

Kaupunginhallitus

Aika 20.01.2025 klo 14:03 - 16:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 16	Asemakaavan muutosehdotus / Haapaniemi 297-8-73-6 ja 297-8-73-3 (Haapaniementie 10 ja 16)	6
§ 17	Rauhalahden päiväkotii, tilamuutokset ja elinkaarikorjaus / yhteistoiminnallinen kokonaisurakka tavoite- ja kattohinnalla	11
§ 18	Tonttia 297-8-73-6 (Haapaniementie 10) koskeva maankäyttösopimus	13
§ 19	Tonttia 297-8-73-3 (Haapaniementie 16) koskeva maankäyttösopimus	16
§ 20	Henkilöstöedut ja palkitseminen vuonna 2025	20
§ 21	Kuopion kaupungin työllisyyspalvelujen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen	23
§ 22	Valtuustoaloite perhepäivähoidon vetovoimaisuuden ja harvaan asutun maaseudun hoitopaikkavaihtoehtojen lisäämiseksi Kuopiossa	25
§ 23	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 20.1.2025	32
§ 24	Kaupunginhallituksen muut asiat 20.1.2025	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	poissa § 16 ja § 18
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 16 ja § 18
	Cederberg Björn	jäsen	
	Eskelinen-Fingerroos Miia	jäsen	
	Kosunen Jaakko	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Markkanen Sallamaarit	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Reijonen Minna	jäsen	poissa § 16
	Pääkkö Sakari	varajäsen	
	Berg Marja	varajäsen	
	Kilpi Marko	valtuuston puheenjohtaja	
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	
	Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	
	Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	
	Kirsi Soininen	muu osallistuja	
	Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	
Sonja Tilaeus	muu osallistuja	kaavoitusarkkitehti, läsnä § 16 klo 14:06-14:07	
Hannu Väänänen	muu osallistuja	toimitilajohtaja, läsnä § 17 klo 14:08-14:20	
Marko Väätäinen	muu osallistuja	rakennuttajapäällikkö, läsnä § 17 klo 14:08-14:20	
Anu Tiikasalo	muu osallistuja	henkilöstöjohtaja, läsnä § 20 klo 14:23-15:35 ja § 21 klo 15:39-15:47	
Marika Savukoski	muu osallistuja	kasvatusjohtaja, läsnä § 22 klo 15:49-16:26	
Maikki Rouvinen	muu osallistuja	hallintopäällikkö, läsnä § 24 klo 16:30-16:50	
Poissa	Koskinen Ari (Allu)		
	Kantele Kaisa		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 24.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 14

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 15

Esittelijä

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Vesa Linnanmäki ja Sallamaarit Markkanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Linnanmäki ja Sallamaarit Markkanen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 120	26.06.2024
Kaupunkirakennelautakunta	§ 185	23.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	20.01.2025

Asemakaavan muutosehdotus / Haapaniemi 297-8-73-6 ja 297-8-73-3 (Haapaniementie 10 ja 16)

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 16
1144/10.02.03/2022

Valmistelijat / lisätiedot:
kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus, puh. 044 718 5432
kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi asemakaavan muutosehdotuksen.

Päätös Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen (yleislausekejäävi) ja kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen (yleislausekejäävi) totesivat esteellisyyden ja poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

- 1144/2022 Kaavakarttaehdotus
- 1144/2022 Kaavaselostus
- 1144/2022 Asemakaavan muutoksen seurantalomake, liite 1
- 1144/2022 Ote ajantasa-asemakaavasta ja poistettava asemakaava, liite 2
- 1144/2022 Kaavan havainneaineistot, Haapaniementie 10 ja Haapaniementie 16, liite 3
- 1144/2022 Luonnosvaiheen havainneaineistot, Haapaniementie 10 ja Haapaniementie 16, liite 4
- 1144/2022 Rakennusinventointikortit, liite 5
- 1144/2022 Haapaniementie 10 ja 16, liikennemeluserveys, liite 6
- 1144/2022 Vireilletulovaiheessa saadut mielipiteet ja asemakaavoituksen vastine, liite 7
- 1144/2022 Luonnosvaiheessa saadut mielipiteet, lausunnot ja vastineet, liite 8
- 1144/2022 Ehdotusvaiheessa saadut muistutukset ja vastineet, liite 9
- 1144/2022 Vaikutusten ennakoarviointilomake

Päätöshistoria

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	2/2025	7
Kaupunkirakennelautakunta	§ 120	26.06.2024		
Kaupunkirakennelautakunta	§ 185	23.10.2024		
Kaupunginhallitus	§ 16	20.01.2025		

Kaupunkirakennelautakunta 23.10.2024 § 185

Valmistelijat / lisätiedot:
kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus, puh. 044 718 5432
kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kaupunkirakennelautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi asemakaavan muutosehdotuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Selostus Asemakaavan muutoksella Haapaniementie 10 (297-8-73-6) ja Haapaniementie 16 (297-8-73-3) kiinteistöt kaavoitetaan asuin- liike ja toimistorakennusten korttelialueiksi. Kiinteistöille mahdollistetaan kuusikerroksisten rakennusten rakentaminen. Uudisrakennusten sijoittumista, sopeutumista ympäristöön ja kaupunkikuvaa on ohjattu kaavamääräyksin. Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy kaavaehdotuksen hyväksymiskäsittelyn jatkamisen.

Kaava-alue Suunnittelualue sijaitsee noin kilometrin päässä Kuopion kauppatorista, Haapaniemen kaupungin osassa, osoitteissa Haapaniementie 10 ja 16

Käsittelyvaiheet Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville asetettavaksi 26.6.2024. Ehdotusaineisto on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävillä 3.7.–16.8.2024. Nähtävilläolosta on tiedotettu Savon Sanomissa ja kaupungin nettisivuilla julkaistujen kuulutusten lisäksi lähialueen maanomistajia ja -haltijoita myös kirjeillä. MRA 28 §:n mukaisille tahoille varattiin mahdollisuus antaa ehdotusaineistosta lausunto. Ehdotusaineistosta saatiin 10 muistusta.

Muutokset asemakaavan muutosehdotukseen

Kaavan selostusta on täydennetty tarvittavilta osin. Muutokset eivät ole olennaisia kaavaratkaisun kannalta. Muistutuksissa ei ole tuotu esille sellaista uutta asiasisältöä, joka olisi vaikuttanut jo aiemmin esitettyihin kaavaratkaisun perusteisiin tai toteutusratkaisun valintaan.

Vaikutusten arviointi Vaikutusten ennakkoarviointilomake on liitteenä. Kaavan mahdollistama tehokkaampi rakentaminen on ilmastopoliittisen ohjelman mukaista tiivistyvän kaupunkirakenteen näkökulmasta. Uudisrakentamisella on mahdollisuus uudistaa ja kohentaa Haapaniementien kaupunkikuvaa sekä lisätä ja monipuolistaa alueen asuntotarjontaa. Kaavamuuos tiivistää

Kaupunkirakennelautakunta	§ 120	26.06.2024
Kaupunkirakennelautakunta	§ 185	23.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	20.01.2025

yhdyskuntarakennetta, mikä tukee alueen elinvoimaisuutta asukasmäärän kasvaessa. Kaavamuutos vaikuttaa paikallisesti naapurustosta avautuviin näkymiin sekä varjoalueisiin. Vaikka paikalta puretaan liikekiinteistöt, kaava mahdollistaa liike- ja toimistotilojen rakentamisen myös asuinkerrostalojen yhteyteen.

Jatkotoimenpiteet

Ehdotukseen tehdyt muutokset eivät ole olennaisia, joten kaavaehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

Kaavamuutoksen hakijoiden kanssa laaditaan sopimus MRL 12 a luvun mukaisesti yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvauksesta.

Kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen tulee MRL 65 §:n mukaisesti ilmoittaa niille muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa.

