

Kaupunginhallitus

Aika 24.02.2025 klo 14:02 - 15:19

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 62	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 63	Kuopion kaupungin lausunto valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta ja ympäristöselostuksesta	6
§ 64	Kuopion kaupungin lausunto työryhmämietinnöstä hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi	8
§ 65	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2024	10
§ 66	Joensuun ja Kuopion kaupunkien ja Itä-Suomen yliopiston strateginen kumppanuussopimus	12
§ 67	Tiera Verkkokaupan käyttöönotto	14
§ 68	Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten valinta	16
§ 69	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Digitaalisten palveluiden kehittäminen talvipyöräilyn sujuvoittamiseksi Kuopiossa	18
§ 70	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 24.2.2025	21
§ 71	Kaupunginhallituksen muut asiat 24.2.2025	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleks	puheenjohtaja	
	Koskinen Ari (Allu)	1. varapuheenjohtaja	
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	
	Cederberg Björn	jäsen	
	Kantele Kaisa	jäsen	
	Kosunen Jaakko	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Niiranen Pekka	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Reijonen Minna	jäsen	
	Karkulahti Saara	varajäsen	
	Chiksoeva Elena	varajäsen	
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
	Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
	Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	strategiajohtaja
Kirsi Soininen	muu osallistuja	markkinointijohtaja	
Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja	
Mönkkönen Jukka	muu osallistuja	professori (UEF), läsnä § 71 klo 14:06-14:18	
Matti Vänskä	muu osallistuja	liikennejärjestelmäasiantuntija, läsnä § 63 klo 14:19-14:22	
Iiro Lyytinen	muu osallistuja	konserniohjauspäällikkö, läsnä § 64 klo 14:23-14:31	
Marianne Rönkä	muu osallistuja	sisäinen tarkastaja, läsnä § 65 klo 14:34-14:36	
Ismo Heikkinen	muu osallistuja	kaupungininsinööri, läsnä § 69 klo 14:51-14:56	
Jari Torvinen	muu osallistuja	tietohallintojohtaja, läsnä § 67 klo 14:57-14:58	
Poissa	Eskelinen-Fingerroos Miia		
	Markkanen Sallamaarit		
	Kilpi Marko		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 28.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 61

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 62

Esittelijä

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Vesa Linnanmäki ja Pekka Niiranen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Linnanmäki ja Pekka Niiranen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kuopion kaupungin lausunto valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta ja ympäristöselostuksesta

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 63
8692/00.04.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

liikennejärjestelmäsuunnittelija Matti Vänskä, puh. 044 718 5075
kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen lausunnon liikenne- ja viestintäministeriölle koskien valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnosta ja ympäristöselostusta.

Lausuntoon voidaan tehdä vähäisiä tarkennuksia ja teknisluontoisia korjauksia kansliatoimenpitein ennen lähettämistä lausuntopalvelu.fi-palveluun.

Päätös

Merkitään, että ennen tätä pykälää käsiteltiin § 71.

Merkitään, että liikennejärjestelmäasiantuntija Matti Vänskä oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Liikenne- ja viestintäministeriö on 20.12.2024 toimittanut Kuopion kaupungin kirjaamoon lausuntonpyynnön aiheesta: Lausuntopyyntö valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta ja ympäristöselostuksesta (SOVA-lain mukainen ympäristöarviointi).

Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 5.3.2025 mennessä. Virallinen lausunto jätetään lausuntopalvelu.fi -palveluun.

Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma ja siinä esitetyt strategiat, tavoitteet sekä tulevien vuosien rahoitusohjelmalla on merkittävä rooli myös Kuopion ja Kuopion kaupunkiseudun kehittämisessä, valtakunnallisessa ja alueellisessa saavutettavuudessa sekä turvallisuudessa. Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualue on yhteistyössä elinvoima- ja konsernipalveluiden kanssa valmistellut liitteenä olevan lausunnon toimitettavaksi liikenne- ja viestintäministeriölle. Valmistelun aikana lausuntoluonnos on toimitettu myös Kuopion MAL-seudun muille kunnille ja tärkeimmille sidosryhmille kommentoitavaksi ja saadut kommentit on huomioitu liitteenä olevassa lausunnossa.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

Kuopion kaupunki - lausunto Valtakunnallinen LJS luonnos ja ympäristöselostus
Vaikutusten ennakoarviointi Kuopion kaupungin päätöksenteossa

Kuopion kaupungin lausunto työryhmämietinnöstä hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 64
472/00.01.02/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

talousjohtaja Marja-Leena Martikainen, puh. 044 718 2153

konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen, puh. 044 718 5066

joukkoliikennepäällikkö Tero Myyryläinen, puh. 044 718 5329

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen lausunnon työryhmämietinnöstä koskien hankintalain, erityisalojen hankintalain ja rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamiseksi.

Lausuntoon voidaan tehdä vähäisiä tarkennuksia ja teknisluontoisia korjauksia kansliatoimenpitein ennen lähettämistä lausuntopalvelu.fi-palveluun.

Päätös

Merkitään, että konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Tausta**

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa työryhmämietinnöstä hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta. Työ- ja elinkeinoministeriö on alkuvuodesta 2024 asettanut työryhmän valmistelemaan hankintalain muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmassa kirjattujen tavoitteiden mukaisesti. Työryhmä sai työnsä valmiiksi 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esitykseen laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmassa on useita hankintalainsäädännön kehittämiseen liittyviä kirjauksia. Hallitusohjelman luvussa 6.2 Reilumman kilpailun Suomi mainitaan tavoitteeksi merkittävät kustannussäästöt julkisista hankinnoista keskipitkällä aikavälillä.

Työryhmän mietintö

Hankintalakiin esitetään markkinakartoitukseen ja hankintojen huolelliseen valmisteluun liittyviä tarkennuksia. Hallitusohjelmakirjauksen mukaisesti hankintalakiin esitetään sidosyksiköiden käyttöä rajoittavaa 10 prosentin minimiomistusvaatimusta sidosyksikköyhtiöille.

Hallituksen esityksen tavoitteena on parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja turvata laadukkaat julkiset palvelut. Esityksellä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin kilpailutuksiin. Niin ikään tarkoituksena on parantaa hankintojen valvontaa, edistää vastuullisuutta sekä huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana.

Hankintalakiin esitettyjen muutosten lisäksi mietinnössä esitetään eräitä pienehköjä muutoksia erityisalojen hankintalakiin sekä rikosrekisterilakiin.

Lait on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2026.

Kuopion kaupungin lausunto

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoja mietinnöstä 11.3.2025 mennessä sähköiseen lausuntopalvelu.fi -palveluun. Lausuntopyynnössä pyydetään vastaamaan ennakkoon asetettuihin kysymyksiin.

Kysymykset ja niihin laaditut vastaukset ovat liitteessä 1.

Lausunto on valmisteltu kaupungin toimialojen välisenä yhteistyönä, koordinoituvastuu on ollut talous- ja omistajaohjausyksiköllä. Lausunnossa otetaan toimialakohtaisina kysymyksiä kantaa esitetyn lakimuutoksen vaikutuksiin jätehuollon osalta, joka on kunnan lakisääteinen tehtävä sekä joukkoliikenteen osalta, joka on yleishyödyllinen palvelu. Kaupungin konserni- ja sidosyksikköyhtiöt lausuvat asiasta erikseen omalta osaltaan.

