaalia toiminnan kehittämistä yhteistyössä toimialojen kanssa. Hallinnon kehittämisessä tarkastellaan vielä rakenteellisia muutoksia, mutta jo toteutettujen muutosten myötä pääpaino on eri hallintopalvelujen osa-alueiden kehittämisessä ja muutosten vakiinnuttamisessa. Lisäksi tuetaan johtamisjärjestelmä uudistuksen toimeenpanoa.

Henkilöstöhallinnon painopisteinä ovat johtamisjärjestelmä uudistuksen ja talouden tasapainotusohjelman toimenpiteet sekä henkilöstön osallistaminen ja yhteistoiminta. Lisäksi työnantajaviestintään ja henkilöstösuunnitteluun kiinnitetään huomiota ja työsuojelutoimintaa yhtenäistetään. Esihenkilötyön tueksi ja henkilöstön työssäolopäivien lisäämiseksi käynnistetään velvoittava työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuus, jonka tavoitteena on edistää mm. työkyvyn tuen toimintamallin mukaista ennakoitua, työkykyjärjestelmän käyttöä sekä työntekijän ja työyhteisön osallistamista työkyvyn tukemisessa.

Talous- ja omistajaohjauksessa jatketaan tasapainotusohjelman toimeenpanon ohjausta ja seurannan koordinoitua, koska tasapainotusohjelman toimenpiteet kohdistuvat laajasti kaupunkiorganisaatioon. Painopisteinä on myös talouden ja hankintojen prosessien sekä hankintasopimusten sopimushallinnan kehittäminen. Lisäksi pyritään varautumaan hankintalain muutoksen edellyttämiin sidosyksiköitä koskeviin yritysrajastelyihin.

Tekoäly on tulossa laajasti eri palveluihin ja vakiinnuttaa asemaansa osana kaupungin toimintaympäristöä. Meneillään olevassa tietohallinnon koordinoimassa Tekoäly tukiälyksi -hankkeessa pyritään tunnistamaan kohteita, joissa tekoälyä voidaan jatkossa hyödyntää hallitusti ja sitä kautta uudistaa ja tehostaa kaupungin eri toimintaprosesseja. Lisäksi vastuualueen painopisteinä on tietoturvan ja -suojan kehittäminen.

Kaupungin yhteiset

Kaupungin yhteisiin sisältyvä toiminta palvelee koko kaupunkiyhteisöä. Talousarviokohta sisältää mm. kaupunginvaltuuston ja -hallituksen määrärahat, digikehittämisen, verotuskustannukset sekä keskitetysti maksettavat jäsenmaksut ja osuudet, henkilöstömenot, tukipalvelut ja avustukset.

Kaupunginvaltuusto

Valtuuston toimintamenoihin on varattu 0,6 milj. euroa. Määräraha sisältää kaupunginvaltuuston puheenjohtajan käyttövarat 5 000 euroa. Valtuutettujen ja valtuustoryhmien tukemiseen on varattu yhteensä 73 000 euroa.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen, kaupunkirakennelautakunnan, sivistyslautakunnan ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan sekä kaupungin ylimmän johdon toimintamenoihin on varattu yhteensä 2,2 milj. euroa. Toimintamenoihin sisältyy kaupunginhallituksen käyttövarausmääräraha 100 000 euroa.

Digikehittäminen

Digikehittäminen sisältää keskitetyt strategisia edistävät sekä teknisen infrastruktuurin kehittämiseen ja muihin teknologiaprojekteihin varattavat määrärahat. Määrärahaa varataan tekoälyn hallitun hyödyntämisen, datahallintaan, digiturvallisuuden, varautumisen ja tietosuojan kehittämiseen. Yhtenä merkittävänä asiana on kaupunkirakennelautakunnan alaisen toiminnan kokonaisjärjestelmähankinta, jolla pyritään korvaamaan useita vanhentuneita järjestelmiä ja uudistamaan laajasti toimialan toimintaprosesseja. Digikehittämisen toimintamenoihin on varattu yhteensä 2,06 milj. euroa.

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen

Keskitettyihin henkilöstöpalveluihin on varattu keskitetty tuloarvio 0,25 milj. euroa ja määräraha 1,65 milj. euroa, jotka sisältävät varaukset mm. palvelussuhdepalveluiden, työsuojelun ja yhteistoiminnan sekä työhyvinvoinnin edistämisen, palkitsemisen, virkistäytymisen ja henkilöstön kehittämisen osalta. Lisäksi henkilöstöpalvelun keskitetyt korotusvaraukset sisältävät kunta-alan eri sopimusalojen paikallisen järjestelyerän ja paikallisen kehittämissohjelmaerän keskitetyn määrärahavarausten 0,3 milj. euroa sekä tavoitteeksi asetetut palkattomat vapaat ja lomarahojen vapaaksi vaihtamiset yhteensä 0,5 milj. euroa.

Muut kaupungin yhteiset

Muut kaupungin yhteiset sisältää keskitetysti maksettavat jäsenmaksut ja osuudet 2 milj. euroa, josta Kuopion, Nilsiän ja Juankosken kaupunkikeskustojen kehittämissyödistysten avustusten osuus on yhteensä 85 000 euroa. Keskitettyjen talous- ja palkkahallinnon tukipalveluiden määrärahavaraus on 1,6 milj. euroa ja ict-palveluiden varaus 2,4 milj. euroa. Verotuskustannuksiin on varattu 1,4 milj. euroa.