Päätöshistoria

Kaupunkirakennelautakunta 26.06.2024 § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus, puh. 044 718 5432

kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

1. Kaupunkirakennelautakunta päättää asettaa asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi.

2. Mikäli ehdotuksesta ei tehdä maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n mukaisia muistutuksia eivätkä ehdotuksesta annetut lausunnot anna aiheutta asian käsittelemiselle uudelleen kaupunkirakennelautakunnassa, kaupunkirakennelautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät asemakaavan muutosehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaavoitusarkkitehti Sonja Tilaeus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 120	26.06.2024
Kaupunkirakennelautakunta	§ 185	23.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	20.01.2025

Selostus**Tiivistelmä**

Asemakaavan muutoksen tarkoituksena on mahdollistaa kuusikerroksisten asuin-, liike ja toimistorakennusten (AL) rakentaminen yksikerroksisten liikerakennusten tonteille 297-8-73-3 ja 297-8-73-6.
Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy ehdotuksen nähtäville asetettavaksi.

Kaava-alue

Suunnittelualue sijaitsee noin kilometrin päässä Kuopion kauppatorista, Haapaniemen kaupungin osassa, osoitteissa Haapaniementie 10 ja 16.

Laadintaperusteet, päätökset ja suunnitelmat

Rakennusliike Pohjonen on hakenut asemakaavan muutosta 5.10.2018 kiinteistölle 297-8-73-6 (Haapaniementie 10) ja Kiinteistö Oy Haapaniementie 16 on hakenut asemakaavan muutosta 9.4.2019. kiinteistölle 297-8-73-3 (Haapaniementie 16).

Haapaniementie 10 kaavatyö on sisältynyt vuosien 2019–2024 kaavoituskatsaukseen ja asemakaavoituksen työohjelmaan. Haapaniementie 16 kaavatyö on sisältynyt vuosien 2020 ja 2022–2024 kaavoituskatsaukseen ja asemakaavoituksen työohjelmaan.

Kaavoitustilanne

Maakuntakaavassa Haapaniementien alue on keskustatoimintojen aluetta. Keskeisen kaupunkialueen yleiskaavassa koko suunnittelualue on kerrostalovaltaista aluetta (AK). Asemakaavassa kiinteistöjen 297-8-73-3 ja 297-8-73-6 alueet ovat liike- ja toimistorakennusten korttelialuetta.

Nykyinen tilanne

Suunnittelualueilla on yksikerroksiset liikekiinteistöt.

Maanomistus

Suunnittelualueen kiinteistö 297-8-73-6 on Rakennusliike Pohjonen Oy:n omistuksessa ja kiinteistö 297-8-73-3 on Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiön omistuksessa.

Asemakaavan muutosehdotus

Asemakaavan muutoksella Haapaniementie 10 ja Haapaniementie 16 kiinteistöt kaavoitetaan asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueiksi. Kiinteistöille mahdollistetaan kuusikerroksisten rakennusten rakentaminen. Rakennusmassan leveyttä ja sijoittumista suhteessa naapurirakennuksiin on ohjattu kaavamääräyksin. Rakennusten kellarikerrokseen saa sijoittaa kaavassa osoitetun rakennusoikeuden lisäksi rakentaa osittain tai kokonaan maanpinnan alapuolella olevia asukkaiden pysäköinti- ja yhteiskäyttötiloja sekä teknisiä tiloja. Kaavamerkintä mahdollistaa rinteessä sijaitsevan rakennuksen kellaritilojen käytön.

Käsittelyvaiheet

Haapaniementie 10 ja 16 asemakaavan vireilletuloaineisto (OAS) annettiin tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle 26.6.2019. Aineisto oli nähtävillä vireilletulokuulutuksen yhteydessä 5.8.–6.9.2019. Kaavoituksen sidosryhmien

Kaupunkirakennelautakunta	§ 120	26.06.2024
Kaupunkirakennelautakunta	§ 185	23.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	20.01.2025

aloituskokous pidettiin 19.8.2019 ja naapureille suunnattu kuulemistilaisuus 19.8.2019. Vireilletulovaiheessa saatiin 12 mielipidettä, joista yksi oli täydennetty.

Haapaniementie 10 luonnosaineisto esiteltiin kaupunkirakennelautakunnalle 7.10.2020. Kaava kuitenkin palautettiin äänestyksen jälkeen takaisin uudelleen valmisteltavaksi. Haapaniementie 10 ja 16 luonnosaineisto annettiin uudelleen tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle 13.12.2023, jonka jälkeen aineisto asetettiin nähtäville 30 päivän ajaksi. Aineiston nähtävilläolosta ja yleisötilaisuudesta lähetettiin kuulutuksen lisäksi tiedote naapurikiinteistöjen edustajille. Luonnosaineistosta järjestettiin yleisötilaisuus naapureille 11.1.2024. Lausuntokokous järjestettiin lausunnonantajille 12.1.2024. Valmisteluaineistosta saatiin yhteensä 19 mielipidettä. Pohjois-Savon alueellisen vastuumuseo, ELY-keskus ja Telia esittivät lausunnot, joiden mukaan heillä ei ollut huomautettavaa kaava-aineistosta. Lisäksi Tukes esitti launnossaan kaavaselostukseen muutoksia, jotka on huomioitu ehdotusvaiheen selostuksessa. Ehdotusaineisto on laadittu selvitysten, kannanottojen ja käytyjen neuvottelujen pohjalta.

Jatkotoimenpiteet

Kaupunkirakennelautakunnan hyväksymä asemakaavan muutosehdotus asetetaan julkisesti nähtäville.

Kaavamutoksen hakijan kanssa laaditaan sopimus MRL 12 a luvun mukaisesti yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvauksesta.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointilomake liitteenä. Kaavan mahdollistama tehokkaampi rakentaminen on ilmastopoliittisen ohjelman mukaista tiivistyvän kaupunkirakenteen näkökulmasta. Uudisrakentamisella on mahdollisuus uudistaa ja kohentaa Haapaniementien kaupunkikuvaa sekä monipuolistaa alueen asuntotarjontaa. Kaavamuutos tiivistää yhdyskuntarakennetta, mikä tukee alueen elinvoimaisuutta asukasmäärän kasvaessa. Kaavamuutos vaikuttaa paikallisesti naapurustosta avautuviin näkyymiin sekä pienilmasto-olosuhteisiin, kuten varjoalueisiin. Vaikka paikalta puretaan liikekiinteistöt, kaava mahdollistaa liike- ja toimistotilojen rakentamisen myös asuinkerrostalon yhteyteen.

Viiteaineisto:

Kuntalaiset voivat tutustua ja kommentoida viitteellistä 3D-mallia Kunta 3D-osoitteessa: <https://kuopio.kunta3d.fi/?project=234>

Rauhalahden päiväkoti, tilamuutokset ja elinkaarikorjaus / yhteistoiminnallinen kokonaisurakka tavoite- ja kattohinnalla

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 17
8045/02.08.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
toimitilajohtaja Hannu Väänänen, puh. 044 718 5615
rakennuttajapäällikkö Marko Väätäinen, puh. 044 718 5686
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus:

- a. valitsee Rauhalahden päiväkodin yhteistoiminnallisen kokonaisurakan kehitysvaiheeseen palveluntuottajaksi Rakennusliike Konttinen Oy:n ja
- b. valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen kehitysvaiheen sopimuksen ja toteutusvaiheen sopimuksen, mikäli kehitysvaiheelle asetetut tavoitteet saavutetaan.

