

Kaupunginhallitus

---

Aika 28.10.2024 klo 14:01 - 16:20

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 296	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 297	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 298	Osavuosikatsaus tammi-syyskuu 2024	6
§ 299	Avustushakemus / Työmoottorikelkan hankinta	8
§ 300	Avustushakemus 2024 / Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermanni ry	10
§ 301	Lausuntopyyntö Pohjois-Savon Hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta / Perhe- ja vammaispalvelut	12
§ 302	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 28.10.2024	14
§ 303	Kaupunginhallituksen muut asiat 28.10.2024	15

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	poissa § 302
	Koskinen Ari (Allu)	1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 302
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	
	Cederberg Björn	jäsen	
	Kantele Kaisa	jäsen	poissa § 301
	Linnanmäki Vesa	jäsen	poissa § 301
	Kosunen Jaakko	jäsen	
	Markkanen Sallamaarit	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Niiranen Pekka	jäsen	poistui kokouksesta klo 16:10
	Reijonen Minna	jäsen	poissa § 301
	Chiksoeva Elena	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	
	Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	
	Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	
	Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	
	Marja-Leena Martikainen, Talous- ja omistajaohjaus	muu osallistuja	talouspäällikkö, läsnä § 298 klo 14:05-14:29
Jaana Kuuva	muu osallistuja	taloussuunnittelupäällikkö, läsnä § 298 klo 14:05-14:29	
Marianne Rönkä	muu osallistuja	sisäinen tarkastaja, läsnä § 303 klo 15:20-15:42	
Jukka Pitkänen	muu osallistuja	elinkeinojohtaja, läsnä § 303 klo 15:43-16:08	
Anu Häiväläinen	muu osallistuja	yhteyspäällikkö, läsnä § 303 klo 15:43-16:08	
Saija Pöntinen	muu osallistuja	ympäristöpäällikkö, läsnä § 303 klo 16:09-16:20	
Maikki Rouvinen	muu osallistuja	hallintopäällikkö, läsnä § 303 klo 16:09-16:20	
Poissa	Eskelinen-Fingerroos Miia Kilpi Marko		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

296 - 303

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 31.10.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 296

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 297

**Esittelijä**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Ari Koskinen ja Sallamaarit Markkanen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sallamaarit Markkanen ja Elena Chiksoeva. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Osavuositarkastus tammi-syyskuu 2024**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 298  
3068/02.02.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

taloussuunnittelupäällikkö Jaana Kuuva  
puh. 044 718 2788  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2024 kolmannen osavuositarkastuksen tiedoksi ja toimittaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Merkitään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen ja taloussuunnittelupäällikkö Jaana Kuuva olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Osavuositarkastukseen sisältyy talouden seuranta 30.9. tilanteesta, palvelualueiden ja taseyksiköiden tilinpäätösennuste, mittaritiedot, investointiraportti sekä johdon katsaukset. Keskeisten konserniyhteisöjen osuudessa on selvitetty niiden toteumatilannetta sekä ennustetta koko vuodelle.

Keskeisenä tekijöinä koko vuoden tilanteessa on henkilöstömenojen kasvu erityisesti varhaiskasvatuksessa, tapahtumamyynnin jääminen asetetusta tavoitteesta ja rakentamisen suhdanteen aiheuttamat tulojen väheneminen. Talousarvioon varattua vähemmän määrärahoja tullaan käyttämään palvelujen ostoihin, hanketoimintaan sekä kiinteistöjen korjauksiin. Keskitetysti tehtyä palkankorotusvarausta ei tarvita kokonaisuudessaan. Palvelualueet jatkavat kesäkuussa päätettyjen talouden vakauttamistoimien toteuttamista. Toimintakate on kuitenkin heikkenemässä 5,1 milj. euroa alkuperäiseen talousarvioon verrattuna.

Verotulojen ennustetaan toteutuvan n. 2,9 milj. euroa talousarvioon merkittävä parempina. Valtionosuustulojen arvio loppuvuodelle on noussut opetus- ja kulttuuriministeriön esi- ja perusopetuksen yksikköhintojen laskentatekijöiden muutoksen vuoksi.

