

581291 / Vehmersalmen taajaman saneeraus, Kuopion Kaupunki

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Kuopion kaupunki

Organisaation tunniste

0171450-7

Postiosoite

PL 228, 70101 Kuopio

Postitoimipaikka

Kuopio

Postinumero

70101

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1DB Pohjois-Savo

Verkko-osoite

<https://www.kuopio.fi>

Organisaation yhteyspisteen nimi

Anu Viitala / Sansia Oy

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 444188864

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

anu.viitala@sansia.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/sansia?id=581291&tpk=a217bae2-8587-4e21-94d6-0c476994d42b>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/sansia?id=581291&tpk=a217bae2-8587-4e21-94d6-0c476994d42b>

Hankinnan kohde

Nimi

Vehmersalmen taajaman saneeraus, Kuopion Kaupunki

Ilmoituksen viite / diaarinumero

581291

Hankinnan kuvaus

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön toimialan kaupunkitekniikan palvelut pyytää kokonaishintaisia urakkatarjouksia Vehmersalmen taajaman saneerauksesta tarjouspyynnön ja siinä mainittujen asiakirjojen mukaisesti.

Urakassa toteutetaan kadun-, teiden-, vesihuollon- (vesijohto ja jätevesi), huleveden- ja valaistuksen saneerausta.

Hanke on osa MAL-sopimuksen (maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus) mukaista yhteisrahoitteista hankekokonaisuutta. Hanke saa rahoitusta valtion ja kuntien yhteisestä MAL-rahoitusohjelmasta, jossa kustannukset jaetaan valtion ja kuntien kesken 50/50-periaatteella.

Pääasiallinen hankintalaji

Rakennusurakka

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto**(Arvioitu) Alkamispäivä**

1.1.2026

Osia koskevat tiedot**Tämä sopimus on jaettu osiin**

Ei

Menettely**Menettelyn tyyppi**

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Tarjouspalvelun tiedot**Määräajat****Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika**

9.12.2025 12:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

4 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

24.11.2025 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Hankinnasta voi esittää lisätietokysymyksiä tarjousaikana, lisätietokysymyksille varatun määräjän puitteissa. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoaja on velvollinen huolellisesti tutustumaan kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin ennen tarjouksen jättämistä sekä käyttämään hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan. Hankintayksikkö ei vastaa muilla kuin tässä kappaleessa "Lisätiedot" ilmoitetulla tavalla esitettyihin kysymyksiin tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun takaamiseksi.

Lisätietokysymyksiin vastataan viimeistään 27.11.2025 klo 14:00 mennessä.

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Hankinnassa noudatetaan 80 §:n mukaisia poissulkuperusteita.

Hankintayksikkö voi käyttää harkintavaltaa hankintalain 81 §:n mukaisesti tarjoajan pois sulkemiseen kilpailutuksesta.

Hankintayksikkö voi sulkea tarjoajan tarjouskilpailun ulkopuolelle mikäli:

- tarjoaja on konkurssissa tai purettavana tai keskeyttänyt liiketoimintansa tai jonka velkoja on vahvistettu saneerausohjelmalla tmv. lainsäädäntöön perustuvalla menettelyllä
- tarjoajan konkurssiin asettaminen tai purkaminen taikka muu edellä mainittu menettely on vireillä
- tarjoaja on ammattitoiminnassaan syylistynyt sen luotettavuuden kyseenalaistavaan vakavaan virheeseen
- tarjoaja on laiminlyönyt velvollisuutensa maksaa Suomen tai sijoittautumismaansa veroja tai sosiaaliturvamaksuja ja siitä on lainvoimainen päätös. Tarjoajaa ei voida poissulkea, mikäli se on sopinut sitovasta järjestelystä niiden maksamista varten.
- tarjoaja on rikkonut Suomen tai Euroopan unionin lainsäädännön, työehtosopimusten taikka kansainvälisten sopimusten ympäristö-, sosiaali- ja työoikeudellisia velvoitteita
- tarjoaja on tehnyt muiden toimittajien kanssa sopimuksia, joilla pyritään vääristämään kilpailua
- tarjoajaa rasittaa eturistiriita hankintamenettelyssä eikä sitä voida tehokkaasti poistaa muilla toimenpiteillä
- tarjoajan osallistuminen hankintamenettelyn valmisteluun on vääristänyt kilpailua, eikä vääristymää voida poistaa muilla vähemmän rajoittavilla toimenpiteillä
- tarjoajan suorituksissa aikaisemmissa hankintasopimuksissa tai käyttöoikeussopimuksissa on ollut merkittäviä tai toistuvia puutteita jonkin keskeisen vaatimuksen toteuttamisessa
- tarjoaja on syylistynyt olennaisesti väärin tietojen antamiseen ilmoittaessaan hankintayksikölle tässä luvussa tarkoitettuja tietoja tai laiminlyönyt vaadittavien tietojen antamisen
- tarjoaja on pyrkinyt vaikuttamaan epäasianmukaisesti hankintayksikön päätöksentekoon, saamaan luottamuksellisia tietoja, joiden avulla se voi saada perusteetonta etua hankintamenettelyssä tai tarkoituksellisesti antamaan harhaanjohtavia tietoja, jotka voivat vaikuttaa olennaisesti tarjoajan tai tarjouksen valintaa koskeviin päätöksiin.