Sidosyksikköjärjestämistä koskeva 10 % minimiomistusvaatimus olisi toteutuessaan erittäin mittava uudistus suomalaisessa kuntakentässä ja koskettaisi kuntien lisäksi laajasti myös hyvinvointialueita sekä julkisomisteisia yhtiöitä. Työryhmän mietintöön ovat eriävän mielipiteensä jättäneet maa- ja metsätalousministeriö, valtiovarainministeriö, ympäristöministeriö, Kilpailu- ja kuluttajavirasto, Suomen Kuntaliitto sekä Hyvil Oy. Eriävät mielipiteet koskevat olennaisilta osiltaan puutteellista arviointia esitetyn 10 % minimiomistusvaatimuksen vaikutuksista ja kustannuksista sekä riittämätöntä siirtymäaikaa, mikäli minimiomistusvaatimus päätetään lakiin lisätä.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä (lausuntoihin ja esityksiin vastaaminen)

Liitteet

472/2025 Lausunto työryhmämietinnöstä hankintalain ja eräiden muiden lakien uudistamiseksi

Oheismateriaali

Hankintalain uudistamista käsittelevän työryhmän mietintö
Kuntaliiton lausuntoluonnos hankintalain ja eräiden muiden lakien muuttamisesta

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2024

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 65
8312/00.03.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
sisäinen tarkastaja Marianne Rönkä, puh. 044 718 2030
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus

a. hyväksyy selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelta 2024

b. toteaa, että sisäinen valvonta, riskienhallinta ja konsernivalvonta on olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestetty

Päätös

Merkitään, että sisäinen tarkastaja Marianne Rönkä oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Merkitään, että tämän pykälän jälkeen käsiteltiin § 69.

Selostus

Kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä valtuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta. (KuntaL 14 §, 39 §) Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (KuntaL 115.1 §). Kunnanhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot siitä, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella, ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot: a) Miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, b) Onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja c) Miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelu kaudella.

Kaupunginhallituksen kokonaisarvio

Arvioitaessa kaupunkikonsernin valvontaympäristöä kokonaisuutena, muodostaa se hyvän pohjan sisäiselle valvonnalle. Valvonnan vastuut ja organisaatiotason kontrollit on määritelty kuntalain edellyttämällä tavalla.

Kaupunginhallitus toteaa toimielinten antamien selontekojen perusteella, että kaupungin hallintoa on hoidettu toimintaa velvoittavien lakien ja säännösten sekä hyvän hallinto- ja johtamistavan mukaisesti.

Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja konsernivalvonta on olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestetty, ja ne tuottavat kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lain ja hyvän hallintotavan mukaisuudesta, varojen ja omaisuuden turvaamisesta sekä johtamisen edellyttämän luotettavan toiminnallisen ja taloudellisen tiedon riittävydestä ja raportoinnin oikeellisuudesta.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyse on asiakokonaisuudesta mistä on lainsäädännössä säädetty tai muussa kuntaa koskevassa ohjeistuksessa määrätty. (KH 21.10.2024 § 293).

Liitteet

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Joensuun ja Kuopion kaupunkien ja Itä-Suomen yliopiston strateginen kumppanuussopimus

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 66

1774/00.04.02/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen
puh. 044 718 2132
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus:

- a. hyväksyy kumppanuussopimuksen
- b. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kumppanuussopimuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion ja Joensuun kaupungit yhdessä Itä-Suomen yliopiston kanssa ovat valmistelleet yhteistä kumppanuussopimusta. Kampuskaupunkien ja yliopiston kumppanuussopimuksella syvennetään jo olemassa olevaa yhteistyötä ja sovitaan yhteisesti edistettävistä keskeisistä yhteistyön tavoitteista. Yhteistyö perustuu laajaan ammattimaiseen yhteistyöhön, jolla luodaan pohjaa alueen innovaatiolle, palveluiden uudistamiselle, osaamisen turvaamiselle ja kestävän kaupungin rakentamiselle.

