
TARJOUSPYYNTÖ

21.11.2024

Rauhalahden päiväkoti, tilamuutokset ja elinkaarikorjaukset

YHTEISTOIMINNALLINEN KOKONAISURAKKA TAVOITE- JA KATTOHINNALLA

Pyydämme tarjoustanne liiteasiakirjojen mukaisesta yhteistoiminnallisesta tavoitehintaista kokonaisurakasta. Perinteisestä kokonaisurakasta poiketen yhteistoiminnallisuutta on avattu urakkaohjelmassa. Kustannusten osalta katso kaupallinen malli.

1 Hankinnan kohde

1.1 Yleiskuvaus hankinnasta

Hankinnasta käytetään nimeä ” **Rauhalahden päiväkoti, tilamuutokset ja elinkaarikorjaukset**”.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä julkinen rakennusurakka.

Hankinta toteutetaan avoimena menettelyinä. Hankinnassa sovelletaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016).

Urakka sisältää tarjouspyynnön ja sen liiteasiakirjojen mukaisten kokonaisurakan toteuttamisen. Urakkamuotona on yhteistoiminnallinen kokonaisurakka tavoite- ja kattohinnalla.

Hankkeen yleissuunnittelu on käynnissä. Urakoitsijan mukaan tulolla hankkeen toteutussuunnitelmiin voidaan tehdä vielä muutoksia detaljitasolla sekä vaikuttaa valittaviin materiaali- ja laitevalintoihin sekä suunnitella tuotannon järjestelyt.

1.2 Tilaaja ja sen yhteystiedot

Hankkeen tilaaja on Kuopion Kaupunki, Tilapalvelut. Kohteen rakennuttajana toimii Kuopion Tilapalvelut, Arto Berg arto.berg@kuopio.fi, 044 718 1519.

Hankintaan liittyvät kysymykset, vastaukset ja lisäkirjeet toimitetaan Sokopro 2.0 SokoBid -tarjousalustan kautta. Tarjouspalveluun liittyvissä ongelmatilanteissa yhteydenotot pyydetään osoittamaan: hanna.hippi@sweco.fi, puh. 040 159 9443.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi tilaaja vastaa ainoastaan SokoBid -kautta toimitettuihin kysymyksiin.

1.3 Hankinnan tavoite

Tämän hankinnan tavoitteena on avointa menettelyä käyttäen valita kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt tarjoaja tai tarjoajaryhmittymä (jatkossa tarjoaja) toteuttamaan kokonaisurakka.

1.4 Hankintaprosessi

Tilaaaja valitsee tarjouskilpailun voittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen tarjoajan, jota ei koske pakollinen poissulkemisperuste tai tilaaajan asettama harkinnanvarainen poissulkemisperuste ja joka täyttää tilaaajan asettamat soveltuvuusvaatimukset ja kelpoisuusehdot.

Hankinta-aikataulu:

- Hankintailmoitus 11/2024
- Tutustuminen kohteeseen kohdan 3.1 mukaan
- Tilaaajalle tarjouspyyntöön esitetyt kysymykset ja vastaukset kohdan 3.2 mukaan
- Tarjousten jättämisen määräaika kohdan 6.4 mukaan
- Selonottoneuvottelu kohdan 7.3 mukaan
- Hankintapäätös alustavasti 01/2025

2 Tarjouspyyntöasiakirjat

Tarjouspyyntöaineisto on julkaistu Sokopro 2.0 Sokobid -tarjousalustalla.

Tarjouspyyntöön kuuluva aineisto on lueteltu tarjouspyynnön liitteenä olevassa asiakirjaluettelossa.

3 Vuorovaikutus hankintamenettelyn aikana

3.1 Tutustuminen kohteeseen

Tilaaaja edellyttää, että tarjoaja on tutustunut rakennuspaikkaan ennen tarjouksen antamista.

Tutustumiskäynti järjestetään vk 49 aikana. Ilmoittautuminen sähköpostilla hanna.hippi@sweco.fi

3.2 Kysymykset ja vastaukset

Tarjoajalla on oikeus esittää tilaaajalle tarjouspyyntövaiheessa kysymyksiä. Kysymykset on lähetettävä kirjallisesti ja suomen kielellä SokoBid -tarjousalustan kautta 9.12.2024 klo

12.00 mennessä. Tilaaja vastaa kysymyksiin SokoBid -tarjousalustassa viimeistään 12.12. klo 12.00 mennessä.

