

Elinvoima ja konsernipalvelujen ja yleishallinnon sekä
Kuopion Tilapalvelut taseyksikön ja
Kuopion työllisyysalue taseyksikön
toiminnan ja talouden seuranta 1.1.2025-31.12.2025

Juhlavuoden ohjelma kohdentui kaikkiin ikäryhmiin, mutta erityisesti lapsiin ja nuoriin. Ohjelma toteutettiin laajassa yhteistyössä toimijoiden, kaupunkiorganisaation, yritysten, yhdistysten, kulttuurilaitosten ja asukkaiden kanssa. Juhlavuoden perintönä syntyi toimijoiden välille uusia yhteistyömuotoja, pysyviä toimintamalleja sekä vahvistunut kokemus Kuopiosta hyvän elämän pääkaupunkina.

Viestinnässä on painotettu talouden tasapainotusohjelman sekä siitä johdettujen osaprojektien sekä palveluverkkoselvityksen ja johtamisjärjestelmän uudistuksen viestintää sisäisesti ja ulkoisesti. Lisäksi edunvalvonta- ja vaikuttamisviestintää on vahvistettu ja systematisoitu kytkien viestintää sidosryhmätapaamisiin, tapahtumiin ja juhluvuoteen. Edunvalvonnan ja vaikuttamisen kaupunkitasoista toimintamallia ja rakenteita on kehitetty vastaamaan uusia tarpeita.

Kuopion strategian 2035 valmistelutyö käynnistyi syksyllä 2024 voimassa olevan strategian arvioinnilla ja jatkui keväällä 2025 ymmärryksen ja näkemyksen muodostamisella. Strategian valmisteluun ovat osallistuneet laajasti eri ryhmät: lapset (taidekilpailun kautta), nuoret, kansainväliset asukkaat, henkilöstö ja esihenkilöt, virkajohto, valtuusto, konserniyhtiöt, asukkaat, sidosryhmät, yrittäjät sekä koulutus-, kehittämis- ja tutkimusorganisaatioiden edustajat. Erityisesti lasten ja nuorten osallistamista on lisätty aiempaan verrattuna. Uudesta strategiasta päätettiin kaupunginvaltuustossa 17.11.2025 Kuopion kaupungin 250-vuotissyntymäpäivänä.

Haltuun-projektin viimeinen vaihe on saatu toteutettua ja tukipalvelujen kehittämistä jatketaan osana normaalia toiminnan kehittämistä. Samaan aikaan edistettiin myös kaupungin johtamisjärjestelmän uudistamista. Poliittinen johtamisjärjestelmä päätettiin kaupunginvaltuustossa maaliskuussa 2025 ja operatiivinen johtamisjärjestelmä joulukuussa 2025.

Vuoden alussa henkilöstöpalvelun toiminnan painopisteinä olivat talouden tasapainotustyöhön liittyvät tehtävät ja työelämysselvityksen yhteistoimintaneuvottelut. Kevästä syksyyn edistettiin kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen tasopalkkajärjestelmän sekä järjestelyerien käyttöönoton valmistelua, ja loppuvuonna käytiin paikallisneuvottelut työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja työsuojeluvaltuutettujen ajankäytöstä kaudelle 2026–2029. Lisäksi vuoden 2025 aikana on toteutettu sovintosopimuksiin ja tuomioistuinten ratkaisuihin perustuen palkkasaatavien maksatuksia Kuopion kaupunkia/Pohjois-Savon pelastuslaitosta koskevista varallaolokorvauksiin.

Vuoden 2025 talousarvio sisälsi merkittäviä toimia talouden tasapainottamiseksi. Talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen on edennyt ja kaupunki on tehnyt merkittäviä säästöjä ja rakenteellisia uudistuksia, joiden seurauksena talous on vahvistunut. Talous- ja omistajaohjaus koordinoi tasapainotusohjelman toimeenpanoa ja seurantaa, mutta lisäksi ohjelman edistäminen vaatii mittavaa kaupunkitasoista valmistelua, jota tehdään laaja-alaisesti.

Päivitetyn omistajapolitiikan toimeenpano käynnistyi vuonna 2025 tytäryhteisöjen uusien hallitusten nimeämisellä. Nimeämisprosessia uudistettiin omistajapolitiikan linjausten mukaisesti lisäämällä hallitusten ammattimaisuutta, mm. nimeämällä riippumattomia jäseniä keskeisten tytäryhtiöiden hallituksiin sekä kehittämällä valintamenettelyä alkukartoituskyselyn ja osaamisvaatimusten systemaattisen todentamisen avulla. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpanoa jatkettiin, ja kertaluonteisena toimenpiteenä toteutettiin osingonjako sidosyksikköyhtiöistä käyttöpääoma- ja investointitarpeen ylittävien varojen kotiuttamiseksi. Hankintojen tehostamistoimien vaikutukset heijastuivat konserniyhteisöihin liikevaihdon vähenemisenä.

Tietohallinto on etsinyt aktiivisesti mahdollisuuksia ICT-palveluiden kustannustehokkuuden parantamiseen mm. lisenssioptimoinnin avulla, hankintakanavien tehokkaammalla käytöllä ja monitoimittajamallin mahdollisuuksien selvittelyllä. Tekoäly tukiälyksi -hankkeen osalta tehtiin Microsoft Copilotin esipilotti ja pidettiin kaikille esihenkilöille suunnattu koulutus. Esipilotin jälkeen pilottikäyttäjien määrää nostettiin portaittain vuoden aikana yli sataan käyttäjään. Lisäksi intranettiin otettiin käyttöön tekoälyagenttipohjainen avustaja, joka kokoaa kysyjälle vastauksen lähteen hyödyntäen intranetin ja sisäisten ohjeiden sisältöjä.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintakatteen toteuma oli 6,4 milj. euroa (14,3 %) talousarviota parempi. Toimintatuottojen toteuma oli 0,8 milj. euroa talousarviota suurempi ja toimintakulujen toteuma oli 5,6 milj. euroa talousarviota pienempi. Poikkeamaan vaikutti merkittävästi julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen

työllisyyspalvelun vastuualueelle ja uuden organisaation ensimmäinen toimintavuosi. Työllisyyspalvelun toimintakatsauksen toteuma oli 5,3 milj. euroa (16,5 %) talousarviota parempi.

Toimintatuotoissa suurin poikkeama oli työllisyyspalvelussa. Kotoutumisen laskennalliset korvaukset toteutuivat 0,7 milj. euroa muutettua tuloarviota suurempana. Kotoutumisen laskennalliset korvaukset ovat kasvaneet ennakoitua suuremman kotoutuja-asiakasmäärän takia, kun tilapäistä suojelua saavat henkilöt ovat hakeneet Kuopion kotikunnakseen. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna korvaukset ylittyivät 3,3 milj. euroa. Vuoden 2025 toteuman suuruuteen vaikuttivat osaltaan myös kotoutumislain ja laskennallisten korvausten maksatuksen muutokset, kun 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä ensimmäisen vuoden korvaus oli suurempi.

Toimintakulujen merkittävimmät poikkeamat talousarvioon nähden olivat työllisyyspalvelussa. Työllisyyspalvelun toimintakulut alittuivat talousarviosta Kuopion työllisyysalueen yhteistoiminnan maksuosuudessa 2,9 milj. euroa ja työllisyysalueen Kuopion kaupungille toteuttamissa lisäpalveluostoissa 0,6 milj. euroa. Lisäksi täydentävien työllisyyspalveluiden hankinnat eivät toteutuneet suunnitellusti, sillä määrärahoja oli tarkoitus suunnata mm. hankeyhteistyöhön ja kolmannen sektorin työllistymisavustuksen toteuttamiseen. Yhteensä asiakas- ja koulutuspalveluiden ostot alittuivat 1,1 milj. euroa, muut palveluostot alittuivat 0,3 milj. euroa ja henkilöstökulut alittuivat 0,4 milj. euroa.

Työttömyysturvan rahoitusvastuut kasvoivat lainsäädännön muutosten ja työttömyyden nousun takia. Vaikka kunnan rahoitusosuus työttömyystuista ylittyi muutetusta määrärahasta 0,5 milj. euroa, työllisyyspalvelun muiden määrärahojen alittuminen kattoi muutoksen. Lisäksi loppuvuonna oli riskinä, että ylitys olisi ollut suurempi, koska Kela laskutti alkuvuodelta laskuttamatta jääneitä maksuja. Alkuperäiseen talousarvion verrattuna rahoitusosuus työttömyystuista toteutui 3,1 milj. euroa (22,3 %) suurempana, mikä kuvaa talousarviovuoden aikana rahoitusvastuussa tapahtunutta olennaista muutosta.

Yrityspalvelun toimintakulut alittuivat 0,3 milj. euroa, mikä johtuu pääosin elinkeinopoliittisten EU-hankkeiden vastinrahoitusten toteutumisesta arvioitua pienempinä. Muilla vastuualueilla toimintakulujen alittumiseen ovat vaikuttaneet erityisesti palveluostojen vähentyminen ja henkilöstökulujen alittuminen, jos virkoja ja tehtäviä on ollut vuoden aikana osittain täyttämättä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talous- ja omistajaohjausyksikkö vastaa talouden tasapainotusohjelman koordinoinnista ja seurannasta. Koordinointia varten on nimetty osa-aikainen resurssi.
- Pääosin talouden tasapainottamisohjelman osalta on edetty vastuualueilla suunnitelmien mukaisesti.
- Tasapainotusohjelman olennaisin poikkeama elinvoima- ja konsernipalveluissa on työttömyystukien kehityksessä. Työttömyyden nouseminen ja rahoitusvastuun muutokset ovat heikentäneet työttömyystukien kuntaosuuden pienentämisen mahdollisuuksia vuonna 2025. Lisäksi työttömyyden nousu vaikuttaa kaupungin verotulokehitykseen.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Kriittisten prosessien jatkuvuussuunnitelmien päivityksiä on edistetty. Osa toimintamalleista tarkastellaan joka tapauksessa säännöllisesti esim. vuosittain.
- Kriittisille prosesseille on pyritty varmistamaan toimivat varahenkilöjärjestelyt. Lisäksi kriittisiä prosesseja tarkastellaan myös palveluntarjoajien kanssa.
- Kasvava ja elinvoimainen Kuopio -ohjelma ja sen toteuttaminen kokoaa kaupungin elinvoiman kannalta kriittisimmät prosessit ja kehittämiskohteet.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Henkilöstön hyvinvointiin on pyritty kiinnittämään erityistä huomiota. Tavoitteena on hyvinvoiva työyhteisö, jossa vallitsee avoin, ratkaisukeskeinen ja rakentava ilmapiiri.

- Talouden tasapainotusta toteutetaan hallitusti eläköitymisten ja tehtävien täyttämättä jättämisen kautta eikä yhteistoimintaneuvotteluissa ole päädytty irtisanomisiin.
- Useiden päällekkäisten ja laajojen muutosten (mm. työllisyyspalvelun yhteistoimintaneuvottelut ja uusi organisaatio, Haltuun-projektin loppuun saattaminen, kunta-alan tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto, strategian päivittäminen, johtamisjärjestelmän uudistaminen ja talouden tasapainotustyön toimenpiteet) organisoiminen ja toimeenpano on aiheuttanut kuormitusta. Päällekkäisillä muutoksilla on ollut vaikutusta työhyvinvointiin.
- Henkilöstön kuormittuminen on tunnistettu ja jaksamiseen on kiinnitetty erityistä huomiota mm. tehtäväjako täsmentämällä ja tehtäviä priorisoimalla. Työllisyyspalveluun on hankittu koko henkilöstön muutosvalmennusta uuden organisaation rakentamisen tueksi.
- Työhyvinvointia on edistetty mm. yhteisesti sovituilla pelisäännöillä ja toimintatavoilla sekä työhyvinvointisuunnitelmien toteuttamisella. Lisäksi vuoden 2025 aikana järjestettiin Kuopio 250-juhlavuoden henkilöstöjuhla.

HYVINVOIVA JA YHTEISÖLLINEN KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
1.1. Elinympäristö ja osallisuus	Lisäämme asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia	Asukkaiden vaikuttaminen itseään koskeviin asioihin	Asukkaita osallistetaan strategiatyöhön.	Strategia- ja kehittäminen	Strategiaprosessiin on osallistettu henkilöstöä, asukkaita ja sidosryhmiä. Lisäksi kv-asukkaille, lapsille ja nuorille suunnattiin omat erityiset osallistumisen muodot. Lapsille taidekilpailu ja nuorille oma strategiaprosessi.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
1.3. Elinikäinen oppiminen, työ ja toimeentulo	Pitkäaikaistyöttömyys ja nuorisotyöttömyys vähenevät	Pitkäaikaistyöttömien määrä Pitkäaikaistyöttömien osuus työttömistä Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä Alle 25-vuotiaiden osuus työttömistä	Käynnistetään Kuopion työllisyysalueen toiminta. Kehitetään vaikuttavampia työvoima- ja työllisyyspalveluja painopisteinä digitaaliset työllisyyspalvelut, osaamisperusteinen rekrytointi ja kotoutumispalvelut.	Työllisyyspalvelu	Kuopion työllisyysalueen toiminta päästiin käynnistämään vasta 19.5.2025 alkuvuodesta toteutettujen työllisyyspalvelun yt-neuvottelujen takia. Uusi työllisyysaluejohtaja aloitti loppuvuodesta 2025. Toteutettu työnantajien ja työntekijöiden kohtaantoa parantavaa Osaamisperusteinen rekrytointi (ESR+) -hanketta sekä työnhakijoiden osaamista lyhyt kestoisten koulutusten avulla edistävää Osaamistilin pilotointi (ESR+) -hanketta.	Etenee hitaasti / osittain 
1.3. Elinikäinen oppiminen, työ ja toimeentulo	Vahvistamme työikäisten työkykyä sekä työssä jaksamista	Työkyvyttömyyseläkettä saavien osuus työikäisistä Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17–24-vuotiaat, osuus vastaavan ikäisestä väestöstä	Haetaan uusia ratkaisuja ja palvelumalleja työttömien työkyvyn tukemiseksi ekosysteemi yhteistyössä.	Työllisyyspalvelu	Kuopion työllisyysalueen valmisteleva työttömien työkykyä edistävä hanke ei saanut rahoitusta.	Ei etene / Ei alkanut 

