

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Aika 10.06.2026 klo 16:00 -**Paikka** Kuopion kaupunginkirjaston kokoussali (Maaherrankatu 12) sekä sähköinen kokous (Teams)

Lisätietoja

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajat	4
3	Keskuskentän stadionin hankesuunnitelma	5
4	Mielitekorahaston avustus / Kuopion klassillinen lukio	10
5	Mielitekorahasto / Haurangin nuorisoseura ry	12
6	Sopimus työsuhdetta koskevassa riidassa	14
7	Pitäjäraatien toimintakertomukset 2025 ja toimintasuunnitelmat 2026	16
8	Maaningan pitäjäraadin kokoonpanon täydentäminen	20
9	Vastaus valtuustoaloitteeseen/ Maksuttoman puistoruokailun käynnistäminen Kuopiossa kesällä 2026	22
10	Sivistystoimialan toimintasäännön muuttaminen 1.7.2026 alkaen	28
11	Tiedonannot 10.6.2026	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Niiranen Pekka	puheenjohtaja
	Kumpulainen Sami	varapuheenjohtaja
	Collan Andersin Paula	jäsen
	Klaavo Eero	jäsen
	Kukkonen Laura	jäsen
	Niiranen Juuso	jäsen
	Nousiainen Milja	jäsen
	Ollila Tessa	jäsen
	Parviainen Marjatta	jäsen
	Pylkkönen Satu	jäsen
	Sopo Aleks	jäsen
	Mikko Ripatti	esittelijä
	Savolainen-Lipponen Teija	kaupunginhallituksen edustaja
	Lintumäki Aava	nuorisovaltuuston edustaja
Janne Hentunen	muu osallistuja	
Suvi Markkanen	muu osallistuja	
Marja Liukko	pöytäkirjanpitäjä	

Kuopion kaupunki

Kokouskutsu

6/2026

3

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

10.06.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

2

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Pöytäkirja tarkastetaan tekniikan niin mahdollistaessa kokouksen päätyttyä tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä. Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Marjatta Parviainen ja Satu Pylkkönen.

Päätös

3**Keskuskentän stadionin hankesuunnitelma**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
3857/00.01.05/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515

yrittäjä Olli Kokander, puh. 044 718 2043

rakennuttajapäällikkö Marko Väätäinen, puh. 044 718 5686

hankesuunnitteluarkkitehti Seppo Niiranen, puh. 044 718 5414

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta:

- a. hyväksyy hankesuunnitelmassa esitetyt palvelun toiminta- ja tilakustannukset
- b. esittää konsernijaostolle ja edelleen kaupunginhallitukselle hankesuunnitelman hyväksymistä.

Päätös**Selostus**

Hankesuunnitelman taustaa

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue laati keskuskentän jalkapallostadionin/tapahtuma-areenan tarveselvityksen (15.1.2018). Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi 13.3.2018 tarveselvityksen hankesuunnittelun pohjaksi. Kentän kehittämisestä laadittiin ja hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 2019 hankesuunnitelma, joka kuitenkin palautettiin valmisteluun. Seuraava päivitys hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 7.6.2021 ja kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Hankinta keskeytettiin tammikuussa 2025. Hankesuunnittelu käynnistettiin uudelleen 10.10.2025 kaupunginjohtajan päätöksellä.

Hankesuunnittelun tavoitteet

Tavoitteena on saada Kuopioon uusi UEFA:n kategoria 4-tasoinen 8 000 katsojan stadion, joka mahdollistaa kotimaisten otteluiden lisäksi kaikkien kansainvälisten otteluiden järjestämisen Kuopiossa, lisäten merkittävästi näkyvyyttä, matkailutuloa ja alueellista elinvoimaa, sekä parantaa jalkapallon liiketoiminnallisia edellytyksiä Kuopiossa. Monikäyttöisyys mahdollistaa myös laajamittaiset yleisötapahtumat, jopa noin 20 000 kävijälle. Hankkeen UEFA:n kategoria 4-tasoinen stadion liiketiloineen toteuttaa Kuopio 2035 -strategian tavoitteita vahvistamalla kaupungin kestävästä kasvusta, elinvoimaa ja vetovoimaa.

Stadionin yhteyteen kiinteistökehityskumppanin toteuttamat liiketilat ovat ympärivuotisessa käytössä, mikä lisää stadionalueen vetovoimaa yritystoiminnan ja palveluiden sijoittumispaikkana. Hanke yhdistää urheilun, elinkeinoelämän ja kaupunkikehityksen tavoitteet sekä vahvistaa Kuopion kilpailukykyä, tunnettua ja edellytyksiä kestävästä kasvusta.

Omistajuus, operointi ja hallinta

Keskuskentän stadionhanke toteutetaan kahden toisiaan täydentävän kokonaisuuden mallilla. Kuopion kaupunki vastaa katsomokokonaisuuden rakentamisesta. Hanke toteutetaan kaupungin omaan taseeseen.

Stadionin yhteyteen toteutettavan liikerakennuksen (noin 3 600 km²) toteutuksesta vastaa ulkopuolinen kiinteistökehityskumppani. Tämä taho vastaa liikerakennuskokonaisuuden kehittämisestä, rahoituksesta ja toteutuksen kokonaisvastuusta. Kuopion kaupunki on vuokralaisena liikerakennuksen niissä tiloissa, jotka palvelevat keskuskentän toimintaa (pukuhuoneet ym.).

Tilatavoitteet

Hankkeessa rakennetaan kentän ympärille uudet katsomorakenteet kentän jokaiselle puolelle (A-, B-, C- ja D-katsomot). Katsomo on katettu ja sitä ympäröi vaipparakenne. Katsomon yhteydessä olevat tilat kuuluvat katsomorakennukseen sijaiten pääosin katsomon alla. Ne ovat hallinnollisesti osa stadionia ja kaupungin omistuksessa.

Liiketilat ovat kiinteistökehityskumppanin rakennuttamia ja omistamia. Ne on hankesuunnitelmassa esitetty alustavina, sillä lopulliset tilanimikkeet ja -määrät riippuvat hankkeen kiinteistökehityskumppanin tekemistä kannattavuusanalyseistä. Tiloja voivat olla päivittäistavarakauppa, ravintolat (ml. VIP-tilat ja muut tapahtumien käyttöön ajoittain vuokrattavat tilat), sekä kentän toimintaan liittyvät kaupat ja palvelut.

