

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

---

Aika 20.11.2024 klo 16:15 - 18:30

Paikka Kuopion kaupunginkirjaston kokoussali, Maaherrankatu 12, 1. krs

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 68	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 69	Pöytäkirjanpitäjä hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle 20.11.2024 - 31.5.2025	6
§ 70	Käyttömaksulinjaukset 1.1.2025 alkaen / Kansalaisopisto, Kansalaistoiminnan palvelut, Kirjastopalvelut, Liikuntapaikkapalvelut, Museopalvelut ja Taidepalvelut	7
§ 71	Terveysten edistämisen aktiivisuus liikunnassa – TEAviisari selvityksen tulokset	15
§ 72	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnissa - Kuntaliiton julkaisu	17
§ 73	AVIn peruspalveluarviointi yleisistä kirjastoista 2023: Lukutaitostrategia ja lukemisen edistäminen yleisten kirjastojen toiminnassa	19
§ 74	Pääkirjaston sunnuntain aukioloajan lopettaminen 1.1.2025 alkaen	20
§ 75	Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen avustusohje	22
§ 76	Opiskelijoiden hyvinvointiranneke	24
§ 77	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvion tilannekatsaus	26
§ 78	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen lokakuun 2024 kuukausiraportti	27
§ 79	Tiedonannot 20.11.2024	28

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Röppänen Neeta	puheenjohtaja	
	Savolainen-Lipponen Teija	varapuheenjohtaja	
	Backnäs Teemu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kuusela Laura	varajäsen	poistui klo 17.59 § 75
	Nivamo Saija	jäsen	
	Pitkänen Esa	jäsen	
	Romo Virva	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Savolainen Mika	jäsen	
	Sariola Matti	jäsen	
	Turunen Jaana	jäsen	
	Virta Markku	jäsen	
	Pekka Vähäkangas	esittelijä	apulaiskaupunginjohtaja
	Kantele Kaisa	kaupunginhallituksen edustaja	
	Hoffren Hilja	nuorisovaltuuston edustaja	saapui klo 16.23 § 70
	Jari Eskola	muu osallistuja	musiikkikeskuksen johtaja
Janne Hentunen	muu osallistuja	hyvinvoinnin edistämisen johtaja	
	Kati Vähäsarja	muu osallistuja	kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö
	Saku Kekäläinen	muu osallistuja	liikuntapaikkapalveluiden päällikkö, teams, poistui klo 18.28 § 79
	Antti Lahti	muu osallistuja	teatterinjohtaja, teams, poistui klo 18.11 § 75
	Jusa Ruotsalainen	muu osallistuja	taluspäällikkö
	Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut	muu osallistuja	kirjastotoimenjohtaja, poistui klo 17.42 § 75
	Pekka Savolainen	muu osallistuja	henkilöstö- ja hallintopäällikkö
	Tanja Tilles-Tirkkonen	muu osallistuja	hyvinvointikoordinaattori, poistui klo 17.21 §73
	Kirsti Turunen	muu osallistuja	kansalaisopiston rehtori, teams, poistui klo 18.28 § 79
	Maikki Rouvinen	pöytäkirjanpitäjä	hallintopäällikkö
Poissa	Hämäläinen Vuokko		
	Koponen Kaija		
	Tero Oinonen		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 22.11.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 67

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 68

**Esittelijä**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan tekniikan niin mahdollistaessa kokouksen päätyttyä tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä. Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Teemu Backnäs ja Vuokko Hämäläinen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Backnäs ja Virva Romo.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin yksimielisesti.

**Pöytäkirjanpitäjä hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle 20.11.2024 - 31.5.2025**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 69  
7754/00.01.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen  
puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä lautakunnan toimintakaudella 20.11.2024 - 31.5.2025 toimii hallintopalveluiden hallintopäällikkö, hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden henkilöstö- ja hallintopäällikkö tai elinvoima- ja konsernipalvelualueen hallintovastaava ja heidän estyneenä ollessaan apulaiskaupunginjohtajan määräämä henkilö.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuopion kaupungin hallintosäännön (1.12.2023) 16. luvun 143 §:ssä määrätään pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta on 18.8.2021 § 4 päättänyt pöytäkirjanpitäjän lautakunnalle. Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toimintasääntöä muutettiin 1.10.2024 §52 niin, että hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen osalta luottamushenkilöpäätöksenteon valmistelun koordinoinnista ja päätösten toimeenpanosta huolehtiminen siirtyi Elinvoima- ja konsernipalveluiden palvelualueen hallintopalveluihin. Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen henkilöstö- ja hallintopäälliköllä säilyy kuitenkin edelleen velvollisuus osallistua toimielinten valmistelun koordinaatioon ja päätösten toimeenpanoon.

Elinvoima- ja konsernipalvelut osoittaa osaltaan pöytäkirjan pitäjiksi kasvun ja oppimisen lautakunnalle hallintopäällikön ja hallintovastaavan.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

**Käyttömaksulinjaukset 1.1.2025 alkaen / Kansalaisopisto, Kansalaistoiminnan palvelut, Kirjastopalvelut, Liikuntapaikkapalvelut, Museopalvelut ja Taidepalvelut**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 70  
7525/02.05.00/2024

## Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515  
museokeskuksen päällikkö Pertti Renvall, puh. 044 718 651  
kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinaien, puh. 044 718 311  
kansalaisopiston rehtori Kirsti Turunen, puh. 044 718 4701  
kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513  
musiikkikeskuksen johtaja Jari Eskola, puh. 044 718 2361  
teatterinjohtaja Antti Lahti, puh. 044 718 1756  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää linjata käyttömaksujen tarkistusten perusteet kansalaisopiston, kansalaistoiminnan palvelujen sekä kirjasto-, liikuntapaikka-museopalvelujen ja taidepalvelujen osalta 1.1.2025 alkaen seuraavasti:

- Uusien opiskelijoiden hyvinvointikortti, jolla tarjotaan tutustumiskäynnit Kuopion kaupungin hyvinvointia edistäviin palveluihin, toteutetaan myös vuonna 2025.
- Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä käyttömaksuja heidän järjestämien toimintansa edellyttämien kokousten osalta omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimissa tiloissa eikä niissä tilatarpeissa, jotka liittyvät suoraan kaupunkia hyödyntävään toimintaan (esimerkiksi asuinalueen ympäristön siivoustalkoiden järjestelyt). Muilta osin asukas- ja kyläyhdistykset rinnastetaan muihin rekisteröityihin yhdistyksiin järjestettävän toiminnan perusteella.
- Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä tontinhaltijan luvan käsittelymaksua heidän omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimilla alueilla järjestämien kaikille kaupunkilaisille avoimien ulkotapahtumien osalta.
- Supersyysloman ja hyperhiihtolomalla jatketaan maksuttomuuskäytäntöä siten, että liikuntapaikkojen yksittäiskäyttö on alle 18-vuotiaille maksutonta seura- tai tapahtumatoimintaan varattujen käyttöaikojen ulkopuolella sekä super- ja hyperhiihtoloman maksuttomaan ohjelmatarjontaan liittyvässä toiminnassa.
- Palvelupäälliköt voivat myöntää tapahtumien rakentamis- ja purkuajoille enintään 50 % alennuksen käyttömaksuista.