Päätös

Merkitään, että toimitilajohtajan Hannu Väänänen ja rakennuttajapäällikkö Marko Väätäinen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Rauhalahden päiväkodissa tehdään rakennuksen elinkaaren hallintaan liittyvä korjaustyö, jossa päivitetään rakenteita ja taloteknisiä järjestelmiä siihen kuntoon, että ne toimivat normaaleilla kunnossapitotoimilla noin 15 vuoden päähän suunniteltuun peruskorjaushetkeen saakka. Samalla parannetaan tilatehokkuutta siten, että neliryhmäinen päiväkoti muuttuu virallisesti viisiryhmäiseksi, jossa viidennestä ryhmästä saadaan 21-paikkainen 14-paikkaisen sijaan.

Perhepäivähoidon varahoito, joka aiemmin toimi lakkautetussa Puistolän yksikössä, siirtyy myös Rauhalahden yksikköön. Ryhmämuutos toteutetaan hyvällä suunnittelulla olevien seinien sisällä rakennuksen laajentumatta.

Kaupunginvaltuuston 16.12.2024 § 102 hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa hankkeelle on varattu 1,5 M €. Korjaustyöt oli alkujaan suunniteltu tehtävän useampana vuonna tila kerrallaan, mutta kustannustehokkain ja käytön kannalta järkevin tapa on tehdä työ yhtenä kokonaisuutena. Työn suorittaminen toiminnan aikana vaatii työmaan ja päiväkodin toiminnan yhteensovittamista. Tämä on otettu huomioon suunnittelussa ja tulevassa kehitysvaiheessa. Käyttäjien turvallisuus on hankkeessa ensisijaisena asiana. Lisäksi erillistä, kallista väistötilaa ei tarvita.

Rauhalahden päiväkodin korjaushankkeen toteutusmuotona on yhteistoiminnallinen kokonaisurakka tavoite- ja kattohinnalla, joka muodostuu kahdesta vaiheesta: kehitysvaiheesta ja toteutusvaiheesta. Hankkeessa kehitetään suunnitelmia ja työmaavaihetta yhteistyössä tilaajan, urakoitsijan ja käyttäjien kanssa erillisessä kehitysvaiheessa ennen siirtymistä toteutusvaiheeseen.

Hankkeessa siirrytään toteutusvaiheeseen, mikäli kehitysvaiheen tavoitteet täyttyvät. Tavoitteita ovat kustannustehokkuus korjaushankkeessa, elinkaarikustannusten optimointi ja työmaavaiheen suunnittelu turvalliseksi päiväkodin kokoaikainen käyttö huomioden. Kuopion Tilapalvelut julkaisi hankintailmoituksen Hilmassa 21.11.2024. Tarjoukset liitteineen tuli jättää sähköisesti viimeistään 16.12.2024 klo 12.00. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä 1 kpl. Tarjoukset avattiin 16.12.2024 klo 12.15.

Hinnan vertailuperusteena oli palkkioprosentti. Laadun osalta arviointiperusteena oli yrityksen kokonaisosaaminen huomioden yrityksen ja henkilöiden referenssit.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

Hilma - Ilmoitus 2024-149553 / Rauhalahden päiväkotiki, tilamuutokset ja elinkaarikorjaus
Tarjouspyyntö
Tarjoajan kelpoisuusehdot ja valintakriteerit
Tarjousten avauspöytäkirja / Rauhalahden päiväkotiki
Pisteytys / Rauhalahden päiväkotiki
Esitys /Rauhalahden päiväkotiki
Vaikutusten arviointi

Tonttia 297-8-73-6 (Haapaniementie 10) koskeva maankäyttösopimus

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 18
7519/10.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
kiinteistöjohtaja Lauri Lytsy
Puh 044 718 5505

tonttipäällikkö Jarkko Meriläinen
puh. 044 718 5531

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

- a. Rakennusliike Pohjonen Oy:n kanssa tehdään tonttia 297-8-73-6 koskeva esityslistan liitteenä jaettavan luonnoksen mukainen maankäyttösopimus.
- b. Sopimusluonnokseen saadaan tehdä teknisluontoisia tarkistuksia tai korjauksia kansliatoimenpitein ennen päätöksen täytäntöönpanoa.
- c. Kiinteistöjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan maankäyttösopimus.
- d. Kuntalain 143 §:n nojalla tämä päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Päätös

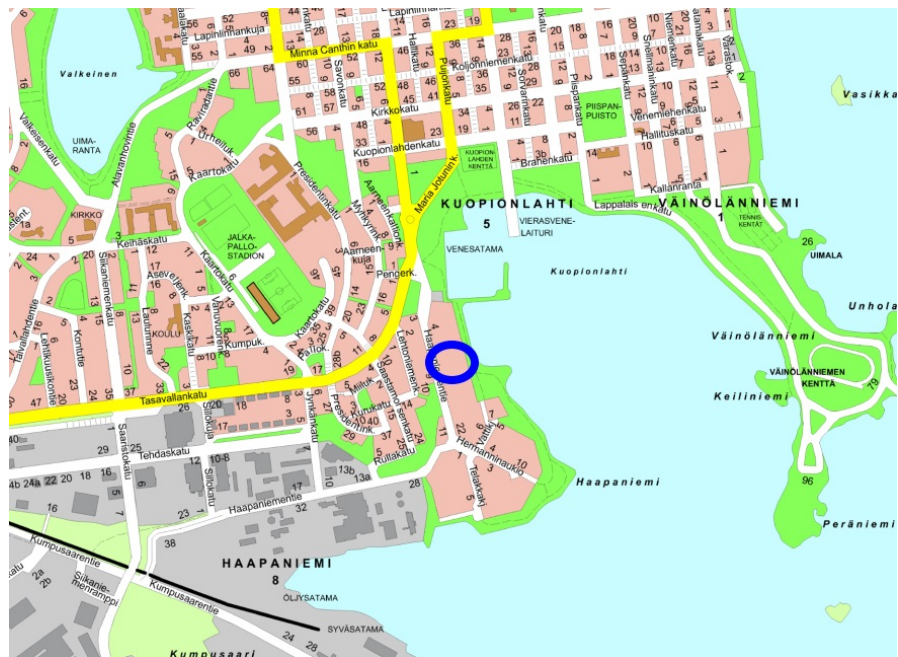
Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen totesi esteellisyyden (yleislausekejävi) ja poistui pykälän käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Rakennusliike Pohjonen Oy omistaa tontin 297-8-73-6, jolla sijaitsee yhtiön omistama toimistorakennus. Tontin sijainti on esitetty oheisissa kartoissa.

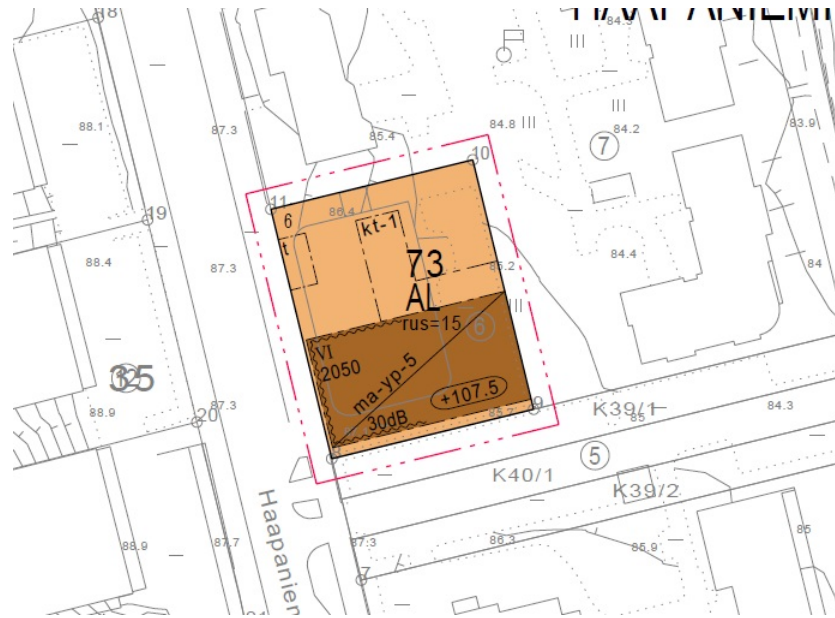


Tontin sijainti osoitettuna opaskartalla.