Tarjoajan on tarjouksellaan ilmoitettava edellä mainituista poissulkuperusteista, mikäli ne rasittavat tarjoajaa tai tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsentä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävää henkilöä.

Tarjoaja on lähtökohtaisesti merkitty kauppa- tai säätörekisteriin, työnantajarekisteriin, arvonlisäverovelvollisten rekisteriin sekä ennakkoperintärekisteriin. Työnantajan on ilmoitauduttava työnantajarekisteriin, kun se aloittaa säännöllisen palkanmaksun ja sen palveluksessa on kalenterivuoden aikana joko vähintään kaksi vakituista palkansaajaa tai vähintään kuusi tilapäistä palkansaajaa. Siltä osin kuin tarjoajaa ei ole merkitty edellä mainittuihin rekistereihin, on hänen selvitettävä ne seikat, joihin rekisteröimättömyys perustuu lukuun ottamatta sosiaali- ja terveysalanyrityksiä arvonlisäverorekisterin osalta.

Jättämällä tarjouksen ilman edellä mainittuihin seikkoihin liittyviä selvityksiä, tarjoaja vakuuttaa, että sitä ei rasita mikään hankintalain (1397/2016) 80 §:n tai 81 §:n poissulkuperuste.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
------------------	-----------------	------------------

Vastuullisuus	Valinta vaaditaan
Tarjoajan tulee täyttää tilaajavastuulain mukaiset yhteiskuntavelvoitteet, katso tarjouspyynnön kohta "Muut tiedot" - "Vastuullisuus".	
Onko tarjoaja liittynyt Vastuu Groupin Luotettava kumppani ohjelmaan?	
Jos kyllä	
Liitteeksi ladataan Vastuu Groupin Luotettava kumppani raportti. Raportti ei saa olla 3 kuukautta vanhempi.	Lataus vaaditaan
Jos ei	
Mikäli yritys ei kuulu Vastuu Groupin Luotettava Kumppani -ohjelmaan, liitteeksi ladataan tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Katso tarjouspyynnön kohta "Muut tiedot" - "Vastuullisuus".	Lataus vaaditaan
Liikevaihto	Lataus vaaditaan
Tarjoajan viimeisten kolmen (3) vahvistetun tilikauden yhteen lasketun liikevaihdon on oltava vähintään 4 600 000 euroa ja vuositasolla keskimäärin vähintään 1 500 000 euroa / tilikausi.	
Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, on ryhmittymän jäsenten yhteenlaskettu liikevaihto viimeisen kolmen (3) tilikauden ajalta oltava vähintään 4 600 000 euroa sekä kunkin ryhmittymän jäsenen vuotuisen liikevaihdon keskiarvon viimeiseltä kolmelta vahvistetulta tilikaudelta oltava vähintään 800 000 euroa / vuosi.	
Liitteeksi ladataan tarjoajan tilinpäätöstiedot kolmelta viimeiseltä, vahvistetulta tilikaudelta (tuloslaskelma, tase liitetietoineen ja toimintakertomus).	
Vakavaraisuus	Lataus vaaditaan
Tarjoajalta edellytetään riittävää vakavaraisuutta hankinnan suorittamiseen. Vakavaraisuuden voi osoittaa ensisijaisesti jäljempänä kuvatulla Tarjoajan Rating-luokituksella tai toissijaisesti toimittamalla Tarjoajan tilinpäätöstiedot kahdelta (2) edelliseltä tilikaudelta.	
Tarjoajan taloudellisen tilanteen on oltava sellainen, että se Suomen Asiakastieto Oy:n rating Alfa - luottoluokituksessa tai Bisnode Oy:n luottoluokituksessa on vähintään A, tai sen katsotaan tilinpäätöstietojen perusteella olevan vastaava.	
A-luottoluokitusta vastaavaksi katsotaan, jos Tarjoaja on toiminut vähintään kaksi (2) tilikautta ja verohallinnon mukaan toiminta on aktiivista, ja sen lisäksi Tarjoajan kahden (2) edellisen tilikauden tulosten täytyy olla keskimäärin positiivinen.	
Liitä tähän todistus tai selvitys Tarjoajan luottoluokituksesta. Siitä on käytävä ilmi:	
- Tarjoajan ratingluokitus - Luottoluokittajan nimi - Luokituksen ajankohta	
Jos Tarjoajan tietoja ei ole Suomen Asiakastieto Oy:n tai Bisnode Oy:n rekisterissä, Tarjoaja liittää tähän tilinpäätöstiedot kahdelta (2) viimeiseltä, vahvistetulta tilikaudelta. Tarjoaja, jonka ratingluokitus on huonompi kuin A, tai, jonka kahden edellisen tilikauden keskimääräinen tulos ei ole positiivinen, suljetaan hankintamenettelyn ulkopuolelle.	

