

Kaupunginhallitus

---

Aika 08.04.2024 klo 14:00 - 15:23

Paikka Taidelukio Lumit (Koljonniemenkatu 48-50)

## Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                                               | Sivu |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 105 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                              | 4    |
| § 106 | Pöytäkirjantarkastajat                                                                                | 5    |
| § 107 | Kuopion luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma 2024–2030                                | 6    |
| § 108 | Esitys vuosisopimuksesta ja avustuspyyntö perustajayhteisöille, Elävä säätiö sr                       | 10   |
| § 109 | Elävä säätiön tilapäislainahakemus                                                                    | 14   |
| § 110 | Kuopion perusopetukseen perustettavat opettajavirat                                                   | 16   |
| § 111 | Oikeudenkäyntiin liittyvän asiakirjan käsittely                                                       | 19   |
| § 112 | Vastaus valtuustoaloitteeseen Taulukoliikunta tavaksi Kuopion kaupungin perusopetuksessa ja lukioissa | 20   |
| § 113 | Kaupunginvaltuuston päätösten 25.3.2024 täytäntöönpanot                                               | 23   |
| § 114 | Kaupunginhallituksen tiedonantoja 8.4.2024                                                            | 24   |
| § 115 | Kaupunginhallituksen muut asiat 8.4.2024                                                              | 25   |

- Pöytäkirjaa korjattu 18.4.2024 kansliatoimenpitein hallintolain 51 §:n (kirjoitusvirheen korjaaminen) mukaan. Sivulle 24 korjattu kaupunginhallituksen I varapuheenjohtajan vuosilomajakso oikein.

## Osallistujat

|        | Nimi                      | Tehtävä                         | Lisätiedot                                               |
|--------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Läsnä  | Eskelinen Aleksi          | puheenjohtaja                   | poissa § 114, klo 15.21-15.22                            |
|        | Koskinen Ari (Allu)       | 1. varapuheenjohtaja            | poissa § 114, klo 15.21-15.22                            |
|        | Kaartinen Tiina           | 2. varapuheenjohtaja            | puheenjohtaja, § 114                                     |
|        | Cederberg Björn           | jäsen                           |                                                          |
|        | Hämäläinen Vuokko         | jäsen                           |                                                          |
|        | Kantele Kaisa             | jäsen                           |                                                          |
|        | Linnanmäki Vesa           | jäsen                           |                                                          |
|        | Kosunen Jaakko            | jäsen                           |                                                          |
|        | Markkanen Sallamaarit     | jäsen                           | pöytäkirjantarkastaja                                    |
|        | Niiranen Pekka            | jäsen                           | pöytäkirjantarkastaja                                    |
|        | Chiksoeva Elena           | varajäsen                       |                                                          |
|        | Kilpi Marko               | valtuuston puheenjohtaja        |                                                          |
|        | Savolainen Leila          | valtuuston 1. varapuheenjohtaja |                                                          |
|        | Auvinen Harri             | valtuuston 2. varapuheenjohtaja |                                                          |
|        | Soile Lahti               | esittelijä                      |                                                          |
|        | Pekka Vähäkangas          | muu osallistuja                 |                                                          |
|        | Jari Kyllönen             | muu osallistuja                 |                                                          |
|        | Sirpa Lätti-Hyvönen       | muu osallistuja                 | strategiajohtaja, klo 14.05 alkaen, §:t 107-115          |
|        | Kirsi Soininen            | muu osallistuja                 |                                                          |
|        | Tero Oinonen              | pöytäkirjanpitäjä               | hallintojohtaja                                          |
|        | Tanja Ahonen              | muu osallistuja                 | ympäristöjohtaja, klo 14.03 - 14.16, § 107               |
|        | Anniina Le Tortorec       | muu osallistuja                 | ympäristönsuojelusuunnittelija, klo 14.03 - 14.16, § 107 |
|        | Iiro Lyytinen             | muu osallistuja                 | konserniohjauspäällikkö, klo 14.17 - 15.09, §:t 108-109  |
|        | Pirjo Oksanen             | muu osallistuja                 | työllisyysjohtaja, klo 14.17 - 15.09, §:t 108-109        |
|        | Silvennoinen Silja        | muu osallistuja                 | opetusjohtaja, klo 14.17 - 15.11, §:t 108-110            |
|        | Vesa Toivanen             | muu osallistuja                 | kaupunginlakimies, 15.11 - 15.20, § 111                  |
| Poissa | Eskelinen-Fingerroos Miia |                                 |                                                          |

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 16.04.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 105

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 106

**Esittelijä**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Ari Koskinen ja Sallamaarit Markkanen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sallamaarit Markkanen ja Pekka Niiranen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

|                           |       |            |         |   |
|---------------------------|-------|------------|---------|---|
| Kuopion kaupunki          |       | Pöytäkirja | 10/2024 | 6 |
| Kaupunkirakennelautakunta | § 46  | 20.03.2024 |         |   |
| Kaupunginhallitus         | § 107 | 08.04.2024 |         |   |

---

## Kuopion luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma 2024–2030

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 107  
8819/11.00.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristönsuojelusuunnittelija Anniina Le Tortorec, puh. 044 718 2143  
ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelman ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

### Päätös

Merkitään, että strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Merkitään, että ympäristönsuojelusuunnittelija Anniina Le Tortorec ja ympäristöjohtaja Tanja Ahonen esittelivät asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

