

Kaupunginhallitus

Aika 10.06.2024 klo 14:01 - 16:16

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 181	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 182	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 183	Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle / Rakennuskielto, asemakaavan muutos / Niirala	6
§ 184	Kuopion toimitilahankkeiden puurakentamisen ohjelma	11
§ 185	Pirtin koulu, Yhteistoiminnallisen KVR-hankkeen kehitysvaiheen tavoitteiden toteutuminen	13
§ 186	Saarikellon päiväkotia / uudisrakennushankkeen osallistujien valinta kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen	16
§ 187	Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevien rakennusten jakaminen tilasalkkuihin	19
§ 188	Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, Vanuvuoren osayleiskaava	23
§ 189	Opinto-ohjaajien yhteisvirkojen perustaminen Savon koulutuskuntayhtymän kanssa ja asiaa koskevan hankintasopimuksen hyväksyminen	24
§ 190	Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus	27
§ 191	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 10.6.2024	29
§ 192	Kaupunginhallituksen muut asiat 10.6.2024	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi Koskinen Ari (Allu)	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	poissa § 190 poissa §:t 186-187 ja 191, puheenjohtaja § 190
	Kaartinen Tiina Cederberg Björn Eskelinen-Fingerroos Miia Hämäläinen Vuokko Linnanmäki Vesa Kosunen Jaakko Markkanen Sallamaarit Niiranen Pekka Berg Marja Kilpi Marko Auvinen Harri Soile Lahti Pekka Vähäkangas Kirsi Soininen Tero Oinonen Roope Ruhanen	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä muu osallistuja muu osallistuja pöytäkirjanpitäjä muu osallistuja	poissa § 188 pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja poistui klo 16:11 poissa § 188 kaupunginjohtaja apulaiskaupunginjohtaja markkinointijohtaja hallintojohtaja kaavoitusinsinööri, läsnä § 183 klo 14:05-14:06 kaupunkisuunnittelujohtaja, läsnä § 183 klo 14:05- 14:06 rakennuttajapäällikkö, läsnä § 184-186 klo 14:07- 14:42 toimitilajohtaja, läsnä § 184-187, klo 14:07-14:53 rakennuttaja, läsnä § 185, klo 14:23-14:30 rakennuttaja, läsnä § 186, klo 14:31-14:42 tilapäällikkö, läsnä § 187 klo 14:43-14:53 yleiskaavapäällikkö, läsnä § 188 klo 14:55-14:58 kaavas suunnittelija, läsnä § 188 klo 14:55-14:58 työllisyysjohtaja, läsnä § 189 klo 15:00-15:09 henkilöstö- ja hallintopäällikkö, läsnä § 190 klo 15:15-15:24 elinkeinojohtaja, läsnä § 192 klo 15:52-16:16
	Ilkka Laine	muu osallistuja	
	Marko Väätäinen	muu osallistuja	
	Hannu Väänänen	muu osallistuja	
	Niko Nousiainen	muu osallistuja	
	Jenni Murrosvuo	muu osallistuja	
	Kai Andersin	muu osallistuja	
	Heli Laurinen	muu osallistuja	
	Arttu Mäkipää	muu osallistuja	
	Pirjo Oksanen	muu osallistuja	
	Pekka Savolainen	muu osallistuja	
	Jukka Pitkänen	muu osallistuja	
Poissa	Kantele Kaisa Savolainen Leila Jari Kyllönen Sirpa Lätti-Hyvönen		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

181 - 192

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 14.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 181

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 182

Esittelijä

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Kaisa Kantele ja Pekka Niiranen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Berg ja Pekka Niiranen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle / Rakennuskielto, asemakaavan muutos / Niirala

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 183

1240/10.02.05/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

kaavoitusinsinööri Roope Ruhanen, puh. 044 718 5096

kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine, puh. 044 718 5401

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää antaa pyydettyä lausuntona Itä-Suomen hallinto-oikeudelle selostuksessa esitetyn vastauksen.

Päätös

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Roope Ruhanen ja kaupunkisuunnittelujohtaja Ilkka Laine olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja he poistuivat kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Itä-Suomen hallinto-oikeus on lähetteellään 30.4.2023 pyytänyt valituksessa esitetyistä vaatimuksista ja niiden perusteluista kaupunginhallituksen lausunnon sekä kehottanut Kuopion kaupunginhallitusta liittämään asiakirjoihin päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja laatimaan luettelon lausunnon liitteenä olevista asiakirjoista.

Kaikki lähetteen liitteet ja pyydettyt asiakirjat on pyydetty palauttamaan hallinto-oikeudelle viimeistään 31.5.2023. Lausunnon antamiselle on kaupungin pyynnöstä myönnetty lisäaikaa 14.6.2023 saakka.

Valituksenalainen päätös

Kuopion kaupunginhallitus on 18.3.2023 (90 §) asettanut Niiralan asemakaavan muutoksen alueen MRL 53 §:n mukaiseen rakennuskieltoon kahdeksi vuodeksi.

Valitus

Rakennuskiellosta on Itä-Suomen hallinto-oikeuteen valittanut Asunto Oy Ruotsinkatu 14. Valitus liitteineen on lista-asian liitteenä.

Valittajan vaatimukset ja perustelut

Valittaja on pyytänyt Itä-Suomen hallinto-oikeutta kieltämään päätöksen täytäntöönpanon. Valittaja on vedonnut seuraaviin pääkohtiin perusteluissaan.

1. Kuopion kaupunginhallitus ei päätöksellään kohtele kiinteistönomistajia tasapuolisesti eikä puolueettomasti.
2. Kuopion kaupunginhallituksen päätös rakennuskiellosta ei ole kaikkien kiinteistönomistajien osalta voimakkuudeltaan oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden.

3. Kuopion kaupunginhallituksen päätös vaarantaa rakennusten turvallisuuteen, terveellisuuteen ja viihtyisyyteen liittyvien vaatimusten edistämisen.
4. Kaupunginhallituksen päätös rakennuskieltoalueen aluerajauksesta ei noudata kaupungin maankäytöstä ja rakentamisesta julkaisemia tavoitteita, eikä arkkitehtuuripoliittista ohjelmaa ja siihen liittyvää kulttuuriympäristöstrategiaa.
5. Kaupunginhallituksen päätös rakennuskieltoalueesta ei noudata yleiskaavan tavoitteita alueen maankäytöstä ja toiminnoista.

Valittajan tarkemmat perustelut löytyvät liitteenä olevasta valituksesta.

Vastaus valittajan perusteluihin

1. Tasapuolisuus

Niiralan tyyppitalo alue on valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä (RKY) ja se on osoitettu alueeksi, jolla ympäristö säilytetään (/s), kaupunginvaltuuston 11.12.2000 hyväksymässä keskeisen kaupunkialueen yleiskaavassa. Yleiskaava aluerajaus kattaa myös Rajakadun varren paikallisesti arvokkaat pientalot. Laulurinteen pientaloalue on Niiralan tyyppitaloalueenkaltaista pientaloaluetta ja se on osoitettu alueeksi, jolla ympäristö säilytetään (/s) samassa yleiskaavassa. Myös Laulurinteen pientaloalue on paikallisesti arvokasta.

