

Kaupunginhallitus

---

Aika 16.12.2024 klo 14:01 - 15:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 374	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 375	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 376	Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnos	6
§ 377	Ostotarjous Canelco Oy:n osakkeista	10
§ 378	Korkosuojausten tekeminen vuonna 2025	16
§ 379	Siilinjärven ja Lapinlahden työvoimapalvelujen henkilöstön siirtyminen Kuopion kaupungin palvelukseen	17
§ 380	Kevan työhyvinvointikyselyn tulokset	19
§ 381	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025	21
§ 382	Ennakkoäänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025	23
§ 383	Vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025	29
§ 384	Avustushakemus 2024 / Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermanni ry	30
§ 385	Kaupungintalon käytösääntö ja juhlasalin maksut	33
§ 386	Kaupunginvaltuuston päätösten 9.12.2024 täytäntöönpanot	36
§ 387	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 16.12.2024	37
§ 388	Kaupunginhallituksen muut asiat 16.12.2024	39

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	poissa § 387
	Koskinen Ari (Allu)	1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 387
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	poissa § 387
	Cederberg Björn	jäsen	
	Eskelinen-Fingerroos Miia	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kantele Kaisa	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kosunen Jaakko	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Reijonen Minna	jäsen	poissa kokouksesta klo 14:17-14:33
	Karkulahti Saara	varajäsen	saapui kokoukseen klo 14:06
	Kilpi Marko	valtuuston puheenjohtaja	saapui kokoukseen klo 15:04
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja	
Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	strategiajohtaja	
Kirsi Soininen	muu osallistuja	markkinointijohtaja	
Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja	
Virpi Noronen	muu osallistuja	työllisyyspalvelupäällikkö, läsnä § 379 klo 14:08-14:13	
Anu Tiikasalo	muu osallistuja	henkilöstöjohtaja, läsnä § 381 klo 14:16-14:18	
Vesa Toivanen	muu osallistuja	kaupunginlakimies, läsnä §:t 382-383 klo 14:19-14:41 ja § 388 klo 15:10-15:30	
Maikki Rouvinen	muu osallistuja	hallintopäällikkö, läsnä § 385 klo 14:55-14:56	
Kim Venesjärvi	muu osallistuja	joukkoliikenneinsinööri, läsnä § 388 klo 15:10-15:30	
Poissa	Markkanen Sallamaarit		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat 374 - 388

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 20.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 374

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 375

**Esittelijä**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Miia Eskelinen-Fingerroos ja Minna Reijonen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Miia Eskelinen-Fingerroos ja Kaisa Kantele. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnos**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 376  
7701/00.01.05/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141  
ympäristöasiantuntija Mari Turunen, puh. 044 718 2870  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnokseen kirjatut toimenpiteet ja sitoumusluonnoksen lähettämisen Kiertotalouden Green Dealin arviointiryhmälle.

**Päätös**

Asia siirrettiin käsiteltäväksi 13.1.2025 kokoukseen.

**Selostus**

Kiertotalouden Green Deal on vapaaehtoinen strateginen sitoumus, jossa mukaan lähtevät toimijat sitoutuvat vähentämään luonnonvarojen käyttöä ja asettamaan vaikuttavia tavoitteita ja tekemään toimia, jotka edistävät vähähiilistä kiertotaloutta. Toimien tulee tukea kansallisen kiertotalousohjelman luonnonvaratavoitteita, hiilineutraaliutta ja kestävä talouden edistämistä vuoteen 2035 mennessä. Sitoumuksilla halutaan vähentää raaka-aineiden käyttöä, pidentää materiaalien ja tuotteiden käyttöikä, lisätä ympäristöä vähemmän kuormittavia ja luontopääomaa vahvistavia vaihtoehtoja sekä kehittää uusia, kiertotalouden mukaisia toiminta- ja liiketoimintamalleja. Kiertotalouden Green Deal on tarkoitettu yrityksille, toimialajärjestöille, kunnille ja maakunnille.

Sitoumukseen liittyvät organisaatiot valitsevat vaikuttavia toimenpiteitä vähintään kahdelta eri toimenpidealueelta ja asettavat toimenpiteille mittarit, sisältäen lähtötason, välitavoitteen vuodelle 2030 ja tavoitteen vuodelle 2035. Sitoumusluonnos käsitellään organisaation tasolla (kaupunginhallitus) ja jätetään Sitoumus2050-alustalle, jonka jälkeen Kiertotalouden Green Dealin arviointiryhmä antaa suosituksensa joko sitoumuksen hyväksymisestä tai korjaamisesta. Kun sitoumusehdotus on hyväksytty arviointiryhmän toimesta, menee sitoumus lopuksi vielä sitoumuksen tekävän organisaation ylimmän päättävän elimen hyväksyttäväksi (kaupunginhallitus/valtuusto). Sitoumusorganisaatio raportoi toimiansa edistymisestä joka kolmas vuosi, ensimmäisen kerran raportointi tapahtuu vuonna 2027. Sitoumusta voi täydentää tai muokata milloin tahansa sitoumuskauden aikana.

Kuopion kaupunkistrategian yksi neljästä päätavoitteesta on olla ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio. Strategiamme mukaisesti haluamme olla hiilineutraali vuonna 2030 ja kiertotalouden edelläkävijäkaupunki. Strategian ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio -pätavoitetta toteutetaan vuoteen 2035 ulottuvalla Viksu Kuopio -ohjelmalla, joka yhdistää kaupungin aiemman resurssiviisaisuusohjelman ja ilmastopoliittisen ohjelman. Viksu Kuopio -ohjelman ja Fisukuntien

sitoumusten mukaisesti kaupunki tavoittelee päästöttömyyttä, jätteenhävittämättömyyttä ja kestävästä kulutuksesta vuoteen 2050 mennessä. Viksu Kuopio -ohjelmassa on linjattu, että Kuopio lähtee mukaan Kiertotalouden Green Deal -sitoumukseen.

Kuopion Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnosta on valmisteltu syksyn aikana yhteistyössä kaupunkiympäristön palvelualueen, kasvun ja oppimisen palvelualueen sekä muutamien kaupungin tytäryhtiöiden ja yhden osakkuusyhtiön kanssa. Kuopio on valinnut sitoumusluonnokseensa yhteensä neljä eri toimenpidettä, joista kaksi sijoittuu Resurssiviisas rakennettu ympäristö -muutosalueen alle ja toiset kaksi Uudistuva ruokajärjestelmä -muutosalueen alle. Toimenpiteet on esitelty tiivistetysti alla, tarkemmat tiedot toimenpiteistä ja niiden mittareista löytyvät liitteenä olevasta erillisestä tiedostosta. Osa mittareista saadaan lähtötiedot vasta vuonna 2025 tai 2026, näin ollen myös tavoitteet vuosille 2030 ja 2035 saadaan ko. mittareiden osalta määritettyä vasta lähtötason selvittyä.

Resurssiviisas rakennettu ympäristö -muutosalueen alle tulevat sitoumustoimenpiteet:

- Toimenpide 1 tiivistettynä: Olemassa olevan rakennuskannan säilyttäminen tarkastellaan aina ensisijaisena vaihtoehtona purkamisen ja uudisrakentamisen sijaan. Rakennuskannan korjaamista tai muuttamista uuteen käyttötarkoitukseen tuetaan ohjauksella. Pyrimme optimoimaan rakennusten elinkaaren palvelutuotannon tarpeisiin ja asetamme kohdekohtaiset tavoitteet rakennusten elinkaaren ajalle. Uusien rakennusten suunnittelussa ja rakentamisessa kiinnitetään huomiota siihen, että rakennukset ovat monikäyttöisiä ja muokattavissa uuteen käyttötarkoitukseen tai siirrettävissä, ja että rakennusosat ovat purettavissa erillisinä elementteinä. Kannustamme kierrätys- ja purkumateriaalin käytön huomioimiseen suunnittelusta rakentamiseen (omat rakennuskohteet, rakennusjärjestys). Kehitämme ilmastovaikutusten arviointia kaavahankkeissa.