Lisäksi osana liikerakennusta ja kiinteistökehityskumppanin omistamina sijaitsevat kenttää palvelevat tilat, mm. pelaajien ja toimitsijoiden tilat, medialle tarkoitettut tilat sekä tarvittavat toimistot ja varastot, joista tehdään vuokrasopimus liikerakennuksen omistajan kanssa.

Liiketoimintarakennuksen osalta toimijat harjoittavat toimintaansa itsenäisesti omien liiketoimintaperiaatteidensa mukaisesti ja vastaavat omasta operatiivisesta toiminnastaan, palveluistaan sekä hinnoittelustaan.

Aiemmissä hankevaiheissa mukana olleet kaakkoispuolen kerrostalokorttelit ja niihin liittyvä pysäköinti eriytetään hankkeesta. Kaavamuutoksella mahdollistetaan erillinen toteutus myöhemmin.

Kaavallinen tilanne

Tavoite sijoittaa kortteliin katsomot, niitä ja kenttää palvelevat tilat ja liittyvät liike- ja palvelutilat sekä päivittäiskäyttöä tukeva paikoitusratkaisu aiheuttaa tarpeen asemakaavasta poikkeamiselle ja tonttirajojen siirrolle. Mölymäen jalkapallostadionin asemakaavan muutos on tullut vireille 11.3.2026. Asemakaavatyön tarkoituksena on tukea jalkapallostadionin hankkeen etenemistä.

Kustannukset, rakennuttaminen ja aikataulu

Hanketyöryhmä esittää katsomon ja liittyvien yleisöpalvelutilojen (saapumisalue, ravintolapisteet, yleisö-wc:t, ensiapupisteet) rakentamista investointina omaan taseeseen tavoitehintaa arviolta 13 000 000,00 € (alv 0 %) mukaisilla kustannuksilla.

Suomen Palloliiton hallitus teki ehdollisen päätöksen kokouksessaan 12.12.2025 myöntää Kuopion stadionhankkeelle UEFA HatTrick -ohjelman mukaista rahoitusta yhteensä 1 000 000,00 euroa. Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hankkeen toteutus käynnistyy vuoteen 2027 mennessä sekä että valmistuva stadion täyttää UEFA:n stadionmääräysten kategoria 4 -vaatimukset, mukaan lukien vähintään 8 000 katettua istumapaikkaa.

Hankkeelle haetaan lisäksi OKM:n liikuntapaikkarakentamisen investointiavustusta. Avustusta on mahdollista saada enintään 20 % hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista (alv 0 %), kuitenkin enintään 600 000,00 euroa.

Kenttää palvelevien ulkoa vuokrattujen tilojen (n. 750 m²) arvioitu vuokra on 180 000,00 €/v.

Arvioidut tilakustannukset kokonaisuudessaan, sisältäen yllä mainitut vuokratilat (sisäiset vuokrat yhteensä) ovat seuraavat vuosi- ja kuukausitasolla:

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

10.06.2026

Sisäisen vuokran arvioitu osuus katsomorakenteista:

	Pääomakustannus eur/kk	Pääomakustannus eur/v	Ylläpitokustannus eur/kk	Ylläpitokustannus eur/v	Yhteensä eur/kk	Yhteensä eur/v
Katsomoinvestointi	80 450,00	965 400,00	14 000,00	168 000,00	94 450,00	1 133 400,00

Sisäisen vuokran arvioitu osuus ulkoa vuokrattavista kenttää palvelevista pysyvistä tiloista:

	Pääomakustannus eur/kk	Pääomakustannus eur/v	Ylläpitokustannus eur/kk	Ylläpitokustannus eur/v	Yhteensä kokonaisvuokra eur/kk	Yhteensä kokonaisvuokra eur/v
Ulkoa vuokratut kenttää palvelevat tilat					15 000,00	180 000,00

Sisäiset vuokrat Stadionista yhteensä:

	Pääomakustannus eur/kk	Pääomakustannus eur/v	Ylläpitokustannus eur/kk	Ylläpitokustannus eur/v	Yhteensä eur/kk	Yhteensä eur/v
Yhteensä	80 450,00	965 400,00	14 000,00	168 000,00	109 450,00	1 313 400,00

Em. luvut eivät sisällä kenttäalueen ylläpitoa lämmityksineen, eikä suunnitelman mukaisia poistoja tekonurmen osalta. Vuonna 2025 nämä kulut olivat yhteensä n. 405 000,00 eur. Kenttäalueen ylläpito ja laskennallinen tekonurmen vaihtamisesta johtuva kirjanpidollinen poisto nostavat liikuntapaikkapalveluiden vuotuisen kokonaiskustannuksen 1 718 400,00 euroon.

UEFA HatTrick -ohjelman mukainen rahoitus sekä haettava OKM:n liikuntapaikkarakentamisen investointiavustus toteutuessaan laskevat liikuntapaikkapalveluiden vuotuista käyttötalouskustannusta. Vaikutus tullaan laskemaan, kun molempien rahoituksen ja avustuksen tarkka kohdistaminen on voitu osoittaa. Nyt niiden vaikutusta ei ole laskettu tilakustannuksiin.

Hankkeen käynnistyessä kaupungille tulee maksettavaksi Kiinteistö Oy Kuopion Keskuskentän yhtiön purkamisesta aiheutuvat kustannukset, jotka vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan ovat noin 2 890 000,00 eur. Summa koostuu KOy:n jäljellä olevasta lainapääoman poismaksusta n. 1 013 000,00 eur, KOy:n osakepääoman alaskirjauksesta n. 100 000,00 eur sekä vanhan stadionrakennuksen tasearvon alaskirjauksesta n. 1 777 000,00 eur.

Nykyisen katsomon purkukustannukset ovat arviolta n. 80,00 eur/m², joka kustannuksena tarkoittaa 258 000,00 eur.