### Liitteet

8819/2023 Vaikutusten ennakoarviointilomake  
8819/2023 Kuopion luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma 2024-2030  
8819/2023 Pohjois-Savon ELY-keskuksen lausunto Kuopio luonnon monimuotoisuusohjelman luonnoksesta  
8819/2023 Lausunto Pohjois-Savon luonnonsuojelupiiri Kuopion luonnon monimuotoisuusohjelma luonnos  
8819/2023 Vastine kuulemisen aikana tulleeisiin lausuntoihin ja kommentteihin

---

Kaupunkirakennelautakunta 20.03.2024 § 46

Valmistelijat / lisätiedot:  
ympäristönsuojelusuunnittelija Anniina Le Tortorec, puh. 044 718 2143  
ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupungininsinööri Ismo Heikkinen

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyy luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelman ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 46

20.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 107

08.04.2024

**Päätös**

Merkitään, että ympäristönsuojelusuunnittelija Anniina Le Torterec ja kaupunginmetsänhoitaja Heikki Soininen saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus****Taustaa**

Kuopion kaupunki on laatinut liitteenä olevan luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelman vuosille 2024–2030.

Yhtenä Kuopion kaupungin strategian päämääränä on olla ilmasto- ja resurssiviisas, kestävästi kasvava ja ympäristöstään ylpeä. Tähän päämäärään pääsemiseksi on tunnistettu keskeiset menestystekijät, joista yksi on luonnon monimuotoisuuden edistäminen ja luontokadon torjunta. Kaupungin strategiaa toteuttaa neljä pääohjelmaa, joista ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio -ohjelman alle luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma sijoittuu.

Aikaisempi Kuopion luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma hyväksyttiin vuonna 2015 ja se oli voimassa vuoteen 2020.

Kaupunkirakennelautakunta päätti kokouksessaan 9.2.2022 Kuopion luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelman päivittämisestä ja nimesi samalla edustajansa ohjelman päivitystyötä ohjaavaan ohjausryhmään ja lisäksi esitti edelleen kaupunginhallitukselle pyynnön nimetä edustajansa ohjausryhmään. Kaupunginhallitus nimesi oman edustajansa ohjausryhmään 28.2.2022.

**Ohjelman valmistelu ja yhteistyö sidosryhmien kanssa**

Luonnon monimuotoisuusohjelman valmistelusta vastasi Kuopion kaupungin alueelliset ympäristönsuojelupalvelut. Valmistelutyötä ohjasi kaupungin toimijoista ja toimielinten edustajista koottu ohjausryhmä. Ohjelman päätavoitteet ja toimenpiteet valmisteltiin seitsemässä työryhmässä, joihin kuului jäseniä alueellisista ympäristönsuojelupalveluista, kaupunkisuunnittelupalveluista, kaupunkitekniikan palveluista, maaomaisuuden hallintapalveluista, kansalaistoiminnan palveluista ja Kuopion luonnontieteellisestä museosta. Päätavoitteiden ja toimenpiteiden valmistelua ohjasi alueelliset ympäristönsuojelupalvelut. Toimenpiteiden valmistelussa keskityttiin ensisijaisesti toimenpiteisiin, joilla kaupunki itse pystyy vaikuttamaan luonnon monimuotoisuuteen omistamallaan maa- ja vesialueilla..

Ohjelman päätavoitteiden ja toimenpiteiden valmistelussa osallistettiin laajasti asukkaita, sidosryhmiä ja toimielinten edustajia. Syksyllä 2022 järjestettiin kaksi tulevaisuustyöpajaa, yksi toimielinten edustajille ja toinen sidosryhmille, joihin kuului myös kaupungin henkilöstöä. Työpajoista saatuja aineistoja käytettiin luonnon monimuotoisuusohjelman päätavoitteiden ja toimenpiteiden suunnittelussa. Alkuvuonna 2023 toteutetussa kyselyssä kartoitettiin kuntalaisten ja sidosryhmien näkemyksiä tärkeimmistä toimenpiteistä, joilla voidaan vaikuttaa Kuopion luonnon monimuotoisuuteen. Toimisto2030:n toteuttamassa kyselyssä 520 kuntalaista ja 66 sidosryhmien edustajaa vastasi kysymyksiin tärkeimmistä luonnon monimuotoisuutta edistävästä toimenpiteistä muun muassa metsien, lähiluonnon ja vesien osalta. Keväällä 2023 kaikille

|                           |       |            |
|---------------------------|-------|------------|
| Kaupunkirakennelautakunta | § 46  | 20.03.2024 |
| Kaupunginhallitus         | § 107 | 08.04.2024 |

valtuustoryhmille tarjottiin esittelyä luonnon monimuotoisuusohjelman päätavoite- ja toimenpide-ehdotuksista. Ehdotuksia päästiin esittelemään Keskustan ja Vihreiden valtuustoryhmille. Luonnon monimuotoisuusohjelman luonnosversio oli nähtävillä ja kuntalaisten vapaasti kommentoitavissa kaupungin nettisivuilla 1.12.2023 – 22.12.2023. Nähtävillä olostä tiedotettiin erikseen asukas- ja luontojärjestöjä sekä kaikkia kaupungin palvelualueita ja yksiköitä, jotka oli merkitty ohjelmaan vastuu- tai yhteistyötahoiksi. Ohjelmaluonnoksesta jätti kommenttinsa 13 vastaajaa. Lisäksi luonnon monimuotoisuusohjelman luonnoksesta pyydettiin lausunnot Pohjois-Savon ELY-keskukselta ympäristö ja luonnonvarat vastuualueelta, Pohjois-Savon luonnonsuojelupiiriltä, Metsähallituksen Järvi-Suomen luontopalveluilta ja MTK-Kuopiolta. Lausuntonsa LUMO-ohjelmasta antoivat Pohjois-Savon ELY-keskus ympäristö ja luonnonvarat vastuualue ja Pohjois-Savon luonnonsuojelupiiri.

