

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Aika 21.02.2024 klo 16:15 - 18:36

Paikka Kuopion kaupunginkirjaston kokoussali, Maaherrankatu 12, 1. krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Kuopion kaupungin ja Kansalliskirjaston välinen yhteistyösopimus e-kirjastopalveluiden tuottamiseksi	5
§ 4	Kuopion kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024 – 2027	9
§ 5	Kuopion kulttuurihistoriallisen museon ja Kuopion luonnontieteellisen museon kokoelmien säilytystilojen ja kokoelmiin liittyvien työskentelytilojen tarveselvityksen käynnistäminen	10
§ 6	Sopimus Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta kaudella 2024-2025 / KalPa-Hockey Oy	14
§ 7	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen	16
§ 8	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2024	18
§ 9	Mielitekorahaston hoitokunnan yritysäsenten nimeäminen kaudelle 1.9.2023-31.8.2026 ja Mielitekorahaston vuoden 2023 raportin hyväksyminen	20
§ 10	Tiedonannot 21.02.2024	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Röppänen Neeta	puheenjohtaja	
	Savolainen-Lipponen Teija	varapuheenjohtaja	saapui klo 16.34 § 3
	Kuusela Laura	varajäsen	
	Nivamo Saija	jäsen	
	Pitkänen Esa	jäsen	
	Romo Virva	varajäsen	
	Savolainen Mika	jäsen	
	Sariola Matti	jäsen	
	Taskinen Rauno	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Turunen Jaana	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Pekka Vähäkangas	esittelijä	
	Kantele Kaisa	kaupunginhallituksen edustaja	saapui klo 16.22 § 3
	Hoffren Hilja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Janne Hentunen	muu osallistuja	hyvinvoinnin edistämisen johtaja, saapui klo 16.20 § 3
	Saku Kekäläinen	muu osallistuja	liikuntapaikkapalveluiden päällikkö
Poissa	Pertti Renvall	muu osallistuja	museokeskuksen päällikkö
	Lissu Rossi	muu osallistuja	järjestelmä- ja verkkopäällikkö, poistui klo 16.36 § 4
	Jusa Ruotsalainen	muu osallistuja	talouspäällikkö
	Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut	muu osallistuja	kirjastotoimenjohtaja
	Pekka Savolainen	pöytäkirjanpitäjä	
	Backnäs Teemu		
	Hämäläinen Vuokko		
	Koponen Kaija		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 23.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 2

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Jaana Turunen ja Rauno Taskinen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kuopion kaupungin ja Kansalliskirjaston välinen yhteistyösopimus e-kirjastopalveluiden tuottamiseksi

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 3

996/12.03.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut, puh. 044 718 2311
järjestelmä- ja verkkopäällikkö Lissu Rossi, puh. 044 718 2335
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

- a) päättää, että Kuopion kaupunki liittyy mukaan kuntien yhteiseen e-kirjastoon
b) päättää, että liittyminen tapahtuu heti sen mahdollistuttua 23.4.2024 tai sen jälkeen

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Janne Hentunen saapui kokoukseen klo 16.20, Kaisa Kantele klo 16.22 ja Teija Savolainen-Lipponen klo 16.34 asian käsittelyn aikana.

Selostus

Suomessa on tällä hetkellä noin 30 erilaista e-kirjastokokoelmaa, joiden laajuus vaihtelee suuresti. Eri aineistotyyppit sijaitsevat erilaisilla teknisillä alustoilla. Tämän on koettu johtavan siihen, etteivät e-aineistot ole kuntalaisten käytössä yhdenvertaisesti koko maassa. Kuopion kaupunginkirjastossa on tällä hetkellä käytössä e-kirjojen ja e-äänikirjojen lainauspalvelu Biblio, jonka sopimus päättyy 22.3.2024. Lisäksi on erillinen kotimaisten e-lehtien palvelu ePress. Kuntien yhteiseen e-kirjastoon tulevat kotimaiset e-aikakauslehdet eivät kuulu tällä hetkellä Kuopion kaupunginkirjaston e-valikoimaan.

Vuosina 2022-2023 Helsingin kaupunginkirjasto veti ja OKM:n rahoitti e-kirjastohankkeen, jonka tavoitteena oli rakentaa Suomen kunnille yhteinen e-kirjasto, jossa e-aineistokokoelma on käytettävissä yhden helppokäyttöisen mobiilisovelluksen ja myöhemmin myös verkkosivun kautta. Hankkeen aikana valittiin e-kirjaston tekninen ratkaisu ja kilpailutettiin teknologiakumppanit sitä rakentamaan. E-kirjastolle sovittiin ylläpitäjäksi Helsingin Yliopiston yhteydessä toimiva Kansalliskirjasto, jonka tehtävänä on kehittää ja tarjota kansallisia palveluja myös yleisille kirjastoille ja edistää kirjastoalan kotimaista ja kansainvälistä yhteistyötä (Yliopistolaki 558/2009). Lisäksi luotiin e-kirjastolle toimintamallit, valmisteltiin sopimusluonnokset liitteineen kuntien yhteiseen e-kirjastoon liittymistä varten sekä neuvoteltiin sisällöntuottajien kanssa ja hankittiin aineistoja yhteiseen e-kirjastoon.