KASVAVA JA ELINVOIMAINEN KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
2.1. Kilpailukykyinen ja kannustava yrittäjyysympäristö	Tuemme yhdessä eri toimijoiden kanssa yrittäjyyskasvatusta, uutta yritystoimintaa sekä olemassa olevien yritysten kasvua ja elinvoimaa	Liikevaihdon ja viennin kehitys Yrityskanta / 1000 as. Uudet yritykset / 1000 as. Yritysmuutoseisäysmittaukset	Laadukkaiden yrityspalveluiden kehittäminen ja ylläpito yhdessä työllisyyspalvelun ja muiden kumppaneiden (mm. Business Center, Uusyrityskeskus) kanssa.	Yrityspalvelu	Business Centerin ja Kuopio Health osuuskunnan - yhteistyö on vakiintunutta toimintaa. Toimintaa kehitetään edelleen kumppaneiden kanssa. Draft-liikeideakilpailua on laajennettu Kuopiossa. Pohjois-Savon pääomasijoitusrahaston toiminta on jatkunut asetettujen tavoitteiden mukaisesti.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
2.1. Kilpailukykyinen ja kannustava yrittäjyysympäristö	Tonttitarjontamme on riittävä ja monipuolinen	Yritystontit (sopivuus, määrä) ja monipuolinen	Elinkeinoelämän tarpeiden huomioiminen kaupunkisuunnittelussa, kaavoituksen ja maanhankinnan elinkeinoelämälahtöisyyden varmistaminen. Uusien yritysalueiden kaavoitus (esim. Pieni Neulamäki), ennakkoiva strateginen maanhankinta.	Yrityspalvelu	Asemakaavoituksen painopistettä on siirretty enemmän yritystonttien kaavoitukseen, ja tavoitteena on kasvattaa tonttivarantoa 230 hehtaaria vuosina 2025–2026. Keväällä on käynnistetty maapoliittisen ohjelman päivitys, kehitetty yritystonttien esittely- ja myyntimateriaaleja sekä perustettu maakunnallinen tontti- ja toimintilarekisteri - alusta.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
2.1. Kilpailukykyinen ja kannustava yrittäjyysympäristö	Yritykset saavat osaavaa työvoimaa	Pk-yritysten osuus (%), joissa työvoiman saatavuus merkittävin työllistämisen este Työllisyysaste Avoimet työpaikat	Vahvistetaan KV-rekrytoinnin palveluja osana International House Kuopion toimintaa. Osaamisperusteinen rekrytointi -hanke Osaajavetoimahanke	Yrityspalvelu, Työllisyyspalvelu, Markkinointi ja viestintä	Talent First - osaajavetoimahanke etenee suunnitellusti ja jatkaa vuoden 2025 loppuun asti. Business Kuopion ja Työllisyyspalvelun yhteistyötä on kehitetty yritysten kasvun ja työpaikojen lisäämisen tukemiseksi.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
2.2. Rohkea ja kestävä kaupunki-kehitys	Kaupunkikeskusta, lähiöt ja maaseutu ovat elinvoimaisia ja viihtyisiä	Asuntotuotanto (lkm, tyyppi, hallintasuhde) Asuntotuotannon tonttireservi, vuotta Maaseutuohjelman toteuttaminen	Edistetään ja seurataan kaupunkiseudun MAL-sopimuksen toteutumista. Toteutetaan maaseutuohjelman seuranta ja edistetään ohjelman toimenpiteitä yhdessä maaseututoimijoiden kanssa. Jatketaan kaupunginosien identiteettityötä.	Yrityspalvelu, Strategia- ja kehittäminen, Markkinointi ja viestintä	MAL-sopimuksen toimenpiteitä on edistetty, ja sopimuksen toimenpiteiden toteutumisesta on arvioitu ministeriöiden, valtio-osapuolen muiden edustajien ja seudun yhteisessä seurantakokouksessa kesäkuussa 2025. Maaseutualueiden tonttipotentiaali selvitetty mm. data-keskusinvestointien osalta yhdessä energiayhtiöiden kanssa. Kaupunginosien identiteettityötä on jatkettu osana Kuopio250-juhlavuoden toteutuksia; juhlavuoden puitteissa on syntynyt kaupunginosasävellyksiä ja alueiden omia tarinoita on kerätty sekä kaupunginosatapahtumista- ja tarinoista viestitään.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
2.2. Rohkea ja kestävä kaupunki-kehitys	Kehitämme Savilahtea kärkihankkeena	Savilahden rakentamisen eteneminen	Savilahden toimijoiden yhteistyön edistäminen (Savilahti foorumin toiminnan kehittäminen) Savilahden innovaatiopalvelut Savilahden markkinointi	Yrityspalvelu, Markkinointi ja viestintä	Savilahden tunnettuutta ja sisältöjä nostetaan esille systemaattisesti.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
2.3. Vetovoimainen innovaatio-, tutkimus- ja osaamiskeskittymä ja laadukas koulutus	Kuopio on vetovoimainen opiskelukaupunki	Koulutuksen vetovoimaisuus, hakijamäärät; UEF, Savonia, Sakky Alueelle jäävien valmistuneiden osuus Kaupungin harjoittelupaikkojen määrä	Tuetaan oppilaitosten vetämän Talent Hub Eastern Finland hankkeen toimintaa ja kehitystyötä, jolla opiskelijat saadaan kiinnittymään alueelle paremmin. Tarjotaan harjoittelupaikkoja Kuopiossa opiskeleville.	Työllisyyspalvelu, Strategia- ja kehittäminen, Markkinointi ja viestintä	Kv-osaajien ja opiskelijoiden pitovoimaa edistetään yhdessä eri toimijoiden kanssa. Osaajavetovoimahanke tukee alueen ja organisaatioiden valmiuksia sekä edesauttaa osaajien kiinnittymistä alueelle.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
2.3. Vetovoimainen innovaatio-, tutkimus- ja osaamiskeskittymä ja laadukas koulutus	Koulutus vastaa ennakoivasti työelämän muuttuviin tarpeisiin	Mittari kehitetään työllisyyspalvelu-uudistuksen yhteydessä.	Elinkeinoelämän tulevaisuuden työvoimatarpeiden ennakointi / tiedolla johtaminen Korkeakoulujen ja oppilaitosten toimintaedellytysten edunvalvonta	Yrityspalvelu, Työllisyyspalvelu	Tekniikan koulutukset käynnistyneet suunnitelmien mukaisesti ja uudet avaukset mm. datatekniikan koulutukset käynnistyivät syksyllä 2025 sisältäen 60 uutta aloituspaikkaa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
2.3. Vetovoimainen innovaatio-, tutkimus- ja osaamiskeskittymä ja laadukas koulutus	Innovaatioekosysteemi edistää liiketoiminnan kasvua ja houkuttelee uusia toimijoita alueelle	Panostukset t&k toimintaan	Toteutetaan vuonna 2024 päätettyjä ekosysteemisopimuksen hankkeita (mm. kokonaisturvallisuuden osaamiskeskus -hanke). Kehittämisrahoitusta suunnataan pääosin kaupungin omiin hankkeisiin.	Yrityspalvelu, Strategia- ja kehittäminen	Talouden tasapainotusohjelman vuoksi uusia hakuja ei käynnistetty alkuvuoden 2025 aikana. Vuonna 2024 haetut ja alkaneet hankkeet (Kokonaisturvallisuus, Vesi) edenneet suunnitellusti.	Etenee hitaasti / osittain 
2.4. Kasvava ja vastuullinen matkailu	Edistämme monimuotoista kaupunkikulttuuria, tapahtumia ja matkailua	Tapahtuma-avustukset Tapahtumakävijät	Tapahtumajärjestäjäpalveluiden kehittäminen ja tapahtumien hyödyntäminen Kuopion markkinoinnissa: vahvistetaan tapahtumatuotantoa kaupunkikehittämisen näkökulmasta ja laaditaan toimintaperiaatteet tapahtumajärjestäjän palvelukokeimuksen vahvistamiseksi.	Markkinointi ja viestintä	Kaupunkitasoinen tapahtumatiimi käynnisti toimintansa, tapahtuma-alan verkostotyötä vahvistettiin ja tapahtumat näkyivät kaupunkimarkkinoinnissa. Juhlavuosi edisti uusien pysyvien tapahtumien syntymistä Kuopioon ja kehitti uusia yhteistyö- ja toimintamalleja tapahtumille.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
2.4. Kasvava ja vastuullinen matkailu	Kehitämme matkailun kärkihankkeena Tahkoa sekä Kuopion muita matkailualueita yhdessä toimijoiden kanssa	Matkailijoiden yöpymiset Hankkeiden eteneminen	Edistetään matkailun investointihankkeita ja varmistetaan niiden toteutuminen kaavoituksen ja riittävien tonttiresurssien avulla. Kansainvälisen matkailun toimintaedellytysten parantaminen ja matkailun verkosto- ja kehittämistyö.	Yrityspalvelu, Markkinointi ja viestintä	Alueorganisaatio Pohjois-Savon Matkailu Oy:n ensimmäinen toimintavuosi on ollut tuloksellinen ja ensimmäiset kansainväliset matkailijaryhmät saapuvat alueelle talvella 2025–2026. Matkailun rakenteet tukevat toisiaan ja alueellisia toimijoita tuetaan. Matkailuinvestoinnit Kuopion ja Tahkon alueella lähentelevät 100 milj. euron kokoluokkaa ja kaupunki on investoinut Tahkon keskustan infraan ja yrityspalvelu on ollut mukana hakemassa rahoitusta myös yksityisten yritysten investointeihin ELY-keskukselta. Tahkon alueen tulevaisuuden maankäytön suunnittelu on käynnistynyt.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
2.5. Kuopion tunnettuus ja edunvalvonta	Aktiivinen, ennakoiva edunvalvonta ja vaikuttaminen tukee Kuopion tunnettuutta ja kehittymistä. Painopisteenä alueen saavuttavuuden (tie-, raide-, lento-, vesiliikenne ja ICT-yhteydet) parantaminen.	Onnistuminen edunvalvonassa Imago- ja mainetutkimukset	Parannetaan edunvalvonnan osaamista ja tiivistetään toimijoiden yhteistyötä. Päivitetään edunvalvontasuunnitelma (painopisteet ja välineet). Kuopion tunnettuuden ja mielikuvan parantaminen. Kaupunkimarkkinointi ja vaikuttaminen. Vaikuttamisviestinnän toimenpiteet.	Strategia- ja kehittäminen, Markkinointi ja viestintä	Edunvalvonnan ja vaikuttamisviestinnän toimintamalleja uudistettiin ja työ etenee suunnitelmallisesti. Aktiivista vaikuttamista tehdään koko ajan. Kaupunkimarkkinoinnissa kaupungin juhlavuosi näkyi vahvasti ja valtakunnallisesti. Edunvalvonnan teemoista tehtiin aktiivista viestintää ja Kuopion vahvuuksia nostettiin esille.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

ILMASTO- JA RESURSSIVIISAS KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
3.1. Kiertotalous ja resurssiviisuus	Kuopiossa on vahva kiertotalouden yritysverkosto ja sitä tukevaa koulutus- ja innovaatiotoimintaa	Kiertotalousyritysten määrä Hankkeiden eteneminen	Mahdollistetaan ja edistetään kiertotalouteen liittyviä yritys- ja kehittämishankkeita.	Yrityspalvelu	Edistetty Hepomäen alueen kehittämistä tulevaisuuden kiertotalouden yritysten sijoitumispaikaksi. Alueen jatkokehittämisen toteuttavuusselvitys on edennyt loppusuoralle ja selvityksen perusteella suunnitellaan jatkotoimenpiteitä. Osallistuttu Vetylaakso selvityshankkeen ohjausryhmään (LUT, P-S Liitto). Matkuksen alueella käynnistynyt merkittävä kierrätyskeskus-hankekokonaisuus.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
3.1. Kiertotalous ja resurssiviisuus	Hankintamme ovat vastuullisia ja hiilineutraaleja	Ympäristökriteerit sisältävät kilpailutukset (M€/v, kpl/v, %)	Huomioidaan ympäristöystävällisyys ja vastuullisuus hankintojen suunnittelussa ja kilpailutuksissa hankintaohjelman tavoitteiden mukaisesti. Kehitetään kaupungin strategista hankintaosaamista. Jatketaan Sisu-hankkeen koulutuksia hankintoja tekeville toimialoille.	Talous- ja omissajaohjaus	Hankintojen vastuullisuutta on edistetty mm. järjestämällä koulutuksia kiertotalouden ja vähähiilisuuden huomioimiseksi hankinnoissa. Ilmastoasiantuntijat ovat olleet tukena hankintojen tekemisessä. Hankintaohjelma ja hankintaohjeet on päivitetty ja ympäristökriteerit on huomioitu ohjelmassa. Keskitetty hankintatiimi aloitti toimintansa vuoden 2025 alussa. Hankintapäällikön virka perustettiin toukokuussa ja uusi hankintapäällikkö aloitti työnsä joulukuun puolessa välissä.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
3.4. Huoltovarmuus ja kriisisietokyky	Teemme aktiivisesti toimia ilmastomuutoksen hillitsemiseksi ja ilmastoriskien (mm. sään ääri-ilmiöt) pienentämiseksi	CO2-päästöt / asukas (t CO ₂ -ekv / as)	Toteutetaan kokonaisturvallisuuden osaamiskeskushanketta yhdessä Savonian kanssa. Hankkeessa mm. kehitetään kaupunkien varautumiskäytäntöjä ja tuleviin turvallisuushaasteisiin, kuten ilmastoriskeihin vastaamiseksi.	Yrityspalvelu, Strategia- ja kehittäminen	Kokonaisturvallisuushankkeen eteni suunnitelman mukaisesti. Osallistuttiin SMARTER Horizon hankkeen käynnistämisen toimenpiteisiin, jonka tavoitteena on ilmastomuutokseen sopeutuminen.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
3.4. Huoltovarmuus ja kriisisietokyky	Tuemme paikallista maataloutta ja elintarviketuotantoa tarjoamalla lähellä tuotettua ja ilmastoviisasta ruokaa huoltovarmuuden parantamiseksi sekä vähennämme ruokahävikkiä	Lähiruuan osuus Kasviproteiinien osuus Ruokahävikin määrä (kg)			Kaupunki on liittynyt valtakunnalliseen Kiertotalouden Green Dealin ja sen myötä sitoutunut korvaamaan lihaa kasvi- ja kalaproteiineilla ja vähentämään koulujen ja päiväkotien ruokalistan hiilijalanjälkeä (32 % vuoteen 2035 mennessä vuoden 2022 tasosta) sekä vähentämään ruokahävikin määrää 70 % vuoteen 2035 mennessä (vuoden 2022 tasosta). Lähiruuan osuus elintarviketukinnoista kaupungin ruokapalveluissa 12 %. Kasviproteiinien osuus 20,68 % kg:sta Ruokahävikin määrä 46.793 kg	Etenee suunnitellusti / Valmis 

