

Kuopion kansalaisopisto

Päivitetty 1.3.2024

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

Ilmoittautumis- ja perumisehdot sekä tietoa opiskelusta, lukuvuosi 2024 -2025

Kuopion kansalaisopiston kursseille voi osallistua asuinpaikasta riippumatta.

Kurssit on tarkoitettu 16 vuotta täyttäneille, mikäli muuta ei mainita. Alle 16-vuotiaat ovat tervetulleita lasten ja nuorten kursseille.

Kurssit sopivat itsenäiseen työskentelyyn kykeneville. Tarkemmat tiedot kursseista: uusi.opistopalvelut.fi/kuopio

Opetuskieli on suomi ja oppitunnin pituus on 45 min., jos kurssitiedoissa ei toisin mainita. Pidä yhteystietosi ajan tasalla. Ilmoitamme kurssimuutokset ja -peruuntumiset tekstiviestillä tai sähköpostilla. Huolehdi omasta vakuutuksestasi, opisto ei ole tapaturmavakuuttanut opiskelijoitaan.

Opetuksen muodot Kuopion kansalaisopistossa

Lähiopetus

- Opetus tapahtuu luokassa.

Ajasta ja paikasta riippumaton verkko-opetus

- Oppitunnit eivät ole sidoksissa tiettyyn aikaan.
- Paikkana on verkkoympäristö, kurssi löytyy verkko-opetuksen osastolta.
- Kurssin nimessä on mainittu verkkokurssi/-opetus.
- Verkko-opetukseen osallistujan tulee ilmoittautuessaan antaa sähköpostiosoitteensa.

Reaaliaikainen etäopetus

- Opetus toteutetaan tiettyinä aikoina, mutta ei luokassa vaan esim. Zoomin kautta.
- Paikkana on verkkoympäristö, kurssi löytyy verkko-opetuksen osastolta.
- Kurssin nimen perässä on maininta ”reaaliaikainen etäopetus”.

Monimuoto-opetus

- Kurssi voi koostua sekä lähi- että etäopetuksesta tai reaaliaikaisen ja ajasta riippumattoman verkko-opetuksen yhdistelmästä.
- Monimuotokurssit löytyvät joko ainealueittain tai verkko-opetus -osastosta riippuen siitä, millaista opetusta se sisältää.
- Kurssin nimen perässä on mainittu ”monimuoto”.
- Monimuoto-opetukseen osallistujan tulee ilmoittautuessaan antaa sähköpostiosoitteensa.

Samanaikainen lähi- ja etäopetus

- Kurssille voi osallistua joko luokassa tai etänä.
- Kurssi löytyy kunkin ainealueen kurssien joukosta.
- Kurssin nimen perässä on maininta ”samanaikainen lähi- ja etäopetus”.

Pienryhmäopetus

- Kurssilla minimi- ja maksimiopiskelijämäärät ovat pienemmät kuin muilla kursseilla.

Pari- ja yksilöopetus

- Esimerkiksi kielten tai musiikin ainealueella on yksilö- ja pariopetusta, lisätiedot kurssitiedoissa.

Taitotasot ja rinnakkaiskurssit

Kurssitasot merkitään vuosittain etenevillä jatkokursseilla kurssin nimen perään 1, 2, 3 numerolla jne. Rinnakkaiskursseissa on sama sisältö, ne merkitään aakkosilla A–Ö.

Kuopion kansalaisopisto

Päivitetty 1.3.2024

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

Opintotodistus

Kansalaisopiston opinnoista on mahdollisuus saada todistus. Todistuksen voi tilata kansalaisopiston asiakaspalvelusta. Kuluvan lukuvuoden osallistumistodistus on 5 €/kurssi/lukukausi. Aiempien lukuvuosien todistukset 10 € / 20 €. Koululaisten todistukset oppilaitokseen hakemista varten yht. korkeintaan 15 €. Todistuspyynnön tekijä sitoutuu maksamaan tilaamansa todistukset. Lukukauden lopussa noutamattomat todistukset postitetaan pyytäjälle ja mukaan liitetään lasku (sisältää todistuksen hinnan lisäksi toimituskulut 8 €).