- Palvelupäälliköt voivat myöntää yksittäisiä tutustumiskäyntejä vastualueeseensa palveluihin ja päättää kampanjahinnoittelusta erikseen mm. palveluiden markkinointitarkoituksiin.
- Palveluiden hinnoittelua voidaan alentaa erityisesti hiljaisina aikoina, jolloin palveluiden kävijämäärien ennustetaan laskevan vähintään 20 % ajankohdan keskiarvosta ja palveluissa, joissa hinnoittelun alentamisen voidaan katsoa lisäävän palvelun käyttöä. Palvelupäällikkö tai hänen ollessa estynyt työnjohtaja voivat alentaa hintoja yhden viikon ajaksi kampanjaluontoisesti enintään 50 %. Alennetut kampanjatuotteet koskettavat vain yksittäiskävijöitä. Kampanjahinnoittelusta tehdään muutoksenhakukelpoinen päätös ja päätös määrätään kuntalain 143 §:n nojalla heti täytäntöön pantavaksi, mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
- Palveluiden kohderyhmähinnoittelua voidaan uudistaa palveluiden käyttöön kannustavasti.
- Jos arvonlisäverokannoissa tapahtuu korotuksia, käyttömaksujen arvonlisäverollinen hinta pyöristetään ylöspäin lähimpään 20 tai 50 senttiin tai tasaeuroon.

## 1. Kansalaisopisto

Kuopion kansalaisopisto vuokraa omasta käytöstä vapaana olevia Puistokartanon tiloja vuosittain noin 2 400 tuntia (ulkoisia ja sisäisiä vuokraajia). Tiloja vuokraamalla päästään mahdollisimman korkeaan tilojen käyttöasteeseen. Tällä hetkellä tiloissa toimii myös yksityinen koulutuksen järjestäjä (maahanmuuttajakoulutus), heidän vuokrasopimuksensa on voimassa 31.3.2025 saakka (optiovuodet 1.4.25-31.3.2026 ja 1.4.26-31.3.27).

Kansalaisopiston Puistokartanon tilavuokria korotetaan 3 % vuoden 2025 alusta alkaen.

Liitteenä Puistokartanon tilavuokrat 1.1.2025 alkaen.

## 2. Kansalaistoiminnan palvelut

- Kuopion kaupungin lähiötyöntekijöiden koordinoiman avoimen asukastoiminnan tilat ovat maksuttomia avoimen toiminnan järjestäjille (yhdistykset, oppilaitokset ym. ei-kaupalliset toimijat). Kansalaistoiminnan palvelujen asukastiloja voi varata maksutta järjestöjen ja asukkaiden toimintaan avoimen asukastoiminnan aukioloajan ulkopuolella.
- Yhteistyössä Kino Kuvakukon kanssa toteutetuissa elokuvakulttuuria, mediakasvatusta sekä lasten ja nuorten kulttuuria edistävissä tilaisuuksissa ja



elokuvaesityksissä voidaan poiketa vuokrahinnoista, samoin projektorin vuokrahinnasta voidaan poiketa mediakasvatusta sekä lasten ja nuorten kulttuuria edistävissä tilaisuuksissa ja elokuvaesityksissä, jotka toteutetaan yhteistyössä Kino Kuvakukon kanssa. Lähtökohtaisesti tilan käytöstä peritään korvaus tilavuokrana, osuutena tilaisuuden lipputuloista tai korvauksena Kino Kuvakukon henkilöstön työpanoksesta tilaisuuden toteutuksessa. Yhteistyötilaisuuksien hinnoittelusta neuvotellaan tapauskohtaisesti erikseen.

Kino Kuvakukon kerta- ja sarjalipun hintaa korotetaan n. 4,5 %. Alkaen 1.1.2025 Kino Kuvakukon kertalipun hinta on 11,50 €/ 9,50 € (aleryhmät) ja Kino Mantun 11 € / 9 €. Sarjalipun ( 6 krt) hinta Kuvakukossa 1.1.2025 alkaen 57,50 €/ 47,50 €.

- Liikuntaneuvonta on maksutonta.
- Liikuntaryhmien hinnoittelussa tärkein tavoite liikunnallisen elämäntavan edistäminen, liikuntapalveluiden pariin innostaminen ja ikääntyneiden ja erityistä tukea liikunnassa tarvitsevien toimintakyvyn tukeminen.
- Perumatta / käyttämättä jätetystä liikuntaryhmän varauksesta voidaan periä maksu.
- Yksityisten tahojen kaupallisten tilaisuuksien käyttömaksu määritellään Nilsiä Mantun ja Alava-talon tiloissa yleishyödyllisten tilaisuuksien käyttömaksua korkeammaksi.
- Yhteistyössä Nilsiä Mantulla ja Alava-talolla toteutettujen tapahtumien tilavuokrasta sovitaan tapauskohtaisesti.

### 3. Kirjastopalvelut

Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016) määrittelee kirjaston maksuttomiksi palveluiksi omien aineistojen käytön, lainaamisen, varaamisen, ohjauksen ja neuvonnan. Kunta voi periä maksun myöhässä palautetusta aineistosta, varatun aineiston noutamatta jättämisestä ja muista kuin edellä mainitusta suoritteista (kopiointi, tuotteet yms.) sekä tilojen vuokraamisesta. Maksu ei saa ylittää omakustannusarvoa.

- Kirjastopalveluiden aikuisten aineiston myöhästymismaksu on nyt 0,35 euroa/vrk/laina. Myöhästymismaksu korotetaan 0,40 euroon/vrk/laina 1.1.2025 alkaen. Myöhästymismaksut ovat asiakkaiden käyttäytymistä ohjaavia maksuja ja niitä syntyy vain silloin, kun aineisto palautetaan eräpäivän jälkeen tai sitä ei uusita. Lasten ja nuorten aineistosta ei mene myöhästymismaksuja. Huomautusilmoituksen (2 €) ja laskun (5 €) toimitusmaksut pidetään ennallaan.
- Kirjastopalveluiden noutamattoman varauksen sanktiomaksuun (2 euroa/noutamaton varaus) ei tehdä korotuksia. Noutamattoman varauksen sanktiomaksulla ohjataan varaaminen asiakkaalle tarpeelliseen aineistoon ja

vältetään varausten määrän ja sen myötä kuljetus- ja ilmoituskustannusten hallitsematon kasvu. Lasten ja nuorten aineisto säilyy edelleen ilmaiseksi varattavana ilman noutamattoman varauksen sanktiomaksuja.

