

Savo-Pielisen jätelautakunta

---

Aika 27.03.2025 klo 15:00 - 16:26

Paikka Valtuustotalo, lautakuntien kokoushuone (Suokatu 42) sekä sähköinen kokous (Teams)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Jätepoliittisen ohjelman seuranta vuodelta 2024	5
§ 4	Jätehuollon palvelutason toteutumisen seuranta	7
§ 5	Kunnallisten jätehuoltomääräysten tarkistukset	10
§ 6	Muutokset jätetaksoihin 1.5.2025 alkaen	13
§ 7	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 14 §:n päivittäminen (jätehuollon viranomaispalvelut)	16
§ 8	Jätelautakunnan kokouspäivät syyskaudella 2025	18
§ 9	Tiedonannot 27.3.2025	19



## Osallistajat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Tuomo	puheenjohtaja	
	Piironen Martti	varapuheenjohtaja	
	Eloranta Eero	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Hotti Anu	jäsen	
	Leskinen Laila	jäsen	
	Pietikäinen Liisa	jäsen	
	Pitkäjoki Tanja	jäsen	
	Sottinen Herkko	jäsen	
	Suvivirta Satu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Tuovinen Timo	jäsen	
	Viljakainen Kaija	jäsen	
	Saija Pöntinen	esittelijä	ympäristöpäällikkö
	Kaartinen Tiina	kaupunginhallituksen edustaja	
	Hanna Kisonen	muu osallistuja	suunnittelija
Mirkka Korhonen	muu osallistuja	ympäristöasiantuntija, klo 16.09 saakka, §:t 1-4	
Malinen Aki	muu osallistuja	logistiikkapäällikkö, Jätekukko Oy, klo 15.28-16.09, § 4	
Minna Matinvuori	pöytäkirjanpitäjä	hallinnon asiantuntija	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat 1 - 9

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 28.03.2025



## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 1

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



## Pöytäkirjantarkastajat

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 2

**Esittelijä** ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

**Päätösehdotus** Pöytäkirja tarkastetaan tekniikan niin mahdollistaessa kokouksen päätyttyä tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä. Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Eero Eloranta ja Satu Suvivirta.

**Päätös** Valittiin Eero Eloranta ja Satu Suvivirta.



## Jätepoliittisen ohjelman seuranta vuodelta 2024

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 3  
2446/14.06/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöasiantuntija Mirikka Korhonen,  
puh. 044 718 5065  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus** Vuonna 2023 Savo-Pielisen jätelautakunnan toimialueen 15 kuntaa hyväksyivät jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030. Ohjelmassa määritellään tavoitteet kunnallisen jätehuollon kehittämiseksi ja kiertotalouden edistämiseksi kuntien toiminnassa. Ohjelma tukee osaltaan valtakunnallisen jätesuunnitelman tahtotilan sekä lainsäädännön asettamien kierrätystavoitteiden saavuttamista. Ohjelma on kunnille myös väline ohjata kunnallista jäteyhtiötä, Jätekuukkoa.

Ohjelman visiona on ”Arjen kiertotalous toteutuu alueella ympäristöä kunnioittaen yhteistyön ja asukkaiden tarpeita palvelevan jätehuollon voimalla”. Pääteemoja ovat jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen, kattava materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste sekä asiakas- ja ympäristölähtöiset jätehuolto- ja palvelut. Jokaisen teeman alle on koottu toimenpiteitä, joita toimialueen kunnat, Jätekuukko ja jätelautakunta toteuttavat ohjelman toimikaudella.

Jätepoliittisen ohjelman toteutumista seurataan vuosittain. Esitystekstiin on poimittu joitain keskeisiä toimenpiteitä vuodelta 2024, kattavampi raportti on liitteenä. Ohjelmakauden puolivälissä tarkastellaan tarkemmin ohjelman toteutumista.

### *Jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen*

Jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen sisältää toimenpiteitä, joiden tavoitteena on saada syntyvän jätteen määrä laskuun niin, että vuonna 2030 jätemäärä on pienempi kuin vertailuvuonna 2020. Kiertotaloutta voidaan edistää julkisten hankintojen kautta, kehittämällä kiertotalousosaamista ja panostamalla ympäristö- ja kestävyyskasvatukseen.

Useat kunnat ovat tehneet ilmastosuunnitelmia, jotka tukevat ympäristövastuullisuutta ja edistävät jätepoliittisen ohjelman tavoitteita. Kunnille on järjestetty koulutuksia hankintojen ympäristövastuullisuudesta. Vuoden 2025 painopisteenä on kuntien hankintaohjeiden päivittäminen, jotta ilmasto- ja



ympäristövastuullisuus voidaan huomioida hankinnoissa entistä paremmin. Jätekukko on puolestaan panostanut ympäristö- ja kestävyyskasvatukseen tekemällä aktiivisesti yhteistyötä oppilaitosten ja koulujen kanssa.