Henkilöstösuunnittelu

Yhteisten palveluiden vastuualueiden henkilötyövuosimäärä nousee vuodesta 2025 vuoteen 2026. Henkilötyövuosimäärän nousun taustalla on hallinto- ja tukipalvelujen kokoaminen suuremmiksi kokonaisuuksiksi Haltuun-projektin loppuun saattamisen kautta, kun muilta toimialoilta siirtyy noin 37 henkilötyövuotta. Lisäksi kaupungin yhteisiin sisältyvät vuonna 2026 kaikki päätoimiset työsuojeluvalluudet ja pääluottamusdustajat.

Muut henkilötyövuosissa tapahtuvat muutokset liittyvät uusiin tehtäviin, hankkeiden muutoksiin tai työtehtävien uudelleen organisointiin, kun luonnollisen poistuman kautta jätetään täyttämättä avoimeksi tulevia työtehtäviä.

Talouden tasapainotustoimenpiteet

Kaupunginvaltuuston 20.5.2024 hyväksymä talouden tasapainotusohjelma ja siinä hyväksytyt linjaukset ohjaavat toimintaa lähivuosina. Konsernijaoston alaisen toiminnan vuoden 2026 talousarvion valmistelussa on huomioitu seuraavat talouden tasapainotuksen toimenpiteet:

- Päätöksentekoprosessin kustannusten pienentäminen (Pete lautakunta), säästö 15 000 euroa
- Golf-osakkeiden myynti, säästö 40 000 euroa
- Edustus- ja vieraanvarauskulojen vähentäminen Kuopio 250 -juhlavuoden jälkeen, säästö 20 000 euroa

- Inhouse-yhtiöiden (Istekki Oy ja Monetra Pohjois-Savo Oy) tuottavuus- ja tehokkuusvaatimusten vaikutukset, säästö 300 000 euroa
- Henkilöstöpalvelut (henkilöstöedut ja palkitseminen sekä yhteistoiminta), säästö 60 000 euroa
- Kuopion kaupungin henkilöstön vapaaehtoiset palkattomat vapaat ja lomarahojen vapaaksi vaihtaminen, säästötavoite 500 000 euroa
- Hankintaosaamisen kehittämisen vaikutukset

Henkilöstöhallinnon osalta on huomioitu tavoitteet työssäolopäivien lisäämisessä ja henkilöstösuunnittelun tehostamisessa sekä henkilöstöohjeiden tarkennusten vaikutukset henkilöstökustannuksiin. Esimerkiksi talous- ja omistajaohjauksessa avoimeksi tulevaa tehtävää ei täytetä, henkilötyövuoden vähentäminen toteutetaan tehtävien uudelleen järjestelyillä, säästö 55 000 euroa.

Tavoitteet – Konsernijaosto

Muutosvoimainen työyhteisö

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstö on osaavaa, hyvinvoivaa ja uudistumiseen motivoitunutta.	Henkilöstön osaamista kehitetään henkilöstö- ja koulutussuunnitelman mukaisesti. Työsuojelutoimintaa kehitetään työsuojelun toimintaohjelman mukaisesti. Työyksiköitä kannustetaan huolehtimaan työhyvinvoinnista.	Henkilöstöpalvelu
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Hyvä poliittinen ja ammatillinen johtaminen luo menestyvää ja palveluhenkistä organisaatiokulttuuria.	Poliittista johtamista ja päättäjien ja virkahenkilöiden vuorovaikutusta kehitetään. Rakennetaan luottamushenkilöiden hyvän käytöksen ja kokouskäytäntöjen pelisäännöt.	Hallinto
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Kuopio on vetovoimainen työnantaja. Työnantajan suosittelutahto on 85 % vuonna 2035.	Hyödynnetään eri kyselyjen tuottamaa tietoa työntekijäkokemuksesta toimintakulttuurin jatkuvaan kehittämiseen. Parannetaan hakijaviestintää rekrytoinnin eri vaiheissa.	Henkilöstöpalvelu
3.2. Palvelut ja rakenteet vastaavat tulevaisuuden tarpeita	Digitalisaatio, uudet teknologiat, tiedolla johtaminen ja ennakointi sujuvoittavat palveluita ja päätöksentekoa. Palveluista 70–75 % on saatavissa sähköisesti vuonna 2035.	Kaupungin toimintaprosessien digitalisaatiota edistetään kehittämällä tietohallinnon toimintamallia sekä selkeytetään rooleja ja vastuita. Ylläpidetään digitiekarttaa ja hyödynnetään sitä ennakoivassa kehittämisen koordinaatiotyössä. Edistetään tekoälyn hallittua hyödyntämistä Tekoäly tukiälyksi -hankkeen avulla. Kehitetään datanhallintaa ja tietoaalustoja tiedolla johtamisen tueksi. Kehitetään käytössä olevia teknisiä alustoja ja selvitetään uusien teknologioiden hyödyntämistä asiakkaiden sähköisen asioinnin tueksi ja palveluiden sähköistämistason nostamiseksi. Koordinoidaan ja tuetaan sähköisten lomakkeiden sekä suomi.fi-viestien käyttöönottoa kaupungin toimintaprosesseissa.	Tietohallinto