Opintopisteet

Opintopisteitä voi suorittaa kursseilla, joiden tiedoissa on maininta opintopistemahdollisuudesta. Kursseilla suoritettavat opintopisteet kirjautuvat Oma opintopolku-järjestelmään, josta suoritteita pääsee itse katsomaan ja jakamaan. Jos tarvitset opintopisteitä muilta kursseilta, ota jo ennen kurssin alkua yhteyttä aineen suunnittelemaan opettajaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimista varten. Ilmoita asiasta kurssin alussa myös kurssin opettajalle. Merkintä edellyttää säännöllistä osallistumista kurssille ja hyväksytyä edistymistä opinnoissa. Opintopistekokonaisuuden voi muodostaa yksi tai useampi kurssi. Kansalaisopiston kirjoittama opintopistetodistus maksaa 10 €.

Esteettömyys opiskelussa

Päätoimipaikan, Puistokartano tilat, opetusjärjestelyt ja opiskelu on tehty mahdollisimman esteettömäksi. Mikäli esteettömyys ei toteudu kurssillasi, ole yhteydessä opettajaan tai kurssisuunnittelusta vastaavaan opettajaan. Jos opiskelija tarvitsee avustajan, hänen tulee hankkia avustaja itse. Avustajan ei tarvitse maksaa kurssimaksua. Avustajan tulosta kurssille on ilmoitettava vastuupettajalle viimeistään 6 vrk ennen kurssin alkua. Lisätietoja esteettömyydestä opiston kotisivuilta: kansalaisopisto.kuopio.fi

Mikäli koet, ettei sinua hyväksytä kurssilla omana itsenäsi, voit keskustella asiasta opettajan kanssa.

Ilmoittautuminen kurssille

Kuopion kansalaisopiston kursseille on jatkuva ilmoittautuminen. Ilmoittaudu verkkokaupassa opistopalvelut.fi/kuopio tai asiakaspalvelun aukioloaikoina puhelimitse 017 184 711 tai asioimalla asiakaspalvelussa. Ilmoittautumista ei voi tehdä opettajalle. Koko lukuvuoden kestäville kursseille ilmoittaudutaan erikseen syksylle ja keväälle, kurssit laskutetaan erikseen. Tiedon kurssille pääsystä saat välittömästi sähköpostiisi sekä muistutusviestin ennen kurssin alkua. Ilmoittautuessasi sitoudut maksamaan kurssimaksun ja saat henkilökohtaisen opiskelupaikan. Kursseilla ei ole ilmaisia kokeilukertoja.

Voit ilmoittaa toisen henkilön kurssille vain antamalla omat laskutustietosi. Lasten ja aikuisten yhteisillä kursseilla ilmoittautuminen hyväksytään, kun molemmat ovat ilmoittautuneet.

Jos kurssi on täynnä, kannattaa ilmoittautua jonopaikalle, koska kurssien ilmoittautumistilanne vaihtelee koko ajan.

Ilmoitamme puhelimitse vapautuvasta kurssipaikasta jonopaikalla oleville ilmoittautumisjärjestyksessä. Jos emme tavoita sinua, soitamme seuraavalle jonossa olevalle.

Katso mahdolliset uudet rinnakkaiskurssit verkkokaupasta tai kysy asiakaspalvelusta.

Jos olet ilmoittautunut kurssille, jonka taitotaso ei ole sopiva, voit soittaa asiakaspalveluun ja vaihtaa ryhmän eritasoiseen kurssiin, jos kurssilla on tilaa.

Ilmoittautumista varten tarvitaan seuraavat tiedot

Kurssin numero/nimi

Osallistujan nimi ja henkilötunnus

Yhteystiedot

Maksajan laskutustiedot, mikäli maksaja on muu kuin kurssille osallistuja

Alle 18-vuotiaan ilmoittautumiseen tarvitaan huoltajan/ maksajan yhteys- ja laskutustiedot