E-kirjaston teknologiaratkaisuksi hanke valitsi avoimen lähdekoodin ratkaisun. Tämä tarkoittaa sitä, että tekninen alusta ja ratkaisu eivät ole heti valmiita. Hankkeessa on kuitenkin vakuutettu tämän mallin paremmuudesta kaupallisiin ja valmiisiin ratkaisuihin verrattuna, sillä hanke näkee tässä suuria

mahdollisuuksia kehitystyölle. Alustaratkaisun kehitystyöstä on vastannut Ellibs Oy ja tunnistautumisratkaisusta Digiloikka Oy. Alustaratkaisun kehitystyössä avointa lähdekoodia on muokattu vastamaan Suomen yleisten kirjastojen tarpeita ja lisäksi toteutus on käsittänyt tunnistautumisratkaisun liittäminen alustaan sekä aineistorajapintojen toteutukset. Hanke kertoo loppuraportissaan, että e-kirjasto täyttää avautuessaan sille asetetut perusodotukset ja on tietoturvallinen. Sopimusaineistoon kuuluu liitteenä Henkilötietojen käsittelyn ehdot, ja Kansalliskirjaston tekemässä oheisaineistossa (E-kirjaston käyttöehdot) todetaan, että henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta ja kansallista tietosuojalainsäädäntöä.

Kansalliskirjasto ja siihen perustettu e-kirjastoyksikkö avaa kuntien yhteisen e-kirjaston 23.4.2024 UNESCO:n kansainvälisenä kirjan ja tekijänoikeuksien päivänä sekä Kirjan ja ruusun päivänä. Tuolloin kuntalaisten on mahdollista ladata e-kirjaston mobiilisovellus, kirjautua e-kirjastoon vahvan tunnistautumisen avulla ja ryhtyä lainaamaan aineistoa, mikäli oma kotikunta on liittynyt mukaan e-kirjastoon ja solminut siitä sopimuksen Kansalliskirjaston kanssa 15.3.2024 mennessä. E-kirjasto tarjoaa alussa lainattavaksi e-kirjoja ja e-äänikirjoja suomeksi, ruotsiksi, englanniksi ja jossain määrin myös muilla kielillä sekä kotimaisia digilehtiä. Ulkomaiset e-lehdet ja e-elokuvat on kilpailutettu erikseen kansallisesti ja niiden sopimukset ovat toistaiseksi erillisinä voimassa.

Vaikka Kansalliskirjasto ja sen e-kirjastoyksikkö hallinnoi kuntien yhteistä e-kirjastoa, niin kunnat ovat yhä mukana sen kehittämistyössä. E-kirjaston toimintaa Kansalliskirjaston e-kirjastoyksikössä ohjaa ohjausryhmä, jossa on mukana kuntien edustajia. Lisäksi palvelun ohjaukseen ja kehittämiseen osallistuvat erilaiset työryhmät, joissa on mukana kuntien kirjastojen henkilöstöä. E-kirjastoyksikkö toimii muutoinkin tiiviissä yhteistyössä yleisten kirjastojen kanssa. Kirjastoammattilaiset kunnissa mm. valitsevat työryhmissä e-kirjastoon hankittavat aineistot, vastaavat yhteisen e-kokoelman muodostamisesta, ohjaavat asiakkaita e-kirjaston käyttäjiksi ja opastavat palvelun käytössä. E-kirjastoon liittyneille jäsenkunnille ja -kirjastoille järjestetään säännöllisesti avoimia tilaisuuksia, joissa esitellään e-kirjaston toimintaa ja kehittämissuunnitelmia, kuullaan jäseniä ajankohtaisista teemoista sekä valitaan ohjausryhmän jäsenet. Kuopion kaupunginkirjastosta kolme työntekijää on valittu alustavasti ja ehdollisena työryhmiin.

Kuntien yhteistä e-kirjastoa voivat käyttää ne kuntalaiset, joiden kotikunnat ovat liittyneet siihen ja solmineet Kansalliskirjaston kanssa sopimuksen liittymisestään e-kirjastoon. Kansalliskirjaston laatimien e-kirjaston käyttöehtojen mukaan sopimus Kansalliskirjaston ja kuntalaisen välillä tulee voimaan, kun kuntalainen hyväksyy käyttöehdot ja rekisteröityy palveluun. Alle 13-vuotias lapsi tarvitsee tähän huoltajan suostumuksen.