Rakennuskiellon alue kattaa näin ollen laajan asuinalueen, joka on pääasiassa pientalorakentamista. Rakennuskielto ei aseta rakennuskiellon alueen asukkaita eriarvoiseen asemaan, sillä kielto on sama kaikille vaikutusalueen asukkaille.

Valittaja on valituksessaan vedonnut, että eri arvoisuus muodostuu neljästä pienkerrostalotontista (297-8-25-1, 297-8-25-2, 297-8-25-3 ja 297-8-25-4), jotka jäävät rakennuskieltoalueen ulkopuolelle. Nämä tontit ovat sisältyneet vuonna 2023 vireilletulleeseen Uuden Minna Canthin Koulun ympäristön asemakaavan muutokseen, joka on erillinen asemakaava vuonna 2024 vireilletulleesta Niiralan asemakaavan muutoksesta. Rakennuskielto on asetettu Niiralan asemakaavan muutosta varten.

Uuden Minna Canthin Koulun ympäristön asemakaavan tavoitteena on ollut sijoittaa pienkerrostalojen tilalle uusi päiväkotitoiminta. Koska kaavan tavoitteena on ollut erilainen maankäyttö ei kaavan laatimista varten ole nähty tarpeelliseksi asettaa rakennuskieltoa. Toisen kaava-alueen läheisyys ei ole epätasapuolista kohtelua, koska maankäytön muuttuminen on normaalia kaupunkiympäristössä ja rakennuskiellon käyttämistä harkitaan tapauskohtaisesti kaavamuutoksen luonteesta riippuen.

Uuden Minna Canthin Koulun ympäristön asemakaavan muutoksen luonnosvaihe on ollut nähtävillä 7.3.–5.4.2024. Luonnosvaiheen mielipiteissä ja lausunnoissa on esitetty huolta em. neljän kerrostalon säilymisestä. Osallistamisessa saatujen kannanottojen vuoksi kerrostalojen tilanne on suunniteltu siirrettäväksi ratkaistavaksi Niiralan asemakaavan muutoksen yhteydessä. Tämä muutos on tapahtunut rakennuskiellon asettamisen jälkeen.

Kaava-alueen laajentamisen tapauksessa myös rakennuskiellon laajentaminen arvioidaan uudelleen. Kyse on kuitenkin normaalista maankäytön suunnittelusta.

2. Rakennuskiellon päämäärä

Maankäyttö- ja rakennuslain 53 § antaa mahdollisuuden asettaa rakennuskielto asemakaavan muuttamista varten. Lain osalta ei ole velvollisuutta arvioida päätökseen voimakkuutta suhteessa tavoiteltuun päämäärään. Tämän vuoksi rakennuskiellon käyttäminen vaihtelee hyvin paljon kuntien välillä.

Rakennuskiellon käyttäminen Niiralan asemakaavan muutoksen tapauksessa on kuitenkin perusteltua, sillä kyseessä on laaja kaava-alue ja alueeseen liittyy riski arvojen menetyksestä. Valittaja on todennut perusteluissaan seuraavaa: *"Asemakaavan ympäristön säilyttämismerkintä ja rakentamistapaohjeet yhdessä ovat toimineet omakotitalojen osalta hyvin."* Kuopion kaupungin kulttuuriympäristötyöryhmä, kaupunkuvatyöryhmä sekä rakennuslupaviranomainen ovat pitäneet yhteispäivän Niiralan tyyppitaloalueella 26.8.2021, jonka yhteydessä tarkasteltiin uudisrakennusten soveltuvuutta alueelle. Keskustelun pohjalta monet uudisrakennukset nähtiin ympäristöstä poikkeaviksi. Lisäksi Niiralan omakotiyhdistys ry on esittänyt huolensa uudisrakennusten soveltumattomuudesta alueelle kaavamuutoshakemuksessaan 16.11.2021.

Valittaja on lisäksi vedonnut alueen korjausvelkaan. Rakennuskielto ei estä rakennusten normaalia julkisivuja muuttamatonta korjaamista ja sisätilojen kunnostamista. Rakennuskielto estää kuitenkin rakennusten purkamisen ja vanhojen rakennusten purkaminen on havaittu ongelmalliseksi alueelle. Alueen asemakaava ei kiellä rakennusten purkamista ja mm. ELY-keskus ja Kuopion kulttuurihistoriallinen museo ovat tuoneet asian esiin lausunnoissaan. Esimerkiksi Kaikukatu 12 (297-7-41-8, lupatunnus LP-297-2022-02058) koskevasta purkamisaikomuksesta saaduissa lausunnoissa on tuotu esiin asemakaavan puutteelliset suojelumerkinnot ja rakentamistapaohjeet. Vastaavia lausuntoja on annettu myös rakennusluvista sekä Niiralan, että Laulurinteen alueella.

3. Turvallisuus, terveellisyys ja viihtyisyys

Valittajan on vedonnut vanhoihin riskirakenteisiin sekä korjausvelkaan perusteluissaan. Rakennuskielto ei estä rakennusten kunnossapitoa ja julkisivuja muuttamattomia korjaustoimenpiteitä.

Riskirakenteet ovat normaaleja vanhoissa rakennuksissa. Riskirakenne ei ole kuitenkaan aina vaurioitunut, vaan sillä on suurempi riski vaurioitua. Myös riskirakenteita on mahdollista korjata eikä rakennuskielto ole tältä osin kohtuuton.

4. Kaupungin tavoitteet, arkkitehtuuripoliittinen ohjelma ja kulttuuriympäristöstrategia.

Valittajan esittämät perustelut kohdassa entisestään tukevat rakennuskiellon asettamista alueelle, koska se mahdollistaa alueen arvojen turvaamisen asemakaavan muutoksen ajan.

Valittaja vetomuus edellä mainittujen kerrostalojen rajaamisen rakennuskiellon ulkopuolelle ei ole maankäyttö- ja rakennuslain vastaista, koska kyseessä on ollut erillinen kaavahanke. Rakennuskieltoa ei tarvitse asettaa kaikille ympäröiville alueille vaan tarve arvioidaan tapauskohtaisesti asemakaavan suunnittelualueen kohdalla.

5. Yleiskaavan tavoitteet

Valittajan on vedonnut yleiskaavan vastaisuuteen, sillä rakennuskielto ei noudata tarkalleen yleiskaavan AP/s aluerajausta. Yleiskaava on strateginen maankäytön suunnitelma, joka ohjaa asemakaavoitusta. Yleiskaavan rajaukset eivät ole täsmällisiä eikä asemakaavan tarvitse kattaa koko yleiskaavan aluetta.

