



Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouskutsun ja esityslistan toimittaminen

Savo-Pielisen jätelautakunta 23.10.2025 § 15
8181/00.01.01/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
Saija Pöntinen
puh. 044 718 5066
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunnan kokouskutsut lähetetään viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa. Kokouskutsu ja linkki esityslistaan toimitetaan jakeluun ainoastaan sähköisesti niille, jotka ovat antaneet tähän suostumuksensa. Muutoin kokouskutsu ja esityslista toimitetaan postitse. Esityslista on nähtävänä myös internetissä (www.kuopio.fi).

Päätös

Jätelautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön (1.6.2025) 126 §:ssä säädetään, että kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Jätelautakunnan jäseniltä pyydetään materiaalin sähköisesti lähettämiseen suostumukset. Mikäli suostumusta ei saada, lähetetään materiaali postitse.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan hallintosäännön mukaan vähintään kolme päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt. Koska on mahdollista, että osalle jätelautakunnan jäsenistä kokouskutsu ja esityslista toimitetaan postitse, lähetetään materiaalit jo seitsemän päivää ennen kokousta.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 126 §

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293).