Ohjelman valmistelussa on otettu huomioon voimassa oleva lainsäädäntö ja kansainväliset sitoumukset ja tavoitteet, kuten YK:n biodiversiteettisopimus, luontokadon pysäyttämiseen tähtäävä Kunmingin-Montrealin tavoitekehys, Euroopan unionin biodiversiteettistrategia, luonnonsuojelulaki, metsälaki, vesilaki, kansallinen luonnon monimuotoisuusstrategia, kansallinen pölyttjästrategia, vieraslajilaki, Euroopan unionin vieraslajiasetus, kansallinen vieraslajiasetus, kansallinen vieraslajistrategia ja vieraslajien hallintasuunnitelma.

### **Ohjelman päätavoitteet ja toimenpiteet sekä seuranta**

Kuopion kaupungin luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma muodostuu seitsemästä päätavoitteesta, jotka ohjaavat luonnonmonimuotoisuutta koskevaa suunnittelua ja toteutusta. Näiden päätavoitteiden avulla kaupunki pyrkii luonnon monimuotoisuuden turvaamiseen Kuopiossa.

Päätavoitteet ovat:

1. Kaupunkivihreän määrä kasvaa ja ekologiset verkostot ovat toimivia ja kattavia.
2. Arvokkaat luontokohteet, uhanalaiset luontotyytit ja lajit säilyvät ja niiden tila paranee.
3. Vesialueiden tila on hyvä ja niiden luonto monimuotoista.
4. Lähiluonto, kulttuuriympäristöt ja rakennetut alueet ovat monimuotoisia.
5. Kaupungin metsät ovat monimuotoisia ja monikäyttöisiä.
6. Haitallisten vieraslajien torjunta on toimivaa ja tehokasta.
7. Kuopiolaisilla on vahva luontosuhde, he ymmärtävät luonnon monimuotoisuuden arvon ja toimivat vastuullisesti lähiluontonsa hyväksi.

Tavoitteisiin pääsemiseksi kunkin päätavoitteen alle on kirjattu toimenpiteitä, joita toteuttamalla kaupunki pyrkii kohti päätavoitetta. Ohjelman päätavoitteet ovat laajoja ja toisiaan tukevia, minkä takia yksittäisellä toimenpiteellä voi olla vaikutusta useampaan päätavoitteeseen. Toimenpiteiden toteutuksesta vastaavat kaupungin eri palvelut yhteistyössä niin kaupunkiorganisaation sisäisten kuin ulkoistenkin yhteistyötahojen kanssa. Jokaiselle toimenpiteelle on osoitettu vastuutaho, yhteistyötahot ja aikatauluarvio. Luonnon monimuotoisuusohjelman toimenpiteet on tarkoitettu huomioitavaksi läpileikkaavasti kaupunkiorganisaation eri osa-alueilla. Ohjelmassa esitetyt



Kaupunkirakennelautakunta

§ 46

20.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 107

08.04.2024

toimenpiteet toteutuvat suureksi osaksi eri palvelualueiden omien suunnitelmien ja ohjelmien kautta.

Ohjelman tavoitteiden toteutumista seurataan vähintään kaksi kertaa vuodessa kokoontuvassa poikkihallinnollisessa seurantaryhmässä. Toimenpiteiden edistymisestä raportoidaan vuosittain ympäristökertomuksen ja kaupungin tilinpäätöksen yhteydessä. Lisäksi luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelman vaikuttavuuden seurantaan liittyy oleellisesti luonnon tilan seuranta. Vuosittain seurattavien seurantaindikaattorien avulla pyritään saamaan tietoa luonnon monimuotoisuuden tilan kehittymistä ja siinä tapahtuvista muutoksista Kuopion kaupungin omistamilla alueilla.

Hyväksyttäväksi esitettävä luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma on kokousasian liitteenä. Liitteenä on myös ohjelmaluonnokseen nähtävillä olo aikana 1.12.2023 – 22.12.2023 tulleet kommentit ja lausunnot ja vastine siitä, miten kommentit ja lausunnot on otettu huomioon.

#### **Vaikutusten arviointi**

Ohjelma on Kuopion kaupungin strategian mukainen ja tukee erityisesti ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio tavoitteita. Osa ohjelman toimenpiteistä auttaa ilmastonmuutokseen sopeutumisessa ja varautumisessa. Ohjelma tukee myös hyvinvoiva ja yhteisöllinen Kuopio tavoitteita edistämällä terveellistä elinympäristöä ja lähiluonnon monimuotoisuutta ja sitä kautta luonnosta ihmiselle tulevia hyvinvointivaikutuksia. Ohjelmassa on myös useita kuntalaisia osallistavia toimenpiteitä, joiden avulla kannustetaan kuntalaisia huolehtimaan lähiympäristöstään, tarjotaan mielekästä tekemistä ja lisätään yhteisöllisyyttä yhdessä tekemisen kautta.

Luonnon monimuotoisuuden turvaamisen toimintaohjelma pyrkii luonnon monimuotoisuuden edistämiseen ja luontokadon torjuntaan. Ohjelman tarkoituksena on kehittää kaupungin toimintatavoista ekologisesti kestäviä ja saada luonnon monimuotoisuuden huomioon ottaminen osaksi kaupungin vakiintunutta toimintaa, mikä on erityisen tärkeää kaupungin kasvaessa ja tiivistyessä. Ohjelman toimenpiteillä vähennetään luontokadosta ja ilmastonmuutoksesta aiheutuvia negatiivisia vaikutuksia ja niiden aiheuttamia kustannuksia

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

**Esitys vuosisopimuksesta ja avustuspyyntö perustajayhteisöille, Elävä säätiö sr**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 108

8433/02.05.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen, puh. 044 718 1711

opetusjohtaja Silja Silvennoinen, puh. 044 718 4003

konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kuopion kaupunki päättää hylätä esitetyn vuosisopimukseen ja siihen perustuvaan maksuosuuden vuosiavustuksesta.