Tontti ajantasa-asemakaavan kartalla.

Tontti on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (asemakaavamerkintä K). Tontin rakennusoikeus on 500 k-m².



Kuvakaappaus asemakaavaehdotuksen kartasta tontin kohdalta.

Kaupunki on laatinut tonttia koskevan asemakaavan muutosehdotuksen n:o 866, joka on ollut julkisesti nähtävillä 3.7.2024 – 16.8.2024. Asemakaavan muutosehdotuksen mukaan tontti on tarkoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (asemakaavamerkintä AL). Asemakaavan muutosehdotus mahdollistaisi asuin-, liike- ja toimistorakennusten rakentamisen tontille 297-8-73-6. Asemakaavan muutosehdotuksen mukaan sopimusalueen rakennusoikeus kasvaisi voimassa olevan asemakaavan mukaisesta 500 k-m²:stä asemakaavaehdotuksen mukaiseen 2050 k-m²:iin. Käyttötarkoituksen muutos ja rakennusoikeuden määrän kasvu mahdollistaisivat tontin nykyistä monipuolisemman ja tehokkaamman käytön.

Maanomistaja saa asemakaavan muutoksesta aiheutuvasta käyttötarkoituksen muutoksesta ja rakennusoikeuden lisäyksestä maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n 1 momentissa tarkoitettua merkittävää hyötyä. Maanomistaja on siten maankäyttö- ja rakennuslain mukaan velvollinen osallistumaan kaupungille yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Kaupunginvaltuuston 14.12.2015 § 108 hyväksymän maapoliittisen ohjelman mukaan asemakaavasta merkittävää hyötyä saavien maanomistajien kanssa on neuvoteltava maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittama maankäyttösopimus.

Rakennusliike Pohjonen Oy:n kanssa on neuvoteltu tonttia 297-8-76-6 koskeva maankäyttösopimus. Neuvottelutuloksen mukaan maanomistaja maksaa kaupungille yhdyskuntarakentamisen kustannusten korvauksena 201 000 euroa. Sopimusluonnos jaetaan esityslistan liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Rakentamisen vaikutukset on arvioitu asemakaavaprosessin yhteydessä.

Liitteet

maankäyttösopimusluonnos Haapaniementie 10

Tonttia 297-8-73-3 (Haapaniementie 16) koskeva maankäyttösopimus

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 19
7520/10.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
kiinteistöjohtaja Lauri Lytsy
puh. 044 718 5505

tonttipäällikkö Jarkko Meriläinen
puh. 044 718 5531

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

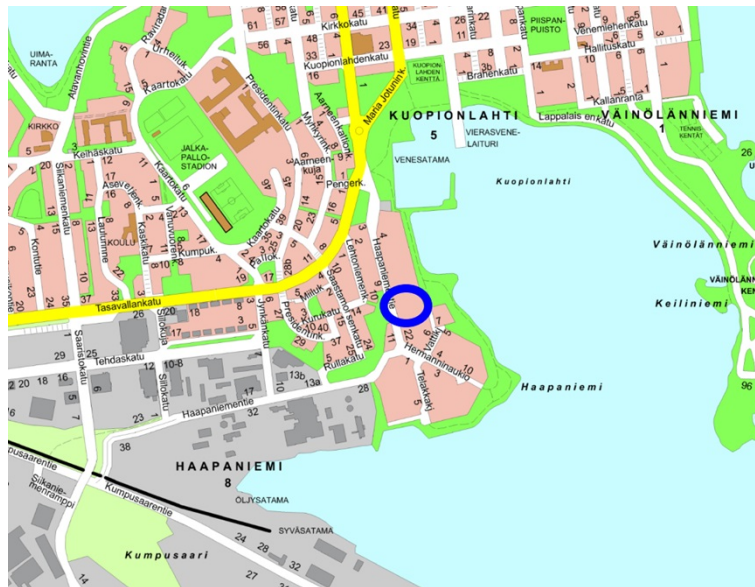
- a. Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö sr:n kanssa tehdään tonttia 297-8-73-3 koskeva esityslistan liitteenä jaettavan luonnoksen mukainen maankäyttösopimus.
- b. Sopimusluonnokseen saadaan tehdä teknisluontoisia tarkistuksia tai korjauksia kansliatoimenpitein ennen päätöksen täytäntöönpanoa.
- c. Kiinteistöjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan maankäyttösopimus.
- d. Kuntalain 143 §:n nojalla tämä päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Päätös

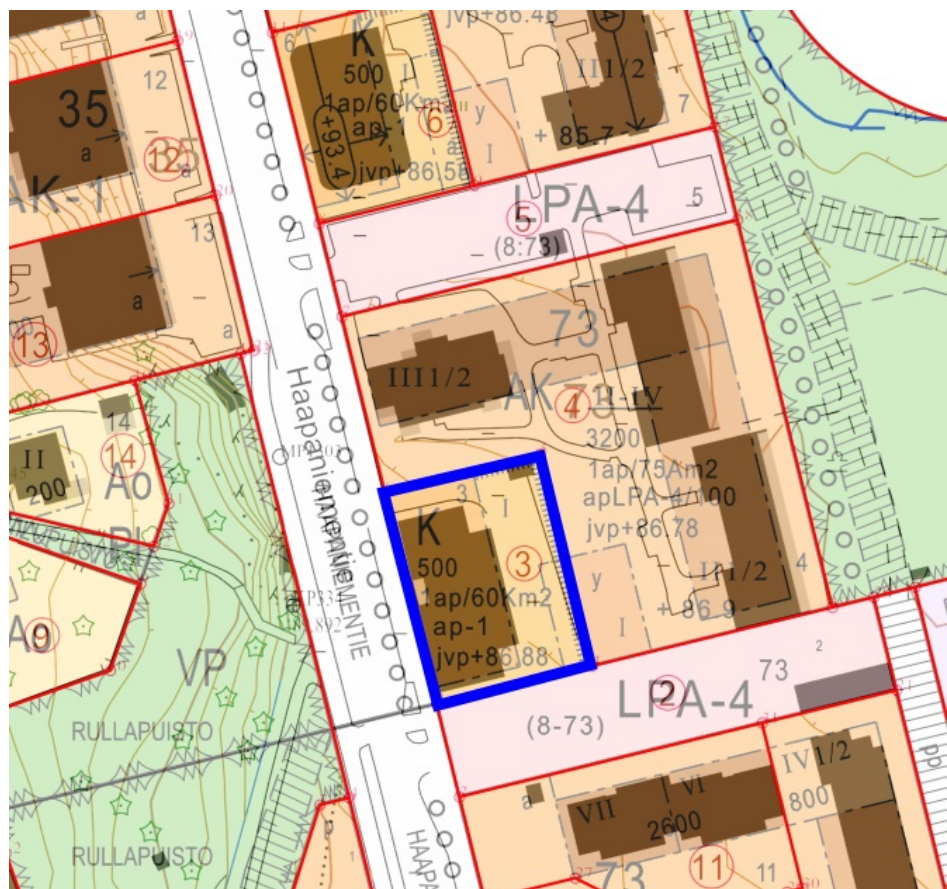
Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö sr omistaa tontin 297-8-73-3, jolla sijaitsee yhtiön omistama liike- ja toimistorakennus. Tontin sijainti on esitetty oheisissa kartoissa.