#### *Kattava materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste*

Kattava materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste sisältää toimenpiteitä, joilla edistetään materiaalitehokkuutta ja kierrätystä niin, että kierrätysaste saavuttaa 65 % tason vuoteen 2030 mennessä. Tämä edellyttää uusiomateriaalien käytön edistämistä, jätteiden lajittelun tehostamista, kiertotalouden tutkimus- ja kehitystoimintaan panostamista ja hyvien käytäntöjen jakamista toimijoiden kesken.

Kiertotaloutta edistetään alueella monien erilaisten hankkeiden ja yhteistyöverkoston kautta, joissa kunnallisen jätehuollon toimijat ovat mukana. Lajittelun parantamiseksi Jätekukko on ottanut käyttöön pohjoismaisen jätekuvakejärjestelmän ja päivittänyt samalla lajittelumateriaalit. Vuonna 2025 jätteiden lajitteluun panostetaan siten, että kunnat selvittävät ja järjestävät lajittelumahdollisuudet kiinteistöihinsä.

Vuonna 2024 perustettu Kiertokukko Oy edistää maa- ja kiviaineksien kierrätystä. Lisäksi Jätekukko kehittää Kuopion jätekeskuksen aluetta jatkuvasti niin, että alueelle saadaan uusia toimijoita sekä työpaikkoja. Lisäksi aktiivinen yhteistyö muiden kunnallisten jäteyhtiöiden kesken tukee jätehuoltopalveluiden kehittämistä.

#### *Asiakas- ja ympäristölähtöiset jätehuoltopalvelut*

Jätehuoltopalveluiden osalta tavoitteena on, että asiakastyytyväisyys on korkea ja jätehuolto toteutuu hiilineutraalisti vuoteen 2030 mennessä. Keskeistä on, että jätehuolto toteutetaan ympäristönäkökohdat, saavutettavuus ja asiakastarpeet huomioiden. Seurannan ja valvonnan avulla huolehditaan, että kiinteistöt ovat kattavasti jätehuollon piirissä eikä ympäristöhaittoja aiheudu.

Ilmastonäkökohtien huomioimiseksi Jätekukolla on laadittu ilmastolaskuri kunnallisen jätehuollon päästöjen arviointiin. Jätekukko myös selvittää aktiivisesti teknologian ja uudenlaisten palveluiden hyödyntämistä jätehuollossa. Lajitteluasemapalveluiden toimivuutta on selvitetty palvelumuotoilun avulla ja kehittämistyötä jatketaan vuonna 2025. Ekopisteverkostoa on täydennetty ja muovipakkausten keräys on vuonna 2025 tarkoitus järjestää kaikille Jätekukon täydentäville ekopisteille. Vuonna 2024 jätehuollon viestintä painottui laajentuneeseen biojätteen lajitteluelvoitteeseen, joka tuli voimaan 1.10.2024. Jätehuoltoviranomainen seuraa aktiivisesti, että kiinteistöt ovat jätehuollon piirissä säännösten mukaisesti. Jätehuollon liittymisaste on alueella erittäin hyvä kaikkien jätelajien osalta.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toiminnan seuranta koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293).

**Liitteet**

Jätepoliittisen ohjelman seuranta 2024



## Jätehuollon palvelutason toteutumisen seuranta

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 4  
2482/14.06/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
suunnittelija Hanna Kisonen  
puh. 044 718 5667  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.

### Päätös

Merkitään, että logistiikkapäällikkö Aki Malinen, Jätekuukko Oy, saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että ympäristöasiantuntija Mirikka Korhonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

### Selostus

Jätelautakunta hyväksyi jätehuollon palvelutason vuoteen 2030 kokouksessaan 12.10.2023 § 22. Jätehuollon palvelutasossa asetetaan vähimmäistaso kuntalaisille tarjottaville jätehuoltopalveluille, jotka kunnallinen jäteyhtiö, Jätekuukko toteuttaa. Näitä ovat jätteiden kuljetus- ja vastaanottopalvelut sekä palveluneuvonta ja viestintä. Lisäksi taso on määritelty jätehuoltoviranomaisen toteuttamille viranomaispalveluille. Jätehuollon palvelutason määrittämisen tavoitteena on turvata riittävä ja yhdenvertainen palveluiden vähimmäistaso koko toimialueella ja varmistaa jätehuoltopalveluista perittävien jätemaksujen kohtuullisuus.

Palvelutason hyväksymisen yhteydessä päätettiin, että Jätekuukko esittää jätelautakunnalle vuosittain katsauksen palvelutason toteutumisesta. Katsaukset sovittiin annettavaksi vuodesta 2025 alkaen, jolloin palveluverkoston muutokset on saatu laajemmin käyntiin. Kun etenkin lajitteluasemaverkoston odotettavissa olevat laajahkot muutokset etenevät, tuo Jätekuukko jätelautakunnalle sovitusti tiedoksi myös esiin tulleet muutosten vaikutukset.

### Keskeisimmät toteutetut muutokset

Aiempaan palvelutasoon nähden merkittävimmät toteutetut muutokset koskevat lajitteluasemaverkoston sekä täydentävää ekopisteverkoston.