Pyrkimyksenä on yhdessä vahvistaa Itä-Suomen alueen elinvoimaa ja toimia koordinoitusti yhteisten tavoitteiden edistämiseksi. Kumppanuudella edistetään yhteistyötä koulutuksessa ja osaamisen kehittämisessä, palveluissa ja tutkimuksessa, työvoiman rekrytoinnissa, kansainvälisyydessä sekä strategisessa vaikuttamisessa. Yhteistyön avulla turvataan opiskelijoiden sekä osaavan työvoiman saatavuutta ja alueen elinvoimaisuutta.

Kumppanuusyhteistyön tavoitteena on:

- Olemassa olevan yhteistyön syventäminen, kehittäminen ja johtaminen strategisena kokonaisuutena
- Tietoon ja tutkimukseen liittyvän yhteistyön vahvistaminen
- Kaupungit toimivat yliopiston suuntaan innovaatioalustana
- Koulutuksen ja työelämänyhteistyön lisääminen

- Itä-Suomen yliopiston ja kampuskaupunkien Joensuun ja Kuopion tunnettuuden ja houkuttelevuuden lisääminen
- Opiskelijarekrytointi ja kampuskaupunkien vetovoiman lisääminen
- Kansainvälistymisen edistäminen
- Osaajarekrytoinnissa ja TKI-toiminnassa, jotta osaajat kiinnittyvät paremmin alueelle
- Yhteisten edunvalvontatavoitteiden tunnistaminen ja aktiivinen edistäminen

Kumppanuuden toiminnallisina painopisteinä ovat: Työelämä- ja yritys yhteistyön edistäminen, kansainvälisyys ja opiskelijaystävällisyys, matkailun ja kaupunkien tunnettuuden edistäminen jayhteinen edunvalvonta.

Tutkimus- ja koulutusyhteistyön painopisteinä ovat: Innovaatiot ja yrittäjyyden edistäminen, kestävä kaupunki, muuttuva yhteiskunta ja asen vaikutukset sekä yliopiston tutkimuksen ja koulutuksen laaja hyödyntäminen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

Strateginen kumppanuussopimus
Päätösten vaikutusten ennakkoarviointilomake

Tiera Verkkokaupan käyttöönotto

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 67
1806/02.08.00/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
tietohallintojohtaja Jari Torvinen
puh. 044 718 5504
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää:

- a. Ottaa käyttöön Tiera Oy:n yhteishankintana kilpailuttaman Tiera Verkkokaupan ja hyväksyä sitä koskevat sopimukset.
- b. Valtuuttaa tietohallintojohtajan tekemään ko. sopimukseen Kuopion kaupungin kannalta olennaisia täydennyksiä (esim. tietosuojaliitteet) ja allekirjoittamaan ne.

Päätös

Merkitään, että tietohallintojohtaja Jari Torvinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Tiera Verkkokauppa on Tiera Oy:n yhteishankintana kilpailuttama ICT-laitteiden ja -palveluiden hankintakanava. Sopimuskausi on alkanut syyskuussa 2024 ja sen kesto on neljä vuotta, 1.9.2028 saakka.

Tiera Verkkokauppa on jaettu kolmeen eri osa-alueeseen:

Osa-alue 1: ICT-laitteet, -ohjelmistot ja -palvelut
Osa-alue 2: Hyvinvointiteknologiat
Osa-alue 3: Uusiolaitteet ja niihin liittyvät tukipalvelut

Valitut puitesopimustoimittajat ovat Atea Finland Oy (osa-alue 1 ja 2) ja ryhmittymä Advania Finland Oy ja Opinsys Oy (osa-alue 3).

Kilpailutuksessa on kiinnitetty erityisesti huomiota kokonaistaloudellisuuteen ja vastuullisuuteen sekä valikoiman laajuuteen. Tämän lisäksi toimittajilta edellytettiin laajaa asiantuntemusta ja palvelukyvykkyyttä. Puitesopimuksen kokonaisarvo koko sopimuskaudelta on 1,17 mrd €.