Kunnan ja Kansalliskirjaston välisen yhteistyösopimuksen luonnos Kuntien yhteisestä e-kirjastosta ja sopimuksen liitteet ja oheisaineistot olivat kommentoitavissa 19.12.2023-17.1.2024. Luonnosten tekemisessä e-kirjasto -hanke on käyttänyt apuna Kuntaliiton kommentointia. Kuopion osalta kommentointia tekivät kaupunginlakimies Vesa Toivanen, kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, kirjaston järjestelmä- ja verkkopäällikkö Lissu Rossi, kirjaston

asiakas- ja kokoelmapäällikkö Johanna Vuorinne, tietohallintopäälliköt Ilkka Kukkonen ja Martti Vanala sekä tietosuojavastaava Ulla Riva.

Kansalliskirjasto huomioi osan kuntien kommenteista ja muokkasi niiden perusteella lopullista sopimusaainestoa, joka saapui kuntiin 29.1.2024. Kommentoijat näkevät asiassa kehityskohteita, jotka toimitetaan Kansalliskirjastolle. Pelkän sopimustekstin ja liitteiden perusteella on vaikea todentaa, että millainen palvelu on asiakkaalle käyttäjä. Tahtotilana Kansalliskirjastossa on kuitenkin tehdä siitä mahdollisimman hyvä yhteistyössä yleisten kirjastojen kanssa asiakaspalautteet huomioiden.

Kuntien yhteisen e-kirjaston hinta on liittymisen aikana 0,70 € / asukas vuoden 2026 loppuun saakka. Kuopion asukasluku oli vuoden 2022 lopussa 122 594. Mikäli väkiluku pysyy samana, niin kuntien yhteisen e-kirjaston hinta on Kuopiolle vuodessa 85 816 € ja vuoden 2024 osalta 57 211 €. Vuoden 2027 alusta lähtien määräytyvää maksua tarkistetaan sopimusliitteessä (liite 4, maksut) esitetyn kaavan mukaisesti. Vuonna 2022 käytettiin vastaaviin e-aineistoihin (e-kirjat, e-äänikirjat, kotimaiset digilehdet) 123 486 euroa ja vuonna 2023 48 977 euroa. Noina vuosina Kuopion kaupunginkirjaston e-kokoelmasta puuttuivat e-aikakauslehdet. Vuoden 2022 syksyllä siirryttiin e-kirjoissa ja e-äänikirjoissa klikkimallista lisenssipainotteiseen malliin ja niiden lisenssien voimassaoloaika ylsi myös vuodelle 2023. Tästä syystä kustannukset olivat normaalia suuremmat. Vuonna 2023 e-kirjojen ja e-äänikirjojen tarjonta on ollut niukkaa kustantajien odottaessa tekijänoikeuslain muutoksia ja kuntien yhteistä e-kirjastoa, joten niihin varattua rahaa jäi käyttämättä.

Kansalliskirjasto on oheisaineistoissaan perustellut ja todennut, että kyseessä ei ole hankintasopimus, vaan sopimus horisontaalisesta yhteistyöstä Kansalliskirjaston kanssa, jonka avulla kunta hoitaa oman lakisääteisen velvollisuutensa tarjota e-aineistoja ja Kansalliskirjasto hoitaa omaa yliopistolaissa säädettyä tehtäväänsä tarjota kansallisia palveluja yleisille kirjastoille. Sopimus on voimassa määräaikaisena kolme kalenterivuotta ja sen jälkeen toistaiseksi. Määräaikaisen sopimuskauden jälkeen sopimuspuolet voivat irtisanoa sopimuksen ja irtisanomisaika on kuusi kuukautta sopimuksessa kuvatuksi.

Koska Kaavi ja Tuusniemi kuuluvat Kuopion kaupunginkirjastoon, on Kuopion, Kaavin ja Tuusniemen tehtävä asiassa samanlainen päätös tai ratkaistava e-aineistojen tarjoaminen kunkin kunnan omana päätöksensä toisin.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

996/2024 Yhteistyösopimus E-kirjastopalveluiden tuottamisesta
996/2024 Liite1 Yhteyshenkilöt
996/2024 Liite 2 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
996/2024 Liite 3 Palvelutasot
996/2024 Liite 4 Maksut

Kuopion kaupungin museoiden toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024 – 2027

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 4
1163/12.03.03/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
museokeskuksen päällikkö Pertti Renvall, puh. 044 718 2651
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää vahvistaa Museokeskuksen toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2027.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lissu Rossi poistui kokouksesta klo 16.36 asian käsittelyn aikana.