Rahoitustuottoihin ja -kuluihin vaikuttavat korkotason muutokset ja osinkotuottojen jääminen arvioidusta. Ratkaisu Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämien palautuksesta jäsenkunnille on saatu ja käsitelty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallituksessa. Kuopion kaupungille palautuu ylijäämiä vuosilta 2021 ja 2022 yhteensä 2,3 milj. euroa, mikä kirjautuu rahoitustuottoihin.

Edellä olevat verojen, valtionosuuksien ja rahoituserien muuttuneet arviot parantavat talousennustetta yhteensä 5,6 milj. eurolla ja kompensoivat palvelualueiden käyttötalouden ylittymistä. Näiden lisäksi poistojen arvioidaan jäävän 1,1 milj. euroa talousarvioon merkittyä pienemmiksi.

Kaupungin talouden arvioidaan olevan vuoden 2024 tilinpäätöksessä -18,9 milj. euroa alijäämäinen. Tuloarvioiden koheneminen kääntää ennusteen alkuperäistä talousarviota paremmaksi. Vaikka tilanne on kääntymässä parempaan suuntaan, talouden tasapainotustarpeet eivät poistu. Palvelujen menokehityksen hillitsemisen tulee olla keskeinen tavoite. Jos kaupungin talous korjaantuu osin kertaluonteisilla tuloerillä, kuten näyttää tänäkin vuonna käyvän, se ei korjaa epätasapainon juurisyitä.

Kaupungin lainamäärän arvioidaan olevan noin 502,6 milj. euroa vuoden lopussa. Pitkäaikaisia lainoja on tuolloin 4010 euroa/asukas.

**Liitteet**

3068/2024 Seurantareportti tammi-syyskuu 2024

**Avustushakemus / Työmoottorikelkan hankinta**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 299  
4537/02.05.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen  
puh. 044 718 2515  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus myöntää Kurkimäen Kisa ry:lle 7500 € avustuksen moottorikelkan hankintaan.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen ehdotti, että kaupunginhallitus ei tässä tiukassa taloustilanteessa myönnä 7500 euron avustusta moottorikelkan hankintaan.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen totesi, että Reijosen ehdotus ei saanut kannatusta, joten se raukeaa.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kurkimäen Kisa ry on hakenut avustusta Kuopion kaupungilta työmoottorikelkan hankintaan 15 760 €. Kurkimäen Kisa ry:n hakemuksessa mainitaan, että moottorikelkkaa tullaan käyttämään Kurkimäen hiihtolatujen kunnossapitoon, josta Kurkimäen Kisa ry:llä on hiihtolatujen hoitosopimus Kuopion kaupungin kanssa. Hakemuksen mukaan uusi moottorikelkka mahdollistaa Kurkimäen hiihtolatujen kunnossapidon pitkälle tulevaisuuteen.

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalvelut on tehnyt hiihtolatujen hoitosopimukset 17 eritoimijan kanssa. Hoitosopimus summat ovat 210 € - 3000 €, riippuen hoidettavan latuverkoston pituudesta. Kurkimäen Kisa ry:n hoitosopimuskorvaus on 2730 € ja hoidettavaa latuverkostoa on 8,5 km.

Lähtökohtana sopimuksissa on, että hoitosopimuskumppanit hankkivat itse kaluston latujen hoitoon. Yleinen käytäntö on ollut, että hoitoon vaadittava kalusto on löytynyt alueella toimivien toimijoiden henkilökohtaisessa käytössä olevasta kalustosta. Kurkimäen Kisa ry:n kanssa on tehty sopimus vuonna 1998, jonka mukaisesti Kuopion kaupunki luovuttaa Kurkimäen Kisa ry:n käyttöön seuraavan kaluston:

- Moottorikelkka
- Latuhöylä, 2 kpl
- Latujyrä
- Latulana
- Ladun murskain

Sopimuksen mukaan Kurkimäen Kisa ry on maksanut luovutettavasta kalustosta korvausta Kuopion kaupungille 16 500 mk.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

**Liitteet**

4537/2024 Vaikutusten ennakkoarviointilomake työmoottorikelkan hankinta

Oheismateriaali

4537/2024 Hakemus liitteineen

**Avustushakemus 2024 / Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 300

6969/02.05.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021  
vastaava asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus myöntää tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry:lle 52000 € avustuksen energiaremontti-hankkeen omarahoitusosuuteen.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja veti asian pois listalta lisäselvityksiä varten.