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho
3.3. Kestävä talous	Tulorahoitus mahdollistaa toimivat palvelut ja kasvun edellytyksiä luovat investoinnit. Talous on kestävällä pohjalla v. 2027 eteenpäin.	Toimeenpannaan talouden tasapainotusohjelma suunnitelman mukaisesti ja seurataan toimenpiteiden vaikutuksia.	Talous ja omistajaohjaus
3.3. Kestävä talous	Toteutamme aktiivista omistajapolitiikkaa ja edistämme osaavaa hallitus-työskentelyä, joka tukee kaupungin talouden, elinvoiman ja omistajarvon vahvistumista.	Hankintapolitiikan terävöittäminen ja sen yhteensovittaminen hankintalainsäädännön uudistamisesta johtuviin sidosyksikköyhtiöiden omistusrakenteen muutoksiin. Yritysjärjestelyihin riittävät suunnitelmat ja vuoropuhelu. Hankintatoiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen ja strateginen ohjaus.	Talous ja omistajaohjaus

Tuloslaskelmat – Konsernijaosto

Konsernijaosto	TP	TA+M	KS	Muutos €	Muutos-%
Yhteiset palvelut	2024	2025	2026	2025–2026	2025–2026
1000 €					
TOIMINTATULOT			1 599		
Myyntitulot			442		
Tuet ja avustukset			388		
Muut toimintatulot			769		
Muut vuokratulot			647		
Muut tulot			122		
TOIMINTAMENOT			-24 717		
Henkilöstömenot			-10 191		
Palkat ja palkkiot			-8 312		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-1 614		
Muut henkilösivumenot			-265		
Palvelujen ostot			-11 665		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-83		
Avustukset			-180		
Muut toimintamenot			-2 598		
Tilavuokramenot			-1 916		
Muut vuokramenot			-120		
Muut menot			-562		
TOIMINTAKATE			-23 118		

Tuloslaskelmat vastuualueittain

Kaupungin yhteiset	TP	TA+M	KS	Muutos €	Muutos-%
1000 €	2024	2025	2026	2025–2026	2025–2026
TOIMINTATULOT			1 058		
Myyntitulot			260		
Tuet ja avustukset			81		
Muut toimintatulot			717		
Muut vuokratulot			647		
Muut tulot			70		
TOIMINTAMENOT			-14 734		
Henkilöstömenot			-2 019		
Palkat ja palkkiot			-1 731		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-251		
Muut henkilösivumenot			-38		
Palvelujen ostot			-10 870		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-32		
Avustukset			-180		
Muut toimintamenot			-1 633		
Tilavuokramenot			-1 015		
Muut vuokramenot			-61		
Muut menot			-557		
TOIMINTAKATE			-13 676		

Hallinto 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			369		
Myyntitulot			69		
Tuet ja avustukset			298		
Muut toimintatulot			2		
Muut vuokratulot			0		
Muut tulot			2		
TOIMINTAMENOT			-4 514		
Henkilöstömenot			-3 545		
Palkat ja palkkiot			-2 857		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-589		
Muut henkilösivumenot			-99		
Palvelujen ostot			-331		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-24		
Muut toimintamenot			-614		
Tilavuokramenot			-557		
Muut vuokramenot			-57		
Muut menot			0		
TOIMINTAKATE			-4 145		

Henkilöstöpalvelu 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			4		
Myyntitulot			0		
Tuet ja avustukset			4		
TOIMINTAMENOT			-1 736		
Henkilöstömenot			-1 533		
Palkat ja palkkiot			-1 234		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-257		
Muut henkilösivumenot			-43		
Palvelujen ostot			-87		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-10		
Muut toimintamenot			-106		
Tilavuokramenot			-102		
Muut vuokramenot			-1		
Muut menot			-3		
TOIMINTAKATE			-1 732		

Talous- ja omistajaohjaus 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			113		
Myyntitulot			110		
Tuet ja avustukset			3		
TOIMINTAMENOT			-1 925		
Henkilöstömenot			-1 552		
Palkat ja palkkiot			-1 249		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-260		
Muut henkilösivumenot			-43		
Palvelujen ostot			-222		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-1		
Muut toimintamenot			-150		
Tilavuokramenot			-149		
Muut vuokramenot			0		
Muut menot			-1		
TOIMINTAKATE			-1 814		

Tietohallinto 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			55		
Myyntitulot			3		
Tuet ja avustukset			2		
Muut toimintatulot			50		
Muut tulot			50		
TOIMINTAMENOT			-1 808		
Henkilöstömenot			-1 542		
Palkat ja palkkiot			-1 241		
Henkilösivumenot					
Eläkemenot			-258		
Muut henkilösivumenot			-43		
Palvelujen ostot			-155		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-16		
Muut toimintamenot			-95		
Tilavuokramenot			-93		
Muut vuokramenot			-1		
Muut menot			-1		
TOIMINTAKATE			-1 753		

Kaupungin yhteisten toimintatulot, toimintamenot ja toimintakate – Konsernijaosto

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			5		
TOIMINTAMENOT			-647		
TOIMINTAKATE			-642		

Kaupunginvaltuustolle varattu määräraha sisältää kaupunginvaltuuston toiminnan määrärahat.