Asemakaavan muuttaminen ja rakennuskiellon asettaminen myös edistävät yleiskaavan ympäristön säilyttämismääräystä. Lisäksi ympäristöministeriön, Museoviraston ja Suomen Kuntaliiton 2.4.2020 laatima muistio Valtakunnallisesti merkittävien rakennettujen kulttuuriympäristöjen huomioon ottaminen kaavoituksessa ja lupamenettelyssä kehoittaa kuntia ajantasaistamaan kaavoja RKY-alueilla.

Niirala on luokiteltu RKY-alueeksi vuonna 2009 ja yleiskaava on hyväksytty 2000. Alueella on useita asemakaavoja, mutta pääosa Niiralan pientaloalueesta sisältyy vuonna 1991 hyväksyttyyn asemakaavaan ja Laulurinteen osalta 1995 hyväksyttyyn asemakaavaan. Asemakaavan muutos ja rakennuskielto on kohdistettu kumpaankin alueeseen, koska alueilla on sama rakentamistapaohje ja asemakaavaratkaisu on myös vastaava. Maankäyttö- ja rakennuslain 60 §:n mukaan kunnan tulee seurata asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi.

Yhteenveto

Valittaja ei ole valituksessaan tuonut esiin sellaisia perusteluja, minkä vuoksi rakennuskieltoa ei saisi täyttöönpanna. Rakennuskiellon asettamisessa on noudatettu maankäyttö- ja rakennuslakia.

Valittajan perustelut kohdistuvat pääasiassa maankäytön suunnittelussa ratkaistaviin asioihin, kuten asemakaava-alueen rajaukseen. Kyseiset asiat ratkaistaan asemakaavan muutoksen yhteydessä.

Tässä lausunnossa esitetyn lisäksi kaupunki toistaa kaupunginhallituksen päätöksen selostuksessa esitetyt perustelut.

Vastaus valittajan vaatimukseen:

Rakennuskiellon asettamiseen ei liity lainvastaisuuksia, jotka edellyttäisivät rakennuskiellon täytäntöönpanon estämistä. Vaatimus kaupunginhallituksen päätöksen kumoamisesta on aiheeton ja se tulee hylätä.

Tämän lausunnon asiakirjoissa ovat Itä-Suomen hallinto-oikeuden lähetteen 30.4.2024 mukaisesti:

1. Ote kaupunginhallituksen 18.3.2024 § 90 pöytäkirjasta
2. Valituksenalaiseen päätökseen liitetty valitusosoitus
3. Selvitys päätöksen tiedoksiannosta
4. Purkamisilmoituksesta (LP-297-2022-02058) saadut ELY-keskuksen ja Kuopion kulttuurihistoriallisen museon lausunnot
5. Niiralan omakotitaloyhdistys ry:n kaavamuutoshakemus

Vaikutusten arviointi

Lausunnon osalta ei ole tehty vaikutusten arviointia. Rakennuskiellon vaikutukset on arvioitu osana kaupunginhallituksen 18.3.2024 § 90 tekemää päätöstä.

Liitteet

1240/2024 Valitus liitteineen

1240/2024 1. Ote kaupunginhallituksen 18.3.2024 § 90 pöytäkirjasta

1240/2024 2. Valituksenalaiseen päätökseen liitetty valitusosoitus 20.3.2024

1240/2024 3. Selvitys päätöksen tiedoksiannosta 19.3.2024

1240/2024 4. Purkamisilmoituksesta (LP-297-2022-02058) saadut ELY-keskuksen ja Kuopion kulttuurihistoriallisen museon lausunnot 27.7.2022

1240/2024 5. Niiralan omakotitaloyhdistys ry:n kaavamuutoshakemus 16.11.2021

Kuopion toimitilahankkeiden puurakentamisen ohjelma

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 184
3869/10.03.02.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

rakennuttajapäällikkö Marko Väätäinen
puh. 044 718 5686
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy Tilapalveluiden laatiman puurakentamisen ohjelman, jonka tavoitteena on lisätä puurakentamista koskevaa tietoa erilaisten puurakentamista koskevien linjausten ja päätösten valmisteluun.

Päätös

Merkitään, että rakennuttajapäällikkö Marko Väätäinen ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin strategiaan tavoitteisiin kuuluu puurakentamisen edistäminen. Tavoite tukee kaupungin ilmastotavoitteiden sekä kansallisten ja alueellisten hiilineutraaliustavoitteiden saavuttamista. Kuopion Tilapalvelut edistää toimitilarakentamisen osalta näiden tavoitteiden saavuttamista. Tämä Kuopion kaupungin toimitilahankkeita koskeva puurakentamisen ohjelma on laadittu kuvaamaan puun käyttöä rakennusmateriaalina ja kertomaan mahdollisuuksista lisätä sen käyttöä kaupungin rakennushankkeissa.

Ohjelman tavoitteena on lisätä puurakentamista koskevaa tietoa, jonka pohjalta erilaisia puurakentamista koskevia linjauksia ja päätöksiä valmistellaan ja tehdään. Puurakentamisen ohjelmassa käydään läpi puurakentamisen ominaispiirteitä ja tuodaan esille näkökulmia päätöksenteon tueksi. Puurakentamisen edistäminen edellyttää uudenlaista ajattelutapaa ja toimintamalleja, ja siksi tarvitaan lisää tietoa sekä suunnittelu- ja hankintaosaamista. Puun käyttöä kohteessa tarkastellaan jo hankesuunnittelun aikana. Hankkeiden valmistelussa on kiinnitettävä erityistä huomioita riittävän aikaisessa vaiheessa tapahtuvaan markkinavuoropuheluun ja tiedonvaihtoon eri osapuolten välillä.

Puurakentamisen ohjelmaa on tarkoitus tarkastella säännöllisesti, ja päivittää sitä tarvittaessa jos lainsäädännössä, kaupungin strategiassa tai muissa ohjelmaan liittyvissä asiakokonaisuuksissa havaitaan muutos- ja kehittämistarpeita.

Tilapalvelut esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Tilapalveluiden laatiman puurakentamisen ohjelman.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

Puurakentamisen ohjelma - Kuopion Tilapalvelut 2024

- Liitteet
- 7

Puurakentamisen ohjelma - Kuopion Tilapalvelut 2024
- 8

Vaikutusten ennakkoarviointi Puurakentamisen ohjelma

Pirtin koulu, Yhteistoiminnallisen KVR-hankkeen kehitysvaiheen tavoitteiden toteutuminen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 185

4840/02.08.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

rakennuttaja Niko Nousiainen
puh. 044 718 5125
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy Pirtin kouluhankkeen kehitysvaiheen, koska hanke on saavuttanut kehitysvaiheelle asetetut tavoitteet. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen toteutusvaiheen sopimuksen.