Tässä toimenpiteessä ovat mukana kaupungin lisäksi myös Kiertokukko, Kuopion Energia Oy, Kuopion Opiskelija-asuntolat Oy, Mestar Kuopio Oy sekä Niiralan Kulma Oy.

- Toimenpide 2 tiivistettynä: Rakentamisessa ja purkamisessa parannamme suunnitelmallisuutta ja yhteistyötä, jotta materiaalit saadaan uudelleenkäyttöön ja kierrätykseen. Purkukohteissa tehdään uudelleenkäyttökartoitukset ja purkusunnitelmat, ja purut toteutetaan niin, että mahdollisimman suuri osa purettavista materiaaleista valmistellaan uusiokäyttäväksi, kierrätetään tai hyödynnetään muulla tavalla materiaalina. Infrahankinnoissa sekä uudis- ja korjausrakentamisessa edellytetään uusiomateriaalien käyttöä (on yksi valintakriteereistä). Tehostamme massojen koordinaatiota ja paikallista massojen sekä rakennus- ja purkujätteen uusiokäyttöä suunnittelemalla kokonaisuuden jo kaavoitusvaiheessa, tontinluovutuksessa ja rakentamisen vaiheistuksessa. Rakentamisen alueilla järjestämme mahdollisuuden massapankin hyödyntämiselle. Vähennämme massojen vaihtoa ja kuljetusta mm. massastabilointia hyödyntämällä.

Tässä toimenpiteessä ovat mukana kaupungin lisäksi myös Kiertokukko, Kuopion Energia Oy, Kuopion Opiskelija-asuntolat Oy, Kuopion Vesi Oy, Mestar Kuopio Oy sekä Niiralan Kulma Oy.

Uudistava ruokajärjestelmä -muutosalueen alle tulevat sitoumustoimenpiteet:

- Toimenpide 1 tiivistettynä: Korvaamme lihaa kasvi- ja kalaproteiiniilla ja tarjoamme lapsille ja nuorille maistuvaa kasvisruokaa (kustannustehokkaat kasvisproteiinit). Lisäämme kotimaisen kalan käyttöä kaupungin ruokapalveluissa. Ravitsemuksellisesti täysipainoiset kasvisruuat teemme yhä useammin täysin kasvipohjaisena, mikä vähentää myös erityisruokavalioiden tarvetta. Tiivistämme yhteistyötä koulujen ja Servican välillä huomioiden ruokakasvatus ja ravitsemussuositukset. Palvelusopimuksessa huomioimme jatkossa paremmin sitovin tavoittein ja mittarein ilmasto- ja luonnon kantokyvyn näkökulmat. Seuraamme Ilmastoviksu valinta -merkinnän kriteerit täyttävien aterioiden määrää ja laatua.
- Toimenpide 2 tiivistettynä: Vähennämme ruokahävikin määrää. Seuraamme ruokahävikin määrää säännöllisesti ja raportoimme sen Viksu Kuopio -ohjelman seurannan yhteydessä vähintään vuosittain. Myymme ylijäämäruokaa toimipisteissä. Jaamme hävikin vähentämisen hyviä käytäntöjä laajasti toimipisteiden ja palveluyksiköiden kesken. Kehitämme tiedon kulkua ja vararuokajärjestelmää. Parannamme kouluruuan arvostusta ja houkuttelevuutta yhteistyössä oppilaiden kanssa sekä kehitämme laatua ja tutustumme myös vanhempia ja päättäjiä kouluruokaan.

Näissä molemmissa Uudistava ruokajärjestelmä -muutosalueen alle tulevissa toimenpiteissä on mukana kaupungin lisäksi myös Servica Oy.

#### Vaikutusten arviointi

Laajempi vaikutusten ennakoarviointi on liitteenä. Tähän on koottu nostot arvioinneista.

Sitoumuksen toimet edistävät Kuopion kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista.

Uusiomateriaalien lisääntyvään käyttöön liittyvät liiketoimintaratkaisut edistävät kaupungin elinvoimaisuutta ja uusien työpaikkojen syntymistä alueelle. Rakentamisen kiertotaloutta toteuttamalla edistetään luonnonvarojen kestäväää käyttöä ja voidaan saavuttaa merkittäviä positiivisia luonto- ja ilmastovaikutuksia. Luonnonvarojen kulutuksen minimointi ja kiertotalouteen siirtyminen (nykyisen rakennuskannan korjaaminen uudisrakentamisen sijaan, rakennus- ja purkumateriaalien uusiokäyttö) lisäävät taloudellista vakautta ja kohtuullistavat kunnan menoja pitkällä aikavälillä. Kiertotalouden ja resurssiviisauden sisällyttäminen osaksi jokapäiväistä toimintaa ja työprosesseja edellyttää parempaa poikkihallinnollista yhteistyötä ja toimintamallien uudistamista.

Ravitsemussuositusten mukainen kasvi- ja kalapainotteisempi ruokavalio lisää hyvinvointia ja terveyttä. Oppilaiden osallistumista kouluruoan kehittämiseen tullaan parantamaan, ja vanhempia ja päättäjiä tutustutetaan kouluruokailuun,



millä parannetaan tiedonsaantia ja vaikutusmahdollisuuksia. Reseptiikkaa ja ruuan maistuvuutta voidaan kehittää yhteistyössä lasten ja nuorten kanssa esimerkiksi makuraateja hyödyntämällä.

Kasvis- ja kalaruuan lisääminen voi tuoda uutta elinvoimaa maaseudulle uuden yrittäjyyden kautta ja muuttuva kysyntä voi ohjata liha- ja maitotuottajia sopeuttamaan tuotantomenetelmiään vähäpäästöisemmiksi ja kestävämmiksi. Kotimaisten kasvipohjaisten raaka-aineiden suosiminen voi tukea paikallisia viljelijöitä ja vähentää riippuvuutta kalliimmista tuontituotteista. Samalla kasvis- ja kalaruuan suosion kasvu saattaa aiheuttaa taloudellisia haasteita lihan- ja maidontuottajille. Kielteisiä vaikutuksia voidaan lieventää edistämällä tiiviimpää yhteistyötä maaseudun tuottajien, kaupan ja ruokapalvelualan toimijoiden välillä, jotta tuotteet saadaan markkinoille tehokkaasti ja reiluun hintaan. Lisäksi on hyvä selvittää mahdollisuutta sisällyttää kilpailutuksiin kriteereitä, jotka suosivat paikallisia tuotteita sekä kestäviä ja vähäpäästöisiä tuotantotapoja.

Kasvis- ja kalaruokien tuotanto kuluttaa vähemmän energiaa ja vettä kuin lihatuotteiden tuotanto, mikä voi heijastua positiivisesti ruokapalveluiden kokonaiskustannuksiin kaupungilla. Ruokalistojen keventäminen kasvis- ja kalaruuan lisäämisen myötä voi vähentää kaupungin raaka-ainekustannuksia pitkällä aikavälillä. Myös ruokahävikin vähentäminen vähentää kaupungin ruokakustannuksia.

Kestävä ilmasto- ja resurssiviisaampi elämä ja toiminta on elinehto sille, että pystymme sopeutumaan ilmastonmuutoksen tuomiin ympäristöolojen muutoksiin. Tämä tukee myös taloudellisen vakauden säilyttämistä ja riskien hallintaa ilmastonmuutoksen edetessä.