- Kaupunginvaltuuston vuosi- ja kokouspalkkiot, kaupunginvaltuuston neuvottelukunnan kokouspalkkiot ja valtuustoryhmien puheenjohtajien vuosipalkkiot henkilösivumenoineen 253 900 euroa
- Valtuutettujen ja valtuustoryhmien tuki 73 000 euroa
- Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan käyttövarat 5 000 euroa
- Tilavuokrat 110 000 euroa
- Ict-tukipalvelut 108 000 euroa
- Muut menot 97 000 euroa (mm. asiantuntijapalvelut ja koulutuspalvelut)

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			21		
TOIMINTAMENOT			-2 232		
TOIMINTAKATE			-2 211		

Kaupunginhallitukselle varattu määräraha sisältää kaupunginhallituksen, kaupunkirakennelautakunnan, sivistyslautakunnan ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan sekä kaupungin ylimmän johdon toiminnan määrärahat.

- Kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien palkat henkilösivumenoineen 779 000 euroa
- Kaupunginhallituksen, jaostojen ja toimikuntien vuosi- ja kokouspalkkiot henkilösivumenoineen 329 200 euroa
- Kaupunginhallituksen ja kaupungin ylimmän johdon tilavuokrat 201 000 euroa
- Kaupunginhallituksen ja kaupungin ylimmän johdon ict-tukipalvelut 58 000 euroa
- Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien sekä kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien käyttövarausmäärärahat 25 000 euroa
- Kaupunginhallituksen käyttövarausmääräraha 100 000 euroa
- Kaupunkirakennelautakunnan määräraha 88 600 euroa
- Sivistyslautakunnan määräraha 57 000 euroa
- Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan määräraha 42 000 euroa
- Muut menot 552 000 euroa (mm. asiantuntijapalvelut, vakuutukset, turvallisuus, edustus ja oikeudenkäyntivaraus)

Digikehittäminen

Digikehittäminen 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			0		
TOIMINTAMENOT			-2 056		
TOIMINTAKATE			-2 056		

Digikehittämiseen varattu määräraha sisältää keskitetyt strategiaa edistävät sekä teknisen infrastruktuurin kehittämiseen ja muihin teknologiaprojekteihin varattavat määrärahat.

Digikehittäminen	Toiminta- tulot	Toiminta- menot	Toiminta- kate
Johtamisjärjestelmän tietojärjestelmämuutokset		-30 000	-30 000
Kaupungin yhteiset yhteensä	0	-30 000	-30 000
Asian- ja tiedonhallintajärjestelmän kehittäminen		-40 000	-40 000
Hallinto yhteensä	0	-40 000	-40 000
Sähköisen HR-asioinnin kehittäminen		-70 000	-70 000
Työvuorosuunnittelujärjestelmän päivitys		-50 000	-50 000
Henkilöstöpalvelu yhteensä	0	-120 000	-120 000
Talouden ohjauspalvelujen ja taloushallinnon järjestelmien kehittäminen		-50 000	-50 000
Kassa- ja verkkokauppapalvelut		-20 000	-20 000
Talous- ja omistajaohjaus yhteensä	0	-70 000	-70 000
Tietoliikennepalvelujen kehittäminen		-90 000	-90 000
Alustajärjestelmäpalvelujen kehittäminen		-130 000	-130 000
Käyttöoikeuspalvelujen kehittäminen		-70 000	-70 000
Valmiussuunnittelu, jatkuvuussuunnittelu ja auditoinnit		-50 000	-50 000
Kokonaisarkkitehtuuripalvelujen kehittäminen		-20 000	-20 000
Tietoturvapalvelujen kehittäminen		-90 000	-90 000
Tietosuojapalvelujen kehittäminen		-48 000	-48 000
Tiedolla johtamisen palvelujen kehittäminen		-110 000	-110 000
Datajalostamon jatkokehittäminen		-75 000	-75 000
Tekoäly tukiälyksi -hanke		-270 000	-270 000
AV-palveluiden kehittäminen		-20 000	-20 000
Pienet ICT-kehittämishankkeet		-10 000	-10 000
Tietohallinto yhteensä	0	-983 000	-983 000
Kiinteistönhoidon kehittäminen		-30 000	-30 000
Kuopion Tilapalvelut yhteensä	0	-30 000	-30 000
Digitaalisen asioinnin kehittäminen		-6 000	-6 000
Yrityspalvelu yhteensä	0	-6 000	-6 000
Digitaalisen asioinnin kehittäminen		-20 000	-20 000
Työllisyyspalvelu yhteensä	0	-20 000	-20 000
Ulkoisen viestinnän sovelluspalvelujen kehittäminen		-42 000	-42 000
Strategia ja viestintä yhteensä	0	-42 000	-42 000

Digikehittäminen	Toiminta- tulot	Toiminta- menot	Toiminta- kate
Ryhti tietojärjestelmän vaatimat muutokset kuntatietojärjestelmissä (lakisääteinen)		-20 000	-20 000
Rakennetun ympäristön kokonaisratkaisun hankinta		-380 000	-380 000
Kaupunkirakennelautakunta yhteensä	0	-400 000	-400 000
Tietoturvakonsultoinnit		-10 000	-10 000
Varhaiskasvatuksen EdLevo-migraatio ja ohjelmistotyöt		-20 000	-20 000
KuopioTV:n siirto pilvipalveluun		-10 000	-10 000
Laiterekisterien kehittäminen		-10 000	-10 000
Abitti2-koejärjestelmän käyttöönotto		-30 000	-30 000
Koulujen ICT/AV-ohjesivuston kehittäminen		-10 000	-10 000
Tiedolla johtamisen tekninen kehittäminen		-20 000	-20 000
Sivistyslautakunta yhteensä	0	-110 000	-110 000
Museon internet-sivujen uusiminen		-15 000	-15 000
Musiikkikeskuksen tapahtumatuotantoversioiden hankkiminen		-10 000	-10 000
Kirjastojärjestelmän hankinta		-100 000	-100 000
Tilavaruksen kehittäminen		-80 000	-80 000
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta yhteensä	0	-205 000	-205 000
Kaikki yhteensä	0	-2 056 000	-2 056 000

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			250		
TOIMINTAMENOT			-1 447		
TOIMINTAKATE			-1 197		

Henkilöstön ja henkilöstön kehittämisen määräraha sisältää keskitetyn toiminnan määrärahat.