- Kirjastopalveluiden kaukolainausmaksut asiakkaalle määräytyvät kaukolainan lähettävän kirjaston laskuttamien maksujen mukaisesti ja sisältävät lisäksi kirjastopalveluille tulevan postitus- ja käsittelykulun. Tuo kustannus korotetaan 3 eurosta 4 euroon kustannustason kasvun myötä 1.1.2025 alkaen.
- Kirjaston vuokrattavia tiloja ovat pieni ryhmätyötila 10 henkilölle, suuri kokoussali 118 henkilölle ja näyttelytila. Näiden tilojen vuokria on korotettu 1.10.2024 lähtien HEPin lautakunnan 28.8.2024 tekemän päätöksen mukaisesti huomioiden yleisen arvonlisäveron korotuksen 24% 25,5%:iin (näyttelytila 304 €/viikko ja 64 € / päivä, kokoussali 51 € / tunti, pieni ryhmätyötila 12,20 € / tunti, hinnat sisältävät voimassa olevan alvin) ja niitä ei nyt koroteta.
- Muihin kirjastopalveluiden asiakkailta perittäviin maksuihin (kopiointi, kirjastokortti kadonneen tilalle, kassit, poistokirjat yms. tuotteet) ei tehdä muutoksia.

#### 4. Liikuntapaikkapalvelut

- Puolen vuoden ja vuoden aikarajallisten tuotteiden arvonlisäverottomia hintoja korotetaan 20 eurolla ja pyöristetään ylöspäin siten, että arvonlisäverollinen hinta pyöristyy ylöspäin lähimpään 50 senttiin tai tasaeuroon.
- Aluekohtaisten käyttömaksujen arvonlisäverottomia hintoja korotetaan 5 prosenttia ja pyöristetään ylöspäin siten, että arvonlisäverollinen hinta pyöristyy ylöspäin lähimpään 50 senttiin tai tasaeuroon.
- Ensilumenladun kausikorttien ja päivälippujen arvonlisäverottomia hintoja korotetaan 5 prosenttia ja pyöristetään ylöspäin siten, että arvonlisäverollinen hinta pyöristyy ylöspäin lähimpään 50 senttiin tai tasaeuroon.
- Sarjakorttituotteita muutetaan seuraavasti:
  - 10 käyntikerran tuotteiden hinta muutetaan vastaamaan 9 kertalipun hintaa
  - 25 käyntikerran tuotteiden hinta muutetaan vastaamaan 20 kertalipun hintaa
  - Poistetaan 50 käyntikerran tuotteet tuotevalikoimasta
- Kaikkiin puolen vuoden ja vuoden aikarajallisiin tuotteisiin lisätään käyttöoikeus Karttulan, Maaningan, Nilsian, Riistaveden ja Vehmersalmen kuntosaleille tuotteiden voimassaoloajaksi. Näiden kuntosalien käyttöoikeuden lunastavien asiakkaiden tulee lisäksi maksaa avainpankki liikuntapaikkapalveluiden hinnaston mukaisesti niillä kuntosaleilla, joilla avainpankki on käytössä.

- Kuopion jäähallin kesäkaudelle pyritään lisäämään tapahtumakäyttöä alennetulla hinnoittelulla vuonna 2025. Liikuntapaikkapalveluiden päällikkö voi alentaa jäähallin tapahtumakäytön hintoja max. 50 prosenttia aikavälillä 1.6.-15.7.2025.

## 5. Museopalvelut

Museoiden käyttömaksujen hinnoittelussa seurataan museoalan kansallista hinnoittelutasoa ja otetaan huomioon näyttelytuotannoista ja palveluista syntyvät kustannukset, asetetut tulotavoitteet sekä lautakunnan käyttömaksulinjaukset. Museoiden pääsymaksuja korotettiin viimeksi vuonna 2022, jolloin näyttelytarjonta Kuopion museon näyttelyuudistuksen myötä laajeni oleellisesti. Vuosina 2023 ja 2024 ei pääsymaksuihin tehty muutoksia, lukuun ottamatta ryhmälipun hintaa sekä Taidemuseon alennetun pääsymaksun hintaa, jota alennettiin asiakaspalautteen ja taidemuseopalveluiden hyvinvointivaikuttavuuden lisäämiseksi yhdellä eurolla.

Vuonna 2025 Kuopion museon pääsymaksun hintaa nostetaan museopalveluiden tulotavoitteiden nostamisen ja näyttelyiden tuotantokustannusten nousun vuoksi. Taidemuseon pääsymaksutasoa arvioidaan uudestaan näyttely- ja palvelukonseptiuudistuksen valmistuttua loppuvuodesta 2025. Muiden museokohteiden pääsymaksut eivät vuonna 2025 muutu. Kuopion museoiden pääsymaksut 1.1.2025 alkaen ovat seuraavat (Kuopion kaupungin museot kuuluvat pääsymaksujen osalta 0 % alv-kantaan.):

- Kuopion museo: peruspääsymaksu 15 €, alennettu hinta 10 €
- Kuopion taidemuseo: peruspääsymaksu 10 €, alennettu hinta 5 €
- Kuopion korttelimuseo: peruspääsymaksu 8 €, alennettu hinta 5 €
- J.V. Snellmanin kotimuseo: pääsymaksu 10 €; museo on avoinna vain ryhmille (ryhmän koko vähintään 10 hlöä), tilauksesta.

Alennettuun pääsylippuun ovat oikeutettuja opiskelijat, työttömät, eläkeläiset, varusmies- tai siviilipalvelusta suorittavat. Vähintään 10 henkilön ryhmien jäsenet ovat oikeutettuja ryhmälippuun (erillinen alennettu hinnoittelu). Sisäänpääsy on maksuton alle 18-vuotiaille, opetusryhmille, sotaveteraaneille, avustajille, Kaiku-kortilla, lehdistölle, alan ammattilaisille ja opiskelijoille sekä museon vieraille.