Päätös

Merkittää, että rakennuttaja Niko Nousiainen, rakennuttajapäällikkö Marko Väättäinen ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa. Nousiainen poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion Saaristokaupunkia palvelevan 5-sarjaisen ala- ja esikoulun varhaiskasvatus -hankesuunnitelma on hyväksytty Kasvun ja oppimisen lautakunnassa 22.6.2021 § 55 ja Kuopion kaupunginhallituksessa 12.7.2021 § 253. Hyväksytyn hankesuunnitelman mukaan uusi koulu korvaa käytöstä poistuvia tai purettavia koulutiloja Pirtin koulun alueella. Hankesuunnitelman mukaisesti Pirtin koulu toteutetaan uudisrakennuksena, joka sijoitetaan osoitteeseen Pirtintie 21 laaditun tilaohjelman mukaisesti siten, että toiminta voi alkaa uudessa koulurakennuksessa lukuvuodelle 2026–2027.

Kuopion talousarvion investointiosassa hankkeelle on varattu 31M€ 5-sarjaisen ala- ja esikoulun rakentamiseen. Varaus ei sisällä entisten Pirtin Koulun purkukustannuksia, jonka on arvioitu olevan 650 000 €. Kustannusarvioindeksi perustuu ennustettuun rakentamisen ajankohtaan 7/2024.

Päätöksentekohistoria

Kaupunginhallitus teki Yhteistoiminnallisen KVR-urakan osallistujavalinnan 28.8.2023 § 240. Osallistujiksi valittiin Jalon Rakentajan Oy:n, Rakennusliike U. Lipsanen Oy:n ja YIT Suomi Oy:n.

Hankintamenettelyn kilpailullisen neuvottelumenettelyn jälkeen Kaupungin hallitukselle esitettiin hinta-laatusuhteiltaan paras tarjouksen voittanut osapuoli, joka oli Jalon Rakentajat Oy.

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen Pirtin kouluhankkeen yhteistoiminnallisen KVR-urakan toteuttajaksi Jalon Rakentajat Oy:n ja valtuutti Kuopion

Tilapalveluiden toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen kehitysvaiheen sopimuksen 5.2.2024 § 31.

Kehitysvaiheen tavoitteiden toteutuminen

Hankkeen kehitysvaihe käynnistyi maaliskuussa 2024 ja päättyi toukokuussa 2024. Hankkeelle asetettujen laajuus- ja tilatavoitteiden toteutumista seurattiin ja ohjattiin aktiivisesti hankkeen aikana. Laajuustavoitteet saavutettiin ja toiminnallisuus täytti hankkeelle asetetut tavoitteet. Kaupunkikuvallisesti rakennuksen pääjulkisivua selkeytettiin, tontinkäytössä kehitettiin huoltopihan turvallisuutta, toiminnallisuutta ja ylläpidettävyyttä. Esi- ja alkuopetuksen tiloissa parannettiin kerrosten välistä yhteistoimintaa ja esiopetuksen eteisympäristöjä. Perusopetussolujen toiminnallisuutta kehitettiin merkittävästi parantaen yhteisopettajuutta sekä kielten- ja erityisopetuksen ja integraatioluokkatoiminnan toteuttamista. Taitoaineiden tiloja selkeytettiin parantaen ryhmien liikkumista opetusalueen sisällä ja tilojen saavutettavuutta aulatilasta. Ruokasalin ruokailutoimintaa sujuvoitettiin keittiötoimintojen sijoittelulla ja liikunnan tilojen pukuhuoneratkaisua kehitettiin parantaen oppilaspukuhuoneiden valvottavuutta ja liikuntasalin käyttöä kokoontumis- ja urheilutilana parannettiin. Hallinnon tiloja selkeytettiin ja tilojen muuntojoustavuutta parannettiin. Taloteknisiä kokonaisratkaisuja kehitettiin teknisten tilojen keskitetyllä sijoittelulla sekä huollon ja ylläpidon toimintamahdollisuuksia parannettiin. Rakennuksen sisäistä liikennöintiä, sekä käytävä- ja aulatilojen toiminnallisuutta kehitettiin.

Tilojen ja toiminnallisuuden tavoitteita tarkasteltaessa, hanke täytti sille asetetut tavoitteet ja toiminnallisuudessa saavutettiin parannuksia.

Hankkeen tarjousvaiheen palveluntuottajan tarjouksen mukainen tavoitehinta oli 24 648 326,33 € sisältäen palveluntuottajan tarjouksen mukaisen palkkioprosentin (5,75 %).

Kehitysvaiheessa tilaratkaisuihin tehtiin täsmennyksin ja tilamuutosten jälkeen hankkeen tavoitehinnaksi muodostui 24 946 372,13 €. Suurimmat vaikutukset tavoitehinnan muutokseen olivat laajuudenmuutoksen vaikutus väestönsuojan tilaratkaisuihin. Toiminnallisuutta, huoltoyhteyksiä ja ylläpidon toimintamahdollisuuksia parannettiin suunnitteluratkaisuja kehittämällä rakennuksen elinkaari huomioiden. Liikuntatilan korkeutta muutettiin ja toiminnallisuutta parannettiin. Talotekniikan tiloja ja teknisiä suunnitteluratkaisuja kehitettiin.

Pirtin kouluhankkeen rakennusinvestoinnin summa on pysynyt ennallaan, (31 M€) 5-sarjaisen ala- ja esikoulun rakentamiseen.

Tilapalvelut esittää kaupunginhallitukselle, että Pirtin kouluhanke täyttää sen kehitysvaiheelle asettamat tavoitteet ja toteutusvaiheen sopimus voidaan allekirjoittaa. Hanke voi edetä toteutusvaiheeseen.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet Esittely / Pirtin tavoitteiden toteutuminen

Saarikellon päiväkotiki / uudisrakennushankkeen osallistujien valinta kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 186

2492/02.08.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

rakennuttaja Jenni Murrosvo
puh. 044 718 5144
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus valitsee Saarikellon päiväkodin yhteistoiminnallisen kehitysvaiheellisen urakan kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen Jalon Rakentajat Oy:n, Rakennusliike Lapti Oy:n, Rakennusliike U. Lipsanen Oy:n ja SRV Rakennus Oy:n ja hylkää Rakennusliike Konttinen Oy:n osallistumishakemuksen.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen totesi esteellisyyden (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että rakennuttaja Jenni Murrosvo, rakennuttajapäällikkö Marko Väättäinen ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa. Murrosvo poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Saarikellon kuusiryhmäisen (6R) päiväkodin hankesuunnitelma pohjautuu tarveselvitykseen Kuopion koillisen (osa II) alueen varhaiskasvatuksen tarpeista. Hankesuunnitelma on hyväksytty Kasvun ja oppimisen lautakunnassa 30.1.2024 ja kaupunginhallituksessa 12.2.2024. Tavoitteena on ollut löytää kokonaisratkaisu, jolla alueen varhaiskasvatuksen tilatarpeet saadaan ratkaistua pitkäjänteisesti ja kustannustehokkaasti. Ajanmukaisten tilojen saamisen lisäksi tavoitteena on järkevöittää varhaiskasvatuksen yksikkökokoja suuremmaksi ja toiminnaltaan tehokkaammaksi. Lisäksi on katsottu, että alueen kehitykselle on hyväksi sijoittaa alueen keskeisesti palvelu, joka nivoutuu hyvin olemassa olevaan kaupunkirakenteeseen ja palveluihin, ja lisää näin alueen vetovoimaa erityisesti lapsiperheiden kohdalla.