## **Liitteet**

Kiertotalouden Green Deal, Kuopion sitoumusluonnos

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointilomake, Kiertotalouden Green Deal -sitoumusluonnos

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

### Ostotarjous Canelco Oy:n osakkeista

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 377  
2711/02.05.05/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
talousjohtaja Marja-Leena Martikainen, puh. 044 718 2153  
konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Canelco Invest Oy:n indikatiivisen ostotarjouksen ja myydä Kuopion kaupungin omistamat Canelco Oy:n osakkeet Canelco Invest Oy:lle tai Canelco Invest Oy:n määräämälle taholle, jonka kaupunki hyväksyy.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden kauppakirjan ja ostajatahon ollessa muu kuin Canelco Invest Oy, arvioimaan, että ostaja on kaupungin näkökulmasta hyväksyttävä.

#### Päätös

Kaupunginjohtaja poisti asian esityslistalta.

#### Vaikutusten arviointi

Liitteenä

#### Liitteet

Canelco Invest Oy:n kirja 15.11.2024  
Vaikutusten ennakoarviointi / Canelco Oy:n osakkeiden myynti

### Päätöshistoria

Omistajaohjausjaosto 09.12.2024 § 104

Valmistelijat / lisätiedot:  
konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Omistajaohjausjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää myydä Kuopion kaupungin omistamat Canelco Oy:n osakkeet Canelco Invest Oy:lle tai Canelco Invest Oy:n määräämälle taholle, jonka kaupunki hyväksyy.

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

Edelleen esitetään, että kaupunginhallitus valtuuttaisi kaupunginjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden kauppakirjan ja ostajatahon ollessa muu kuin Canelco Invest Oy, arvioimaan, että ostaja on kaupungin näkökulmasta hyväksyttävä.

## Päätös

Merkitään, että jäsen Marja Berg saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana.

Jäsen Aleksi Eskelinen ehdotti, että ostotarjousta ei hyväksytä. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Omistajaohjausjaosto hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

## Selostus

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 24.06.2024 § 207, ettei se hyväksy Canelco Invest Oy:n tekemää ostotarjousta Kuopion kaupungin omistamista Canelco Oy:n osakkeista. Päätös sisälsi mahdollisuuden jatkaa neuvotteluja osakkeiden myynnistä.

Kuopion kaupunki omistaa 149.165 kappaletta Canelco Oy:n osakkeita, mikä vastaa 3,21 % yhtiön koko osakekannasta. Tarjottu hinta oli 1,16 euroa/osake eli yhteensä 173.031,40 euroa.

### Neuvottelut ja päivitetty indikatiivinen ostotarjous

Osa Canelco Oy:n julkisista omistajista oli halukkaita jatkamaan neuvotteluja ja niitä käytiin yhdessä Canelco Invest Oy:n ja suurimpien omistajakaupunkien kanssa kesällä ja alkusyksyllä 2024. Neuvottelujen pohjalta Canelco Invest Oy on päivittänyt indikatiivista ostotarjoustaan siten, että kauppahintaa on nostettu ennustetulla vuoden 2024 osakekohtaisella tuloksella.

Päivitetty ostotarjous on 1,42 euroa/osake eli yhteensä 211.814,30 euroa.

Aiempaan ostotarjoukseen nähden päivitettyssä tarjouksessa on tarkennettu, että ostajana olisi Canelco Invest Oy tai Canelco Invest Oy:n määräämä taho.

Päivitetty ostotarjous on voimassa 31.12.2024 saakka ja sen lopullinen hyväksyntä vaatii ostajatahon hallituksen hyväksynnän. Taustakeskusteluissa Canelco Invest Oy on ilmoittanut, ettei se tule uusimaan tarjousta vuonna 2025.

### Ostotarjouksen ja yhtiön arvonmäärityksen arviointi

Aikaisempina vuosina Canelco Oy:ssä ja sen edeltäjissä on toteutettu useita yritysjärjestelyjä, tyypillisesti fuusioita ja niiden yhteydessä toteutettuja omien osakkeiden lunastuksia. Näissä järjestelyissä hinnoittelu on yleensä pohjautunut lunastushetken oman pääoman arvoon.

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

Tehty ostotarjous ja päivitetty indikatiivinen ostotarjous on laadittu edellä kuvatulla periaatteella. Alkuperäinen 1,16 euron osakekohtainen ostotarjous perustui tilinpäätöksen 31.12.2023 mukaiseen oman pääoman arvoon, joka oli noin 5,4 milj. euroa. Ostotarjouksen tekijä arvioi, että vuoden 2024 tulokertymän jälkeen oman pääoman arvo olisi noin 6,6 milj. euroa. Tämän mukaisesti osakekohtainen tulokertymä olisi noin 0,26 euroa.

Canelco Oy on listaamaton yhtiö, joten yleistä kauppapaikkaa ja markkinoiden määräämää hintaa osakkeille ei ole, vaan arvostusta on arvioitava muilla tavoin.

Tarjottu osakekohtainen kauppahinta jaettuna arvioidulla osakekohtaisella tuloksella (1,42/0,26) johtaa P/E-lukuun 5,5 (Price per Earnings). Luku kertoo, kuinka monessa vuodessa yhtiö tekisi arvostuksensa verran tulosta.

P/E-luvulla arvioiden tarjouksen mukainen arvostus yhtiölle on matala, mikäli osakekohtainen tulos tulevina vuosina säilyy nykyisellä tasolla. Nykyinen tulotaso ei ole tae tulevasta. Yhtiössä on tehty useita yritysjärjestelyitä jotka myös osaltaan vaikeuttavat tulostason arviointia.

Ostotarjousta arvioitaessa tulee arvioida myös osakkeiden likviditeettiä. Tällä tarkoitetaan omaisuuserän muutettavuutta rahaksi. Canelco Oy:n kaltaisessa yhtiössä, etenkin kun puhutaan yhtiön vähemmistöosuudesta, kiinnostunut ostaja voisi olla lähinnä joku taho yhtiön nykyisistä osakkaista, kuten nyt puheena olevan ostotarjouksenkin tapauksessa. Muun ostajan löytymisen voi arvioida olevan vaikeaa.

Osakkeiden arvo kaupungin taseessa on 90.120,25 euroa. Kauppahinnan ja tasearvon välinen erotus kirjautuisi kaupungille myyntivoitoksi.

### **Omistuksen arviointi strategisesta näkökulmasta**

Canelco Oy:n pääomistajan intressinä on, että yhtiössä olisi pitkäjänteisiä, yhtiön kehittämiseen sitoutuneita omistajia. Yhtiön omistus ei ole Kuopion kaupungille strategisessa mielessä merkittävä.

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 24.06.2024 § 207

Valmistelijat / lisätiedot:

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

konserniohjauspäällikkö liro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### **Päätösehdotus**

vs. kaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Kaupunginhallitus

1) päättää, ettei Kuopion kaupunki hyväksy Canelco Invest Oy:n tekemää ostotarjousta Canelco Oy:n osakkeista. Kuopion kaupunki voi edelleen käydä neuvotteluja osakkeiden myynnistä, mahdollinen esitys tuodaan erikseen päätöksentekoon.

2) selvyyden vuoksi toteaa, että lainasopimus Canelco Oy:n kanssa päättyy sopimuksen ja siihen aiemmin tehtyjen muutosten mukaisesti siten, että lainasaaminen eräännyy maksettavaksi 31.12.2024.

#### **Päätös**

Merkitään, että konserniohjauspäällikkö liro Lyytinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätöshistoria**

Omistajaohjausjaosto 10.06.2024 § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

konserniohjauspäällikkö liro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### **Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Omistajaohjausjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus

1) päättää, ettei Kuopion kaupunki hyväksy Canelco Invest Oy:n tekemää ostotarjousta Canelco Oy:n osakkeista. Kuopion kaupunki voi edelleen käydä neuvotteluja osakkeiden myynnistä, mahdollinen esitys tuodaan erikseen päätöksentekoon.

