

Kaupunginhallitus

Aika 13.01.2025 klo 14:02 - 17:48

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 3	Kuopion suunnittelualueittaiset väestöennusteet vuoteen 2035	6
§ 4	Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnos	8
§ 5	Kevan työhyvinvointikyselyn tulokset	13
§ 6	Hankehakemus / KYVYKÄS- Pk-yritysten ja yritysneuvonnan uudistuminen ja jatkuvuus Pohjois-Savossa (Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 ohjelma/Oikeudenmukaisen siirtymän Suomi)	15
§ 7	Tiedonhallintapolitiikan hyväksyminen	18
§ 8	Ennakoäänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025	20
§ 9	Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Matkailustrategian laatimista	31
§ 10	Eronpyyntö luottamustoimista	35
§ 11	Kaupunginvaltuuston päätösten 16.12.2024 täytäntöönpanot	36
§ 12	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 13.1.2025	37
§ 13	Kaupunginhallituksen muut asiat 13.1.2025	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Cederberg Björn	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Eskelinen-Fingerroos Miia	jäsen	
	Kosunen Jaakko	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Markkanen Sallamaarit	jäsen	
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Pääkkö Sakari	varajäsen	
	Grönstrand Eeva	varajäsen	
	Berg Marja	varajäsen	
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	
	Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	
	Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	
	Kirsi Soininen	muu osallistuja	
	Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	
	Katri Hiltunen	muu osallistuja	kehittämispäällikkö, läsnä § 3 klo 14:08-15:30
	Pasi Ronkainen	muu osallistuja	kaupunkisuunnittelija, läsnä § 3 klo 14:08-15:30
	Aro Rasmus	muu osallistuja	asiantuntija (MDI), läsnä § 3 klo 14:08-15:30
	Mari Turunen	muu osallistuja	ympäristöasiantuntija, läsnä § 4 klo 15:31-16:12
	Saija Pöntinen	muu osallistuja	ympäristöpäällikkö, läsnä § 4 klo 15:31-16:12
	Anu Tiikasalo	muu osallistuja	henkilöstöjohtaja, läsnä § 5 klo 16:33-16:43
	Riikka Tähtinen	muu osallistuja	HR-asiantuntija, läsnä § 5 klo 16:33-16:43
	Jukka Pitkänen	muu osallistuja	elinkeinojohtaja, läsnä § 6 klo 16:44-17:07 ja § 9 klo 17:08-17:20
	Anu Häiväläinen	muu osallistuja	yhteyspäällikkö, läsnä § 6 klo 16:44-17:07
	Sanna Lahtelin	muu osallistuja	vs. arkistopäällikkö, läsnä § 7 klo 17:21-17:28
	Katja Penttinen	muu osallistuja	kehittämispäällikkö, läsnä § 7 klo 17:21-17:28
	Vesa Toivanen	muu osallistuja	kaupunginlakimies, läsnä § 8 klo 17:29-17:34
Poissa	Koskinen Ari (Allu)		
	Kantele Kaisa		
	Reijonen Minna		
	Kilpi Marko		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

1 - 13

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 17.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 2

Esittelijä

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tiina Kaartinen ja Björn Cederberg.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kaartinen ja Björn Cederberg. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kuopion suunnittelualueittaiset väestöennusteet vuoteen 2035

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 3
8550/10.04.04/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
kehittämispäällikkö Katri Hiltunen, puh. 0447185050
kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy Kuopion uudet suunnittelualueittaiset väestöennusteet käytettäväksi kaupungin kehittämisessä ja palvelujen suunnittelussa.

Päätös

Merkitään, että kehittämispäällikkö Katri Hiltunen, kaupunkisuunnittelija Pasi Ronkainen ja asiantuntija Rasmus Aro (MDI) olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion uudet väestöennusteet ovat valmistuneet, ja ne on laadittu yhteistyössä Konsulttitoimisto MDI:n kanssa. Kuopion väestöennuste sisältää kolme skenaariota kaupungin väestökehityksestä vuosille 2024–2040, ja näistä keskivahva ennuste on jaettu alueille vuoteen 2035 saakka.

Keskivahvan ennusteen mukaan kaupungin väestönmäärä lisääntyy noin 7 400 asukkaalla vuoden 2030 ja noin 13 200 asukkaalla vuoden 2040 loppuun mennessä. Ennusteen toteutuessa kaupungin väestönmäärä on noin 131 500 asukasta vuonna 2030 ja noin 137 200 asukasta vuonna 2040 (31.12.). Muuttovoitto ja etenkin ulkomailta Kuopioon suuntautuvan tulomuuton jatkuminen suurena tuovat vahvaa väestönkasvua kaupunkiin myös tulevana vuosina.

Talousarvion 2025 käsittelyn yhteydessä Kuopion väestöennuste (keskivahva) hyväksyttiin kaupungin kehittämisen ja suunnittelun perusteeksi (kh, 2.12.2024 ja kv / 16.12.2024). Lokakuussa valmistui myös Tilastokeskuksen uusi väestöennuste, jonka mukaan Kuopion väestönkasvu olisi jopa hieman nyt hyväksyttyä Kuopion ennusteen keskivahvaa skenaariota suurempi. Kuopion ennusteen tavoin myös Tilastokeskuksen uusi ennuste on ns. trendilaskelma, joka perustuu vahvaan maahanmuuttoon tulevana vuosikymmeninä.

Kuopion väestöennusteita suunnittelualueittain käytetään kaupungin erilaisen suunnittelun ja kehittämistyön perusteeksi (mm. infran ja palvelujen suunnittelu). Kaupungin lisäksi myös muut toimijat ja yritykset voivat suunnitella omia toimintojaan ja palvelujaan niiden avulla. Suunnittelualueiden ennusteissa on huomioitu kunkin alueen oma väestöntrendi (syntyvyys, sisäinen muuttoliike) sekä alueelle rakennettaviin uusiin asuntoihin muuttava väestö. Asuntotuotanto

on tällä hetkellä keskeisin ennusteen osuvuuteen vaikuttava epävarmuustekijä, koska sen elpymistä ja määrää on vaikea arvioida tulevalle kymmenvuotiskaudelle. Tämän vuoksi alueittaisia ennusteita on hyvä tarkistaa 1–2 vuoden välein.

Suunnittelualueittaisen ennusteen mukaan kaupungin kasvu tulee painottumaan tulevina vuosina Kuopion kaupunkialueelle ja siellä niille alueille, joille rakennetaan ja kaavoitetaan uusia asuntoja vuosina 2024–2035. Useilla vanhoilla alueilla, joihin ei kohdistu asuntotuotantoa, väestönmäärät laskevat hitaasti. Määrältään pienen asuntorakentamisen alueilla väestönmäärät taas säilyvät melko ennallaan. Ennusteen toteutuessa Kuopion kaupunkialueella väestönmäärä kasvaa reilut 12 000 asukkaalla (12,5 %), kun taas maaseutualueilla väestönmäärä vähenee yhteensä noin 1 400 asukkaalla (-5,4 %) vuoteen 2035 mennessä.

Suurinta väestönkasvu tulee olemaan Kuopion keskustassa (ml. Hatsala), Savilahdessa, Itkonniemellä, Saaristokaupungin Lehtoniemessä, Haapaniemen Mölymäellä sekä Hiltulanlahdessa. Lisäksi pientä lisäystä väestönmäärään on odotettavissa mm. Neulamäessä, Leväsellä (Kivilampi), Kelloniemessä sekä Julkulassa. Tulevalla kymmenvuotiskaudella useille kaupungin vanhoille alueille pyritään kaavoittamaan uusia asuintaloja täydennysrakentamisena. Eniten väestönmäärä vähenee Litmasen (Pyörö-Petonen) alueella sekä maaseudun alueista Juankoskella ja Nilsiässä.

Vaikutusten arviointi

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, koska kyseessä on suunnittelussa käytettävä asiakirja. Nyt laadittuja väestöennusteita suunnittelualueittain käytetään hyväksi mm. palvelujen ja infran suunnittelussa ja suunnitelman perusteella tehtyjen päätösten vaikutuksia arvioidaan aina erikseen.

Liitteet

8550/2024 Kuopion suunnittelualueittaiset ennusteet MDI Koko väestö alueilla

Kaupunginhallitus § 376

16.12.2024

Kaupunginhallitus § 4

13.01.2025

Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnos

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 4

7701/00.01.05/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141

ympäristöasiantuntija Mari Turunen, puh. 044 718 2870

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnokseen kirjatut toimenpiteet ja sitoumusluonnoksen lähettämisen Kiertotalouden Green Dealin arviointiryhmälle.