Yrityksen pätevyudet	Lataus vaaditaan
Tarjoavalla yrityksellä tai ryhmittymän yhdellä jäsenellä tulee olla voimassa oleva kohtien 7.1 (Tiet, kadut ja kunnallistekniikka) ja 11.2 (Putkilinjojen rakentaminen) RALA-pääurakointipätevyys. Mikäli tarjoajalla ei ole yllä mainittuja RALA-pätevyyksiä, on tarjoajan osoitettava muulla luotettavalla tavalla vaadittujen pätevyyksien täyttyminen. Liitteeksi on ladattava selvitys vaadittujen pätevyyksien toteutumisesta.	
Henkilöstön työkokemus	Lataus vaaditaan
Teknisen suorituskyvyn vaatimusten täyttymiseksi on urakoitsijalla ja urakoitsijan työmaalle esittämällä vastuuhenkilöstöllä oltava referenssejä tähän hankkeeseen soveltuvista infran rakentamiskohteista. Urakoitsijan kohteeseen esittämien työpäällikön ja työmaapäällikön / vastaavan työnjohtajan koulutus ja työkokemus on ilmoitettava tarjouksessa viimeisen viiden vuoden ajalta asiantuntijalomakkeella. Muiden työnjohdosta vastaavien henkilöiden osalta henkilötietolomakkeet toimitetaan vasta urakkaneuvottelussa. Minimivaatimukset: -Työpäälliköltä edellytetään vähintään kolmen (3) vuoden työkokemusta työpäällikön tehtävissä toimimisesta. -Vastaavalta työnjohtajalta / työmaapäälliköltä edellytetään vähintään kolmen (3) vuoden työkokemusta vastaavan työnjohtajan / työmaapäällikön tehtävissä toimimisesta. Tarjouspyynnön liitteenä oleva Asiantuntijalomake ladataan täytettynä tämän kohdan liitteeksi.	
Yrityksen referenssit	Lataus vaaditaan
Urakoitsijalla tulee olla referenssejä vastaavista, tähän hankkeeseen soveltuvista infrarakentamiskohteista. Yrityksen referenssihankkeet soveltuvista kohteista on esitettävä viimeiseltä viideltä vuodelta. Minimivaatimukset: -Tarjoajalta edellytetään vähintään kolme (3) viimeisen viiden (5) vuoden aikana valmistunutta vastaavaa infrarakentamiskohdetta, jotka ovat sisältäneet verkostorakentamista (esim. vesihuolto-, hulevesi tai tietoliikenneverkostoja). Jokaisen esitetyn referenssikohteen urakkasumma tulee olla vähintään 500 000 euroa (alv. 0%). Liitteeksi ladataan selvitys tarjoajan referenssikohteista. Kustakin ilmoitetusta referenssikohteesta on ilmoitettava seuraavat tiedot: tilaajan nimi, lyhyt kuvaus hankkeesta, hankkeen kokonaisarvo, työn suorittamisen ajankohta, tarjoajan osuus ja rooli työnsuorittamisesta sekä yhteyshenkilö, jolta referenssi pystytään tarkistamaan.	
Alihankkijat	
Mahdolliset alihankkijat on ilmoitettava tarjouksessa. Kaikki tässä tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja tietopyynnot koskevat myös alihankkijoita. Tiedot alihankkijoista voi ladata tämän kohdan liitteeksi.	