2) selvyyden vuoksi toteaa, että lainasopimus Canelco Oy:n kanssa päättyy

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

sopimuksen ja siihen aiemmin tehtyjen muutosten mukaisesti siten, että lainasaaminen erääntyy maksettavaksi 31.12.2024.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus**

Omistajaohjausjaosto siirsi kokouksessaan päätöksenteon Canelco Invest Oy:n ostotarjouksesta kesäkuun kokoukseen.

Canelco Oy:n muista julkisista omistajista ainakin Joensuun kaupunki (kaupunginhallitus 27.5.2024 § 204) ja Lappeenrannan kaupunki (kaupunginhallitus 20.5.2024 § 226) ovat tehneet päätöksen, etteivät hyväksy Canelco Invest Oy:n ostotarjousta.

## Vaikutusten arviointi

-

**Päätöshistoria**

Omistajaohjausjaosto 20.05.2024 § 40

Valmistelijat / lisätiedot:  
konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Omistajaohjausjaosto keskustelee Canelco Invest Oy:n tarjouksesta ja linjaa jatkotoimenpiteistä.

**Päätös**

Merkitään, että Canelco Oy:n toimitusjohtaja oli läsnä pykälässä kertomassa ostotarjouksesta ja vastaamassa kysymyksiin. Hän poistui ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Merkitään, että Alekski Eskelinen saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana.

Omistajaohjausjaosto päätti siirtää asian päätöskäsittelyn kesäkuun kokoukseen ja pyytää ostotarjouksen voimassaoloon jatkoaikaa 30.6.2024 saakka.

**Selostus**

Kuopion kaupunki omistaa 149.165 kpl Canelco Oy:n osakkeita. Osakemäärä vastaa 3,21 % Canelco Oy:n osakekannasta.

Omistus on peräisin 1990-luvulta tehdystä sijoituksesta Savon Teknia Oy:ön,

Omistajaohjausjaosto	§ 40	20.05.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 48	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 207	24.06.2024
Omistajaohjausjaosto	§ 104	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 377	16.12.2024

---

joka erinäisten yritysjärjestelyjen seurauksena muuttui Itä-Suomen Rahasto Oy:ksi ja myöhemmin Canelco Oy:ksi. Kuopion kaupungin lisäksi Canelco Oy:llä on myös muita julkisia omistajia, joiden yhteenlaskettu omistus yhtiöstä on noin 12 %. Canelco Oy:n suurin omistaja on Canelco Invest Oy, joka omistaa noin 40 % yhtiön osakekannasta.

Canelco Oy:n julkiset omistajat ovat indikoineet yhtiön suuntaan, että omistus Canelco Oy:ssä ei välttämättä ole enää perusteltua. Suurimman omistajan Canelco Invest Oy:n intressinä on, että yhtiöllä olisi pitkäjänteisiä, yhtiön kehittämiseen sitoutuneita omistajia, mihin perustuen Canelco Invest Oy on tehnyt Canelco Oy:n julkisille omistajille indikaatiivisen ostotarjouksen Canelco Oy:n osakkeista.

Menneinä vuosina Canelco Oy:ssä on toteutettu useita yritysjärjestelyjä joiden yhteydessä osakkeiden hinnoittelu on yleensä pohjautunut yhtiön oman pääoman arvoon lunastushetkellä. Indikaatiivinen ostotarjous perustuu tilinpäätöksen 2023 mukaiseen oman pääoman arvoon. Canelco Invest Oy tarjoutuu ostamaan omaan tai määräämänsä tahon lukuun kaikki Kuopion kaupungin omistamat Canelco Oy:n osakkeet.

Ostotarjous on voimassa 31.5.2024 ja sen lopullinen hyväksyntä edellyttää ostajatahon hallituksen hyväksynnän.

Osakeomistuksen lisäksi kaupungilla on Canelco Oy:ltä noin 0,5 miljoonan euron lainasaatava, joka erääntyy 31.12.2024.

**Korkosuojausten tekeminen vuonna 2025**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 378

8362/02.05.04/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
talusjohtaja Marja-Leena Martikainen  
puh. 044 718 2153  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää:

a. valtuuttaa talusjohtajan tekemään rahoituslaitosten kanssa solmittujen johdannaisyleissopimusten puitteissa yksittäisiä johdannaisopimuksia kaupungin lainoille ja leasingrahoitukselle rahoitusohjeessa kuvattujen periaatteiden mukaisesti vuoden 2025 aikana,

b. todeta, että hallintosäännön 148 § mukaan talusjohtaja allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Hallintosäännön 9. luvun 72 § mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kaupunginhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Hallintosäännön 5. luvun 27 § 16. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää pitkäaikaisten lainojen ottamisesta ja lainojen antamisesta valtuuston talusarvion hyväksymisen yhteydessä päättämässä rajoissa, päättää lainaehdoista ja niiden muuttamisesta sekä päättää lainojen korko- ja valuuttariskien hallintaan käytettävistä suojaustoimenpiteistä. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 19.2.2024 § 4 Kuopion kaupungin rahoitusohjeen, jossa on määritelty raamit mm. rahoitusriskien hallintaan.

**Vaikutusten arviointi**

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, koska kyseessä on hallinnon sisäistä käsiteltävä koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).



**Siilinjärven ja Lapinlahden työvoimapalvelujen henkilöstön siirtyminen Kuopion kaupungin palvelukseen**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 379

7133/01.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen, puh. 044 718 1711

hallintovastaava Pauliina Moilanen, puh. 044 718 2067

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus:

a. hyväksyy Siilinjärven ja Lapinlahden kuntien kanssa tehtävät henkilöstön siirtosopimukset ja

b. valtuuttaa työllisyysjohtaja Pirjo Oksasen tekemään sopimukseen mahdolliset tekniluonteiset muutokset sekä allekirjoittamaan em. sopimukset.

Kuntalain (410/2015) 143 §:n mukaisesti päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

**Päätös**

Merkitään, että työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu ja siihen liittyvät tehtävät siirtyvät työ- ja elinkeinotoimistoilta, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskukselta (kehittämis- ja hallintokeskus) työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitetuille työvoimaviranomaisille 1 päivänä tammikuuta 2025. (Laki työvoimapalveluiden järjestämisen voimaantulosta 383/2023, 5 §)

Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisäätöisessä yhteistoiminnassa (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023, 13 §). Kuopion työllisyysalueen kunnat ovat sopineet työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksella laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä säädettyjen työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä Kuopion työllisyysalueella. Kuopion työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestäjänä koko työllisyysalueella toimii Kuopion kaupunki.

Kuopion työllisyysalueen kuntien välisellä yhteistoimintasopimuksella (24.8.2023) on sovittu myös henkilöstön siirtymisestä Kuopion kaupungin palvelukseen. Yhteistoimintasopimuksella on sovittu, että jäsenkunnista työllisyysalueelle siirtyvä henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella Kuopion kaupungin palvelukseen.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 25 §:n mukaan työnantajan liikkeen luovutuksella tarkoitetaan kunnan, kuntayhtymän, hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena.

Siilinjärvi ja Lapinlahti ovat olleet työllisyyden kuntakokeilussa mukana ja tässä toiminnassa työvoimapalveluita hoitanut henkilöstö siirtyy samassa tehtävässä Kuopion kaupungin työllisyyspalveluihin kuntien välisellä henkilöstön siirtosopimuksella. Kunnat kuuluvat Kuopion työllisyysalueeseen, joka hoitaa alueen kunnille kuuluvaa lakisääteistä tehtävää. Työvoimapalvelun tehtäväkokonaisuuden siirtämisessä on kyse toiminnallisesta kokonaisuudesta.

#### Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä asiakokonaisuuksissa, mistä on lainsäädännössä säädetty tai muussa kuntaa koskevassa ohjeistuksessa määrätty. (KH 21.10.2024 § 293)

#### Oheismateriaali

Luonnos sopimus liikkeenluovutuksella siirtyvästä henkilöstöstä kh

## Kevan työhyvinvointikyselyn tulokset

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 380

7798/01.04.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo, puh. 044 718 3100

HR-asiantuntija Riikka Tähtinen, puh. 044 718 2232

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

### Päätös

Asia siirrettiin käsiteltäväksi 13.1.2025 kokoukseen.

### Selostus

Kuopion kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 13.6.2022 § 56 käynnistänyt säännöllisten työhyvinvointikyselyiden toteuttamisen Kevan tarjoamalla verkkotyökalulla. Työkalu sisältää työhyvinvointikyselyn sekä esihenkilökyselyn, jotka toteutetaan vuoro vuosin.

Koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely toteutettiin sähköisesti 10.09.2024–11.10.2024 välisenä aikana. Kokonaisuudessaan työhyvinvointikyselyyn vastasi yhteensä 1852 (3536) työntekijää. Vastausprosentti oli 52,4 %. Edellisen kerran kysely toteutettiin 28.9 – 14.10.2022, jolloin vastausprosentti oli 45,7 %. Mukana olivat tuolloin vielä perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueet ja pelastuslaitos. Kaupunkitasolla tuloksia on mahdollista vertailla Kevan kyselyn Suuret kunnat -verrokkiryhmän organisaatioihin (9 kpl).

Työhyvinvointikyselyllä saadaan ajantasaista ja vertailukelpoista tietoa henkilöstön työhyvinvoinnista kehittämistoimenpiteiden tueksi. Kyselyn aihepiirit käsittelevät työn sujumista, työtehtäviä ja omia voimavaroja, työhön liittyviä tuntemuksia, lähiesihenkilötyötä, työnantajan toimintaa sekä asiakkaita ja yhteistyötä.

Työhyvinvointikyselyn tulokset käsitellään seuraavasti: koko kaupungin tulokset esitellään kaupunginjohtajan johtoryhmässä, kaupunginhallituksessa, yhteistyötoimikunnassa, tarkastuslautakunnassa sekä tehdään uutinen Kuhaan. Palvelualuekohtaiset raportit esitellään johtoryhmissä ja työsuojelutoimikunnissa. Työyksikkökohtaiset tulokset toimitetaan lähiesihenkilölle, jotka käsittelevät ne omien työyhteisöjensä kanssa. Tulokset toimitetaan, jos vastaajia on 5 tai enemmän. Raporttien pohjalta tuloksista nostetaan 1–3 kehittämiskohdetta, tehdään suunnitelma ja toimeenpanoaikataulu esimerkiksi osana työhyvinvointisuunnitelmien luomista.

Tulokset käsitelty 20.11.2024 Kaupungin yhteistyötoimikunnassa 20.11.2024 § 58.

HR-asiantuntija Riikka Tähtinen ja henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo selostavat asiaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksiannettava asia (KH 21.10.2024, § 293).

Oheismateriaali

7798/2024 Koko organisaatio\_Kuopion kaupungin henkilöstön työhyvinvointikysely\_2024

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 49  
Kaupunginhallitus § 381

11.10.2024  
16.12.2024

---

## Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 381  
6839/01.03.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
koulutus- ja rekrytointipäällikkö Tarja Anneli Savolainen  
puh. 044 718 2221  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tiedoksi.

### Päätös

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

### Selostus

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaan kunnassa ja hyvinvointialueella on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Suunnitelman tavoitteena on työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitäminen ja edistäminen.

Henkilöstöpalvelu on laatinut henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025. Suunnitelman rakenne vastaa työmarkkinajärjestöjen yhteistä mallia henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta.

### Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

### Liitteet

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

### Päätöshistoria

Kaupungin yhteistyötoimikunta 11.10.2024 § 49

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Anneli Savolainen, Henkilöstöpalvelu  
puh. 044 718 2221  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kaupungin yhteistyötoimikunta	§ 49	11.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 381	16.12.2024

---

**Päätösehdotus** henkilöstöjohtaja Anu Tiikasalo

Yhteistyötoimikunta merkitsee henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tiedoksi ja toteaa, että suunnitelma on käsitelty yhteistoiminnallisesti.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Selostus** Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaan kunnassa ja hyvinvointialueella on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Suunnitelman tavoitteena on työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitäminen ja edistäminen.

Henkilöstöpalvelu on laatinut henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025. Suunnitelman rakenne vastaa työmarkkinajärjestöjen yhteistä mallia henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta.

Koulutus- ja rekrytointipäällikkö Tarja Savolainen esittelee suunnitelmaa kokouksessa.

Suunnitelma viedään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

## Ennakoäänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 382

6347/00.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupunginlakimies Vesa Toivanen  
puh. 044 718 2041  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Alue- ja kuntavaalien 2025 yleinen ennakoäänestys järjestetään Kuopion kaupungissa selostuksessa mainituin tavoin.

### Päätös

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen saapui takaisin kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun siten, että selvitetään vielä mahdollisuus lähiöissä kiertävään vaaliautoon vuoden 2025 vaaleissa. Selvitys tuodaan yhdessä kustannusarvion kanssa päätöksentekoon kaupunginhallituksen kokoukseen tammikuussa.

### Selostus

Ennakoäänestyksen ajankohta ja äänestystä koskevat säännökset

Alue- ja kuntavaalien ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa  
2.–8.4.2025

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat mm. ne kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista *kunnanhallitus päättää* ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakoäänestyksen ajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Kunta voi puolestaan hankkia ennakoäänestyksen toimittamisen kokonaan tai osittain luotettavalta ja tehtävään sopivalta muulta organisaatiolta.

Ennakoäänestyksestä kotimaan yleisessä äänestyspaikassa huolehtivat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat, joita tulee olla ennakoäänestyspaikassa vähintään kaksi yhtä aikaa saapuvilla.

Ennakoäänestys toimitetaan kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa aikana, joka ei saa olla arkipäivisin ennen klo 8:aa eikä kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen.

Kunnan on merkittävä yleisiä ennakoäänestyspaikkoja koskevat tiedot äänestyspaikkarekisteriin 24.1 mennessä.

#### Yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

EU-vaalien ennakoäänestys järjestettiin kaupungin toimesta kaupungintalolla, Puijonlaakson kirjastolla, kaupunginkirjastolla, Vehmersalmen kirjastolla, Riistaveden kirjastolla, Maaninkatalolla, Petosen seurakuntatalolla, Matkuksen kauppakeskuksessa, Päivärannan kauppakeskuksessa, Prisman kauppakeskuksessa, Kolmisopen kauppakeskuksessa, Juankosken virastotalolla, Nilsian virastotalolla, Karttulan palvelupisteessä ja Itä-Suomen yliopiston kampusalueella. Lisäksi äänestys oli mahdollista liikkuvan äänestyspaikan (äänestysauto) reitin ja aikataulun mukaisesti.

Ennakoäänestyspaikkojen sijainti todettiin pääosin hyväksi ja toimivaksi. Samoin äänestysauton tarjoama mahdollisuus äänestämiseen otettiin hyvin vastaan. Vilkkaimmat äänestyspaikat olivat Prisman kauppakeskus (5618 äänestäjää) ja kaupungintalo (4649 äänestäjää). Äänestysautolla kävi äänestämässä 270 äänestäjää.