Päätös

Merkitään, että ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen ja ympäristöasiantuntija Mari Turunen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallituksen jäsen Sallamaarit Markkanen esitti, että toimenpide 3 kohtaan "Korvaamme lihaa kasvi- ja kalaproteiinilla ja tarjoamme lapsille ja nuorille maistuvaa kasvisruokaa (kustannustehokkaat kasvisproteiinit)" lisätään kustannustehokkaan ohella sana kotimaiset. Kaupunginhallituksen jäsen Vesa Linnanmäki kannatti Markkasen tekemää esitystä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen kysyi voidaanko Markkasen tekemä esitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Markkasen esityksen yksimielisesti.

Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:27-16:32.

Selostus

Kiertotalouden Green Deal on vapaaehtoinen strateginen sitoumus, jossa mukaan lähtevät toimijat sitoutuvat vähentämään luonnonvarojen käyttöä ja asettamaan vaikuttavia tavoitteita ja tekemään toimia, jotka edistävät vähähiilistä kiertotaloutta. Toimien tulee tukea kansallisen kiertotalousohjelman luonnonvaratavoitteita, hiilineutraaliutta ja kestävä talouden edistämistä vuoteen 2035 mennessä. Sitoumuksilla halutaan vähentää raaka-aineiden käyttöä, pidentää materiaalien ja tuotteiden käyttöikä, lisätä ympäristöä vähemmän kuormittavia ja luontopääomaa vahvistavia vaihtoehtoja sekä kehittää uusia, kiertotalouden mukaisia toiminta- ja liiketoimintamalleja. Kiertotalouden Green Deal on tarkoitettu yrityksille, toimialajärjestöille, kunnille ja maakunnille.

Kaupunginhallitus	§ 376	16.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 4	13.01.2025

Sitoumukseen liittyvät organisaatiot valitsevat vaikuttavia toimenpiteitä vähintään kahdelta eri toimenpidealueelta ja asettavat toimenpiteille mittarit, sisältäen lähtötason, välitavoitteen vuodelle 2030 ja tavoitteen vuodelle 2035. Sitoumusluonnos käsitellään organisaation tasolla (kaupunginhallitus) ja jätetään Sitoumus2050-alustalle, jonka jälkeen Kiertotalouden Green Dealin arviointiryhmä antaa suosituksensa joko sitoumuksen hyväksymisestä tai korjaamisesta. Kun sitoumusehdotus on hyväksytty arviointiryhmän toimesta, menee sitoumus lopuksi vielä sitoumuksen tekävän organisaation ylimmän päättävän elimen hyväksyttäväksi (kaupunginhallitus/valtuusto). Sitoumusorganisaatio raportoi toimiansa edistymisestä joka kolmas vuosi, ensimmäisen kerran raportointi tapahtuu vuonna 2027. Sitoumusta voi täydentää tai muokata milloin tahansa sitoumuskauden aikana.

Kuopion kaupunkistrategian yksi neljästä päätavoitteesta on olla ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio. Strategiamme mukaisesti haluamme olla hiilineutraali vuonna 2030 ja kiertotalouden edelläkävijäkaupunki. Strategian ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio -pätavoitetta toteutetaan vuoteen 2035 ulottuvalla Viksu Kuopio -ohjelmalla, joka yhdistää kaupungin aiemman resurssiviisautsohjelman ja ilmastopoliittisen ohjelman. Viksu Kuopio -ohjelman ja Fisun kuntien sitoumusten mukaisesti kaupunki tavoittelee päästöttömyyttä, jätteettömyyttä ja kestävästä kulutuksen tasoa vuoteen 2050 mennessä. Viksu Kuopio -ohjelmassa on linjattu, että Kuopio lähtee mukaan Kiertotalouden Green Deal -sitoumukseen.

Kuopion Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnosta on valmisteltu syksyn aikana yhteistyössä kaupunkiympäristön palvelualueen, kasvun ja oppimisen palvelualueen sekä muutamien kaupungin tytäryhtiöiden ja yhden osakkuusyhtiön kanssa. Kuopio on valinnut sitoumusluonnokseensa yhteensä neljä eri toimenpidettä, joista kaksi sijoittuu Resurssiviisas rakennettu ympäristö -muutosalueen alle ja toiset kaksi Uudistuva ruokajärjestelmä -muutosalueen alle. Toimenpiteet on esitelty tiivistetysti alla, tarkemmat tiedot toimenpiteistä ja niiden mittareista löytyvät liitteenä olevasta erillisestä tiedostosta. Osa mittareista saadaan lähtötiedot vasta vuonna 2025 tai 2026, näin ollen myös tavoitteet vuosille 2030 ja 2035 saadaan ko. mittareiden osalta määritettyä vasta lähtötason selvittyä.

Resurssiviisas rakennettu ympäristö -muutosalueen alle tulevat sitoumustoimenpiteet:

- Toimenpide 1 tiivistettynä: Olemassa olevan rakennuskannan säilyttäminen tarkastellaan aina ensisijaisena vaihtoehtona purkamisen ja uudisrakentamisen sijaan. Rakennuskannan korjaamista tai muuttamista uuteen käyttötarkoitukseen tuetaan ohjauksella. Pyrimme optimoimaan rakennusten elinkaaren palvelutuotannon tarpeisiin ja asetamme kohdekohtaiset tavoitteet rakennusten elinkaaren ajalle. Uusien rakennusten suunnittelussa ja rakentamisessa kiinnitetään huomiota siihen, että rakennukset ovat monikäyttöisiä ja muokattavissa uuteen käyttötarkoitukseen tai siirrettävissä, ja että rakennusosat ovat purettavissa erillisinä elementteinä. Kannustamme kierrätys- ja purkumateriaalin käytön huomioimiseen suunnittelusta rakentamiseen (omat rakennuskohteet,

Kaupunginhallitus

§ 376

16.12.2024

Kaupunginhallitus

§ 4

13.01.2025

rakennusjärjestys). Kehitämme ilmastovaikutusten arviointia kaavahankkeissa.

Tässä toimenpiteessä ovat mukana kaupungin lisäksi myös Kiertokukko, Kuopion Energia Oy, Kuopion Opiskelija-asuntolat Oy, Mestar Kuopio Oy sekä Niiralan Kulma Oy.

- Toimenpide 2 tiivistettynä: Rakentamisessa ja purkamisessa parannamme suunnitelmallisuutta ja yhteistyötä, jotta materiaalit saadaan uudelleenkäyttöön ja kierrätykseen. Purkukohteissa tehdään uudelleenkäyttökartoitukset ja purkusuunnitelmat, ja purut toteutetaan niin, että mahdollisimman suuri osa purettavista materiaaleista valmistellaan uusiokäyttäväksi, kierrätetään tai hyödynnetään muulla tavalla materiaalina. Infrahankinnoissa sekä uudis- ja korjausrakentamisessa edellytetään uusiomateriaalien käyttöä (on yksi valintakriteereistä). Tehostamme massojen koordinaatiota ja paikallista massojen sekä rakennus- ja purkujätteen uusiokäyttöä suunnittelemalla kokonaisuuden jo kaavoitusvaiheessa, tontinluovutuksessa ja rakentamisen vaiheistuksessa. Rakentamisen alueilla järjestämme mahdollisuuden massapankin hyödyntämiselle. Vähennämme massojen vaihtoa ja kuljetusta mm. massastabilointia hyödyntämällä.

Tässä toimenpiteessä ovat mukana kaupungin lisäksi myös Kiertokukko, Kuopion Energia Oy, Kuopion Opiskelija-asuntolat Oy, Kuopion Vesi Oy, Mestar Kuopio Oy sekä Niiralan Kulma Oy.

Uudistava ruokajärjestelmä -muutosalueen alle tulevat sitoumustoimenpiteet:

- Toimenpide 1 tiivistettynä: Korvaamme lihaa kasvi- ja kalaproteiineilla ja tarjoamme lapsille ja nuorille maistuvaa kasvisruokaa (kustannustehokkaat kasvisproteiinit). Lisäämme kotimaisen kalan käyttöä kaupungin ruokapalveluissa. Ravitsemuksellisesti täysipainoiset kasvisruuat teemme yhä useammin täysin kasvipohjaisena, mikä vähentää myös erityisruokavalioiden tarvetta. Tiivistämme yhteistyötä koulujen ja Servican välillä huomioiden ruokakasvatus ja ravitsemussuositukset. Palvelusopimuksessa huomioimme jatkossa paremmin sitovin tavoittein ja mittarein ilmasto- ja luonnon kantokyvyn näkökulmat. Seuraamme Ilmastoviksu valinta -merkinnän kriteerit täyttävien aterioiden määrää ja laatua.
- Toimenpide 2 tiivistettynä: Vähennämme ruokahävikin määrää. Seuraamme ruokahävikin määrää säännöllisesti ja raportoimme sen Viksu Kuopio -ohjelman seurannan yhteydessä vähintään vuosittain. Myymme ylijäämäruokaa toimipisteissä. Jaamme hävikin vähentämisen hyviä käytäntöjä laajasti toimipisteiden ja palveluyksiköiden kesken. Kehitämme tiedon kulkua ja vararuokajärjestelmää. Parannamme kouluruuan arvostusta ja houkuttelevuutta yhteistyössä oppilaiden kanssa sekä kehitämme laatua ja tutustutamme myös vanhempia ja päättäjiä kouluruokaan.