UUDISTUVA JA YHDESSÄ TEKEVÄ KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.1. Sujuva ja uudistuva toiminta	Kehitämme palvelujamme (ml. digipalvelut) asiakaslähtöisesti ja ratkaisukeskeisesti organisaatorajat ylitäten ja teemme aktiivista verkostoyhteistyötä palvelujen kehittämiseksi	Palvelujen digitalisaatioaste Tyytyväisyys palveluihin	Edistetään kaupunkitasoisesti digitalisaatiota, jotta palvelujen digitalisaatioastetta saadaan kasvatettua. Ylläpidetään digitiekarttaa ja hyödynnetään sitä kehittämisen koordinaatitöissä. Edistetään tekoälyn hallittua hyödyntämistä Tekoäly tukiälyksi -hankkeen avulla.	Strategia- ja kehittäminen, Tietohallinto	Palveluiden digitason määrittelemäksi mittari on uudistettu. Ensimmäinen digitasokartoitus uudella mittarilla tehtiin syksyllä 2025. Toteutettu digitiekartan ylläpitoon liittyvä teknisen työkalu ja päivitetty digitiekartta ajan tasalle. Tekoäly tukiälyksi -hanke on edennyt hyvin osaamisen kehittämisen osalta. Pilottien osalta eteneminen on ollut suunniteltua hitaampaa ja vähäisempää johtuen hankkeeseen käytettävissä olevien henkilöresurssien (tekoälytiimi ja tietosuoja) vähyydestä sekä sidosryhmien ja in-house-toimijoiden osaamisen haasteista. Valmisteltu prosessien kehittämisen PROTO -yhteishanketta Jyväskylän, Lahden, Turun ja JAMK:n kanssa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.1. Sujuva ja uudistuva toiminta	Lisäämme hallinnon ja päätöksenteon avoimuutta ja asukkaiden vaikuttamisen mahdollisuuksia	Kuntalais- ja asiakaspalautteet Kuntalaisaloitteet Avointen tilaisuuksien määrä	Järjestetään avoimia, monikanavaisia kuntalaistilaisuuksia kuntalaisia kiinnostavista ajankohtaisista teemoista.	Strategia- ja kehittäminen, Markkinointi ja viestintä, Hallintopalvelu	Kevään aikana otettiin käyttöön erityinen dialoginen keskustelutarja kuntalaisten ja kaupunkiorganisaation vuoropuhelun tueksi. Toimintamallia on tarkoitus jatkaa. Kaupunginhallitus järjesti avoimen keskustelutilaisuuden Vehmersalmella 29.9.2025.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.1. Sujuva ja uudistuva toiminta	Lapsivaikutusten arviointi otetaan käyttöön valmistelussa ja päätöksenteossa.	Tehtyjen lapsivaikutusarviointien ja tavanomaista tarkempien lapsivaikutusarviointien määrät	Viedään laaditut lapsivaikutusten arviointi -lomakkeet ja ohjeet palvelualueiden johtoryhmien ja valmistelijoiden tietoon.	Hallintopalvelu, palvelualueet	Perusmuotoinen lapsivaikutusten arviointi on tehty 171 asiaan (91 kpl v. 2024) ja tavanomaista tarkempi 10 asiaan (3 kpl v. 2024).	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.1. Sujuva ja uudistuva toiminta	Maaseutuvaikutusten arviointi otetaan käyttöön valmistelussa ja päätöksenteossa	Tehtyjen maaseutuvaikutusarviointien ja tavanomaista tarkempien maaseutuvaikutusarviointien määrät		Hallintopalvelu, palvelualueet	Perusmuotoinen maaseutuvaikutusten arviointi on tehty 171 asiaan (91 kpl v. 2024) ja tavanomaista tarkempi yhdeksään asiaan (3 kpl v. 2024).	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.2. Uudistuva johtaminen	Vahvistamme Kuopion työnantajavetovoimaa	Hakijoita / avoin työpaikka Työnantajan suositteluindeksi Yhteistyökumppaneiden määrä Harjoittelijoiden ja työssä oppijoiden määrä Opinnäytetöiden määrä	Vahvistetaan positiivista työnantajamielikuvaa Tiivistetään oppilaitosyhteistyötä Kohdennetaan harjoittelijamarkkinointia niille aloille, joissa rekrytointihaasteita Kannustetaan yksiköitä hyödyntämään opiskelijoita erilaisissa työelämän tarpeissa.	Markkinointi ja viestintä, Henkilöstöpalvelu	Kaupungilla on käytössä rekrytointibrändi. Hakijamäärät ovat olleet kasvussa, 21,8 hakijaa / avoin palvelussuhde. Hakijakyselyn tulos heikkeni edelliseen kyselyyn verrattuna. Tulos oli 7, kun se edellisessä kyselyssä oli 8. Lähtökyselyyn vastasi 80 henkilöä, joista 53,9 % vastaajaa suositteli v. 2025 Kuopion kaupunkia työnantajana. Kuopion työnantajavetovoimaa vahvistettiin mm. käyttämällä kohdennettua somekampanjaa, ottamalla käyttöön rekrytointikohtainen hakijapalaute ja kiinnittämällä huomiota hakijaviestintään. Käynnistettiin tavoitteellinen yhteistyö Savonian ja UEF:n kanssa. Yksiköitä on kannustettu ottamaan harjoittelijoita ja opinnäytetyöntekijöitä.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.2. Uudistuva johtaminen	Kehitämme laadukasta päätöksentekoa, johtamista sekä hyvää ilmapiiriä ja varmistamme toimivat rakenteet	Toimielinten itsearviointien kehitys	Tuetaan nykyisen johtamisjärjestelmän arvioinnin pohjalta tehtävien linjausten rakentamista ja koordinoidaan linjattujen johtamisjärjestelmän muutosten valmistelua päätöksentekoon. Kuopion strategian tarkistaminen ja strategisen johtamisjärjestelmän kehittäminen.	Hallintopalvelu	Toteutettiin kaupungin johtamisjärjestämän uudistaminen. Poliittisesta johtamisjärjestelmästä päätettiin kaupunginvaltuustossa 24.3.2025, § 17 ja operatiivisesta johtamisjärjestelmästä 20.10.2025, § 75 ja 15.12.2025, § 101. Apulaiskaupunginjohtajien virat päättyivät 31.12.2025. Joulukuussa valittiin kaksi uutta toimialajohtajaa: elinkeinojohtaja ja sivistysjohtaja. Kuopio 2035 -strategia hyväksyttiin (kv 17.11.2025, § 84). Kukoistava Kuopio -strategian toteuttamisohjelman laadinta ja strategisen johtamisjärjestelmän uudistaminen ovat käynnissä.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.2. Uudistuva johtaminen	Tuemme esimiestyötä ja kehitämme esimiesten osaamista	Johtamisen arvioinnit Esihenkilötyöhön liittyvät koulutuspäivät/esihenkilö Henkilöstökyselyt esihenkilöiden toiminnasta	Käynnistetään kaikkia esihenkilöitä koskevat esihenkilöiden valmennukset. Järjestetään kaikkia esihenkilöitä velvoittavia seminaareja 3 krt/v Laaditaan henkilöstökyselyjen tulosten pohjalta kehittämissuunnitelmat	Henkilöstöpalvelu	Työyhteisökohtaisia valmennuksia järjestettiin useissa työyksiköissä tukemaan muutosjohtamista. Järjestettiin kaksi esihenkilöseminaa-reja. Esihenkilöille on järjestetty lisäksi koulutusta, valmennusta ja sparrauskeskusteluja johtamis- ja esihenkilötaitojen kehittämiseksi. Esihenkilöaamukahvit toteutuivat kerran kuussa yhteensä 11 kertaa. Keskitetyn koulutuksen koulutuksista 4 % oli suunnattu esihenkilöille. Käynnistettiin esihenkilöiden työkykyjohtamista tukeva koulutus. Kevan esihenkilökysely toteutettiin 30.9. - 24.10.2025. Tulosten jalkauttaminen on aloitettu vuonna 2025.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Varmistamme henkilöstön osaamisen ja urakehityksen	Koulutuspäivät / htv Työkierto Priiman käyttäjien määrä Sisäisesti täytetyt avoimet työpaikat Kehityskeskustelut ja varhaisen välittämisen keskustelut	Kannustetaan ja mahdollistetaan henkilöstölle työhön liittyvän osaamisen kehittämisen Kannustetaan henkilöstöä jatkuvaan oppimiseen Priima-oppimisympäristössä Avoimet tehtävät ovat sisäisesti haettavana seitsemän (7) päivää Käydään säännölliset kehityskeskustelut ja tarvittaessa varhaisen välittämisen keskustelut Aino-työkykyjohtamisjärjestelmällä Kannustetaan henkilöstöä työkiertoon	Henkilöstöpalvelu	Kaupungin Priima-verkko-oppimisympäristössä oli tarjolla 95 kurssia. Suorituksia oli 608 kpl ja tunnuksia kursseilla 1516 kpl. Lisäksi IsteKin kautta saatiin käyttöön Eduhouse-oppimisympäristö IsteKin verkkokoulutusten osalta. 1,4 % (7 kpl) avoimista työpaikoista täytettiin sisäisellä haulla. Käytäntöä on muutettu lokakuussa. Kirjattuja kehityskeskusteluja oli Aino -järjestelmässä 1323 kpl. Varhaisen välittämisen keskusteluja oli Aino -järjestelmässä 1360 kpl.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Lisäämme henkilöstön koettua työhyvinvointia ja myönteistä työntekijäkokeemusta	Työhyvinvointikysely Sairauspoissaolot Työhyvinvointikyselyn tulokset Kehityskeskustelut ja varhaisen välittämisen keskustelut Perehdytysten määrä/tilanne Tehdyt vaarojen ja haittojen arvioinnit Henkilöstöpalvelun kyselyn tulokset	Suunnitellaan ja toteutetaan syksyn 2024 tyhy-kyselyn pohjalta työhyvinvointia edistäviä toimenpiteitä Käydään säännölliset kehityskeskustelut ja tarvittaessa varhaisen välittämisen keskustelut Aino-työkykyjohtamisen järjestelmällä Perehdytykset dokumentoidaan Introon. WPro-työturvallisuusjärjestelmän käyttö ja seuranta	Henkilöstöpalvelu	Käytössä olevat HR-järjestelmät; WPro, Intro ja Aino, tuottavat reaaliaikaista tietoa työhyvinvoinnin johtamiseen. Aino toiminnallisuuksia on kehitetty edelleen. Työhyvinvointikyselyn tuloksista johdetut toimenpiteet on kirjattu työyksiköiden työhyvinvointisuunnitelmiin. Päivitetty kehityskeskustelulomake on otettu käyttöön Aino -järjestelmässä. Esihenkilö- ja ryhmäkehityskeskustelulomakkeiden käyttöönottoa on valmisteltu. Perehdytyksiä Intro -järjestelmän kautta käynnistettiin 289 kpl. Kevan esihenkilökyselyn 30.9. - 24.10.2025 tulosten käsittely yksiköissä on käynnistetty. Työterveyslaitoksen Hymy-tutkimus päättyi ja siitä on julkaistu loppuraportti. Tuloksia hyödynnetty osana etätyöohjetta. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys käynnistyi kyselyllä koko henkilöstölle syyskuussa. Työhyvinvointikyselyn tuloksia on hyödynnetty työyksiköiden toiminnassa. Työhyvinvointiparitoiminta on vakiintunutta ja edistää työpaikkojen työhyvinvointia.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Kannustamme henkilöstöä oman työn ja työyhteisön kehittämiseen. Tuemme kokeilukulttuuria ja kehitämme osallisuuden rakenteita/foorumeita	Henkilöstön kehittämisaloitteiden määrä Etätyötä tehneet henkilöt ja etätyöpäivät	Aktivoidaan henkilöstöä mm. Ideapuluttamon kautta osallistumaan kaupungin toimintojen kehittämiseen.	Strategia- ja kehittäminen, Henkilöstöpalvelu	Ideapuluttamo on toiminnassa. Etätyötä oli alkuvuonna tehnyt 888 henkilöä ja etätyötä oli tehty 61 990 etätyöpäivää.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.4. Kestävä talous	Kehitämme toimintaa ja talouttamme siten, että tulo-rahoitus mahdollistaa toimivat palvelut ja tarvittavat investoinnit	Vuosikate % poistoista Investointien tulo-rahoitus % Lainamäärä € / asukas	Toimeenpannaan talouden tasapainotusohjelma. Kehitetään tukipalveluprosesseja. Hyödynnetään tehokkaasti ulkoista (mm. EU) kehittämisrahoitusta.	Strategia- ja kehittäminen, Talous- ja omistajaohjaus	Talouden tasapainotusohjelman 2024–2027 toteutus on edennyt suunnitellusti. Pysyviä tasapainotustoimia toteutettiin 19,9 M€. Osto- ja myyntilaskuprosessien kehitystyö on edennyt. Prosessien kehittämisellä on pystytty lisäämään sähköisten laskujen osuutta ja automaatiota, joka on tehostanut toimintaa. Kuopio on mukana toteuttajana yhteensä 76:ssa ulkopuolista rahoitusta saaneessa hankkeessa keväällä 2025, joista 14 käynnistyi vuoden aikana. Kaikkiaan EU-rahaa saavia hankkeita on 36.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.4. Kestävä talous	Mitoitamme palveluverkostomme asiakastarpeen ja talouden kestokyvyn mukaistesti ja pidämme palvelutuotannon tarvittavat kiinteistöt kunnossa	Tilakustannukset % kokonaiskustannuksista	Osana kaupungin talouden tasapainotusohjelmaa osallistutaan aktiivisesti palveluverkoston tehokkuutta ja taloudellisuutta edistävien ratkaisujen rakentamiseen.	Yrityspalvelu, Työllisyyspalvelu, Strategia- ja kehittäminen, Markkinointi ja viestintä, Hallintopalvelu, Henkilöstöpalvelu, Talous- ja omistajaohjaus, Tietohallinto	Osallistuttu palveluverkoston tehokkuutta ja taloudellisuutta edistävien ratkaisujen suunnitteluun.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.4. Kestävä talous	Uudistamme konsernin toimintaa kunnan roolin muutoksen mukaisesti ja olemme vastuullinen ja aktiivinen omistaja. Edellytämme omistamiemme yhteisöjen toimivan tehokkaasti ja tuloksellisesti strategian toteutumista tukien.	Konsernilainojen määrä € / asukas	Uudistetaan konsernin toimintaa ja rakennetta kaupungin strategiaa tukevalla omistajapolitiikalla.	Talous- ja omistajaohjaus	Päivitetyn omistajapolitiikan toimeenpano käynnistyi vuonna 2025 tytäryhteisöjen uusien hallitusten nimeämisellä. Nimeämisprosessia uudistettiin omistajapolitiikan linjausten mukaisesti lisäämällä hallitusten ammattimaisuutta, muun muassa nimeämällä riippumattomia jäseniä keskeisten tytäryhtiöiden hallituksiin sekä kehittämällä valintamenettelyä alkukartoituskyselyn ja osaamisvaatimusten systemaattisen todentamisen avulla. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpanoa jatkettiin, ja kerta-luonteisena toimenpiteenä toteutettiin osingonjako sidosyksikköyhtiöistä käyttöpääoma- ja investointitarpeen ylittävien varojen kotiuttamiseksi. Hankintojen tehostamistoimien vaikutukset heijastuivat konserniyhteisöihin liikevaihdon vähenemisenä. Valtuustokauden vaihtuessa tytäryhtiöiden hallitusko-koonpanot päivitettiin ylimääräisissä yhtiökokouksissa loppuvuoden aikana.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Valtuustoon nähdn sitovat mittarit

Taloudellisuusmittarit

Mittari	TP 2023	TP 2024	Tavoite 2025	TP 2025
Kunnan rahoitusosuus työttömyystuista (M€)			14,133	17,281

Tuloslaskelma

Elinvoima- ja konsernipalvelut 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	867	2 600	3 467	4 558	1 091	131,5 %
Maksutuotot		4	4	2	-2	39,4 %
Tuet ja avustukset	1 229	151	1 380	1 091	-289	79,1 %
Muut toimintatuotot	110		110	86	-24	78,5 %
Vuokratuotot				49	49	
Muut tuotot	110		110	37	-73	33,9 %
TOIMINTATUOTOT	2 206	2 755	4 961	5 738	777	115,7 %
Palkat ja palkkiot	-8 960	-781	-9 741	-9 464	277	97,2 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-2 118	-61	-2 179	-1 830	348	84,0 %
Muut henkilösivukulut	-267	-23	-291	-238	52	82,0 %
Henkilöstökulut	-11 345	-865	-12 210	-11 532	678	94,4 %
Palvelujen ostot	-18 871	-261	-19 132	-13 869	5 263	72,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-128	-5	-133	-75	58	56,0 %
Avustukset	-14 838	-2 367	-17 205	-17 552	-347	102,0 %
Muut toimintakulut	-1 048		-1 048	-1 071	-23	102,2 %
Vuokratulot	-1 026		-1 026	-1 010	16	98,5 %
Muut kulut	-22		-22	-61	-39	277,8 %
TOIMINTAKULUT	-46 230	-3 498	-49 728	-44 099	5 630	88,7 %
TOIMINTAKATE	-44 024	-743	-44 767	-38 361	6 406	85,7 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-378		-378	-382	-4	101,1 %

Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet	TP 2023 htv	TP 2024 htv	KS 2025 htv	TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 %
Elinvoima- ja konsernipalvelut						
Yrityspalvelu	10,0	9,2	10,3	10,6	0,3	2,9 %
Työllisyyspalvelu *	61,0	70,0	36,5	31,3	-5,2	-14,2 %
Strategia ja kehittäminen	10,0	10,4	10,0	11,2	1,2	12,0 %
Markkinointi ja viestintä	16,0	18,1	16,0	19,1	3,1	19,4 %
Hallintopalvelu	23,0	26,0	27,4	40,0	12,6	46,0 %
Henkilöstöpalvelu	15,0	15,5	16,1	16,8	0,7	4,3 %
Talous- ja omistajaohjaus	12,0	12,7	17,0	15,5	-1,5	-8,8 %
Tietohallinto	16,0	17,8	19,0	18,2	-0,8	-4,2 %
Elinvoima- ja konsernipalvelut yhteensä	163,0	179,7	152,3	162,7	10,4	6,8 %

* Työllisyyspalvelun vastuualue ilman Kuopion työllisyysaluetta, joka esitetään eriytettynä

Yrityspalvelu

Elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen

Toiminta

Kaupungin Kasvava ja elinvoimainen Kuopio -ohjelmaa on valmisteltu alkuvuoden aikana, ja se hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 26.5.2025. Ohjelman tausta-aineiston kokoaminen sekä laaja sidosryhmäosallistaminen toteutettiin pääosin vuoden 2024 aikana. Ohjelmaan sisältyvien keskeisten painopisteiden toimeenpano on käynnistetty jo alkuvuodesta 2025.

Yritystonttien kysyntä on pysynyt vahvana, ja erityisesti teollisuuden, kaupan, logistiikan sekä toimistotilojen tontit ovat olleet kysyttyjä. Kiertotalousalueiden käyttöönottoa sekä vihreän siirtymän hankkeisiin liittyviä investointeja on edistetty useilla yritysalueilla, mukaan lukien vetytalous- ja datakeskushankkeet. Hankkeet etenevät suunnitellusti. Lisäksi yrityspalvelu on osallistunut Hepomäen alueen kehittämiseen muun muassa Kuopion Hepomäen alueen vihreän siirtymän toteutettavuusselvityshankkeen (Hevisiirto) työpajoihin sekä hakemalla suoraa EU-rahoitusta alueen yritysverkostotyön jatkamiseksi.

Uusien yritysalueiden kaavoitustyötä on jatkettu tavoitteellisesti. Tavoitteena on kasvattaa yritystonttireservejä seuraavan kahden vuoden aikana noin 230 hehtaarilla sekä lähes 500 hehtaarilla seuraavan viiden vuoden aikajaksolla vuoteen 2030 mennessä. Seudullista elinkeinoyhteistyötä on edistetty muun muassa yrityspalveluiden kehittämisessä sekä ottamalla käyttöön yhteinen tontti- ja toimitilarekisteri.

Taloudellinen tilanne on lisännyt yritysten tarvetta tehdä yritysjärjestelyitä ja muutoksia toimintaansa. Tämä on vaikuttanut myös Kuopiossa sijaitseviin toimipaikkoihin, ja pahimmillaan on ollut riski teollisten toimintojen alasajoista. Yrityspalvelu on ollut aktiivisesti mukana etsimässä ratkaisuja yritysten haastaviin tilanteisiin. Talouden laskusuhdanne näkyy erityisesti työttömyysasteessa, joka on pikkuhiljaa noussut yli 12 prosenttiin.