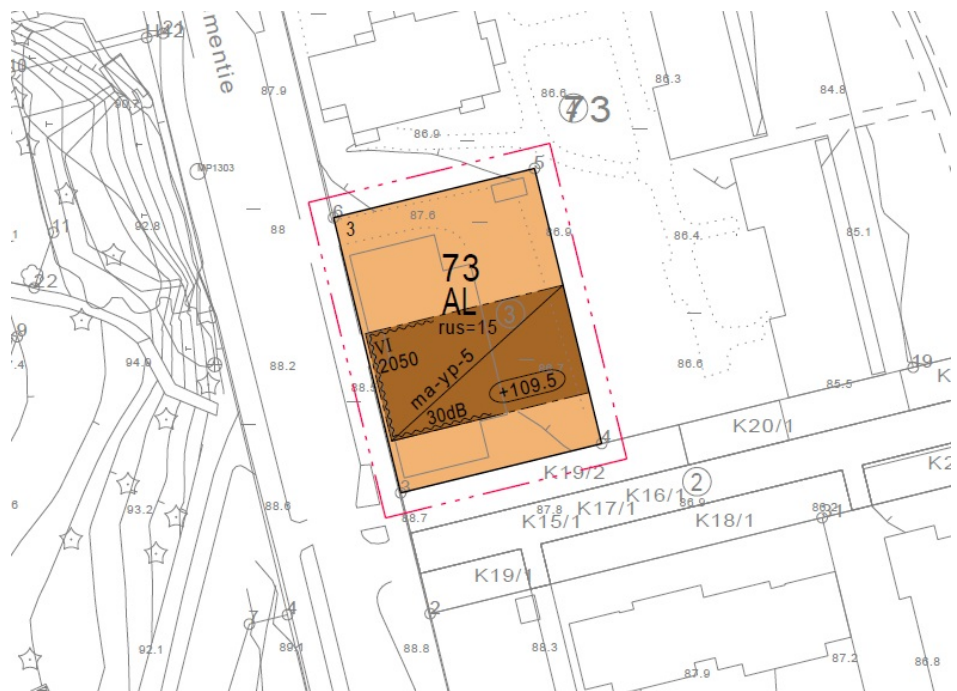


Tontin sijainti osoitettuna opaskartalla.



Tontti ajantasa-asemakaavan kartalla.

Tontti on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (asemakaavamerkintä K). Tontin rakennusoikeus on 500 k-m².



Kuvakaappaus asemakaavaehdotuksen kartasta tontin kohdalta.

Kaupunki on laatinut tonttia koskevan asemakaavan muutosehdotuksen n:o 866, joka on ollut julkisesti nähtävillä 3.7.2024 – 16.8.2024. Asemakaavan muutosehdotuksen mukaan tontti on tarkoitus osoittaa asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (asemakaavamerkintä AL). Asemakaavan muutosehdotus mahdollistaisi asuin-, liike- ja toimistorakennusten rakentamisen tontille 297-8-73-3. Asemakaavan muutosehdotuksen mukaan sopimusalueen rakennusoikeus kasvaisi voimassa olevan asemakaavan mukaisesta 500 k-m²:stä asemakaavaehdotuksen mukaiseen 2050 k-m²:iin. Käyttötarkoituksen muutos ja rakennusoikeuden määrän kasvu mahdollistaisivat tontin nykyistä monipuolisemman ja tehokkaamman käytön.

Maanomistaja saa asemakaavan muutoksesta aiheutuvasta käyttötarkoituksen muutoksesta ja rakennusoikeuden lisäyksestä maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §:n 1 momentissa tarkoitettua merkittävää hyötyä. Maanomistaja on siten maankäyttö- ja rakennuslain mukaan velvollinen osallistumaan kaupungille yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Kaupunginvaltuuston 14.12.2015 § 108 hyväksymän maapoliittisen ohjelman mukaan asemakaavasta merkittävää hyötyä saavien maanomistajien kanssa on neuvoteltava maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittama maankäyttösopimus.

Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö sr:n kanssa on neuvoteltu tonttia 297-8-76-3 koskeva maankäyttösopimus. Neuvottelutuloksen mukaan maanomistaja maksaa kaupungille yhdyskuntarakentamisen kustannusten korvauksena 201 000 euroa. Sopimusluonnos jaetaan esityslistan liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Rakentamisen vaikutukset on arvioitu asemakaavaprosessin yhteydessä.

Liitteet

maankäyttösopimusluonnos Haapaniementie 16

Henkilöstöedut ja palkitseminen vuonna 2025

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 20

7834/01.02.03/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo
puh. 044 718 3100
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy selostusosan mukaiset yhteistoiminnallisesti käsitellyt henkilöstön palkitsemista ja henkilöstöetuja koskevat muutokset. Tarvittavat talousarviomuutokset esitetään tehtäväksi vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallituksen jäsen Pekka Niiranen teki palautusesityksen, jota ei kannatettu, joten kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi sen rauenneen.

Kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen teki muutosehdotuksen, että kaupunki työnantajana aloittaa neuvottelut työntekijäjärjestöjen kanssa henkilöstön nykyaikaisten huomioimistapojen kehittämiseksi pitkästä palveluksesta. Kaupunginhallituksen jäsen Jaakko Kosunen kannatti Kaartisen tekemää ehdotusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen totesi, että on tehty kannatettu muutosehdotus, josta on äänestettävä ja ehdotti, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaupunginjohtajan pohjaehdotus on 'JAA' ja kaupunginhallituksen jäsen Tiina Kaartisen kannatettu muutosehdotus on 'EI'. Äänestysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 'JAA' -ääntä (Sakari Pääkkö, Björn Cederberg, Miia Eskelinen-Fingerroos ja Minna Reijonen), 6 'EI' -ääntä (Aleksi Eskelinen, Tiina Kaartinen, Marja Berg, Jaakko Kosunen, Vesa Linnanmäki ja Pekka Niiranen) ja yksi 'TYHJÄ' (Sallamaarit Markkanen).

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen II varapuheenjohtajan Tiina Kaartisen ehdotuksen tulleen kokouksen päätökseksi.

Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Vuosien 2024–2027 talouden tasapainotusohjelmaan sisältyy yhtenä sopeutustoimenpiteenä henkilöstön etuuskien ja palkitsemisen tarkastelu (kaupunginvaltuuston päätös 10.6.2024 § 46, osiossa ”Henkilöstö” kohta 9

”Henkilöstöohjeet ja paikalliset sopimukset”). Valmistelu käynnistettiin 29.8.2024 pidetyssä yhteistoimintaryhmässä, jossa nimettiin valmistelutyöryhmään: pääluottamusmies Isto Mononen, pääluottamusmies Peppina Parkkinen, työsuojausvaltuutettu Pasi Räsänen, HR-asiantuntija Henry Leppänen, HR-asiantuntija Seija Pärnänen, henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen, henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen ja HR-sihteerit Jenni Virtanen.

Työryhmän valmistelemat henkilöstöetuihin kohdistuvat sopeutustoimenpiteet käsiteltiin kaupungin yhteistyötoiminnassa 20.11.2024 § 60.

Henkilökuntaneuvosto jätti kannanoton Kuopion kaupungin työntekijöiden henkilöstöetuihin.

Työhyvinvointimääräraha

Työhyvinvointimäärärahaksi esitetään 60 000 euroa vuodelle 2025. Määräraha kohdennetaan strategisten painopisteiden mukaan vuosittain esim. työnohjaukseen. Summaan sisällytetään myös Kalakukko-spurttin aikaisemmin järjestämää toimintaa (esim. lajikokeiluja henkilöstölle) ja henkilöstön liikuntakerho Kalakukko-spurttin toiminta lakkautetaan. Säästö työhyvinvointimäärärahasta 40 000 euroa ja Kalakukko-spurtti 8 000 euroa.

Epassi

Epassin flex-saldo sekä polkupyöräetu säilyy ennallaan, mutta työmatkatukea voi saada vain 11 kuukaudelta vuodessa (vuonna 2025 etua ei voi käyttää heinäkuussa). Säästö työmatkatuesta 11 000 euroa.