Näissä molemmissa Uudistava ruokajärjestelmä -muutosalueen alle tulevissa toimenpiteissä on mukana kaupungin lisäksi myös Servica Oy.

Vaikutusten arviointi

Laajempi vaikutusten ennakoarviointi on liitteenä. Tähän on koottu nostot arvioinneista.

Sitoumuksen toimet edistävät Kuopion kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista.

Uusiomateriaalien lisääntyvään käyttöön liittyvät liiketoimintaratkaisut edistävät kaupungin elinvoimaisuutta ja uusien työpaikkojen syntymistä alueelle. Rakentamisen kiertotaloutta toteuttamalla edistetään luonnonvarojen kestävää käyttöä ja voidaan saavuttaa merkittäviä positiivisia luonto- ja ilmastovaikutuksia. Luonnonvarojen kulutuksen minimointi ja kiertotalouteen siirtyminen (nykyisen rakennuskannan korjaaminen uudisrakentamisen sijaan, rakennus- ja purkumateriaalien uusiokäyttö) lisäävät taloudellista vakautta ja kohtuullistavat kunnan menoja pitkällä aikavälillä. Kiertotalouden ja resurssiviisauden sisällyttäminen osaksi jokapäiväistä toimintaa ja työprosesseja edellyttää parempaa poikkihallinnollista yhteistyötä ja toimintamallien uudistamista.

Ravitsemussuosituksen mukainen kasvis- ja kalapainotteisempi ruokavalio lisää hyvinvointia ja terveyttä. Oppilaiden osallistumista kouluruoan kehittämiseen tullaan parantamaan, ja vanhempia ja päättäjiä tutustutetaan kouluruokailuun, millä parannetaan tiedonsaantia ja vaikutusmahdollisuuksia. Reseptiikkaa ja ruuan maistuvuutta voidaan kehittää yhteistyössä lasten ja nuorten kanssa esimerkiksi makuraateja hyödyntämällä.

Kasvis- ja kalaruuan lisääminen voi tuoda uutta elinvoimaa maaseudulle uuden yrittäjyyden kautta ja muuttuva kysyntä voi ohjata liha- ja maitotuottajia sopeuttamaan tuotantomenetelmiään vähäpäästöisemmiksi ja kestävämmiksi. Kotimaisten kasvipohjaisten raaka-aineiden suosiminen voi tukea paikallisia viljelijöitä ja vähentää riippuvuutta kalliimmista tuontituotteista. Samalla kasvis- ja kalaruuan suosion kasvu saattaa aiheuttaa taloudellisia haasteita lihan- ja maidontuottajille. Kielteisiä vaikutuksia voidaan lieventää edistämällä tiiviimpää yhteistyötä maaseudun tuottajien, kaupan ja ruokapalvelualan toimijoiden välillä, jotta tuotteet saadaan markkinoille tehokkaasti ja reiluun hintaan. Lisäksi on hyvä selvittää mahdollisuutta sisällyttää kilpailutuksiin kriteereitä, jotka suosivat paikallisia tuotteita sekä kestäviä ja vähäpäästöisiä tuotantotapoja.

Kasvis- ja kalaruokien tuotanto kuluttaa vähemmän energiaa ja vettä kuin lihatuotteiden tuotanto, mikä voi heijastua positiivisesti ruokapalveluiden kokonaiskustannuksiin kaupungilla. Ruokalistojen keventäminen kasvis- ja kalaruuan lisäämisen myötä voi vähentää kaupungin raaka-ainekustannuksia pitkällä aikavälillä. Myös ruokahävikin vähentäminen vähentää kaupungin ruokakustannuksia.

Kestävä ilmasto- ja resurssiviisaampi elämä ja toiminta on elinehto sille, että pystymme sopeutumaan ilmastonmuutoksen tuomiin ympäristöolojen muutoksiin. Tämä tukee myös taloudellisen vakauden säilyttämistä ja riskien hallintaa ilmastonmuutoksen edetessä.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	1/2025	12
Kaupunginhallitus	§ 376	16.12.2024		
Kaupunginhallitus	§ 4	13.01.2025		

Liitteet

Kiertotalouden Green Deal, Kuopion sitoumusluonnos

Päätösten vaikutusten ennakoarviointilomake, Kiertotalouden Green Deal -
sitoumusluonnos

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	1/2025	13
Kaupunginhallitus	§ 380	16.12.2024		
Kaupunginhallitus	§ 5	13.01.2025		

Kevan työhyvinvointikyselyn tulokset

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 5
7798/01.04.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo, puh. 044 718 3100

HR-asiantuntija Riikka Tähtinen, puh. 044 718 2232

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo ja HR-asiantuntija Riikka Tähtinen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 13.6.2022 § 56 käynnistänyt säännöllisten työhyvinvointikyselyiden toteuttamisen Kevan tarjoamalla verkkotyökälulla. Työkalu sisältää työhyvinvointikyselyn sekä esihenkilökyselyn, jotka toteutetaan vuoro vuosin.

Koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely toteutettiin sähköisesti 10.09.2024–11.10.2024 välisenä aikana. Kokonaisuudessaan työhyvinvointikyselyyn vastasi yhteensä 1852 (3536) työntekijää. Vastausprosentti oli 52,4 %. Edellisen kerran kysely toteutettiin 28.9 – 14.10.2022, jolloin vastausprosentti oli 45,7 %. Mukana olivat tuolloin vielä perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueet ja pelastuslaitos. Kaupunkitasolla tuloksia on mahdollista vertailla Kevan kyselyn Suuret kunnat -verrokkiryhmän organisaatioihin (9 kpl).

Työhyvinvointikyselyllä saadaan ajantasaista ja vertailukelpoista tietoa henkilöstön työhyvinvoinnista kehittämistoimenpiteiden tueksi. Kyselyn aihepiirit käsittelevät työn sujumista, työtehtäviä ja omia voimavaroja, työhön liittyviä tunteita, lähiesihenkilötyötä, työnantajan toimintaa sekä asiakkaita ja yhteistyötä.

Työhyvinvointikyselyn tulokset käsitellään seuraavasti: koko kaupungin tulokset esitellään kaupunginjohtajan johtoryhmässä, kaupunginhallituksessa, yhteistyötoimikunnassa, tarkastuslautakunnassa sekä tehdään uutinen Kuhaan. Palvelualuekohtaiset raportit esitellään johtoryhmissä ja työsuojelutoimikunnassa. Työyksikkökohtaiset tulokset toimitetaan lähiesihenkilölle, jotka käsittelevät ne omien työyhteisöjensä kanssa. Tulokset toimitetaan, jos vastaajia on 5 tai enemmän. Raporttien pohjalta tuloksista nostetaan 1–3 kehittämiskohdetta, tehdään suunnitelma ja toimeenpanoaikataulu esimerkiksi osana työhyvinvointisuunnitelmien luomista.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	1/2025	14
Kaupunginhallitus	§ 380	16.12.2024		
Kaupunginhallitus	§ 5	13.01.2025		

Tulokset käsitelty 20.11.2024 Kaupungin yhteistyötoimikunnassa 20.11.2024 § 58.

HR-asiantuntija Riikka Tähtinen ja henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo selostavat asiaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksiannettava asia (KH 21.10.2024, § 293).

Oheismateriaali

7798/2024 Koko organisaatio_Kuopion kaupungin henkilöstön työhyvinvointikysely_2024

Hankehakemus / KYVYKÄS- Pk-yritysten ja yritysneuvonnan uudistuminen ja jatkuvuus Pohjois-Savossa (Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 ohjelma/Oikeudenmukaisen siirtymän Suomi)

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 6

8678/14.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen, puh. 044 718 2085
yhteyspäällikkö Anu Häiväläinen, puh. 044 718 2036
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää rahoittaa enintään 17 %:n osuudella "KYVYKÄS- Pk-yritysten ja yritysneuvonnan uudistuminen ja jatkuvuus Pohjois-Savossa" - kehittämishanketta, siten että rahoitussumma on enintään 97 532 euroa. Hankkeen toteutus ja rahoitus jakautuu vuosille 2025, 2026 ja 2027.

Päätös

Merkitään, että elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen ja yhteyspäällikkö Anu Häiväläinen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen käsiteltiin § 9.