Koulutustausta ja työllisyystilanne

Kuopion kansalaisopisto

Päivitetty 1.3.2024

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

Kurssimaksujen maksaminen

Verkkomaksaminen

Verkkokauppa-ilmoittautumisen yhteydessä voit maksaa kurssimaksun verkkopankissa. Työsuhde-etumaksuun oikeuttavan kurssin voit maksaa verkossa myös ePassilla tai Smartumilla. Mikäli olet oikeutettu alennukseen tai haluat maksaa muilla työsuhde-eduilla, älä maksa verkossa. Alennuksista ja muista työsuhde-etumaksuista on aina oltava yhteydessä asiakaspalveluun joko puhelimitse 017 184 711 tai asioimalla asiakaspalvelussa. Yhteydenotto on tehtävä viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä. Myöhässä tullut yhteydenotto ei oikeuta maksun tai alennuksen hyväksymiseen. Yhteydenoton jälkeen voimme pyynnöstä lähettää sinulle sähköpostiisi verkkomaksamista varten maksulinkin, jossa on huomioitu alennukset ja työsuhde-edut. Jos linkitettyä kurssimaksua ei ole maksettu eräpäivään mennessä, lähetämme sinulle laskun. Mikäli verkossa maksamasi kurssi perutaan opiston toimesta, otamme yhteyttä verkkopankissa maksetun kurssimaksun palautuksesta tai ePassi/Smartum-verkkomaksun siirtämisestä toisen kurssin maksuun. (kts. Maksaminen työsuhde-edulla). Mikäli itse perut ilmoittautumisen maksuttomana perumisaikana, ota yhteyttä asiakaspalveluun edellä mainittujen maksujen palautuksesta/siirtämisestä toisen kurssin maksuun.

Verkkopankissa maksetun kurssimaksun palauttamista varten sinun tulee ilmoittaa pankkitilinumerosi kurssilaskutuksen sähköpostiin kansalaisopisto.kurssimaksut@kuopio.fi. Palautus näkyy pankkitilillä kuukauden kuluessa.

Maksaminen laskulla

Lähetämme laskun kurssin alkamisen jälkeen, mikäli et ole maksanut verkossa. Jokainen kurssi ja osallistuja laskutetaan erikseen. Laskussa on huomioitu todistetut alennukset ja työsuhde-eduilla suoritettavat maksut. Alennuksista on aina oltava yhteydessä asiakaspalveluun, joko puhelimitse 017 184 711 tai asioimalla asiakaspalvelussa tai sähköpostilla kansalaisopisto.asiakaspalvelu@kuopio.fi. Työsuhde-etumaksuista on aina oltava yhteydessä asiakaspalveluun, joko puhelimitse 017 184 711 tai asioimalla asiakaspalvelussa. Laskun maksamatta jättäminen tai se, ettei ole osallistunut kurssille, ei ole perumista eikä oikeuta laskun mitätöintiin. Kansalaisopistolla ei ole velvollisuutta hyväksyä / hyvittää maksuohjeiden vastaisesti tehtyjä maksuja. Laskun saamisen jälkeen siihen ei myönnetä enää alennuksia eikä sitä voi maksaa työsuhde-eduilla eikä lahjakorteilla.

Mikäli kurssin läsnäololistassa oleva opiskelija ei ole ilmoittautunut kurssille, kansalaisopistolla on oikeus tehdä ko. opiskelijan ilmoittautuminen kurssille ja opiskelija on velvollinen maksamaan koko kurssimaksun.

Opiskeluoikeuden menettäminen

Kurssilaskun maksamisen laiminlyöminen aiheuttaa opiskeluoikeuden menetyksen. Kansalaisopistolla on oikeus perua ko. opiskelijan aiemmin tehdyt ilmoittautumiset tuleville kursseille, mikäli lasku/laskuja on maksamatta.

Maksamattomasta kurssimaksusta lähetetään yksi maksumuistutus, joka sisältää muistutusmaksua 5 euroa + viivästyskorot. Mikäli maksumuistutuksesta ei saada maksusuoritusta, lasku siirtyy perintään.

Maksaminen työsuhde-edulla

Työnantajan työntekijälleen myöntämät työsuhde-edut ovat henkilökohtaisia ja niitä voi käyttää verottajan määrittelemään omaehtoiseen liikunta- ja kulttuuritoimintaan.

Maksuvälineenä käyvät työsuhde-edut ovat

SmartumPay, Smartum-verkkomaksu, Smartum -setelit, Edenred-kortit, Edenred-mobiilimaksu, Virikesetelit, ePassi-mobiili, ePassi-verkkomaksu, ePassi-puhelinnumerolla kertaveloitus ja Tyky-setelit.