Merkkipäivämuistaminen

Merkkipäivistä muistamisesta luovutaan. Jatkossa 50 v. ja 60 v sekä eläkkeelle jäädessä ei anneta lahjana palkan yhteydessä 100 e lahjaa. Kahvitilaisuus järjestetään, jos henkilö niin haluaa.

Kaupunkitasoinen säästö 29 400 euroa.

Pitkästä palvelusta palkitseminen

Jatkossa 20 v. kaupungin palvelusta ei anneta 100 e arvoista lahjakorttia Epassiin. Myös 30 ja 40 vuoden palvelusta myönnytyistä palkallisesta kalenteriviikosta luovutaan. Ennen vuotta 2025 täyttynyt oikeus palkalliseen vapaaseen (30 v. ja 40 v.) säilyy ja se on pidettävä viimeistään vuoden 2026 aikana. Henkilöstöpalvelu selvittää palkalliseen vapaaseen oikeutetut henkilöt ja ilmoittaa muutetusta aikataulusta ao. henkilöille vuoden 2024 loppuun mennessä. Kaupunkitasoinen säästöarvio 125 250 euroa.

Ansiomerkit

Ansiomerkkien jakamisesta luovutaan, mutta 20/30/40 vuotta palvelulle järjestetään vuosittain yhteinen kahvitilaisuus, jossa heitä muistetaan kunniakirjalla.

Säästö ansiomerkeistä noin 10 000 euroa.

Muut

Savonia Wellness Center, Rockway ja BreakPro sopimuksia ei uusita. Säästö yhteensä 12 500 euroa.

Edellä mainituilla säästötoimenpiteillä saavutetaan kaupunkitasoisesti 236 150 euron säästö. Säästösummaan ei sisälly mahdolliset sijaiskustannukset vuoden 2025 palkattomien vapaiden osalta.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

Kannanotto Kuopion kaupungin työntekijöiden henkilöstöetuihin
Vaikutusten ennakoarviointi Henkilöstöedut ja palkitseminen vuonna 2025

Kuopion kaupungin työllisyyspalvelujen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 21

8744/01.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo, puh. 044 718 3100

hallintovastaava Pauliina Moilanen. 044 718 2067

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kuopion kaupunki työnantajana käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut koskevat koko työllisyyspalvelun vastuualueen henkilöstöä.
2. Neuvottelujen tavoitteena on organisoida työllisyyspalvelun vastuualueen toiminnot toteuttamaan tehokkaasti strategisia tavoitteita ja turvata kustannustehokkaasti työvoimaviranomaiselle määrättyjen tehtävien hoito.
3. Työnantajaa neuvotteluissa edustavat kaupunginjohtaja, henkilöstöjohtaja, elinkeinojohtaja, elinvoima- ja konsernipalvelujen taluspäällikkö sekä koulutus- ja rekrytointipäällikkö.

Päätös

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo oli läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu ja siihen liittyvät tehtävät siirtyivät 1.1.2025 alkaen työ- ja elinkeinotoimistoilta, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta sekä em. kehittämis- ja hallintokeskukselta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (383/2023) tarkoitetuille työvoimaviranomaisille työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaanpanosta annetun lain (383/2023) mukaisesti.

Kuopion kaupungin palvelukseen Kuopion työllisyysalueen vastuukuntana siirtyi liikkeenluovutuksella ja erillisillä siirtosopimuksilla 136 henkilöä, joista 134 on vakinaisessa ja kaksi henkilöä määräaikaisessa virkasuhteessa. Henkilöstö siirtyi Pohjois-Savon TE-palveluista, Pohjois-Savon ELY-keskuksesta, KEHA-keskuksesta sekä Lapinlahden ja Siilinjärven kunnista.

Yhteistoimintaneuvotteluissa arvioidaan työvoimapalveluiden järjestämisvastuun ja siihen liittyvien tehtävien siirrosta aiheutuvia toimintojen, tehtävien ja organisaatiorakenteen muutostarpeita, joilla on vaikutusta henkilöstön asemaan. Lisäksi TE-uudistuksen valtionosuusrahoituksen määrällä voi olla vaikutusta työn organisointiin, palvelurakenteeseen ja henkilöstömäärään.

Työllisyyspalvelun vastuualue koostuu kolmesta tehtäväkokonaisuudesta:

1. Kuopion työllisyysalue/työvoimapalvelut (11 kunnan/kaupungin vastuualue)

2. Muut kaupungin omat työllisyyspalvelut (sisältää maksuvastuun työttömyystuista)
3. Kaupungin oma kotouttaminen

Työllisyyspalvelun vastuualueen henkilöstövahvuus 1.1.2025 on 206 viranhaltijaa tai työntekijää, josta vakinaisen henkilöstön osuus on 96 %.

Edellä todetun takia Kuopion kaupunki työnantajana käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 4 § 1 momentin mukaisista asioista kyseisessä laissa tarkoitetut yhteistoimintaneuvottelut työllisyyspalvelun vastuualueen henkilöstöön vaikuttavista toimenpiteistä.

Yhteistoimintalain 4 § 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Vaikutusten arviointi

Kyseessä on lakisääteinen tehtävä ja tapahtuma, josta ei tehdä vaikutusten arviointia.

Valtuustoaloite perhepäivähoidon vetovoimaisuuden ja harvaan asutun maaseudun hoitopaikkavaihtoehtojen lisäämiseksi KuopiossaKaupunginhallitus 20.01.2025 § 22
7442/12.07.00/2024Valmistelijat / lisätiedot:
kasvatusjohtaja Marika Savukoski, puh. 044 718 4008
palvelupäällikkö Tiina Mikkilä, puh. 044 718 6134
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi**Päätösehdotus** kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Merkitään, että kasvatusjohtaja Marika Savukoski oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallituksen jäsen Vesa Linnanmäki esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen kannatti Linnanmäen tekemää esitystä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen totesi, että on tehty kannatettu palautusesitys, josta on äänestettävä ja ehdotti, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä siten, että asian käsittelyn jatkaminen on 'JAA' ja palautusesitys on 'EI'. Äänestys ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 'JAA' -ääntä (Sakari Pääkkö, Tiina Kaartinen, Miia Eskelinen-Fingerroos, Marja Berg, Jaakko Kosunen, Pekka Niiranen ja Minna Reijonen) 4 'EI' -ääntä (Alekski Eskelinen, Björn Cederberg, Vesa Linnanmäki ja Sallamaarit Markkanen).

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja totesi, että äänestyksen tuloksena päätöskäsittelyä jatketaan.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi Liitteenä

Liitteet 7442/2024 Liite 1 Valtuustoaloite / Perhepäivähoidon vetovoimaisuuden ja harvaan asutun maaseudun hoitopaikkavaihtoehtojen lisäämiseksi Kuopiossa
7442/2024 Liite 2 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.2024
7442/2024 Liite 3 Perhepäivähoidon turvallisuussuunnitelma
7442/2024 Liite 4 Perhepäivähoidon omavalvontasuunnitelma 2024

7442/2024 Liite 5 Vaikutusten ennakoarviointi

Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.12.2024 § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

kasvatusjohtaja Marika Savukoski puh. 044 718 4008

palvelupäällikkö, puh. 044 718 6134

taluspäällikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta toteaa, ettei aloite aiheuta toimenpiteitä. Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tiina Mikkilä poistui kokouksesta klo 17.27 asian käsittelyn jälkeen.

Selostus

Valtuuston kokouksessa 28.10.2024 on jätetty valtuustoaloite (liite 1) perhepäivähoidon vetovoimaisuuden ja harvaan asutun maaseudun hoitopaikkavaihtoehtojen lisäämiseksi Kuopiossa. Valtuustoaloitteen tekijä / tekijät: Tuula Savolainen, Vesa Linnanmäki, Kuopion keskustan valtuustoryhmä.