Selostus

SavoGrow Oy, Iisalmen kaupunki, Kuopion kaupunki, Navitas Kehitys Oy ja Siilinjärven kunta ovat jättäneet hankehakemuksen "KYVYKÄS- Pk-yritysten ja yritysneuvonnan uudistuminen ja jatkuvuus Pohjois-Savossa" - ryhmähankkeeseen. Hankkeen suunniteltu toteutusajankaus on 1.2.2025 - 31.12.2027. Kuopion kaupunki on hankkeen osatoteuttajana ja vastaa hankkeen toimenpiteiden toteutuksesta Kuopion alueella. Hankkeen toteutukseen osallistuu elinvoima- ja konsernipalvelujen palvelualueelta Yrityspalvelu eli Business Kuopio yritysasiantuntijan ja kehittämiskoordinaattorin tehtävillä.

Hankkeeseen on haettu rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksen työllisyyteen ja osaamiseen liittyvästä JTF-rahoitushausta (JTF TYOS), haku oli avoinna 25.6-27.9.2024. Hanketta on käsitelty ELY-keskuksen hankeryhmissä ja hankehakemusta on täydennetty annettuun määräaikaan mennessä (15.12.2024) rahoittajan täydennyspyynnön mukaisesti. Elinvoima- ja konsernipalvelujen johtoryhmä on käsitellyt ja puoltanut ryhmähankkeen hakemista kokouksessaan 10.12.2024.

Hankkeen tavoitteena on pohjoissavolaisten mikro- ja pk-yritysten elinvoiman kehittäminen sekä edistää yritysneuvonnan uudistumista ja digitalisointia. Hankkeen varsinaisena kohderyhmänä ovat pohjoissavolaiset mikro-, pienet ja keskisuuret yritykset sekä julkiset yrityspalveluja tuottavat tahot Pohjois-Savossa. Hanke toteutetaan ryhmähankkeena koko maakunnan kattavasti.

Hanke toteutetaan kuuden työpaketin (TP) avulla:

TP 1. Yritysten kontaktointi ja aktivointi

TP 2. Koulutukset, pienryhmätoiminta ja työpajat

TP 3. Yritysneuvonnan uudistaminen, uudet työkalut ja osaamisen kehittäminen

TP 4. Yrityspalveluprosessin kehittäminen ja uudistaminen TE-uudistuksen yhteydessä

TP 5. Viestintä

TP 6. Hankekoordinointi

Hankkeen toimenpiteillä tuetaan yritysten osaamisen kehittämistä, muutoskyvykkyyttä ja innovointivalmiuksia niin, että kannattava ja kasvujohteinen liiketoiminta mahdollistuu. Toimintamuotojen moninaisuudella (asiantuntijapalvelut, vertaistuki, valmennukset, yritysکوhtainen sparraus) varmistetaan siitä, että hanke pystyy palvelemaan laajalti yritysten erilaisia tarpeita. Hankkeen toimenpiteillä kehitetään laajasti yritysten muutoskyvykkyyttä ja tarjotaan tukea uuden liiketoiminnan kehittämiseen. Tavoitteena on myös kehittää yritysten rekrytointi- ja työhyvinvointiosaamista yrittäjille ja yritysten henkilöstölle tarjottavien työyhteisö- ja työhyvinvointitoimenpiteillä.

Hankkeessa edistetään yritysneuvonnan uudistumista ja digitalisointia. Hankkeessa toteutetaan koulutukset ja työpajat yritysneuvojille/-kehittäjille mm. tekoälyyn ja uusiin digitaalisiin työkaluihin. Tavoitteena on kehittää yritysneuvojien osaamista vastaamaan erilaisia asiakastarpeita ja lisätä työuransa eri vaiheessa olevien yritysneuvojien ammattitaitoa. Hankkeessa on lisäksi tavoitteena kehittää yhteiset ja selkeät toimintatavat työllisyysalueiden asiakasprosesseissa ja varmistaa toimivat rajapinnat työllisyysalueiden työnantajapalveluiden ja elinkeino- ja yrityspalveluiden kesken. Hankkeessa luodaan joustava yhteistyö työllisyysalueiden vastuuorganisaatioiden ja yhteistyöorganisaatioiden kanssa, sujuvat palveluprosessit ja digitaaliset työkalut. Tavoitteena ovat asiakkaalle lisäarvoa tuottavat palvelut, parantunut tuottavuus, vaikuttavuus ja palvelujen laatu.

Kuopion kaupunki toimii hankkeen osatoteuttajana ja vastaa hankkeen toteuttamisesta Kuopion alueella. Kuopion kaupunki osallistuu kaikkien työpakettien toteuttamiseen ja sillä on organisointivastuu erityisesti työpakettien 3 ja 4 toimenpiteistä hankesuunnitelman ja hanketoteuttajien välisen yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Koko ryhmähankkeen yhteenlasketut kokonaiskustannukset ovat 1 911 440 euroa, missä Kuopion kaupungin osuus on 573 714 euroa. Ryhmähankkeelle haetaan 83 %:n JTF-tukea yhteensä 1 586 488 euroa rahoittajan antaman ohjauksen mukaisesti. Kuopion kuntarahoitus on enintään 97 532 (17 %) ryhmähankkeen kokonaisbudjetista, joka katetaan yrityspalvelun elinkeinopoliittisille EU-hankkeille varatusta määrärahasta. Rahoitusosuus jakautuu melko tasaisesti toteutusvuosien 2025-27 välille (2025: 30964 euroa, 2026: 32570 euroa ja 2027: 33998 euroa). Yrityspalvelu on varautunut hankkeen toteutukseen toiminnallisesti ja talousarvion käyttötalousuunnitelmassa. Tarkempi kustannusten jakautuminen on rahoitushakemuksella (liitteenä)

Toteuttaja	Kustannusarvio	EU+valtio (83 %)	Omarahoitus (17 %)
Savo Grow Oy	478 882	397 472	81 410
Iisalmen kaupunki	379 606	315 073	64 533
Kuopion kaupunki	573 714	476 182	97 532
Navitas Kehitys Oy	233 205	193 561	39 644
Siilinjärven kunta	246 033	204 200	41 833
Yhteensä	1 911 440	1 586 488	324 952

Taulukko: kustannusten ja tuen jakautuminen eri hankehakijoiden kesken.

Kuopion kaupungin osahanke hallinnoidaan elinvoima- ja konsernipalvelujen yrityspalvelun vastuualueella. Elinkeinojohtaja hyväksyy laskut Kuopion kaupungin puolesta. Kuopion osatoteutus varaudutaan käynnistämään ennen lopullista rahoituspäätöstä edellyttäen, että rahoittajalta on saatu riittävän vahva viesti hankkeen myönteisestä etenemistä.

Yrityspalveluun haetaan täyttölupaa määräaikaiselle kokoaikaiselle yritysasiantuntijalle sekä määräaikaiselle kokoaikaiselle kehittämiskoordinaattorille vastaamaan kaupungin osatoteutushankkeen tehtävistä. Tehtävien täyttö hoidetaan sisäisellä haulla mahdollistaen TE-palvelu-uudistuksessa kaupungille siirtyneiden sopivien henkilöiden hakeminen hankkeen tehtäviin.

Hankkeen vaikutukset kaupungin talouteen, yritysten kehittämiseen sekä kaupungin palvelujen kehittämiseen ja digitaalisuuden edistämiseen ovat hyvin myönteiset. Tarkempi vaikutusten arviointi on liitteenä.

Liitteet

Päätösten vaikutusten ennakoarviointilomake_Kyvykäs

EURA 2021_ Rahoitushaku_JTF_TYOS

Kuopio hankehakemus_täydennetty_16.12.2024

Tiedonhallintapolitiikan hyväksyminen

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 7
23/07.00.00/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021
vs. arkistopäällikkö Sanna Lahtelin, puh. 044 718 2003
kehittämispäällikkö Katja Penttinen, puh. 044 718 7000

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy tiedonhallintapolitiikan ja delegoi pienten päivitysten tekemisen hallintojohtajalle.

Päätös

Merkitään, että asia käsiteltiin §:n 9 käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että vs. arkistopäällikkö Sanna Lahtelin ja kehittämispäällikkö Katja Penttinen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) astui voimaan 1.1.2020. Laki edistää tiedonhallinnan yhdenmukaistamista, tietoturvallisuutta ja digitalisointia viranomaistoiminnassa. Laissa säädetään julkisuusperiaatteen ja hyvän hallinnon vaatimusten toteuttamisesta viranomaisten tiedonhallinnassa. Laissa säädetään myös tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuuden toteuttamisesta. Laki sisältää koko julkista hallintoa koskevat säännökset tiedonhallinnan järjestämisestä ja kuvaamisesta, tietovarantojen yhteen toimivuudesta, teknisten rajapintojen ja katseluyhteyksien toteuttamisesta sekä tietoturvallisuuden toteuttamisesta.

Kuopion kaupungin hallintosäännön mukaisesti Kuopion kaupunki on tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta lain vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintalain mukaan tiedonhallintayksikön johdon tulee huolehtia, että lain 4.2 §:n mukaiset vastuut on määritelty tiedonhallintayksikössä. Tiedonhallintayksikön johtona toimii kaupunginhallitus, joka nimeää tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvät vastuuroolit ja hyväksyy tiedonhallintapolitiikan.