Kuopion kansalaisopisto

Päivitetty 1.3.2024

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

- **Smartum-verkkomaksu, ePassi-verkkomaksu:** voit maksaa ilmoittautumisen yhteydessä ko. verkkomaksu-painikkeella tai maksulinkin kautta. Maksulinkin voit pyytää puhelimitse 017 184 711.
- **SmartumPay, Edenred-mobiilimaksu, ePassi-mobiili ja ePassi-puhelinnumerolla kertaveloitus:** ota yhteyttä puhelimitse 017 184 711.
- **Smartum -setelit, Edenred-kortit, Virikesetelit ja Tyky-setelit:** asioimalla Puistokartanon asiakaspalvelussa. Mikäli asiakaspalvelun aukioloajat ovat haasteelliset, voit sopia puhelimitse, miten toimitaan.

Työsuhde-etumaksuja otetaan vastaan syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 asti. Sekä edellä mainittujen päivämäärien jälkeen alkavilla kursseilla kurssin alkamispäivään asti. Tämän jälkeen työsuhde-eduilla ei voi maksaa kurssimaksuja. Syksyn ja kevään kurssimaksun voit maksaa yhtä aikaa syksyllä. Laskun saamisen jälkeen kurssia ei voi maksaa työsuhde-eduilla. Kansalaisopistolla ei ole velvollisuutta hyväksyä maksuohjeiden vastaisesti tehtyjä maksuja.

Jos kurssi peruuntuu tai perut kurssipaikan maksuttomana perumisaikana, työsuhde-edulla maksettua maksua ei palauteta. Maksun voit siirtää toisen kurssin maksuun. Syyslukukauden kurssimaksun voi siirtää saman syksyn tai seuraavan kevätlukukauden kurssin kurssimaksuun. Kevätlukukauden kurssimaksun voi siirtää saman kalenterivuoden kurssin kurssimaksuun. Jos kansalaisopisto peruu kurssin, otamme sinuun yhteyttä työsuhde-etumaksun siirtämisestä toisen kurssin maksuun. Jos itse perut kurssipaikan maksuttomana perumisaikana, ole yhteydessä välittömästi asiakaspalveluun työsuhde-etumaksun siirtämisestä.

Työsuhde-edulla voit maksaa seuraavien ainealueiden kurssimaksuja (ei materiaali- tms. maksuja):

- kirjallisuus ja ilmaisutaito, kielet, kuvataide, kädentaidot, kudonnan ohjaus, liikunta, tanssi, terveys ja hyvinvointi (osa kursseista), liikunnan ja tanssin kertaliput, musiikki, lapset ja aikuiset yhdessä kursseilla aikuisen kurssimaksuosuuden.

Työsuhde-edulla et voi maksaa seuraavien ainealueiden kurssimaksuja:

- ihminen, ympäristö ja yhteiskunta, kotitalous, terveys ja hyvinvointi: mm. ensiapu ja muistikoulut, tietotekniikka, kielitutkinnot, tutkintoon johtavat koulutukset, kokataan kotiin vietäväksi -ohjaus, kurssien materiaali- tms. maksuja (verottajan ohje).

Kuopion kansalaisopiston ja Kuopion kaupungin lahjakorteilla maksaminen

Kansalaisopiston kursseja ja materiaalimaksuja voi maksaa kansalaisopiston omalla lahjakortilla ja Kuopion kaupungin lahjakortilla. Lahjakortilla maksava ilmoittautuu valitsemalleen kurssille verkkokaupassa, puhelimitse tai Puistokartanon asiakaspalvelupisteessä. Lahjakortilla maksaminen tulee tehdä Puistokartanon asiakaspalvelupisteessä viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä. Edellä mainittujen päivämäärien tai laskun saamisen jälkeen lahjakortilla ei voi enää maksaa kurssimaksua.

Kuopio-kortti

Käy vain kursseihin, jotka ovat merkitty Kuopio-korttikursseiksi.