- Työhyvinvoinnin edistäminen 630 000 euroa (mm. ePassi ja työhyvinvointiraha)
- Henkilöstön huomioiminen 5 000 euroa
- Palvelussuhdepalvelut 255 000 euroa (työsuhdematkalipputuki, työsuhdepolkupyörä ja henkilöstökortti)
- Soveltuvan työn palvelut 58 400 euroa
- Työsuojelu 17 000 euroa
- Henkilökuntaneuvosto 1 000 euroa
- Keskitetty koulutus ja kehittäminen 120 000 euroa
- Kunta-alan eri sopimusalojen paikallisen järjestelyerän ja paikallisen kehittämisohjelmaerän keskitetty määrärahavaraus 300 000 euroa
- Tavoitteeksi asetetut palkattomat vapaat ja lomarahojen vapaaksi vaihtaminen vähentävät keskitettyä määrärahavarausta 500 000 euroa
- Työsuojeluvaltuudet 273 700 euroa
- Pääluottamusedustajat 286 600 euroa

Muut kaupungin yhteiset

Muut kaupungin yhteiset 1000 €	TP 2024	TA+M 2025	KS 2026	Muutos € 2025–2026	Muutos-% 2025–2026
TOIMINTATULOT			782		
TOIMINTAMENOT			-8 353		
TOIMINTAKATE			-7 571		

Muihin kaupungin yhteisiin varattu määräraha sisältää muut keskitetyt määrärahat.

Stipendit ja tunnustukset

- Savonia-kirjallisuuspalkinto 12 000 euroa
- Kuopiolaisen taiteilijan apuraha 7 400 euroa
- Kuopio-stipendi 2 500 euroa
- Juho Rissasen stipendi 1 700 euroa

Jäsenmaksut ja osuudet

- Pohjois-Savon liiton maksuosuus 1 298 000 euroa
- Pohjois-Savon liiton kehittämisrahasto 142 000 euroa
- Kuntaliiton jäsenmaksu 261 000 euroa
- Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien jäsenmaksu 70 000 euroa
- Muut jäsenmaksut 78 000 euroa
- Kaupunkikeskustojen kehittämissyhdistyksen 85 000 euroa
- Gramexin, Teoston ja Kopioston maksut 63 000 euroa

Yhteiset tuki- ja tietojärjestelmäpalvelut

- Ict-tukipalvelut 2 366 000 euroa
- Talous- ja palkkahallinnon tukipalvelut 1 620 000 euroa
- Muut tukipalvelut 22 000 euroa

Pelastustoimen järjestäminen

- Asiantuntijapalvelut 20 000 euroa

Verotuskustannukset

- Kuopion kaupungin osuus verotuskustannuksista 1 350 000 euroa

Lisäksi määrärahoja on varattu mm. luottotappioihin, johtokeskustoimintaan, tilaaja-tuottaja-ostopalveluihin sekä väestönsuojiiin.

Talousarvion sitovuus – Konsernijaosto

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovuus

Käyttötaloulososassa toimintakate sitoo seuraavia: keskusvaalilautakunta, tarkastuslautakunta, konsernijaosto, elinvoimajaosto/strategia ja viestintä, elinvoimajaosto/yrityspalvelu ja työllisyyspalvelu, kaupunkirakennelautakunta, sivistyslautakunta ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunta. Kyseisillä lautakunnilla ja jaostoilla on oikeus tehdä tuloarvioiden ja määrärahojen muutoksia, kun ne eivät muuta toimintakatetta. Toimintakatteeseen vaikuttavat ja toimielinten väliset muutokset on valtuuston hyväksyttävä.

Investointiosassa ydinkaupungin ja taseyksikön investointimenot ja -tulot ovat valtuustoon nähden sitovia hanketasolla. Hankkeet voivat olla yksilöityjä tai suurempia kokonaisuuksia.

Kaupunginhallituksella ja lautakunnilla on oikeus tehdä omien investointihankkeidensa välisiä määrärahasiirtoja. Määrärahaa ei kuitenkaan voi siirtää sellaiselle hankkeelle tai kohteelle, johon talousarviovuodelle ei ole varattu määrärahaa. Kaikki talousarvion investointihankkeet, joiden kustannusarviot tai lopullisiksi kokonaiskustannuksiksi tarkoitetut rahoitusvaraukset nousevat enemmän kuin alle 2,5 milj. euron hankkeissa 20 % ja muissa 0,5 milj. euroa, on käsiteltävä uudelleen kaupunginhallituksessa.