#### Ennakoäänestyksen järjestely vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa

Ennakoäänestys on tarkoitus järjestää pääosin edellisten vaalien tavoin Kirjastoihin sijoitettavat ennakoäänestyspaikat olisivat pääosin auki kirjastojen normaalien aukioloaikojen mukaisesti ja myös viikonloppuna. Myös muissa ennakoäänestyspaikoissa äänestys toimitettaisiin arkipäivisin ja viikonloppuna lukuun ottamatta yliopiston ennakoäänestyspaikkaa, joka olisi avoinna vain arkisin.

Todettakoon vielä, että liikuntarajoitteisella henkilöllä on mahdollisuus lain mukaan äänestää ennakkoon kotonaan. Kotiäänestyksen toimittavat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat ja laitoksissa ennakoäänestyksestä huolehtivat kaupunginhallituksen määräämät vaalitoimikunnat.

Kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa olisivat siten seuraavat:

Paikka	Päivä	Aukioloaika
1. Prisman kauppakeskus, Savilahdentie 10, 70700 Kuopio		
	2.-4.4	9-20
	5.-6.4	10-18
	7.-8.4	9-20
2. Kolmisopen kauppakeskus, Kolmisopentie 1-3, 70780 Kuopio		



2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

3. Päivärannan kauppakeskus, Päivärannantie 18, 70420 Kuopio

2.-4.4	12-20
5.-6.4	10-18
7.-8.4	12-20

4. Matkuksen kauppakeskus, Matkuksentie 60, 70800 Kuopio

2.-4.4	12-20
5.-6.4	12-18
7.-8.4	12-20

5. Vehmersalmen kirjasto, Vehmersalmenkatu 27, 71310 Vehmersalmi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	9-15
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	9-15

6. Riistaveden kirjasto, Koulutie 12, 71160 Riistavesi

2.4	13-19
3.4	12-16
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

7. Puijonlaakson kirjasto, Mailatie 2, 70200 Kuopio

2.-3.4	13-19
4.4	10-16
5.-6.4	10-15
7.4	13-19
8.4	10-16

8. Kaupunginkirjasto, Maaherrankatu 12, 70100 Kuopio

2.-3.4	10-18
--------	-------

4.-6.4 10-16  
7.-8.4 10-18

9. Kaupungintalo, Tulliportinkatu 31, 70100 Kuopio

2.-4.4 9-20  
5.-6.4 10-18  
7.-8.4 9-20

10. Petosen seurakuntatalo, Pyörönkaari 21, 70820 Kuopio

2.-8.4 10-15

11. Karttulan asiointipiste, Kissakuusentie 6, 72100 Karttula

2.-4.4 11-18  
5.-6.4 10-15  
7.-8.4 11-18

12. Nilsin virastotalo, Nilsiantie 78, 73300 Nilsinä

2.-4.4 11-18  
5.-6.4 10-15  
7.-8.4 11-18

13. Juankosken virastotalo, Juankoskentie 13, 73500 Juankoski

2.-4.4 11-18  
5.-6.4 10-15  
7.-8.4 11-18

14. Maaninkatalon kokoushuone, Maaningantie 32, 71750 Maaninka

2.-4.4 10-16  
5.-6.4 10-15  
7.-8.4 11-18

15. Itä-Suomen yliopisto (Studentia), Yliopistonranta 15, 70210 Kuopio

2.-4.4 10-16  
7.-8.4 10-16

16. Liikkuva äänestyspaikka (äänestysauto)

Aikataulu ja reitti

## 2.4

## Nilsjä:

09.30 -12.30 Palonurmi, Palonurmen Kyläkauppa, Palonurmentie 776, 72810

Nilsjä

14.00 -16.00 Pajulahti, Pajulahden koulu, Kortteisenmäentie 33, 73360 Pajulahti

## 3.4

## Juankoski:

09.30 -12.30 Säyneinen, M-Market Säyneinen, Säyneisentie 7, 73770 Säyneinen

14.00 -16.00 Muuruvesi, Huoneistohotelli Teekki, Muuruvedentie 18, 73460

Muuruvesi

## 4.4

## Maaninka:

09.30-11.30 Tuovilanlahti, Majatalo Osula, Tuovilanlahdentie 100, 71775

Tuovilanlahti

13.00 -15.00 Pulkonkoski, Puoti & Kahvila Pulkko (vp), Pulkonkoskentie 540,

71680 Pulkonkoski

## 5.4

## Hirvilahti-Riistavesi:

09.30 – 12.30 Hirvilahti, Hirvilahden Kyläkauppa, Länsirannantie 2299, 71650

Hirvilahti

14.00 – 15.30 Riistavesi, Kurkiharjun koulu, Kurkiharjuntie 78, 71130 Kuopio

## 6.4

## Vehmersalmi

09.30- 11.30 Mustinlahti, Mustinlahden kylätalo, Mustinlahdenranta 10, 71380

Kuopio

13.00- 15.00 Räsälä, Räsälän Liittola, Leppävirrantie 5, 71330 Räsälä

## 7.4

## Karttula:

09.30 -11.30 Pihkainmäki, Pihkainmäen koulu, Pihkarinteentie 12, 71570

Syvänniemi

13.00-15.00 Syvänniemi, Hermannintalo, Postitie 32, 71570 Syvänniemi

## 8.4

## Kurkimäki ja Airaksela:

09.30 -11.30 Kurkimäki, Kurkimäen koulu, Kurkimäentie 455, 71480 Kurkimäki

13.00 – 15.00 Airaksela, Seurantalo, Airakselantie 591, 71490 Airaksela

Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on lainsäädännössä säädetty asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen alue- ja kuntavaaleissa 2025**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 383

6347/00.00.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupunginlakimies Vesa Toivanen  
puh. 044 718 2041  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Alue- ja kuntavaalien 2025 äänestyspaikat Kuopion kaupungissa vahvistetaan liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025.

Vaalilain 9 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus määrää vaalipäivän äänestyspaikan ja äänestyspaikka voi erityisestä syystä sijaita myös äänestysalueen ulkopuolella.

Kuopion kaupungissa on tällä hetkellä 38 äänestysaluetta ja äänestyspaikkaa. Tarkoituksena on, että tulevilla vaaleilla äänestyspaikkoina ovat vastaavat tilat kuin EU-vaaleissa 2024.

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on lainsäädännössä säädetty asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Liitteet**

6347/2024 Vaalipäivän äänestysalueet ja -paikat 2025

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	38/2024	30
Kaupunginhallitus	§ 300	28.10.2024		
Kaupunginhallitus	§ 384	16.12.2024		

---

## Avustushakemus 2024 / Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermanni ry

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 384  
6969/02.05.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021  
vastaava asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää:

a. myöntää tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermanni ry:lle avustusta vuosina 2024-2025 toteutettavan Hermannitalon energiaremontin omarahoitusosuuden kattamiseen hankkeen siten, että rahoitus on 39 000 € hankkeen toteutuessa ELY:n 15.2.2024 tekemän päätöksen mukaisessa laajuudessa ja 52 000 € mikäli ELY -keskus myöntää avustuksen uuden avustushakemuksen mukaisesti.

b. että avustuksen maksaminen edellyttää hankkeelta päärahoittajan ELY-keskuksen hyväksymää raportointia.

**Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi Liitteenä

**Liitteet** 6969/2024 Vaikutusten ennakoarviointilomake  
Liite 20. Suunnitelma\_hankerahoitus\_2024-11-13

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 300

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021  
vastaava asiantuntija, puh. 044 718 2504  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus myöntää tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermanni ry:lle 52000 € avustuksen energiaremontti-hankkeen omarahoitusosuuteen.

