

Ympäristö- ja rakennuslautakunta

Aika 21.03.2024 klo 15:00 - 16:30

Paikka Valtuustotalo, lautakuntien kokoushuone (Suokatu 42)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 19	Eläinlääkintähuollon suunnitelma 2015 - 2024, päivitys 2024	5
§ 20	Itä-Suomen aluehallintoviraston loppuraportti Kuopion kaupungin ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnistä	7
§ 21	Terveystensuojelulain mukaisen asumiskiellomääräyksen purkaminen	9
§ 22	Kymmenen suurimman kaupungin rakennusvalvontojen toiminnan vertailu 2023	10
§ 23	Tiedoksiannot	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakokivi Nina	puheenjohtaja	
	Suihkonen Mikko	varapuheenjohtaja	
	Herranen Viljo	jäsen	
	Nykänen Jarmo	jäsen	Teams
	Oikarinen Juho	jäsen	
	Pyykönen Anna-Maija	jäsen	
	Viljakainen Tiina	jäsen	
	Hämäläinen Vuokko	kaupunginhallituksen edustaja	
	Tanja Ahonen	esittelijä	ympäristöjohtaja
	Ilkka Korhonen	esittelijä	rakennustarkastaja, Teams
	Tarja Hartikainen	muu osallistuja	ympäristöterveyspäällikkö
	Pulliainen Joni	muu osallistuja	vastaava eläinlääkäri, Teams, §:t 17-19, klo 15.36 saakka
	Marketta Heikkinen	tekninen sihteeri	hallintopalveluvastaava
	Satu Hassinen	pöytäkirjanpitäjä	hallintosihteeri, Teams

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

17 - 23

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 22.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 17

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 18

Esittelijä ympäristöjohtaja Tanja Ahonen**Päätösehdotus** Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Anna-Maija Pyykönen ja Jarmo Nykänen.**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Maija Pyykönen ja Jarmo Nykänen.

Eläinlääkintähuollon suunnitelma 2015 - 2024, päivitys 2024

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 19
2892/11.06.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141

ympäristöterveyspäällikkö Tarja Hartikainen, puh. 044 718 2272

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

vastaava eläinlääkäri Joni Pulliainen puh. 044 740 1423

etunimi.sukunimi(at)tsiilinjarvi.fi

Päätösehdotus

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen

Ympäristö- ja rakennuslautakunta hyväksyy eläinlääkintähuollon suunnitelman päivityksen vuodelle 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että vastaava eläinlääkäri Pulliainen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Selostus

Eläinlääkintähuoltolaki edellyttää, että kunnan on laadittava suunnitelma järjestämistään eläinlääkäripalveluista sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin järjestämisestä alueellaan. Suunnitelman pitää sisältää tiedot eläinlääkäripalvelun tuottamistavasta, saatavuudesta, laadusta ja mitoituksista sekä valvontaan liittyvistä tarkastuksista, näytteenotoista ja muista toimenpiteistä. Kunnan suunnitelmassa on otettava huomioon valtakunnallinen ohjelma ja alueellinen suunnitelma ja se on arvioitava ja tarkistettava tarvittaessa, kuitenkin vähintään kolmen vuoden välein. Aluehallintovirasto ohjaa kunnan suunnitelman laatimista sekä valvoo ja arvioi sen toteutumista. Kuopion ja Siilinjärven tekemän sopimuksen mukaisesti Siilinjärvi laatii suunnitelman Kuopion alueelle.

Ruokavirasto on julkaissut eläinlääkintähuollon valtakunnallisen ohjelman (EHO) vuosille 2015-2024, valtakunnalliseen ohjelmaan on tullut päivitys vuodelle 2024. Ohjelmassa määritellään asiat, jotka aluehallintoviraston ja kuntien on huomioitava omissa suunnitelmissaan. Siilinjärven ympäristöterveyspalveluiden eläinlääkintähuollon suunnitelma vuosille 2015-2024 on nyt päivitetty valtakunnallisen päivityksen mukaisesti. Suunnitelmassa käsitellään myös Kuopion eläinlääkintähuoltoa siltä osin, kuin Siilinjärvi myy palveluita Kuopioon. Suunnitelmaan on kirjattu valtakunnallisessa ohjelmassa edellytetyt asiat.