Hankkeen kilpailutus voidaan käynnistää heti päätöksenteon jälkeen. Tavoitteena on saada stadion käyttöön syksyllä 2028–kevällä 2029, riippuen valitusta hankemallista.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 35 §, 29 §, 27 §

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet 3857/2026 Kuopion keskustentän stadionin hankesuunnitelma 1.6.2026
3857/2026 Keskuskentän stadionin tilaohjelma 1.6.2026
3857/2026 Mölymäen stadionin liikenneselvitys
3857/2026 Vaikutusten ennakoarviointi 1.6.2026
3857/2026 Laskentamuistio 3.6.2026 kustannusarvio (salassa pidettävä, JulkL 24.1. § 17 k)

Liitteet

- 1 3857/2026 Kuopion keskustentän stadionin hankesuunnitelma 1.6.2026
- 2 3857/2026 Keskuskentän stadionin tilaohjelma 1.6.2026
- 3 3857/2026 Mölymäen stadionin liikenneselvitys
- 4 3857/2026 Vaikutusten ennakoarviointi 1.6.2026
- 5 3857/2026 Laskentamuistio 3.6.2026 kustannusarvio

Oheismateriaali

3857/2026 Keskuskentän stadionin hankesuunnitelman esittelyaineisto
1.6.2026

4 Mielitekorahaston avustus / Kuopion klassillinen lukio

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
2027/02.05.01.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
projektipäällikkö Liisa Pietikäinen, puh. 044 718 2098
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että rahoitusta ei myönnetä Mielitekorahastosta Kuopion klassillisen lukion retkikurssi-opintojakson toteutukseen.

Päätös

Selostus

Kuopion kaupungin omistaman ja hallinnoiman Mielitekorahaston tarkoituksena on tukea toimia, jotka tähtäävät Pohjois-Savon asukkaiden mielenterveyden ja mielen hyvinvoinnin edistämiseen, päihteiden käytön ja päihdemyönteisyyden vähentämiseen sekä osallisuutta lisääviin toimiin. Mielitekorahaston sääntöjen mukaan rahasto tukee Pohjois-Savossa toteutettavia hankkeita. Hakijana voivat toimia järjestöt, yhdistykset, säätiöt ja julkiset organisaatiot. Myönnettävä tuki on aina harkinnanvarainen ja osarahoitukseen perustuva, jossa hakijalta vaaditaan omarahoitusta vähintään 50 % hankkeen omarahoitusosuudesta.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan nimeämä Mielitekorahaston hoitokunta käsittelee tulleet hakemukset hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan hyväksymien Mielitekorahaston hakukriteerien mukaisesti. Hoitokunta tekee esitykset hakemuksista hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hoitokunnan esityksen pohjalta joko myöntää Mielitekorahaston hoitokunnan esittämän summan tai palauttaa hakemuksen uudelleen käsittelyyn Mielitekorahaston hoitokunnalle.

Kuopion klassillinen lukio hakee avustusta 29.-30.8.2026 toteuttavaa retkikurssi-opintojakson toteutukseen Rautavaaralla.

Mielitekorahaston hoitokunnan kokouksen 8.5.2026 päätöksessä todetaan, että hakemus ei täytä Mielitekorahaston tuen myöntämisen kriteereitä. Kysymyksessä ei ole hanke. Rahasto voi myöntää rahoitusta vain hankkeille ja tukea voidaan myöntää korkeintaan 50% hakijan omasta omarahoitusosuudesta.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 30 §

Vaikutusten arviointi

Liitteet 2027/2026 Kuopion klassillinen lukio/hakemus Mielitekorahasto
8.5.2026 Ote pöytäkirja_Kuopion klassillinen lukio

5 Mielitekorahasto / Haurangin nuorisoseura ry

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
2027/02.05.01.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
projektipäällikkö Liisa Pietikäinen, puh. 044 718 2098
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että rahoitusta ei myönnetä Mielitekorahastosta Haurangin nuorisoseura ry:lle Olohuone-senioritoiminnan jatkamiseen syksyllä 2026.

Päätös

Selostus

Kuopion kaupungin omistaman ja hallinnoiman Mielitekorahaston tarkoituksena on tukea toimia, jotka tähtäävät Pohjois-Savon asukkaiden mielenterveyden ja mielen hyvinvoinnin edistämiseen, päihteiden käytön ja päihdemyönteisyyden vähentämiseen sekä osallisuutta lisääviin toimiin. Mielitekorahaston sääntöjen mukaan rahasto tukee Pohjois-Savossa toteutettavia hankkeita. Hakijana voivat toimia järjestöt, yhdistykset, säätiöt ja julkiset organisaatiot. Myönnettävä tuki on aina harkinnanvarainen ja osarahoitukseen perustuva, jossa hakijalta vaaditaan omarahoitusta vähintään 50 % hankkeen omarahoitusosuudesta.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan nimeämä Mielitekorahaston hoitokunta käsittelee tulleet hakemukset hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan hyväksymien Mielitekorahaston hakukriteerien mukaisesti. Hoitokunta tekee esitykset hakemuksista hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hoitokunnan esityksen pohjalta joko myöntää Mielitekorahaston hoitokunnan esittämän summan tai palauttaa hakemuksen uudelleen käsittelyyn Mielitekorahaston hoitokunnalle.

Haurangin nuorisoseura ry on toteuttanut nuorisoseurantalolla Laukka-ahossa 2024 Ilolla-hankkeen, 2025 syksyn ja 2026 kevään ajan Olvi-säätiön avustuksella liikunnallista toimintaa yli 65-vuotiaille alueen asukkaille ja muille kävijöille.

Mielitekorahaston hoitokunnan kokouksen 8.5.2026 päätöksessä todetaan, että hakemus ei täytä Mielitekorahaston tuen myöntämisen kriteereitä. Kyseessä ei ole hanke. Mielitekorahasto ei voi myöskään toimia toiminnan päärahoittajana. Rahasto voi myöntää rahoitusta vain hankkeille ja tukea voidaan myöntää korkeintaan 50% hakijan omasta omarahoitusosuudesta.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosäätö 30 §

Vaikutusten arviointi

Liitteet 2027/2026 Hakemus Mielitekorahastolle Haurangin nuorisoseura
2027/2026 8.5.2026 ote pöytäkirja Haurangin nuorisoseura

6**Sopimus työsuhdetta koskevassa riidassa**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
4213/01.01.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
HR-juristi Tuomas Dahlström
puh. 044 718 2231
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä sovintosopimuksen koskien työsuhdetta liitteenä olevan sovintosopimuksen mukaisin ehdoin ja valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sovintosopimuksen kaupungin puolesta.