Tarjouksen jättäminen ryhmittymänä

Tarjoajan jättäessä tarjousta ryhmittymänä, on tarjouksen mukaan liitettävä ryhmittymän perustajien vastuuhenkilöiden allekirjoittama selvitys (vakuutus) siitä, että tarjouspyynnössä vaaditut edellytykset täyttävät voimavarat ovat ryhmittymän käytettävissä.

Tarjouksen liitteeksi on laitettava selvitys siitä, miltä osin ryhmittymän jäsenet tulevat vastaamaan sopimuksen mukaisista suoritteista ja minkälaiseen yhteistyöhön ja sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat. Tilaaja edellyttää jokaisen ryhmittymän jäsenen täyttävän kaikki tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuus- ja kelpoisuusvaatimukset.

Pakotteet I "Kyllä" vaaditaan

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä:

Tarjoaja vakuuttaa, että seuraavat tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena:

- tarjoajayritys, yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös tai valvontavaltaa käyttävä henkilö,
- luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa tarjoajayrityksen välittömästi tai välillisesti
- tuotteiden tai palvelun toimittamiseen osallistuva alihankkija, kyseisten alihankkijoiden hallinto-, johto tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös tai valvontavaltaa käyttävä henkilö taikka luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa alihankkijayrityksen välittömästi tai välillisesti.

Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että:

- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Pakotteet II

Onko tarjoaja

- a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin
- b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia
- c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai johdolla?

-> Jos kyllä, lisätiedot vastauksesta ladattava tämän kohdan liitteeksi

Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, edeltävän kysymyksen kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?

-> Jos kyllä, lisätiedot vastauksesta ladattava tämän kohdan liitteeksi

Hankinnan kohteen kriteerit

Vehmersalmen taajaman saneeraus

Urakan kokonaishinta

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Syötä yksikköhinta -kohtaan tulee syöttää Tarjouslomakkeen mukainen urakan kokonaisvertailuhinta (A1 + O1 + B1 yhteensä).				
Tarjousten vertailu on kuvattu dokumentissa Tarjouslomake, sivulla 3.				
Lataa tämän kohdan liitteeksi Tarjouslomake vaadituin hintatiedoin ja allekirjoituksin täytettynä.		Lataus vaaditaan		
Lataa tämän kohdan liitteeksi täytettynä lomake: Yksikköhintaluettelo		Lataus vaaditaan		
Lataa tämän kohdan liitteeksi alustava työmaan yleisaikataulu ja lyhyt selvitys urakassa käytettävistä resursseista.		Lataus vaaditaan		
Tarjouksessa hinnat tulee esittää jaoteltuina tarjouspyynnön liitteenä oleville lomakkeille. Kaikki pyydyt tarjouslomakkeet on täytettävä. Lomakkeiden täyttämättä jättäminen tai niiden täyttäminen ohjeiden vastaisesti johtaa tarjouksen hylkäykseen.				
Kaikki hinnat on ilmoitettava nettomääräisinä eurohintoina ilman arvonlisäveroa liitteissä esitetyn jaottelun mukaisesti. Tarjouksen antaja ei saa tehdä tarjouspyyntöasiakirjoihin mitään lisäyksiä, muutoksia tai poistoja lukuun ottamatta tässä tarjouspyynnössä vaadittavia täydennyksiä.				
Tarjoukset tulee jättää kaikilta osin suomenkielisinä.				

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Sansia Oy on osakkaidensa omistama hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) tarkoittama yhteishankintayksikkö. Yhtiön toimivalta hankinta-asioissa perustuu osakkaiden ja yhtiön välisiin sopimuksiin. Sansia

Oy vastaa osakkaidensa hankintojen kilpailuttamisveloitteen täyttämisestä kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti. Lisätietoa osoitteesta: www.sansia.fi.

Sansia Oy kilpailuttaa tämän hankinnan Kuopion kaupungin toimeksiantona. Hankintapäätöksestä ja sopimuksen tekemisestä vastaa Kuopion kaupunki.

Hankinnan taustaa

Rakennuskohde sijaitsee Kuopion kaupungin Vehmersalmen (42) kaupunginosassa. Kohde sijaitsee taajamaympäristössä, jossa on asuin- ja liikerakennuksia sekä mm. urheilukenttä, terveysasema, päiväkotia ja koulu. Katualueet (Saunaviljamintie, Linnatie ja Metsärinne) ovat kaupungin omistuksessa. Tiealueet (Vehmersalmenkatu ja Ryönänmäentie) ovat valtion omistuksessa.

Urakkamuotona on kokonaisurakka. Tämän tarjouskyselyn mukaisten rakennusteknisten töiden urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana kohteessa.