Oleellisia ja isompia muutoksia nykyiseen suunnitelmaan ei ole. Päivitettyjä asioita ovat vuoden 2024 valtakunnalliset painopistealueet ja muutamat tarkennukset toimintatapoihin. Resurssitarvelomake päivitettiin myös ajan tasalle kahden uuden viran/toimen vuoksi.

Liitteet

Eläinlääkintähuollon suunnitelman 2024 päivitys
Resurssitarpeen kartoitus 2024

Itä-Suomen aluehallintoviraston loppuraportti Kuopion kaupungin ympäristöterveydenhuollon arviointi- ja ohjauskäynnistä

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 20
3817/00.01.03/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141

ympäristöterveyspäällikkö Tarja Hartikainen, puh. 044 718 2272

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen

Ympäristö- ja rakennuslautakunta merkitsee tiedoksi loppuraportin. Raportissa esitettynä toimenpiteenä lautakunnalle toimitetaan jatkossa ympäristöterveydenhuollon tilannekatsaus alkusyksystä.

Päätös

Ympäristöjohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: "Ympäristö- ja rakennuslautakunta merkitsee tiedoksi loppuraportin. Raportissa esitettynä toimenpiteenä lautakunnalle toimitetaan jatkossa ympäristöterveydenhuollon tilannekatsaus alkusyksystä vuosittain".

Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Aluehallintoviraston (AVI) arviointi- ja ohjauskäynti Kuopion ympäristöterveydenhuoltoon sovittiin kesäkuussa 2023 pidettäväksi teams-yhteydellä 14.12.2023. Käynnistä tiedotettiin myös ympäristö- ja rakennuslautakuntaa, jotta lautakunnan jäsenet voisivat osallistua tilaisuuteen.

AVI on toimittanut tilaisuudesta loppuraportin 27.2.2024.

Raportin johtopäätöksissä todetaan, että isot linjat ovat kunnossa tarkasteltujen aihepiirien osalta. Henki on hyvä ja kehitysorientoitunut. Valvontayksikkö on alueellinen esimerkki monella tapaa.

Yksikössä on vahva osaaminen ja siellä kehitetään sisäisiä asioita runsaasti sekä tarkastellaan asioita tulevaisuutta silmällä pitäen. Osallistutaan aktiivisesti myös valtakunnalliseen kehitystyöhön ja ollaan mukana monissa työryhmissä sekä ohjataan opinnäytetöitä. Resursointi ja henkilöstön työn organisointi on tarkoituksenmukaisesti järjestetty. Tiimijako toimii hyvin ja yksikössä on avoin keskusteluympäristö, mikä tukee työntekeä ja työssäjaksamista.

Resuressien raportoinnissa Vyha-järjestelmään tulee kiinnittää huomiota siihen, että ostopalvelut raportoidaan, mutta kesäharjoittelijoiden työpanosta ei raportoida. "Suunnitelmallinen valvonta" todettiin olevan käsitteenä osin epäselvä. Valvontasuunnitelmassa on ohjeistuksen mukaisesti varattu resursseja myös tehtäviin, joita ei voi ennalta tarkasti suunnitella (esim. terveyshaittaepäilyjen selvittäminen, ilmoitusten käsittely).

Yksikössä on kattavat delegoinnit, joiden tarkoituksenmukaisuudesta on keskusteltu.

Häiriötilanteissa toimitaan mahdollisimman pitkälle normaaliajan toimintatapojen mukaan. Yksiköiden välistä keskustelua on lisätty. Maksutaksassa on määrätty elintarviketoiminnan lopettamista koskevan ilmoituksen käsittelystä 'nollan euron' suuruinen maksu. Taksapäätöksessä olisi hyvä perustella, miten tällaiseen ratkaisuun on päädytty. Päätöksessä oli kerrottu, että käytännössä maksun perimättä jättäminen on yhden mukainen käytäntö terveydensuojelulain ilmoitusten käsittelyn kanssa.