- Kortti on henkilökohtainen.
- Kortti ei käy materiaalimaksuihin.
- Kortinhaltijalle max. 2 kurssia/lukuvuosi

Kuopio-kortilla maksaminen edellyttää asiointia Puistokartanon asiakaspalvelussa viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä. Edellä mainittujen päivämäärien tai laskun saamisen jälkeen Kuopio-kortilla ei voi enää maksaa kurssimaksua.

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

Alennukset kurssimaksusta

Todista alennusoikeus ottamalla yhteyttä asiakaspalveluun jokaisen ilmoittautumisen yhteydessä viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä. Tämän jälkeen alennuksia ei myönnetä. Yksi alennus/kurssi. Alennukset koskevat kurssimaksun osuutta, ei kurssin materiaaleja, koneen kunnossapito- tms. maksuja. Yksilö- sekä pienryhmäopetuksesta ei myönnetä alennuksia. Mikäli kurssin tekstissä on maininta ”ei alennuksia”, kurssi ei oikeuta alennuksiin. Alennuksen todistamisen jälkeen, voimme pyynnöstä lähettää sinulle maksulinkin sähköpostiisi verkkomaksamista varten. Opistolla ei ole velvollisuutta hyväksyä määräajan jälkeen toimitettuja todistuksia alennusoikeudesta. Kun olet ilmoittautunut jo alkaneelle kurssille, ota yhteyttä asiakaspalveluun, jos olet oikeutettu alennuksiin.

Työttömyysalennus 50 %

Todistetaan TE-toimiston sähköisellä oma-asiointi-lomakkeella tai työttömyys/lomautuspäätöksellä viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä. Alennukseen oikeuttavat työttömyystaso-ryhmäkoodit ovat 02, 03, 05, 06, 07 ja 08.

Todistuksen työttömyydestä voit lähettää myös sähköpostilla: kansalaisopisto.asiakaspalvelu@kuopio.fi

Alennuksen todistamisen ajankohdaksi katsotaan aika, jolloin viesti on saapunut kansalaisopiston sähköpostiin. Jokaisen ilmoittautumisen yhteydessä työttömyys on todistettava uudelleen.

Pelkkä työtön-merkintä verkkokaupassa ilmoittautumisen yhteydessä ei oikeuta alennukseen.

Opiskelija-alennus 20 %

Alennuksen saaminen edellyttää yhteydenottoa asiakaspalveluun viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä.

Opintosetelialennus (mikäli opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää avustusta)

Kursseilta, joissa on merkintä: ”Tämä kurssi on opintosetelikurssi.”, voi saada opintosetelialennuksen.

Opintosetelialennukseen ovat oikeutettuja eläkeläiset, jotka eivät ole ansiotyössä sekä maahanmuuttajat, joilla on kotikunta Suomessa. Kurssi on ilmainen, 10 € alennus kurssimaksusta tai 1 € alennus kudonnan ohjauksen päivämaksusta. Ilmoittautumisen yhteydessä alennusoikeus ilmoitetaan vastaamalla alennusta koskevaan lisäkysymykseen ”kyllä”. Jos olet alle 64-vuotias eläkeläinen, varaudu pyydettyä todistamaan alennusoikeutesi.

Sisaralennus alle 17-vuotiaille lapsille ja nuorille

Yksi täysi kurssimaksu oikeuttaa muut sisarukset yhteen 50 % alennukseen. Alennuksen saaminen edellyttää huoltajalta opistossa opiskelevien sisarusten nimien ilmoittamista asiakaspalveluun viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä.

Liikkis-ranneke alle 20-vuotiaille kuopiolaisille lapsille ja nuorille

10 € alennus Kuopion kaupunki- ja maaseutualueilla järjestettävien lasten ja nuorten kurssien kurssimaksuista Liikkis-rannekkeella. Alennuksen saaminen edellyttää yhteydenottoa asiakaspalveluun viimeistään syyslukukaudella 19.9.2024 ja kevätlukukaudella 23.1.2025 tai kurssin alkamispäivänä.

Kaikukortti

Kursseihin, joissa on merkintä ”Kaikukorttia voi hyödyntää tällä kurssilla”.