Rakennuskohteen tarkempi selostus, laajuus ja laatu ilmenevät työselostuksen ja sen liitteenä olevista suunnitelmapiirustuksista.

Tarkemmat tiedot ja vaatimukset urakasta löytyvät tämän tarjouspyynnön liitteenä olevasta urakkaohjelmasta ja muista tarjouspyynnön liitteistä.

Tarjouksen antava on velvollinen käymään rakennuspaikalla ja tutustumaan olosuhteisiin sekä perehtymään voimassa oleviin lakeihin, asetuksiin ja niihin rinnastettaviin määräyksiin, jotka koskevat työn suorittamista.

Töiden aloituksesta sovitaan erikseen, kun urakoitsija on valittu.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/sansia>.

Hylkäämisperusteet

Tarjouksen antaja ei saa tehdä tarjouspyyntöasiakirjoihin mitään lisäyksiä, muutoksia tai poistoja lukuun ottamatta tässä tarjouspyynnössä vaadittavia täydennyksiä.

Tilaaajalla on oikeus hylätä puutteelliset ja/tai tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset. Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen, tarjotut laitteet eivät täytä annettuja vaatimuksia tai sisältää omia ehtoja. Tarjous voidaan hylätä myös muillakin perusteilla, joita on esitetty esimerkiksi julkisia hankintoja koskevassa laissa tai hankintamääräyksissä.

Rakennuttaja pidättää itsellään oikeuden perustellusta syystä hylätä kaikki annetut tarjoukset. Tällainen perustelu voi olla esim. se, että tarjoushinnat ylittävät huomattavasti tilaajan toteuttamiseen varaamat määrärahat.

Tilaaja ilmoittaa viivyttelämättä tarjousten hylkäämisestä tarjouksen tekijöille.

Sopimusmenettely

Tätä kilpailutusta koskevat sopimusehdot on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevassa Urakkasopimusluonnoksessa, jonka sisältö tarjoajan on huomioitava tarjousta jättäessään. Tarjoaja ei ole oikeutettu esittämään omia sopimusehtojaan tarjouksen yhteydessä eikä sopimuksenteon yhteydessä. Tarjoajan tulee sitoutua sopimusehtoihin sellaisina kuin ne on tässä tarjouspyyntödokumentaatiassa esitetty. Mikäli sopimusehdoissa ilmenee epäselvyyksiä tmv. on tarjoaja velvollinen ilmoittamaan ko. asiakohdista "Lisätiedot" kohdassa ilmoitetulla tavalla, lisätietokysymyksille varatun määräajan puitteissa.

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen.

Hankintasopimus syntyy hankintayksikön ja tarjoajan nimenomaisella tahdonilmaisulla, joka tapahtuu kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus ei synny hankintapäätöksellä, eikä sen tiedoksiannolla.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintayksikkö pyytää, etteivät tarjoajat sisällytä tarjouksiin liikesalaisuuksia tai muuta salassa pidettävää tietoa. Mikäli salassa pidettävien tietojen antaminen on välttämätöntä, tarjoajan on merkittävä salassa pidettävät asiakirjat selkeästi merkinnällä **LIIKESALAISUUS** sekä tiedoston otsikkoon/nimeen, että itse asiakirjaan. Lisäksi hankintayksikkö edellyttää, että salassa pidettävät tiedot yksilöidään asiakirjasta selkeästi alleviivaamalla tmv. tavalla. Mikäli asiakirjoissa on salassa pidettäviä tietoja, tulee tarjoajan toimittaa hankintayksikölle myös sellaiset kappaleet, joista liikesalaisuudet on poistettu ja ilmoittaa, kehen nähden

tiedot ovat salassa pidettäviä.

Hankintayksikkö ratkaisee tarvittaessa tapauskohtaisesti, mitkä tiedot ovat salassa pidettäviä julkisuuslain (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999) nojalla. Vertailtavat tiedot, kuten kokonaishinta, eivät voi olla salassa pidettäviä. JulkLain (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999) 7 § 2 momentin (701/2011) mukaan julkista hankintaa koskevat osallistumishakemukset, tarjoukset sekä muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat JulkLain 7 § 1 momentissa tarkoitettuihin rajoituksiin julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty.

Päätöksenteon perusteet

Hankinnassa valitaan tarjouspyynnön vaatimukset täyttävistä tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin.

Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinnaltaan halvin.