Lisäselvitykset ja muut mahdolliset lisätiedot tilaaja tulee toimittamaan SokoBid -tarjousalustan kautta. Muulla tavalla annettuja lisätietoja ei katsota tilaajaa sitoviksi.

4 Tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset ja kelpoisuusehdot on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä Tarjoajan kelpoisuusehdot ja valintakriteerit.

5 Tarjoaminen ryhmittymänä

Tarjoajan tulee ilmaista tarjouksessaan selkeästi, mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä.

Jos tarjous jätetään ryhmittymänä, tarjoajan on esitettävä tarjouksessaan:

- ryhmittymän jäsenet ja jäsenten y-tunnukset
- nimetty yhteyshenkilö, jonka tehtävänä on toimia ainoana yhteyshenkilönä ryhmittymän ja hankintayksikön välillä
- ryhmittymän puolesta sopimuksen allekirjoittavan henkilön tiedot, kuten nimi ja yhteystiedot
- selvitys siitä, miltä osin ryhmittymän jäsenet tulevat vastaamaan sopimuksen mukaisista suoritteista ja minkälaiseen yhteistyöhön ja keskinäiseen sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat.

Jättämällä tarjouksen ryhmittymänä, sitoutuu ryhmittymä yhteisvastuullisesti tarjouspyynnön ehtoihin. Siten kaikki ryhmittymän jäsenet ovat yhteisvastuussa hankintasopimuksen toteuttamisesta kaikkine vastuineen ja velvoitteineen koko sopimuskauden ajan (ml. takuu-aika). Tilaaja voi edellyttää, että sopimus allekirjoitetaan kaikkien ryhmittymän jäsenten toimesta.

Ryhmittymä ei voi toimia päätoteuttajana rakennustyömaalla, vaan ryhmittymän on nimettävä yksi ryhmittymän jäsenistä rakennustyön turvallisuudesta annetun valtioneuvoston asetuksen mukaiseksi päätoteuttajaksi.

Se, miten ryhmittymän kunkin jäsenen on täytettävä soveltuvuusvaatimukset ja kelpoisuusehdot, on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä Tarjoajan kelpoisuusehdot ja valintakriteerit.

6 Tarjous

6.1 Tarjouksen sisältö

Tarjous on annettava tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti käyttämällä tarjouspyynnön liitteinä olevia asiakirjapohjia, eikä siihen saa liittää omia ehtoja tai muuta ylimääräistä aineistoa.

Tarjoukseen on liitettävä pyydetty erittelyt ja todistukset.

- Ryhmittymän osalta kohdan 5 tiedot
- Hankkeeseen nimettyjen henkilöiden CV:t joista käy ilmi asetettujen vaatimusten täyttyminen

6.2 Vaihtoehtoiset tarjoukset, rinnakkaiset tarjoukset tai osatarjoukset

Vaihtoehtoisia tarjouksia, rinnakkaisia tarjouksia tai osatarjouksia ei hyväksytä.

6.3 Hinnaltaan poikkeuksellisen alhaiset tarjoukset

Tilaaaja voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen. Ennen kuin tilaaaja tekee tarjouksen hylkäämistä tai hyväksymistä koskevan päätöksen, tilaaaja pyytää tarjoajaa toimittamaan kirjallisen selvityksen tarjouksen hinnoista tai kustannuksista.

6.4 Tarjouksen tekeminen

Tarjous tulee jättää 16.12.2024 klo 12.00 mennessä Sokobid -tarjousalustan kautta.

6.5 Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa siihen saakka, kunnes voittaneen tarjoajan kanssa on syntynyt sopimus työn suorittamisesta, kuitenkin enintään kaksi (2) kuukautta tarjouspyynnössä määritetystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Tilaaaja ilmoittaa tarjouksen tehneille sopimuksen syntymisestä.

7 Tarjouksen arviointi

7.1 Tarjouksen valintaperuste

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on paras hinta-laatusuhde. Hinnan painoarvo on 70 % ja laadun painoarvo 30 %.

Tarjouksen valintaperusteet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä Tarjoajan kelpoisuusehdot ja valintakriteerit.

7.2 Tarjousten käsittely ja arviointi

Tilaaaja avaa tarjoukset ja tarkistaa täyttääkö tarjoaja asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan täyttäessä soveltuvuusvaatimukset tilaaaja arvioi laatutarjoukset jäljempänä kuvatusti. Jos soveltuvuusvaatimukset eivät täyty, tilaaaja hylkää tarjoajan.

