

Aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutus 2026

Päätös

Päätän valita seuraavat Hidas, Alkupolku ja Nopea jatkokolku kotoutumiskoulutusten toimittajat osa-alueittain:

- osa-alue 1 Kotoutumiskoulutus Hidas: Arffman Finland Oy
- osa-alue 2 Kotoutumiskoulutus Alkupolku: Spring House Oy
- Osa-alue 3 Kotoutumiskoulutus Nopea jatkokolku: Spring House Oy

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on noin 1 815 300,00 euroa (alv. 0 %) koko sopimuskaudelle 1.3.2026-31.12.2026 + 1 + 1 optiovuotta.

Selostus ja perustelu

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 7 luvun mukainen ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023) 26 §:n ja 27 §:n mukainen kotoutumiskoulutus ajalle 1.3.2026 - 31.12.2026.

Hankintaan sisältyy kaksi (2) optiota ajalle 1.1.2027 - 31.12.2027 ja 1.1.2028 - 31.12.2028

Optiohankinta toteutuu talousarviovuonna/-vuosina käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa ja sillä ehdolla, että valtuusto hyväksyy talousarviossa seuraavalle vuodelle esitetyt määrärahat. Tilaaja ilmoittaa kunkin optiokauden käytöstä erikseen.

Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjouksia Kuopion työllisyysalueelle hankittavista kotoutumiskoulutuksista. Koulutuksen toteutuksessa noudatetaan voimassa olevaa OPH:n kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelman perusteita. Hankinnan kohde ja sitä koskevat vaatimukset kuvattiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Hankinta on jaettu kolmeen (3) osa-alueeseen, osa-alue 1, kotoutumiskoulutus Hidas, osa-alue 2, kotoutumiskoulutus Alkupolku ja osa-alue 3, kotoutumiskoulutus Nopea jatkokolku. Jokaiseen osa-alueeseen valitaan yksi (1) toimittaja. Tilaaja ei sitoudu kohteiden kuvauksissa ilmoitettuihin hankittaviin ryhmämääriin tai opiskelijatyöpäivien enimmäismääriin.

Hankintamenettely

Kyseessä on liitteen E mukainen sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut-hankinta ja hankintailmoitus on julkaistu HILMA ilmoituskanavassa 12.12.2025. Tarjousten jättämisen määräaika oli 16.1.2026 klo: 13:00.

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjousaikana tarjoajilla oli mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen 9.1.2026 klo: 10:00 mennessä ja esitettyihin kysymyksiin vastattiin 9.1.2026 mennessä.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui yhteensä kolmetoista (13) tarjousta.

Tarjouksen jättivät osa-alueittain seuraavat tarjoajat: Osa-alue 1: Arffman Finland Oy, Galimatias Concept Oy ja Savon Koulutus Oy. Osa-alue 2: Arffman Finland Oy, Eezy Valmennuskeskus Oy/Eezy Työllisyyspalvelut, Galimatias Concept Oy, Savon Koulutus Oy ja Spring House Oy. Osa-alue 3: Arffman Finland Oy, Eezy Valmennuskeskus Oy/Eezy Työllisyyspalvelut, Galimatias Concept Oy, Savon Koulutus Oy ja Spring House Oy

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tulee tarkastamaan hankintalain 80 §:n mukaiset pakolliset poissulkuperusteet ennen hankintasopimuksen tekemistä.

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus

Hankintalain 113 §:n mukaan ennen tarjousten valintaa hankintayksikön on tarkistettava, että tarjous on hankintailmoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen. Ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttäneiden tarjoajien tarjoukset täyttivät myös tarjouspyynnössä hankinnan kohteelle asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjousvertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Sopimuskumppaniksi valitaan jokaisesta osa-alueesta (1,2 ja 3) erikseen parhaan hinta-laatusuhteen tarjonnut tarjoaja.

Arviointikriteerien pistemäärät muodostuvat opiskelijatyöpäivän hinnasta, opettajaresursseista ja toteuttamissuunnitelmasta. Jokaisessa arviointikriteerissä on enimmäispistemäärä 10 pistettä. Vertailussa käytetään hinta-laatusuhdetta, jonka kokonaispisteet muodostuvat hinnasta 50 %, opettajaresursseista 20 % ja toteuttamissuunnitelmasta 30 %.

Osa-alueittain korkeimman kokonaispistemäärän saanut valitaan toimittajaksi. Mikäli kaksi tai useampi tarjous on saanut saman kokonaispistemäärän, valitaan hinnaltaan edullisin tarjous. Jos tarjousten hinta on täsmälleen sama, seuraavaksi tarkasteltava arviointikriteeri on

Viranhaltijapäätös

työllisyysaluejohtaja

06.02.2026 § 20/2026

Asianro 8905/02.08.00/2025

toteuttamissuunnitelma ja sen jälkeen opettajaresurssit. Mikäli hinnasta ja laadusta saadut pisteet ovat parhaimmilla tarjoajilla täysin samat, arvotaan näistä palvelun voittava tarjous.

Tarjousvertailu ilmenee:

- osa-alue 1, Kotoutumiskoulutus Hidas, vertailutaulukko, liite 1,
- osa-alue 2, Kotoutumiskoulutus Alkupolku, vertailutaulukko, liite 2,
- osa-alue 3, Kotoutumiskoulutus Nopea jatkopolku, vertailutaulukko, liite 3

Sovelletut oikeusohjeet

- Lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)
- Lakia työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023)
- Valtioneuvoston asetusta julkisista työvoimapalveluista (385/2024)
- Lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU 2016/679)
- Tietosuojalakia (1050/2018)
- Hallintolakia (434/2003)
- Lakia digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019)
- Lakia oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019)
- Yhdenvertaisuuslakia (1325/2014)
- Työtapaturma- ja ammattitautilakia (459/2015)
- Työturvallisuuslakia (738/2002)

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäännön 5 §:n mukaan työllisyysaluejohtaja päättää hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla työllisyysaluejohtajan toimivaltaan.

Hankintasopimus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiina Mäenpää
työllisyysaluejohtaja

Valmistelija
Eija Raatikainen, puh. +358 44 718 7603
eija.s.raatikainen(at)kuopio.fi

Viranhaltijapäätös

työllisyysaluejohtaja

06.02.2026 § 20/2026

Asianro 8905/02.08.00/2025

Liitteet Liite 1, Vertailutaulukko Osa-alue 1 _ Kotoutumiskoulutus Hidas
Liite 2, Vertailutaulukko Osa-alue 2 _ Kotoutumiskoulutus Alkupolku
Liite 3, Vertailutaulukko Osa-alue 3 _ Kotoutumiskoulutus Nopea jatkokolku
Liite 1, Osa-alue 1 Kotoutumiskoulutus Hidas
Liite 2 Osa-alue 1 Kotoutumiskoulutus Alkupolku
Liite 3 Osa-alue 1 Kotoutumiskoulutus Nopea jatkokolku

Päätös on lähetetty sähköisesti tiedoksi 6.2.2026

Arffman Finland Oy
Eezy Valmennuskeskus Oy / Eezy Työllisyyspalvelut
Galimatias Concept Oy
Savon Koulutus Oy
Spring House Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
6.2.2026

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite C hankintaoikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki

Käyntiosoite	Suokatu 42
Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 185 044

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä

1. 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2. kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupunkiin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Käyntiosoite	Suokatu 42
Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 185 044

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).