Hyväksytyn hankesuunnitelman mukaan uusi päiväkotiki korvaa paikalta puretun Saarikellon vanhan päiväkodin ja tarjoaa hoitopaikat väistötiloihin sijoitetuille lapsille sekä lähipalvelun alueen asikkaille. Saarikellon päiväkotiki toteutetaan hankesuunnitelmassa esitetysti uudisrakennuksena, laaditun tilaohjelman mukaisesti vanhan päiväkodin tontille osoitteeseen Ampujanpolku 1 siten, että toiminta uudessa päiväkotirakennuksessa voi alkaa tammikuussa 2027.

Kaupunginvaltuuston 27.11.2023 § 88 hyväksymässä vuoden 2024 talousarviossa hankkeelle on varattu 6,8 M €. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.2.2024 hankesuunnitelman, jonka mukainen hankebudjetti on 7,44 M €. Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet tontista johtuvat perustustapamuutokset, meluaidan tarve sekä indeksin mukainen rakennuskustannusten nousu.

Saarikellon uudisrakennushankkeen toteutusmuotona on yhteistoiminnallinen kehitysvaiheellinen urakka, joka muodostuu kolmesta vaiheesta: osallistumisvaiheesta, kehitysvaiheesta ja toteutusvaiheesta. Yhteistoiminnallisessa kehitysvaiheellisessä urakassa palveluntuottaja vastaa hankkeen suunnittelusta, lupien hakemisesta ja rakentamisesta. Suunnitelmia kehitetään yhteistyössä tilaajan ja käyttäjien kanssa erillisessä kehitysvaiheessa ennen siirtymistä toteutusvaiheeseen. Saarikellon päiväkodin uudisrakennuksen hankinta toteutetaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä. Tarjouspyynnön mukaan kilpailullisen kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen valitaan 3–5 osallistujaa osallistumishakemusten vertailujen perusteella. Valittujen osallistujien kanssa tapahtuvan ehdotussuunnittelun ja neuvottelutyöpajojen jälkeen saadaan lopulliset tarjoukset, jotka sisältävät suunnitelmaehdotukset ja alustavan tavoitehinnan.

Tarjouksista hyväksytään hinta-laatusuhteiltaan paras tarjous hankinta-asiakirjoissa esitettyjen tarjousten vertailuperusteiden mukaisesti. Kaikki tarjoukset voidaan myös jättää hyväksymättä hankintalain mukaisilla perusteilla tai mikäli hankintayksikkö päättää keskeyttää hankinnan toteuttamisen.

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn seuraavien vaiheiden eli neuvottelujen, hinta- ja laatutarjousten jälkeen esitetään kaupunginhallitukselle yhden palveluntuottajan valitsemista kehitysvaiheeseen.

Kehitysvaiheen päätyttyä tilaaja arvioi saavuttiko kehitysvaihe sille asetetut tavoitteet. Mikäli tavoitteet saavutetaan valitun palveluntuottajan kanssa, esitetään kaupunginhallitukselle siirtymistä toteutusvaiheeseen.

Kuopion Tilapalvelut julkaisi EU-hankintailmoituksen Hilmassa ja TED:ssä 18.4.2024.

Osallistumishakemukset liitteineen tuli jättää sähköisesti viimeistään 21.5.2024 klo 12.00. Osallistumishakemuksia saapui määräaikaan mennessä 7 kpl. Yksi osallistumishakemus esitetään hylättäväksi, koska se ei täytä hankinta-asiakirjoissa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Saatujen osallistumishakemusten vertailujen perusteella valitaan neljä tarjoaa kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen.

Ehdokkaista kilpailullisen neuvottelumenettelyn osallistumishakemusvaiheessa eniten pisteitä arvioinnin mukaan saivat Jalon Rakentajat Oy, Rakennusliike Lapti Oy, Rakennusliike U. Lipsanen Oy ja SRV Rakennus Oy.

Liitteet

Saarikellon päiväkotia / osallistumishakemusten avauspöytäkirja
Saarikellon päiväkotia / osallistumishakemusten vertailu ja pisteytys
Esite / Saarikellon päiväkotia, uudisrakennushanke, osallistujien valinta
kilpailulliseen neuvotteluvaiheeseen

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	17/2024	19
Kaupunginhallitus	§ 163	20.05.2024		
Kaupunginhallitus	§ 187	10.06.2024		

Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevien rakennusten jakaminen tilasalkkuihin

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 187
3597/10.03.02.02/2024

Päätösehdotus	kaupunginjohtaja Soile Lahti
	Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn tilasalkkujaon ja tila-salkutuksen käytettäväksi strategisena työkaluna.
Päätös	Merkitään, että kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen totesi esteellisyyden (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Merkitään, että tilapäällikkö Kai Andersin ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja he poistuivat kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet	Tilasalkku A Omistetaan Tilasalkku B Jalostetaan uuteen käyttöön Tilasalkku C Hallintaa (vuokrausta) jatketaan Tilasalkku D Myydään Tilasalkku E Hallinnasta (vuokrauksesta) luovutaan Tilasalkku F Puretaan Tilasalkku 12/2023
-----------------	---

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 163

	Valmistelijat / lisätiedot:
	tilapäällikkö Kai Andersin puh. 044 718 5244 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Päätösehdotus	kaupunginjohtaja Soile Lahti
	Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn tilasalkkujaon ja tilasalkutuksen käytettäväksi strategisena työkaluna.

Kaupunginhallitus	§ 163	20.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 187	10.06.2024

Päätös

Kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen totesi esteellisyyden (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että tilapäällikkö Kai Andersin ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa.

Kaupunginjohtaja poisti asian listalta.

Selostus

Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa oli 31.12.2023 yhteensä 453 rakennusta tai tilaa:

Omistus	brm2	%
Suora omistus	527 410	80,8
Osakeomistus	65 700	10,1
<u>Sisään vuokraus</u>	<u>59 541</u>	<u>9,1</u>
Yhteensä	652 651	100

Kaupungin suorassa omistuksessa olevien rakennusten arvot olivat 31.12.2023 seuraavat:

Jälleenhankinta-arvo	1308 milj. euroa
Tekninen nykyarvo	961 milj. euroa
Korjausvelka	89,5 milj. euroa

Kaupungin omistuksessa olevan rakennusomaisuuden arvoa ja sen muutoksia seurataan mm. käyttöomaisuuskirjanpidon, Haahtelan Kiinteistötieto-ohjelmiston, investointien seurannan ja korjausvelkalaskennan avulla.

Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevien rakennusten strateginen tavoitetila ratkaistaan tilasalkutuksen avulla. Tilasalkutuksen perusteet on hyväksytty vuonna 2007. Tilasalkutuksen päivitys on käsitelty kaupunginhallituksessa viimeksi 5.6.2023.

Kuopion kaupungin suoraan omistamiin rakennuksiin sitoutunut pääoma on merkittävä. Omaisuuden arvon säilyttäminen ja kehittäminen edellyttävät suunnitelmallista ja tavoitteellista kiinteistönpitoa koko rakennuksen suunnitellun elinkaaren tai käytön ajan.

Vastuullisen omistajan toiminnan tulee olla pitkäjänteistä, pitkälle suunniteltua ja yhteisesti hyväksyttyyn kiinteistönpitostrategiaan perustuvaa. Sekä korjaamisen että tarvittaessa korjaamatta jättämisten tulee aina olla huolellisesti harkittuja rakennus- ja käyttäjäkohtaisesti.

Laadukkaalla kiinteistöjohtamisella voidaan tukea asiakkaiden palvelutuotantoa. Tilojen käytön ohjaamisessa on tutkittava ensisijaisesti kaupungin omistamien tilojen tehokas käyttö.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 163
§ 187

20.05.2024
10.06.2024

Tilasalkuissa rakennukset jaetaan pitkän tähtäimen (noin 3–5 vuotta) tahtotilan mukaisesti eri luokkiin. Omistuksessa oleva rakennus voidaan joko omistaa edelleen, myydä, purkaa tai kehittää. Sisään vuokrattujen kohteiden osalta on ratkaisuna joko jatkaa vuokrausta tai luopua siitä. Näin muodostuu kuusi (6) eri luokkaa, joiden mukaan tilasalkku on järjestetty:

- A Omistetaan
- B Jalostetaan uuteen omaan käyttöön
- C Hallintaa (sisään vuokrausta) jatketaan
- D Myydään
- E Hallinnasta (sisään vuokrauksesta) luovutaan
- F Puretaan

Tilasalkussa jokaiselle rakennukselle muodostuu tulevaisuuden osalta tavoite, jota toteutetaan pitkällä aikavälillä. Rakennuksen kunnossapitotaso tulee suhteuttaa tahtotilaan ja sen vuoksi myös kunnossapitotason tulee olla mahdollisimman vakaa.

Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevat rakennukset jakautuvat salkuittain seuraavasti:

Tilasalkku	kpl	brm2	%
A Omistetaan	267	478 171	73,3
B Jalostetaan	3	9 616	1,5
C Hallintaa jatketaan	37	51 418	7,9
D Myydään	89	55 515	8,5
E Hallinnasta luovutaan	11	8 123	1,2
F Puretaan	46	49 808	7,6
Yhteensä	453	652 651	100

Rakennusten ylläpidossa on käytössä 5-portainen luokitus, jossa ylintä tasoa edustavat ns. arvorakennukset, jotka pidetään kaikissa olosuhteissa käyttötarkoituksensa vaatimassa kunnossa. Heikoimman ylläpitotason rakennuksiin tehdään vain turvallisuuden vaatimat korjaukset ja nämä rakennukset ovat pääsääntöisesti purkuun meneviä.

Ylläpitoluokat ovat:

- 4 Arvorakennus
- 3 Tilat pidetään kunnossa ja arvoa parannetaan perusparannuksilla ja vuosikorjauksilla
- 2 Tilat pidetään viranomaisvaatimusten mukaisessa kunnossa ja välttämättömät kunnossapitotoimenpiteet suoritetaan
- 1 Rakennuksia ei kunnosteta; vain turvallisuusvaatimukset ja huoneenvuokralain määräykset täytetään
- 0 Kunnossapitovastuu ei ole Tilapalveluilla / purku vireillä

Kaupunginhallitus	§ 163	20.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 187	10.06.2024

Lisäksi rakennuksien kuntoluokkaa arvioidaan korjausvelkalaskennassa rakennusten jälleenhankinta-arvon ja teknisen nykyarvon kautta. Kuntoluokka saadaan jakamalla tekninen nykyarvo jälleenhankinta-arvolla ja kuntoluokka ilmoitetaan prosenttilukuna. Mitä korkeampi prosenttiluku eli kuntoluokka on, sitä paremmassa kunnossa on rakennus. Korjausvelkaa syntyy, kun kuntoluokka laskee rakennuksessa alle 75 %.

Kaupunginhallitus on nimennyt tilatyöryhmän, joka seuraa, ohjaa ja kehittää Kuopion kaupungin omistamien ja hallitsemien kiinteistöjen, rakennusten sekä tilojen käyttöä. Tilatyöryhmä käsitteli tilasalkkujaon muutokset kokouksessaan 25.4.2024 ja puolsi asian esittämistä kaupunginhallitukselle.

Vaikutusten arviointi

-

Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, Vanuvuoren osayleiskaava

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 188

1543/10.02.02/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

kaavasuunnittelija Arttu Mäkipää
puh. 044 718 5435
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat lausunnot.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Vesa Linnanmäki ja kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja Harri Auvinen totesivat esteellisyyden (intressijäävi) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että kaavasuunnittelija Arttu Mäkipää ja yleiskaavapäällikkö Heli Laurinen olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja he poistuivat kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Itä-Suomen hallinto-oikeus on jättänyt Kuopion kaupungille kaksi 2.5.2024 päivättyä lausuntopyyntöä valituksista koskien Kuopion kaupunginvaltuuston (25.03.2024 § 16) tekemää Vanuvuoren osayleiskaavan hyväksymispäätöstä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus on myöntänyt lisääikaa lausuntojen toimittamiselle 17.6.2024 saakka.

Valitukset ja niihin laaditut lausunnot ja Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntö ovat päätösesityksen liitteenä.

Liitteet

1. Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, Vanuvuoren osayleiskaava, valitus 1
2. Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, Vanuvuoren osayleiskaava, valitus 2
3. Valitus 1
4. Valitus 2
5. Lausunto- ja asiakirjapyyntö, Vanuvuoren osayleiskaava, valitus 1
6. Lausunto- ja asiakirjapyyntö, Vanuvuoren osayleiskaava, valitus 2

Opinto-ohjaajien yhteisvirkojen perustaminen Savon koulutuskuntayhtymän kanssa ja asiaa koskevan hankintasopimuksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 189

3318/00.04.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen
puh. 044 718 1711
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää perustaa yhdessä Savon koulutuskuntayhtymän kanssa selostuksessa esitetyn suunnitelman mukaisesti viisi (5) kuntalain (410/2015) 53 §:n mukaista opinto-ohjaajan yhteisvirkaa 1.1.2025 alkaen.