Päätös**Selostus**

Kuopion kaupungin ja Kuopion kaupungin työntekijän välillä on ollut työsuhdetta koskevia erimielisyyksiä siitä, mikä on ollut työntekijän paluupäivä työvapaalta vuosilomalle ja millä tarkkuudella työhön paluusta on tullut ilmoittaa työnantajalle.

Osapuolet ovat käyneet palkkariita-asiassa neuvotteluja ja päätyneet oikeudenkäynnin välttämiseksi tekemään sovinnon liitteenä olevan sovintosopimuksen mukaisin ehdoin. Sovintosopimuksella ei oteta kantaa tapahtumainkulkuun.

Kuopion kaupunki maksaa Kuopion kaupungin työntekijälle palkkasaatavina 700 euroa.

Sopimus tehdään ainoastaan enempien riitaisuuksien välttämiseksi, oikeudenkäyntikulujen kertymisen estämiseksi ja asian sovinnolliseksi ratkaisemiseksi. Taloudellinen intressi asiassa on verrattain pieni suhteessa asiassa todennäköisesti kertyviin oikeudenkäyntikuluihin. Sovinnollista ratkaisua puoltavat mahdollisesti vuosien mittaiseksi pitkittyvän oikeusprosessin välttäminen ja tilanteen ratkeaminen lopullisesti. Oikeusprosessiin liittyy aina myös taloudellisia kustannuksia

sekä mainehaittaa riippumatta lopputuloksesta. Lisäksi oikeusprosessi mahdollisine valitusvaiheineen vaatisi runsaasti työaikaa ja osallistumista kaupungin hallinnon työntekijöiltä ja viranhaltijoilta

Edellä mainitut seikat puoltavat asian sovinnollista ratkaisua. Sovintosopimuksen ehtoja voidaan pitää kohtuullisena ottaen huomioon sovinnollista ratkaisua puoltavat seikat ja lainsäädäntö. Sovintosopimus ei synny osapuolten välille tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan sovintosopimus syntyy vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sovintosopimuksen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on yksilöä koskevasta asia (KH 21.10.2024 § 293)

Liitteet

Sovintosopimus (osittain salassa pidettävä, JulkL 24.1. § 32 k)

Liitteet

10 Sovintosopimus

7**Pitäjäraatien toimintakertomukset 2025 ja toimintasuunnitelmat 2026**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
3145/00.01.02/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

osallisuuskoordinaattori Sirkka-Liisa Piipponen, puh. 044 718 8922
vastaava asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504
yhteisöpalveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513
liikunta- ja kulttuurijohtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi pitäjäraatien toimintakertomukset 2025 ja toimintasuunnitelmat 2026.

Päätös**Selostus**

Pitäjäraadit toimivat Kuopiossa maaseutualueiden asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamiskeinona. Pitäjäraateja on Kuopiossa kahdeksan: Etelä-Kuopio, Juankoski, Karttula, Länsi-Kuopio, Maaninka, Nilsinä, Riistavesi ja Vehmersalmi. Etelä-Kuopion ja Länsi-Kuopion pitäjäraateihin jäsenet valittiin ensimmäistä kertaa 1.2.2026 pidetyissä Pitäjäkokouksissa. Pitäjäraatien toimintaa ohjaa Kuopion kaupungin pitäjäraatien toimintasääntö, jonka 5.6 §:n mukaan pitäjäraati laatii talousarvion, toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 35 §:n mukaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan tehtäviin kuuluu seuraavia pitäjäraateihin liittyviä tehtäviä:

- asettaa pitäjäraadit Pitäjäkokousten tekemien esitysten pohjalta
- huolehtia viestinnästä ja yhteydenpidosta pitäjäraateihin ja muihin sidosryhmiin
- antaa vuosittaisen arvion lähidemokratian toteutumisesta ja kehittämisestä kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Pitäjäraatien vuosi 2025

Pitäjäraadit elävöittivät vuonna 2025 toiminnallaan maaseutua ja osallistuivat kaupungin toiminnan kehittämiseen. Pitäjäraatien toimikausi on kaksi vuotta. Nykyinen kausi alkoi 1.6.2025.

Vuonna 2025 pitäjäraatien toimintamääräraha, 180 000 euroa, jaettiin tasasummaisena kuudelle pitäjäraadille. Toimintamääräraha on tarkoitettu pitäjäraadin toiminnasta aiheutuvien toimintakulujen kattamiseen sekä lähidemokratian edistämiseen pitäjäraadin alueella. Toimintamäärärahalla edistettiin vuonna 2025 alueen asukkaiden hyvinvointia, osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä alueen kehittymistä.

Pitäjäraadit järjestivät yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa useita tapahtumia ja siten virkistivät kylien elämää. Pitäjäraatien toimintamäärärahasta 22 prosenttia kohdistui niin sanottuun asiantuntija- ja toimistopalveluun eli esiintyjän tai vastaavan ammattihenkilön palkkion maksamiseen. Toimistopalvelut sisältävät muun muassa nuoriso-, liikunta- ja urheilutapahtumien järjestämiseen liittyviä palveluita, messujen ja erilaisten tapahtumien järjestelytehtäviä. Pitäjäraadit järjestivät lisäksi asukastilaisuuksia, joissa osallistujia oli paikan päällä 458.

Pitäjäraadit järjestivät myös kyydityksiä asiointiin ja liikunta-, vapaa-aika ja kulttuuritoimintaan. Pitäjäraatien toimintamäärärahasta 14 prosenttia oli kuljetuspalveluita. Kuljetuksia asiointiin ja kulttuurin pariin järjestetään erityisesti niille asukkaille, joilla ei ole autoa käytettävissä tai liikkuminen julkisilla välineillä on vaikeata.