**Päätös**

Merkitään, että opetusjohtaja Silja Silvennoinen, työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen ja konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin.

Kaupunginjohtaja Soile Lahden muutettu päätösesitys:

Kuopion kaupunki päättää hylätä esitetyn vuosisopimuksen ja siihen perustuvan maksuosuuden vuosiavustuksesta. Kaupunki voi edelleen hankkia säätiön palveluita tarveperusteisesti ja olemassa olevien määrärahojen puitteissa. Kaupunki päättää käynnistää yhteistoiminnassa säätiön ja sen muiden perustajayhteisöjen kanssa keskustelun säätiön toiminnan kehittamisestä sekä sen tulevaisuutta koskevista rakenteellisista ratkaisuista vaihtoehtoineen ja oikeudellisine reunaehtoineen.

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

**Selostus**

Elävä säätiö on tehnyt säätiön perustajayhteisöille esityksen vuosisopimuksesta, jolla perustajayhteisöt avustaisivat säätiötä vuosittain yhteensä 115.000 eurolla, josta Kuopion kaupungin osuus olisi 60.000 euroa vuodessa. Säätiö esittää, että vuosiavustuksella katettavat palvelut ja sisällöt määriteltäisiin kunkin perustajayhteisön kanssa erikseen.

**Taustaa**

Elävä säätiö (aiemmin Tukeva-säätiö, Tukeva-työvalmennussäätiö ja Kuopion seudun työvalmennussäätiö) on perustettu vuonna 2008. Säätiön perustajayhteisöjä ovat Kuopion kaupunki, Siilinjärven kunta ja Savon koulutuskuntayhtymä. Perustajia olivat myös Maaningan ja Karttulan kunnat, jotka sittemmin ovat liittyneet Kuopion kaupunkiin.

Säädessä säädettyinä tehtävänä on tukea työelämästä syrjäytyneitä tai syrjäytymisvaarassa olevia, vammaisia ja muita vajaakuntoisia, edistää heidän

työllistymistään sekä tarjota työvalmennusta ja työn kaltaista toimintaa sosiaalisin päämäärin.

Säätiön perustamisen yhteydessä on tehty erillissopimus, jossa perustajayhteisönä olevat kunnat ovat ilmoittaneet *periaatteellisen valmiutensa ostaa toiminnan käynnistyessä säätiöltä sen tuottamia palveluita*.

### **Säätiön toiminta**

Säätiö tuottaa kuntouttavaa työtoimintaa ja sosiaalista kuntoutusta sekä nuorten työpajatoimintaa. Lisäksi säätiöllä on erillisiä kartoutuspalveluita, erillispalveluita, ammatillista kuntoutusta ja työhönvalmennusta sekä hankkeiden kautta tapahtuvaa kehittämistoimintaa. Säätiöllä on niin ikään kiertotalouteen liittyvää työtoimintaa sekä myytäviä palveluita, joista kiertotaloustoiminnan merkitys säätiön tulonmuodostuksen kannalta on merkittävä.

Kuntouttavan työtoiminnan osalta järjestämisvelvoite ja siihen liittyvä rahoitus on siirtynyt hyvinvointialueelle. Nuorten työpajatoiminnan osalta säätiö on saanut ja saa edelleen valtion avustusta.

### **Säätiön taloudellinen tilanne ja aiemmin myönnetty avustus**

Avustushakemuksen perusteena on säätiön haastava taloudellinen tilanne. Merkittävänä tilannetta selittävänä tekijänä esitetään perustajayhteisöjen palveluostojen vähentyminen.

Perustajayhteisöt ovat toimintavuonna 2022 myöntäneet (kaupunginhallitus 68 § 2022) säätiölle kertaluontoisen avustuksen. Päätösperusteissa on tuolloin todettu merkittävä toimintaympäristön muutos, jossa säätiön avustaminen oli kertaluontoisesti perusteltua ja avustuksella oli tarkoitus tukea säätiötä siirtymään toimintaympäristöön, jossa palveluiden hankinnasta vastaa hyvinvointialue. Edellytyksenä oli perusteellinen toimintamahdollisuuksien selvittäminen ja realistisen suunnitelman laatiminen toiminnan jatkosta. Päätöksessä on erityisesti korostettu avustuksen kertaluonteisuutta.

Nyt esitetyn avustuspyyntöön mukaan säätiö on pystynyt vahvistamaan rooliaan kierrätystoiminnassa ja tähän liittyvän oman liiketoiminnan merkitys on korostunut. Haasteen muodostaa valmennustoiminnan asiakasvirtojen ja niihin liittyvien toimintatuottojen pienentyminen.

### **Perustajayhteisöjen suhde säätiöön hyvinvointialueuudistuksen jälkeen**

Säätiön perustamisen yhteydessä laaditun erillissopimuksen mukaisesti perustajakunnat ovat ilmoittaneet periaatteellisen valmiutensa ostaa säätiöltä sen tuottamia palveluita sen käynnistyessä.

Huomionarvoista on, että säätiö on perustettu tilanteessa, jossa sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämisvastuu on ollut kunnilla. Vuoden 2022 loppuun mennessä kuntien säätiöltä tekemät hankinnat ovat olleet lähes kokonaan kuntouttavaan työtoimintaan ja sosiaaliseen kuntoutukseen liittyviä palveluita,

eli sosiaalipalveluita. Näiden palveluiden järjestämisvelvoite ja järjestämiseen tarkoitettu rahoitus ovat siirtyneet hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lukien.