Käyttötalous	Sitovuus
Konsernijaosto	Toimintakate
Investoinnit	Sitovuus
Tietoliikenneverkot	Investointimenot
Koneet ja kalusto	Investointimenot
Osakkeet ja osuudet	Investointitulot- ja menot

Konsernijaostoon nähden sitovuus

Käyttötaloulososassa konsernijaoston alaisia vastuualueita sitoo toimintakate. Lisäksi erikseen sitovia ovat kaupungin yhteisistä kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, digikehittämisen, henkilöstön ja henkilöstön kehittämisen sekä muiden kaupungin yhteisten toimintakate.

Käyttötalous	Sitovuus
Vastuualue	Toimintakate
Kaupungin yhteiset	
- josta kaupunginvaltuusto	Toimintakate
- josta kaupunginhallitus	Toimintakate
- josta digikehittäminen	Toimintakate
- josta henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen	Toimintakate
- josta muut kaupungin yhteiset	Toimintakate

Henkilöstösuunnitelma – Konsernijaosto

Henkilöstösuunnitelma	TP 2024	KS 2025	TA 2026	Muutos	Eläköitymis-
Konsernijaosto/Yhteiset palvelut	htv	htv	htv	2025–2026	arvio 2026
				htv	lkm
Kaupungin yhteiset			14,3		1,0
Hallinto			57,8		5,0
Henkilöstöpalvelu			19,0		1,0
Talous- ja omistajaohjaus			20,0		1,0
Tietohallinto			20,0		0,0
Konsernijaosto/Yhteiset palvelut yhteensä			131,1		8,0

Eläköitymisarvio on tehty 65,3 vuotta täyttävien perusteella. Lukuihin ei sisälly keskitetystä määrärahasta työllistämisarvoita ja oppisopimuksella palkattu henkilöstö sekä kesätyöntekijät.

Kaupungin yhteiset: Kaupungin yhteiset sisältää kaupungin ylimmän johdon sekä päätoimisten työsuojeluvaltuutettujen ja pääluottamusedustajien henkilötyövuodet. Lisäksi kohta sisältää digikehittämisen projektien henkilötyövuodet.

Hallintopalvelu: Haltuun-projektin takia muilta vastuualueilta siirtyy 29,5 henkilötyövuotta. Lisäksi lakipalveluja vahvistetaan yhdellä henkilötyövuodella.

Henkilöstöpalvelu: Haltuun-projektin takia muilta vastuualueilta siirtyy kaksi henkilötyövuotta. Lisäksi henkilöstötehtävien kasvuun perustuen lisätään hr-asiantuntijan määräaikainen tehtävä.

Talous- ja omistajaohjaus: Haltuun-projektin takia muilta vastuualueilta siirtyy neljä henkilötyövuotta. Lisäksi avoimeksi tulevaa tehtävää ei täytetä, henkilötyövuoden vähentäminen toteutetaan tehtävien uudelleen järjestelyillä.

Tietohallinto: Tietosuojaa-asiantuntijapalveluja vahvistetaan yhdellä henkilötyövuodella.

Vastuualueiden painopisteet – Konsernijaosto

Hallinto

Toimintaympäristö ja sen muutokset

Hallinto edistää omalta osaltaan kaupunkiyhteisen hallinnon kehittämistä, jossa tavoitteena on koota hallinto- ja tukipalvelut suuremmiksi kokonaisuuksiksi tukemaan uusien toimialojen toimintaa. Hallinnossa järjestetään kaupunkitasoinen päätöksenteon tuki, lakipalvelut, turvallisuuspalvelut, toimistopalvelut sekä tiedonhallinta- ja arkistopalvelut.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hallinnon kehittämisessä tarkastellaan vielä rakenteellisia muutoksia, mutta jo toteutettujen muutosten myötä pääpaino on eri hallintopalvelujen osa-alueiden kehittämisessä ja muutosten vakiinnuttamisessa. Hallinto tukee uuden kaupunkistrategian toteuttamista ja johtamisjärjestelmä uudistuksen toimeenpanoa.

Henkilöstöpalvelu

Toimintaympäristö ja sen muutokset

Johtamisjärjestelmä uudistuksen toteuttaminen, TE-palvelujen organisoituminen, uuden tasopalkkamallin seuranta ja kehittäminen sekä talouden tasapainottamishojelman seuranta vaikuttavat henkilöstöpalvelun tehtäviin ja työn priorisointiin. Henkilöstöpalvelun tehtäviin vaikuttavat edelleen pelastajien palkkariidat ja hyvinvointialueen mahdolliset jälkityöt. Henkilöstöpalvelussa on varauduttava HR-järjestelmämuutoksiin. Työsuojeluorganisaatio muuttui vuoden 2026 alusta. Työsuojelun toimintakausi kestää seuraavat neljä vuotta (2026–2029). Organisaatiotasoinen henkilöstöpalveluiden osittainen keskittäminen tuo muutoksia henkilöstöpalvelun omaan organisoitumiseen, tehtävänkuvii ja työmääriin. Henkilöstöpalvelussa tavoitteena on tasoittaa työmääriä ja varmistaa sijaisuudet.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Henkilöstöpalvelun keskeisiä toiminnan painopisteitä ovat strategian toimenpideohjelman tekeminen ja johtamisjärjestelmä uudistuksen ja -kulttuurin kehittäminen sekä talouden tasapainotusohjelman toimenpiteet. Henkilöstöpalvelun tehtävä on ohjata ja tukea kaupunkitasoisesti henkilöstöasioissa toimialoja.