Lajitteluasemapalvelua kehitetään vuoteen 2030 mennessä niin, että nykyistä hieman suppeampi kiinteiden lajitteluasemien verkosto ja sitä täydentävä kiertävä palvelu muodostavat yhdessä saavutettavan ja toimivan palvelukokonaisuuden. Muutostyöt kiinteässä lajitteluasemaverkostossa aloitettiin vuonna 2024, jolloin käynnistyi Nilsiäen uuden lajitteluaseman suunnittelu. Aseman rakennuttaminen ajoittuu vuosille 2025–2026. Kiertävää lajitteluasemapalvelua tarjotaan tällä hetkellä



Maaningalla, Valtimolla ja Rautavaaralla. Kiertävän lajitteluasemapalvelun rytmiä on tihennetty vuoden 2025 alusta alkaen palvelutason mukaisesti niin, että palvelua tarjotaan ympäri vuoden kahden viikon välein. Lisäksi kaikilla kiinteillä lajitteluasemilla tarjotaan vuodesta 2025 alkaen kaksi lauantaiaukioloa vuosittain. Kuopiossa, Pieksämäellä, Siilinjärvellä ja Suonenjoella on mahdollisuus asioida omatoimisesti, joten lajitteluasemat ovat käytettävissä aina lauantaisin.

Täydentävän ekopisteverkoston lähtökohtana on ekopistepalvelun tarjoaminen niillä alueilla, joilla on kuntalaisten säännöllisesti käyttämiä lähipalveluja, kuten päivittäistavarakauppa tai koulu eikä alueella ole Ringin järjestämää ekopistettä. Uusia ekopisteitä perustettiin vuonna 2024 Konnevedelle Istunmäkeen ja Kuopioon Itkonniemelle. Vuonna 2025 uudet ekopisteet on tarkoitus perustaa Kaislastenlahteen ja Kurkimäkeen (Kuopio) sekä Haapamäkeen (Siilinjärvi). Muovipakkausten keräystä lisättiin vuonna 2024 kolmelle täydentävälle ekopisteelle ja kuluvan vuoden aikana keräystä pyritään laajentamaan niin, että muovipakkauksia vastaanotetaan kaikilla Jätekukon täydentävillä ekopisteillä.

Viestinnässä on painotettu erityisesti monikanavaista viestintää sekä viestinnän saavutettavuutta. Lajitteluohjeissa on huomioitu monikielisyys ja nettisivujen sisältö on saatavilla englannin kielellä. Nettisivuille on otettu avuksi myös tekoälypohjainen AI Chatbot. Biojätteen lajitteluvelvoitteen laajenemisesta tiedotettiin vuoden 2024 aikana monikanavaisesti esimerkiksi some-kanavilla ja diginäytöillä. Lisäksi tiedottamista tehtiin palvelutason mukaisesti kohdennetusti asiakaskirjein ja tekstiviestein.

#### Kustannusten toteutuminen

Palvelutason muutokset kohdistuvat pääosin palveluihin, jotka katetaan jätehuollon perusmaksulla. Näitä ovat Jätekukon järjestämä neuvonta ja viestintä, vaarallisten jätteen keräys, lajitteluasemien rakenteet ja ylläpito, poistotekstiilin keräys sekä Rinki-ekopisteverkostoa täydentävät ekopisteet.

Palvelutason mukaisen ekopisteverkoston kehittämisen (uudet ekopisteet ja täydentävän muovipakkausten keräyksen laajentaminen) on arvioitu tarkoittavan toteuduttuaan noin 30 % korotusta ja kiinteiden lajitteluasemien ja kiertävän lajitteluasemapalvelun infran ja ylläpidon noin 23,5 % korotusta vuoden 2023 kustannustasoon nähden. Kaikkiaan näiden palvelujen muutosten on arvioitu korottavan perusmaksua noin 17 % vuoden 2023 perusmaksusta.

Kokonaisuudessaan täydentävän ekopisteverkoston, poistotekstiilin keräyksen, lajitteluasemien rakenteiden ja ylläpidon, vaarallisen jätteen sekä jäteneuvonnan ja viestinnän kustannukset ovat nousseet vuodesta 2023 vuoteen 2025 (arvio) noin 220 000 euroa eli noin 7 %. Merkittävin korotus koskee lajitteluasemien infraa ja ylläpitoa, joiden kustannukset ovat nousseet ajanjaksona 150 000 euroa. Vaarallisen jätteen kustannukset ovat nousseet 30 000 euroa ja jäteneuvonnan ja viestinnän kustannukset 40 000 euroa. Sen sijaan ekopisteverkostoa koskevat muutokset on pystytty toteuttamaan toistaiseksi aiemman tasoisin kustannuksin.