Muut asiat

ALIHANKINTA, VOIMAVARA-ALIHANKINTA JA RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN

ALIHANKINTA: Alihankkijalla tarkoitetaan sellaista kolmatta tahoa, joka osallistuu sopimuksessa tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen ja jonka sopimusvelvoitteiden täyttämisestä toimittaja vastaa. Tällöin kyseessä on sellainen alihankkija, jonka voimavaroihin se ei viittaa soveltuvuusvaatimusten täyttämisessä. Ehdokas tai tarjoaja voi esimerkiksi itse täyttää kaikki taloudellista tilannetta, henkilöstön pätevyyttä, kokemusta tai teknistä kapasiteettia koskevat vaatimukset vetoamatta muiden tahojen voimavaroihin.

VOIMAVARA-ALIHANKINTA: Toimittajalla voi myös olla sellaisia alihankkijoita, joiden voimavaroihin se viittaa soveltuvuusvaatimusten täyttämisessä. Ehdokas tai tarjoaja ei itse täytä esimerkiksi kaikkia taloudellista tilannetta, henkilöstön pätevyyttä, kokemusta tai teknistä kapasiteettia koskevia vaatimuksia, vaan käyttää hankinnan toteuttamiseen muiden tahojen voimavaroja.

RYHMITTYMÄ: Tarjous tai osallistumishakemus voidaan jättää ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan hankintalain 92 §:n tai erityisalojen hankintalain 90 §:n mukaista yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi.

ALIHANKINTA

Alihankkijalla tarkoitetaan sellaista kolmatta tahoa, joka osallistuu sopimuksessa tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen ja jonka sopimusvelvoitteiden täyttämisestä toimittaja vastaa. Tällöin kyseessä on alihankkija, jonka voimavaroja toimittaja ei hyödynnä.

Hankintalain (1397/2016) 77 §:n ja erityisalojen hankintalain (1398/2016) 81 §:n mukaan hankintayksikkö voi vaatia tarjoajia ilmoittamaan tarjouksessaan, minkä osan sopimuksista se aikoo antaa alihankintana kolmansille, sekä ehdotetut alihankkijat. Tällainen ilmoitus ei rajoita pääasiallisen tarjoajan vastuuta hankinnan toteuttamisesta. Mikäli tarjoaja käyttää alihankkijoita, tarjoajalla on käytettävissään hankinnan toteuttamiseen tarjouksessa ilmoitettujen alihankkijoiden resurssit.

Huomaa, että myös oman konsernin sisäinen alihankinta tulee ilmoittaa.

Alihankkijat ilmoitetaan tarjouksen liitteellä.

Mikäli hankintayksikkö vaatii tarjoajaa ilmoittamaan alihankkijat jo tarjousvaiheessa, tulee tarjoajan ilmoittaa alihankkijat tarjouspyynnössä sille osoitetussa kohdassa.

Hankintasopimus tehdään hankintamenettelyssä tarjouksen jättäneen toimittajan kanssa. Kyseinen toimittaja on vastuussa kaikista sopimusvelvoitteista myös käyttäessään alihankkijoita. Toimittaja vastaa alihankkijoiden suorituksista kuin omistaan ja on selvitysvelvollinen alihankkijoistaan tilaajavastuulain (Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä) 1233/2006 mukaisesti.

Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita, tarjoaja vakuuttaa, että alihankkija on merkitty ammatti- ja elinkeinorekisteriin, on maksanut verot ja sosiaaliturvamaksut ja että alihankkijaa ei koske hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukainen pakollinen tai 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkuperuste. Mikäli hankintamenettely kuuluu erityisalojen hankintalain (1398/2016) piiriin, tarjoaja vakuuttaa, ettei alihankkijaa koske erityisalojen hankintalain (1398/2016) 83 – 84 §:ssä säädetty.

VOIMAVARA-ALIHANKINTA: muiden tahojen voimavarojen hyödyntäminen

Ehdokas, tarjoaja tai ryhmittymä voi käyttää hankinnan toteuttamiseen muiden tahojen voimavaroja riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta. Muiden yksiköiden voimavaroja voivat olla esimerkiksi tarjouskilpailuun osallistuvan yrityksen omistajayritysten, samaan konserniin kuuluvien yritysten taikka yrityksen kumppanuusyritysten taloudelliset tai tekniset voimavarat. Ehdokkaan tai tarjoajan taikka niiden ryhmittymän on osoitettava hankintayksikölle taloudellista ja rahoituksellista tilannetta, teknistä suorituskyyä ja ammatillista pätevyyttä koskevien sekä muiden vaatimusten täyttyminen. Näyttövelvollisuus hankintayksikön esittämien vaatimusten täyttämisestä on siihen vetoavalla tarjoajalla tai niiden ryhmittymällä.