Pitäjäraadit osallistuivat myös erilaisiin hankkeisiin kuten Henkkarit kaikille ja Monipaikkaisuudesta boostia. Henkkarit kaikille -hankkeessa autettiin henkilöllisyystodistuksen hankkimisessa heitä, joilla sitä ei ole. Monipaikkaisuudesta boostia Pohjois-Savon vetovoimaan -hankkeessa pilotoitiin etätyötiloja.

Pitäjäraadit tekivät noin 20 aloitetta, kannanottoa ja lausuntoa. Kannanotoista ja lausunnoista suurin osa liittyi kaupungin palveluverkkosuunnitteluun.

Kokoukset

Pitäjäraatien kokoustiheys vaihteli vuonna 2025 kuudesta kolmeentoista. Kokoukset kestivät tunnista kolmeen tuntiin. Kokoukset olivat pääosin päätöskokouksia, joissa käsiteltäviä asiakohtien määrä vaihteli 10:stä 20:een. Asioiden valmistelua tehdään kokousten ulkopuolella. Puheenjohtajien ajankäyttö vaihtelee, vähimmillään puheenjohtaja käyttää tunnin ja suurimmillaan kymmenen tuntia viikossa pitäjäraadin asioiden valmisteluun ja hoitamiseen.

Pitäjäraatien toimintamääräraha 18 prosenttia meni kokouspalkkioiden ja matkakorvausten maksamiseen. Kokouspalkkioiden määrään vaikuttaa kokoustiheys ja raadin jäsenmäärä. Kokouspalkkion suuruus on 55 euroa (Kuopion kaupungin hallintosäntö, 153 §). Pitäjäraadin puheenjohtajalle ja sihteerille maksetaan palkkio 50 prosentilla korotettuna. (Pitäjäraadin toimintasäntö 1.6.2026, 7 §)

Pitäjäraatien vuosi 2026

Kaupungin osoittama pitäjäraatien toimintamääräraha 180 000 euroa jaetaan tasasummaisena kahdeksan pitäjäraadin kesken. Pitäjäraatien tehtäviä täsmennettiin osana Meidän Kuopio - osallisuusmallia, joka astui voimaan vuoden 2026 alussa. Tehtävässä korostuu pitäjäraadin verkostoitumistehtävä alueella eli pitäjäraati koordinoi ja rakentaa alueen toimijoiden ja kaupungin välistä yhteistyötä ja tuo esiin alueen kehittämisen tarpeet. Pitäjäraatien ja kaupungin palvelupäälliköiden kanssa järjestetään vuonna 2026 neljä yhteistyötapaamista. Keväällä 2026 tapaamiset keskittyivät kaupungin avustusmuotojen esittelyyn, kunnossapitoon/alueen viihtyvyyden edistämiseen, alueen markkinointiin ja viestintään.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosäntö 35 §

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toiminnan seuranta koskeva asia (KH 21.10.2024/, §293).

Liitteet

3145/2026 Etelä-Kuopio pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026
3145/2026 Juankoski pitäjäraati toimintakertomus 2025
3145/2026 Juankoski pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026
3145/2026 Karttula pitäjäraati toimintakertomus 2025
3145/2026 Karttula pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026
3145/2026 Länsi-Kuopio pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026
3145/2026 Maaninka pitäjäraati toimintakertomus 2025
3145/2026 Maaninka pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026
3145/2026 Nilsia pitäjäraati toimintakertomus 2025

3145/2026 Nilsjä pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026

3145/2026 Riistavesi toimintakertomus 2026

3145/2026 Riistavesi toimintasuunnitelma 2026

3145/2026 Vehmersalmi pitäjäraati toimintakertomus 2025

3145/2026 Vehmersalmi pitäjäraati toimintasuunnitelma 2026

8**Maaningan pitäjäraadin kokoonpanon täydentäminen**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
3775/12.04.02/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

yhteisöpalveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513

vastaava asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504

osallisuuskoordinaattori Sirkka-Liisa Piipponen, puh. 044 718 8922

liikunta- ja kulttuurijohtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta asettaa Maaningan pitäjäraadin jäsenet, varajäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tehtävänsä pitäjäkokouksen 25.5.2026 tekemän esityksen pohjalta 31.5.2027 saakka seuraavasti:

Varsinainen jäsen, henkilökohtainen varajäsen:

Merja Toivanen, Emilia Väisänen

Minna Dufva-Virkkunen, Markku Hirsaho

Matti Virkkunen, Kari Loponen

Janne Haukijärvi, Matti Koistinen

Johanna Larikka

Puheenjohtaja: Merja Toivanen, varapuheenjohtaja: Minna Dufva-Virkkunen

Päätös**Selostus**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 35 §:n mukaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunta asettaa pitäjäraadit pitäjäkokousten tekemien esitysten pohjalta.

Pitäjäraadit toimivat Kuopiossa maaseutualueiden asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamiskeinona. Pitäjäraatien toimintasäännön 4 §:n mukaan pitäjäraadin jäsenet ja puheenjohtajat valitaan alueella järjestettävässä pitäjäkokouksessa. Pitäjäraadin toimikausi on kaksi vuotta. Nykyinen toimikausi alkoi 1.6.2026. Pitäjäraadista saa erota kesken kauden omalla ilmoituksellaan. Pitäjäraadissa on vähintään viisi (5) jäsentä.

Maaningalla järjestettiin pitäjäkokous 25.5.2026 pitäjäraadin kokoonpanon täydentämiseksi. Pitäjäkokoukseen osallistui kahdeksan henkilöä.

Kokousilmoitus oli Maaningan pitäjäraadin verkkosivulla ja Facebook-kanavalla. Kaupunki tiedotti pitäjäkokouksesta omissa viestintäkanavissaan.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 35 §

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointia ei tehdä, koska kyse on hallinnon järjestelyistä (KH 21.10.2024/§293).

Liite

3775/2026 Maaningan pitäjäraadin jäsenet 25.5.2026 pitäjäkokouksen mukaan

9**Vastaus valtuustoaloitteeseen/ Maksuttoman puistoruokailun käynnistäminen Kuopiossa kesällä 2026**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026

9797/12.05.04/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Yhteisöpalveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513

Liikunta- ja kulttuurijohtaja Janne Hentunen, puh 044 718 2502

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle oheisen vastauksen valtuustoaloitteeseen maksuttoman puistoruokailun käynnistämisestä Kuopiossa kesällä 2026.