Selostus

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön mukaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää Museokeskuksen toiminta- ja taloussuunnitelmasta. Museolain 5 §:n mukaan museon valtionosuuden saamisen yhtenä edellytyksenä on, että museolla on monivuotinen tavoitteita, toimintaa ja taloutta koskeva suunnitelma, joka päivitetään vuosittain. Lautakunnan vahvistama toiminta- ja taloussuunnitelma toimitetaan Museovirastolle.

Museokeskuksen päällikkö on valmistellut museokeskukselle toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027. Suunnitelma sisältää museokeskuksen taloustiedot vuodelle 2024 hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 13.12.2023 vahvistaman hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2024 käyttösuunnitelman mukaisesti. Museovirastolle lähetetään lautakunnan vahvistaman toimintasuunnitelman lisäksi palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2024 sekä palvelualueen koskeva osuus Kuopion kaupungin talousarviosta 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2024-2027.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

1163/2024 Kuopion kaupungin museoiden toimintasuunnitelma 2024-2027
1163/2024 Vaikutusten ennakkoarviointi

Kuopion kulttuurihistoriallisen museon ja Kuopion luonnontieteellisen museon kokoelmien säilytystilojen ja kokoelmiin liittyvien työskentelytilojen tarveselvityksen käynnistäminen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 5

1249/10.03.02.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

museokeskuksen päällikkö Pertti Renvall, puh. 044 718 2651

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää käynnistää tarveselvityksen Kulttuurihistoriallisen ja Luonnontieteellisen museon yhteisten Poijutien ja Leväsen toimipisteiden kokoelma-, konservointi-, varasto- ja niihin liittyvien työskentelytilojen tilahaasteiden ratkaisemiseksi.

Samassa tarveselvityksessä tai sen erillisenä osana on mahdollista selvittää myös Kuopion kaupungin mahdollisuuksia järjestää taiteilijoille vuokrattavia varastointitiloja.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kokoelmat ovat museotyön kivijalka. Kuopion kulttuurihistoriallisen museon esine- ja arkistokokoelmien kartutus alkoi vuonna 1884. Kokoelmaan on tallennettu 140 vuoden aikana aineistoja, jotka edustavat omaa aikaansa, tapahtumaa tai ilmiötä. Esinekokoelman laajuus on noin 75 000 objektia. Kokoelma on valtakunnallisesti arvokas (kokoelman ikä ja laajuus), ja maakunnallisesti kulttuurihistoriallisilta arvoiltaan korvaamaton. Kokoelmien kartuttaminen on suunnitelmallista ja perustuu museon tehtäviin (mukaan lukien alueelliset tehtävät) ja kokoelmapoliittisiin linjauksiin. Kulttuurihistoriallisen museon kokoelmatiloissa säilytetään lisäksi museon kalustoa sekä Kuopion liitoskuntien (Karttula ja Maaninka) kulttuurihistoriallisia museokokoelmia.

Kuopion luonnontieteellisen museon kokoelmatoiminta alkoi vuonna 1897. Museon järjestetty kokoelma sisältää nykyisin n. 1 000 000 näytettä, josta Kelloniemessä sijaitsevan eläintieteellisen kokoelman laajuus on n. 600 000 näytettä. Kuopion luonnontieteellisen museon kokoelmat luetaan osaksi Suomen luonnontieteellistä kansalliskokoelmaa, josta pääosan muodostaa Luonnontieteellisen keskusmuseon kokoelmat. Kuopion kokoelma on tunnustettu ja arvioitu osaksi maamme merkittävimpien luonnontieteellisten museoiden ja kokoelmayksiköiden tutkimusinfrastruktuuria. Kokoelmien kartuttaminen on nykyisin suunnitelmallista ja perustuu museon tehtäviin (mukaan lukien alueelliset tehtävät) ja kokoelmapoliittisiin linjauksiin. Laajempia kokoelmalahjoituksia otetaan vain poikkeustapauksissa vastaan, ja omaan toimintaan perustuva vuosikartunta on varsin vähän tilaa vievää. Luonnontieteellisen museon Kelloniemen kokoelmatilan (Poijutie 4) yhteydessä on kokoelmien lisäksi mm. eläinnäytteiden konservointitila ja näyttelyvarasto.

Toimipisteessä työskentelee tällä hetkellä 3 vakituista työntekijää ja 1 projektityöntekijä.