Museot voivat vuokrata tilojaan ulkopuolisille toimijoille oman toiminnan ja museoiden henkilöstöresurssin salliessa. Museokeskuksen ulosvuokrattavia tiloja ovat Kuopion museon kokoustila (41 €/h; tilavuokraan lisätään mahdollinen pöytäliinavuokra), opetustila (aukioloaikana 41 €/h, aukioloajan ulkopuolella 152 €/h), aula, monitoimitila ja näyttelytilat (vuokrattavissa vain erikseen sovitusti, pääasiassa aukioloajan ulkopuolella; 1. tunti 305 €, lisäksi pääsymaksut, seuraavat tunnit 182 €/h) sekä Taidemuseon ja Korttelimuseon näyttely- ja yleisötilat aukioloajan ulkopuolella (1. tunti 264 €, seuraavat tunnit 162 €/h, lisäksi

pääsymaksut; hinta koskee myös Korttelimuseon pelkän piha-alueen vuokrausta). Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Kuopion museon aulan ja monitoimitilan vuokrasta perittävää hintaa muutettiin 1.1.2024 alkaen siten, että, jos tilan vuokraa Kahvila Kantissa toimiva kahvilayrittäjä, perittävästä vuokrahinnasta vähennetään normaalivuokraan sisältyvät museokeskuksen henkilöstökulut, ja vuokrahinta on alhaisempi. Vuoden 2024 arvonlisäveron korotus huomioiden hinta 1. tunnin osalta on 152 €, ja seuraavien tuntien osalta 81 €/h. Perusteena normaalihinnasta poikkeamiselle on, että kahvilayrityksen henkilökunta huolehtii tilaisuuden kalustejärjestelyistä, tilojen valvonnasta ja jälkisiivouksesta eikä museokeskukselle siten synny henkilöstökuluja näiden tehtävien hoitamisesta.

## 6. Taidepalvelut

### 6.1. Musiikkikeskus

Musiikkikeskuksella tarkistetaan ulosvuokraushintoja. Hinnastoa on korotettu reilusti koronavuosien jälkeen, joten nyt on tehty pienempiä, enintään 50 euron korotuksia, hinnanpyöristyksiä ja selkeytystä hinnoitteluun.

Kaupunginorkesterin kausikonserttien, eli klassisten konserttien pääsylippujen hintoihin ei tehdä korotuksia, koska hinnat ovat nykyisinkin Suomen korkeimpia. Viihteellisempien konserttien hintoja on tuotantokohtaisesti tarkistettu korkeimmalle mahdollisimmalle tasolle huomioiden tuotantokohtaiset menot eli paras mahdollinen tuotto, mutta kuitenkin siten, että ylihinnoittelulla ei aiheuteta yleisökatoa konsertteihin.

Ohjelmistosuunnittelussa huomioidaan viihteellisten konserttien osuus ja määrä ja niitä lisätään, koska ne ovat yleisön keskuudessa erittäin suosittuja (korkea täyttöaste ja täyttöasteen kasvu, sekä kävijämäärän kasvu ja sen myötä lipputulosten kasvu).

Näille hinnankorotuksille sekä kävijämäärän kasvulle on tavoitteeksi annettu ja laskettu yhteensä 105 000 euroa (25 000 e pääsylipputuloihin ja 80 000 e vuokratuottoihin) vuodelle 2025 perustuen talouden tasapainottamissuunnitelman sopeutuksiin ja toimintakatteen raamiin.

### 6.2 Teatteri

Kaupunginteatteri tarkistaa pääsylippujen hintoja syyskauden 2025 alusta lukien. Kesken näytäntövuoden tapahtuva hinnankorotus todettiin hankalaksi jo menossa oleviin näytelmiin, eikä siihen ryhdytty. Sitä mietittiin kyllä mm. markkinoinnin näkökulmasta, "osta lippusi ennen vuodenvaihteessa tapahtuvaa hinnankorotusta", mutta todettiin isoksi imagohaitta- ja mielipahariskiksi. Lisäksi se olisi aiheuttanut paljon hallinnollista työtä mm. lipunmyyntijärjestelmään uuden hinnoittelun vuoksi, vaatinut uusia korjattuja esitteitä jne.

Musikaalin peruslipun hinta on syksyllä 2025 60 euroa (nykyisen musikaalin hinta on 53 euroa). Minna-näyttämön lippujen hintoja nostetaan 3 eurolla, samoin Maria-näyttämön lippujen hintoja nostetaan 3 eurolla. Joitakin poikkeuksia tästä on tuotantokohtaisesti, koska ei ole tarkoitus aiheuttaa ylihinnoinnilla yleisökatoa.

Ulosvuokraushinnasto on päivitetty 1.1.2025 lukien. On tehty joitakin hinnankorotuksia, esim. koko päivän (8 h) tapahtuma Minna-näyttämöllä on nostettu 2 600 eurosta 3 400 euroon. Maria-näyttämön päivähinta on ennallaan, koska sitä tilaa on vaikeampi myydä. Minna-lämpöön vuokraa on tarkistettu 600 eurosta 650 euroon, Maria-lämpöön 250 eurosta 350 euroon. Tapahtumatuottajan työtunteja on jyvitetty uuteen hinnastoon. Joidenkin kokousvarusteluhankintojen kustannuksia on lisätty erillisinä tuotteina ja lisäpalveluina hinnastoon tai vyörytetty hintoihin. Teknisten henkilöiden palkkojen hinnoittelu on yhtenäistetty Musiikkikeskuksen kanssa. Lisäksi on kehitetty uusia, erilaisia paketteja, kuten juhlapaketti yhteistyössä ravintoloitsijan kanssa.

Näille hinnankorotuksille sekä kävijämäärän kasvulle on tavoitteeksi annettu ja laskettu 135 000 euroa (50 000 euroa pääsylipputuloihin ja 85 000 euroa vuokratuottoihin) vuodelle 2025, perustuen talouden tasapainottamissuunnitelman sopeutuksiin ja toimintakatteen raamiin.

## Päätös

Nuorisovaltuuston edustaja Hilja Hoffren saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.23.

Käydyn keskustelun aikana varajäsen Virva Romo esitti, että liikuntapaikkapalveluiden puolen vuoden aikarajallisten tuotteiden arvonlisäverotonta hintaa korotetaan 10 eurolla. Esitystä ei kannatettu, joten esitys raukesi.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Kuopion kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta vuodelle 2025 kokouksessaan 13.12.2024. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelmasta kokouksessaan tammikuussa 2025.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen tulotavoite määräytyy kaupunginvaltuuston talousarvion mukaisesti. Käyttömaksulinjaus esitykset on tehty hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan vuoden 2025 talousarvioesityksen pohjalta ja lautakunnan talousarvioesitys perustuu Kuopion kaupunginvaltuuston talouden tasapainotusohjelman linjauksiin. Lisäksi käyttömaksulinjaus esityksissä on huomioitu perusteiden lähtökohtana Kuopion kaupungin strategia ja siitä johdetut tavoitteet sekä aiemmin käyttömaksujen käyttöönnotosta ja niiden suuruuden määräytymisestä tehdyt päätökset.