TE-palvelujen organisoitumiseen liittyvät tehtävät jatkuvat yhteistoimintaneuvottelujen tulosten mukaisesti. Toimialoja tuetaan mm. esihenkilöiden osaamisen kehittämisellä sekä rekrytoinnin ja työnantajamielikuvan kehittämisellä. Työnantajaviestintään ja henkilöstösuunnitteluun kiinnitetään huomiota.

Esihenkilötyön tueksi käynnistetään velvoittava työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuus, jonka tavoitteena on edistää mm. työkyvyn tuen toimintamallin mukaista ennakoitua, Aino-työkykyjärjestelmän käyttöä sekä työntekijän ja työyhteisön osallistamista työkyvyn tukemisessa. Työssä jaksamista ja työkyvyn tukea edistetään kohdennetuilla toimenpiteillä, kuten 55+ -toimenpideohjelmalla. Henkilöstöpalvelu osallistuu myös kaupunkitasoisen Tekoäly tukiälyksi -hankkeen toteutukseen, tukien sen tavoitteita ja käytännön toimeenpanoa.

Työsuojelutoimintaa yhtenäistetään ja tehostetaan eri toimialojen osalta sekä kehitetään ja seurataan entistä tarkemmin talouden tasapainotusohjelman mukaisesti. Työsuojelun toimintaohjelma päivitetään ja otetaan käyttöön vuoden 2026 aikana. Työsuojeluorganisaatio ja työsuojelutoimikunnat järjestäytyvät uudelle työsuojelun toimintakaudelle 2026–2029. Työsuojeluvaltuutettujen ja työsuojelutoimikuntien jäsenten kouluttaminen ja osaamisen varmistaminen on tärkeää uuden toimintakauden alussa.

Talous- ja omistajaohjaus

Toimintaympäristö ja sen muutokset

Kuopion kaupungin tavoitteena on saavuttaa kuntalain edellyttämä talouden tasapaino vuoteen 2027 mennessä. Kaupunki on sitoutunut kehittämään toimintaa ja taloutta siten, että tulo-rahoitus mahdollistaa palvelut ja tarvittavat investoinnit. Tämän saavuttamiseksi talouden tasapainotusohjelman mukaisten toimenpiteiden suunnitelmallinen toteuttaminen on välttämätöntä.

Haltuun-projektin saatiin päätökseen vuonna 2025, jonka jälkeen keskitettyjen talouspalvelujen kehittäminen on osa normaalia toiminnan kehittämistä yhteistyössä toimialojen kanssa.

Omistajaohjauksen osalta merkittävin muutos toimintaympäristössä on hankintalain uudistus, joka toteutuessaan muuttaa merkittävästi sidosyksiköiden käyttöä ja aiheuttaa tarpeen sidosyksiköitä koskeviin yritysjärjestelyihin. Aktiivisella omistajuudella tuetaan talouden tasapainottamiseen liittyviä tavoitteita.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Talouden tasapainotusohjelmakokonaisuuden toimeenpanon koordinointi ja seuranta. Tasapainotusohjelman toimeenpano talous- ja omistajaohjauksen vastuulle kuuluvien tehtävien osalta. Talouden ja hankintojen prosessien kehittäminen ja automatisointi. Hankintatoimen kehittäminen sopimushallinnan ja hankintapolitiikan terävöittämisen osalta. Hankintapolitiikan yhteensovittaminen sidosyksikköyhtiöiden omistusrakenteessa tapahtuviin muutoksiin, jotka johtuvat hankintalainsäädännön uudistamisesta.

Tietohallinto

Toimintaympäristö ja sen muutokset

Kaupungin talouden tasapainottamisohjelman tavoitteet ohjaavat toimintaa kustannustehokkaampien ICT-palveluiden järjestämiseen.

Tekoäly on tulossa laajasti eri palveluihin ja on vakiinnuttamassa asemaansa osana kaupungin toimintaympäristöä. Kaupungin valmiudet tekoälyn hyödyntämiseen ovat tällä hetkellä rajalliset, vaikka potentiaalia tekoälyn hyödyntämiseen monissa kaupungin prosesseissa on. Tekoäly tukiälyksi -hankkeen piloteilla pyritään tunnistamaan kohteita, joissa tekoälyä voidaan jatkossa hyödyntää hallitusti ja sitä kautta uudistaa ja tehostaa kaupungin eri toimintaprosesseja.

Kyberturvallisuus on noussut keskeiseksi osaksi kuntien kokonaisturvallisuutta. Uusi kansallinen kyberturvallisuusstrategia ja EU:n sääntely (NIS2) tuovat kunnille uusia velvoitteita tietoturvan hallintaan, poikkeamien käsittelyyn ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen. Digitalisaation ja tekoälyn yleistyessä kaupungin palveluiden suojaaminen kyberuhilta on entistä tärkeämpää.

Mahdollinen hankintalakiin esitetty 10 % omistussuosuuden vähimmäisvaatimuksen muutos voi aiheuttaa konserniyhtiöiden ja kaupungin yhteisten ICT-palveluiden järjestämiseen muutoksia.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

ICT-palveluiden järjestämisen tehokkuuteen ja laadun parantamiseen panostetaan toimintamallien kehittämisen avulla sekä hankintakanavien tehokkaammalla hyödyntämisellä.

Parannetaan kaupungin eri toimintojen digitalisaation edellytyksiä ja suunnitelmallisuutta kehittämällä ja ylläpitämällä digitaaliekarttaa.