Kulttuurihistoriallisen ja luonnontieteellisen museon yhteiset kokoelmien säilytys- ja toimitilat Kelloniemessä (Pojjutie 4), kaupungin omistamassa, museoiden käyttöön kunnostetussa entisessä teollisuuskiinteistössä ovat olleet ongelmalliset jo pitkään. Tiloissa on ollut ja on edelleen mm. kosteus- ja sisäilmaongelmia, katossa on ollut vuotoja, ja kellarin lämmönjakohuoneeseen ja VSS-tilaan on tulvinut useita kertoja sadevesiä läpi seinän. Esimerkiksi vuonna 2023 oli kaksi erillistä vesivahinkoa. Katon läpi lähes vuosittain valuva vesi aiheuttaa ongelmia rakenteille, sisäilmalle sekä museo-objektien säilymiselle. Vesivahingoissa on jo tuhoutunut satoja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita aineistoja, esim. vuoden 2023 toisessa vahingossa tuhoutui osa Syvänniemen tehtaan aineistosta. Vesivahinkokorjausten lisäksi kiinteistölle joudutaan tekemään lähes vuosittain muita erilaisia korjaus- ja kunnostustoimenpiteitä, jotka hankaloittavat sekä kokoelmatyötä että näyttelyiden valmistelutöitä, ja ovat myös Kuopion kaupungille taloudellisesti isoja kustannuksia. Korjaustöiden ajaksi tiloissa joudutaan usein myös massiivisiin ja hankalasti toteutettaviin esinesiiirtoihin.

Kulttuurihistoriallisen museon kokoelmatilat ovat olleet jo vuodesta 2017 lähtien täydet, ja osa kokoelmasta on jouduttu hajasijoittamaan väliaikaistilaan Leväselälle, alun perin lähinnä vain Kuopion museon peruskorjauksen ajaksi väistötilaksi vuonna 2018 vuokrattuun tilaan (Leväsentie 23). Myös Leväsen tiloissa on ollut kosteus- ja sisäilmaongelmia. Leväsen tila toimii tällä hetkellä mm. varastotilana ja Maaningan ja Karttulan kulttuurihistoriallisten museokokoelmien säilytystilana.

Tammikuussa 2018 käynnistyi Tilapalveluiden johdolla hankesuunnittelutyö, jossa valmisteltiin suunnitelmaa Kuopion kaupungin museoiden kaikkien kokoelmien säilytys-, konservointi- ja asiakaspalvelutilojen ratkaisemiseksi. Hankesuunnitelmatyö keskeytyi toukokuussa 2020, ja tuolloin valmistellusta kaikista Kuopion kaupungin museoita ja niiden asiakkaita palvelevasta laajasta, asiakaspalvelutilat sisältävästä museopalvelukeskussuunnitelmasta luovuttiin. Taidemuseon kokoelmille ja arkistolle rakennettiin uusi säilytystila Kelloniemeen (muutto valmistuu vuoden 2024 aikana). Luonnontieteellisen museon Myhkyrinkadun kiinteistössä (Myhkyrinkatu 22) 1980-luvulta lähtien säilytetyt kokoelmat, työskentelytilat, toimisto ja arkistot saatiin sijoitettua Kuopion vanhasta postitalosta (Museokatu 4) vuokrattuun tilaan osana Kulttuurihistoriallisen museon ja Luonnontieteellisen museon yhteistä asiakaspalvelu-, arkisto- ja työskentelytilaratkaisua. Samalla joulukuussa 2023 voitiin kokonaan luopua Myhkyrinkadun kiinteistöstä ja saatiin valtaosa museoiden asiantuntijapalveluista ja henkilöstöstä keskitettyä ideaalisti Kuopion museon välittömään läheisyyteen.

Pojjutien ja Leväsen kokoelmatilojen ja toimintojen haasteet ovat kuitenkin edelleen ratkaisematta. Viime vuosien aikana tilojen käyttö on entisestään vaikeutunut, eivätkä tilat nykyisin enää täytä museokokoelmatiloille asetettuja vaatimuksia. Kulttuurihistoriallinen museo on raportoinut molempien kokoelmatilojensa sisäilmaongelmista ja toiminnallisista haasteista

Tilapalveluille, työsuojeluun ja työterveyshuoltoon. Molemmissa tiloista tehtiin sisäilmailmoitus vuonna 2023. Lokakuussa 2023 tiloissa kävivät Tilapalveluiden rakennusterveysasiantuntija sekä työsuojeluvaltuutettu käyttäjän kanssa. Rakennusterveysasiantuntijan mukaan tiloille ei ole tehtävissä sellaisia toimenpiteitä, että asiat saataisiin ratkaistua. Työterveyshuollon erikoislääkärin lausunnon (27.11.2023) mukaan Kulttuurihistoriallisen museon nykyisissä kokoelmatiloissa on merkittävä sisäilmahaitta, ja työnantajan tulisi pikaisesti työsuojelun kanssa selvittää kaikkien esitettyjen haittojen mahdollinen poistaminen Leväsentie 23:n ja Poijutie 4:n työskentelytiloissa tai vaihtoehtoisesti osoittaa muu terveellinen ja turvallinen työympäristö. Tilapalveluiden mukaan Poijutien kokoelma- ja työskentelytila vaatii kunnostustoimenpiteitä, mutta arvioi vuonna 2023 kiinteistön teknistaloudelliseksi käyttöiksi todennäköisesti enää noin 5-10 vuotta.