Vakituisen asunnon perusmaksu on noussut vuodesta 2023 vuoteen 2025 noin 14 %. Perusmaksun suuruuteen vaikuttavat kuitenkin merkittävästi myös muut kuin





palvelutasoon liittyvät tekijät, kuten muutokset jätteiden käsittelykustannuksissa ja yleisessä kustannustasossa.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toiminnan seuranta koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293)

**Liitteet**

Jätekukon katsaus jätehuollon palvelutason toteutumisesta



## Kunnallisten jätehuoltomääräysten tarkistukset

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 5  
954/14.06/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen  
puh. 044 718 5066  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta hyväksyy jätelain 91 §:n nojalla liitteenä esitetyt muutokset kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin. Jätehuoltomääräysten muutokset astuvat voimaan 1.5.2025 kuntalain 143 §:n mukaisesti, vaikka niiden hyväksymistä koskevaan päätökseen haettaisiin muutosta.

Jätehuoltomääräyksiin tehdyt muutokset annetaan yleisesti tiedoksi jätelain 92 §:n ja kuntalain 108 §:n mukaisesti pitämällä tarkistettut määräykset perusteluineen nähtävillä jätelautakunnan verkkosivuilla ([www.jatelautakunta.fi](http://www.jatelautakunta.fi)) ja vastuukunnan eli Kuopion kaupungin verkkosivuilla ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) ajalla 31.3.-7.5.2025. Lisäksi tieto lähetetään muihin toimialueen kuntiin, jotka voivat julkaista ne omilla verkkosivuillaan. Jätelautakunnan verkkosivuilla määräykset ovat saatavilla myös nähtävilläpitoajan jälkeen. Muutetut jätehuoltomääräykset toimitetaan tiedoksi toimialueen kunnille, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille, ELY-keskuksille ja aluehallintovirastoille.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Kunnalliset jätehuoltomääräykset ovat jätelain (646/2011) 91 §:n nojalla annettavia sitovia paikallisia määräyksiä. Ne tarkentavat jätelainsäädännön mukaista sääntelyä paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Jätehuoltomääräysten tarkoituksena on varmistaa toimiva jätehuolto, josta ei aiheudu ympäristö- tai terveyshaittoja. Lisäksi määräyksillä edistetään jätelain mukaista etusijajärjestystä, kuten jätteen synnyn ehkäisyä ja kierrätystä.

Savo-Pielisen jätelautakunta hyväksyi alueella tällä hetkellä voimassa olevat jätehuoltomääräykset 30.5.2024. Määräykset tulivat voimaan 1.10.2024. Tuolloin määräyksiin tehdyt päivitykset kohdistuivat erityisesti sääntelyyn siitä, miten kiinteistöt liitetään sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden jätehuoltoon. Tämän jälkeen on noussut esille tarve tehdä vielä vähäisiä tarkistuksia jäteastioita ja niiden käyttöä koskevaan sääntelyyn. Tämän vuoksi jätehuoltomääräyksiin (21 ja 23 §) esitetään nyt tehtäväksi vähäisiä muutoksia, joiden on tarkoitus tulla voimaan 1.5.2025.

Jotta kunnan järjestämä jätteenkeräys ja -kuljetus saadaan toteutettua toimivasti ja tehokkaasti, on tärkeää, että jäteastiat saadaan siirrettyä ja kuormattua keräyspaikoilla turvallisesti jäteautoon. Jätehuoltomääräyksissä onkin varsin kattavasti säännöksiä siitä, millainen keräyspaikan on oltava. Lisäksi on asetettu



vaatimuksia käytettäville jäteastioille ja niiden täyttämiseksi. Sen lisäksi, että jäteastiaan saa laittaa vain siihen tarkoitettua jätettä, tulisi astian täyttämiseksi huomioida se, ettei astia tule liian painavaksi.

Kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa jäteastian painavuuden ongelmat koskevat lähes poikkeuksetta biojätteen keräystä. Jätteenkuljettajat ovat ilmoittaneet vuosittain noin 500-1500 ylipainavasta biojäteastiasta, kun muiden jätelajien kohdalla ilmoituksia on vain joitakin kymmeniä. Tämän vuoksi määräyksiin esitetään lisättäväksi säännös siitä, millaisia jäteastioita biojätteen keräykseen voidaan käyttää. Biojätettä ei voida kerätä tilavuudeltaan liian isoihin jäteastioihin, sillä muutoin niiden paino kasvaisi liian suureksi vaarantaen toimivan ja turvallisen tyhjentämisen. Jotta kiinteistöillä olisi käytössä biojätteelle riittävästi jäteastioita, jotka eivät ole tyhjennettäessä ylipainavia, säännökseen täsmennetään lisäksi sitä, miten paljon biojätteelle on oltava keräyskapasiteettia kutakin asuinhuoneistoa kohti (7,5 litraa / asunto / viikko). Tämä sama kapasiteettivaatimus on jo aikaisemmin asetettu biojätekimpoille.