Toimintasäännön mukaan käyttömaksujen määräytymisen perusteista päättää hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ja varsinaiset käyttömaksut päättävät palvelupäälliköt.

Vuoden 2025 käyttömaksujen linjausten ja palvelujen kehittämisen lähtökohtana on asiakasmäärien kasvattaminen. Päätösesitys käyttömaksujen linjauksista vuodelle sisältää myös linjausesitykset käyttömaksujen korotuksista ja muutoksista.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä.

**Liitteet**

7525/2024 Kuopion kansalaisopiston Puistokartanon tilavuokrat 1.1.2025 alkaen

7525/2024 Vaikutusten ennakoarviointi

**Terveyden edistämisen aktiivisuus liikunnassa – TEAviisari selvityksen tulokset**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 71  
7456/12.04.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
hyvinvointikoordinaattori Tanja Tilles-Tirkkonen, puh. 044 718 2506  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi TEAviisarin tulokset.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos toteuttaa terveyden edistämisen aktiivisuutta kuvaavaa TEAviisari -selvitystä kunnan eri toimialoille. Selvitys toteutetaan joka toinen vuosi kullekin toimialalle. Tarkasteltavia toimialoja ovat kuntajohto, perusopetus, 2. aste, liikunta ja kulttuuri. Liikuntaan suunnatussa tiedonkeruussa kerätään tietoa kuntien toiminnasta terveyttä edistävän liikunnan kehittämiseksi ja sen edellytysten luomiseksi. Lisäksi tarkastellaan kuntalaisten ja yhdistysten osallistumismahdollisuuksia. Tiedonkeruussa arvioidaan myös kuntien toimenpiteitä ja resursseja kuntalaisten liikunnan edistämiseksi.

Liikunnan osalta viimeisin tiedonkeruu on toteutettu keväällä 2024 ja tulokset on julkaistu lokakuussa 2024. Liikunnan TEAviisari – selvityksessä terveyden edistämisen aktiivisuutta arvioidaan kuuden osa-alueen kautta, joita ovat: 1) sitoutuminen, 2) johtaminen, 3) seuranta ja tarveanalyysi, 4) voimavarat, 5) osallisuus ja 6) muut ydintoiminnat. Kukin osa-alue koostuu arviointimittareista, joiden vastaukset pisteytetään 0–100. Pistemäärät 0–25 kuvaavat heikkoa, 26–75 parannettavaa ja 76–100 hyvää tulosta.

Kuopion liikunnan kokonaistulos on 85 pistettä, koko maan keskiarvon ollessa 69 pistettä. Hyvin toteutuvat osa-alueet: sitoutuminen, seuranta ja tarveanalyysi, osallisuus ja ydintoiminnat. Kuopion vahvuutena TEAviisari nostaa esiin mm. liikunta-aktiivisuuden raportoinnin luottamushenkilöhallinnolle. Parannettavaa löytyy sen sijaan osa-alueista johtaminen ja voimavarat. Kehittämisen kohteista Kuopiosta voidaan nostaa esiin mm. vahvempi aktivointi koulumatkaliikkumiseen. Kuopion tuloksiin voi tutustua tarkemmin [TEAviisarin verkkosivuilta](#).

Vuonna 2023 kunnille otettiin käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtiosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin. HYTE-kerroin on kannustin, jonka mukaan kuntien rahoituksen valtiosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden toteuttaman hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Valtiosuuden lisäosalla halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. HYTE-kertoimen suuruus määräytyy hyvinvoinnin edistämistyötä kuvaavista prosessi-indikaattoreista (yhteensä 15

indikaattoria) ja toiminnan tuloksia kuvaavista tulosindikaattoreista (yhteensä 6 indikaattoria). Kuntiin kohdennettavan HYTE-kertoimen suuruus vaihtelee noin 7–22 euron välillä asukasta kohden. HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorit muodostuvat TEAviisari tiedonkeruun pohjalta. Liikunnan osalta tarkastellaan tällä hetkellä viittä eri mittaria (tarkasteltavat mittarit: kunnassa järjestetään kohdennettuja liikkumisryhmiä liikuntaseuratoiminnan ulkopuolella oleville lapsille ja nuorille, kunnassa toimii liikunnan edistämistä käsittelevä poikkihallinnollinen työryhmä, kunta kutsuu säännöllisesti koolle liikuntaseurojen ja yhdistysten yhteiskokouksen, lasten ja nuorten liikunta-aktiivisuutta raportoidaan vuosittain kunnan hyvinvointikertomuksessa tai vastaavassa kertomuksessa ja liikunnan edistämisestä vastaavat viranhaltijat osallistuvat toimielinten vaikutusten ennakoarviointiin).

Vaikutusten arviointi

Liitteenä.

**Liitteet**

7456/2024 Vaikutusten ennakoarviointi



**Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnissa - Kuntaliiton julkaisu**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 72  
7458/12.03.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
hyvinvointikoordinaattori Tanja Tilles-Tirkkonen, puh. 044 718 2506  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnassa- Kuntaliiton julkaisun.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuntaliitto on julkaissut vuonna 2024 *Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnissa* -julkaisun. Siinä tarkastellaan kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta, kuten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamista, hyvinvointikertomuseen ja -suunnitelmaan liittyviä asioita sekä kunnan eri toimialojen rooleja ja yhteistyötä kuntien ja hyvinvointialueiden välillä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnassa on alueen asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä tukevaa ja sitä edistävää toimintaa, jota toteutetaan yhteistyössä laajasti kunnan eri toimialojen kanssa. Julkaisussa käsitelläänkin laajasti kunnan eri palvelualueiden tehtäviä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan oman toiminnan lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä toteuttavat lukuiset sidosryhmät, kuten alueen järjestöt ja hyvinvointialue. Julkaisussa tuodaan esiin kuntien ja hyvinvointialueiden tehtäviä uudessa hallintorakenteessa. Myös asukkaiden aktiivinen rooli nähdään keskeisenä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kuntien lakisääteinen tehtävä. Siitä on säädetty kuntalain 1 §:ssä, jonka mukaan kunnilla on yleinen velvoite edistää alueen asukkaiden hyvinvointia. Tarkemmin kuntien ja hyvinvointialueiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävistä säädetään Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa (6 § ja 7 §). Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaissa kunnille ja hyvinvointialueille on asetettu myös velvoite tehdä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä sekä tukea toisiaan asiantuntemuksellaan.

Julkaisussa korostetaan, kuinka ylimmän johdon, toimialajohdon ja poliittisen päätöksenteon sitoutuminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen tukee laadukasta ja asetettujen tavoitteiden mukaista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä. Julkaisussa nostetaan esiin myös riittävien resurssien varmistaminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteuttamiseen.