Mikäli vahvistuu, että nykyisiä Poijutien kokoelmatiloja ei voi tai niitä ei ole enää taloudellisesti tai toiminnallisesti järkevää tai mahdollista kunnostaa museokokoelmien pitkäaikaissäilytykseen soveltuviksi, pitkäikäisiksi, kokoelmaturvallisiksi ja terveellisiksi tiloiksi, tarveselvityksen lähtökohtana on, että tarvitaan sekä Poijutien tiloille että Leväsen väliaikaistiloille korvaava tilaratkaisu. Tilarave on pysyvä, ja tavoitteena on minimissään 30 vuotta museoiden kokoelma- ja asiantuntijapalveluita palveleva tilaratkaisu.

Nykyisten kokoelmatilojen ja niihin liittyvien pienempien varastotilojen pinta-ala on yht. 4 197 m² (Pojutie 3 213 m², Leväsen 984 m²) ja vuokratkustannus 472 000 €/vuosi (Pojutie 332 000 €/vuosi, Leväsen 140 000 €/vuosi). Nykyiset tilat ovat jo nyt riittämättömät, joten tilaa tarvitaan joka tapauksessa myös lisää. Aiemman hankesuunnittelun yhteydessä tehdyn esiselvityksen perusteella Luonnontieteellisen museon lisätilan tarve on vähäinen, edellyttäen, että korvaava kokoelmatila on riittävän korkea, ja siinä voidaan hyödyntää paremmin tilaa säästäviä siirtohyllyratkaisuja. Uudessa tilaratkaisussa esim. Luonnontieteellisen museon eläinkonservointitoimintojen tilatarvetta on tehokkaammalla tilaratkaisulla mahdollista pienentää nykyisestä. Kulttuurihistoriallisen museon kokoelmatoimintojen lisätilan tarve, kokoelmien kasvuarvio huomioiden, on kuitenkin merkittävä, karkeasti arvioiden yhteensä 3 000 m², sisältäen myös konservointitilan, joka korvaisi nykyisen Korttelimuseolle sijoitetun konservointitilan.

Lisätilan tarkempi tarve, nykyistä tehokkaammat tilaratkaisut ja mahdolliset synergiset edut selvitetään jatkosuunnittelussa huomioiden myös aiempien tilaratkaisujen (Kuopion museon lisärakennus ja Postitalo) myötä jo ratkaistut toiminnalliset ja tilalliset haasteet sekä meneillään olevan Korttelimuseon palvelukonseptin tarveselvityksen myötä syntyvät palvelusuunnitelmat. Pitkäaikaissäilytykseen liittyvien vaatimusten vuoksi kokoelmatilojen olosuhdehallintaa (ilmankosteus ja lämpötila) tulee nykyisiin kokoelmatiloihin verrattuna parantaa.

Pitkäikäisen, museo-objektien säilyttämiseen soveltuvan ja toiminnallisesti järkevän korvaavan tilaratkaisun vuokratkustannukset ovat siten nykyistä selvästi korkeammat. Vuokratkustannusten noususta vain pieni osa voidaan kattaa suoraan kokoelmapalvelutuloilla, kokoelmapalveluihin liittyvillä

asiantuntijapalvelutuloilla tai muilla lisätuloilla. Lisätilan ei vuokrakustannusten nousun lisäksi arvioida suoraan vaikuttavan toimintakustannuksiin. Mahdolliset vaikutukset henkilöstökustannuksiin kartoitetaan jatkosuunnittelun yhteydessä.

Vaikutusten arviointi Liitteenä

Liitteet 1249/2024 Vaikutusten ennakkoarviointi

Sopimus Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta kaudella 2024-2025 / KalPa-Hockey Oy

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 6
1025/12.04.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515
hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502
markkinointijohtaja Kirsi Soininen, puh. 044 718 2020
kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan KalPa-Hockey Oy:n ja Kuopion kaupungin välisen sopimusluonnoksen Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta ajalle 1.5.2024– 30.4.2025.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen ja Kalpa - Hockey Oy:n välinen sopimus Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta päättyy 30.4.2024. Kuopion kaupunki ja KalPa - Hockey Oy ovat neuvotelleet liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta.

Sopimusluonnoksessa on sovittu jäähallin vuokratiloista, harjoitus- ja ottelutapahtumista, jäähallin mainospaikoista sekä osapuolten välisestä arvopohjaisesta yhteistyöstä.

KalPa sitoutuu markkinoinnissaan ja erilaisissa tapahtumissaan edistämään asukkaiden hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä sekä parantamaan kaupungin myönteistä imagoa ja näkyvyyttä. Hyvinvoinnin edistämisen palveluiden myyntiä ja markkinointia kehitetään yhdessä erikseen sovittavien tuotteiden osalta.