Kuopion kaupungin tiedonhallinnasta ei ollut dokumentoituna kokonaiskuva, johon kuuluvat keskeiset tehtävät ja vastuut. Tiedonhallintalaki-työryhmässä koettiin tarpeelliseksi koota Kuopion kaupungin tiedonhallinnan kokonaisuuden kokoava dokumentti. Vastaava dokumentti on laadittu useissa kunnissa ja

Pohjois-Savon hyvinvointialueella. Espoon kaupungin vetämässä hankkeessa on laadittu tiedonhallintapolitiikan mallipohja.

Kuopion kaupungin tiedonhallintapolitiikka on kokoava ylätason ohje ja kuvaus tiedonhallintalain velvoitteiden toteuttamiseen sekä tiedonhallinnan vastuita koskeva määräys. Tiedonhallintapolitiikassa määritellään kaupungin tiedonhallinnan periaatteet, tavoitteet, toimintatavat ja vastuut.

Tiedonhallintapolitiikka tarkoittaa hallintosääntöä kuvaamalla tiedonhallinnan järjestämisen tiedonhallintalain 4 §:n edellyttämällä tavalla.

Tiedonhallintapolitiikka määrittää Kuopion kaupungin tiedonhallintaympäristön ja kuvaa erityisesti lain kohtia: tiedonhallintamallin laatiminen ja ylläpito, tiedonhallintaan kohdistuvien muutosten arviointi, asiakirjajulkisuuskuvaus ja asianhallinta.

Tiedonhallintaa on myös kuvattu tietoturva- ja tietosuojapolitiikassa ja asiakirjahallinnon ja arkistotoimen toimintasäännössä, joiden muodostamaa kokonaisuutta tiedonhallintapolitiikka täydentää. Tiedonhallintapolitiikan lisäksi tiedonhallinnasta ohjeistetaan omissa erillisissä tarkentavissa ohjeissaan.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä asiakokonaisuuksissa, mistä on lainsäädännössä säädetty tai muussa kuntaa koskevassa ohjeistuksessa määrätty (KH 21.10.2024, § 293).

Liitteet

Kuopion kaupungin tiedonhallintapolitiikka

Ennakoäänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 8

6347/00.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

kaupunginlakimies Vesa Toivanen, puh. 044 718 2041

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Alue- ja kuntavaalien 2025 yleinen ennakoäänestys järjestetään Kuopion kaupungissa selostuksessa mainituin tavoin.

Päätös

Merkitään, että asia käsiteltiin §:n 9 käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginhallitus palautti kokouksessaan 16.12.2024 asian valmisteluun siten, että selvitetään mahdollisuus lähiössä kiertävään vaaliautoon kustannusarvioineen vuoden 2025 vaaleissa.

Ennakoäänestyksen ajankohta ja äänestystä koskevat säännökset

Alue- ja kuntavaalien ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa

2.-8.4.2025

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat mm. ne kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista *kunnanhallitus päättää* ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakoäänestyksen ajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Kunta voi puolestaan hankkia ennakoäänestyksen toimittamisen kokonaan tai osittain luotettavalta ja tehtävään sopivalta muulta organisaatiolta.

Ennakoäänestyksestä kotimaan yleisessä äänestyspaikassa huolehtivat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat, joita tulee olla ennakoäänestyspaikassa vähintään kaksi yhtä aikaa saapuvilla.

Ennakoäänestys toimitetaan kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa aikana, joka ei saa olla arkipäivisin ennen klo 8:aa eikä kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen.

Kunnan on merkittävä yleisiä ennakoäänestyspaikkoja koskevat tiedot äänestyspaikkarekisteriin 24.1 mennessä.

Yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

EU-vaalien ennakoäänestys järjestettiin kaupungin toimesta kaupungintalolla, Puijonlaakson kirjastolla, kaupunginkirjastolla, Vehmersalmen kirjastolla, Riistaveden kirjastolla, Maaninkatalolla, Petosen seurakuntatalolla, Matkuksen kauppakeskuksessa, Päivärannan kauppakeskuksessa, Prisman kauppakeskuksessa, Kolmisopen kauppakeskuksessa, Juankosken virastotalolla, Nilsin virastotalolla, Karttulan palvelupisteessä ja Itä-Suomen yliopiston kampusalueella. Lisäksi äänestys oli mahdollista liikkuvan äänestyspaikan (äänestysauto) reitin ja aikataulun mukaisesti.

Ennakoäänestyspaikkojen sijainti todettiin pääosin hyväksi ja toimivaksi. Samoin äänestysauton tarjoama mahdollisuus äänestämiseen otettiin hyvin vastaan. Vilkkaimmat äänestyspaikat olivat Prisman kauppakeskus (5618 äänestäjää) ja kaupungintalo (4649 äänestäjää). Äänestysautolla kävi äänestämässä 270 äänestäjää.

Ennakoäänestyksen järjestely vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa

Ennakoäänestys on tarkoitus järjestää pääosin edellisten vaalien tavoin. Äänestysauto tulisi lisäksi kiertämään viitenä päivänä myös kaupunkialueen lähiöissä. Lähiöissä liikkuvalla äänestysautolle on suunniteltu kymmenen auton pysäköimiseen soveliasta pysähdyspaikkaa, jolloin äänestys voi tapahtua päivittäin kahdessa eri paikassa aina kolme tuntia kerrallaan. Äänestysautona toimii tarkoitukseen soveltuva linja-auto. Pysähdyspaikkojen sijoittamisessa tiiviiseen katuverkkoon on siten jouduttu ottamaan huomioon auton saavutettavuuden lisäksi myös auton vaatima tila. Lähiössä liikkuvan äänestysauton kustannukset ovat n. 10.000 euroa.

Kirjastoihin sijoitettavat ennakoäänestyspaikat olisivat pääosin auki kirjastojen normaalien aukioloaikojen mukaisesti ja myös viikonloppuna. Myös muissa ennakoäänestyspaikoissa äänestys toimitettaisiin arkipäivisin ja viikonloppuna lukuun ottamatta yliopiston ennakoäänestyspaikkaa ja lähiöissä liikkuvaa äänestysautoa, jotka olisivat avoinna vain arkisin.

Todettakoon vielä, että liikuntarajoitteisella henkilöllä on mahdollisuus lain mukaan äänestää ennakkoon kotonaan. Kotiäänestyksen toimittavat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat ja laitoksissa ennakoäänestyksestä huolehtivat kaupunginhallituksen määräämät vaalitoimikunnat.

Kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa olisivat siten seuraavat:

Paikka

Päivä

Aukioloaika

Kaupunginhallitus § 382

16.12.2024

Kaupunginhallitus § 8

13.01.2025

1. Prisman kauppakeskus, Savilahdentie 10, 70700 Kuopio

2.-4.4	9-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	9-20

2. Kolmisopen kauppakeskus, Kolmisopentie 1-3, 70780 Kuopio

2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

3. Päivärannan kauppakeskus, Päivärannantie 18, 70420 Kuopio

2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

4. Matkusen kauppakeskus, Matkusentie 60, 70800 Kuopio

2.-4.4	12-20
5.-6.4	12-18
7.-8.4	12-20

5. Vehmersalmen kirjasto, Vehmersalmenkatu 27, 71310 Vehmersalmi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	9-15
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	9-15

6. Riistaveden kirjasto, Koulutie 12, 71160 Riistavesi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

7. Puijonlaakson kirjasto, Mailatie 2, 70200 Kuopio

Kaupunginhallitus	§ 382	16.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 8	13.01.2025

2.-3.4	13-19
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

8. Kaupunginkirjasto, Maaherrankatu 12, 70100 Kuopio

2.-3.4	10-18
4.-6.4	10-16
7.-8.4	10-18

9. Kaupungintalo, Tulliportinkatu 31, 70100 Kuopio

2.-4.4	9-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	9-20

10. Petosen seurakuntatalo, Pyörönkaari 21, 70820 Kuopio

2.-8.4	10-15
--------	-------

11. Karttulan asiointipiste, Kissakuusentie 6, 72100 Karttula

2.-4.4	11-18
5.-6.4	10-15
7.-8.4	11-18

12. Nilsiä virastotalo, Nilsiäntie 78, 73300 Nilsiä

2.-4.4	11-18
5.-6.4	10-15
7.-8.4	11-18

13. Juankosken virastotalo, Juankoskentie 13, 73500 Juankoski

2.-4.4	11-18
5.-6.4	10-15
7.-8.4	11-18

14. Maaninkatalon kokoushuone, Maaningantie 32, 71750 Maaninka

Kaupunginhallitus	§ 382	16.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 8	13.01.2025