- Ei käy materiaalmaksuihin.
- Ei käy alle 16-vuotiaille suunnattuihin lasten ja nuorten kursseihin.
- Käy lasten ja aikuisten yhteisille kursseille, jos osallistuvalla aikuisella on kortti.
- Kortinhaltijalle max. 2 kurssia/kortin voimassaoloaika

Kortin käyttäminen edellyttää ilmoittautumista asiakaspalveluun puhelimitse, puh. 017 184 711 tai käymällä asiakaspalvelussa jokaisen ilmoittautumisen yhteydessä.

Liite Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätökseen: Kuopion kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuodelle 2024-2025

Kurssipaikan peruminen

Mikäli opiskelija haluaa perua kurssipaikkansa, tulee se tehdä joko sähköpostilla, verkkokaupassa, puhelimitse tai asioimalla asiakaspalvelussa. **Perumista ei voi tehdä opettajalle.** Perumisen ajankohdasta riippuen peruminen on maksutonta tai maksullista. Maksuton peruminen päättyy 6 vrk ennen kurssin alkamista, ellei kurssin tiedoissa ole toisin mainittu. Jos kurssin viimeinen maksuton perumispäivä on perjantai - maanantai tai arkipyhä, asiakaspalvelussa peruminen on tehtävä edeltävänä arkipäivänä. Maksuttoman perumisajan jälkeen opiskelija maksaa kurssimaksun kokonaan, myös silloin, kun hän jättää tulematta kurssille tai keskeyttää sen. Maksuton peruminen on mahdollista, jos kurssin paikka tai aika muuttuu oleellisesti. Mahdollinen opettajan vaihdos tai opiskelijan taitotasoon soveltumaton kurssi ei oikeuta maksuttomaan perumiseen.

Peruminen verkkokaupassa opistopalvelut.fi/kuopio

Verkkokauppa-ilmoittautumisen voi perua verkkokaupassa maksuttomana perumisaikana. Perumista varten tarvitaan seuraavat tiedot: kurssin numero, puhelinnumero tai sähköpostiosoite sekä ilmoittautumisen yhteydessä saamasi ilmoittautumistunnus.

Peruminen sähköpostitse kansalaisopisto.asiakaspalvelu@kuopio.fi

Viestissä on mainittava opiskelijan nimi, puhelinnumero sekä peruttavan kurssin numero ja nimi. Perumisen ajankohdaksi katsotaan aika, jolloin viesti on saapunut kansalaisopiston sähköpostiin.

Peruminen puhelimitse puh. 017 184 711 puhelinalvelun aukioloaikoina

Peruminen terveydellisistä syistä

Maksuttoman perumisajan jälkeen kurssipaikan peruminen terveydellisistä syistä edellyttää yhteydenottoa asiakaspalveluun. Koko lukukauden pituisesta kurssista veloitetaan perumiseen mennessä pidetyt kerrat ja toimistomaksu 15 €. Jos kurssin tuntimäärästä 50 % on pidetty, kurssimaksu veloitetaan kokonaan. Lyhytkurssin peruminen terveydellisistä syistä (äkillinen sairastuminen) on tehtävä viimeistään kurssin alkamispäivästä seuraavana arkipäivänä, jolloin perumisesta veloitetaan materiaalmaksu, mikäli se sisältyy kurssimaksuun. Lisäksi veloitetaan puolet varsinaisesta kurssimaksun osuudesta.

Opetuskertojen tai kurssin peruuntuminen

Kurssi toteutetaan, jos kurssin minimiopiskelijamäärä täyttyy viimeistään 6 vrk ennen kurssin alkua. Kurssin peruuntumisesta, opetuskerran muutoksesta / peruuntumisesta tiedotetaan ilmoittautuneille tekstiviestillä tai sähköpostilla. Yhden opetuskerran peruuntuminen ei oikeuta maksun palautukseen. Peruuntuneet opetuskerrat pyritään pitämään myöhemmin lukukauden aikana. Opisto ei vastaa opistosta riippumattomista syistä johtuvista peruuntumisista tai opetusmuodon muutoksista.

Kursseilla tehtävät työt

Kansalaisopistolla opiskellen tehtävät kädentaitojen ja kuvataiteen työt ja teokset on tarkoitettu ensisijaisesti opiskelijan omaan käyttöön. Selkeästi myyntiin tähtäävä työskentely ja suurten sarjatöiden valmistus ei ole sallittua.