Muiden tahojen voimavarojen on oltava tosiasiallisesti tarjoajan tai ryhmittymän käytössä hankinnan toteuttamisessa koko sopimuskauden ajan. Ehdokkaan, tarjoajan tai ryhmittymän on osoitettava näyttö voimavarojen käytettävyydestä tarjouksensa liitteenä yritysten välisellä sopimuksella tai muulla sitoumuksella. Tarjoajalla tai ryhmittymällä ei ole pääsääntöisesti oikeutta vaihtaa tahoa, jonka voimavaroihin se on vedonnut tarjouksessaan.

Hankintayksikön on vaadittava ehdokasta tai tarjoajaa korvaamaan toimittaja, jonka voimavaroja se käyttää hyväkseen, jos kyseistä toimittajaa koskee 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai jos toimittaja ei täytä 83 §:ssä tarkoitettuja vaatimuksia soveltuvuudesta. Hankintayksikkö voi vaatia ehdokasta tai tarjoajaa korvaamaan toimittajan, jota koskee 81 §:ssä säädetty harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Muiden tahojen voimavaroja voivat olla esimerkiksi:

- 1) tarjoajan kanssa samaan konserniin kuuluvan tai jonkin muun tahon kokemus hankinnan kohteena olevien palveluiden toimittamisesta edellyttäen, että tämä taho nimetään tarjouksessa tarjoajan tai ryhmittymän alihankkijaksi kyseisten palveluiden osalta ja tämä tulee tosiasiallisesti osallistumaan palveluiden suorittamiseen;
- 2) toisen tahon palveluksessa olevan henkilöstön ammatillinen pätevyys ja kokemus edellyttäen, että nämä henkilöt tosiasiallisesti osallistuvat palvelun suorittamiseen;
- 3) taloudelliseen tilanteeseen ja rahoitusasemaan rahoitukselliseen tilanteeseen liittyvät voimavarat. Jos tarjoaja käyttää hyväkseen muiden yksiköiden voimavaroja taloudellista ja rahoituksellista tilannetta koskevien vaatimusten täyttämiseksi, hankintayksikkö edellyttää, että ehdokas tai tarjoaja ja kyseiset muut yksiköt ovat yhdessä vastuussa hankintasopimuksen toteuttamisesta. Tällä tarkoitetaan, että esimerkiksi pääsopimuskumppanin taloudellisten voimavarojen mahdollisesti ehtyessä voimavara-alihankkija vastaa hankinnan suorittamisesta. Hankintayksikkö voi vaatia, että myös voimavara-alihankkija allekirjoittaa hankintasopimuksen.;
- 4) tekniseen suorituskyyyn liittyvät voimavarat edellyttäen, että kyseisiä voimavaroja tosiasiallisesti hyödynnetään hankintaa suoritettaessa.

Hankintayksikkö arvioi näytön riittävyuden vaatimusten täyttymisestä ja tarkistaa, että tarjoajan tai ryhmittymän resurssit ovat käytettävissä koko sen ajan, jonka hankintasopimus kattaa. Mikäli tarjoajan toimittama dokumentaatio ei osoita, että voimavarat ovat käytettävissä koko hankintasopimuksen keston ajan, tarjoaja poissuljetaan tarjouskilpailusta.

RYHMITTYMÄ

Tarjous tai osallistumishakemus voidaan jättää ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan hankintalain 92 §:n tai erityisalojen hankintalain 90 §:n mukaista yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi.

Tarjoajan tulee ilmaista tarjouksessaan tai osallistumishakemuksessaan selkeästi, mikäli tarjous/osallistumishakemus jätetään ryhmittymänä. Ryhmittymätarjoajan on esitettävä tarjouksessaan/osallistumishakemuksessaan:

- ryhmittymään osallistuvien yhtiöiden nimet y-tunnuksineen,
- selvitys siitä, miltä osin ryhmittymän jäsenet tulevat vastaamaan sopimuksen mukaisista suoritteista eli kuvaus vastuun jakautumisesta ryhmittymän jäsenten kesken,
- selvitys siitä, minkälaiseen yhteistyöhön tai sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat kuten aiesopimus tai muu vastaava selvitys, SEKÄ
- nimetty yhteyshenkilö, jonka tehtävänä on toimia ainoana yhteyshenkilönä ryhmittymän ja hankintayksikön välillä.

