

Työllisyysaluejaosto

---

Aika 13.06.2024 klo 14:02 - 16:01

Paikka Kuopion kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 16	Kuopion työllisyysalueen talouden raamit 2025 ja talousarvion suunnittelun tilanne 6/2024	5
§ 17	Työllisyysalueen taseyksikön perustaminen ja työllisyysalueen kirjanpidon eriyttäminen	6
§ 18	Työllisyysalueen riskien arviointi ja riskeihin varautuminen	7
§ 19	Kuopion työllisyysalueen muutosviestintäsuunnitelma ja muutosviestinnän vuosikello	8
§ 20	Työvoimapalveluiden verkkolähetysistä (TE-live) työnantaja-asiakkailta perittävät maksut	9
§ 21	Yhteistoimintasopimus Ylä-Savon työllisyysalueelle tuotettavista työvoimapalveluista	11
§ 22	Muut ja tiedoksi annettavat asiat	13

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kananen Hannu Kaartinen Tiina Kantele Kaisa Koskinen Ari (Allu) Koskinen Saara Peltola Outi Rautiainen Merja Ruotsalainen Olavi Virranta Kari Pirjo Oksanen Pauliina Moilanen Salla Rönkkö	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä muu osallistuja	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja  työllisyyspalvelupäällikkö, läsnä §:t 19-21
Poissa	Eskelinen-Fingerroos Miia Lisander Aki		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

14 - 22

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 17.6.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 14

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 15

**Esittelijä**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Miia Eskelinen-Fingerroos ja Saara Koskinen.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Saara Koskinen ja Outi Peltola.

**Kuopion työllisyysalueen talouden raamit 2025 ja talousarvion suunnittelun tilanne 6/2024**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 16  
3550/02.02.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen  
puh. 044 718 1711  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto merkitsi asian tiedoksi.

**Selostus**

Työllisyysalueen talousarvion pohjana on sovittu käytettävän työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämiseksi kuntiin tulevaa VOS-rahoituksen määrää. Viimeisin tieto on huhtikuun lopulta ja sen mukaan työllisyysalueen talousarvion raami olisi 17,478 miljoonaa euroa. Tämän hetkisen tiedon mukaan seuraavat valtionvarainministeriön täsmennykset laskelmiin olisivat tulossa kesäkuun lopussa. Työllisyysalueen talousarvio laaditaan 8.8.2024 pidettävään työllisyysalueen kokoukseen näiden tietojen pohjalta. Työllisyysalueen henkilöstön palkkakustannuksia ei pystytä tällä hetkellä riittävällä tarkuudella arvioimaan, mikä aiheuttaa merkittävän riskin talousarvion valmistelulle.

Työllisyysjohtaja selostaa talousarvion valmistelutilannetta kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

**Työllisyysalueen taseyksikön perustaminen ja työllisyysalueen kirjanpidon eriyttäminen**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 17  
4329/02.06.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen  
puh. 044 718 1711  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto merkitsi asian tiedoksi.

**Selostus**

Hyväksytyssä Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa todetaan, että työllisyysalueen taloudenhoito on osa Kuopion kaupungin taloudenhoitoa ja sopimuksen mukaisten tehtävien taloudenhoito on vastuukunnan vastuulla. Yhteisen toimielimen talous on osa vastuukunnan talousarviota ja taloussuunnittelua.

Työllisyysalueen talous on tarkoitus eriyttää Kuopion kaupungin kirjanpidossa taseyksikkö-mallilla. Taseyksikkö -malli on sovellettavissa kunnan tehtävään, jossa edellytetään kirjanpidon eriyttämistä, mutta joka kuitenkin pidetään talousarviossa kunnan muiden tehtävien yhteydessä. Työllisyysalueen eriyttämisellä omaksi taseyksiköksi halutaan lisätä kustannustietoisuutta ja vastuuta sekä lisätä kustannusten läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään takaamaan työllisyysalueen kannalta tärkeiden palveluiden saatavuus, laatu ja kustannustehokkuus.

Uuden taseyksikön perustamisesta päättää Kuopion kaupunginhallitus ja -valtuusto.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

**Työllisyysalueen riskien arviointi ja riskeihin varautuminen**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 18  
4353/14.07.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen  
puh. 044 718 1711  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös** Työllisyysaluejaosto merkitsi asian tiedoksi.

**Selostus** Osana työllisyysaluevalmistelua on kartoitettu TE2024 uudistukseen liittyviä riskejä. Riskien arviointi on tehty aiemmin kuntakokeiluissa käytetyn riskimatriisin avulla. Siinä on arvioitu riskien todennäköisyyttä ja vaikutuksia asteikolla 1-4. Riskejä on arvioutu seuraavilla osa-alueilla: ohjaus ja johtaminen, aikataulut, henkilöstö, palvelut ja prosessit, ekosysteemi ja kumppanuudet sekä talous ja budjetointi. Riskien arviointi täydentyy vielä valmistelutyön edetessä.