Yrityspalvelun CRM- järjestelmä ja tontti- ja toimitilajärjestelmät on otettu käyttöön ja se mahdollistaa myös muiden seudun kuntien liittymisen samaan alustaan toimitilojen ja tonttien osalta. Maakunnallinen KYVYKÄS- kehittämiss hanke sai tammikuussa myönteisen rahoituspäätöksen ja se toteutetaan Pohjois-Savon maakunnan kattavana ryhmähankkeena Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:n, Kuopion kaupungin, Iisalmen kaupungin, Navitas Kehityksen ja Siilinjärven kunnan yhteistyönä. Hankkeen tarjoamat palvelut ja koulutukset ovat koko maakunnan yritysten hyödynnettävissä. Yrityksille tarjottavan kehitys- ja koulutussisällön lisäksi hankkeessa panostetaan yritysneuvontapalveluiden uudistamiseen ja yritysten tehokkaaseen kontaktointiin monikanavaisesti. Yritysneuvojen osaamista päivitetään erityisesti digitaalisten työkalujen hyödyntämisessä. Tavoitteena on löytää ja ottaa käyttöön uusia toimintatapoja yritysten kontaktoinnissa ja yhteistyön syventämisessä uudessa, TE-uudistuksen jälkeisessä tilanteessa. Hankkeen toteutusaika on 1.3.2025–31.12.2027. Kuopion osahankkeessa on aloittanut kesäkuun alussa kaksi päätoimista henkilöä.

Euroopan ja globaalin turvallisuustilanteen viime vuosien muutokset ovat heikentäneet talouskasvua ja lisänneet epävarmuutta. Geopoliittiset jännitteet ja valtioiden väliset kauppakiistat häiritsevät toimitusketjuja, nostavat kustannuksia ja vähentävät investointeja. Myös energiaturvallisuuden, kyberturvallisuuden ja kriittisten raaka-aineiden saatavuuden riskit ovat kasvaneet.

Pienet ja keskiuuret yritykset ovat tässä ympäristössä erityisen haavoittuvia, koska niillä on rajalliset resurssit sopeutua äkillisiin muutoksiin kauppapolitiikassa, hinnoissa ja logistiikassa. Tämä voi johtaa investointien lykkääntymiseen ja heikentää tuottavuutta.

Epävarmuus voi lisätä yritysten sopeuttamistoimia, kuten lomautuksia ja irtisanomisia, mikä heijastuu kotitalouksien luottamukseen ja kulutukseen.

Olenaiset poikkeamat talousarvioon

Elinkeinopoliittiset EU -hankkeiden vastinrahoitukset toteutuivat arvioitua pienempinä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelman osalta on edetty suunnitelman mukaisesti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Kasvava ja elinvoimainen Kuopio -ohjelma ja sen toteuttaminen kokoaa kaupungin elinvoiman kannalta kriittisimmät prosessit ja kehittämiskohteet. Avainasiakkaille ja kriittisille avainprosesseille on toimivat varahenkilöjärjestelyt.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Käytössä on säännölliset yhteiset kokouskäytännöt, joissa käydään myös läpi työhyvinvointiin ja työturvallisuuteen liittyvät asiat. Työhyvinvoinnin edistämisen toimenpiteitä, kuten virkistyspäiviä ja yhteisiä harrastushetkiä, on järjestetty omakustanteisesti.

Yrityspalvelu 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot				2	2	
Maksutuotot		4	4		-4	0,0 %
Tuet ja avustukset	2	151	153	77	-76	50,1 %
TOIMINTATUOTOT	2	155	157	78	-79	50,0 %
Palkat ja palkkiot	-627	-133	-760	-691	69	90,9 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-130	-26	-155	-140	15	90,1 %
Muut henkilösivukulut	-19	-4	-23	-21	2	91,5 %
Henkilöstökulut	-775	-163	-938	-852	86	90,8 %
Palvelujen ostot	-644	-28	-672	-581	91	86,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4		-4	-9	-5	223,4 %
Avustukset	-280	33	-247	-69	178	27,9 %
Muut toimintakulut	-36		-36	-40	-4	111,4 %
Vuokratulot	-32		-32	-32		98,5 %
Muut kulut	-4		-4	-9	-5	214,5 %
TOIMINTAKULUT	-1 739	-158	-1 897	-1 551	346	81,8 %
TOIMINTAKATE	-1 737	-3	-1 740	-1 472	268	84,6 %

Työllisyyspalvelu

Työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää

Toiminta

Työvoimapalvelujen siirtyminen kuntien vastuulle vaikutti vuoden aikana koko organisaation toimintaan. Alkuvuodesta käynnistyivät koko organisaatiota koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka päättyivät 24.3.2025. Neuvottelujen myötä henkilöstöä ei irtisanottu, mutta avoimeksi tulleiden tehtävien täyttämiseksi tuli noudattaa erityistä harkintaa. Lisäksi henkilöstö siirtyi neuvottelujen tuloksena yleistyöaikaan toukokuussa, millä oli vaikutusta työtyytyväisyyteen ja henkilöstön työhyvinvointiin. Työllisyyspalvelussa aloitti uusi työllisyysaluejohtaja 1.12.2025, edellisen johtajan siirryttyä syyskuussa toisiin tehtäviin.

Uuteen organisaatioon siirtymisen jälkeen 19.5.2025 alkaen kaupungin omat työllisyyspalvelut, kunnan vastuulla olevat maahanmuuttaneiden palvelut ja työllisyys Hankkeet pyörivät asiakastyön osalta pääosin suunnitellusti. Osaamistilin pilotointi -hanke aloitti asiakastyön 1.7.2025, jonka uudenlaiset hankinnat ja palvelut täydensivät ja täydentävät jatkossakin työllisyyspalvelun toimintaa. International Housen yritys yhteistyön resursseja saatiin vahvistettua sisäisin järjestelyin kesän aikana, mikä vahvistaa kansainvälisten osaajien palvelukokonaisuutta. Vuoden 2025 alussa astui voimaan uusi kotoutumislaki, jonka myötä kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kaupungin eri organisaatioiden välille perustettiin kotoutumisen edistämisen kaupunkitasoinen työryhmä, jonka tavoitteena on tukea kaupungin sisäistä maahanmuuton ja kotoutumisen kokonaisuuksia mm. tiedonkulkua vahvistamalla. Loppuvuoden aikana kaupungin yksiköitä haastettiin ottamaan työyksiköihinsä työkokeiluun kansainvälisiä osaajia, näin pyrittiin saamaan uusia avauksia pidemmälläkin tähtäimellä.

Kaupungin työkykykoordinaattorit tekivät tehostetusti palvelutarvearvioita pidempään työttömyystukea saaneiden asiakkaiden osalta. Lisäksi nuorten matalan kynnyksen ohjauspisteen Ohjaamon resursseja vahvistettiin sisäisesti mm. työkykykoordinaattorin palvelulla.

Kesätyösetelillä työllistettiin kesän 2025 aikana 420 nuorta. Kesätyösetelillä pyritään edistämään nuoren ensimmäisen kesätyöpaikan saamista.

Olennot poikkeamat talousarvioon

Työllisyyspalvelun tuloarviot ylittyivät talousarviosta 0,5 milj. euroa. Vaikka hankkeiden avustustulot alittuivat 0,2 milj. euroa, kotoutumisen laskennalliset korvaukset toteutuivat 0,7 milj. euroa muutettua tuloarviota suurempana. Kotoutumisen laskennalliset korvaukset ovat kasvaneet ennakoitua suuremman kotoutuja-asiakasmäärän takia, kun tilapäistä suojelua saavat henkilöt ovat hakeneet Kuopion kotikunnakseen. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna korvaukset ylittyivät 3,3 milj. euroa. Vuoden 2025 toteuman suuruuteen vaikuttivat osaltaan myös kotoutumislain ja laskennallisten korvausten maksatuksen muutokset, kun 18 vuotta täyttäneestä henkilöstä ensimmäisen vuoden korvaus oli suurempi.

Työllisyyspalvelun toimintakulut alittuivat talousarviosta Kuopion työllisyysalueen yhteistoiminnan maksuosuudessa 2,9 milj. euroa ja työllisyysalueen Kuopion kaupungille toteuttamissa lisäpalveluostoissa 0,6 milj. euroa. Lisäksi täydentävien työllisyyspalveluiden hankinnat eivät toteutuneet suunnitellusti, sillä määrärahoja oli tarkoitus suunnata mm. hankeyhteistyöhön ja kolmannen sektorin työllistymisavustuksen toteuttamiseen. Tämän käyttöönotto siirtyi kuitenkin vuodelle 2026. Yhteensä asiakas- ja koulutuspalveluiden ostot alittuivat 1,1 milj. euroa, muut palveluostot alittuivat 0,3 milj. euroa ja henkilöstökulut alittuivat 0,4 milj. euroa.

Työttömyysturvan rahoitusvastuut kasvoivat lainsäädännön muutosten ja työttömyyden nousun takia. Vuonna 2025 työttömyysturvan kuntaosuus oli yhteensä 17,3 miljoonaa euroa. Vaikka kunnan rahoitusosuus työttömyystuista ylittyi muutetusta määrärahasta 0,5 milj. euroa, työllisyyspalvelun muiden määrärahojen alittuminen kattoi muutoksen. Lisäksi loppuvuonna oli riskinä, että ylitys olisi ollut suurempi, koska Kela laskutti alkuvuodelta laskuttamatta jääneitä maksuja. Alkuperäiseen talousarvion verrattuna rahoitusosuus työttömyystuista toteutui 3,1 milj. euroa (22,3 %) suurempana, mikä kuvaa talousarviovuoden aikana rahoitusvastuussa tapahtunutta olennaista muutosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelma eteni suunnitellusti. Hankintoihin ja mm. maksullisiin koulutuksiin ja seminaareihin osallistumiseen osallistuttiin käyttämällä hyvin tarkkaa harkintaa.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Asiakaspalvelun näkökulmasta turvattiin sisäisin sijaisjärjestelyin lakisääteisten palvelujen toteutuminen.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Organisaatiossa tapahtuneilla muutoksilla oli vaikutusta töiden järjestelyyn ja työhyvinvointiin. Loppuvuoden aikana aloitettiin koko henkilöstön muutosvalmennus uuden organisaation rakentumisen tueksi.

Työllisyyspalvelu 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	800	2 600	3 400	4 145	745	121,9 %
Tuet ja avustukset	921		921	683	-238	74,2 %
Muut toimintatuotot				6	6	
Vuokratuotot						
Muut tuotot				6	6	
TOIMINTATUOTOT	1 721	2 600	4 321	4 835	514	111,9 %
Palkat ja palkkiot	-2 253	24	-2 229	-1 923	306	86,3 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-734	88	-646	-559	87	86,5 %
Muut henkilösivukulut	-67	1	-67	-58	8	87,3 %
Henkilöstökulut	-3 054	113	-2 941	-2 539	402	86,3 %
Palvelujen ostot	-16 411		-16 411	-11 507	4 904	70,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-70		-70	-25	45	35,3 %
Avustukset	-14 283	-2 600	-16 883	-17 408	-525	103,1 %
Muut toimintakulut	-188		-188	-206	-18	109,6 %
Vuokrakulut	-179		-179	-159	20	89,0 %
Muut kulut	-9		-9	-47	-38	519,5 %
TOIMINTAKULUT	-34 006	-2 487	-36 493	-31 684	4 809	86,8 %
TOIMINTAKATE	-32 285	113	-32 172	-26 850	5 323	83,5 %
Suunnitelman mukaiset poistot				-12	-12	

Strategia ja kehittäminen

Markkinointijohtaja, va. strategiajohtaja Kirsi Soininen

Toiminta

Vuoden 2025 aikana henkilöstövaihtuvuutta on esiintynyt erityisesti eläköitymisten myötä, mikä on koskenut kolmea henkilöä. Kahteen tehtävään (hankeasiantuntija ja yhteyspäällikkö) on toteutettu rekrytoinnit, mutta perehdytys entisten työntekijöiden toimesta on ollut rajallista, minkä vuoksi tehtävien ja vastuiden uudelleenjärjestelyjä on jouduttu tekemään. Tärkeimmät tehtävät on priorisoitu ja lisävastuita jaettu muille työntekijöille.

Suurin muutos toimintaan on ollut strategiajohtajan eläköityminen. Strategiajohtajan tehtävät on yhdistetty 1.7. alkaen markkinointi johtajalle va. strategiajohtajana. Muutoksella on ollut erityinen vaikutus uuden kaupunkistrategia 2035:n valmisteluun, johon strategiajohtaja on osallistunut keskeisesti.

Vuonna 2025 Kuopion etujen ajamisen ja vaikuttamisen painopisteitä sekä pidemmän aikavälin vaikuttamisviestintää on suunniteltu yhteistyössä markkinoinnin ja viestinnän kanssa. Samalla on käynnistetty edunvalvonnan rakenteiden uudistaminen, johon liittyy kaupungin organisaatiouudistus sekä uusien, täydentävien rekrytointien tehtävien tarkastelu.

Kaupunkipolitiikan sopimuksellisuutta on jatkettu valtion kanssa. Kaupunkiseudun yhteistyötä ja uuden kauden MAL-sopimuksen toimenpiteitä on edistetty, ja sopimuksen toimenpiteiden toteutumista on arvioitu ministeriöiden, valtio-osapuolen muiden edustajien ja seudun yhteisessä seurantakokouksessa 9.6.2025 Kuopiossa. Aloitettu tarkastelujaksolla liikenneympäristöjen kehittämissuunnitelman laadinta, jolla kohdennetaan MAL-sopimuksen mukainen valtion seudulle myöntämä 10 milj. euron rahoitus ja samansuuruinen kuntien rahoitusosuus. Innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimusta on päivitetty vuoden 2024 loppuvuoden arvioinnin pohjalta loppukaudelle 2025–2027, erityisesti vahvistaen kokonaisturvallisuuden edistämistä kestävästä kaupunkikehityksen näkökulmasta. Elinvoimakumppanuussopimuksen teemojen pyöreän pöydän keskusteluja on jatkettu valtion sekä Lahden ja Jyväskylän kanssa. Itä-Suomen keskustaupunkien tapaamisissa on käsitelty yhteistä edunvalvontaa sekä Itä-Suomi ohjelman toimeenpääntöön liittyviä kysymyksiä. Kuopio-Joensuu yhteistyökysymyksiä ovat olleet mm. valmistautuminen hallitusohjelmavaikuttamiseen, Liikenne 12 suunnitelma sekä valtionosuusuudistus.

Kokonaisturvallisuuden osaamiskeskushanke, joka käynnistyi täysimääräisenä alkuvuodesta 2025, etenee suunnitellusti yhteistyössä Savonian ja yrityspalvelun kanssa. Hankkeen tavoitteena on valtakunnallisen osaamiskeskuksen perustaminen Kuopioon.

Osana talouden tasapainottamisen ohjelmaa ja johtamisrakenteiden uudistamista on aloitettu kehittämishankkeiden arviointi- ja päätösprosessien sekä kaupunkitasoisen hanketiimin muodostamisen tarkastelu. Tavoitteena on parantaa ulkoisen rahoituksen hyödyntämistä kaupungin strategisesti tärkeissä kehityskohteissa sekä tarjota parempaa keskitettyä tukea hankkeiden suunnitteluun ja toteuttamiseen. Hanketoiminnan uudistaminen on huomioitu myös uusien rekrytointien tehtäväsisällöissä.

Palvelualueita ja vastuualueita on tuettu palvelujen kehittämisessä, kuten laatuarvioinnissa ja prosessien kuvauksessa, erityisesti talouden tasapainottamisohjelman toimenpiteisiin keskittyen. Henkilöstön idea- ja aloitekanava Ideapulputin uudistus osana intranetin kehittämistä otettiin käyttöön keväällä 2025, ja palveluiden vastuunhenkilöille sekä henkilöstölle on järjestetty koulutuspajoja uuden järjestelmän käyttöön.

Tiedolla johtamisen kehittämistä on jatkettu vuoden 2024 suunnitelmien mukaisesti: kehitettiin kaupungille metatietokuvaukspohjaa ”tietoa tiedosta”, jota sovellettiin datakatalogipilottiin (Microsoft Purview). Pati Linkkuun -projekti starttasi keväällä, tarkoituksena saada paikkatieto siirrettyä Louhi-paikkatietoalustalta Sarana-tietoalustaseen ja sitä kautta tavoitellaan tiedon tehokkaampaan käyttöä. Tietomalli ja metatietotyötä olemme tehneet myös osana Pati Linkkuun projektia. Väestötiedon ohjeistuksia on uudistettu ja käytäntöjä sen käytöstä vakiinnutettu. Keväällä 2025 järjestettiin henkilöstölle tietoklinikoita tiedolla johtamiseen liittyvistä teemoista.

Kuopion strategian 2035 valmistelussa on edetty kaupungin omien resurssien turvin. Työ käynnistyi syksyllä 2024 voimassa olevan strategian arvioinnilla ja jatkui keväällä 2025 ymmärryksen ja näkemyksen muodostamisella. Strategian valmisteluun ovat osallistuneet laajasti eri ryhmät: lapset (taidekilpailun kautta), nuoret, kansainväliset asukkaat, henkilöstö ja esihenkilöt, virkajohto, valtuusto, konserniyhtiöt, asukkaat, sidosryhmät, yrittäjät sekä koulutus-, kehittämis- ja tutkimusorganisaatioiden edustajat. Erityisesti lasten ja nuorten osallistamista on lisätty aiempaan verrattuna.