2.-4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.-8.4	11-18

15. Itä-Suomen yliopisto (Studentia), Yliopistonranta 15, 70210 Kuopio

2.-4.4	10-16
7.-8.4	10-16

16. Liikkuva äänestyspaikka (äänestysauto)

Aikataulu ja reitti

2.4

Nilsjä:

09.30 -12.30 Palonurmi, Palonurmen Kyläkauppa, Palonurmentie 776, 72810

Nilsjä

14.00 -16.00 Pajulahti, Pajulahden koulu, Kortteisenmäentie 33, 73360 Pajulahti

Kaupunkialue:

09.00-12.00 Martti Ahtisaaren koulu, p-alue, Lehtoniementie 103

13.00-16.00 Hiltulanlahden koulu, p-alue, Hiltulanlahdenkatu 7

3.4

Juankoski:

09.30 -12.30 Säyneinen, M-Market Säyneinen, Säyneisentie 7, 73770 Säyneinen

14.00 -16.00 Muuruvesi, Huoneistohotelli Teekki, Muuruvedentie 18, 73460

Muuruvesi

Kaupunkialue:

09.00-12.00 Rautaniementie 25 vp, käänöpaikka

13.00-16.00 Aittolammen päiväkotij, p-alue, Aittolammentie 11

4.4

Maaninka:

09.30-11.30 Tuovilanlahti, Majatalo Osula, Tuovilanlahdentie 100, 71775

Tuovilanlahti

13.00 -15.00 Pulkonkoski, Puoti & Kahvila Pulkko (vp), Pulkonkoskentie 540,

71680 Pulkonkoski

Kaupunkialue:

09.00-12.00 Pikkulinnan päiväkotij, p-alue, Kalevalankatu 32

13.00-16.00 Särkiniemen koulu, p-alue, Lohkaretie 15

5.4

Hirvilahti-Riistavesi:

09.30 – 12.30 Hirvilahti, Hirvilahden Kyläkauppa, Länsirannantie 2299, 71650

Hirvilahti

14.00 – 15.30 Riistavesi, Kurkiharjun koulu, Kurkiharjuntie 78, 71130 Kuopio

6.4

Vehmersalmi

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	1/2025	25
Kaupunginhallitus	§ 382	16.12.2024		
Kaupunginhallitus	§ 8	13.01.2025		

09.30- 11.30 Mustinlahti, Mustinlahden kylätalo, Mustinlahdenranta 10, 71380 Kuopio

13.00- 15.00 Räsälä, Räsälän Liittola, Leppävirrantie 5, 71330 Räsälä

7.4

Karttula:

09.30 -11.30 Pihkainmäki, Pihkainmäen koulu, Pihkarinteentie 12, 71570 Syvänniemi

13.00-15.00 Syvänniemi, Hermannintalo, Postitie 32, 71570 Syvänniemi

Kaupunkialue:

09.00-12.00 Neulamäen koulu, p-alue, Pinokuja 6

13.00-16.00 Linnanpellonkatu 25, p-alue

8.4

Kurkimäki ja Airaksela:

09.30 -11.30 Kurkimäki, Kurkimäen koulu, Kurkimäentie 455, 71480 Kurkimäki

13.00 – 15.00 Airaksela, Seurantalo, Airakselantie 591, 71490 Airaksela

Kaupunkialue:

09.00-12.00 Päivärannan päiväkoti, p-alue, Tuomikuja 1

13.00-16.00 Kelloniemen päiväkoti, p-alue, Ankkuritie 9

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on lainsäädännössä säädetty asia (KH 21.10.2024 § 293).

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 382

Valmistelijat / lisätiedot:

kaupunginlakimies Vesa Toivanen

puh. 044 718 2041

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Alue- ja kuntavaalien 2025 yleinen ennakoäänestys järjestetään Kuopion kaupungissa selostuksessa mainituin tavoin.

Kaupunginhallitus

§ 382

16.12.2024

Kaupunginhallitus

§ 8

13.01.2025

Päätös

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen saapui takaisin kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun siten, että selvitetään vielä mahdollisuus lähiöissä kiertävään vaaliautoon vuoden 2025 vaaleissa. Selvitys tuodaan yhdessä kustannusarvion kanssa päätöksentekoon kaupunginhallituksen kokoukseen tammikuussa.

SelostusEnnakoäänestyksen ajankohta ja äänestystä koskevat säännökset

Alue- ja kuntavaalien ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa 2.–8.4.2025

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat mm. ne kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista *kunnanhallitus päättää* ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakoäänestyksen ajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Kunta voi puolestaan hankkia ennakoäänestyksen toimittamisen kokonaan tai osittain luotettavalta ja tehtävään sopivalta muulta organisaatiolta.

Ennakoäänestyksestä kotimaan yleisessä äänestyspaikassa huolehtivat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat, joita tulee olla ennakoäänestyspaikassa vähintään kaksi yhtä aikaa saapuvilla.

Ennakoäänestys toimitetaan kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa aikana, joka ei saa olla arkipäivisin ennen klo 8:aa eikä kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen.

Kunnan on merkittävä yleisiä ennakoäänestyspaikkoja koskevat tiedot äänestyspaikkarekisteriin 24.1 mennessä.

Yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

EU-vaalien ennakoäänestys järjestettiin kaupungin toimesta kaupungintalolla, Puijonlaakson kirjastolla, kaupunginkirjastolla, Vehmersalmen kirjastolla, Riistaveden kirjastolla, Maaninkatalolla, Petosen seurakuntatalolla, Matkusen kauppakeskuksessa, Päivärannan kauppakeskuksessa, Prisman kauppakeskuksessa, Kolmisopen kauppakeskuksessa, Juankosken virastotalolla, Nilsin virastotalolla, Karttulan palvelusteessä ja Itä-Suomen yliopiston kampusalueella. Lisäksi äänestys oli mahdollista liikkuvan äänestyspaikan (äänestysauto) reitin ja aikataulun mukaisesti.

Ennakoäänestyspaikkojen sijainti todettiin pääosin hyväksi ja toimivaksi. Samoin äänestysauton tarjoama mahdollisuus äänestämiseen otettiin hyvin vastaan. Vilkkaimmat äänestyspaikat olivat Prisman kauppakeskus (5618 äänestäjää) ja kaupungintalo (4649 äänestäjää). Äänestysautolla kävi äänestämässä 270 äänestäjää.

Ennakoäänestyksen järjestely vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa

Ennakoäänestys on tarkoitettu järjestää pääosin edellisten vaalien tavoin Kirjastoihin sijoitettavat ennakoäänestyspaikat olisivat pääosin auki kirjastojen normaalien aukioloaikojen mukaisesti ja myös viikonloppuna. Myös muissa ennakoäänestyspaikoissa äänestys toimitettaisiin arkipäivisin ja viikonloppuna lukuun ottamatta yliopiston ennakoäänestyspaikkaa, joka olisi avoinna vain arkisin.

Todettakoon vielä, että liikuntarajoitteisella henkilöllä on mahdollisuus lain mukaan äänestää ennakkoon kotonaan. Kotiäänestyksen toimittavat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat ja laitoksissa ennakoäänestyksestä huolehtivat kaupunginhallituksen määräämät vaalitoimikunnat.

Kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa olisivat siten seuraavat:

Paikka	Päivä	Aukioloaika
17. Prisman kauppakeskus, Savilahdentie 10, 70700 Kuopio		

2.-4.4	9-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	9-20

18. Kolmisopen kauppakeskus, Kolmisopentie 1-3, 70780 Kuopio		
--	--	--

2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

19. Päivärannan kauppakeskus, Päivärannantie 18, 70420 Kuopio		
---	--	--

2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

20. Matkuksen kauppakeskus, Matkuksentie 60, 70800 Kuopio		
---	--	--

Kaupunginhallitus	§ 382	16.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 8	13.01.2025

2.-4.4	12-20
5.-6.4	12-18
7.-8.4	12-20

21. Vehmersalmen kirjasto, Vehmersalmenkatu 27, 71310 Vehmersalmi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	9-15
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	9-15

22. Riistaveden kirjasto, Koulutie 12, 71160 Riistavesi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

23. Puijonlaakson kirjasto, Mailatie 2, 70200 Kuopio

2.-3.4	13-19
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

24. Kaupunginkirjasto, Maaherrankatu 12, 70100 Kuopio

2.-3.4	10-18
4.-6.4	10-16
7.-8.4	10-18

25. Kaupungintalo, Tulliportinkatu 31, 70100 Kuopio

2.-4.4	9-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	9-20

26. Petosen seurakuntatalo, Pyörönkaari 21, 70820 Kuopio

Kaupunginhallitus	§ 382	16.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 8	13.01.2025