Päätös**Selostus**

Valtuutetut Suvi-Tuulia Kovalainen ja Jenny Keilonen esittävät valtuustoaloitteessa, että Kuopion kaupunki valmistelee ja selvittää maksuttoman puistoruokailun käynnistämisen alle 18-vuotiaille kesällä 2026 ja tuo valtuustolle esityksen pilotin toteuttamisesta. Aloitteen on allekirjoittanut 19 valtuutettua 15.12.2025. Aloite pohjautuu valtuutettujen esiin tuomaan huoleen ruoka-avun tarpeen lisääntymisestä koko maassa ja erityisesti lapsiperheiden osuuden lisääntymisestä ruoka-avun käyttäjissä. Loma-aika tuo erityishaasteensa perheiden arjen sujuvuuteen. Aloitteessa tuodaan esiin maksuttomien puistoruokailujen toteutus muissa suomalaisissa kunnissa ja pidetään toimintamallia kustannusvaikuttavana. Aloitteessa esitetään kesää 2026 Kuopion mallin pilotointiin. Pilotti tarjoaisi mahdollisuuden arvioida vaikutuksia ja kustannuksia ennen mahdollista laajentamista pysyväksi toiminnaksi.

Valtuustoaloite on saapunut yhteisöpalveluiden päällikölle valmisteltavaksi 16.3.2026. Vastaavan sisältöinen valtuustoaloite on laadittu myös aiemmin (2729/2024). Opetus- ja kasvatusjohtajat ovat tuolloin vastineessaan (2729/12.05.04/2024) tuoneet esille

yhdenvertaisuusperiaatteeseen liittyvän haasteen maksuttoman puistoruokailun toteutuksessa. Maksuttoman ruokailun mahdollisuus tulee tarjota lähtökohtaisesti kaikille kohdeikäryhmän lapsille (valtuustoaloitteessa alle 18-vuotiaille). Ruokailumahdollisuutta ei voida rajata taloudellisesti haastavassa asemassa olevien perheiden lapsiin. Kaupungilla ei ole mahdollisuutta järjestää palvelua, joka edellyttää lapsen / perheen varallisuustietojen selvittämistä. Lisäksi ruokailun tulisi olla saavutettavissa yhdenvertaisesti eri puolilla Kuopiota koko kohdeikäryhmälle. Keskimääräisellä kasvun- ja oppimisen palvelualueen maksamalla ateriahinnalla puistoruokailun ruokakustannukseksi arvioitiin tuolloin olevan noin 2000 asiakkaalle kesäloma-ajan arkipäivien osalta noin 330 000€. Puistoruokailuun liittyviä kustannuksia ei oltu budjetoitu kasvun- ja oppimisen palvelujen talousarvioon vuodelle 2024. Valtuustoaloite ei johtanut maksuttoman kesäloma-ajan puistoruokailun toteutukseen.

Lapsiperheiden taloudellisessa tilanteessa ei ole edellisen valtuustoaloitteen jälkeen tapahtunut muutosta parempaan, eikä odotettavissa ole tilanteen helpottumista. Lukukauden aikana kuopiolaiset lapset saavat niin varhaiskasvatuksessa kuin kouluissa yhdenvertaisesti päivittäisen aterian. Kesäloma-aikana lasten ja nuorten eriarvoisuus näiltä osin kasvaa. Mikäli kaupunki järjestäisi ruokailumahdollisuuden kaikille alle 18-vuotiaille lapsille, toteutuksen tulisi mahdollistaa yhdenvertainen saavutettavuus puistoruokailuun kaikille kuopiolaisille lapsille.

Maksuttomien puistoruokailujen järjestäminen eri kaupungeissa

Maksuttomia puistoruokailuja järjestetään useissa kaupungeissa erilaisin toteutuksin. Tyypillisesti puistoruokailuissa tarjotaan maksuton, lämmin lounas lapsille ja nuorille ilman ennakoilmoittautumisia. Ruokailijat tuovat omat astiat ja ruokailuvälineet mukaan. Ruokailun toteutuksesta on tavallisesti vastuussa kaupunki ja toteutus tapahtuu yhteistyössä yhdistysten kanssa. Toteutustavat ja vastuut vaihtelevat kunnittain.

Maksuttomia ruokailuja on toteutettu mm. Helsingissä ja Espoossa (alle 16-vuotiaille), Vantaalla, Keravalla, Tampereella ja Sipoossa (alle 18-vuotiaat) kesällä 2025.

Järjestäjä: Helsingin kaupunki.

- Kaikissa avoinna olevissa leikkipuistoissa
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala vastaa leikkipuistotoiminnasta
- Palvelukeskus Helsinki suunnittelee ruokalistat ja valmistaa ruoat, jotka kuljetetaan leikkipuistoihin.
- Leikkipuistot (Helsingin kaupunki) järjestävät jakamisen.

Järjestäjä: Espoon kaupunki

- Asukaspuistot (5 puistoa 2025 pilotissa) toimivat ruokailun jakelupaikkoina.
- Varhaiskasvatus ja perusopetus vastaavana tahona

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta10.06.2026

- Mukana yhteistyössä myös nuorisopalvelut, kirjasto, kulttuuri- ja liikuntapalvelut, suun terveydenhuolto sekä kaupunkikonserniin kuuluva Vantti Oy (ruoantuotanto).
- Kaupungin ruokapalvelut tuottavat lounaan
- Eri toimialat järjestävät ohjelmaa

Järjestäjä: Vantaan kaupunki

- Seitsemän jakelupistettä eri puolilla Vantaata
- Vantaan kaupungin varhaiskasvatus vastaavana tahona
- Mukana toteutuksessa Vantaan kulttuuri- ja kirjastopalvelut, liikuntapalvelut, Vantaan aikuisopisto, Vantti Oy, Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen suun terveydenhuolto, Lastenliitto, Nicehearts ry ja Vantaan turvakoti ry

Järjestäjä: Keravan kaupunki

- Jakelupisteinä Keravanjoen koulu, Sompion päiväkotit ja Savion päiväkotit.
- Keravan kaupungin ateriapalvelut toteuttaja
- Ateriapalvelujen oma henkilöstö jakaa ruoan ja määrittää jakelupaikat sen mukaan, missä henkilöstöä on kesällä.