Kuopion kaupungin ympäristö- ja rakennuslautakunta vastaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen ja rakennusvalvontaviranomaisen tehtävistä yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Kuopion ja Suonenjoen kaupunkien alueella mutta vain Kuopion kaupungin alueella elintarvikevalvonnan, terveydensuojeluviranomaisen, eläinlääkintähuollon ja eläinsuojelun tehtävistä. Tämä järjestely on erikoinen, koska Suonenjoen edustajat ovat päättämässä myös Kuopion ympäristöterveydenhuollon asioista. Ympäristöterveyspäälliköltä saadun selvityksen perusteella asiaan ei ole huomautettavaa.

Ympäristöterveydenhuollossa tehdyt viranhaltijapäätökset voivat paikallisesti olla vaikutuksiltaan erittäin merkittäviä, kokonaisvaltaisia sekä laaja-alaisia. Päätöksillä voi olla muun muassa taloudellisia, teknisiä, sosiaalisia sekä toiminnallisia vaikutuksia. Asioiden käsittely voi johtaa myös laajempaan mielenkiintoon esimerkiksi kuntalaisten ja median osalta tai käsittely voi politisoitua. Tämän vuoksi luottamushenkilöiden olisi hyvä saada mahdollisimman laajasti ja säännöllisesti tietoa ympäristöterveydenhuollon hankkeista, valmistelussa olevista asioista sekä viranhaltijapäätöksistä. Luottamushenkilöt ovat osaltaan vastuussa ympäristöterveydenhuollon toimeenpanosta ja toiminnasta.

Kehittämisehdotuksena voisi olla, että lautakunnalle vietäisiin vuoden puolella välissä tilannekuva yksikön tilanteesta.

Liitteet

Arviointi- ja ohjauskäynti 2023, raportti Kuopion kaupungin ympäristöterveydenhuolto

Terveystensuojelulain mukaisen asumiskieltomääräyksen purkaminen

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 21
2088/11.06.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen, puh. 044 718 2141

ympäristöterveyspäällikkö Tarja Hartikainen, puh. 044 718 2272

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen

Lautakunta hyväksyy liitteessä olevan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Selostus ja päätösehdotus liitteenä.

Liitteet

Terveystensuojelulain mukaisen asumiskieltomääräyksen purkaminen (Salassa pidettävä JulkL 24.1 § 32 kohta)

Kymmenen suurimman kaupungin rakennusvalvontojen toiminnan vertailu 2023

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 22
2151/10.03.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
rakennustarkastaja Ilkka Korhonen
puh. 044 718 5172
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

rakennustarkastaja Ilkka Korhonen

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Yhteenveto kymmenen suurimman kaupungin rakennusvalvonnan toimintojen vertailusta vuodelta 2023 esitellään kokouksessa.

Liitteet

RAVAtopten 2023 henkilöstöresursseja koskevalla seliteosalla
Uudisrakennuslupien käsittelyaikajakauma TOP10-kaupungeissa vuonna 2023

Tiedoksiannot

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 21.03.2024 § 23

Päätösehdotus

ympäristöjohtaja Tanja Ahonen

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 13.3.2024, dnro 682/03.04.04.16/2023, 616/2024, Asia: HaO on hylännyt ympäristö- ja rakennuslautakunnan päätöksestä 8.12.2022 § 63 tehdyn valituksen. Asiassa on kyse kiinteistön siistimisasiasta Linnanpellon kaupunginosassa.

Ympäristönsuojelupalveluiden ja ympäristöterveydenhuollon viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä internetissä sivulla [Ilmoitustaulu | Kuopio](#) ja rakennusvalvonnan viranhaltijapäätökset sivulla [Rakennusvalvonnan lupapäätökset - Lupapäätökset | Kuopio](#)

Viranhaltijapäätökset

Ympäristötarkastajan viran täyttäminen

Hankintapäätös: Ympäristövastuullisten hankintojen koulutukset

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**Liite F10 hallintovalitus / ympäristöterveydenhuolto**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite	PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti	ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Puhelin	029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502
Faksi	029 56 42501
Virka-aika	8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- muutosvaatimuksen perustelut

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätäs ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedeksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kuopion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Asiakirjoja voi tilata myös Kuopion kaupungin verkkosivuilta www.kuopio.fi kohdasta Asiointi ja neuvonta/Asioi verkossa löytyvällä Asiakirjatilauslomakkeella.