---

*Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnissa* – Kuntaliiton julkaisu 2024 saatavilla osoitteesta: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/2024/2274-hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-tehtavat-kunnissa>

**AVIn peruspalveluarviointi yleisistä kirjastoista 2023: Lukutaitostrategia ja lukemisen edistäminen  
yleisten kirjastojen toiminnassa**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 73  
7446/00.01.03/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut, puh. 044 718 2311  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi AVIn  
peruspalveluarvioinnin yleisistä kirjastoista.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tanja Tilles-Tirkkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.21.

**Selostus**

AVIn kirjastotoimen peruspalveluarvioinnin kohteena oli vuonna 2023 kirjastoissa tehtävä lukutaitotyö. AVI julkaisi peruspalveluarvioinnin 27.9.2024. Arviointi tehtiin kyselyn avulla, joka lähetettiin kirjastojen johtajille tammikuussa 2024. Kyselyyn vastasi 271 kuntaa eli 92 % Manner-Suomen kunnista. Lisäksi julkaistiin Padlet -kysely, johon saatiin lukutaitotyötä tekevien kirjastotyöntekijöiden kommentteja. Kuopion kaupunginkirjasto oli kyselyyn vastanneiden joukossa.

Liitteessä 1 on esitetty AVIn peruspalveluarvioinnin johtopäätöksiä ja toimenpide-ehdotuksia sekä peilattu Kuopion kaupunginkirjaston toimintaa niihin. Kokonaisuudessaan AVIn peruspalveluarviointi on luettavissa oheisen linkin kautta: [https://avi.fi/documents/25266232/194607658/Julkaisu+243+Pepa-Kirjastotoimi\\_2024\\_FI.pdf/f3ae897b-df49-f1c8-2b80-b9b08c1d1e16/Julkaisu+243+Pepa-Kirjastotoimi\\_2024\\_FI.pdf?t=1727420889613](https://avi.fi/documents/25266232/194607658/Julkaisu+243+Pepa-Kirjastotoimi_2024_FI.pdf/f3ae897b-df49-f1c8-2b80-b9b08c1d1e16/Julkaisu+243+Pepa-Kirjastotoimi_2024_FI.pdf?t=1727420889613)

**Vaikutusten arviointi**

Liitteenä.

**Liitteet**

7446/2024 AVIn peruspalveluarvioinnin johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset  
7446/2024 Vaikutusten ennakoarviointi

**Pääkirjaston sunnuntain aukioloajan lopettaminen 1.1.2025 alkaen**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 74  
7449/12.03.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut, puh. 044 718 2311  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää talouden tasapainotusohjelman mukaisesti supistaa pääkirjaston aukioloaika lopettamalla sunnuntain aukioloajan 1.1.2025 lähtien.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuopion kaupunginkirjaston pääkirjasto on avoinna ma-to klo 8-19, pe klo 8-16 ja la-su klo 10-16. Pääkirjaston sunnuntain aukioloaika aloitettiin 1.9.2021 eli noin kolme vuotta sitten. Pääkirjaston sunnuntain aukioloajan lopettaminen esitettiin Kuopion kaupungin talouden tasapainotusohjelmassa yhtenä säättötoimenpiteenä liittyen palvelutason muutokseen. Kuopion kaupunginvaltuusto käsitteli talouden tasapainotusohjelman ja päätti siitä kokouksessaan 20.5.2024. Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toimintasäännön mukaan kirjastotoimenjohtaja päättää kirjaston aukioloajoista vain poikkeustilanteissa (lomakaudet, remontit yms.). Koska talouden tasavoinnotustoimenpiteet tähtäävät pysyvään muutokseen, on kyseessä kirjastotoimenjohtajan toimivaltaan kulumaton pysyvä aukioloajan muutos. Pääkirjaston sunnuntain aukioloajan lopettaminen tuo vuodessa noin 20 000 euron henkilöstökustannussäästöt erilliskorvauksista ja noin 10 000 euron vuokrasäästöt johtuen siivoustarpeen vähenemisestä. Pääkirjastossa on sunnuntaisin vähiten lainoja ja käyntejä muihin viikonpäiviin verrattuna.

Pääkirjaston sunnuntaiden keskimääräinen päiväkohtainen kävijämäärä vuonna 2023 oli 647 käyntiä päivässä (yhteensä sunnuntaisin noin 29 000 käyntiä). Lauantaisten keskimääräinen kävijämäärä oli 1 248 käyntiä päivässä, ja kaikkien päivien keskimääräinen kävijämäärä oli 1 926 käyntiä päivässä. Pääkirjaston sunnuntaiden keskimääräinen päiväkohtainen ensilainojen lainamäärä vuonna 2023 oli 559 ensilainaa päivässä (yhteensä 24 053 ensilainaa sunnuntaisin). Lauantaisten keskimääräinen päiväkohtainen ensilainojen määrä oli 1 036 ensilainaa päivässä, ja kaikkien päivien keskimääräinen ensilainojen määrä oli 1 161 ensilainaa päivässä. Pääkirjasto on avoinna lauantaisin ja sunnuntaisin 6h/päivä, perjantaisin 8h/päivä ja ma-to 11h/päivä. Tuntikohtaisiksi ensilainojen määräksi tuli vuonna 2023 sunnuntaisin 93 lainaa/tunti, lauantaisin 172 lainaa/tunti, perjantaisin 116 lainaa/tunti ja ma-to 125 lainaa/tunti.

Vuoden 2024 aikana pääkirjaston sunnuntaiden kävijä- ja lainausmäärät ovat hieman kasvaneet suhteessa muihin päiviin. Eniten nousu näkyi lasten- ja

nuortenosaston ensilainoissa. Kokonaisuudessaan sunnuntaisin on kuitenkin edelleen vähiten lainoja ja käyntejä muihin viikonpäiviin verrattuna. Vuonna 2024 (1.1.–30.9.) sunnuntaiden keskimääräinen päiväkohtainen kävijämäärä oli 832 käyntiä päivässä, lauantaiden 1593 käyntiä päivässä ja kaikkien päivien 2347 käyntiä päivässä. Sunnuntaiden keskimääräinen päiväkohtainen ensilainojen lukumäärä oli 632 ensilainaa päivässä, lauantaiden 1014 ja kaikkien päivien 1117 ensilainaa päivässä. Tuntikohtaisiksi ensilainojen lukumääräksi tuli sunnuntaisin 105 lainaa/tunti, lauantaisin 169 lainaa/tunti, perjantaisin 114 lainaa/tunti ja ma-to 118 lainaa/tunti. Lasten- ja nuortenosastolla tuntikohtaisiksi ensilainojen lukumääräksi tuli sunnuntaisin 43 lainaa/tunti, lauantaisin 67 lainaa/tunti, perjantaisin 33 lainaa/tunti ja ma-to 34 lainaa/tunti.