Vuoden 2022 avustuspäätöksen taustoituksessa oli tunnistettu riski kuntouttavan työtoiminnan palveluhankintojen vähenemisestä. Tämä riski on nyt realisoitunut eikä näköpiirissä ole, että hyvinvointialue merkittävästi kasvattaisi palveluhankintoja kolmannen sektorin toimijoilta.

Olosuhteet ovat säätiön perustamisen ja perustamisvaiheessa tehdyn erillissopimuksen solmimisen jälkeen muuttuneet olennaisesti. Muutos ei ole ollut ennakoitavissa säätiötä perustettaessa ja erillissopimusta laadittaessa. Erillissopimuksen tulkitseminen siten, että perustajayhteisöjen tulisi sopimuskirjauksen periaatteellista palvelujen oston tahtotilaa koskevan kohdan johdosta kompensoida hyvinvointialueen palveluostojen vähenemisen aiheuttamat menetykset, ei ole kohtuullista eritoten, kun perustajayhteisöt ovat säätiötä avustamalla pyrkineet tukemaan säätiötä muutoksessa. Perustajayhteisöiden (kuntien) järjestämisvelvoitteen piirissä ei ole palveluita, jotka olisivat poistunutta palvelutuotantoa vastaavassa määrin siirrettävissä säätiön tuottamaksi.

### **Yleistä arviointia**

Elävä säätiön toiminta on tärkeää ja arvokasta koko Pohjois-Savon osalta. Säätiö on tehnyt ja tekee uraa uurtavaa työtä esimerkiksi kiertotalouden ja kierrätyksen edistämisen saralla.

Toimintaympäristön kehityksen johdosta valmennuspalveluiden toimijakenttä on laajentunut säätiön perustamisen ajoista. Palveluntuottajina toimii tätä nykyä lukuisa määrä säätiöön nähden kilpailevia yrityksiä, julkisia ja kolmannen sektorin toimijoita. Kaupungin tulee avustuksia myöntäessään kohdella yhteisöjä yhdenvertaisesti ja selkeiden sääntöjen mukaisesti (hakuaika, yleiset avustusperiaatteet). Lisäksi avustamiseen tulee olla talousarvion mukainen määräraha. Yritystoiminta tai sen tukeminen ei pääsääntöisesti kuulu kunnan tehtäviin. Kiertotaloustoiminta, jonka osuus säätiön toiminnasta on merkittävä, on arvioitava lähinnä yritystoimintana.

Säätiön avustaminen vuosisopimukseen perustuvalla mallilla olisi myös periaatteellisesti merkittävä ratkaisu siitä, lähtevätkö kunnat avustuksilla kompensoimaan hyvinvointialueiden tekemiä ratkaisuja, joilla on mahdollisesti kielteisiä vaikutuksia muun muassa kolmannen sektorin yhteisöissä. Säätiön toimintaympäristö on muuttunut voimakkaasti hyvinvointialueiden perustamisen jälkeen, kun sosiaalinen kuntoutus, siihen liittyvä päätöksenteko ja palvelujen hankinta määrärahoineen siirtyi kaupungeista ja kunnista hyvinvointialueille. Kaupunki ei katso voivansa lähteä kompensoimaan tästä rakenteellisesta muutoksesta syntyneitä taloudellisia vaikutuksia tai menetyksiä muille toimijoille etenkin tilanteessa, jossa kaupungissa on meneillään työ talouden tervehdyttämiseksi.

Muuttuneessa tilanteessa Kuopion kaupungin oma tarve säätiön tuottamille palveluille on vähäistä, vain noin 10-15 asiakasta vuodessa. Vastaisuudessakin

kaupunki voi hankkia säätiön palveluita tarveharkintaisesti ja määrärahojen puitteissa hankintasääntöjä ja -menettelyitä noudattaen. Kaupunki ei kuitenkaan voi sitoutua yhden palveluntuottajan erityisasemaan asettamiseen hankkimalla siltä palveluita ja samanaikaisesti rahoittamalla sen toimintaa säännönmukaisin, vastikkeettomin vuosiavustuksin.

Elävä säätiön kaltaisessa tilanteessa olevia kolmannen sektorin toimijoita, säätiöitä ja yhdistyksiä, on Kuopiossa useampia, joten tällä yksittäistapauksessa annettavalla ratkaisulla voi olla laajempia ennako-odotuksia luovia vaikutuksia.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 27 § 20 kohdan mukaisesti kaupunginhallitus päättää avustuksen myöntämisestä. Lakipalvelut on laatinut valtioneuvoston mukaisen arvioinnin avustuksen myöntämisestä Elävä säätiölle.

Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus on 2.2.2024 § 6 tehnyt päätöksen, ettei kuntayhtymä myönnä haettua vuosittaista avustusta Elävä säätiölle.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

## Liitteet

8433/2023 Vaikutusten ennakoarviointi

8433/2023 Valtioneuvoston mukainen arviointi

**Elävä säätiön tilapäislainahakemus**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 109  
2311/02.05.03/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
talousjohtaja Marja-Leena Martikainen, puh. 044 718 2153  
konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen, puh. 044 718 2156  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää, ettei Kuopion kaupunki myönnä tilapäistä lainoitusta Elävä säätiölle.