**Selostus**

Tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry anoo Kuopion kaupunginhallitukselta 52 000 € avustusta Hermannitalon energiaremontin omarahoitusosuuden kattamiseksi ja näin ainutlaatuisen kulttuurihistoriallisen rakennuksen säilymisen ja käytön turvaamiseksi. Tällä kaupungin avustuksella mahdollistetaan todella merkittävän EU-avustuksen saanti ja käyttö Syvänniemen alueen hyväksi.

Kaupunginhallitus päätti 27.4.2020 125§ Karttulan Hermannitalon lahjoittamista tapahtuma- ja kulttuurikeskus Hermannin ry:lle. Kuopion kaupunki on suojellut rakennuksen yleiskaavassaan (Syvänniemen osayleiskaava, 2019) SR-6-merkinnällä.

Yhdistys on perustettu 19.1.2020 ja sen tarkoituksena on Syvänniemellä Kuopiossa sijaitsevan Hermannitalon hallinnointi, ylläpito sekä kehittäminen ja siten mahdollistaa alueen harrastus- ja vapaa-ajantoiminta ja niiden kehittyminen.

Rakennus on tehty 1900-luvun alussa Saastamoisen rullatehtaan navetaksi, jota on muutaman kerran korjailtu eri käyttötarkoituksiin. Hermannitalossa toimii mm. Teatteri Hermannin, liikunta- ym. harrastusryhmiä, tilaa vuokrataan juhliin sekä järjestetään erilaisia tapahtumia. Syvänniemen kylä on valittu 2024 Pohjois-Savon vuoden kyläksi, jossa on vuosien mittaan aktiivisesti kehitetty ja rakennettu liikuntapaikkoja ja retkeilyreittejä mm. Leader-rahoituksella.

Nyt suunnitellussa Hermannitalon korjauksessa on huomioitu erityisesti energiatalous, huoneilman puhtaus ja korjausten pitkäaikainen vaikutus rakennuksen julkisivujen ja kantavien rakenteiden säilymiseen.

Keväällä 2024 rahoituspäätöksen (kustannusarvio 536 950 €, Elyn rahoitus 382 592€) saamisen (ELY:n päätös 15.2.2024 Dnro: EURA 2021/402849/09 02 01/2023/ESAELY) jälkeen on aloitettu arkkitehti- ja rakennesuunnittelu, joiden pohjalta on pantu vireille rakennuslupahakemus. Rakennuslupaprosessin aikana

ilmeni eri viranomaisten (rakenne- ja arkkitehtisuunnittelijoiden, museoviraston sekä pelastus- ja rakennusviranomaisten) vaatimuksia remontin materiaalien, rakenteiden ja tekniikan suhteen, joita ei ole voitu ennakoida alkuperäisessä rahoitushakemuksessa.

Rakennuslupa (Lupatunnus 24-0442-R) on saatu 26.6.2024. Nämä vaatimukset olivat rakennusluvan saannin ehtona.

Rakennusluvan saannin jälkeen on pyydetty rakentamiseen tarvittavat urakkatarjoukset. Saadut urakkatarjoukset ylittävät huomattavasti alkuperäisen hankesuunnitelman kustannukset.

Kustannusten merkittävä nousu vaarantaa koko hankkeen toteutumisen ilman lisärahoitusta.

Yhdistys on jättänyt lisärahoitushakemuksen Elylle 4.9.2024, jossa energiahankkeen uusi kokonaisarvo on 710 150 €, josta tuki olisi 501 662 €. Hankkeen muu rahoitusosuus koostuisi yhdistyksen omasta rahoituksesta, kannattajajäsenien rahoituksesta, säätiörahoituksesta ja kaupungin avustuksesta.