Jätehuoltomääräyksissä on ollut aikaisemmin tarkat painorajat jäteastiaan laitettavalle jätteelle. Nämä eksaktit painorajat poistetaan, sillä jäteastian käyttäjien ja jätteen kuljettajan on hyvin hankala todentaa astian painoa tarkalleen. Jätehuoltomääräyksissä säädellään kuitenkin jatkossakin, ettei jäteastiaa saa täyttää siten, että sen tyhjentäminen aiheuttaa jätteen painon tai ominaisuuksien vuoksi työturvallisuusriskin. Määräysten perusteluissa esitetään lisäksi jätteelle painoraja (60 kg), joka antaa viitettä siitä, miten paljon astiaan voi laittaa jätettä. Perusteluissa tuodaan esille myös biojätteen painavuus ja tieto siitä, että 240 litran jäteastia voi olla ylipainava, jos se laitetaan täyteen biojätettä. Suositeltavaa on, että biojäteastiasta täytetään vain noin 2/3. Kyseessä on suuntaa-antava suositus, sillä se, miten märkää biojätettä astiassa on, vaikuttaa paljon astian painoon.

Käytännössä jätteenkuljettajat joutuvat tyhjentämään paikoin hyvinkin painavia jäteastioita, joiden siirtäminen on hankalaa. Jos jäteastia on kuitenkin niin painava, ettei jätteenkuljettaja saa sitä siirrettyä turvallisesti, se voidaan jättää viime kädessä tyhjentämättä. Tällöin asiakkaan vastuulla on vajuuttaa jätettä astiasta, jotta se kevenee ja saadaan tyhjennettyä. Kunnallisen jäteyhtiön viestinnässä huolehditaan, että asiakkaita ohjataan tarvittaessa järjestämään lisää biojätteen keräyskapasiteettia, jos biojäteastia on toistuvasti hankala tyhjentää painavuuden vuoksi.

#### Määräysmuutosten valmistelu ja kuuleminen

Kunnallisten jätehuoltomääräysten muutokset valmisteltiin jätehuollon viranomaispalveluissa tehden yhteistyötä kunnallisen jäteyhtiön kanssa. Muutoksia käsiteltiin yhteistyössä kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa järjestetyssä tilaisuudessa, minkä lisäksi tarkistuksista järjestettiin kuulemistilaisuus kunnan järjestämää jätteenkuljetusta toteuttaville jätteenkuljetusyrityksille. Samassa yhteydessä käsiteltiin jätetaksan tehtäviä tarkistuksia.

Jätehuoltomääräyksiin valmistellut muutokset ja niiden perustelut pidettiin nähtävillä ajalla 6.2.-27.2.2025 samassa yhteydessä kuin esitetyt muutokset jätetaksoihin. Kuulutus asiasta oli jätelautakunnan ja sen vastuukunnan verkkosivuilla, minkä lisäksi se lähetettiin myös muihin kuntiin julkaistavaksi niiden



verkkosivuilla. Asiassa varattiin vaikutusmahdollisuudet kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus. Asiasta pyydettiin lisäksi lausunnot alueen kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta ja ELY-keskuksilta.

Jätehuoltomääräysten tarkistuksista saatiin kaksi lausuntoa. Lausunnon antoivat Konneveden kunnan ja Lieksan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiset. Lausunnoissa todettiin, ettei muutoksiin ole huomautettavaa (lausunnot ovat kokonaisuudessaan liitteenä). Osa sidosryhmistä kommentoi lisäksi, ettei anna lausuntoa tai ettei muutoksista ole lausuttavaa. Mielenpitoja ei esitetty.

#### Vaikutusten arviointi

Jätehuoltomääräyksiin valmistellut muutokset ovat verrattain vähäisiä. Määräysmuutosten tarkoitus on ennaltaehkäistä biojäteastioiden täyttämistä liian painaviksi asettamalla vaatimukset käytettäville jäteastioille ja sille, miten paljon keräyskapasiteettia on oltava. Tämän vuoksi on arvioitu, että muutoksella voi olla jonkin verran positiivista vaikutusta jätehuollon toimivuuteen ja jätteenkuljetusyrityksiin. Tarkistusten ympäristövaikutukset arvioidaan kokonaisuudessaan neutraaleiksi.

Jätehuoltomääräysten muutosten vaikutukset eivät vaikuta mitenkään valtaosaan asiakkaista, sillä suurimmalla osalla asiakkaista on riittävästi biojäteastioita syntyvään biojättemäärään nähden. Joidenkin asiakkaiden on tarvetta järjestää kiinteistölle lisää biojätteen keräyskapasiteettia, kun biojäteastia on ollut toistuvasti hankala tyhjentää painavuuden vuoksi. Ottaen huomioon, että kyseessä on kiinteistöt, joissa biojätettä syntyy merkittäviä määriä (isot taloyhtiöt ja kuntien palvelutoiminnan kiinteistöt), on muutos niiden jätehuollon kokonaiskustannuksiin vähäinen.