Kaupungin eri tietovarastoissa olevien tietojen hyödyntämistä edistetään käytössä olevien data-alustojen avulla ja tarjotaan yhä enemmän dataa tiedolla johtamisen avuksi dataohjelman mukaisesti. Kehitetään myös datakatalogia datan hyödyntämisen tehostamiseksi.

Kyberturvallisuutta parannetaan kehittämällä kaupungin teknisten ympäristöjen teknistä tietoturvaa kehittämällä lisääntyneiden kyberuhkien takia ja päivitetään tietoturvaan liittyvää ohjeistusta.

Kehitetään tietosuojaprosesseja palvelemaan paremmin rekisterinpitäjiä toteuttamaan tietosuoja-asetuksen vaatimat toimenpiteet.

Tuetaan toimialueiden operatiivisten tietojärjestelmien kehittämishankkeita tietohallinnon asiantuntijaresurssien avulla.

Investoinnit – Konsernijaosto

Investoinnit 1 000 €		TA+M 2025	TA 2026	Perustelut
Tietoliikenneverkot	Menot	-170	-150	Tietoliikenneverkkojen rakentaminen yhdyskuntarakentamisen yhteydessä.
Kaupunginhallitus	Menot	-170	-150	
Koneet ja kalusto	Menot	-30	-20	Tietokone- ja viestintälaitteet sekä muut koneet ja kalusto.
Kaupunginhallitus	Menot	-30	-20	
Osakkeet ja osuudet	Tulot	1 610	916	
	Menot	-1 857	-1 687	
	Netto	-247	-771	
- josta SVOP-palautus Kuopion Energia Oy:ltä	Tulot	1 600	911	Yhtiö palauttaa 2014 muodostetusta SVOP-rahastosta 0,9 M€, rahastoa jäljellä vuoden 2025 lopussa 0,9 M€.

Osakkeet ja osuudet kohteittain

Osakkeet ja osuudet	Tulot	Menot	Netto
Kuopion Energia Oy:n pääomanpalautus	911 000		911 000
Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat		-900 000	-900 000
Kiinteistö Oy Kuopion Palolaakso		-210 000	-210 000
North Savo Startup Fund		-300 000	-300 000
Itärata Oy		-245 000	-245 000
Muut osakkeet ja osuudet	5 000	-32 000	-27 000
Osakkeet ja osuudet yhteensä	916 000	-1 687 000	-771 000

Lisätiedot – Konsernijaosto

Kaupungin yhteisten kustannuspaikkojen tositteiden ja muiden maksuasiakirjojen hyväksyjät

Yhteiset palvelut -toimialan toimintasäännön 9 §:ssä määritellään tositteiden ja maksuasiakirjojen hyväksyjät. Koska kaupungin yhteisten kustannuspaikkojen toiminnasta vastataan eri vastuualueilta, määritellään käyttösuunnitelman yhteydessä toimintasääntöä täydentävät hyväksymisvaltuudet.

Kustannus- paikka	Kustannuspaikan nimi	Tositteiden ja muiden maksuasiakirjojen hyväksyjät
Kaupunginvaltuusto		
1901	Kaupunginvaltuusto	hallintojohtaja
Kaupunginhallitus		
1910	Kaupunginhallitus	hallintojohtaja
1914	Talousarviolautakunnat	hallintojohtaja
1915	Ylin virkajohto	hallintojohtaja, lukuun ottamatta henkilöstöhallinnollisia tapahtumia
Digikehittäminen		
1962	Digikehittäminen	tietohallintojohtaja, hankkeen omistaja/asettaja
Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen		
1974	Keskitetty henkilöstöpalvelut	henkilöstöjohtaja
1975	Keskitetty koulutus ja kehittäminen	henkilöstöjohtaja
1977	Keskitetty korotusvaraukset	ei määritellä hyväksyjää
1978	Työsuojeluvaltuudet	henkilöstöjohtaja
1979	Päälautamusedustajat	henkilöstöjohtaja
Muut kaupungin yhteiset		
1923	Stipendit ja tunnustukset	hallintojohtaja
1925	Jäsenmaksut ja osuudet	hallintojohtaja
1926	Yhteiset tuki- ja tietojärjestelmäpalvelut	
	Monetra Pohjois-Savo Oy:n taloushallinnon laskutus sekä talous- ja omistajaohjauksen hallinnoimat tietojärjestelmät	talousjohtaja
	Monetra Pohjois-Savo Oy:n henkilöstöhallinnon laskutus sekä henkilöstöpalvelun hallinnoimat tietojärjestelmät	henkilöstöjohtaja
	Hallinnon hallinnoimat tietojärjestelmät sekä tulostuksen asiantuntijapalvelut	hallintojohtaja
	Tietohallinnon hallinnoimat tietojärjestelmät	tietohallintojohtaja
1927	Pelastustoimen järjestäminen	talousjohtaja
1928	Verotuskustannukset	talousjohtaja
1930	Muut tuotot ja luottotappiot	talousjohtaja
1931	Johtokeskustoiminta	turvallisuuspäällikkö, hallintojohtaja
1932	Tilaaja tuottaja ostopalvelut (Kiinteistö Oy Palolaakso)	talousjohtaja
1933	Pysyvien vastaavien myyntivoitot ja -tappiot	talousjohtaja
1937	Väestönsuojat	turvallisuuspäällikkö, hallintojohtaja