Ryhmittymän jäsenet sitoutuvat yhteisvastuullisesti hankintasopimuksen vastuisiin ja velvoitteisiin. Ryhmittymän vastuuseen liittyvät ehdot on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevissa sopimusehdoissa. Ryhmittymä sitoutuu siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

Kaikki tarjouspyynnön ja sen liitteiden tarjoajaa koskevat vaatimukset koskevat myös ryhmittymää.

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Tarjoajan tai ehdokkaan yhteyshenkilöiden ja edustajien tarjouspyynnössä kerättävien henkilötietojen käsittely perustuu hankintayksikön lakisääteiseen velvoitteeseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan c alakohta).

Tarjoajaa tai ehdokasta ja sen johtohenkilöitä koskevien rikosrekisteriotteiden käsittely perustuu hankintalainsäädännön mukaiseen hankintayksikön lakisääteiseen velvoitteeseen.

Tarjoajan tai ehdokkaan tulee varmistaa, että sen osallistumishakemuksessaan ja tarjouksessaan mahdollisesti ilmoittamat alihankkijoiden ja referenssikohteiden yhteyshenkilöt ovat tietoisia henkilötietojensa käyttämisestä tarjousmenettelyssä ja että heiltä on tähän suostumus.

Mikäli tarjoaja tai ehdokas nimeää tarjouksessaan tai osallistumishakemuksessaan asiantuntijoita, tulee tämän varmistaa, että kyseiset asiantuntijat ovat tietoisia henkilötietojensa käyttämisestä hankintamenettelyssä ja ovat antaneet siihen suostumuksensa.

Hankintamenettelyn asiakirjoja käytetään tarjousten arvioinnissa ja vertailussa. Asiakirjoja säilytetään hankintalain 124 §:n 3 momentin mukaisesti vähintään kolmen vuoden ajan hankintasopimuksen tekemisestä. Asiakirjat ja niihin sisältyvät henkilötiedot voidaan pyydetäessä toimittaa tuomioistuimelle tai muulle hankintoja valvovalle viranomaiselle.

VASTUULLISUUS

Toimittaja sitoutuu huolehtimaan siitä, että Toimittaja ja sen käyttämät alihankkijat toimivat sopimussuhteen alkaessa ja sopimuksen voimassaollessa vastuullisesti.

Mikäli yritys ei kuulu Vastuu Groupin Luotettava Kumppani -ohjelmaan, tarjouksen liitteeksi ladataan seuraavat tilaajavastuulain mukaiset selvitykset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin,
- kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot,
- selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999, 20 b §, 1. mom., 2. kohta) mukaista verovelkaa tai viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä ja maksusuunnitelmasta,
- todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty,
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista, sekä selvitys työterveyshuollon järjestämisestä-todistus tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen ottamisesta

Huom. Mikäli käytetään ulkomaalaisia työntekijöitä, on esitettävä E101 tai A1 todistukset ennen työn aloittamista, sekä työn aikana ulkomaalaisen lähettäjäyrityksen on huolehdittava todistusten toimittamisesta.

Mikäli Toimittaja liittyy tilaajavastuulain (1233/2006) 5 a §:n mukaisesti rakentamistoimintaan, on tämän edellä mainittujen selvitysten lisäksi esitettävä todistus tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen ottamisesta. Rakentamistoimintaan liittyvällä Toimittajalla on myös velvollisuus selvittää, että kaikilla lähetetyillä työntekijöillä on voimassa olevat todistukset työntekijöiden sosiaaliturvan määräytymisestä ennen kuin nämä aloittavat työnteon.

Edellä mainitut selvitysasiakirjat eivät saa olla hankintasopimuksen allekirjoitushetkellä kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Mikäli toimittaja toimii toiminimellä tai yksityishenkilönä ammatinharjoittajana, on sen toimitettava Asiakkaan raportointijärjestelmään todistus suoritetuista YEL-maksuista ennen sopimuksen solmimista. Kunnallisesta eläkelain muuttamisesta annetun lain (713/2004) mukaan tilaajan on pyydettävä toimittajalta YEL-todistus eläkevakuutuksesta.

MUUT ASIAT

Hankintayksikkö ei korvaa toimittajalle tarjouksen tekemisestä johtuvia kustannuksia.

Tarjous tulee laatia suomen kielellä. Mahdolliset lisäselvitykset, neuvottelut yms. käydään suomen kielellä. Myös hankinta-asiakirjat ovat saatavilla ainoastaan suomen kielellä

Liitteet ja linkit

Liitteet

Kaupalliset asiakirjat.zip
Tekniset asiakirjat.zip

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Ismo Heikkinen	kaupungininsinööri