Uudistuksen onnistumisen ja Kuopion työllisyysalueen valmistelun kannalta todennäköisimmät ja vaikutuksiltaan merkittävimmät riskit liittyvät VOS-rahoituksen supistumiseen ja sitä kautta palvelutason alenemiseen, aikataulutukseen ja mm. henkilöstön siirtoa koskevan tiedon myöhäiseen ajankohtaan sekä käyttävelvoitteen piiriin tulevien järjestelmien valmisteluun ja niihin liittyvän tiedon saantiin kuntiin. Huomioitavia riskejä ovat myös riittävän henkilöstön ja sitä kautta tarvittavan osaamisen siirtyminen työllisyysalueelle palvelutuotannon varmistamiseksi sekä hyvinvointialueen mahdollisuus tuottaa tarvittavat työkyvyn tuen palvelut työttömille asiakkaille viivytyksettä. Riskien tunnistamisessa on noussut esille, että iso osa merkittävimmistä riskeistä ovat sellaisia, joihin työllisyysalue ei pysty yksin vaikuttamaan.

Riskien mahdollinen realisoituminen ja niihin varautuminen on noussut viime aikoina esille myös valtakunnallisessa valmistelussa ja yhteistä varautumista suunnitellaan valtio-kunta -toimijoiden yhteistyönä.

Työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen selostaa asiaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

**Liitteet**

**Kuopion työllisyysalueen muutosviestintäsuunnitelma ja muutosviestinnän vuosikello**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 19  
4175/07.02.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö  
puh. 044 718 1590  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto merkitsi asian tiedoksi.

Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö saapui kokoukseen klo 15:32 ja esitteli asian.

**Selostus**

TE-palvelut 2024 uudistus on suuri rakenteellinen, toiminnallinen ja kulttuurillinen muutos, joka koskee vahvasti alueen kuntia ja henkilöstöä, sidosryhmiä ja kumppaneita sekä työnantaja- ja henkilöasiakkaita. Tavoitteena on, että kaikilla on yhtenäinen käsitys muutoksesta, sen aikataulusta ja vaikutuksista. Muutosviestinnän tarkoituksena on vähentää epätietoisuutta ja -varmuutta, rohkaista muutoksessa ja vahvistaa positiivista muutosvoimaa. Muutosviestintää toteutetaan valtakunnallisena yhteistyönä työ- ja elinkeinoministeriön, Keha-keskuksen ja Kuntaliiton kanssa sekä paikallisesti työllisyysalueen kuntien, Pohjois-Savon TE-toimiston ja ELY-keskuksen kanssa.

Työllisyysalueen valmistelun yhteydessä on laadittu suunnitelma muutosviestinnän toteuttamiseksi sekä aikataulutusta kuvaava viestinnän vuosikello. Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö selostaa asiaa kokouksessa.

**Vaikutusten arviointi**

-

**Liitteet**

Liite 1\_Muutosviestintäsuunnitelma

Liite 2\_Muutosviestinnän vuosikello



**Työvoimapalveluiden verkkolähetysistä (TE-live) työnantaja-asiakkailta perittävät maksut**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 20  
4183/02.09.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö  
puh. 044 718 1590  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto päättää periä työnantajilta verkkolähetysistä maksun, joka on 30 % palvelun tuotteistetusta hinnasta.

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö esitteli asian.

**Selostus**

TE-live on työllisyyttä ja kohtaantoa edistävä palvelukokonaisuus, jossa tuotetaan livelähetyskäytäntöä verkossa. Lähetykset voivat olla rekrytointeihin, koulutuksiin tai asiakkaiden informoimiseen liittyviä lähetyskäytännöitä. Palvelu on kehitetty Kuopiossa, mutta se on laajentunut valtakunnalliseksi toimintamalliksi ja kiinteäksi osaksi TE-toimistojen rekrytointipalveluja. Palvelu on ollut työnantajille ilmainen.

Työnantajien tarpeista lähtevät rekrytointeihin liittyvät lähetyskäytännöt ovat palvelukokonaisuuden ydin ja niiden tarkoitus on esitellä työpaikkoja mahdollisimman monipuolisesti ja kiinnostavasti. Työpaikkoja koskevat lähetyskäytännöt suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä työnantajien kanssa ja niissä hakija näkee ja kuulee avoimista työpaikoista tavanomaista työpaikkailmoitusta enemmän. Työnantajat pääsevät puolestaan esittelemään yritystään tai työpaikkaansa uudella tavalla samalla kun ne pääsevät myös lähemmäksi kiinnostuneita hakijoita. Livelähetysten aikana on mahdollista esittää työpaikkaa ja hakua koskevat kysymykset anonyymisti chatin avulla. Lähetyskäytännöt nauhoitetaan ja ne on mahdollista katsoa jälkikäteen myös tallenteena. Lähetyskäytännöt toimivat erinomaisesti myös kansainvälisissä rekrytointeissa.

Työvoimapalveluihin liittyvät toiminnot TE-live mukaan lukien siirtyvät liikkeenluovutuksessa Pohjois-Savon TE-toimistosta Kuopion työllisyysalueelle henkilöstöineen ja kalustoineen. Palvelulle remontoidaan tilat Kuopioon Asemakatu 7 toimitiloihin. Keski-Savon ja Ylä-Savon työllisyysalueet ovat ilmaisseet halukkuutensa hankkia ko. palvelua Kuopion työllisyysalueelta. Tähän liittyvä palvelun tuotteistustyö on käynnissä. Tuotteistuksen yhteydessä määritellään myös palvelusta jatkossa käytettävä nimi.