Tieran verkkokaupan käyttöönotto mahdollistaa kaupungin hankintojen tehostamisen, koska verkkokauppa sisältää valmiiksi kilpailutettuja laitteita ja palveluita yhteishankinnassa kerätyn ison volyymin pohjalta. Tiera Verkkokaupan puitesopimustoimittajien kanssa tehtävissä palvelusopimuksissa

ei ole ostovelvoitetta eikä palvelusopimukset estä tai rajoita kaupunkia hankkimasta tuotteita ja palveluita myös muiden hankintakanavien ja sopimuksen kautta. Hankintaohjelman mukaisesti hankintatapa valitaan tapauskohtaisesti parhaaksi ja kustannustehokkaimmaksi arvioidulla tavalla.

Tiera Verkkokaupan käyttöönotolla edistetään resurssiviisautta, koska verkkokauppa mahdollistaa tarvittaessa myös uusilaitteiden hankintoja soveltuviin käyttökohteisiin.

Tietohallinto hallinnoi Tiera verkkokaupan kaupungin käyttäjien käyttöoikeuksia ja verkkokaupasta tilattavia tuotteita sekä ohjeistaa kaupungin käyttäjiä palvelun käytössä.

Sopimuskauden aikana Kuopion kaupungin mahdollisten hankintojen kokonaisarvoksi on arvioitu n. 1 - 2 milj. €, jolloin Tiera Verkkokaupan käyttöönotosta päättää kaupunginhallitus.

Vaikutusten arviointi

Erillisenä liitteenä.

Liitteet

Vaikutusten ennakoarviointi - Tiera verkkokaupan käyttöönotto
Kuopio Tiera Verkkokauppa -palvelusopimus
Atea palvelusopimus

Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten valinta

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 68
1735/00.00.00/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
kaupunginlakimies Vesa Toivanen
puh. 044 718 2041
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus valitsee keskusvaalilautakuntaan vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien toimittamisen ajaksi sijaantulojärjestyksessä 6-9 neljä väliaikaista varajäsentä nykyisten varajäsenten lisäksi.

Päätös

Kaupunginhallituksen varajäsen Saara Karkulahti ehdotti Eevi Räsäsen valitsemista varasijalle 6.

Kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskien ehdotti Eero Wetzellin valitsemista varasijalle 7.

Kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen ehdotti Rauno Airaksen valitsemista varasijalle 8.

Kaupunginhallituksen jäsen Jaakko Kosunen ehdotti Kaisa Kanteleen valitsemista varasijalle 9.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen totesi, että tehdyt ehdotukset tulivat yksimielisesti hyväksytyksi.

Selostus

Vaalilain 13 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan kuuluu 5 jäsentä ja vähintään 5 varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 valinnut keskusvaalilautakuntaan 5 varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilain 14 §:n mukaan kaupunginhallitus voi tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, mikäli varajäsen on estynyt tai esteellinen. Esimerkiksi vaalien ehdokas tai ehdokkaan puoliso tai muu läheinen ovat esteellisiä keskusvaalilautakunnan päätöksenteossa hallintolain 28 §:n 1 momentin 1 kohdan nojalla.

Läheisellä tarkoitetaan hallintolain 28 §:n mukaisesti:

- puolisoa, lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa ja muuten erityisen läheistä henkilöä samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa;

- vanhempien sisarusta sekä hänen puolisoaan, sisarusten lapsia ja entistä puolisoa; sekä

- puolison lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa sekä puolison sisarusten lapsia.

Läheisenä pidetään myös vastaavaa puolisuokulaista. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Keskusvaalilautakunnan neljä varajäsentä (varajäsenet 1-4) on ilmoittanut esteestä osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn eri perustein (oma ehdokkuus, läheisen ehdokkuus, työkiireet). Varajäsenten määrää on siten syytä täydentää, jotta voidaan varmistaa keskusvaalilautakunnan kokousten päätösvaltaisuus.

Varajäsenten määrää tulisi siten täydentää neljällä jäsenellä sijaantulojärjestyksessä 6-9. Keskusvaalilautakunnan seuraava kokous on 10.3.