Järjestäjä: Tampereen kaupunki

- Jakelun toteutus seitsemässä puistossa
- Kaupunki vastaa puistoruokailun kuluista ja koordinoinnista vastaa kaupungin nuorisopalvelut.
- Kaupungin rinnalla päätoteuttajina vuonna 2025 olivat Kaukajärvellä TampereMissio, Tesomalla SPR Tampereen osasto ja Lielahdessa Kansalaistalo Mansikkapaikka.
- Lisäksi ohjelmaa ja apuaan ruuanjakeluun tarjosivat monet järjestöt, kaupungin toimijat ja yksityishenkilöt.

Järjestäjä: Sipoon kunta

- Ruoka jaetaan kunnan järjestämissä kohtaamispaikoissa (Wessman-talon piha ja Taasjärven kylätupa).
- Kunta valmistaa ja jakaa ruoan

Järjestäjä: Oulun kaupunki (kesä 2026)

- Kolme jakelupistettä puistoissa alle 18-vuotiaille. Keskustassa jakelu 18-29 vuotiaille.
- Oulun kaupungin nuorisopalvelut vastaa ruokailun koordinoinnista

Järjestäjä: Lahden kaupunki (kesä 2026)

- Toteutus viidessä puistossa 1.-18.6. ajalla

- Toteuttaja Lahden kaupunki
- Toteutuksessa mukana kumppanuuspöydät sekä Lahden seurakunnat yhdessä verkostokumppaneiden kanssa: Lahden lapsiperheiden kohtaamispaikkaverkosto, Mannerheimin lastensuojeluliiton Lahden yhdistys, Lahden ensi- ja turvakoti ry, Päijät-Hämeen hyvinvointialue ja Lahden Diakoniasäätiö Dila. Mukana on myös eri järjestöjä ja vapaaehtoistoimijoita.
- Ruuan toimittaa Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy.

Puistoruokailun toteutuksen kustannukset

Puistoruokailun toteutus edellyttää sekä henkilöihin, että palveluihin liittyvää resurssointia, jota ei ole varattu vuoden 2026 talousarvioon. Myös toiminnan suunnittelu edellyttää henkilöresursseja, joita ei ole ollut käytettävissä pilotin suunnitteluun valtuustoaloitteen vastaanottamisen pohjalta.

Puistoruokailun järjestäminen edellyttää budjetointia seuraaviin kustannuksiin

- Ruoan valmistus
- Varusteet ja astiat
- Kuljetukset
- Palkkakulut
 - Koordinointi ja hallinto
 - Jakeluhenkilöstö (esim. ruokapalvelutyöntekijät, koulunkäynninavustajat, kesätyöntekijät, nuorisonohjaajat, järjestötoimijat)

Kuopion kaupungin mahdollisuudet yhdenvertaisen kesäaikaisen puistoruokailun järjestämiseen

Kuopion kaupunki on tasapainottanut talouttaan merkittävästi viime vuosina. E erityisen voimakkaasti talouden tasapainotuksen toimenpiteitä on kohdentunut sivistystoimialaan. Kustannuksia on karsittu merkittävästi niin varhaiskasvatus- kuin perusopetus- ja lukiopalveluissa. Yhteisöpalveluissa talouden tasapainotustoimenpiteitä on niin ikään toteutettu merkittävästi, mm. järjestöjen avustusten määrärahaileikkauksin (-10%, eli 400 000 € leikkaus vuonna 2025). Yhteisöpalveluissa ei ole käytettävissä henkilöresursseja eikä toimintamäärärahaa puistoruokailun toteutukseen kesällä 2026. Kesä-heinäkuu on henkilökunnan vuosiloma-aikaa. Henkilökunta on sidottu muihin tehtäviin lomakauden ulkopuolella, joten kesä-heinäkuu on pääsääntöisesti vuosilomien pitämiseen sopivin ajankohta.

Kuopion kaupungin toiminnan lähtökohtana on aina asukkaiden yhdenvertainen kohtelu. Maksuttoman puistoruokailun järjestämisessä tulee huomioida sekä kaupunkialueet, että Kuopion laaja maaseutualue. Maaseudulla kauempana taajama-alueelta asuvien lasten ei ole

mahdollista päästä puistoruokailuihin ilman kuljetusta. Kuljetusten järjestely tulee huomioida puistoruokailuissa, ettei lapsia ja nuoria aseteta eriarvoiseen asemaan. Ruokailun toteuttaminen puistoissa kaupunki- ja maaseutualueilla vaatii merkittävästi resursseja.

Maksuton kesäaikainen puistoruokailu on muiden kaupunkien tavoin toteutettavissa myös Kuopiossa, esimerkiksi kesällä 2027 edellyttäen tarvittavia henkilöresursseja ja määrärahoja. Valtuustoaloitteen vastineessa ei esitetä arviota budjetista, sillä toteutuksen suunnittelu ja budjetointi edellyttää myös resursseja, joita ei annetussa aikataulussa ole ollut mahdollisuutta toteuttaa. Yhteisöpalveluiden toimintaan ei ole kuulunut lainkaan ruokapalveluiden toteuttaminen. Yhteisöpalvelut toteuttaa liikunta-, kulttuuri-, asukas- ja järjestöpalveluja sekä ehkäisevää päihdetyötä ja hyvinvointitiedon koordinoitua. Puistoruokailun suunnittelu ja toteutus vaatii monialaista valmistelua ja laajaa resursointia, sekä yhteistyöverkoston rakentamista, kuten on havaittavissa puistoruokailua jo toteuttavien kaupunkien esimerkeistä. Puistoruokailu toteuttaa joissain kaupungeissa osaltaan Unicefin lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteita ja resursointia. Kuopio on mallin kandidaattikaupunki ja toiminnan tavoitteet päivitetään, mikäli Kuopio hyväksytään Lapsiystävällinen kunta -kaupungiksi syksyllä 2026 toteutettavan arvioinnin pohjalta. Yhdenvertainen mahdollisuus kesäaikaiseen puistoruokailuun voi olla Kuopionkin lasten oikeuksien mukaisen toiminnan kehittämistä.