Useat Kuopio250 juhluvuoden kansainväliset ja PR osuudet suunniteltiin, valmisteltiin ja koordinoitiin erisuuruisille kohderyhmille vuoden 2025 aikana. Ohjelmasisällöt toteutettiin tukemaan edunvalvontaa ja vaikuttamista. Vieraita saapui kotimaasta ja ulkomailta. Kansainvälisessä yhteistyössä tuettiin tavoitteita Minneapolis-yhteyden sekä pohjoismaisen yhteistyön vahvistamisessa.

Olenneiset poikkeamat talousarvioon

Palveluostot alittuivat talousarviosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelman osalta on edetty suunnitelman mukaisesti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Sijaisketjujen järjestäminen on pienessä asiantuntijayksikössä haasteellista. Ratkaisua tähän toivotaan johtamisrakenteen uudistumisen kautta.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Henkilöstön hyvinvointiin kiinnitetään erityistä huomiota. Johtamisjärjestelmän uudistamisen myötä tulevaa muutosta on työstyetty yhdessä markkinointi ja viestintä vastualueen kanssa. Uudistamiseen liittyviä toiveita, muutoksen tavoitteita ja ajatuksia sekä yksikkökeskusteluja muutoksen aiheuttamista tunnetiloista on käyty lävitse. Tavoitteena on hyvinvoiva työyhteisö, jossa vallitsee avoin, ratkaisukeskeinen ja rakentava ilmapiiri.

Strategia ja kehittäminen 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	2		2		-2	0,0 %
Tuet ja avustukset	1		1	3	2	254,5 %
Muut toimintatuotot	49		49	25	-24	51,8 %
Vuokratuotot						
Muut tuotot	49		49	25	-24	51,8 %
TOIMINTATUOTOT	52		52	28	-24	53,7 %
Palkat ja palkkiot	-647		-647	-620	27	95,8 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-134	1	-132	-126	6	95,1 %
Muut henkilösivukulut	-19		-19	-18	1	92,5 %
Henkilöstökulut	-800	1	-799	-764	35	95,6 %
Palvelujen ostot	-131		-131	-60	71	46,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4		-4	-1	3	33,5 %
Muut toimintakulut	-38		-38	-34	4	89,3 %
Vuokratulot	-36		-36	-34	2	93,8 %
Muut kulut	-2		-2		2	7,6 %
TOIMINTAKULUT	-973	1	-972	-859	112	88,4 %
TOIMINTAKATE	-921	1	-920	-831	88	90,4 %

Markkinointi ja viestintä

Markkinointijohtaja, va. strategiajohtaja Kirsi Soininen

Toiminta

Kuopio 250 -juhlavuosisprojekti jatkui koko vuoden ja huipentui juhlatapahtumilla marraskuussa. Juhlavuodelle asetetut tavoitteet toteutuivat. Kuopioon syntyi 90 uutta tapahtumaa kokonaismäärän ollessa jopa 834 tapahtumaa. Juhlavuosi vahvisti Kuopion identiteettiä, lisäsi yhteisöllisyyttä ja osallisuutta, kehitti kaupunkia entistä elinvoimaisemmaksi tapahtumakaupungiksi ja kasvatti matkustajamääriä. Juhlavuosi lisäsi kaupungin houkuttelevuutta ja vetovoimaa ja tuotti näkyvyyttä alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Marraskuusta 2024 marraskuuhun 2025 ulottunut juhlavuosi tarjosi laajan tapahtuma- ja ohjelmakokonaisuuden, joka vahvisti Kuopion vetovoimaa, elinvoimaa ja positiivista kaupunkimielikuvaa. Tavoitteena oli myös, että kaupungin juhlavuosi näkyisi kaupungin kaduilla, lähiöissä sekä maaseutualueilla monipuolisena tapahtumatarjontana ja sisältönä. Juhlavuoden avajaisia vietettiin kaupungin syntymäpäiväviikolla 47 marraskuussa 2024 ja juhlat huipentui-
vat Juhlaviikoilla 46–47 marraskuussa 2025.

Juhlavuoden ohjelma kohdentui kaikkiin ikäryhmiin, mutta erityisesti lapsiin ja nuoriin. Tapahtumien ja toiminnan lisäksi juhlavuoden toivottiin jättävän jälkeensä myös jotain pysyvää ja konkreettista, jota tulevatkin sukupolvet voisivat kokea.

Ohjelma toteutettiin laajassa yhteistyössä toimijoiden, kaupunkiorganisaation, yritysten, yhdistysten, kulttuurilaitosten ja asukkaiden kanssa. Juhlavuoden perintönä syntyi toimijoiden välille uusia yhteistyömuotoja, pysyviä toimintamalleja sekä vahvistunut kokemus Kuopiosta hyvän elämän pääkaupunkina.

Rinnakkain juhlavuosisprojektin kanssa toteutettiin johtamisjärjestelmäuudistusta ja jatkettiin strategian ja kehittämisen sekä markkinoinnin ja viestinnän yksikköjen muutosmatkaa. Vuoden 2025 aikana vietiin läpi strategiaprosessi. Siihen osallistui ennätysellinen määrä eri kohderyhmiä mm. lapset ja nuoret taidekilpailun avulla, nuorten tulevaisuustyöpajoissa, vaikuttamistoimielimet, valtuusto ja lautakunnat, henkilöstö ja asukkaat. Lisäksi erityisenä kohderyhmänä kansainväliset opiskelijat. Projekti huipentui syyskaudella uuden valtuuston aloittaessa toimintansa. Uutena toimintamallina käyttöön otettiin strategialuonnosdialogit lautakunnissa. Lopulta uusi strategia meni päätöksentekoon 17.11.2025 Kuopion kaupungin 250-vuotissyntymäpäivänä. Strategiaa lähdetään toteuttamaan yhdellä kukoistava Kuopio -ohjelmalla kevään 2026 aikana.

Viestintä on sekä kouluttanut asiantuntijoita ennakoivassa viestinnässä, mutta myös tukenut kaupunkiorganisaation suurten projektien läpiviemistä talouden tasapainotusta, johtamisjärjestelmän uudistusta, palveluverkkoselvitystä, juhlavuotta sekä vaaliviestintää. Kaupungin intranetin uudistus saatettiin loppuun maaliskuussa ja kehitystyö jatkuu. Kaupungin strategia työn viestintää ja prosessin etenemistä on tuettu.

Vahvistettiin vaikuttamiseen liittyvää osaamista. Vaikuttamisviestintää on vahvistettu ja systematisoitu alkuvuoden aikana kytkien viestintää sidosryhmätapaamisiin ja tapahtumiin ja juhlavuoteen. Edunvalvonnan ja vaikuttamisen kaupunkitasoista toimintamallia ja rakenteita on kehitetty vastaamaan uusia tarpeita.

Osaajavetovoimahanke Talent First on edennyt suunnitelmien mukaan yhdessä yritysten, oppilaitosten ja kuntien kanssa työvoiman saatavuuden edistämiseksi. Hankkeelle on myönnetty jatkoaika kesäkuuhun 2026 asti.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Palveluostot alittuivat talousarviosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelman osalta on edetty suunnitelman mukaisesti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Jatkuvuussuunnitelmien laadinta kytkeytyy ensisijaisesti kriisiviestinnän toteutukseen. Näiden osalta toimintamalleja tarkastellaan vuosittain. Koulutukseen ja harjoitteluun kiinnitetään huomiota.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Henkilöstön hyvinvointiin kiinnitetään erityistä huomiota. On työstetty rakentavan erimielisyyden ja kunnioittavan keskustelukulttuurin käytäntöjä sekä laadittu yhteisiä sääntöjä työyhteisön kulttuurin tueksi. Muutosta on työstetty yhdessä strategia ja kehittämisen yksikön kanssa johtamisjärjestelmän uudistamiseen liittyviä toiveita, muutoksen tavoitteita ja ajatuksia sekä käyty yksikkökeskusteluja muutoksen aiheuttamista tunnetiloista. Tavoitteena on hyvinvoiva työyhteisö, jossa vallitsee avoin, ratkaisukeskeinen ja rakentava ilmapiiri.

Markkinointi ja viestintä 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot				21	21	
Tuet ja avustukset	4		4	4		90,2 %
Muut toimintatuotot						
Vuokratuotot						
Muut tuotot						
TOIMINTATUOTOT	4		4	24	20	605,2 %
Palkat ja palkkiot	-855	-24	-879	-927	-48	105,4 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-177	-3	-180	-181	-1	100,5 %
Muut henkilösivukulut	-26	-1	-26	-26		98,1 %
Henkilöstökulut	-1 058	-27	-1 085	-1 133	-48	104,4 %
Palvelujen ostot	-1 064	-195	-1 259	-1 131	128	89,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13	-5	-18	-11	7	60,8 %
Avustukset	-275	200	-75	-75		100,0 %
Muut toimintakulut	-86		-86	-90	-4	104,6 %
Vuokrakulut	-85		-85	-89	-4	104,2 %
Muut kulut	-1		-1	-1		141,1 %
TOIMINTAKULUT	-2 496	-27	-2 523	-2 440	83	96,7 %
TOIMINTAKATE	-2 492	-27	-2 519	-2 416	103	95,9 %

Hallintopalvelu

Hallintojohtaja Tero Oinonen

Toiminta

Hallintopalvelut koordinoivat kaupungin johtamisjärjestelmäuudistuksen etenemistä kaupungin poliittisen ja virka-johdon tukena. Poliittinen johtamisjärjestelmä saatiin päätettyä 24.3.2025 kaupunginvaltuustossa ja operatiivinen johtamisjärjestelmä 15.12.2025 kaupunginvaltuustossa. Myös Haltuun-projekti toteuttaminen saatiin päätökseen.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Myyntituottojen toteumaan vaikutti mm. Haltuun-projektin henkilöstösiirrot ja sen myötä hallinnon tukipalvelujen myynti Kuopion työllisyysalueelle. Palveluostot alittuivat talousarviosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelmaa on viety toimeen suunnitellusti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Hallintopalveluissa on olemassa sijaisuusjärjestelyt.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Hallintopalvelujen henkilöstölle järjestettiin tutustumistilaisuus, kun Haltuun-projektin myötä tuli uutta henkilöstöä.

Hallintopalvelu 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	62		62	138	76	223,3 %
Maksutuotot				2	2	
Tuet ja avustukset	292		292	314	22	107,4 %
Muut toimintatuotot	1		1	16	15	1612,2 %
Vuokratuotot				14	14	
Muut tuotot	1		1	2	1	241,0 %
TOIMINTATUOTOT	355		355	470	115	132,3 %
Palkat ja palkkiot	-1 399	-578	-1 977	-2 155	-178	109,0 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-284	-116	-400	-253	147	63,3 %
Muut henkilösivukulut	-42	-17	-59	-33	26	56,3 %
Henkilöstökulut	-1 725	-712	-2 436	-2 441	-5	100,2 %
Palvelujen ostot	-191	-35	-226	-168	58	74,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13		-13	-18	-5	137,1 %
Avustukset						
Muut toimintakulut	-410		-410	-409	1	99,8 %
Vuokratulot	-409		-409	-409		100,1 %
Muut kulut	-1		-1		1	6,5 %
TOIMINTAKULUT	-2 339	-747	-3 085	-3 037	49	98,4 %
TOIMINTAKATE	-1 984	-747	-2 730	-2 567	163	94,0 %

Henkilöstöpalvelu

Henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo

Toiminta

Alkuvuonna toiminnan painopisteinä olivat henkilöstökertomuksen laatiminen, talouden tasapainotustyöhön liittyvät tehtävät sekä työllisyyspalvelun vastualueen yhteistoimintaneuvottelut. Kevään ja syksyn aikana henkilöstöpalvelun toiminta keskittyi tasapalkkajärjestelmän ja järjestelyerien käyttöönoton valmisteluun. Loppuvuonna käytiin paikallisneuvottelut työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja työsuojeluvaltuutettujen ajankäytöstä kaudelle 2026–2029. Toimintavuonna tehtäviin kuului myös johtamisjärjestelmämuutoksen valmistelun käynnistyminen sekä pelastajien palkkariitaan liittyvät tehtävät.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Myyntituottojen toteumaan vaikutti Haltuun-projektin henkilöstösiirrot ja sen myötä hallinnon tukipalvelujen myynti Kuopion työllisyysalueelle. Lisäksi henkilöstökulut ja palveluostot alittuivat talousarviosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Tasapainotustyö etenee suunnitellusti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Palkkaprosesseja on käyty läpi yhdessä Monetran kanssa.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Toiminnan uudistamista on suunniteltu yhdessä henkilöstön kanssa
- Järjestettiin Kuopio 250 juhluvuoden henkilöstöjuhla
- Keskitetystä työhyvinvointirahasta on mahdollistettu työnohjausta
- Työyksiköt laativat työhyvinvointisuunnitelmansa

Henkilöstöpalvelu 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot				68	68	
Tuet ja avustukset	4		4	4		112,2 %
TOIMINTATUOTOT	4		4	72	68	1812,2 %
Palkat ja palkkiot	-1 032	-35	-1 067	-1 066	1	99,9 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-214	-5	-219	-173	46	78,8 %
Muut henkilösivukulut	-31	-1	-32	-24	7	77,0 %
Henkilöstökulut	-1 277	-41	-1 318	-1 263	54	95,9 %
Palvelujen ostot	-86	-1	-87	-45	42	51,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7		-7	-6	1	89,7 %
Muut toimintakulut	-75		-75	-73	2	96,7 %
Vuokratulot	-72		-72	-71	1	98,2 %
Muut kulut	-3		-3	-2	1	62,3 %
TOIMINTAKULUT	-1 445	-42	-1 487	-1 387	100	93,3 %
TOIMINTAKATE	-1 441	-42	-1 483	-1 315	168	88,7 %

Talous- ja omistajaohjaus

Talousjohtaja Marja-Leena Martikainen

Toiminta

Talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen on edennyt suunnitellusti ja kaupunki on tehnyt merkittäviä säästöjä ja rakenteellisia uudistuksia, joiden seurauksena talous on vahvistunut suunnitellusti. Talous- ja omistajaohjaus koordinoi tasapainotusohjelman toimeenpanoa ja seurantaa. Raportointia on kehitetty viime vuodesta.

Haltuun-projektin viimeinen vaihe on saatu päätökseen ja kehittämistä jatketaan osana normaalia toiminnan kehittämistä. Talouspäällikön virka perustettiin kesäkuussa ja uusi talouspäällikkö aloitti työt marraskuun alussa. Virkajärjestely on mahdollistanut Haltuun-hankkeen mukaiset tehtäväjärjestelyt talous-, henkilöstö- ja hallintopalveluiden osalta.

Päivitetty hankintaohjelma ja hankintaohjeet hyväksyttiin helmikuussa ja hankintaohjelman tavoitteet ovat toteutuneet pääsääntöisesti hyvin. Hankintatoimen kehittäminen on edennyt suunnitellusti ja hankintapäällikkö aloitti virassa joulukuussa, jonka myötä on lähdetty vahvistamaan kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista. Osaamista, toimintatapojen yhtenäisyyttä ja hankintojen vaikuttavuutta on parannettu, ja tiedolla johtamista kehitetty raportoinnin sekä pienhankintojen seurannan avulla.

Päivitetyt omistajapolitiikan toimeenpano käynnistyi vuonna 2025 tytäryhteisöjen uusien hallitusten nimeämisellä. Nimeämisprosessia uudistettiin omistajapolitiikan linjausten mukaisesti lisäämällä hallitusten ammattimaisuutta, muun muassa nimeämällä riippumattomia jäseniä keskeisten tytäryhtiöiden hallituksiin sekä kehittämällä valintamenettelyä alkukartoituskyselyn ja osaamisvaatimusten systemaattisen todentamisen avulla.

Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpanoa jatkettiin, ja kertaluonteisena toimenpiteenä toteutettiin osinjonjako sidosyksikköyhtiöistä käyttöpääoma- ja investointitarpeen ylittävien varojen kotiuttamiseksi. Hankintojen tehostamistoimien vaikutukset heijastuivat konserniyhteisöihin liikevaihdon vähenemisenä. Valtuustokauden vaihtuessa tytäryhtiöiden hallituskokoonpanot päivitettiin ylimääräisissä yhtiökokouksissa loppuvuoden aikana.

Useiden päällekkäisten muutosten (talouden tasapainotustyö, johtamisjärjestelmän uudistaminen, Haltuun-hanke) organisoiminen ja toimeenpano normaalien vuosikellon mukaisten tehtävien ohella on kuormittanut johtoa ja henkilöstöä erityisen paljon. Vastuualueelle asetetut tavoitteet on kuitenkin saatu toteutettua.