**Päätös**

Merkittään, että opetusjohtaja Silja Silvennoinen, työllisyysjohtaja Pirjo Oksanen ja konserniohjauspäällikkö Iiro Lyytinen olivat läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Elävä säätiö pyytää Kuopion kaupungilta 60.000 euron tilapäislainaa Kuopion kaupungilta. Laina-anomuksen taustaa on selvitetty tarkemmin oheisaineistona olevassa selostuksessa.

Kuntalain (410/2015) 129 § mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.

Edelleen kuntalain 129 § mukaisesti kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Elävä säätiö ei ole Kuopion kaupungin konserniyhteisö.

Kuopion kaupungin rahoitusohjeen mukaan kaupunki ei myönnä lainoja muille kuin omille konserniyhteisöilleen. Poikkeuksen muodostavat erillisten valtuuston hyväksymien sääntöjen ja talousarvion puitteissa myönnetyt alle 50.000 euron lainat.

Kuopion kaupungin rahoitusohjeen mukaan takauksen myöntämisestä konserniyhteisölle päättää kaupunginvaltuusto. Edellytyksenä on, ettei lainanottaja ole taloudellisissa vaikeuksissa. Muulle yhteisölle takauksen myöntäminen on mahdollista ainoastaan poikkeustapauksessa ja vahvoilla perusteilla kuntalain 129 §:n rajoitukset huomioiden.

Kuopion kaupungin talousarviossa ei ole määrärahaa rahoitusohjeessa tarkoitettujen erillisten valtuuston hyväksymien sääntöjen puitteissa myönnettäville alle 50.000 euron lainoille.

Hallintosäännön 72 § mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita.

#### Oheismateriaali

2311/2024 Taustatiedot

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 21  
Kaupunginhallitus § 110

19.03.2024  
08.04.2024

---

## Kuopion perusopetukseen perustettavat opettajavirat

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 110  
1975/01.01.00/2024

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää, että Kuopion kaupungin perusopetukseen perustetaan seuraavat virat 1.8.2024 alkaen:

Kalevalan koulu  
Erityisluokanopettajan virat (2 kpl)

Neulamäen koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet matematiikka ja fysiikka tai kemia  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet liikunta ja terveystieto  
Perusopetuksen lehtori, opetettava aine englanti. Virka on yhteinen Särkiniemen koulun kanssa.

Minna Canthin koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet matematiikka, fysiikka ja kemia  
Perusopetuksen oppilaanohjaaja, yhteinen virka Hatsalan klassillisen koulun kanssa

Pyörön koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettava aine kotitalous.  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet liikunta ja terveystieto.

### Päätös

Merkittää, että opetusjohtaja Silja Silvennoinen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

### Vaikutusten arviointi

Liitteenä

### Liitteet

1975/2024 Vaikutusten ennakkoarviointi Perusopetukseen perustettavat opettajavirat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 19.03.2024 § 21

Valmistelijat / lisätiedot:  
perusopetuspäällikkö Taina Vainio, puh. 044 718 4018  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi



Kasvun ja oppimisen lautakunta § 21  
Kaupunginhallitus § 110

19.03.2024  
08.04.2024

---

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Kuopion kaupungin perusopetukseen perustetaan seuraavat virat 1.8.2024 alkaen:

Kalevalan koulu  
Erityisluokanopettajan virat (2 kpl)

Neulamäen koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet matematiikka ja fysiikka tai kemia  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet liikunta ja terveystieto  
Perusopetuksen lehtori, opetettava aine englanti. Virka on yhteinen Särkiniemen koulun kanssa.

Minna Canthin koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet matematiikka, fysiikka ja kemia  
Perusopetuksen oppilaanohjaaja, yhteinen virka Hatsalan klassillisen koulun kanssa

Pyörön koulu  
Perusopetuksen lehtori, opetettava aine kotitalous.  
Perusopetuksen lehtori, opetettavat aineet liikunta ja terveystieto.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Taina Vainio saapui kokoukseen tämän pykälän alussa klo 17.35.  
Annukka Ojala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.43.  
Jussi Hakala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.47.  
Taina Vainio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.54.

**Selostus**

Perusopetusasetus määrittelee, että perusopetus järjestetään luokanopettajan antamana opetuksena vuosiluokilla 1–6, eri oppiaineiden antamana aineenopetuksena vuosiluokilla 7 - 9, oppilaanohjaajien antamana oppilaanohjauksena tai erityisopettajan antamana erityisopetuksena. Valtioneuvoston tuntijakoasetukseen perustuva tuntijako määrittelee opetustuntien määrän eri vuosiluokilla. Asetus opetustoimen henkilöiden kelpoisuudesta määrittelee virkojen täyttämistä koskevat kelpoisuudet ja virkaehtosopimus (OVTES) määrittelee viranhaltijan opetusvelvollisuuden sekä palkkauksen.

Perusopetuksen rehtoreiden kanssa on tarkasteltu Kuopion perusopetuksen oppituntien kertymää ja opettajatarvetta. Mikäli määräaikaaisuudelle ei ole laissa määriteltyjä perusteita, opettaja on otettava virkaan toistaiseksi. Kuopion kaupungin perusopetuksen virat ovat kaupunkikohtaisia, mutta niille määritellään aina sijoituskoulu. Tarvittaessa virkaan vaadittavia tunteja voittaa täyttää toisen koulun tunneilla.

Oppilasmäärien ja sitä kautta koulun tuntikertymien vähentyessä viranhaltija voidaan myös siirtää kokonaan toiseen kouluun. Viranhaltijan eläköityessä tai

irtisanoutuessa viran täytön tarvetta arvioidaan. Mikäli oppilasmäärä on vähentynyt, virka voidaan jättää täyttämättä ja opetus järjestetään tuntiopettajuutena tai muille viranhaltijoille osoitettuina ylitunteina. Tarpeeton virka lakkautetaan.