Neuvotteluissa ELY:n edustajat eivät hyväksyneet energiahankkeeseen kaikkia rakennuslupavaiheessa vaadittuja asioita, kuten WC:t ja pelastustoimen vaatima poistumistie vintiltä. Lisäksi energiahankkeesta jää ulkopuolelle Hermannitalolle muita tärkeitä asioita, joista on tehty ja jätetty 25.9.2024 erillinen hakemus Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:lle, hakemuksen arvo 75 499,00 €.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

**Liitteet**

6969/2024 Vaikutusten ennakkoarviointilomake

Oheismateriaali

6969/2024 Avustushakemus Hermannintalo

**Lausuntopyyntö Pohjois-Savon Hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta / Perhe- ja vammaispalvelut**Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 301  
6573/00.04.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen  
puh. 044 718 4101  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy perusturva- ja terveyslautakunnan lausunnon perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta annettavaksi Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen jäsenet Kaisa Kantele (palvelussuhdejäävi), Minna Reijonen (yhteisöjäävi) ja Vesa Linnanmäki (yhteisöjäävi) ilmoittivat esteellisyys ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen ja päätti yksimielisesti täydentää lausuntoa siten, että Kuopion kaupunki tuo esiin kasvavan eteläisen Kuopion neuvolapalveluiden palvelutarpeen, jonka voisi ratkaista esimerkiksi Hiltulanlahteen sijoittuvalla perhekeskuksen palvelupaikalla.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**6573/2024 Pöytäkirjanote §283  
6573/2024 R3 perhe- ja vammaispalveluiden uudistus  
6573/2024 Perusturva ja terveyslautakunnan lausunto 15.10.2024

Perusturva- ja terveyslautakunta 15.10.2024 § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen  
puh. 044 718 4101  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi**Päätösehdotus**

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen

Perusturva- ja terveyslautakunta:

Perusturva- ja terveyslautakunta	§ 26	15.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 301	28.10.2024

---

- 1) merkitsee lausuntopyynnön tiedoksi
- 2) antaa Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta lausuntonsa
- 3) edelleen esittää lausunnon kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi ja annettavaksi Kuopion kaupungin lausuntona Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta Perhe- ja vammaispalvelusta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus**

Pohjois-Savon Hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 16.9.2024 §283 käsitellyt palvelujärjestelmä uudistusta ja päättänyt:

- 1) merkitä perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen (R3) luonnoksen ja valmistelutilanteen tiedoksi
- 2) käynnistää sidosryhmien osallistamisen, jossa kuullaan syksyn aikana mm. henkilöstöä, alueen asukkaita, yrityksiä ja yhdistyksiä.
- 3) lähettää luonnoksen lausunnoille hyvinvointialueen lautakuntiin, jaostoihin sekä lakisääteisiin ja vapaaehtoiisiin vaikuttamistoimielimiin sekä aluevaltuustoryhmille ja Pohjois-Savon kuntiin.

Palvelujärjestelmän uudistaminen sekä uudistuksen taloudellisten tavoitteiden saavuttaminen ovat keskeinen osa Pohjois-Savon hyvinvointialueen talouden tasapainotuksen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen tavoitteet ovat:

1. Palvelurakenteen keventäminen sekä oman tuotannon vahvistaminen ja ostopalvelujen vähentäminen
2. Entistä vahvempi integraatio ja toimintamallien yhtenäistäminen

Hyvinvointialueen aluehallitus pyytää toimittamaan lausunnot palvelujärjestelmän uudistuksesta 31.10.2024 Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Vaikutusten arviointi

-

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 28.10.2024**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 302  
4/00.01.01/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Alekski Eskelinen totesi esteellisyyden (yhteisöjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.  
Puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

4/2024

Savonia-ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen kokouksen 8.10.2024 pöytäkirja.

6113/2024

Kuopion laajakaistahankkeen tilannekatsaus 17.10.2024 / Valokuitunen.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 16.10. - 22.10.2024

**Kaupunginhallituksen muut asiat 28.10.2024**

Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 303

162/00.01.02/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen muissa asioissa sisäinen tarkastaja Marianne Rönkä esitteli sisäisen tarkastuksen raporttia vuodelta 2024, elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen ja yhteyspäällikkö Anu Häiväläinen esittelivät yrityspalvelujen ajankohtaisia asioita sekä ympäristöpäällikkö Saija Pöntinen ja hallintopäällikkö Maikki Rouvinen esittelivät Jätelautakunnan muutokset -asiaa.

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Pekka Niiranen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

-

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 296, § 297, § 298, § 300, § 301, § 302, § 303**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 299****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.