TE-live liittyy vahvasti työvoimaviranomaiselle laissa säädettyyn rekrytointi- ja työnvälitystehtävään, mutta toimintatapana se ei suoraan ole lakisääteinen palvelu. Näin ollen siitä on mahdollista periä asiakasmaksua. Työllisyysalueen

palvelutuotannon ja vuoden 2025 talousarvion valmistelussa on nostettu esille uusi mahdollinen linjaus, jonka mukaan TE-live lähetyksistä perittäisiin jatkossa maksua. Vertailukohtana on pidetty työllisyysalueen järjestäväksi tulevia työnantajien tarpeista lähteviä rekrytointikoulutuksia, joista työnantaja maksaa 30 % koulutuksen hinnasta. Työllisyysalueen valmistelijoiden esitys on, että TE-live lähetyksien tuotteistuksen perusteella määritellystä hinnasta peritään jatkossa 30 % työnantajilta.

Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö avaa asiaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

## **Liitteet**

**Yhteistoimintasopimus Ylä-Savon työllisyysalueelle tuotettavista työvoimapalveluista**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 21  
4355/00.04.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö  
puh. 044 718 1590  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto hyväksyy yhteistoimintasopimuksen Ylä-Savon työllisyysalueelle tuotettavista työvoimapalveluista sekä valtuuttaa työllisyysjohtajan tekemään sopimukseen mahdolliset teknisuonteiset korjaukset ja allekirjoittamaan sopimuksen.

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö esitteli asian ja poistui kokouksesta klo 16:00 ennen tämän asian päätöksentekoa.

**Selostus**

Lakisääteiset työvoimapalvelut siirtyvät kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta lukien. Pohjois-Savoon muodostuu työvoimapalveluiden järjestämiseen kolme työllisyysaluetta, jotka ovat Keski-Savon työllisyysalue (vastuukuntana toimii Varkaus), Kuopion työllisyysalue (vastuukuntana toimii Kuopio) ja Ylä-Savon työllisyysalue (vastuukuntana toimii Iisalmi). Kuntalain (410/2015) mukaan työllisyysalueet voivat järjestää palvelut itse tai tehdä niiden järjestämisessä yhteistyötä. Kuntalain (410/2015) 49 §:ssä säädetään kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muodoista ja 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamisesta.

Kuntalain 50 §:ssä säädetään kuntien yhteistoiminnan suhteesta hankinnoista annettuun lakiin. Jos kunta sopii 8 §:n mukaisesti kunnalle laissa säädetyn tehtävän järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle, siirtämiseen ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016).

Kuopion ja Iisalmen kaupunkien edustajat ovat neuvotelleet työvoimapalveluiden järjestämisestä yliaalueellisina palveluina. Tarkoituksena on, että Kuopio järjestää Ylä-Savon työllisyysalueelle lakisääteisiin tieto- ja neuvontapalveluihin liittyvät puhelinpalvelut työnantaja- ja työnhakija-asiakkaille (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023) sekä Eures palvelut (Eures asetusta EU 2016/589) alla liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti. Muilta osin noudatetaan JYSE 2014 palvelut (huhtikuu 2022) sopimusehtoja.

Palvelutuotannon järjestelyn toteutuminen edellyttää, että Kuopion työntekijät saavat käyttöoikeudet Ylä-Savon asiakkaiden asiakastietoihin käyttövelvoitteen piirissä olevaan asiakasjärjestelmään. Lisäksi Iisalmen kaupunki vastuukunta

antaa Kuopion käyttöön palveluiden hoitamiseksi tarvittavat sisäiset ohjeet sekä Ylä-Savon kuntien yhteyshenkilöiden tiedot.

Työllisyyspalvelupäällikkö Salla Rönkkö selostaa asiaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

**Liitteet**

Ylä-Savon työllisyysalueen puhelin ja Eures palveluita koskeva yhteistoimintasopimus

**Muut ja tiedoksi annettavat asiat**

Työllisyysaluejaosto 13.06.2024 § 22  
3527/00.01.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hallintovastaava Pauliina Moilanen  
puh. 044 718 2067  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Työllisyysaluejaosto merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös**

Työllisyysaluejaosto merkitsi asiat tiedoksi.

**Selostus**

- Työllisyysjohtajan ja kuntien kesken käytävät talouskeskustelut järjestetään elo-syyskuun 2024 vaihteessa.

- Työllisyysaluejaosto on lisätty Kuopion kaupungin verkkosivuille [Jaostot - Kuopio](#)

- työllisyyspalvelun blogikirjoitukset ja työllisyyspalveluja koskevat ajankohtaiset uutiset julkaistaan Kuopion verkkosivuilla Uutiset tai Blogit osiossa. Vanhemmat kirjoitukset löytyvät uutisarkistosta [Uutisarkisto - Kuopio](#).

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 22**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Työllisyysaluejaosto  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.