Perustettavien virkojen määrään vaikuttaa se, että osa nyt perustettavista viroista on tähän saakka hoidettu tuntiopettajuuksina tai ylitunnein. Lisäksi Kuopion alueen kehitysvammaisten lasten määrä ja keskustan alueen koulujen oppilasmäärä on lisääntynyt. B1-kielen lisätunti on lisännyt kielten tunteja, ja tehostetun oppilaanohjauksen vuoksi oppilaanohjaajien työmäärää on tarkasteltu ja yhdenvertaistettu kaupungin tasolla. Virkojen perustaminen ja palkkakustannukset on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviossa.

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Vaikutusten arviointi | Liitteenä |
|-----------------------|-----------|

**Oikeudenkäyntiin liittyvän asiakirjan käsittely**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 111  
7290/10.00.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupunginlakimies Vesa Toivanen  
puh. 044 718 2041  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteessä olevan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui kokouksesta ennen pykälän päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti liitteessä olevan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Selostus ja päätösehdotus liitteenä.

**Vaikutusten arviointi**

-

*Liite jaetaan vain sähköisesti kokoukseen osallistujille.*

**Liitteet**

Ei-julkinen asiakirja

**Liitteet**

- 9 7290/20232 Sovintosopimuksen hyväksyminen
- 10 7290/2023 Sovintosopimusehdotus Kuopion kaupunki vs. Viher Ravinto Oy\_Konttila

|                                |       |            |         |    |
|--------------------------------|-------|------------|---------|----|
| Kuopion kaupunki               |       | Pöytäkirja | 10/2024 | 20 |
| Kasvun ja oppimisen lautakunta | § 24  | 19.03.2024 |         |    |
| Kaupunginhallitus              | § 112 | 08.04.2024 |         |    |

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen Taukoliikunta tavaksi Kuopion kaupungin perusopetuksessa ja lukioissa

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 112  
8679/12.00.02/2023

|                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Päätösehdotus</b>                                                                                                                                                                                                                                | <p>kaupunginjohtaja Soile Lahti</p> <p>Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.</p>                                                                                                                                                             |
| <b>Päätös</b>                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Kaupunginhallitus päätti aikataulusyistä siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.</p>                                                                                                                                                                                                                                          |
| Vaikutusten arviointi                                                                                                                                                                                                                               | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Liitteet</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <p>8679/2023 Allekirjoitettu valtuustoaloite Taukoliikunta tavaksi Kuopion kaupungin perusopetuksessa ja lukioissa</p>                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Kasvun ja oppimisen lautakunta 19.03.2024 § 24</p> <p>Valmistelijat / lisätiedot:<br/>perusopetuspäällikkö Mika Kuitunen, puh. 044 718 5151<br/>lukio-opetuspäällikkö Jukka Sormunen, puh. 044 718 4040</p> <p>etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Päätösehdotus</b>                                                                                                                                                                                                                                | <p>apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas</p> <p>Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy vastauksen valtuustoaloitteeseen ja vastaus lähetetään kaupunginhallituksen käsittelyyn.</p>                                                                                                                             |
| <b>Päätös</b>                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Mika Kuitunen saapui tämän pykälän käsittelyn alussa klo 18.00.<br/>Henna-Riikka Pitkänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.17.<br/>Mika Kuitunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.21.</p>                       |
| <b>Selostus</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Valtuustoaloitteessa Kuopion Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Kuopion kaupungissa selvitetään mahdollisuudet lähteä toteuttamaan taukoliikuntaa kerran koulupäivän aikana kaikilla perus- ja lukio-opetuksen vuosiluokilla. Näin lähdetään luomaan uusia taukoliikunnasta innostuneita sukupolvia tulevaisuuden työelämään.</p> |

Aloitetta käsiteltiin perusopetuksen ja lukion rehtorikokouksissa ja perusopetuksen liikunnasta / kerhotoiminnasta vastaavien asiantuntijoiden kanssa. Monipuolinen liikkuminen ja leikkiminenkin koulupäivän aikana on kannatettavaa. Keppijumppa on yksi muoto tehdä niin. Kuopionkin koulut ovat tiloiltaan ja koulupihoiltaan hyvin erilaisia mikä pitää ottaa huomioon arkiliikunnan lisäämisessä

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan liikunnan opetuksen tehtävänä on vaikuttaa oppilaiden hyvinvointiin tukemalla fyysistä, sosiaalista ja psyykkistä toimintakykyä sekä myönteistä suhtautumista omaan kehoon. Opetuksen tavoitteena on myös tukea liikunnallisen elämäntavan kehittymistä. Liikunnan opetuksen tueksi on koottu tukimateriaaleja ja erilaisia tahoja niin lukioon kuin perusopetukseenkin.

Oppilaiden ohjaama liikunnallinen välituntitoiminta on yksi tapa edistää oppilaiden hyvinvointia ja osallisuutta kouluyhteisössä. Useissa kouluissa toimii välituntitoimintaa ohjaavia oppilasväikkäreitä. Oppilaat voivat esimerkiksi suunnitella ja toteuttaa liikunnallisia aktiviteetteja välitunneilla yhdessä muiden oppilaiden kanssa. Tämä edistää oppilaiden sosiaalisia taitoja ja yhteisöllisyyttä sekä lisää fyysistä aktiivisuuttaan koulupäivän aikana.

Taukoliikunnan ja oppilaiden vetämän välituntitoiminnan toteutus perusopetuksessa voi vaihdella kouluittain ja opettajittain. Taukoliikuntaa ja välituntitoimintaa voidaan toteuttaa esimerkiksi oppituntien välissä tai välitunneilla. Ideoita taukoliikuntaan ja välituntitoimintaan voi saada esimerkiksi erilaisista liikuntavideoista tai liikuntajärjestöiltä.