Olennot poikkeamat talousarvioon

Myyntituottojen toteumaan vaikutti Haltuun-projektin henkilöstösiirrot ja sen myötä hallinnon tukipalvelujen myynti Kuopion työllisyysalueelle. Henkilöstökulujen alittuivat, koska virkoja ja tehtäviä on ollut vuoden aikana osittain täyttämättä. Lisäksi palveluostot mm. asiantuntijapalveluissa sekä ict-palveluissa alittuivat talousarviosta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talous- ja omistajaohjaus vastaa talouden tasapainotusohjelman koordinoinnista ja seurannasta. Ohjelman seurantamenetelmiä on kehitetty siten, että tavoitteiden toteutumisen seuranta on mahdollista toteuttaa talouden osavuosiseurannan yhteydessä. Koordinointia varten on nimetty osa-aikainen resurssi ohjelma-kauden 2027 loppuun saakka.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Talouden keskeisten prosessien kuvaukset on pääosin tehty. Sijaisjärjestelyillä on pyritty varmistamaan varahenkilöjärjestelyt ja tehtävien jatkuvuus. Palvelukeskus tuottaa jatkuvuussuunnitelmat oman toiminnan, eli talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien osalta, jolloin kriittisten prosessien jatkuvuus voidaan varmistaa.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Henkilöstön kuormittuminen on tunnistettu ja jaksamiseen on kiinnitetty erityistä huomiota mm. tehtäväjako täsmentämällä.

Talous- ja omistajaohjaus 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot				109	109	
Tuet ja avustukset	3		3	3		106,9 %
Muut toimintatuotot				3	3	
Vuokratuotot						
Muut tuotot				3	3	
TOIMINTATUOTOT	3		3	115	112	3828,9 %
Palkat ja palkkiot	-999	-35	-1 034	-966	68	93,4 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-207	-4	-211	-169	43	79,8 %
Muut henkilösivukulut	-30	-1	-31	-25	6	79,6 %
Henkilöstökulut	-1 236	-40	-1 276	-1 159	117	90,8 %
Palvelujen ostot	-207	-2	-209	-161	48	76,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1		-1	-3	-2	263,8 %
Muut toimintakulut	-122		-122	-122		100,2 %
Vuokrakulut	-121		-121	-122	-1	100,9 %
Muut kulut	-1		-1		1	13,6 %
TOIMINTAKULUT	-1 566	-42	-1 608	-1 445	164	89,8 %
TOIMINTAKATE	-1 563	-42	-1 605	-1 330	275	82,8 %

Tietohallinto

Tietohallintojohtaja Jari Torvinen

Toiminta

Talouden tasapainotusohjelman mukaisesti on etsitty aktiivisesti säästökohteita ICT-palveluiden osalta mm. lisensioptimoinnin avulla sekä hankintakanavien tehokkaammalla käytöllä sekä monitoimittajamallin mahdollisuuksien selvittelyllä. Tiera Oy:n kanssa on selvitelty mahdollisia Tieran tarjoamia palvelukokonaisuuksia ja vertailtu Istekki Oy:n palveluihin, joiden avulla lähdetty suunnittelemaan mahdollisten kustannussäästöjen saamiseksi. Tietoliikennekustannuksia on saatu laskettua edelleen laitteiden optimoinnin ja IsteKin hinnoittelumuutosten ansiosta.

Tiera Verkkokauppa otettu käyttöön ja sitä hyödynnetään tapauskohtaisesti, jos se todetaan kustannustehokkaaksi hankintakanavaksi. Ensimmäiset isommat hankinnat on tehty Tiera Verkkokaupasta ja niiden osalta saatu säästöjä aikaiseksi.

Digiturvamallin käyttöönottoa on laajennettu sekä mobiililaitteiden siirrot on saatu suurimmaksi osaksi tehtyä kustannustehokkaampaan hallintavälineeseen.

Tekoäly tukiälyksi -hankkeessa esihenkilölle suunnatun käyttökoulutuksen jälkeen Microsoft Copilotin 13 käyttäjän esipilotin jälkeen pilottikäyttäjien määrää nostettiin portaittain vuoden aikana yli sataan käyttäjään. Intranettiin otettiin käyttöön tekoälyagenttipohjainen avustaja, joka kokoaa kysyjälle vastauksen lähteineen hyödyntäen intranetin ja sisäisten ohjeiden sisältöjä.

Konsultin avustuksella tehtyä tietosuojan dokumentointiprosessin kehittämistyön suunnittelua jatkettiin kevään kaupunginjohtajan johtoryhmän linjauksien pohjalta. Kaupunginjohtajan johtoryhmältä saatu linjaus tietosuojan dokumentoinnin kokonaisratkaisun hankintaprosessin käynnistämiseksi.

Kaupunkiympäristön palvelualueen tehdyn tietojärjestelmäarkkitehtuuriselvityksen ja eri skenaarioiden pohjalta tehtiin päätös kokonaisjärjestelmän hankinnan käynnistämiseksi. Selvitetiin kokonaisratkaisun hankintamenettelyn vaihtoehtoja osana hankintaprosessia. Toteutettiin sijaisjärjestelyjä tietohallinnon yhden henkilöresurssin siirtyessä vetämään uudistusprojektia ja toteutettiin määräaikainen korvausrekrytointi tarvittavien resurssien varmistamiseksi.

Osallistuttiin johtamisjärjestelmän muutokseen liittyvien tietojärjestelmämuutosten suunnitteluun osana laajempaa projektiryhmää.

Käynnistettiin AV-palveluiden koordinoitua työtä kohdentamalla asiantuntijaresursseja palvelemaan kaupunkitasoisesti kustannustehokkaampien ratkaisujen saamiseksi käyttöön.

Olenneiset poikkeamat talousarvioon

Ei olennaisia poikkeamia talousarvioon.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Tietohallinto on toteuttanut talouden tasapainottamisohjelman mukaisia toimenpiteitä ICT-palveluiden kustannustehokkuuden toteuttamiseksi ja kustannussäästöjä etsitään aktiivisesti ICT-toimittajan kanssa yhdessä.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Tehty tietohallinnon kriittisiin palveluiden liittyvää jatkuvuussuunnittelua ja käynnistetty tietohallinnossa ICT-hankintaprosessin kuvauksen laatiminen.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Henkilöstöä kuormittaa suuri tehtäväkenttä resursseihin nähden, mikä aiheuttaa huolta henkilöstön jaksamisessa. Tehtäviä priorisoidaan ja jaetaan henkilöstön kesken mahdollisuuksien mukaan.

Tietohallinto 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	3		3	76	73	2533,3 %
Maksutuotot						
Tuet ja avustukset	2		2	4	2	199,6 %
Muut toimintatuotot	60		60	35	-25	58,8 %
Vuokratuotot				35	35	
Muut tuotot	60		60		-60	0,0 %
TOIMINTATUOTOT	65		65	115	50	177,3 %
Palkat ja palkkiot	-1 148		-1 148	-1 116	32	97,2 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-238	3	-235	-231	4	98,3 %
Muut henkilösivukulut	-34		-34	-34	1	98,3 %
Henkilöstökulut	-1 420	3	-1 417	-1 380	37	97,4 %
Palvelujen ostot	-137		-137	-217	-80	158,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-16		-16	-2	14	11,2 %
Muut toimintakulut	-93		-93	-97	-4	104,6 %
Vuokrakulut	-92		-92	-95	-3	103,4 %
Muut kulut	-1		-1	-2	-1	214,8 %
TOIMINTAKULUT	-1 666	3	-1 663	-1 696	-33	102,0 %
TOIMINTAKATE	-1 601	3	-1 598	-1 581	17	98,9 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-378		-378	-370	8	97,9 %

Yleishallinto

Yleishallintoon sisältyvä toiminta palvelee koko kaupunkiyhteisöä.

Kaupunginvaltuusto

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT	5		5	4	-1	79,0 %
TOIMINTAKULUT	-588	2	-586	-612	-26	104,4 %
TOIMINTAKATE	-583	2	-581	-608	-27	104,6 %

Kaupunginvaltuuston toimintakatteen toteuma oli 0,03 milj. euroa talousarviota heikompi. Toimintakulut ylittivät henkilöstökuluissa, kun kaupunginvaltuuston kokouksia toteutui arvioitua enemmän.

Kaupunginhallitus

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT	27		27	50	23	184,0 %
TOIMINTAKULUT	-2 441	6	-2 435	-2 013	422	82,7 %
TOIMINTAKATE	-2 414	6	-2 408	-1 963	445	81,5 %

Kaupunginhallituksen toimintakatteen toteuma oli 0,4 milj. euroa talousarviota parempi. Kaupunginhallituksen ja kaupungin johdon toimintakulut alittuivat eniten palvelujen ostoissa ja muissa kuluissa (mm. edustaminen, kaupunginhallituksen käyttövarat ja oikeudenkäyntivaraus). Pitäjäraatien toimintakulut ylittivät 8 000 euroa. Perusturva- ja terveyslautakunnan toimintakulut alittuivat hieman.

Muu yleishallinto

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT	687	340	1 027	1 133	106	110,3 %
TOIMINTAKULUT	-9 723	346	-9 377	-8 807	570	93,9 %
TOIMINTAKATE	-9 036	686	-8 350	-7 674	676	91,9 %

Muun yleishallinnon toimintakate oli 0,7 milj. euroa talousarviota parempi. Toimintakulut alittuivat talousarviosta jäsenmaksuissa 0,1 milj. euroa ja kaupungin myöntämässä tapahtuma-avustuksissa 0,1 milj. euroa. Lisäksi toimintakulut alittuivat keskitetyissä talous- ja palkkahallinnon tukipalvelujen ostoissa 0,1 milj. euroa sekä ict-palveluiden ostoissa 0,2 milj. euroa.

Kehittämishankkeet

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT	360		360	358	-2	99,6 %
TOIMINTAKULUT	-2 956	250	-2 706	-2 006	700	74,1 %
TOIMINTAKATE	-2 596	250	-2 346	-1 648	698	70,2 %

Kehittämishankkeiden toimintakatteen toteuma oli 0,7 milj. euroa talousarviota parempi.

Digikehittämisen toimintakatteen toteuma oli 0,65 milj. euroa talousarviota parempi. Digikehittämishankerahoitusta käytettiin mm. talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien, asianhallinnan ja julkaisualustojen kehittämistöihin sekä alustajärjestelmäpalveluiden, käyttövaltuushallinnan, tietoturva- ja tietosuojapalveluiden kehittämiseen. Lisäksi

jatkettiin tekoälyn hallittua käyttöönottoa edistävää Tekoäly tukiälyksi -hanketta ja rakennetun ympäristön digitalisaatiota vauhdittavan Ryhti-lainsäädännön vaatimia kehittämistoimenpidetoteutuksia. Toteutettiin useisiin operatiivisiin tietojärjestelmiin liittyviä pieniä kehitystöitä. Digikehittämisen määrärahaa kohdennettiin myös Traficomin laajakaistatukihankkeen toteutukseen kaupungin omavastuuosuudella.

Kaikkia suunnitelluista digikehittämishankkeista ei pystytty käynnistämään oman tai ICT-toimittajan resurssipulan takia. Osassa kehittämishankkeissa toteutuneet kustannukset jäivät budjetoitua pienemmäksi vuoden 2025 aikana. Lisäksi Istecki Oy tarjosi omistajilleen digitalisaation edistämiseen kiihdytysrahaa, mikä alensi Kuopion kaupungin rahoittamaa digikehittämistä 0,13 milj. euroa. Tuetun laajakaistahankkeen osalta Muuruveden alueen rakentamista ei toteutettu vähäisen kysynnän takia, minkä seurauksena kaupungin omavastuuosuus oli 0,05 milj. euroa budjetoitua pienempi.

Muiden kehittämishankkeiden toimintakatteen toteuma oli 0,05 milj. euroa talousarviota parempi. Suurimmat rahoitukset kohdistuivat Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:n toteuttamaan maaseutuleaderiin, kaupungin toteuttamaan Pohjois-Savon osajavetovoima -hankkeeseen sekä Kuopion ja valtion välisen innovaatioekosysteemisopimuksen viiteen hankkeeseen (kokonaisturvallisuuden osaamiskeskus, Water Innovation Ecosystem, Kuopion vesiosaamisesta kansainväliseen näkyvyyteen ja liiketoimintaan, vesiosaamisen temaattinen vetovastuuhanke, suomalaiset innokaupungit ja alueet vauhdittamassa ruokaratkaisujen vientiä -hanke). Lisäksi määrärahasta rahoitettiin yhteensä kuutta hanketta, jotka olivat: Itä-Suomen yliopiston Talent HUB Eastern Finland, KUPS ry:n HyväVeto, kaupunkikeskustan kehittämissopimuksen tapahtumatoiminnan kehittämishanke, Anti ry:n Future DiverCity, ProAgrian AgriFood Network ja Prosessikehittämisen toimintamalli (PROTO).

Hankkeiden lisäksi määrärahaa käytettiin energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin, Itä-Suomen yliopiston tekniikan lahjoitusprofessuuriin, kaupunginjohtajan innovaatiopalkintoihin sekä strategiatyöhön.

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
TOIMINTATUOTOT	230		230	310	80	134,7 %
TOIMINTAKULUT	-2 153	743	-1 410	-1 143	267	81,1 %
TOIMINTAKATE	-1 923	743	-1 180	-834	346	70,7 %

Henkilöstön ja henkilöstön kehittämisen toimintakatteen toteuma oli 0,3 milj. euroa talousarviota parempi. Toimintatuotot ylittivät talousarviosta mm. arvioitua suuremman henkilöstöpysäköintimaksukertymän takia. Toimintakulut alittuivat talousarviosta mm. henkilöstön työsuhte-eduissa 0,1 milj. euroa ja keskitetyssä koulutuksessa 0,1 milj. euroa.

Tuloslaskelma

Yleishallinto 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	141	340	481	666	185	138,4 %
Tuet ja avustukset	451		451	402	-49	89,1 %
Muut toimintatuotot	717		717	787	70	109,7 %
Vuokratuotot	642		642	645	3	100,4 %
Muut tuotot	75		75	142	67	189,5 %
TOIMINTATUOTOT	1 309	340	1 649	1 854	205	112,5 %
Palkat ja palkkiot	-2 129	530	-1 599	-1 683	-84	105,2 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-348	116	-232	-263	-31	113,2 %
Muut henkilösivukulut	-48	16	-32	25	57	-78,3 %
Henkilöstökulut	-2 525	662	-1 863	-1 921	-58	103,1 %
Palvelujen ostot	-11 501	615	-10 886	-9 650	1 236	88,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13		-13	-66	-53	505,9 %
Avustukset	-2 091	46	-2 045	-1 759	286	86,0 %
Muut toimintakulut	-1 731	24	-1 707	-1 186	521	69,5 %
Vuokratulot	-764		-764	-699	65	91,5 %
Muut kulut	-967	24	-943	-486	457	51,6 %
TOIMINTAKULUT	-17 861	1 347	-16 514	-14 581	1 933	88,3 %
TOIMINTAKATE	-16 552	1 687	-14 865	-12 727	2 138	85,6 %
Suunnitelman mukaiset poistot				-3	-3	

Investointien toteutuminen

Investoinnit 1 000 €		Alkuperäinen talousarvio 2025	Muutokset	Muutettu talousarvio 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Tietokone- ja viestintälaitteet	Menot	-200		-200	-135	65
Kaupunginhallitus	Menot	-200		-200	-135	65
Osakkeet ja osuudet	Tulot	1 610		1 610	2 284	674
	Menot	-1 857		-1 857	-1 723	134
	Netto	-247		-247	561	808
- josta SVOP-palautus Kuopion Energia Oy:ltä	Tulot	1 600		1 600	1 605	5

Tietokone- ja viestintälaitteet

Kaupunginhallitus

Investointirahoitusta kohdistettiin tietoliikenneverkkojen laajentamiseen rakentamalla valokuituyhteyksiä infraan liittyvien uudisrakentamisen ja saneerauksien yhteydessä sekä uusien kiinteistöjen käyttöönottojen yhteydessä. Rakentamisen investoinnit toteutuivat 0,07 milj. euroa budjetoitua pienempänä.

Osakkeet ja osuudet

Tuloihin on kirjattu mm. Kuopion Energia Oy:n pääoman palautus 1,6 milj. euroa ja Niiralan Kulma Oy:n pääoman palautus 0,5 milj. euroa. Tulot toteutuivat budjetoitua suurempana, koska Niiralan Kulman pääoman palautuksesta päätettiin vasta loppuvuodesta 2025.

Menoihin on kirjattu Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen ja Kiinteistö Oy Kuopion Palolaakson rahastoidut rahoitusvastikkeet yhteensä 1,4 milj. euroa sekä pääomasijoitukset Pohjois-Savon pääomarahastoon 0,2 milj. euroa ja Itärata Oy:ön 0,1 milj. euroa.