2.-8.4 10-15

27. Karttulan asiointipiste, Kissakuusentie 6, 72100 Karttula

2.-4.4 11-18
5.-6.4 10-15
7.-8.4 11-18

28. Nilsin virastotalo, Nilsiantie 78, 73300 Nilsä

2.-4.4 11-18
5.-6.4 10-15
7.-8.4 11-18

29. Juankosken virastotalo, Juankoskentie 13, 73500 Juankoski

2.-4.4 11-18
5.-6.4 10-15
7.-8.4 11-18

30. Maaninkatalon kokoushuone, Maaningantie 32, 71750 Maaninka

2.-4.4 10-16
5.-6.4 10-15
7.-8.4 11-18

31. Itä-Suomen yliopisto (Studentia), Yliopistonranta 15, 70210 Kuopio

2.-4.4 10-16
7.-8.4 10-16

32. Liikkuva äänestyspaikka (äänestysauto)

Aikataulu ja reitti

2.4

Nilsä:

09.30 -12.30 Palonurmi, Palonurmen Kyläkauppa, Palonurmentie 776, 72810

Nilsä

14.00 -16.00 Pajulahti, Pajulahden koulu, Kortteisenmäentie 33, 73360 Pajulahti

3.4

Juankoski:

09.30 -12.30 Säyneinen, M-Market Säyneinen, Säyneisentie 7, 73770 Säyneinen

Kaupunginhallitus

§ 382

16.12.2024

Kaupunginhallitus

§ 8

13.01.2025

14.00 -16.00 Muuruvesi, Huoneistohotelli Teekki, Muuruvedentie 18, 73460 Muuruvesi

4.4

Maaninka:

09.30-11.30 Tuovilanlahti, Majatalo Osula, Tuovilanlahdentie 100, 71775

Tuovilanlahti

13.00 -15.00 Pulkonkoski, Puoti & Kahvila Pulkko (vp), Pulkonkoskentie 540, 71680 Pulkonkoski

5.4

Hirvilahti-Riistavesi:

09.30 – 12.30 Hirvilahti, Hirvilahden Kyläkauppa, Länsirannantie 2299, 71650

Hirvilahti

14.00 – 15.30 Riistavesi, Kurkiharjun koulu, Kurkiharjuntie 78, 71130 Kuopio

6.4

Vehmersalmi

09.30- 11.30 Mustinlahti, Mustinlahden kylätalo, Mustinlahdenranta 10, 71380

Kuopio

13.00- 15.00 Räsälä, Räsälän Liittola, LeppävIRRantie 5, 71330 Räsälä

7.4

Karttula:

09.30 -11.30 Pihkainmäki, Pihkainmäen koulu, Pihkarinteentie 12, 71570

Syvänniemi

13.00-15.00 Syvänniemi, Hermannintalo, Postitie 32, 71570 Syvänniemi

8.4

Kurkimäki ja Airaksela:

09.30 -11.30 Kurkimäki, Kurkimäen koulu, Kurkimäentie 455, 71480 Kurkimäki

13.00 – 15.00 Airaksela, Seurantalo, Airakselantie 591, 71490 Airaksela

Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Matkailustrategian laatimista

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 9
7514/14.00.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen, puh. 044 718 2085
yhtyespäällikkö Anu Häiväläinen, puh. 044 718 2036
markkinointijohtaja Kirsi Soininen, puh. 044 718 2020
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkitään, että asia käsiteltiin §:n 6 jälkeen, ennen §:ien 7-8 käsittelyä.

Merkitään, että elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen oli läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Valtuutetut Karoliina Partanen ja Marko Kilpi sekä 17 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Kuopion Kaupunki aloittaa Kuopion seudun matkailustrategian alueen matkailun edistämiseksi ja kehittämiseksi. Aloitteen mukaan Kuopion kaupungilla ei ole matkailustrategiaa, joka ohjaisi koordinoitusti Kuopion seudun matkailun kehittämistä.

Kuopion kaupungissa matkailu on otettu mukaan kaupungin päästrategiaan. Kuopion kaupungin strategiassa Kasvava Kuopio - toimenpideohjelmassa on matkailun edistäminen yhtenä tavoitteena, jonka alla on useita toimenpiteitä Kuopion matkailuelinkeinon kehittämiseksi. Koska kasvava matkailu on nostettu Kuopion strategiaan ja Kasvava Kuopio -toimenpideojelmaan, sillä on suoraa vaikutusta myös toimintaan.

Matkailu on toimialana vahvasti verkostoitunut. Siihen kykeytyy myös saavutettavuuden kysymykset (erityisesti lentoyhteydet ja julkinen liikenne), työvoimatarve ja tapahtumateollisuus sekä luovat alat. Kaiken kehittämisen keskiössä on kestävä kehitys. Tämä tarkoittaa infrastruktuuriin luontaisesti soveltuvaa toimintaa ja kestävien periaattein, pitkää viipymää suosien rakennettuja matkailupolkuja laajasti yli maakuntarajojenkin. Kuopion alue (ml. Tahko) alue tuo 80 - 90 % maakunnan matkailutulosta.

Matkailun kasvustrategiaa toteuttamaan on luotu yhdessä matkailuyritysten kanssa yhteisyritykset Kuopio Tahko Markkinointi Oy (KTM, perustettu 2014) ja Pohjois-Savon Matkailu Oy (PSM, perustettu 2023). Kuopio panostaa matkailutoimialan kehittämiseen rahoittamalla näiden toimintaa, kehittämällä matkailualueita kaavoittamalla ja rakentamalla infraa sekä osallistumalla

matkailualaa kehittäviin EU-rahoitteisiin kehittämishankkeisiin sekä kaupungin matkailullista vetovoimaa edistäviin tapahtumiin.

Kuopio Tahko Markkinointi Oy:n rooli on nimensä mukaisesti toteuttaa matkailun yhteismarkkinointia Kuopion alueella ja luoda sitä kautta kysyntää ja vetovoimaa alueelle. Yhtiö on lähes 120 yrityskumppanin ja Kuopion kaupungin yhteisesti markkinointiin investoiva matkailumarkkinointiyhtiö, jonka tehtävänä on alueen esillä pitäminen ja alueen matkailupäätöksiin vaikuttava markkinointi. Malli on valtakunnallisestikin poikkeuksellinen yksityisen ja julkisen sektorin yhteinen matkailun markkinointirakenne, jota johdetaan elinkeinoelämävetoisena.

Pohjois-Savon Matkailu Oy taas vastaa alueen matkailun kansainvälistämisestä ja koko maakunnan matkailun kansainvälisestä myynnistä. Molemmilla matkailualan yrityksillä on ajantasainen strategia, jossa luodaan suuntaa alueen matkailun kasvuun, kehittämiseen ja yhtiön rooliin yhteisessä kehitystyössä. Kummatkin mallit ovat vahvoja kumppanuusrakenteita elinkeinoelämän kanssa.

Eryteisesti Pohjois-Savon Matkailu Oy vastaa valtuustoaloitteessa esitetystä kansainvälisen matkailun strategian luonnista ja sen toimeenpanosta alueellisella tasolla. Yhtiö perustettiin vuoden 2023 loppupuolella ja on toiminut nyt vuoden – toimitusjohtaja aloitti yrityksessä toukokuussa 2024. Osakeyhtiön ovat perustaneet yhdessä 19 maakunnassa toimivaa matkailuyritystä ja Pohjois-Savon kunnat (pois lukien Varkaus ja Joroinen). Alueen yhteismarkkinointiyhtiö Kuopio-Tahko Markkinointi toimii aktiivisesti yhteistyössä uuden matkailun alueorganisaation kanssa, joka myös toimii private-public mallilla. Näin ollen alan yritykset ovat vahvasti rakentamassa yhtiön suuntaa, saaden toimintaan myös kuntien ja kaupungin tuen. Pohjois-Savon Matkailu Oy:n rooli on luoda edellytyksiä kasvulle ja yhdistää elinkeinon ja alueen yhdeksi vaikuttavaksi ääneksi.

Pohjois-Savon matkailu Oy tarkoittaa merkittävää edistysaskelta matkailualueen koordinoituun johtamiseen, kehittämiseen ja edunvalvontaan Pohjois-Savon maakunnassa. Yhtiö koordinoi alueen matkailutoimijoiden yhteistyötä, luo kansainvälisiä markkinoita ja kehittää toimialaa sekä edustaa alueen matkailutoimijoita sovituisissa alueellisissa, kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa, kuten Visit Finland ja Lakeland -yhteistyössä. Lisäksi yhtiö tuottaa markkinatietoa ja seuraa matkailun kehittymistä sekä toteuttaa matkanjärjestäjäyhteistyötä.