Kaupunki sitoutuu omassa toiminnassaan edistämään KalPan imagoa, tunnettavuutta ja kiinnostusta KalPaa kohtaan.

Tulevan kauden yhteiset tavoitteet

- KalPan yhteiskunta- ja ympäristövastuu
- Kaupunkilaisten hyvinvoinnin edistäminen – terveet elämäntavat, mielenterveys, päihteiden käytön ehkäiseminen
- Lasten ja nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen – kiusaamisen ehkäisy ja "kiitos kaveruudelle" koulukiertueella
- Kuopion vetovoiman kasvattaminen

- Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen markkinointiyhteistyön kehittäminen
- Pääkohderyhmät: lapset ja nuoret, opiskelijat, työkäiset

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen ja Kalpa - Hockey Oy:n välinen sopimusluonnos Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta ja osapuolten yhteistoiminnasta on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

1025/2024 Vaikutusten ennakkoarviointi

1025/2024 Sopimus Kuopion kaupungin liikuntapaikkojen käyttöoikeudesta kaudella 2024-2025

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 7
1273/02.02.02/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
talouspäälikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy selvityksen hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisesta. Selvitys annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lautakunta kävi keskustelun ja merkitsi tiedoksi kaupungin talouden tasapainotuksen vuosille 2024-2027.

Selostus

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 toimintakertomus sisältää apulaiskaupunginjohtajan ja asiakkuusjohtajien katsaukset sekä vastuualuekohtaiset selvitykset kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja lautakunnan käyttösuunnitelmassa hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta sekä selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 talousarvion toteutuminen:

	Ta+ tamu 1 000 €	Toteutuma 1 000 €	Erotus 1 000 €	%
Toimintatuotot	12 569	11 786	-783	93,8
Toimintakulut	-59 734	-59 562	172	99,7
Toimintakate	-47 165	-47 775	-610	101,3

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2023 toimintakatteen toteutuma on 101,3 %, ylitystä n. 0,6 milj. euroa. Tulot toteutuivat 0,8 milj. euroa alle ja toimintakulut 0,2 milj. euroa alle talousarvion.

Toimintatuottoja heikensivät teatterilla syksyllä peruutetut näytännöt sairaustapausten vuoksi ja musiikkikeskuksen odotettua heikompi lipunmyynti ja vuokratuotot. Myös Tahko spa ja Kuopio-halli jäivät tulotavoitteista. Museokeskuksen tuotot ylittyivät hyvän kävijämäärän ansiosta.

Toimintakulut alittuivat henkilöstökulujen osalta mieliteko hankkeen toisen kauden aloituksen viivästymisestä. Sähkön hinnan johtuen aineiden ja tarvikkeiden kustannukset nousivat, vastaavasti tavarakuljetusten kustannusten

toteuma paransi palveluostojen kuluja. Myös tilakustannusten toteuma oli talousarviota suurempi vuonna 2023.

Investointien toteutuminen:

Koneiden ja kaluston hankintaa varten määräraha oli 1 323 000 €, mikä sisältää museoiden hankintojen lisämäärärahan, taidemuseon taidehankinnat sekä tietohallinnon kautta tehtävät investoinnit. Toteutuma on 1 219 386 € (92 %). Hyvinvoinnin edistämisen investoinneista merkittävä osa kohdistettiin uuden Riistaveden monitoimijatalon kirjaston kalustamiseen ja varustamiseen, Kuopion kulttuurihistoriallisen ja Kuopion luonnontieteellisen työskentely- ja kokoelmatilojen muuttoon uusiin toimitiloihin sekä uusien tilojen kalustamiseen.

Museon prosenttitaide- ja taidehankintojen määräraha oli 80 000 € ja toteutuma 80 018 € (100 %). Määrärahalla hankittiin taideteoksia taidemuseon kokoelmiin.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toteuttamien yhdyskuntarakentamisen liikunta- ja lähiliikuntapaikkojen investointikulujen toteutuma oli 3,7 milj. euroa. Sitovuustaso kaupunkiympäristön palvelualueella on koko yhdyskuntarakentaminen yhteensä. Vuoden 2023 aikana Mölymäen liikuntapuisto, Puijon urheilulaakson alueella tekonurmen uusimistyö ja pesäpallokentän rakentaminen.

Asiaa esitellään kokouksessa ja tarkempi selostus vuoden 2023 toiminnasta ja talouden toteutumisesta on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

1273/2024 Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen tilinpäätös 2023

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2024

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 8
709/00.03.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
talouspäällikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy sisäisen valvonnan
painopistealueet vuodelle 2024.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin sisäisen valvonnan ohje edellyttää, että palvelualueet
laativat vuosittain sisäisen valvonnan suunnitelman, jonka ko. lautakunta
hyväksyy tammikuun 2024 aikana. Suunnitelmassa tulee esittää sisäisen
valvonnan painopistealueet kyseiselle vuodelle.