#### Sovelletut säännökset

Hallintolaki (434/2003) 41 §  
Jätelaki (646/2011) 91, 92 §  
Kuntalaki (410/2015) 108 ja 143 §

#### Liitteet

Ehdotus jätehuoltomääräyksiin tehtäviksi muutoksiksi 1.5.2025 alkaen  
Yhteenveto jätehuoltomääräysten muutoksesta annetuista lausunnoista



## Muutokset jätetaksoihin 1.5.2025 alkaen

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 6  
976/14.06/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen  
puh. 044 718 5066  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta hyväksyy muutokset jätetaksojen mukaisiin lisämaksuihin liitteenä olevien ehdotusten mukaisina jätelain 79 §:n nojalla. Taksamuutokset tulevat voimaan 1.5.2025. Muutokset astuvat voimaan kuntalain 143 §:n mukaisesti, vaikka niiden hyväksymistä koskevaan päätökseen haettaisiin muutosta.

Jätetaksamuutokset annetaan yleisesti tiedoksi jätelain 79 §:n ja kuntalain 108 §:n mukaisesti pitämällä ne nähtävillä jätelautakunnan verkkosivuilla ([www.jatelautakunta.fi](http://www.jatelautakunta.fi)) ja vastuukunnan eli Kuopion kaupungin verkkosivuilla ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) ajalla 31.3.-7.5.2025. Lisäksi tieto lähetetään muihin toimialueen kuntiin, jotka voivat julkaista sen omilla verkkosivuillaan. Jätelautakunnan verkkosivuilla taksat ovat saatavilla myös nähtävilläpitoajan jälkeen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Kunnan on perittävä jätelain (646/2011) 78 §:n mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille jätehuoltotehtävien hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätehuoltoviranomaisen hyväksymissä jätetaksoissa määritellään maksut jätehuoltopalveluille, jotka kunnallinen jäteyhtiö Jätekkukko järjestää jätelain 32 §:n, 32 a §:n ja 33 §:n mukaisesti.

Savo-Pielisen jätelautakunta on hyväksynyt vuoden 2025 alussa voimaan tulevat taksat kokouksessaan 28.11.2024. Tämän jälkeen on noussut esille tarve täsmentää jätteen keräykseen ja kuljetukseen liittyvien lisämaksujen perusteita. Maksuja muutetaan siten, että maksuperusteet ovat asiakkaille yksiselitteisiä ja dokumentoitavissa. Muutoksia tehdään kunnan ensisijaiselle järjestämisvastuulle kuuluvan jätehuollon taksaan, joka koskee kotitalouksien sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan jätehuoltopalveluja. Lisäksi muutoksia tehdään kunnan toissijaiselle järjestämisvastuulle kuuluvan jätehuollon taksaan (TSV-jätetaksa), joka koskee mm. yrityksille tarjottavia jätehuoltopalveluja.

Jätetaksaan on sisällytetty lisäpalvelumaksuja, jotka määrätään tilanteissa, joissa jäteastian tyhjennyksestä aiheutuu kunnalliselle jäteyhtiölle normaalia poikkeavia kustannuksia esimerkiksi keräyspaikan olosuhteiden vuoksi. Mikäli keräyspaikka ei täytä jätehuoltomääräysten vaatimuksia, voi jäteastioiden tyhjennys estyä tai tyhjentäminen vie enemmän aikaa kuin määräysten mukaisissa keräyspaikoissa. Lisämaksun tarkoituksena on, että maksu kohdistuu kiinteistöille, joista aiheutuu viivettä tai muuta hankaluutta jätteenkuljetuksiin.



Taksan mukaan lisämaksu määrätään aikaisempaan tapaan, mikäli kiinteistöllä on käytössä pyörätön jäteastia, sarjoittamaton jätehuoltoavain taikka keräyspaikassa on jäteastian liikuttelua hankaloittava kynnyks, porras taikka puuttuva oven aukkipitolaite. Nämä jäteastian tyhjennystä hankaloittavat puutteet ovat helposti todennettavissa ja dokumentoitavissa. Lisämaksua ei sen sijaan määrätä muissa tilanteissa, kuten ylipainavan jäteastian tyhjennyksessä, koska maksun perustetta ei voida täsmällisesti todentaa.

Taksaan tarkennetaan sitä, milloin jätteenkuljettajan suorittamasta lisätyöstä voidaan määrätä tuntihinta. Tuntihintaa on käytetty, kun jätteenkuljettajalta on edellytetty lisäaikaa vievää työtä, kuten tyhjennyksiä tilauksesta ajoreitin ulkopuolelle tai lukitun kohteen avaimen noutamista toisaalta. Taksaan on täsmennetty sitä, että lisämaksua veloitetaan myös tilanteissa, joissa jätteenkuljettaja joutuu liikuttelemaan muita kuin tyhjennettäväksi tarkoitettuja jäteastioita keräyspaikalta, jotta tyhjennettävän jäteastian saa siirrettyä jäteauton luokse. Jätehuoltomääräykset edellyttävät, että jäteastiat tulisi saada siirrettyä tyhjennettäväksi ilman muiden jäteastioiden liikuttelua, mutta käytännössä osa jätekatoksista on niin ahtaita, että muitakin kuin tyhjennettäviä jäteastioita on siirrettävä katoksesta pois.