Perhepäivähoito

Perhepäivähoito on kodinomaista, yleensä hoitajan omassa kodissa järjestettävää varhaiskasvatusta. Perhepäivähoito voi olla kunnallista tai yksityisen hoitajan järjestämää. Perhepäivähoidosta ja sen järjestämisestä säädetään varhaiskasvatuslaissa (540/2018).

Perhepäivähoitajalla saa olla hoidossaan korkeintaan neljä kokopäivähoidossa olevaa alle kouluikäistä lasta ja yksi osapäivähoidossa oleva esiopetusikäinen lapsi. Hoitajan omat alle kouluikäiset lapset lasketaan tähän mukaan.

Varhaiskasvatuslain 29 §:n mukaan kelpoisuusvaatimuksena perhepäivähoitajan tehtäviin on tehtävään soveltuva ammattitutkinto tai muu alalle soveltuva koulutus.

Kuopiossa on tällä hetkellä 40 kunnallista perhepäivähoitajaa, 2 kotiryhmää sekä 10 yksityistä perhepäivähoitajaa. Perhepäivähoitajien esihenkilöinä toimii kaksi perhepäivähoidonohjaajaa.

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 102	10.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	20.01.2025

Vastaukset valtuustoaloitteessa esitettyihin toimenpide-ehdotuksiin:

- 1) ***Rekryointibonus 1000 euroa uudelle perhepäivähoitajalle, joka on pätevä perhepäivähoitajan tehtävään ja on valmis sitoutumaan työskentelyyn Kuopion kaupungin palveluksessa***
- Rekryointibonus voisi olla sidottu koeaikaan eli maksettaisiin koeajan päättymisen jälkeen ja olisi käytössä koko Kuopion alueella.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan 1000 euron rekryointibonusta uudelle pätevälle perhepäivähoitajalle. Perhepäivähoitajan tehtävään kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ammattitutkinto tai muu alalle soveltuva koulutus. Kelpoisuuden rinnalla arvioitavaksi tulee soveltuvuus tehtävään sekä perhepäivähoitajaksi hakevan oman elämäntilanteen sopiminen tehtävän hoitamiseen. Perhepäivähoitajien palkkaamisessa on huomioitava, että perhepäivähoitajille maksetaan kuukausipalkkaa, joten lapsiryhmä tulisi sijoittaa täyteen jo aloitusvaiheessa (4 lasta). Ennen perhepäivähoitajan palkkaamista on myös tarkasteltava varhaiskasvatuspaikkojen kokonaistarve ja selvítettävä onko alueella vapaana olevia päiväkotipaikkoja.

Toimenpiteestä aiheutuvat kulut olisivat kertaluontoisia ja riippuisivat palkattavien henkilöiden lukumäärästä. Talousvaikutus olisi 1000 euroa jokaista uutta palkattavaa perhepäivähoitajaa kohden. Tämä aiheuttaa epätasa-arvoista kohtelua perhepäivähoitajien, mutta myös muiden ammattiryhmien (mm. varhaiskasvatuksen opettajat, lastenhoitajat, perusopetuksen opettajat) keskuudessa, jos vain uudet perhepäivähoitajat saavat bonuksen.

- 2) ***Kulukorvaus turvallisuuden parantamiseen ja välttämättömiin hankintoihin***
- Otetaan käyttöön kulukorvaus työntekijän kotiin turvallisuussäännöistä johtuvien muutostöiden kulujen kattamiseen sekä tehtävän kannalta välttämättömien kalusteiden ja tarvikkeiden hankkimiseen lasten käyttöön. Kulukorvaus olisi käytössä koko Kuopion alueella.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2022–2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. (liite 2)

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle hyväksytään tulon hankkimisesta aiheutuneina menoina vähennykseksi työnantajan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Kustannusten korvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannusten korvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä.

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 102	10.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	20.01.2025

Vaikka Suomen Kuntaliitto antaa vuosittain kunnille suosituksen perhepäivähoitajille maksettavasta kustannuskorvauksesta, kuntien tapa maksaa kustannusten korvausta perhepäivähoitajille vaihtelee jonkun verran kunnasta toiseen. Korvaus jakaantuu korvaukseen lapsen ravintokuluista ja korvaukseen muista kuluista. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään edellä mainittua Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, saajalle hyväksytään vähennykseksi kunnan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään muusta ansiotulosta. (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 5.1.2023).

Kuopion kaupunki maksaa perhepäivähoitajille suositusten mukaiset korvaukset ja kustantaa myös muita työssä tarvittavia välineitä ja materiaaleja. Varhaiskasvatuslaissa ei erikseen mainita turvallisuuden parantamiseen tai muihin hankintoihin liittyviä kriteereitä tai erityisiä turvallisuussääntöjä, jotka edellyttäisivät perhepäivähoitajien koteihin muutostöitä. Perhepäivähoitajien tulee esittää tällaiset tulohankkimiskulut tositteiden perusteella vähennettäväksi verotuksessa. Perhepäivähoidonohjaaja tarkistaa perhepäivähoitajan kodin soveltuvuuden tehtävään turvallisuussuunnitelman ja omavalvontasuunnitelman mukaisesti (liitteet 3 ja 4). Kuopion kaupunki hankkii perhepäivähoitajalle mm.

- tuplarattaat
- matkasängyt
- syöttötuolit
- EA-pakkaukset
- turvaliivit (lapset ja aikuiset)
- työpuhelimien
- IPadit lasten pedagogiseen käyttöön

Lisäksi talousarvion mukaisesti tehdään hankintoja perhepäivähoitajien tiimeille yhteiskäyttöön tai hoitaja kohtaisesti esim. leluja ja pelejä ulko- ja sisäkäyttöön, lasten kirjallisuutta ja ammattikirjallisuutta. Perhepäivähoitajat voivat myös mahdollisuuksien mukaan käyttää lähipäiväkotien salia ja jumppavälineitä.

Perhepäivähoidolle on laadittu turvallisuussuunnitelma (liite 3) ja sen lisäksi perhepäivähoitaja laatii yhteistyössä perhepäivähoidonohjaajan kanssa omavalvontasuunnitelman (liite 4).

3) *Syrjäseutulisä maaseutualueilla työskenteleville perhepäivähoitajille - Maaseututaajamissa tai -alueilla työskentelevien perhepäivähoitajien työntekijät ovat usein pidemmät johtuen hoitolasten vanhempien pidemmistä työpäivistä (matkat lisäävät työpäivän pituutta jopa 1-2 tuntia/päivä). Mahdollisuudet tavata kollegaa/esihenkilöä kasvokkain ja keskustella työhön liittyvistä haasteista ovat kaupunkialueita vähäisemmät. Lisäksi ruokatarvikkeiden hakemiseen kaupasta joutuu käyttämään enemmän aikaa ja syntyy enemmän kustannuksia pidempien matkojen vuoksi.*

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 102	10.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	20.01.2025

Jos valtuustoaloitteessa esitetty syrjäseutulisä tai vastaava otettaisiin käyttöön, tulisi se maksaa myös kaikille nykyisille maaseututaajamissa työskenteleville perhepäivähoitajille ja aloitteessa esille nostetut alueet tulisi määritellä tarkasti.

Varhaiskasvatuksen pedagogisen johtamisen vuosikellossa on määritelty tapaamisten minimi ja se toteutuu riippumatta perhepäivähoitajan asuinpaikasta. Myös varhaiskasvatuksen erityisopettajien tuki on käytössä koko Kuopion alueella. Päivittäisohjausta tehdään kaikkien perhepäivähoitajien kanssa pääsääntöisesti puhelimitse. Toisiaan perhepäivähoitajat kokoontuvat yhteisiin tapaamisiin taajama-alueilla. Sähköposti, Teams ja puhelin on käytössä viikoittain ja tarvittaessa päivittäin esihenkilön ja perhepäivähoitajien kesken. Perhepäivähoitajat käyttävät keskenään signaalia tai s-postia, puhelinta tai Teamsia keskinäiseen vuorovaikutukseen.