Esitys valtuustolle Kuopion puistoruokailun pilotista kesällä 2026

Valtuustoaloitteessa pyydetään esitystä maksuttoman puistoruokailun pilotin toteutuksesta kesällä 2026. Maksuttoman puistoruokailun pilotointia ei ole mahdollista toteuttaa annetulla aikataululla ja olemassa olevalla budjetilla. Valtuustoaloite on vastaanotettu Yhteisöpalveluihin 16.3.2026. Mikäli puistoruokailu halutaan toteuttaa kesällä 2027, tulee toteuttamisen vastuutaho kaupungin organisaation sisällä määritellä, sekä rakentaa tarvittava kumppanuusverkosto ja varata resurssit suunnitteluun ja toteutukseen.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosäntö 30 §

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on aloitteeseen vastaaminen (KH 21.10.2024, § 293).

Kuopion kaupunki

Kokouskutsu

6/2026

27

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

10.06.2026

Liitteet 9797/2025 Valtuustoaloite - Maksuttoman puistoruokailun käynnistäminen
Kuopiossa kesällä 2026 (ei allekirjoituksia)

10**Sivistystoimialan toimintasäännön muuttaminen 1.7.2026 alkaen**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026

9864/00.01.01/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

hallintopäällikkö Maikki Rouvinen, puh. 044 718 2060

hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää:

- a. hyväksyä liitteessä esitetyt muutokset sivistystoimialan toimintasääntöön 1.7.2026 alkaen
- b. valtuuttaa hallinnon tekemään tarvittavat tekniset muutokset.

Päätös**Selostus**

Kuopion kaupungin hallintosääntö uudistettiin 1.1.2026 alkaen johtamisjärjestelmäuudistuksen toimivaltamuutosten pohjalta. Kuopion kaupungin toimintasääntöihin tehtiin hallintosäännön edellyttämät muutokset 1.1.2026 alkaen. Tämän jälkeen on valmistelussa havaittu alla olevat muutostarpeet toimintasääntöön.

Toimintasääntöön tehdään teknisluontoisia korjauksia. Toimintasäännön 6 §:ään lisätään termi "toimiala" täsmentämään toimialajohtajan ja talouspäällikön toimivaltaa. Lisäksi 7 §:stä muutetaan kaupunginlakimies -termi lakiasioidenpäällikkö -termiksi.

Toimintasäännön 3 §:ssä esihenkilön yleisiin tehtäviin lisätään toimialajohtajalle toimivalta Mielitekorahaston avustusten jakamiseen sekä toimivalta tehdä määrärahan siirtoja vastualueiden välillä. Vastuualuejohtajan toimivaltaa lausuntojen ja selvitysten antamisessa täsmennetään niin, että toimivalta on vastuualuejohtajalla ellei toimintasäännössä toisin määrätä. Lisäksi 3 §:ään kirjataan opetusjohtajalle sivistyslautakunnan 19.5.2026 päätöksen 60 §:n mukaiset toimivallat EU- ja ETA-maiden ulkopuolisten lukio-opiskelijoiden

lukuvuosimaksuista. Sivistysjohtajalle lisätään toimivalta päättää vuosittain lukuvuosimaksujen hinnantarkistuksista uusille opiskelijoille opetushallituksen kustannustietoihin ja lukiokoulutuksen yksikköhintoihin perustuen.

Ratkaisuvaltaa henkilöstöasioissa koskevaa 4 §:ä täsmennetään siten, että toimivalta yli vuodeksi määräaikaisen henkilöstön ottamisesta määräytyy samalla tavalla kuin vakinaisen henkilöstön ottamisessa. Lisäksi vakinaiseen tehtävään otettavan esihenkilön ottaminen muutetaan määräytymään vastaavalla tavalla muiden toimialojen toimintasäntöjen kanssa.

Hankintavaltuuksia koskevassa 5 §:ssä siirretään hankintapäällikölle määritetty hankintavaltuus toimialan muun hankintavaltuuden mukaisesti. Hankintapäälliköllä ollut toimivalta päättää sivistystoimialan irtaimiston ja laitteiden vuokraamisesta ja myymisestä ulkopuolisille siirretään palvelupäällikölle 10 000 euroon saakka ja vastualuejohtajille 350 000 euroon saakka.

Toimintasäännön 12 §:ään korjataan termit "kansalaistoiminnan palveluista" mutoon "yhteisötoiminnan palveluista" sekä "museokeskuksen päällikön" muotoon "museopalveluiden päällikön". Musiikkikeskuksen teknisen päällikön ja teatterin käyttöpäällikön toimivallasta poistetaan erillinen (investointi)-kirjaus. Musiikkikeskuksen ja kaupunginorkesterin johtajan ja teatterinjohtaja toimivalta määrätä maksuista yhtenäisestään vastaavaksi muiden palvelupäälliköiden kanssa.

Toimintasäännön 18 §:ssä siirretään lautakunnalta toimialajohtajalle toimivalta ratkaista julkisuuslaissa tarkoitetun viranomaisen asiakirjan antamista koskeva pyyntö, kun viranhaltija tai työntekijä on evännyt pyynnön ja asiakirjan pyytäjä haluaa saattaa asian viranomaisen ratkaistavaksi.

Esitetyt muutokset toimintasääntöön ovat liitteenä.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 29 §, 30 §

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293).

Kuopion kaupunki

Kokouskutsu

6/2026

30

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

10.06.2026

Liitteet 9864/2025 liite: Sivistystoimialan toimintasääntö 1.7.2026 esitetyt muutokset

11**Tiedonannot 10.6.2026**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 10.06.2026
9558/00.01.01/2025

Päätösehdotus

sivistysjohtaja Mikko Ripatti

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös**Tiedonannot**

Viranhaltijapäätökset 13.5.–1.6.2026

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024, § 293).

Liitteet

Viranhaltijapäätösluettelo 13.5.-4.6.2026