Kuopion Tilapalvelut

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen

Toiminta

Kuopion Tilapalveluiden tehtävänä on järjestää terveellisiä ja turvallisia toimitiloja kaupungin palvelutuotannon tarpeisiin. Kuopion kaupunginhallituksen konsernijaosto ohjaa Kuopion Tilapalveluiden toimintaa tavoitteiden ja suunnitelmien mukaisesti. Toimintakauden tapahtumat raportoitiiin kuukausittain Tilapalveluiden johtoryhmälle, konsernijaostolle ja kaupunginhallitukselle.

Kuopion Tilapalveluiden vuoden 2025 toiminnan painopisteeksi asetettiin mm. Viksu Kuopio -ohjelman edistäminen toimitilarakennushankkeissa. Keskeisin ohjelmaa tukeva tavoite on ollut energiasäästöohjelman toteuttaminen. Talouden tasapainotusohjelman mukaiset suunnitellut toimenpiteet kohdentuivat ensisijaisesti myynti- ja purkusalkussa oleviin toimitiloihin huomioimalla kaupungin palvelutuotannon tulevat tilatarpeet. Lisäksi kunnossapito- ja korjausohjelmaa muutettiin edellä mainittujen tavoitteiden mukaisesti.

Toimitilainvestoinneista toteutusvaiheessa olivat Saarikellon päiväkotit sekä Pirtin ja Minna Canthin uusi koulu. Tilikauden 2025 aikana valmistuivat Rauhalahden, Jynkän ja Pyörön päiväkodit.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palveluverkkoratkaisut vaikuttivat merkittävästi Kuopion kaupungin omistamien sote-tilojen käyttöön. Pohjois-Savon hyvinvointialue lakkautti toiminnan mm. Harjulan sairaala-alueella sekä Lastentie 1:ssä vuoden 2025 lopussa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa tehdyt vuokrasopimukset päättyivät vuoden 2025 loppuun. Vuokrasopimusneuvotteluja käytiin koko syksy ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa löydettiin yhteinen näkemys vuokrausperiaatteista. Lopulliset vuokrasopimukset allekirjoitetaan vuoden 2026 alkupuolella.

Sote-yhtiöittämisselvitysten pohjalta kaupunki arvioi perustettavan yhtiön tulopohjaa ja elinkelpoisuutta markkinayhtiönä. Selvitysten pohjalta päätettiin perustaa sote-yhtiö ja tehdä siihen liittyvät omaisuussiirrot.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Kuopion Tilapalveluiden vuokratuotot toteutuivat seurantakaudella talousarviota 2,1 milj. euroa pienempänä. Toimintakate oli 3,2 milj. euroa talousarviota suurempi. Kunnossapito- ja korjausohjelmaan tehtiin kustannuksia alentavia muutoksia ja purkuhankkeita siirtyi myöhempään ajankohtaan. Lisäksi energiakustannukset alittivat talousarvion 0,8 milj. eurolla, mikä johtuu lauhasta loppuvuoden säästä ja toteutumattomista energiahinnan muutosvarauksista.

Kuopion Tilapalveluiden vuoden 2025 tulos oli 0,4 milj. euroa talousarviota parempi.

Kuopion kaupungin talouden tasapainotusohjelmassa asetetut tavoitteet eivät toteutuneet suunnitellusti vuoden 2025 aikana. Markkinatilanne oli haasteellinen myytävien toimitilojen osalta johtuen talouden epävarmoista näkymistä. Lisäksi markkinoilla oli paljon tarjontaa tyhjistä toimitiloista. Kaupungin palvelutuotannosta tyhjiksi jääneistä ja vajaakäyttöisistä tiloista irrottautuminen on hidastunut mm. palveluverkkoratkaisujen muutosten viivästymisten takia, mikä on johtanut mm. siihen, että rakennusten ylläpitokustannusten pienentymiset eivät ole toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Tilapalveluiden vajaat henkilöstöresurssit eivät mahdollistaneet kiinteistökehittämisen toimenpiteiden toteutumista suunnitelman mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Suunnitellut rakennusten myynnit ja purkuhankkeet eivät toteutuneet täysimääräisesti tilikauden aikana, minkä takia ylläpitokustannukset eivät pienentyneet suunnitellusti. Korjausohjelman toimenpiteitä kohdennettiin kaupungin palvelutuotannolle tärkeisiin rakennuksiin, jolla saavutettiin merkittäviä kustannussäästöjä. Uudistetulla Servican palvelusopimuksella ja muutetulla korjausohjelmalla saavutettiin asetettu säästötavoite 1,4 milj. euroa.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Tilapalveluiden kriittisten prosessien kuvaus ja jatkuvuussuunnitelmien laadinta on kesken ja jatkuu vuoden 2026 aikana. Henkilöstön tehtäväkuvat, osaamisen kehittämistarpeet ja resurssointi tarkentuu päivitysten yhteydessä.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Talouden tasapainotusohjelman tavoitteet käytiin läpi koko henkilöstön kanssa ja toteutumia seurattiin säännöllisesti kuukausittain. Esihenkilöt kävivät kehityskeskustelujen yhteydessä läpi henkilöstön kanssa tehtävien vastuut ja tavoitteet. Niiden pohjalta henkilöstön resurssointi ja osaamisen kehittäminen huomioitiin päivittäisessä toiminnassa sekä talouden tasapainotusohjelman toteutuksessa.

HYVINVOIVA JA YHTEISÖLLINEN KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
1.1. Elinympäristö ja osallisuus	Parannamme arjen turvallisuutta ja ympäristön esteettömyyttä	Katuturvallisuusindeksi Kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitojaksot 65 vuotta täyttäneillä	Tilat suunnitellaan esteettömiksi. Kiinteistöjen ylläpidossa varmistetaan tilojen käytettävyyden ja turvallisen käyttö.	Tilapalvelut	Toteutunut suunnitelman mukaisesti.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
1.1. Elinympäristö ja osallisuus	Lisäämme aktiivisuutta ja yhteisöllisyyttä tukevia kohtaamispaikkoja ja luonnon saavutettavuutta	Virkistys- ja urheilualueiden määrä / 1000 asukasta Asukastoiminnan ja nuorisotilojen kävijämäärät	Lisätään tilojen yhteiskäyttöä. Parannetaan tilojen saavutettavuutta edistämällä digitaalista tilanvarauspalvelun käyttöönottoa.	Tilapalvelut	Seurantajaksolla ei otettu käyttöön uusia järjestelmiä.	Etenee hitaasti / osittain 

ILMASTO- JA RESURSSIVIISAS KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
3.1. Kiertotalous ja resurssiviisaus	Edistämme puurakentamista mm. kaavoituksen keinoin	Toteutuneet puurakennushankkeet	Edistetään puun käyttöä rakennusmateriaalina toimitilarakentamisessa.	Tilapalvelut	Rakennushankkeiden kilpailutuksissa puunkäyttö on huomioitu tarjouksien laatupisteissä ja laadun arvioinneissa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
3.1. Kiertotalous ja resurssiviisaus	Hankintamme ovat vastuullisia ja hiilineutraaleja	Ympäristökriteerit sisältävät kilpailutukset (M€/v, kpl/v, %)	Selvitetään toimitilahankkeiden ja hankintojen hiilijalanjälki.	Tilapalvelut	Hiilijalanjälki on laskettu jokaisessa hankkeessa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
3.4. Huoltovarmuus ja kriisisietokyky	Tehostamme energiankäyttöä 10 prosenttia ja lisäämme uusiutuvien energiamuotojen käyttöä	Sähkön ja lämmön ominaiskulutus kaupungin kiinteistöissä (kWh / r-m3) Uusiutuvan energian osuus tuotetusta energiasta (%)	Jatketaan ja laajennetaan laaditun energiansäästöohjelman toimenpiteitä. Toimitilahankkeissa selvitetään uusiutuvan energian käyttömahdollisuudet. Rakennamme vuosittain vähintään yhden aurinkovoimalan.	Tilapalvelut	Jatkettu energiasäästöohjelman toimenpiteitä. Uusiutuvan energian käyttömahdollisuus selvitetty jokaisessa hankkeessa. Seurantakaudella ei ole valmistunut uusia aurinkovoimaloita.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
3.4. Huoltovarmuus ja kriisisietokyky	Teemme aktiivisesti toimia ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi ja ilmatoriskien (mm. sään ääri-ilmiöt) pienentämiseksi	CO2-päästöt / asukas (t CO ₂ -ekv / as)	Päivitetään toimitilojen suunnitteluohjeisto huomioiden ilmastonmuutoksen vaikutukset. Kiinteistöjen ylläpidossa huomioidaan ilmastonmuutoksen vaikutukset.	Tilapalvelut	Suunnitteluohjeiston päivitys työn alla. Ilmastonmuutoksen vaikutukset otetaan huomioon rakennusten suunnittelussa ja toteutuksessa.	Etenee hitaasti / osittain 

UUDISTUVA JA YHDESSÄ TEKEVÄ KUOPIO

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.1. Sujuva ja uudistuva toiminta	Kehitämme palvelujamme (ml. digipalvelut) asiakaslähtöisesti ja ratkaisukeskeisesti organisaatorajat ylittäen ja teemme aktiivista verkostoyhteistyötä palvelujen kehittämiseksi	Palvelujen digitalisaatioaste Tyytyväisyys palveluihin	Pilotointien pohjalta kehitämme tilojen saavutettavuutta ja monikäyttöisyyttä digitalisaation avulla.	Tilapalvelut	Uusia pilotteja ei ole toteutettu tilikauden aikana.	Etenee hitaasti / osittain 
4.2. Uudistuva johtaminen	Vahvistamme Kuopion työnantajavetoa	Hakijoita / avoin työpaikka Työnantajan suositteluindeksi	Kehitetään Kuopion kaupungin työnantajamielikuvaa yhdessä kaupungin muiden yksiköiden kanssa.	Tilapalvelut	Kehitetty yhteistyötä ja yhteisöllisyyttä Tilapalveluissa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.2. Uudistuva johtaminen	Kehitämme laadukasta päätöksentekoa, johtamista sekä hyvää ilmapiiriä ja varmistamme toimivat rakenteet	Toimielinten itsearviointien kehitys	Parannamme päätöksentekoon valmisteltavien esitysten sisältöä ja laatua.	Tilapalvelut	Päätöksen menevien materiaalien sisältöä ja päätöksentekoon valmistelua kehitetty.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.2. Uudistuva johtaminen	Tuemme esimiestyötä ja kehitämme esimiesten osaamista	Johtamisen arvioinnit	Kannustetaan esimiehiä osallistumaan koulutuksiin ja kehittämään omaa johtamisosaamistaan.	Tilapalvelut	Mahdollistettu henkilökohtainen lisäkoulutus esihenkilöille laatimalla koulutussuunnitelma kehityskeskusteluissa.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Mittari	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 31.12.	Tila
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Varmistamme henkilöstön osaamisen ja urakehityksen	Koulutuspäivät / htv Työkierto Sisäisesti täytetyt avoimet työpaikat	Pidetään säännöllisesti henkilöstön kehityskeskustelut ja mahdollistetaan ammatillinen kehittyminen.	Tilapalvelut	Vuoden 2025 kehityskeskustelut pidetty.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Lisäämme henkilöstön koetua työhyvinvointia ja myönteistä työntekijäkokemusta	Työhyvinvointikysely Sairauspoissaolot	Kehitetään Tilapalveluiden yhteisöllisyyttä ja sisäistä yhteistyötä.	Tilapalvelut	Pidetty säännölliset henkilöstön kuukausikokoukset, yksiköpalaverit ja yhteiset virkistystapahtumat.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.3. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Kannustamme henkilöstöä oman työn ja työyhteisön kehittämiseen. Tuemme keilukulttuuria ja kehitämme osallisuuden rakentamista/foorumeita.	Henkilöstön kehittämisaloitteiden määrä Etätyötä tehneet henkilöt ja etätyöpäivät	Laaditaan yksikkökohtaiset toimintasuunnitelmat ja tavoitteet yhteistyössä henkilöstön kanssa. Mahdollistetaan monipaikkainen työskentely.	Tilapalvelut	Yksiköt ovat laatineet toimintasuunnitelmat Tilapalveluiden painopisteiden ja tavoitteiden mukaisesti.	Etenee suunnitellusti / Valmis 
4.4. Kestävä talous	Mitoitamme palveluverkostomme asiakastarpeen ja talouden kestävyyden mukaisesti ja pidämme palvelutuotannon tarvitsemat kiinteistöt kunnossa	Tilakustannukset % kokonaiskustannuksista	Ylläpidetään palveluverkoston kiinteistöjä huoltosuunnitelman mukaisesti. Osana kaupungin talouden tasapainotusohjelmaa osallistutaan aktiivisesti palveluverkoston tehokkuutta ja taloudellisuutta edistävien ratkaisujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.	Tilapalvelut	Kiinteistöjä ylläpidetty huoltokirjan työohjelman mukaisesti. Tilapalvelut on osallistunut aktiivisesti palveluverkoston tehokkuutta ja taloudellisuutta edistävien ratkaisujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Valtuustoon nähden sitovat mittarit

Suorituskykymittarit

Mittari	TP 2023	TP 2024	Tavoite 2025	TP 2025
Toimitilojen kokonaisneliömäärä (brm ²)	662 370	648 747	595 000	638 823
Ulkoa vuokrattujen tilojen kokonaisneliöt (m ²)	58 174	57 772	57 000	56 641

Taloudellisuusmittarit

Mittari	TP 2023	TP 2024	Tavoite 2025	TP 2025
Keskimääräinen tilakustannus (€/brm ² /kk)	11,55	11,89	12,50	11,67

Vaikuttavuusmittarit

Mittari	TP 2023	TP 2024	Tavoite 2025	TP 2025
Purettujen rakennusten kokonaisneliöt (brm ²)	8 537	17 153	13 000	5 890

Tuloslaskelma

Kuopion Tilapalvelut 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	323		323	301	-22	93,1 %
Tuet ja avustukset	9		9	7	-2	83,0 %
Muut toimintatuotot	114 622		114 622	112 455	-2 167	98,1 %
Vuokratuotot	113 759		113 759	111 760	-1 999	98,2 %
Muut tuotot	863		863	695	-168	80,5 %
TOIMINTATUOTOT	114 954		114 954	112 763	-2 191	98,1 %
Palkat ja palkkiot	-2 344		-2 344	-2 110	234	90,0 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-401		-401	-362	39	90,3 %
Muut henkilösivukulut	-70		-70	-64	6	91,3 %
Henkilöstökulut	-2 815		-2 815	-2 536	278	90,1 %
Palvelujen ostot	-31 088	600	-30 488	-27 971	2 517	91,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-14 916	1 800	-13 116	-12 249	867	93,4 %
Muut toimintakulut	-23 361	2 300	-21 061	-19 312	1 749	91,7 %
Vuokrakulut	-20 844		-20 844	-19 150	1 694	91,9 %
Muut kulut	-2 517	2 300	-217	-161	56	74,2 %
TOIMINTAKULUT	-72 180	4 700	-67 480	-62 068	5 412	92,0 %
TOIMINTAKATE	42 774	4 700	47 474	50 695	3 221	106,8 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-25 616		-25 616	-28 332	-2 716	110,6 %

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUMAVERTAILU

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Liikevaihto	114 636		114 636	112 499	-2 137	98,1 %
Liiketoiminnan muut tuotot	318		318	264	-54	82,9 %
	114 954		114 954	112 763	-2 191	98,1 %
Materiaalit ja palvelut						
Aineet tarvikkeet ja tavarat						
Ostot tilikauden aikana	-14 916	1 800	-13 116	-12 249	867	93,4 %
Palvelujen ostot	-31 088	600	-30 488	-27 971	2 517	91,7 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-46 004	2 400	-43 604	-40 220	3 384	92,2 %
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-2 344		-2 344	-2 110	234	-10,0 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-401		-401	-362	39	90,3 %
Muut henkilösivukulut	-70		-70	-64	6	91,3 %
Henkilöstökulut yhteensä	-2 815		-2 815	-2 536	278	90,1 %
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-25 616		-25 616	-28 332	-2 716	110,6 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-25 616		-25 616	-28 332	-2 716	110,6 %
Liiketoiminnan muut kulut	-23 361	2 300	-21 061	-19 312	1 749	91,7 %
Liikelylijäämä (-alijäämä)	17 158	4 700	21 858	22 363	504	102,3 %
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot				3	3	
Muille maksetut korkokulut	542		542	401	-141	74,1 %
Korvaus peruspääomasta kunnalle	-17 700		-17 700	-17 700	0	100,0 %
Muut rahoituskulut						
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-17 158		-17 158	-17 297	-138	100,8 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	0	4 700	4 700	5 066	366	107,8 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	0	4 700	4 700	5 066	366	107,8 %
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)						
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	4 700	4 700	5 066	366	107,8 %

Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet	TP 2023 htv	TP 2024 htv	KS 2025 htv	TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 %
Kuopion Tilapalvelut	42,0	39,4	41,0	36,4	-4,6	-11,2 %
Kuopion Tilapalvelut yhteensä	0,0	39,4	41,0	36,4	-4,6	-11,2 %