Vaalilain 13 §:n mukaan varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Valinnassa tulee ottaa huomioon myös tasa-arvolain vaatimukset toimielinten kokoonpanosta.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyse on asiakokonaisuudesta mistä on lainsäädännössä säädetty tai muussa kuntaa koskevassa ohjeistuksessa määrätty. (KH 21.10.2024 § 293).

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Digitaalisten palveluiden kehittäminen talvipyöräilyn sujuvoittamiseksi Kuopiossa

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 69

8544/07.01.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

kunnossapitopäällikkö Markku Kolari, puh. 044 718 5675

kaupungininsinööri Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin §:n 65 jälkeen.

Merkitään, että kaupungininsinööri Ismo Heikkinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

8544/2024 Valtuustoaloite / Digitaalisten palveluiden kehittäminen talvipyöräilyn sujuvoittamiseksi Kuopiossa

Päätöshistoria

Kaupunkirakennelautakunta 12.02.2025 § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

kunnossapitopäällikkö Markku Kolari, puh. 044 718 5675

kaupungininsinööri Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään että, se antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle oheisen vastauksen digitaalisten palveluiden kehittäminen talvipyöräilyn sujuvoittamiseksi Kuopiossa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaupunginvaltuutetut Tuula Savolainen ja Maigi Kuutsa ovat tehneet aloitteen digitaalisten palveluiden kehittämisestä talvipyöräilyn sujuvoittamiseksi Kuopiossa. Aloitteessaan valtuutetut ehdottavat, että kaupunki kehittäisi digitaalisen palvelukokonaisuuden, joka aloitteen tekijöiden mukaan tulisi

Kaupunkirakennelautakunta

§ 21

12.02.2025

Kaupunginhallitus

§ 69

24.02.2025

sisältää reaaliaikaisen karttapalvelun, josta selviää katujen, jalkakäytävien ja pyöräteiden talvikunnossapidon eteneminen ja priorisointi. Lisäksi aloitteessa ehdotetaan, että palvelukokonaisuuteen voitaisiin sisällyttää myös raportointityökalu, jonka avulla asukkaat voisivat ilmoittaa havaintoja tien kunnosta, sekä reaaliaikainen palautejärjestelmä, jolla mahdollistettaisiin kaupungin ja kuntalaisten aktiivisen vuorovaikutuksen kunnossapitoon liittyen.

Kuopion kaupunki on yhdessä Lahden kaupungin kanssa vuonna 2022 perustanut Data liikenteeseen (DaLi) -yhteishankkeen, jota rahoitti valtiovarainministeriö. Yhteishankkeessa etsittiin uusia ratkaisuja ja menetelmiä kaupungin ja yhteistyökumppaneiden tuottaman datan hyödyntämiseksi tietojohdamisen ja suunnitteluprosessien tukena.

Hanke kytkeytyy Kuopio 2030 -strategiassa seuraaviin päätavoitteisiin tai teemoihin:

- Uudistuva Kuopio – Datan avaaminen;
- Resurssiviisas Kuopio – Viisas liikkuminen ja sen tapojen edistäminen;
- Elinvoimainen ja kasvava Kuopio – Rohkea ja kestävä kaupunkikehitys;
- Digitalisaatio – Uusien palvelujen ja innovaatioiden mahdollistaminen, ajasta ja paikasta riippumattomuus, toiminnan virtaviivaistaminen.

DaLi-hanke alkoi kesäkuussa 2022 ja päättyi marraskuun 2024 lopussa.

Osana DaLi -hanketta kehitettiin Aurat kartalla -palvelu, joka on otettu koekäyttöön syksyllä 2024. Lopullinen versio palvelusta julkaistaan helmikuun 2025 aikana, ja palvelun kehittäminen jatkuu tästä eteenpäinkin. Helmikuussa julkaistava versio sisältää myös katujen kunnossapitoluokituksen. Palveluun voi tutustua osoitteessa [Aurat kartalla – Kuopion kaupunki](#).