Lukioissa kannustetaan opiskelijoita mukaan kehittämään erilaisia välitunti- ja vapaa-ajan liikuntamuotoja. Opiskelijoista valitaan vuosittain liikunta-tutoreita (10-15 kpl), jotka yhdessä ohjaavan opettajan kanssa suunnittelevat ja toteuttavat opiskelijoille suunnattuja liikuntatuokioita, tempauksia ja pieniä turnauksia. Liikuntatutorit ovat miettineet ja suunnitelleet lukion tiloihin sopivia välituntiaktiviteetteja ja ovat esittäneet hankittavaksi liikuntaa lisäävien pelien hankkimista, joita on hankittu yhteisiin tiloihin. Myös oppituntien liikunnallistamista on edistetty jakamalla opettajille erilaisia vinkkejä tuntityöskentelyyn lomaan sopivista venyttelyistä ja jumppahetkistä.

Liikkuva koulu – periaatteen mukaisesti myös lukion opiskelutiloja on koetettu monipuolistaa. Remontoituihin luokkiin on hankittu kalusteita, jotka mahdollistavat opiskelun myös seisaaltaan. Myös käytäville on hankittu erilaisissa kalusteita, jotka luovat mahdollisuuksia opiskella myös luokkien ulkopuolella.

Kaikki Kuopion lukiot ovat mukana Nuorten jaksaminen ja hyvinvointi Itä-Suomessa hankkeessa. Hankkeen kautta on mahdollistettu paljon erilaisia opiskelijoiden hyvinvointia lisääviä toimintoja ja rikastettu jo aiemmin toteutuksessa olevia tapahtumia. Kallaveden lukion hyvinvointipäivässä mahdollistettiin monenlaisia lajikokeiluja opiskelijoille, esim. miekkailua, kiipeilyä, crossfittiä ja potkunyrkkeilyä. Keskustan lukiokampuksella hyvinvointipäivässä oli mahdollista osallistua esimerkiksi koripalloon ja eri tanssilajeihin.

Lukioilla liikuntatutorit pitävät yllä pieni liikunnallisia turnauksia (pingis, koripallo, futsal ja/tai sähly). He suunnittelevat ja toteuttavat myös pieniä aktiivisuustempauksia ja haasteita (mm. toiminnallinen kahvila/glögitarjoilu).

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 24  
Kaupunginhallitus § 112

19.03.2024  
08.04.2024

Liikuntatutorit ovat myös olleet mukana hankkimassa välituntiliikuntavälineitä (pingispöytä, ilmakiekko ja pöytäjalispeli), liikuntasalissa on välituntiliikuntavälineitä. Sali on välituntisin vapaasti käytettävissä. Oppituntien sisällä opettajia on kannustettu pitämään taukoliikuntaa ja siinä hyödyntämään koulun tiloja.

Konkreetteja toimenpiteitä arkiliikunnan ja taukoliikunnan lisäämiseksi Kuopion peruskouluissa ja lukioissa voisi olla seuraavat:

- pyritään mahdollistamaan kouluissa ns pitkät välitunnit
  - koulutetaan edelleen välkkäliikuttajia
  - rakennetaan olemassa oleviin kouluihin aktiivisuuteen liikkumiseen houkuttelevia välituntipihoja. Esimerkiksi Hiltulanlahden ja Jynkän koulujen pihat houkuttelevat oppilaat aktiiviseen välituntiliikkumiseen
  - tarjotaan keskellä päivää kerhoja lukuvuoden aikana viikoittain kaikille vuosiluokille klo 11.45-12.15
  - haetaan Suomi liikkeelle -ohjelman kehittämisavustusta keväällä 2024. Avustusten päätavoitteena on tukea liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistumista ja vakiintumista peruskouluissa ja korkeakouluissa sekä peruskouluikäisten lasten ja nuorten liikuntaneuvonnan kehittämistä.
  - talousarvioissa resursoidaan kouluille lisäresursseja välituntiliikuntavälineisiin, joita koulut voivat hankkia ikäluokat huomioiden (esim. 0-6lk, 1-6lk, 1-9lk, 7-9lk).
- Välinehankinnat voidaan tehdä keskitetystikin kouluja kuunnellen.

Vaikutusten arviointi

-

**Kaupunginvaltuuston päätösten 25.3.2024 täytäntöönpanot**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 113

1644/00.01.02/2022

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 25.3.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

-

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 8.4.2024**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 114  
4/00.01.01/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin. Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen ja kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Ari Koskinen totesivat esteellisyyden (osallisuusjäävi) ja poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana pykälässä toimi kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

4/2024

Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen 22.3.2024 pöytäkirja.

4/2024

Maaseutulautakunnan kokouksen 14.3.2024 pöytäkirja.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.3.2024
- Savo-Pielisen jätelautakunta 21.3.2024

**Myönnetyt vuosilomat:**

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja 10.5.2024 ja 15.7.-4.8.2024
- kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja 17.6-11.8.2024 ja 14.-20.10.2024
- kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja 17.-23.6.2024, 1.7.-11.8.2024 ja 14.-20.10.2024.

**Vaikutusten arviointi**

-

**Liitteet**

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 20.3.-2.4.2024



**Kaupunginhallituksen muut asiat 8.4.2024**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 115  
162/00.01.02/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Muita asioita ei ollut.

Vaikutusten arviointi

-

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108, § 112, § 113, § 114, § 115**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 109, § 110, § 111****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.