Investointien toteutuminen

Investoinnit 1 000 €		Alkuperäinen talousarvio 2025	Muutokset	Muutettu talousarvio 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Tilapalvelut yhteensä						
	Tulot, rahoitusosuudet	0		0	141	141
	Tulot, myynnit	350		350	83	-267
	Menot	-39 380	2 050	-37 330	-35 013	2 317
	Netto	-39 030	2 050	-36 980	-34 789	2 191
Kasvu ja oppiminen						
Koulujen ja nuorisotilojen uudisrakentaminen						
		-21 220	800	-20 420	-20 617	-197
Pirtin koulu	29 000	-15 120	2 000	-13 120	-13 207	-87
Minna Canthin yläkoulu (Mölymäki), 10-sarjainen	29 500	-6 100	-1 200	-7 300	-7 426	-126
Hatsalan klassillinen koulu		0		0	16	16
Päiväkotien uudisrakentaminen						
		-12 700	1 400	-11 300	-8 821	2 479
Pyörön päiväkoti, 10 r	8 700	-5 900	1 300	-4 600	-3 382	1 218
Jynkän päiväkoti, 6 r	6 800	-3 200		-3 200	-2 677	523
Saarikellon päiväkoti, 6 r	7 400	-3 600	300	-3 300	-2 704	596
Hiltulanlahti 3. alueen päiväkoti, 6 r	5 700	0	-200	-200	-58	142
Päiväkotien peruskorjauskohteet						
		-1 700	-150	-1 850	-1 885	-35
Rauhalahden päiväkoti, 5 r		-1 500	-350	-1 850	-1 885	-35
Kaarenhovin päiväkoti, 8 r	7 900	-200	200	0	0	0

Investoinnit 1 000 €		Alkuperäinen talousarvio 2025	Muutokset	Muutettu talousarvio 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Hyvinvoinnin edistäminen						
Koko hanke						
Peruskorjauskohteet		-200		-200	0	200
Väestösuojien peruskorjaukset	10 000	-200		-200	0	200
Kalusto- ja valmiussuunnitelmahankinnat		-60		-60	-45	15
Pienet peruskorjauskohteet		-3 500		-3 500	-3 645	-145
- josta Nilsin urheilutalo	Menot	-600		-600	-565	35
- josta Neulamäen koulu	Menot	-500		-500	-340	160
- josta Kuopiohalli	Menot	-460		-460	-457	3
Tulot		350		350	224	-126
Kiinteistöjen myynnit	Tulot, myynnit	350		350	0	-350
Kaluston myynnit	Tulot, myynnit	0		0	83	83
Pihkainmäen koulu, lämmitystavan muutos, YM:n avustus	Tulot, rahoitusosuudet	0		0	141	141

Talonrakennusinvestoinnit

Koulujen ja nuorisotilojen uudisrakentaminen

Pirtin koulu

Pirtin koulun pääurakoitsijana toimii Jalon rakentajat Oy. Rakennustyöt ovat edenneet suunnitellussa aikataulussa. Rakennus valmistuu vuoden 2026 toukokuun alussa ja piha-alueita rakennetaan syksyyn saakka. Pirtin koulun valmistumiseen ja muuttoihin liittyviä työvaiheita ja muita toimenpiteitä aloitettiin suunnittelemaan ja yhteensövitämään.

Minna Canthin yläkoulu (Mölymäki)

Minna Canthin koulun pääurakoitsijana toimii Rakennusliike Lapti Oy. Rakennuksen runkotyöt valmistuivat 2025. Vesikattotyöt, maanvaraiset lattiat ja sisävalmistusvaihe olivat työn alla vuonna 2025. Rakennustyöt etenivät suunnitellussa aikataulussa.

Päiväkotien uudisrakentaminen

Pyörön päiväkoti

10-ryhmäisen Pyörön päiväkodin pääurakoitsijana toimi Lujatalo Oy. Rakennustyöt etenivät suunnitellussa aikataulussa ja valmistuivat heinäkuussa 2025, jolloin vastaanottotarkastus pidettiin. Päiväkotirakennus otettiin käyttöön elokuussa 2025. Hankkeen investointibudjetti oli 8,7 milj. euroa ja hankkeen toteuma oli 8,3 milj. euroa.

Jynkän päiväkoti

6-ryhmäisen Jynkän päiväkodin pääurakoitsijana toimi Rakennusliike Lapti Oy. Rakennustyöt etenivät suunnitellussa aikataulussa ja valmistuivat heinäkuussa 2025, jolloin vastaanottotarkastus pidettiin. Päiväkotirakennus otettiin käyttöön elokuussa 2025. Hankkeen investointibudjetti alitettiin 0,46 milj. euroa. Hankkeen alkuperäinen investointibudjetti oli 6,8 milj. euroa ja lopullinen investointikustannus oli 6,34 milj. euroa.

Saarikellon päiväkoti

Saarikellon päiväkodin pääurakoitsijana toimii Jalon Rakentajat Oy. Saarikellon päiväkodin uudisrakennushankkeen toteutusvaihe alkoi toukokuussa 2025. Rakennustyöt etenivät suunnitellussa aikataulussa, sääsuoja, puu- ja betonielementit asennettiin ja vesikattotyöt käynnistyivät.

Hiltulanlahti 3. alueen päiväkoti

Hiltulanlahti III Peukaloisen päiväkodin hankkeen hankinta käynnistettiin julkaisemalla hankintailmoitus ja osallistumispyyntö julkisten hankintojen Hilma-ilmoituskanavassa elokuussa 2025. Konserninjaosto käsitteli ja esitti edelleen kaupunginhallitukselle osallistujien valinnan kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen kokouksessaan 11.9.2025 § 20 ja kaupunginhallitus päätti osallistujien valinnasta kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen 22.9.2025 § 298. Kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn valittiin Jalon Rakentajat Oy, Rakennusliike Lapti Oy ja YIT Suomi Oy.

Päiväkotien peruskorjauskohteet

Rauhalahden päiväkoti

Työt etenivät suunnitellussa aikataulussa ja valmistuivat marraskuussa 2025, jolloin vastaanottotarkastus pidettiin. Muutettu investointibudjetti oli 1,85 milj. euroa ja toteutuneet kustannukset olivat 1,89 milj. euroa. Kustannusten lisäys johtui tarpeesta muuttaa korjauslaajuutta hankkeen edetessä esiin tulleiden seikkojen perusteella siten, että tavoiteltu elinkaari ennen suurempaa peruskorjaushanketta saavutetaan.

Väestösuojien peruskorjaukset

Kallioväestönsuojien korjaustarpeita käsiteltiin kokonaisuutena ja toimenpiteet tullaan ajoittamaan kuntotieto ja tuleva käyttö huomioiden. Hankkeen projektisuunnittelu alkoi vuonna 2025.

Kalusto- ja valmiussuunnitelmahankinnat

Kalusto- ja valmiussuunnitelmahankintoina hankittiin uusi varavoimakone. Varavoimakone on liitettävissä tarvittaessa rakennusten sähköverkkoon palvelemaan rakennuksen sähköverkon tarpeita esimerkiksi sähkökatkon aikana.

Pienet peruskorjauskohteet

Hankkeet etenivät suunnitellusti. Hankkeiden sisältöjä, aikatauluja ja kustannuksia tarkennettiin normaalimenettelyn mukaisesti kohteiden korjausten aikana. Kokonaisuohjelman sisältöä muutettiin seurantajakson aikana talouden tasapainotusohjelman, korjaustarpeen, kiireellisyyden ja kokonaisbudjetin mukaan.

Kuopion työllisyysalue

Työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää

Kuopion työllisyysalue on kirjanpidollinen taseyksikkö, jonka tavoitteena on nollatullos. Kuopion työllisyysalueen tavoitteena on huolehtia laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä Kuopion työllisyysalueella. Em. järjestämislain mukaisten julkisten työvoimapalveluiden tavoitteena on turvata osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistää uuden yritystoiminnan syntymistä, yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua.

Toiminta

Työvoimapalvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuoden 2025 alussa. Kyseessä oli historiallisen suuri muutos, jonka myötä työvoimapalveluista tuli osa kuntien peruspalvelua. Työllisyyspalvelun vastuualuetta koskevat yhteistoimintaneuvottelut saatiin päätökseen maaliskuussa 2025, jonka jälkeen työllisyysalueella toteutettiin neuvottelutuloksen mukaisia toimia. Uuteen organisaatorakenteeseen siirryttiin 19.5.2025 ja samalla asiakaspalvelutehtävissä otettiin käyttöön yleistyöaika ja työvuorosunnittelu. Henkilöstölle tehtiin uudet, uusien nimikkeiden mukaiset virkamääräykset kesän aikana. Työnkuvia tarkasteltiin vuoden aikana. Lähipalvelut eivät toteutuneet täysin suunnitellusti työllisyysalueen kaikissa kunnissa alkuvuoden aikana, mutta tilanteeseen saatiin parannusta kohdennettujen rekrytointien avulla. 1.12.2025 aloitti uusi työllisyysaluejohtaja, entisen siirryttyä syyskuussa toisiin tehtäviin. Lisäksi päälliköiden virat olivat sisäisessä haussa loppuvuoden aikana. Työllisyyspalvelujen organisoituminen jatkuu vielä vuoden 2026 puolella, jolloin YT-neuvottelujen mukaisesti rekrytoidaan sisäisesti palveluesihenkilöt sekä erityisasiantuntijat.

Henkilöstöön kohdistuvien muutosten aiheuttama paine ja epävarmuus näkyivät sekä työllisyysalueen henkilöstön että esihenkilöiden ja johdon kuormittumisessa, työhyvinvoinnissa ja sairauspoissaoloissa. Työllisyyspalvelun henkilöstölle hankittiin tueksi muutosvalmennusta, jonka käynnistämisen pohjaksi valmennuksen toteuttava toimija teki henkilöstölle kyselyn ja tilannekartoituksen tämänhetkisestä tilanteesta. Valmennus käynnistyi syksyn aikana ja jatkuu osittain vuonna 2026.

Työvoimapalvelut ruuhkautuivat alkukesästä mm. työnhaun aloitusten osalta ja toimenpiteinä henkilöstölle annettiin heinäkuussa ylityömääräyksiä tilanteen purkamiseksi, muun kesäajan määräaikaisen resurssin lisäksi. Kesän ja alkusyksyn aikana viimeisteltiin aktiivisesti uutta Uusien asiakkaiden alkuinfo -kurssia, joka julkaistiin lokakuussa. Kurssi tarjoaa uusille asiakkaille keskitetysti tietoa mm. työvoimapalveluista sekä työnhakijan oikeuksista ja velvollisuuksista ja jolla on tarkoitus tukea asiakasprosessien sujuvuutta. Syksyn aikana valmisteltiin myös uusia tulosperusteisia hankintapilotteja.

Kotoutumiskoulutusten kokonaisuutta uudistettiin vuoden 2025 aikana. ELY-keskuksen kilpailuttama sopimus päättyi vuoden 2025 loppuun ja loppuvuoden aikana käynnistettiin uudenlaisten kotoutumiskoulutusten kilpailutus. Ensijaisena tavoitteena on turvata sujuva kotoutumiskoulutusprosessi asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti ja niin, että jonotusaika palveluun olisi mahdollisimman lyhyt.

Työllisyysalueen kuntiin jalkauduttiin ja tarjottiin lähipalvelua asiakkaille ennalta tehdyn suunnitelman mukaisesti. Kuntien toimijoille järjestettiin toiminnan katsauksia sekä viestintä- ja yhteistyöpalavereita. Kuntien tietopalvelu tullaan järjestämään vuoden 2026 alkupuolella uudestaan niin, että kunnille raportoidaan sekä toiminnan, työllisyyden että talouden tilannekuva säännöllisesti.

Vuoden aikana rakennettiin aktiivisesti tiedolla johtamisen kokonaisuutta ja työllisyysaluejooston päätöksen mukaisesti systemaattista tavoitteiden mukaista seuranta aloitetaan tekemään vuoden 2026 alussa.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Työvoimapalvelut siirtyivät kuntien vastuulle aliresursoituina, mikä vaikutti vuoden aikana palvelutuotantoon. Työllisyysalueelle oli budjetoitu vuodelle 2025 palkkatukeen 3,2 milj. euroa. Palkkatukimäärärahat olivat suurelta osin sidottu TE-toimiston vuoden 2024 päätöksillä. Jotta palkkatukea voitiin myöntää mikro- ja pk-yrityksiin sekä työllistävien alojen oppisopimuksiin, palkkatuen myöntökriteereitä tiukennettiin merkittävästi työllisyysalueja-

oston päätöksellä helmikuussa 2025. Lisäksi osa alueen kunnista on osoittanut palkkatukeen ja starttirahaan lisärahoitusta.

Työllisyysalueen tiukan taloustilanteen takia harkinnanvaraisten kulukorvausten maksaminen keskeytettiin työllisyysaluejaoston päätöksellä 1.7.2025 alkaen.

Kokonaisuutena työllisyysalueen palvelut eivät toteutuneet vuoden 2025 aikana suunnitellusti. Palvelujen hankinnat käynnistyivät viiveellä, eikä asiakasohjaus toteutunut täysimääräisesti. Osittain tähän vaikutti seurannan ja raportoinnin puutteellisuus ja talouden seurantaan kohdistuneet haasteet tietojärjestelmien keskeneräisyyden vuoksi. Kuopion työllisyysalueen toimintatuotot ja -kulut toteutuivat noin 4 milj. euroa talousarviota pienempinä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainottamisohjelma eteni suunnitellusti. Hankinnoissa ja maksullisiin koulutuksiin ja seminaareihin osallistumiseen osallistumisessa käytettiin suurta harkintaa.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Sisäisin järjestelyin turvattiin sijaistaminen lakisääteisten palvelujen toteutumiseksi. Laadittiin kriisiviestintäsuunnitelma muutokseen liittyen.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteuttaessa

- Vuoden aikana tapahtuneet muutostilanteet heijastuivat lisääntyneinä poissaoloina. Muutoksen tueksi hankittiin muutosvalmennusta koko henkilöstölle.

Tuloslaskelmat

Kuopion työllisyysalue 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Myyntituotot	18 871	-60	18 811	14 409	-4 402	76,6 %
Maksutuotot	47		47		-47	0,0 %
Tuet ja avustukset	70		70	482	412	688,8 %
TOIMINTATUOTOT	18 988	-60	18 928	14 891	-4 037	78,7 %
Palkat ja palkkiot	-7 699	176	-7 523	-6 469	1 054	86,0 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-1 315	31	-1 284	-1 128	156	87,9 %
Muut henkilösivukulut	-229	5	-224	-210	13	94,0 %
Henkilöstökulut	-9 243	212	-9 031	-7 808	1 223	86,5 %
Palvelujen ostot	-4 565	-152	-4 717	-2 766	1 951	58,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-187		-187	-15	172	7,8 %
Avustukset	-4 240		-4 240	-3 646	594	86,0 %
Muut toimintakulut	-753		-753	-657	96	87,3 %
Vuokratulot	-737		-737	-657	80	89,2 %
Muut kulut	-16		-16		16	0,2 %
TOIMINTAKULUT	-18 988	60	-18 928	-14 891	4 037	78,7 %
TOIMINTAKATE	0	0	0	0	0	

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUMAVERTAILU

1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Liikevaihto	18 918	-60	18 858	14 409	-4 449	76,4 %
Liiketoiminnan muut tuotot	70		70	482	412	688,8 %
	18 988	-60	18 928	14 891	-4 037	78,7 %
Materiaalit ja palvelut						
Aineet tarvikkeet ja tavarat						
Ostot tilikauden aikana	-187		-187	-15	172	7,8 %
Palvelujen ostot	-4 565	-152	-4 717	-2 766	1 951	58,6 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-4 752	-152	-4 904	-2 780	2 124	56,7 %
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-7 699	176	-7 523	-6 469	1 054	86,0 %
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-1 315	31	-1 284	-1 128	156	87,9 %
Muut henkilösivukulut	-229	5	-224	-210	13	94,0 %
Henkilöstökulut yhteensä	-9 243	212	-9 031	-7 808	1 223	86,5 %
Liiketoiminnan muut kulut	-4 993		-4 993	-4 303	690	86,2 %
Liikeylijäämä (-alijäämä)	0	0	0	0		
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoituskulut	0		0	0		
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	0	0	0	0		
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	0	0	0	0		
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	0	0	0	0		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	0	0	0		

Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet	TP 2023 htv	TP 2024 htv	KS 2025 htv	TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 htv	Muutos KS 2025 / TP 2025 %
Kuopion työllisyysalue						
Kuopion työllisyysalue	0,0	0,0	165,0	144,8	-20,2	-12,2 %
Kuopion työllisyysalue yhteensä	0,0	0,0	165,0	144,8	-20,2	-14,0 %