Perhepäivähoitajien säännöllinen työaika on keskimäärin 40 tuntia viikossa. Kaikki tuon yli menevä työ maksetaan hoitajille tai annetaan tasoitusvapaina. Kenenkään ei tarvitse tehdä töitä omalla ajallaan. Ruokatarvikkeiden hankkimisen jokainen hoitaja tekee työajan ulkopuolella.

Syrjäseutulisä on vanha KVTES:n mukainen kuntasektorin palkanosa. Uusia syrjäseutulisä ei ole myönnetty 1990-luvun jälkeen. Kaupungissa on kuitenkin tällä hetkellä käytettävissä rekrytointilisä. Lisää maksetaan 130 euroa/kuukaudessa 6-12 kuukauden ajan työsuhteen alusta lukien.

Toimenpiteen talousvaikutus olisi 780 euroa (6kk) - 1560 euroa (12 kk) jokaista palkattavaa uutta perhepäivähoitajaa kohden. Lisäksi tulisi miettiä, miten henkilö saadaan sitoutettua työhön lisän maksamisen loppumisen jälkeen.

- 4) ***Kuopio-lisä osaksi yksityisen hoidon tukea varhaiskasvatuspalveluiden järjestämiseksi harvaan asutulla maaseutualueella***
- Luodaan taloudellinen kannustin yksityiseen perhepäivähoitoon harvaan asutulla maaseutualueella täydentämällä Kelan yksityisen hoidon tukea Kuopio-lisällä. Harkinnanvaraisena myönnettävän Kuopio-lisän suuruus tulee määrittää niin, että se on taloudellisesti houkuttelevampi verrattuna palveluseteliin.

Harvaan asutun maaseutualueen määrittely voi olla haasteellista. Tämän lisäksi perusteena esitetty harkinnanvaraisuus voi olla ongelmallista määritellä. Yleensä harkinnanvaraisuuden perusteena on käytetty tulorajoja, mutta tässä tapauksessa tulojen käyttäminen harkinnanvaraisuuden kriteerinä ei olisi perusteltua. Lisäksi haasteeksi voi nousta se, että harvaan asutuilla alueilla ei ole riittävästi hoitoa tarvitsevia lapsia.

Tällä hetkellä Kuopion kaupunki maksaa yksityisessä perhepäivähoidossa palveluseteliä hoidossa olevista lapsista. Palvelusetelin enimmäisarvo on 843 e/kk. Tähän malliin Kuopio-lisää ei voida käyttää.

Vaihtoehtoisesti yksityinen perhepäivähoito voidaan järjestää Kelan yksityisen hoidon tuen ja hoitolisän kautta. Lisäksi kunta voi päättää maksettavan kuntalisää, jota tässä aloitteessa kutsutaan Kuopio-lisäksi.

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 102
 Kaupunginhallitus § 22

10.12.2024
 20.01.2025

Kelan maksama yksityisen tuen hoitoraha on enintään 192,28 e/kk. Esiopetusikäisestä hoitoraha on 70,75 e/kk. Hoitolisä on tulosidonnainen ja sen enimmäismäärä on 265,85 e/kk. Tämän lisäksi kunnat voivat maksaa harkintansa mukaisesti kuntalisää. Koko yksityisen hoidon tuen kustannus tulee kaupungin maksettavaksi, mutta Kela hoitaa maksatuksen asiakkaille ja laskuttaa siitä kuntaa, kuten kotihoidon tuenkin osalta.

Esimerkkejä kuntalisän suuruudesta yksityisessä perhepäivähoidossa (hoidontarve yli 25h/vko):

	Lahti	Turku	Espoo	Vantaa	Vertailuna Kuopion palveluseteli
Kuntalisä alle 3v	325	430	369	340	
yhteensä*)	517,28- 783,13	622,28- 888,13	561,28- 827,13	532,28- 798,13	843
Kuntalisä yli 3v	225	270	222	230	
yhteensä*)	417,28- 683,13	462,28- 728,13	414,28- 680,13	422,28- 688,13	843
*) Hoitoraha 192,28 e Hoitolisä 0-265,85 e					

Jos yksityisen perhepäivähoitajan lapsiryhmä ei ole täynnä, voisi Kuopio-lisästä huolimatta yksityisen perhepäivähoitajan ansiotulo jäädä alhaiseksi eikä tehtävä olisi siten houkutteleva. Lisäksi yksityisessä perhepäivähoidossa hoitajan poissaolot saattavat tuottaa asiakasperheille haasteita, koska varahoitojärjestelmää ei ole käytettävissä. Perheiden tulee itse järjestää lasten hoito yksityisen perhepäivähoitajan poissaoloaikoina.

Varhaiskasvatuspalvelujen näkemys aloitteen toimenpide-ehdotuksiin:

Perhepäivähoitajan tulee olla kelpoinen, soveltuva ja sitoutunut tehtävään. Perhepäivähoitajan lapsiryhmä tulee sijoittaa täyteen jo aloitusvaiheessa (4 lasta). Ennen perhepäivähoitajan palkkaamista on myös tarkasteltava varhaiskasvatuspaikkojen kokonaistarve ja selvitettävä, onko alueella vapaana olevia päiväkotipaikkoja. Kunta maksaa nyt jo perhepäivähoitajille erilaisia kulukorvauksia ja kustantaa toimintaan liittyviä välineitä, materiaaleja, koulutuksia, tarvikkeita ym., minkä lisäksi hoitajat voivat hakea verottajalta tulonhankkimisvähennyksiä. Kaupungissa on jo tällä hetkellä käytössään rekrytointilisä. Lisää maksetaan 130 euroa/kuukaudessa 6-12 kuukauden ajan työsuhteen alusta lukien. Tämän takia ei ole tarkoituksenmukaista ottaa käyttöön uutta ja erillistä rekrytointibonusta tai syrjäseutulisiä.

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 102

10.12.2024

Kaupunginhallitus § 22

20.01.2025

Tällä hetkellä Kuopiossa yksityisille perhepäivähoitajille maksettava palveluseteli on kilpailukykyinen kuntalisä -mallin kanssa. Palveluseteliä korotetaan vuosittain indekseillä, kuten yksityisen päiväkotihoidon palveluseteleitäkin. Ei ole tarkoituksenmukaista siirtyä kuntalisä -malliin, koska tämä on koettu toimivaksi malliksi ja nykyiset yksityiset perhepäivähoitajat ovat olleet tähän tyytyväisiä.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi liitteenä.

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 20.1.2025

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 23

6/00.01.01/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

6347/2024

Kaupunginhallituksen 13.1 päätöksen § 8 (ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025) osalta on tehty vaalitietojärjestelmään korjaus kirjoitusvirheenä seuraavien äänestysauton pysäkkien osoitteiden osalta: Rautaniementie 25 vp (po: Rautaniementie 72, p-alue), Kalevalankatu 32, p-alue (po: Kalevalankatu 52, p-alue), Linnanpellonkatu 25, p-alue (po: Lönnrotinkatu 22, p-alue), Tuomikuja 1, p-alue (po: Tuomikuja 4, p-alue).

6/2025

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Puijonsarventie 60, Kuopio.

6/2025

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Kurkimäentie 455, Kuopio.

164/2025

Kuntalaisaloite koskien katujen talvikunnossapidon kalustoa. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi kaupunkiympäristön palvelualueelle.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Liitteet

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 8.-14.1.2025

Kaupunginhallituksen muut asiat 20.1.2025

Kaupunginhallitus 20.01.2025 § 24
4/00.01.02/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallituksen muissa asioissa hallintojohtaja Tero Oinonen ja hallintopäällikkö Maikki Rouvinen esittelivät päätösvalmistelun kehittämisen suunnitelmia.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten arviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17**Liite C hankintaoikaisuohje**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki

Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 19**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.