**Päätös** Kaupunginjohtaja veti asian pois listalta lisäselvityksiä varten.

Kaupunginhallitus

§ 300

28.10.2024

Kaupunginhallitus

§ 384

16.12.2024

**Selostus**

Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry anoo Kuopion kaupunginhallitukselta 52 000 € avustusta Hermannitalon energiaremontin omarahoitusosuuden kattamiseksi ja näin ainutlaatuisen kulttuurihistoriallisen rakennuksen säilymistä ja käytön turvaamiseksi. Tällä kaupungin avustuksella mahdollistetaan todella merkittävän EU-avustuksen saanti ja käyttö Syväniemen alueen hyväksi.

Kaupunginhallitus päätti 27.4.2020 125§ Karttulan Hermannitalon lahjoittamista tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry:lle. Kuopion kaupunki on suojellut rakennuksen yleiskaavassaan (Syväniemen osayleiskaava, 2019) SR-6-merkinnällä.

Yhdistys on perustettu 19.1.2020 ja sen tarkoituksena on Syväniemellä Kuopiossa sijaitsevan Hermannitalon hallinnointi, ylläpito sekä kehittäminen ja siten mahdollistaa alueen harrastus- ja vapaa-ajantoiminta ja niiden kehittyminen.

Rakennus on tehty 1900-luvun alussa Saastamoisen rullatehtaan navetaksi, jota on muutaman kerran korjailtu eri käyttötarkoituksiin. Hermannitalossa toimii mm. Teatteri Hermannin, liikunta- ym. harrastusryhmiä, tilaa vuokrataan juhliin sekä järjestetään erilaisia tapahtumia. Syväniemen kylä on valittu 2024 Pohjois-Savon vuoden kyläksi, jossa on vuosien mittaan aktiivisesti kehitetty ja rakennettu liikuntapaikkoja ja retkeilyreittejä mm. Leader-rahoituksella.

Nyt suunnitellussa Hermannitalon korjauksessa on huomioitu erityisesti energiatalous, huoneilman puhtaus ja korjausten pitkäaikainen vaikutus rakennuksen julkisivujen ja kantavien rakenteiden säilymiseen.

Keväällä 2024 rahoituspäätöksen (kustannusarvio 536 950 €, Elyn rahoitus 382 592€) saamisen (ELY:n päätös 15.2.2024 Dnro: EURA 2021/402849/09 02 01 01/2023/ESAELY) jälkeen on aloitettu arkkitehti- ja rakennesuunnittelu, joiden pohjalta on pantu vireille rakennuslupahakemus. Rakennuslupaprosessin aikana ilmeni eri viranomaisten (rakenne- ja arkkitehtisuunnittelijoiden, museoviraston sekä pelastus- ja rakennusviranomaisten) vaatimuksia remontin materiaalien, rakenteiden ja tekniikan suhteen, joita ei ole voitu ennakoita alkuperäisessä rahoitushakemuksessa.

Rakennuslupa (Lupatunnus 24-0442-R) on saatu 26.6.2024. Nämä vaatimukset olivat rakennusluvan saannin ehtona.

Rakennusluvan saannin jälkeen on pyydetty rakentamiseen tarvittavat urakkatarjoukset. Saadut urakkatarjoukset ylittävät huomattavasti alkuperäisen hankesuunnitelman kustannukset.

Kustannusten merkittävä nousu vaarantaa koko hankkeen toteutumisen ilman lisärahoitusta.

Yhdistys on jättänyt lisärahoitushakemuksen Elylle 4.9.2024, jossa energiahankkeen uusi kokonaisarvo on 710 150 €, josta tuki olisi 501 662 €. Hankkeen muu rahoitusosuus koostuisi yhdistyksen omasta rahoituksesta, kannattajajäsenien rahoituksesta, säätiörahoituksesta ja kaupungin avustuksesta.

Kaupunginhallitus	§ 300	28.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 384	16.12.2024

---

Neuvotteluissa ELY:n edustajat eivät hyväksyneet energiahankkeeseen kaikkia rakennuslupavaiheessa vaadittuja asioita, kuten WC:t ja pelastustoimen vaatima poistumistie vintiltä. Lisäksi energiahankkeesta jää ulkopuolelle Hermannitalolle muita tärkeitä asioita, joista on tehty ja jätetty 25.9.2024 erillinen hakemus Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:lle, hakemuksen arvo 75 499,00 €.

Vaikutusten arviointi      Liitteenä

#### Oheismateriaali

6969/2024 Avustushakemus Hermannitalo

Liite 1. ELY\_hankepaatos\_15.2.2024

Liite 2. Rakennuslupa

Liite 3. Hermannin\_kustannusmuutokset

Liite 4. ELY\_muutoshakemus\_EURA\_10.9.2024

Liite 5. Leader\_Kalakukkohakemus\_2024-09-2

Liite 6. Hankkeet\_kuvin\_Kuopio\_2024-10-03

Liite 7. Pohja\_1.krs

Varitetty\_Pohja\_1.krs\_Hermannitalo

Varitetty\_Pohja\_2.krs\_Hermannitalo

Varitetyt\_Julkisivut\_Hermannin

Liite 8. Hermannitalo

Liite 9. TKH\_ry\_rekisteriote\_2024-09-25

Liite 10. TKH\_saannot\_kaupparekisterista

Liite 11. 2024\_Syysvuosikokouksen\_poytakirja

Liite 12. Kalakukon\_hallituksen\_puolto\_ja\_puuttuvat\_hintatason\_selvitykset

Liite 13. Hermannitalo\_lausunto

Liite 14. TKH\_Toimintasuunnitelma\_2025

Liite 15. Tilannetietoa\_vuosikokoukseen\_2024-11-03

Liite 16. TKH\_talousarvio\_2025

Liite 17. Remontti\_rahoytus\_2024-11-03.xlsx\_-\_03.11.2024

Liite 18. Muistio\_Ely\_Palaveri\_2024-11-13

Liite 19. OLV-saatio\_Paatos\_apurahahakemuksellenne



**Kaupungintalon käyttösääntö ja juhlasalin maksut**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 385  
7260/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021  
hallintopäällikkö Maikki Rouvinen, puh. 044 718 2060  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus:

a. hyväksyy kaupungintalon käyttösäännön (liite) 1.1.2025 alkaen

b. hyväksyy juhlasalin vuokraamisen maksut seuraavasti 1.1.2025 alkaen:

- arkisin

- 4 tuntia tai alle klo 8-15, 251 € (sis. alv)

- koko päivä klo 8-15, 377 € (sis. alv.)

- Jos tilaisuus jatkuu klo. 15.00 jälkeen, tulee lisäksi tilavuokra 63 € / alkava tunti ja vahtimestaripalvelut 50 € / alkava tunti.

- Arki-iltaisin

- tilavuokra klo 15 jälkeen, 63 € / alkava tunti (sis. alv.)

- lisäksi virastomestaripalvelut arkisin klo 15 jälkeen, 50 € / alkava tunti (sis. alv.)

Viikonloppuisin tai pyhäpäivisin

- 4 tuntia tai alle klo 8-20, 251 € (sis. alv)

- Koko päivä klo 8-20, 377 € (sis. alv.)

- Lisäksi vahtimestaripalvelut 75 € / alkava tunti (sis. alv.)

Flyygelin viritys tarvittaessa 238 € (sis. alv)

**Päätös**

Merkitään, että hallintopäällikkö Maikki Rouvinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy maksut sekä päättää tilojen ja niiden käyttöön liittyvien palveluiden ja muiden suoritteiden hinnoitteluperiaatteista.

Kaupungintalon käyttösääntö on hyväksytty kaupunginjohtajan päätöskokouksessa 17.5.2011 ja päivitetty 26.2.2013, 7.10.2014 ja 19.12.2016.

Kaupungintalon juhlasalin vuokrahinnasto on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.3.2002 § 167.