Suunnitelman toteutumista palvelualueet raportoivat seurantaraportoinnin
yhteydessä. Raportoinnin tulee olla tiivistä ja kohdistua keskeisiin
valvontahavaintoihin ja niiden perusteella tehtyihin ja tehtäviin ohjaustoimiin.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2024:**1. Päivitetyn hankintaohjeistuksen noudattamisen seuranta ja valvonta**

Vastuu: Asiakkuusjohtajat, palvelupäälliköt ja työnjohtajat
Tuki: Kaikki tiimit

**2. Päivitettyjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeiden jalkautus
ja erityisesti tunnistettujen riskien hallintatoimenpiteiden seuranta**

Vastuu: Asiakkuusjohtajat, palvelupäälliköt ja työnjohtajat
Tuki: Kaikki tiimit

3. Henkilöstön saatavuus ja sijaisketjut

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen käyttöönotto ja
henkilöstön koulutus osaamisen vahvistamiseksi.

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt
Tuki: Kaikki tiimit

Vaikutusten arviointi -

Liitteet 709/2024 Ohje sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon laatimisesta
tilinpäätökseen 2023

**Mielitekorahaston hoitokunnan yritysjäsenten nimeäminen kaudelle 1.9.2023-31.8.2026 ja
Mielitekorahaston vuoden 2023 raportin hyväksyminen**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 9
1172/00.01.05/2024

Valmistelijat / lisätiedot:
hankejohtaja Helena Länsimies, puh. 044 718 2699
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

a) nimeää Mielitekorahaston hoitokuntaan yritysjäseniksi kaudelle 1.9.2023 – 31.8.2026 seuraavat henkilöt: HR Director Tiina Bies, FinVector, aluejohtaja Kai Hyttinen, Rastor-instituutti ja henkilöstöpäällikkö Pia Nykvist-Lindström, Yara Suomi Oy. Kuopion kaupungin edustajiksi on 23.8.2023 nimetty apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas, talousjohtaja Marja-Leena Martikainen ja elinkeinojohtaja Jukka Pitkänen. Rahaston asiamiehenä toimii hankejohtaja Helena Länsimies.

b) hyväksyy Kuopion kaupungin Mielitekorahaston vuoden 2023 raportin.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Mielitekorahasto on perustettu toukokuussa 2022. Kaupunginvaltuusto teki yksimielisen perustamispäätöksen 16.5.2022 kaupunginhallituksen (4.4.2022) ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan (23.3.2022) päätösten pohjalta.

Mielitekorahastoa hallinnoi hoitokunta. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta nimeää hoitokunnan kolmeksi (3) vuodeksi kerrallaan. Hoitokunnassa on puheenjohtaja ja 4-6 jäsentä, asiamies ja sihteeri.

Rahaston varoja hoidetaan kaupungin kassavarojen yhteydessä. Rahaston varoille ei makseta erillistä korkoa. Rahastosta pidetään tiliä (tasetili) keskuskirjanpidon yhteydessä. Rahaston hoidosta on tehtävä raportti hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle kalenterivuositain, josta selviää rahaston pääoma vuoden alussa, rahastoon vuoden aikana kertyneet varat, varojen käyttö sekä rahaston pääoma vuoden päättyessä. Mielitekorahaston toiminta raportoidaan niin ikään vuosittain hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

1172/2024 Mielitekorahaston raportti 2023

Tiedonannot 21.02.2024

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 21.02.2024 § 10
8879/00.01.01/2023

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus**Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 29.12.2023 VN/34954/2022-OKM-31: Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2023.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 29.12.2023 VN/3287/2023-OKM-1: Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2024.

Kaupunginvaltuuston päätös 11.12.2023 § 96: Eronpyyntö hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan varajäsenyydestä. Kaija Koposen varajäseneksi on valittu Mia Mustosen tilalle Laura Kuusela jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallituksen päätös 18.12.2023 § 380: Kaupunginjohtajan sijaisten määrääminen vuonna 2024.

Pöytäkirjanote Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksestä 13.11.2023 § 383 / Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus.

Keiteleen kunnanhallituksen päätös 4.12.2023 § 186: Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus.

Kiuruveden kaupunginvaltuuston päätös 13.12.2023 § 74: Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus.

Siilinjärven kunnanhallituksen päätös 5.12.2023 § 235: Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirje 22.12.2023: Sosiaaliasiamiehen selvitys
vuodelta 2022.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenvedot liitteenä.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

8879/2024 Viranhaltijapäätökset
8879/2024 Viranhaltijapäätökset

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 6**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.