Lisäksi kaupunginhallitus hyväksyy esitetyn sopimuksen ammatillisen opinto-ohjaajan palvelusta sekä valtuuttaa työllisyysjohtajan tekemään mahdolliset tekniluonteiset korjaukset ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Merkitään, että työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilut ovat voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti päättymässä 31.12.2024. Kuopion alueen kuntakokeilussa Savon koulutuskuntayhtymä ja Kuopion kaupungin työllisyyspalvelut ovat rakentaneet kuntakokeilun toiminnan tueksi kumppanuus- ja yhteistyömallin, jonka avulla edistetään kuntakokeilun kohderyhmään kuuluvien työttömien osaamisen kehittymistä ja työelämään sijoittumista. Käytännön asiakastyön toteuttamiseksi Savon koulutuskuntayhtymän hallitus ja Kuopion kaupunginhallitus perustivat viisi (5) opinto-ohjaajan määräaikaista yhteisvirkaa, joiden määräaika päättyy 31.12.2024.

Opinto-ohjaajien tehtävänä on ollut tuoda ammatilliseen koulutukseen liittyvää osaamista kuntakokeilun osaamispalveluihin ja käytännön asiakastyöhön sekä ko. palvelujen ja prosessien kehittämiseen. Opinto-ohjaajat ovat työskennelleet kuntakokeilussa tiiviissä yhteistyössä ammatinvalintapsykologien sekä omavalmentajien kanssa. Opinto-ohjaajat ovat ottaneet hoitaakseen sellaisia ammatinvalinta- ja uraohjauksen tehtäviä, joita ei ole psykologien välttämätöntä hoitaa. Järjestely on osoittautunut sekä asiakkaiden että työjärjestelyjen näkökulmasta toimivaksi. Vuosien 2022 ja 2023 aikana opinto-ohjaajien palvelun kautta on ohjautunut yhteensä 2 273 asiakasta, joista asiakkuus oli päättynyt vuoden 2023 loppuun mennessä 2 045 asiakkaalla. Päättäneistä asiakkaista 1 004 eli 49,1 % lähti opiskelemaan. Huomionarvoista on, että opintojen lisäksi asiakkaita on ohjautunut myös suoraan työhön sekä muihin palvelun avulla

ensijaisiksi toteutettiin palveluihin. Opinto-ohjaajien työpanoksen avulla on myös pystytty purkamaan psykologien jonoja ja työkuormaa merkittävästi sekä nopeuttamaan asiakkaiden prosessien etenemistä.

Työvoimapalvelut siirtyvät pysyvästi kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta lukien. Kuopion kaupunki toimii jatkossa vastuukuntana järjestäen lakisääteiset palvelut koko Kuopion työllisyysalueella. Lakisääteisten työvoimapalveluiden tueksi ja asiakkaiden koulutuksiin ohjautumisen edistämiseksi tarvitaan jatkossakin opinto-ohjaajien palvelut kuntakokeilussa kehitetyn toimintamallin mukaisesti. Opinto-ohjaajapalvelu on ensiarvoisin tärkeä palvelu osaavan työvoiman saatavuuden varmistamiseksi ja ammatillisen liikkuvuuden edistämiseksi työllisyysalueella. Toiminnan vakiintuessa esitämme viiden (5) toistaiseksi voimassa olevan opinto-ohjaajan yhteisviran perustamista Savon koulutuskuntayhtymälle ja Kuopion kaupungille. Tarkoituksena on, että Kuopion kaupunki tekee asiaa koskevan sopimuksen ja perustaa yhteisvirat Savon koulutuskuntayhtymän kanssa. Kuopio voi myydä edelleen opinto-ohjaajien palvelua muille työllisyysalueen kunnille erikseen laadittavien sopimusten mukaisesti. Tämän lisäksi esitetään varattavaksi optio perustaa 1–2 opinto-ohjaajan yhteisvirkaa, jos työllisyysalueen muista kunnista syntyvään kysyntään vastaaminen sitä edellyttää ja osapuolet yhdessä asiasta sopivat.

Esityksen mukaan yhteisviroissa virkanimikkeenä käytetään edelleen opinto-ohjaajaa, ja heidän pääasialliset työtehtävänsä koostuvat lakisääteisiä työvoimapalveluita tukevista ammatinvalinta- ja uraohjauksen tehtävistä sekä opinto-ohjauksesta. Tehtäväkokonaisuus pitää sisällään mm.

- asiakkaiden osaamisen kehittämistarpeiden tunnistamiseen, oppimisvalmiuksiin ja kouluttautumismotivaatioon liittyvien palvelutarpeiden tunnistamiseen liittyviä tehtäviä,
- sopivien koulutusratkaisujen ja/tai palvelujen hakemiseen liittyviä tehtäviä,
- asiakkaiden palvelutarpeista lähteviä yksilö- ja ryhmäohjausohjauksen tehtäviä,
- asiakkaiden osaamisen kehittämiseen liittyvien palvelujen kehittämiseen ja pilotointiin liittyviä tehtäviä sekä
- koulutukseen ohjautumiskanavien ja verkostoyhteistyön kehittämiseen kaikilla koulutusasteilla liittyviä tehtäviä.

Yhteisviroissa työskentelevien opinto-ohjaajien työnantajavelvoitteista huolehtii esitetyn hankintasopimuksen mukaan Savon koulutuskuntayhtymä, ja opinto-ohjaajien palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti. Ammatilliset opinto-ohjaajat työskentelevät Kuopion työllisyysalueen tehtävissä kokoaikaisesti osana Kuopion työllisyyspalveluiden henkilöstöä. Operatiivisesta työnjohdosta vastaa Kuopion työllisyyspalvelu. Perustettavista yhteisviroista kolme (3) täytetään nykyisiä väliaikaisia virkoja hoitavilla henkilöillä, joilla on taustalla vakituinen opinto-ohjaajan tai lehtorin virka Savon koulutuskuntayhtymässä. Siirto yhteisvirkaan tapahtuisi viranhaltijan suostumuksella. Loput kaksi (2) virkaa täytetään hakumenettelyllä.

Kuopion työllisyyspalvelu korvaa opinto-ohjaajien työskentelystä aiheutuvat kustannukset Savon koulutuskuntayhtymälle erillisen sopimuksen mukaisesti (sopimusluonnos esitetty liitteessä 1). Maksettava korvaus on enintään 6 685 euroa/työntekijä/kuukausi ja vuodessa enintään 80 220 euroa/työntekijä.

Hintaan lisätään arvonlisävero. Maksettava korvaus muodostuu opinto-ohjaajan palkkauskustannuksista sekä niihin liittyvistä 10 % yleiskustannuksista. Korvaus pitää sisällään kaikki opinto-ohjaajien palveluista aiheutuvat kustannukset pois lukien matkakustannukset, jotka laskutetaan puolivuositain todellisten kulujen mukaan. Korvaus maksetaan kuukausittaisen Savon koulutuskuntayhtymän laskutuksen perusteella.