Yhtiö julkaisi 15.11 matkailuparlamentissa Pohjois-Savon Matkailun strategian, vuoden 2025 suunnitelmat sekä kansainvälistyvän brändin ja destinaation uuden nimen. Strategia linjaa kohdealueet sekä kiteyttää alueen kansainvälisen matkailun strategian. Strategiassa nostetut keskeiset tavoitteet yhtiölle ja alueen matkailulle ovat 1) Charter-lentojen saaminen Kuopion lentokentälle, 2) Sujuvan saavutettavuuden varmistaminen, 3) Ryhmämatkajärjestäjien uusi kumppanuusmalli ja 4) Kansainvälisten matkailijamäärien / majoitusvuorokausien kasvu +20 % vuosittain vuoteen 2030 mennessä.

Strategiassa määritellyt seuraavien kahden vuoden toimenpiteet ovat matkanjärjestäjä-, DMC- ja kaupallisten kumppanimallien kehittäminen,

kansainvälisten lentoyhteyksien avaaminen sekä kansainvälisten tuotteiden palvelumuotoilu laajasti ja vastuullisesti alueen toimijoiden kanssa.

Myös Pohjois-Savon maakuntasuunnitelmassa ja maakuntaohjelmassa matkailu on yksi seitsemästä kehittämisen kärjestä. Tämä mahdollistaa EU- ja kansallisen rahoituksen kanavoinnin maakunnassa Elyn- ja Liiton kautta matkailun kehittämishankkeisiin. Maakuntaa laajempaa yhteistyötä on aloitettu myös hankemuotoisena ”Pohjoinen Lakeland- matkailuyritysten kannattava kasvu ja matkailun kansainvälistäminen”- hankkeessa yhdessä Pohjois-Karjalan ja Kainuun alueiden kanssa.

Samaan aikaan Kuopion kaupunki on vahvistanut tapahtumakaupungin kehittämistä, tapahtumatilojensa myyntiä, myyntiprosessin tarkastelua tapahtumatilakohtaisesti. Tavoitteena on uusien tapahtumien haku Kuopioon huomioiden tapahtumatilat ja infran soveltuvuus. Lisäksi kaupungin juhlavuosi on mekanismi prosessien sujuvoittamiselle ja uusien tapahtumien synnyttämiseksi. Tapahtumat ovat vahvasti kytköksissä matkailutoimialaan luoden syitä tulla alueelle. Tapahtumateollisuus on yksi nopeimmin kasvavista toimialoista työllistäen laajasti ja vaikuttaen laajasti aluetalouteen ja veto- sekä pitovoimaan.

Näiden uusien rakenteiden tavoitteena on kansainvälisen yöpymisen määrän viisinkertaistaminen vuosikymmenen loppuun mennessä.

Valtioneuvosto on päättänyt jakaa alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen -määrärahaa yhteensä 3 000 000 euroa Visit Finlandin toteuttamaan Itäisen Suomen kestävän matkailun kasvuohjelmaan. Tuki maksetaan Visit Finlandille Etelä-Savon Liiton kautta ja alueilta olisi tämänhetkisen tiedon mukaan löydyttävä saman verran vastinrahaa. Vastinrahasta käydään edelleen neuvotteluja ja todennäköistä on, että alueilla käynnissä olevat ja käynnistettävät hankkeet kävisivät vastinrahasta. Pohjois-Savon Visit Finland yhteistyötä koordinoi jo edellä mainittu Pohjois-Savon Matkailu Oy. Hyöty Visit Finlandin työstä tulee alueelle, mikäli alueelta saadaan kansainvälisille markkinoille sopivia matkailutuotteita ja paketteja.

Valtuustoaloitteen mukainen kansainvälinen matkailustrategia syntyy yllä esitettyjen yhteisten toimenpiteiden ja rakenteiden toiminnan kautta. Kuopion kaupunki ei tarvitse omaa erillistä matkailustrategiaa, vaan nykyiset matkailuyhtiöiden luomat strategiat ja niiden jalkauttaminen konkreettisiksi teoiksi kansainvälisen matkailun kehittämiseksi mahdollistavat kansainvälisen matkailun kasvattamisen kestäväällä tavalla. Alueen kansainvälisen matkailun kehittymisen pullonkaula ei ole strategioiden, tahtotilan tai rakenteiden puuttuminen vaan se, että olemme ottamassa vasta ensi askeleita kansainvälisen matkailun kehittämisessä. Alueen kansainvälinen matkailu tukeutui pitkään vain yhteen markkinaan, Pietarin alueeseen ja tämän markkinan hyydyttyä joudutaan monella tapaa aloittamaan markkinan ja kysynnän rakentaminen uudestaan. Alueelta puuttuu laajassa mittakaavassa kansainvälisille ryhmille sopivia korkeatasoisia majoitus- ja ohjelmapalveluita ja logistiset yhteydet ovat kehittymättömät, minkä vuoksi suuri haaste on saada aikaan kv-standardit täyttäviä matkapaketteja. Kansainväliset myyntiprosessit ovat pitkiä ja ryhmämyynti tehdään noin kaksi vuotta etukäteen.

Kuluttajakaupan (Indismatkailun) kehittäminen vaatisi puolestaan todella suuria panostuksia kysynnän luomiseen mainonnan keinoin. Kansainvälisen matkailun kehittäminen on siis tehtävä vähitellen yhteistyössä laajan alueellisen yhteistyön ja etenkin alueen matkailuyritysten kanssa. Vaikka koko ala toivoo kansainvälisestä matkailusta pikavoittoja, on realismia todeta että tuloksia rakentamastamme yhteistyöstä ja kansainvälisen matkailun kehittämisestä saadaan aikaisintaan viiden vuoden sisällä.

Matkailu- ja tapahtumatoimialan kehittymistä seurataan osana normaalia kaupungin toiminnan seuraamista ja yöpymisten määrän kehittymistä.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on esityksen vastaamiseen liittyvä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Liitteet

7514/2024 Valtuustoaloite Matkailustrategian laatiminen Kuopion kaupungille

Eronpyyntö luottamustoimista

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 10
724/00.00.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1.

- a) Myöntää Vuokko Hämäläiselle eron hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä.
- b) Valitsee Vuokko Hämäläisen tilalle uuden jäsenen hyvinvoinnin edistämisen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

2.

- a) Myöntää Vuokko Hämäläiselle eron valtuuston vaalilautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä.
- b) Valitsee Vuokko Hämäläisen tilalle uuden jäsenen valtuuston vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Vuokko Hämäläinen (kesk.) on pyytänyt henkilökohtaisten syiden vuoksi eroa seuraavista luottamustehtävistään:

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan varsinainen jäsenyys (nimetty kaupunginvaltuustossa 15.5.2023 § 41)

- valtuuston vaalilautakunnan jäsenyys (nimetty kaupunginvaltuustossa 9.8.2021 § 3)

Merkitään, että Mirva Romo on Vuokko Hämäläisen henkilökohtainen varajäsen hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Vaikutusten arviointi

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, koska kyseessä on hallinnon järjestelyjä koskeva asia (KH 21.10.2024, § 293).

Kaupunginvaltuuston päätösten 16.12.2024 täytäntöönpanot

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 11
1644/00.01.02/2022

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 16.12.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toimeenpanoa koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 13.1.2025

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 12

6/00.01.01/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

110/2024

Pohjois-Savon väestömuutosten ennakkotiedot, tammi-marraskuu 2024.

8055/2024

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 4.12.2024 Jyty Kuopio ry:n luottamusmiesajankäytöstä ja luottamusmiesten lukumäärästä 1.1.2025 - 31.12.2028.

8553/2024

Kuntalaisaloite: Maaseutuforuumi -työkalu Kuopion kaupungin päätöksenteon yhteyteen. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi hallintopalveluun.

8691/2024

Kuntalaisaloite: Uskonnollisen ja katsomuksellisen sitouttamattomuuden toteuttaminen perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa Opetushallituksen ohjetta noudattaen. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi kasvun ja oppimisen palvelualueelle.

6/2025

Savon koulutuskuntayhtymän valtuuston kokouksen 10.12.2024 pöytäkirja.

6/2025

Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen 13.12.2024 pöytäkirja.

6/2025

Savonia-ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen kokouksen 12.12.2024 pöytäkirja.

6/2025

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Haminamäentie 92, Kuopio.

115/2025

Kuntalaisaloite: Maaherrankadun - Pohjolankadun - Puutarhakadun alueellista nopeusrajoitusta osoittavan liikennemerkin siirtäminen. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi kaupunkiympäristön palvelualueelle.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 11.12.2024
- kaupungin yhteistyötoimikunta 20.11.2024 ja 19.12.2024
- kaupunkirakennelautakunta 11.12.2024 ja 18.12.2024

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	1/2025	38
Kaupunginhallitus	§ 12	13.01.2025		
Vaikutusten arviointi	Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).			
Liitteet	Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.12.2024-7.1.2025			

Kaupunginhallituksen muut asiat 13.1.2025

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 13
4/00.01.02/2025

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallituksen muissa asioissa hallintojohtaja Tero Oinonen antoi ajankohtaiskatsauksen Haltuun -hankkeen asioista.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 6, § 7**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.