Aurat kartalla -palvelun suunnittelussa pohdittiin eri vaihtoehtoja palautekanaviksi. Tässä yhteydessä todettiin, että on järkevää tukeutua olemassa olevaan kaupungin palautepalveluun. Tällöin palautteet saadaan yhteen paikkaan ja ne pystytään huomioimaan tehokkaimmin kaupungin rajallisilla resursseilla.

Aurat kartalla -palvelun tulevat kehitysversiot eivät valitettavasti tule mahdollistamaan aloitteessa toivottua reaaliaikaista aktiivista vuorovaikutusta kunnossapidon ja kuntalaisten välille. Nykyisellään kunnossapidon resurssit eivät myöskään riitä vastaamaan palautteisiin reaaliajassa, eikä tällä nähdä saatavan muutoinkaan kovin suurta hyötyä. Katujen ja yleisten alueiden kunnossapito on hyvin pitkälti järjestelmällistä toimintaa, jossa eri hoitotoimenpiteille on annettu tarkat kriteerit mm. työhön lähdön ja työn suurimman sallitun keston suhteen ja muun muassa lumen auraus tapahtuu niin, että kullakin aurayksiköllä on oma reittinsä, jonka ne ajavat läpi lähtökynnyksen täytyttyä annetun toimenpideajan sisällä. Vastaavasti toimivat myös kesäajan toimenpiteet, kuten viheralueiden niitto tai alueiden puhtaanapito. Nämä toimenpiteet tehdään yleensä aikasidonnaisina, esimerkiksi kerran viikossa tai kerran kuukaudessa.

Näin ollen palautteen antaminen ei vaikuta siihen, kuinka nopeasti esimerkiksi aura tulee reitillään siihen kohtaan, josta palaute on annettu. Palautteen rooli on

Kaupunkirakennelautakunta

§ 21

12.02.2025

Kaupunginhallitus

§ 69

24.02.2025

huomattavasti merkittävämpi työn laadunvalvonnan tukena tai palvelujen kehittämisessä. Siinäkin roolissa palautepalvelun reaaliaikaisuus tuskin tuo merkittävää hyötyä. Puhtaasti kadunkäyttäjän palvelukokemuksen vuoksi kustannustehokasta voisi olla esimerkiksi tekoälypohjaisen ns. chat botin käyttö. Chat botin käytön mahdollisuutta voidaan selvittää yhtenä kehityssuuntana Aurat kartalla – ja muita palveluja kehitettäessä.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on esityksen vastaamiseen liittyvä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 24.2.2025

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 70
6/00.01.01/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

1639/2022

Innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimus ja sen painopistealat Kuopion kaupungin ja valtion välillä on tarkistettu vuosille 2025-2027.

1756/2025

Kuopion Vanhusneuvoston toimintakertomus vuodelta 2024 (jaetaan liitteenä).

1794/2025

Kuntalaisaloite: Kokeiluhanke vuorovaikutteisen demokratian käyttöönotosta Kuopiossa. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi hallintopalveluun.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- kaupunkirakennelautakunta 12.2.2025
- keskusvaalilautakunta 11.2.2025

Myönnetyt vuosilomat:

- kaupunginjohtaja 4.-12.3.2025, 18.3.2025 ja 28.4.2025

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Liitteet

Kuopion Vanhusneuvoston toimintakertomus vuodelta 2024
Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 12.-18.2.2025

Kaupunginhallituksen muut asiat 24.2.2025

Kaupunginhallitus 24.02.2025 § 71
4/00.01.02/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin §:n 62 jälkeen.

Kaupunginhallituksen muissa asioissa professori Jukka Mönkkönen (UEF) kertoi Minna Canth -palkinnon suunnittelusta.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 66, § 68**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 67

Liite C hankintaoikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki

Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).