Kotitalouksien ja kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan jätetaksan lisämaksuihin sisällytetään uutena hinnat jäteastioille. Näitä hintoja käytetään tilanteissa, joissa Jätekkokko joutuu uusimaan jäteastian sen vuoksi, että astia rikkoutuu toistuvasti asiakkaasta johtuvasta syystä. Aikaisemmin hinnat eivät ole olleet taksassa, vaikka taksassa on todettu, että asiakkaan vastuulla on maksaa tällaisissa tilanteissa astian hankintakustannukset. Jotta kyseessä olisi julkisoikeudellinen jätemaksu, täsmälliset hinnat lisätään nyt taksaan.

#### Jätetaksan valmistelu ja kuuleminen

Jätetaksojen tarkistukset valmisteltiin jätehuollon viranomaispalveluissa. Valmistelussa tehtiin yhteistyötä kunnallisen jäteyhtiön kanssa, minkä lisäksi muutoksia käsiteltiin kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten ja kunnan järjestämää jätteenkuljetusta toteuttavien jätteenkuljetusyritysten kanssa järjestetyissä tilaisuuksissa. Samassa yhteydessä käsiteltiin jätehuoltomääräyksiin vireillä olleita muutoksia.

Taksoihin valmistellut muutokset pidettiin nähtävillä ajalla 6.2.-27.2.2025 samassa yhteydessä kuin esitetyt muutokset jätehuoltomääräyksiin. Kuulutus asiasta oli jätelautakunnan ja sen vastuukunnan verkkosivuilla, minkä lisäksi se lähetettiin myös muihin kuntiin julkaistavaksi niiden verkkosivuilla. Kuulutuksessa varattiin vaikutusmahdollisuudet kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus. Asiasta pyydettiin lisäksi lausunnot alueen kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta ja ELY-keskuksilta.

Jätetaksojen tarkistuksista saatiin kaksi lausuntoa. Lausunnon antoivat Konneveden kunnan ja Lieksan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiset. Lausunnoissa todettiin, ettei muutoksiin ole huomautettavaa (lausunnot ovat kokonaisuudessaan liitteenä). Osa sidosryhmistä kommentoi lisäksi, ettei anna lausuntoa tai ettei muutoksista ole lausuttavaa. Mielenpitoita ei esitetty.



Vaikutusten arviointi	Jätetaksojen lisämaksujen perusteita on tarkennettu, jotta ne olisivat niin asiakkaille kuin jätteenkuljetusyrittäjille selkeämmät. Taksamuutosten vaikutus arvioidaan tämän vuoksi kokonaisuudessaan lievästi positiivisiksi.
Sovelletut säännökset	Hallintolaki (434/2003) 41 § Jätelaki (646/2011) 32, 32 a, 33 ja 78–84 § Kuntalaki (410/2015) 108 ja 143 §
<b>Liitteet</b>	Ehdotus jätetaksan lisämaksuihin tehtäväksi muutoksiksi 1.5.2025 alkaen Ehdotus TSV-jätetaksan lisämaksuihin tehtäväksi muutoksiksi 1.5.2025 alkaen Yhteenveto jätetaksan muutoksista annetuista lausunnoista



## Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 14 §:n päivittäminen (jätehuollon viranomaispalvelut)

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 7  
16/00.01.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen  
puh. 044 718 5066  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta hyväksyy kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön jätehuollon viranomaispalveluja koskevaan osioon (14 §) liitteen mukaisen lisäyksen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Savo-Pielisen jätelautakunta ja sen alaisuudessa toimiva jätehuollon viranomaispalvelujen yksikkö toimivat osana vastuukunnan eli Kuopion kaupungin organisaatiota ja hallintoa. Kaupungin hallinnosta määrätään hallintosäännöllä, minkä lisäksi kaupungin palvelualueiden toiminnasta määrätään kunkin palvelualueen toimintasäännöllä.

Jätehuollon viranomaispalvelujen yksikkö sijoittuu hallinnollisesti kaupunkiympäristön palvelualueelle. Palvelualueen toimintasäännön 14 §:ssä määritellään jätehuollon viranomaispalvelujen toimintaa ja ratkaisuvallan siirto lautakunnalta viranhaltijalle jätelain ja kuntalain mukaisesti.

Toimintasäännön mukaan ympäristöpäällikkö antaa jätelautakunnalta pyydetty lausunnot ja vastineet muissa kuin vaikutuksiltaan merkittävässä asioissa. Tämän pohjalta viranhaltija on vastannut myös kuntalaisten jätehuoltoa koskeviin aloitteisiin. Esille on kuitenkin tullut, että toimivalta aloitteisiin vastaamiseen tulisi olla aukikirjoitettuna selkeämmin.

Toimintasääntöön esitetään seuraava täydennys: ”Ympäristöpäällikkö antaa vastaukset jätelautakunnan toimivaltaan kuuluviin aloitteisiin, jotka tuodaan vastauksineen jätelautakunnalle tiedoksi.” Jätelautakunta kokoontuu harvakseltaan, ja on asiakkaan kannalta perusteltua, että hän saa vastauksen aloitteeseensa nopeasti viranhaltijalta. Vastaukset tuodaan kuitenkin jätelautakunnalle tiedoksi. Jos kyseessä on aloite, jonka myötä valmistellaan muutos esimerkiksi jätehuoltomääräyksiin ja taksaan, asia tulee lopulta jätelautakunnan päätettäväksi.