Laatuarvioinnissa tilaaaja tarkastaa täyttävätkö tarjoukset niille asetetut vähimmäisvaatimukset. Tarjouksen täyttäessä vaatimukset tilaaaja arvioi tarjouksen. Jos vähimmäisvaatimukset eivät täyty, tilaaaja hylkää tarjouksen.

Tämän jälkeen tilaaaja suorittaa tarjousten kokonaispisteityksen.

Tarjouskilpailun voittaa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja.

Tilaaajalla on velvollisuus hylätä tarjous, mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen. Vilpillisten tietojen esittäminen johtaa tarjouksen hylkäämiseen.

Tarjousten arviointi ja pisteitys on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä Tarjoajan kelpoisuusehdot ja valintakriteerit.

7.3 Selonottoneuvottelu

Tarvittaessa tilaaaja pitää ennen hankintapäätöksen tekemistä selonottoneuvottelut yhden tai useamman tarjoajan kanssa. Selonottoneuvottelussa varmistetaan, että tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Selonottoneuvottelussa tarjousta ei voi muuttaa eikä sopimukseen ei voida tehdä tilaaajan asemaa heikentäviä ehtoja.

8 Optiot

Tähän hankintaan ei sisälly optioita.

9 Hankinnan ehdollisuus ja tilaaajan oikeus hankinnan keskeyttämiseen sekä oikeus hylätä kaikki tarjoukset

Tilaaajalla on oikeus keskeyttää hankinta todellisesta ja perustellusta syystä hankintalain 125 §:n mukaisesti. Hankinnan keskeyttämisestä laaditaan kirjallinen päätös.

Tilaaaja ilmoittaa tarjousten hylkäämisestä ja hankinnan keskeyttämisestä mahdollisimman pian tarjoajille.

10 Tarjousten julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat, kuten tarjoukset, tulevat julkisiksi viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999, jäljempänä julkisuuslaki) nojalla salassa pidettäviä tietoja lukuun ottamatta hankintaa koskevan sopimuksen tekemisen yhteydessä.

Tarjoukset liitteineen katsotaan lähtökohtaisesti julkisiksi. Mikäli tarjous sisältää liikesalaisuuksia, salassa pidettäväksi esitetyt tiedot tulee esittää tarjouksessa erikseen yksilöitynä. Tarjoajan tulee myös perustella tietojen salaaminen. Päätöksen salassapidosta tekee tilaaja mahdollisesti neuvoteltuaan siitä ensin tarjoajan kanssa.

Julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan asianosaiselle eli muille tarjousvertailussa olleille tarjoajille on aina annettava tieto tarjousvertailussa käytetystä kokonaishinnasta. Näin ollen tarjouksen kokonaishintaa ei voida pitää liikesalaisuutena.

Hankintayksikkö katsoo tarjouksesta ja sen liitteistä salassa pidettäväksi referenssikohteiden tiedot tilaajan, urakan ja hankkeen nimen osalta.

Mikäli tilaaja keskeyttää hankinnan, tilaaja pitää julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan nojalla tarjousasiakirjat salassa siihen saakka, kunnes tilaaja on tehnyt ratkaisunsa.

11 Tarjouspalkkio

Tarjouksen laatimisesta tai hankintamenettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjouspalkkiota tai korvata kuluja.

12 Hankintapäätös

Tilaaaja lähettää tiedoksiannon hankintayksikön tekemästä hankintapäätöksestä mahdollisine liitteineen kaikille tarjoajille.

13 Sopimuksen syntyminen

Tilaaajan tekemä hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse vielä sopimuksen syntymistä. Tilaaaja sitova sopimus syntyy vasta, kun varsinainen sopimus on allekirjoitettu.

Ennen sopimuksen allekirjoitusta pidetään tarjouskilpailun voittajan kanssa sopimuskatselmus. Sopimuskatselmuksesta laadittava pöytäkirja liitetään sopimusasiakirjaksi.

Sopimus allekirjoitetaan tilaajan sähköisen allekirjoitusohjelmiston kautta.

Kuopion Tilapalvelut puolesta,
Hanna Hippi, Sweco PM Oy

LIITTEET Tarjouspyyntöasiakirjat 21.11.2024 päivätyn asiakirjaluettelon mukaisesti