Palvelun tuottamisessa tapahtuvat keskeytykset, esimerkiksi vapaajaksojen ajankohdat, sovitaan yhteistyössä osapuolten kesken. Nämä eivät vaikuta laskutukseen. Lyhytaikaiset sairauspoissaolot, alle 10 pv kestävät yhtäjaksoiset poissaolot, eivät vaikuta sopimuksen toimeenpanoon tai maksettavaan korvaukseen. Pitempikestoiset poissaolot, yli 10 pv kestävät yhtäjaksoiset poissaolot, vähennetään laskutuksesta poissaolon kalenteripäivien ja laskennallisen kalenteripäivähinnan perusteella laskettujen kustannusten mukaisesti. Vaihtoehtoisesti työpanoksen täyttämiseksi voidaan ottaa toinen tekijä.

Palvelun hinnoittelusta ja siinä mahdollisesti tapahtuvista muutoksista neuvotellaan osapuolten kesken vuosittain elo-syyskuussa. Sopimuksen irtisanomisaika puolin ja toisin on yksi vuosi. Palvelun kustannukset katetaan työllisyyspalvelun käyttösuunnitelman sisältä. Palvelun toteuttaminen ei vaikuta Kuopion kaupungin henkilöstömäärään. Sopimuksen osapuolet rakentavat yhteistyössä palvelulle kustannus- ja vaikuttavuusseurannan ennen sopimuskauden vaihtumista.

Savon koulutuskuntayhtymän hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 24.4.2024 opinto-ohjaajien yhteisvirkojen perustamisen.

Esitän, että Kuopion kaupunginhallitus ja Savon koulutuskuntayhtymän hallitus perustavat edellä esitetyn mukaisesti viisi (5) kuntalain (410/2015) 53 §:n mukaista opinto-ohjaajan yhteisvirkaa 1.1.2025 alkaen. Lisäksi esitän, että kaupunginhallitus hyväksyy esitetyn ammatillisen opinto-ohjaajan palvelun hankintasopimuksen sekä valtuuttaa työllisyysjohtajan tekemään mahdolliset teknisluoteiset korjaukset ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

Sopimus ammatillisen opinto-ohjaajan palvelusta

Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 190

8320/00.04.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

hallintojohtaja Tero Oinonen
puh. 044 718 2021
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy sopimuksen Kuopion kaupungin osalta.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen totesi esteellisyyden (yhteisöjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton (sopimusosapuolet) yhteistyölle on tehty yhdyspintasopimus. Sopimusosapuolilla on yhteiset asukkaat ja tarve tehdä yhteistyötä asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi ja palvelujen toteuttamiseksi. Sopimuksessa osapuolet sitoutuvat yhdessä sovittujen käytäntöjen mukaisesti yhteisissä tavoitteissa ja tehtävissä ihmislähtöisten ja toimivien palvelujen järjestämiseksi sekä osaavien työntekijöiden saatavuuden varmistamiseksi. Sopimus on luonteeltaan yleinen tahdonilmaus, puitesopimus.

Sopimuksessa sovitaan taustasta, tarkoituksesta sekä todetaan yhteistyön lainsäädäntöpohja. Sopimuksessa on todettu yhteiset tavoitteet, jotka on muodostettu sovittamalla yhteen hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton strategiat. Sopimuksessa on kuvattu yhteistyön pelisäännöt, viestinnän vastuut, johdon tason rakenteet, kuntafoorumi ja palvelukeskustelut. Kuntafoorumin sekä palvelukeskustelujen järjestäminen sekä yhdyskuntarakenteet on kuvattu tarkemmin yhdyspintasuunnitelmassa. Suunnitelmassa on kuvattu palvelukeskustelujen aluejako, jossa Kuopiolla on oma palvelukeskustelu.

Yhdyspintasuunnitelma on tehty sopimusta täydentäväksi asiakirjaksi. Se ei ole sopimuksellisesti sitova.

Sopimusta on käsitelty kuntajohtajien kesken kuntafoorumissa 6.10.2023 ja aluehallitus on hyväksynyt sopimuksen osaltaan 13.11.2023.

Yhdyspintasopimusta on käsitelty Kasvun ja oppimisen lautakunnassa 21.5.2024, hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa 22.5.2024 sekä perusturva- ja terveyslautakunnassa 28.5.2024.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

8320/2023 Pöytäkirjanote aluehallituksen päätöksestä 13.11.2024 § 383

8320/2023 Pohjois-Savon hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton puitesopimus yhteistyön ja toimintatapojen periaatteiksi ja rakenteiksi

8320/2023 Yhdyspintasuunnitelma 2023

8320/2023 Kasvun ja oppimisen lautakunnan päätös 21.5.2024 § 44

8320/2023 Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätös 22.5.2024 § 31

8320/2023 Perusturva- ja terveyslautakunnan päätös 28.5.2024 § 18

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 10.6.2024

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 191
4/00.01.01/2024

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Ari Koskinen ilmoitti esteellisyyden (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

4/2024

Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen 24.5.2024 pöytäkirja.

3422/2024

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 17.5.2024: Kunta-alan näyttelijöiden työehtosopimuksen paikallisten järjestelyerien käytöstä 1.6.2024 lukien.

3767/2024

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 17.5.2024 eräiden OVTES:n sopimusalaan kuuluvien viranhaltijoiden vuosityöaikaan siirtymisestä.

3905/2024

Ylä-Savon ammattiopiston opiskelijakunnan kirje koskien toisen asteen koulutuksen maksuttomuutta ja kuntien mahdollisuutta tukea myös ammattiin opiskelevia opiskelijoita.

3974/2024

Työ- ja elinkeinoministeriö on päätöksellään 23.5.2024 (VN/15003/2024-TEM-1) asettanut osana kaupunkipolitiikan kokonaisuutta valtion ja Jyväskylän, Kuopion ja Lahden kaupunkien elinvoimakumppanuusryhmän. Ryhmän toimikausi on pääministeri Petteri Orpon hallituksen toimikausi ja ryhmän jäseneksi on nimetty kaupunginjohtaja Soile Lahti.

4284/2024

Kuntalaisaloite 3.6.2024: Tenniskenttä Puijonlaaksoon. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle.

Purkamisaikomusilmoitukset, jotka koskevat tontteja

- Nilsiantie 72, Kuopio
- Pirtintie 21, Kuopio

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 22.5.2024
- kaupunkirakennelautakunta 29.5.2024
- Savo-Pielisen jätelautakunta 30.5.2024

Vaikutusten arviointi -

Liitteet Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 22.5.-4.6.2024

Kaupunginhallituksen muut asiat 10.6.2024

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 192

162/00.01.02/2024

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että kaupunginjohtaja Soile Lahti esitteli Kuopion lentotarjonnan tilannetta ja elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen esitteli elinkeinojohtajan katsauksen - yritystontit elinvoimaisuuden tukena -asiaa.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Marko Kilpi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 181, § 182, § 183, § 184, § 185, § 187, § 188, § 191, § 192

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 186**Liite C hankintaoikaisuohje**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki

Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 189, § 190**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.