Kuopion kaupungin talouden tasapainotus vaatii toimenpiteitä palvelutasoon liittyen. Pääkirjastoa on edelleen mahdollista käyttää varsin laajoin aukioloajoin ma-la. Lisäksi kaupunkialueella palvelevat Jynkän ja Puijonlaakson lähikirjastot omatoimikirjastoina, ja näihin on pääsy kirjastokortilla ja pin-koodilla myös lauantaisin ja sunnuntaisin klo 7-18. Nämä osin korvaavat pääkirjaston sunnuntaiden aukioloajan lopettamista.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä.

**Liitteet**

7449/2024 Vaikutusten ennakoarviointi

**Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen avustusohje**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 75  
7612/02.05.01.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513  
vastaava asiantuntija Jonna Forsman, puh. 044 718 2468  
vastaava asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen avustusohjeen liitteen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päätti yksimielisestä tehdä avustusohjeeseen kohtaan "Avustuksia ei myönnetä" muutokset:

a. "tapahtumiin ja hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai toimijoille, joiden tarkoitus on liiketaloudellinen toiminta pl. taiteilijoiden työtila-avustus" muutetaan muotoon "tapahtumiin ja hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa muuhun kuin yleishyödylliseen, liikunnalliseen tai taiteelliseen toimintaan tai toimijoille, joiden tarkoitus on liiketaloudellinen toiminta pl. taiteilijoiden työtila-avustus"

b. "Avustuksia ei myönnetä" kohta "Kaupungin omien tilojen vuokriin niiden tilojen osalta, joiden käyttömaksuja on jo subventoitu" muutetaan muotoon "kaupungin omien tilojen vuokriin".

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi yksimielisesti näin täydennettynä esitetyn avustusohjeen.

Päivi Savinainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.42.

Laura Kuusela poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.59.

Antti Lahti poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.11.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 18.09-18.15.

**Selostus**

Kuopion kaupungin talouden tasapainotusohjelmassa avustusten osalta on kirjattu seuraavat kaupunkitasoiset toimenpiteet:

- parannetaan avustusten vaikuttavuutta ja kehitetään avustusprosessia
- avustustasoa tarkistetaan asteittain vuosina 2025–2027 kaupunkitasoisesti talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunkitasoisen avustusprosessin kehittäminen on aloitettu tietohallinnossa ja tavoitteena on yhdenmukaistaa kaupungin avustusten hakeminen sähköistä asiointipalvelua käyttäen.

Kansalaistoiminnan palveluissa toteutettiin kysely syyskuussa 2024 avustusta saaneille järjestöille. Vastauksia tuli 189 kpl (54,5%).

- 58 % valitsi tärkeimmäksi avustuskohteeksi lapset ja nuoret
- 63% vastaajista kertoi, että kaupungin avustuksella on melko tai erittäin suuri vaikutus yhdistyksen toimintaan
- 57% vastaajista kohdensi avustusta tapahtumiin ja 47% tilavuokriin
- Tilojen osalta toivottiin maksuttomia tai edullisia tiloja, esteettömyys ja saavutettavuus huomioitava, tilat helposti varattavissa ja yhdistysten omien tilojen kustannukset ja talkootyö niiden ylläpitämiseksi tuotiin esille
- kaupungin avustuksia pidetään tärkeinä toiminnan kannalta ja muun ulkopuolisen rahoituksen saamisen kannalta kaupungin avustus on merkittävä

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan avustussopeutusten valmistelua on käsitelty 9.10.2024 lautakunnan seminaarissa. Avustussopeutuksia on käsitelty mm. kumppanuusneuvotteluissa toimijoiden kanssa, seurafoorumissa, kulttuurifoorumissa ja potilasjärjestöjen tapaamisessa.

Avustusohjeen yleisiin periaatteisiin ja kriteereihin sekä yleisavustuksen kriteereihin on tehty suurimmat muutokset. Muiden avustusten osalta on tehty vain pieniä muutoksia ohjeisiin.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä.

**Liitteet**

7612/2024 Vaikutusten ennakoarviointi

7612/2024 Avustusohje

## Opiskelijoiden hyvinvointiranneke

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 76  
7654/01.04.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502  
liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515  
liikuntapalvelusuunnittelija Ilja Venäläinen, puh. 044 718 2500  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas  
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä, että opiskelijoiden hyvinvointiranneke-tuote otetaan käyttöön seuraavasti:

- Tuotteen hankintaan ovat oikeutettuja opiskelijat, joilla on voimassa oleva opiskelijakortti. Voimassa oleva opiskelijakortti tulee esittää tuotetta hankittaessa.
- Tuotteen voi hankkia Kuopin kaupungin liikuntapaikkojen asiakaspalvelupisteistä.
- Tuotteen voi hankkia kuudeksi (6) tai kahdeksitoista (12) kuukaudeksi kerrallaan.
- Tuotteen hinta on 72,50 € / 6 kk ja 109,00 € / 12 kk sisältäen voimassa olevan arvonlisäveron. Lisäksi tuotteen hankkijan tulee ostaa Liikkuva Kuopio - ranneke, johon tuote ladataan. Rannekkeen hinta on 8,00 € sisältäen voimassa olevan arvonlisäveron.
- Tuote on henkilökohtainen ja rannekkeen, jolle tuote ladataan, tulee olla mukana palveluja käytettäessä, sekä käyttöoikeuden tulee olla todennettavissa.
- Opiskelijoiden hyvinvointirannekkeelle voidaan luoda oma markkinointinimi.
- Muilta osin tuotteen hankinnassa ja käytössä sovelletaan Kuopion kaupungin liikuntapaikkapalveluiden voimassa olevia asiakassopimusehtoja
- Tuote otetaan käyttöön 1.1.2025 alkaen  
Opiskelijoiden hyvinvointiranneke oikeuttaa käyttämään liikuntapaikkapalveluiden tuottamia palveluja seuraavasti:
- Kuntolaakson ja Lippumäen uimahalleja sekä niiden kuntosaleja, Kuopio-hallin kuntosalia ja sekä juoksurata – aluetta, Savilahden liikunta- ja tapahtumakeskuksen kuntosalia, Kotkankallion ja Rajalan väestönsuojan, sekä Studentian, Karttulan, Maaningan, Nilsian, Riistaveden ja Vehmersalmen kuntosaleja voimassa olevien käytösääntöjen mukaisesti yksittäiskäyttöön osoitettuina käyttöaikoina.
- Karttulan, Maaningan, Nilsian ja Vehmersalmen kuntosalien käyttöoikeuden lunastavien asiakkaiden tulee lisäksi maksaa avainpantti liikuntapaikkapalveluiden hinnaston mukaisesti.
- Liikuntapaikkapalveluiden päällikkö voi täydentää opiskelijoiden hyvinvointirannekkeen palvelutarjontaa vastuualueensa osalta.