Kaupungintalon käyttöhintojen tarkastaminen on perusteltua yleisen hintatason ja kuntien palkkaratkaisuvaikutusten vuoksi. Hintojen tarkastamisella toteutetaan myös talouden tasapainottamisohjelmaa tarkastamalla palvelujen hintoja (Palvelut, palveluprosessit ja hallinto: dia 42 Tulot ja maksut: Palvelujen maksujen tarkistaminen ja muut tulojen lisäämisen toimenpiteet).

Kuopion kaupungintalon käyttösääntö ja vuokrausehdot -linjauksella määritetään periaatteet, joilla kaupungintalon tiloja vuokrataan ulkopuoliseen käyttöön. Ohjeessa määritetään ulkopuoliseen käyttöön vuokrattavat tilat, varaamisen käytännöt ja tilan käyttäjän velvollisuudet ja vastuut sekä maksuvapautuksen myöntämisestä.

Kaupungintaloa käytetään ensisijaisesti kaupungin toimisto- ja kokouskäytössä sekä käyttösäännössä mainituin ehdoin järjestöjä ja yhteisöjä palvelevana kokoontumis- ja konserttitilana. Kaupungintalon ulkopuolisen käytön lähtökohtana on, että tilaisuus on arvokas ja kaupungintaloon soveltuva.

Esitetyssä käyttösäännössä on tehty muutoksia voimassa olevaan käyttösääntöön nähden ulkopuolisten käyttöön luovutettavien tilojen, vuokraajan velvollisuuksien, korvaavien tilojen tarjoamisen ja maksuvapauden osalta. Ulkopuoliseen käyttöön luovutettavien tilojen listalta on poistettu kaupunginhallituksen kokoushuone ja sauna. Nykyinen kokonaisuus muodostuu juhlasalista ja pienestä juhlasalista, ylä- ja ala-aulasta sekä salin kabinetista. Kaupungintalon keittiötilat voidaan luovuttaa ulkopuoliseen käyttöön vain keittiön pääkäyttäjän (Servica Oy) luvalla ja valvonnassa. Tilaisuuden järjestäjän velvollisuuksiin on lisätty vaade huolehtia kokoontumislain mukaan järjestyksen ja turvallisuuden säilymisestä sekä tehdä vuokrasopimus viimeistään viikkoa ennen tilaisuutta. Tilanteessa, jossa kaupunki tarjoaa varaajalle korvaavan tilan muusta kaupungin kiinteistöstä, sääntöön on lisätty kaupungille oikeus periä tilankäytöstä voimassa olevan hinnaston mukainen korvaus. Maksuvapautuskohtaan on täsmennetty maksuttomuus-termiä. Maksun keräämiseksi on määritetty myös vapaaehtoisien ohjelmamaksun kerääminen.

Kaupungintalon voimassa oleva vuokrahinta sisältää vahtimestaripalvelut. Esityksessä ne eritellään omaksi hinnoittelun osaksi. Hinnoittelun muutos on vähäinen tai pääsääntöisesti käyttäjän näkökulmasta edullinen arjen päiväkäytössä ja lyhyessä iltakäytössä. Hinnoittelu kiristyy viikonloppu- ja arkipyhäkäytön osalta. Nämä ovat aikoja, jolloin vahtimestarit ovat töissä vain tilauksesta.

Vuonna 2024 tehtiin yhteensä 85 vuokrapäätystä kaupungintalon juhlasalin ulkopuolisesta käytöstä. Tapahtumat ovat pääasiassa konsertteja (75 %) ja luentoja (8%). Vuokrauksista noin neljännes oli viikonloppuvuokrauksia, noin neljännes oli arkipäivävuokrauksia ja 44% arki-iltavuokrauksia. Alle 10 % oli kokopäivän vuokrauksia arkena. Vuoden 2024 tehtyjen vuokrasopimusten tarkastelun mukaan noin puolessa vuokrauksia hinta olisi olemassa olevaa hinnoittelua edullisempi tai saman tasoinen ja noin puolessa sopimuksia hinnoittelu kallistuisi. Kallistuminen painottuu viikonloppu- ja iltavuokraukseen

ja edullisemmat hinnat arkipäivävuokraukseen. Lisäksi näistä sopimuksista 28 on myönnetty vuokravapaus.

**Vaikutusten arviointi**

Kaupungintalolla järjestetään erityisesti kulttuuritapahtumia, joista suuri osa on konsertteja. Vuonna 2024 tehtyjen vuokrasopimusten tarkastelun pohjalta voidaan sanoa, että noin puolessa tapahtumia hinnoittelu olisi uudella mallilla nykyistä edullisempi tai nykytasoinen ja noin puolessa tapahtuman järjestäminen olisi nykyistä kalliimpaa. Hintojen nousu painottuu viikonlopun tapahtumiin sekä yli kolmetuntia kestäviin arki-iltatapahtumiin. Hintojen lasku painottuu arkipäivätapahtumiin ja lyhyisiin iltatapahtumiin. Muutoksella voi olla vaikutuksia kulttuuritapahtumien järjestämisen aikatauluihin, mahdolliseen tapahtumien siirtymiseen muihin tiloihin tai tapahtumien vähenemiseen.

Kaupungintalolla järjestetään vähäisessä määrin erityisesti lapsille suunnattua toimintaa ja muutoksella ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia. Samoin vaikutukset ympäristöön, maaseutuun ja yrityksiin ovat vähäisiä.

Kaupungintalon vuokraajilla on mahdollisuus hakea vuokravapautta, kun toiminta täyttää vuokravapauden ehdot.

**Liitteet**

7260/2023 Liite: Kuopion kaupungintalon käyttösääntö ja vuokrausehdot  
7260/2023 Liite: päätöksen vaikutusten ennakoarviointi - kaupungintalon käyttösääntö ja vuokrauksen ehdot

**Oheismateriaali**

7260/2023 Oheisaineisto: Kaupungintalon käyttösäännön ja juhlasalin vuokrahinnaston päivittäminen

**Kaupunginvaltuuston päätösten 9.12.2024 täytäntöönpanot**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 386  
1644/00.01.02/2022

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 9.12.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toimeenpanoa koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 16.12.2024**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 387  
4/00.01.01/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen ja II puheenjohtaja Tiina Kaartinen totesivat esteellisyyden (osallisuusjäävi) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Marko Kilpi saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

470/2022

Vaasan hallinto-oikeuden päätös 10.12.2024 nro 1710/2024: Valitus ympäristölupa-asiassa, Heinälamminrinteen jätekeskuksen toiminnan muuttaminen koskien kaatopaikan nykyisen läjitysalueen korottamista ja jättemateriaalien hyödyntämistä jätteenkäsittelykenttien rakentamisessa, Kuopio.Hallinto-oikeus on hylännyt valituksen.

4/2024

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Hiillospolku 10, Kuopio.

8398/2024

Kuntalaisaloite: Kuopion uimahallien pesutiloihin jatkuva valvonta. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle.

**Myönnetyt vuosilomat ja poissaolot:**

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja 21.12.2024-6.1.2025
- kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja 20.12.2024-6.1.2025

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Liitteet**

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 4.-10.12.2024

**Kaupunginhallituksen muut asiat 16.12.2024**

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 388

162/00.01.02/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen muissa asioissa markkinointijohtaja Kirsi Soininen kertoi kuntavaalien 2025 viestinnästä sekä kaupunginlakimies Vesa Toivanen ja joukkoliikenneinsinööri Kim Venesjärvi antoivat ajankohtaiskatsauksen Pali-asioista.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.20.2024 § 293).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 374, § 375, § 376, § 377, § 380, § 381, § 382, § 383, § 386, § 387, § 388**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 378, § 379, § 384, § 385****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.