### Sovelletut säännökset

Jätelaki (646/2011) 23 §  
Kuntalaki (410/2015) 91 §

### Vaikutusten arviointi

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, koska kyseessä on hallinnon sisäistä käsittelyä koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293)





**Liitteet**

Päivitetty kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 14 §



## Jätelautakunnan kokouspäivät syyskaudella 2025

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 8  
7802/00.01.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen  
puh. 044 718 5066  
etunimi.sukunimi@kuopio.fi

### Päätösehdotus

ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunnan kokousajankohdat syyskaudella 2025 ovat torstai 23.10. ja torstai 11.12. Kokoukset järjestetään lähtökohtaisesti Kuopiossa. Kokoukseen järjestetään etäosallistumismahdollisuus.

Mikäli asioiden käsittelytilanne sitä vaatii, on kokousta mahdollista siirtää. Jos lautakunnassa käsiteltäviä päätösasioita ei ole, on kokous mahdollista perua. Tarvittaessa voidaan pitää ylimääräisiä kokouksia. Esittelijä ilmoittaa kokousmuutoksista lautakunnan jäsenille puheenjohtajaa kuultuaan.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaisesti toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan. Savo-Pielisen jätelautakunta on toimintavuosinaan pitänyt 3–5 kokousta vuodessa.

Syksylle 2025 on arvioitu tarvittavan aikaisempien vuosien tapaan kaksi kokousta. Kokousmäärään tai kokousajankohtiin voidaan tehdä perustelluista syistä muutoksia. Oikein mitoitettulla kokousmäärällä varmistetaan lautakuntatoiminnan taloudellisuus ja tehokkuus.

### Vaikutusten arviointi

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, koska kyseessä on lautakunnan sisäistä käsittelyä koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293)



## Tiedonannot 27.3.2025

Savo-Pielisen jätelautakunta 27.03.2025 § 9  
2426/14.06/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen, puh. 044 718 5066  
palveluneuvoja Mari Karttunen, puh. 044 718 5068  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen

Jätelautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

2426/2025 Jätehuoltoviranomaisen vuoden 2024 toiminnan ja talouden yhteenveto

2424/2023 Eduskunnan oikeusasiamiehen päätös EOAK/4857/2023 28.11.2024 / Kantelija pyysi tutkimaan jätehuoltomääräysten ja taksan lainmukaisuutta, kun biojäteastian tyhjennyksestä oli määräytynyt lisämaksu sen ylipainon vuoksi. Eduskunnan oikeusasiamies totesi ratkaisussaan jätehuoltomääräysten ja taksan sisältävän lakiin perustumattoman maksuperusteen, kun ne mahdollistavat lisämaksun määrittämisen ylipainavalle jäteastialle jätteen kuljettajan arvion perusteella. Ratkaisun pohjalta on valmisteltu sekä jätehuoltomääräyksiin että taksaan muutokset sen varmistamiseksi, että sääntely on selkeää ja maksuperusteet jätelain mukaiset. Eduskunnan oikeusasiamies käsitteli ratkaisussaan myös aloitteeseen ja kanteluun annetun vastineen käsittelyä, minkä myötä on valmisteltu tarkennus toimintasääntöön ja tarkennettu ohjeistusta vastineiden antamiseen jatkoa ajatellen.

2426/2025 Luettelo viranhaltijapäätöksistä ajalta 13.11.2024–13.3.2025

**Liitteet** Jätehuoltoviranomaisen vuoden 2024 toiminnan ja talouden yhteenveto  
Luettelo viranhaltijapäätöksistä ajalta 13.11.2024–13.3.2025 (jaetaan lautakunnan jäsenille)

Oheismateriaali

Eduskunnan oikeusasiamiehen päätös EOAK/4857/2023 (jaetaan lautakunnan jäsenille)



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8, § 9**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntatalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6****Liite B3 kuntalain mukainen valitusosoitus / kuntien yhteiset toimielimet**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä kunnallisvalituksen voi tehdä myös sopimukseen osallinen kunta tai sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Yksityisoikeudellisen riita-asian (esimerkiksi vahingonkorvausvaatimus) tutkiminen ja ratkaiseminen ei korvauksen perusteen ja määrän osalta kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valitusperusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite	PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64
Sähköposti	ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Puhelin	029 56 42500 (vaihde)
Faksi	029 56 42501
Virka-aika	8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

**Valituskirjelmän muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden



prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Pöytäkirja

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kuopion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Asiakirjoja voi tilata myös Kuopion kaupungin verkkosivuilta [www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi) kohdasta Asiointi ja neuvonta/Asioi verkossa löytyvällä Asiakirjatilauslomakkeella.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7****Liite A2 kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Savo-Pielisen jätelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228





70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.