---

<b>Päätös</b>	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalveluiden tuotevalikoimassa on omat kausituotteensa eläkeläisten, sekä alle 20-vuotiaiden lasten ja nuorten kohderyhmille. Tuotteiden suosio kohderyhmissä on ollut laajaa ja niiden avulla on pystytty lisäämään omaehtoisen liikkumisen määrää liikuntapaikkapalveluiden hallinnoimissa liikuntatiloissa.</p> <p>Opiskelijoille vastaavanlaista tuotetta ei ole ollut tarjolla, vaikka tutkitunkin tiedon valossa kyseisen kohderyhmän omatoimisen liikunnan määrä on verrattain alhainen.</p> <p>Liikuntapaikkapalvelut ovat arvioineet, että opiskelijoiden hyvinvointiranneke lisäisi oletettavasti opiskelijoiden liikuntapaikkojen palvelujen käyttöä sekä kannustaisi kyseisen kohderyhmän liikunnan harrastamiseen kaupungin liikuntapaikoissa. Hyvinvointirannekkeen myötä pystyttäisiin tarjoamaan kohtuuhintainen liikuntamahdollisuus kaikille opiskelijoille.</p>
Vaikutusten arviointi	Liitteenä.
<b>Liitteet</b>	7654/2024 Vaikutusten ennakoarviointi

**Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvion tilannekatsaus**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 77  
5538/02.02.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
talouspäälikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvion tilannekatsauksen.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen lautakunta teki vuoden 2025 talousarvioesityksen 28.8.2024 kokouksessa. Lautakunnan esitys vuoden 2025 talousarvion toimintakatteeksi oli -51,115 M euroa, mikä on -1,933 vuoden 2024 talousarviota ja -2,050 M euroa kaupunginhallituksen kehystä suurempi.

Vuoden 2025 talousarvioaikataulu viivästyi alkuperäisestä suunnitelmasta kaupungin aloittaessa yhteistoimintaneuvottelut kaupungin henkilöstön kanssa. Tästä johtuen kaupunginjohtaja esittelee talousarvioesityksensä 19.11.2024, minkä jälkeen esitys on myös luettavissa kaupungin nettisivuilta. Kaupunginhallitus antaa esityksensä vuoden 2025 talousarviosta 2.12.2024 ja Kaupunginvaltuusto päättää vuoden 2025 talousarviosta 16.12.2024 kokouksessaan. Lautakunta päättää palvelualueen käyttösuunnitelmasta tammikuun 2025 kokouksessa.

Lautakunnan kokoukseen tuodaan tiedoksi kaupunginjohtajan talousarvioesitys. Esityksen julkaisuajankohdan ollessa lautakunnan kokousta edellisena päivänä, aineisto voidaan lähettää lautakunnan jäsenille vuorokautta ennen kokousta.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

**Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen lokakuun 2024 kuukausiraportti**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 78  
7657/02.02.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
talouspäällikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee lokakuun 2024 kuukausiraportin tiedoksi.

**Päätös** Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus** Palvelualueen lokakuun toteuman osalta toimintakatteen ennustetaan jäävän – 1,9 milj. euroa talousarviosta. Tila- ja tapahtumamyynnin 2,0 miljoonan tulotavoite ei toteudu. Liikuntapalvelujen toimintakatteeseen ennustetaan alitusta -0,2 milj. euroa, mikä johtuu Tahko Span odotettua heikommasta tulokertymästä. Museokeskus ennustaa tulokertymää (pääsylipputulot ja museokauppojen myyntituotot) +0,2 milj. euroa talousarviota paremmalta. Taidepalveluiden tuloissa ennustetaan pientä alitusta talousarvioon.

Toimintakuluihin on sisällytetty yksiköittäin tämän vuoden -0,3 miljoonan euron äkkijarrutustoimet.

Vaikutusten arviointi -

**Liitteet** 7657/2024 HEP lokakuun 2024 kuukausiraportti

**Tiedonannot 20.11.2024**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2024 § 79  
8879/00.01.01/2023

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Saku Kekäläinen ja Kirsti Turunen poistuivat kokouksesta klo 18.28.

**Selostus**

Kaupunginhallituksen päätös 04.11.2024 § 310 liitteineen: Kuopion kaupungin ja Suomen Palloliiton kumppanuussopimus.

Kaupunginhallituksen päätös 21.10.2024 §293 liitteineen: Kuopion kaupungin päätösten vaikutusten ennakoarviointi. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle tiedoksi.

**Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 28.10.2024 VN/10340/2024-OKM-7: Esittävän taiteen (teatteri-, tanssi- ja sirkustaide) toimintayksiköiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2025.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 28.10.2024 VN/10340/2024-OKM-6: Musiikin toimintayksiköiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2025.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös VN/30316/2024-OKM-1: Museoiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat sekä valtakunnallisten vastuumuseoiden valtiosuuden harkinnanvarainen korotus vuonna 2025.

Sosiaali- ja terveysministeriön kutsu asiantuntijaryhmään 5.11.2024 VN/31520/2024-STM-1: Liikunnan ja ravitsemuksen edistäminen hyvinvointialueilla ja niiden yhdyspinnoilla Suomi liikkeelle- toimenpide 2024-2026.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenveto liitteenä.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	9/2024	29
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	§ 79	20.11.2024		

---

Vaikutusten arviointi -

#### **Liitteet**

8879/2023 Kuopion kaupungin päätösten vaikutusten  
ennakkoarviointi/Kaupunginhallitus 21.10.2024 §293  
8879/2023 liite Päätösten vaikutusten ennakkoarviointi\_KH\_21.10.2024  
8879/2023 liite Päätösten vaikutusten ennakkoarviointilomake  
8879/2023 liite Vaikutusten ennakkoarviointi vaikutusten ennakkoarvioinnista  
8879/2023 Kuopion kaupungin ja Suomen Palloliiton kumppanuussopimus/  
Kaupunginhallitus 4.11.2024 §310  
8879/2023 liite Suomen Palloliitto kumppanuussopimusluonnos  
8879/2023 liite Vaikutusten ennakkoarviointi  
8879/2023 Viranhaltijapäätösluettelo

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 71, § 72, § 73, § 77, § 78, § 79**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 74, § 75, § 76****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.