

Työllisyysaluejaoston kokouskutsu / esityslistan toimittaminen 22.4.2024 - 31.5.2025

Työllisyysaluejaosto 22.05.2024 § 6
3510/00.01.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hallintovastaava Pauliina Moilanen
puh. 044 718 2067
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen

Esitän, että työllisyysaluejaoston kokouspäivän ollessa torstai kokouskutsu ja esityslista kokoukseen toimitetaan jakeluun sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina. Esityslista on nähtävänä myös internetissä (www.kuopio.fi) viimeistään kokouspäivää edeltävänä perjantaina.

Päätös

Työllisyysaluejaosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön (1.12.2023) 16. luvun 125 §:ssä säädetään kokouskutsusta ja esityslistasta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan vähintään kolme päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet