

Kaupunginhallitus

---

Aika 22.01.2024 klo 14:00 - 16:34

Paikka Kaupungintalo, Pieni juhlasali (Tulliportinkatu 31)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 15	Kaupungin ja taseyksikön välitystilin korko	6
§ 16	Von Wrightin koulun tilaelementit	8
§ 17	Perusturva- ja terveyslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023	11
§ 18	Hallintosäännön muuttaminen	13
§ 19	Vaalipäivän varautuminen	16
§ 20	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Koirapuisto Kuopion ydinkeskustaan	17
§ 21	Valtuustoaloitteet vuodelta 2023	22
§ 22	Kuntalaisaloitteet vuodelta 2023	24
§ 23	Eronpyyntö kaupunginhallituksen jäsenyydestä	26
§ 24	Eronpyyntö kaupunkirakennelautakunnan jäsenyydestä ja kaupunginhallituksen varajäsenyydestä	27
§ 25	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 22.1.2024	28
§ 26	Kaupunginhallituksen muut asiat	29

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Cederberg Björn	jäsen	klo 14:00-16:17
	Hämäläinen Vuokko	jäsen	klo 14:00-16:17
	Kantele Kaisa	jäsen	
	Kokki Hannu	jäsen	poissa § 23 (klo 15:40-15:41)
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Markkanen Sallamaarit	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Pääkkö Sakari	varajäsen	
	Chiksoeva Elena	varajäsen	
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Pekka Vähäkangas	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
	Sirpa Lätti-Hyvönen	muu osallistuja	strategiajohtaja
	Kirsi Soininen	muu osallistuja	markkinointijohtaja
	Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja
	Marja-Leena Martikainen, Talous- ja omistajaohjaus	muu osallistuja	talousjohtaja, läsnä § 15, klo 14:05-14:09
Hannu Väänänen	muu osallistuja	toimitilajohtaja, läsnä § 16, klo 14:10-14:29	
Simo Hiltunen	muu osallistuja	asiakkuuspäällikkö, läsnä § 16, klo 14:10-14:29	
Hilkka Laakso	muu osallistuja	rakennuttaja, läsnä § 16, klo 14:10-14:29	
Pekka Savolainen	muu osallistuja	henkilöstö- ja hallintopäällikkö, läsnä § 17, klo 14:30-14:57	
Vesa Toivanen	muu osallistuja	kaupunginlakimies, läsnä §:t 18 ja 19, klo 14:59-15:19	
Juho Palviainen	muu osallistuja	kaavoitusinsinööri, läsnä § 26, klo 15:51-16:20	
Roope Ruhanen	muu osallistuja	kaavoitusinsinööri, läsnä § 26, klo 15:51-16:20	
Poissa	Koskinen Ari (Allu)		
	Eskelinen-Fingerroos Miia		
	Kilpi Marko		
	Auvinen Harri		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

13 - 26

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 30.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 13

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 14

**Esittelijä**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tiina Kaartinen ja Sallamaarit Markkanen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kaartinen ja Sallamaarit Markkanen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Kaupungin ja taseyksikön välitystilin korko**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 15  
319/02.06.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marja-Leena Martikainen, Talous- ja omistajaohjaus  
puh. 044 718 2153  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää poistaa välitystilille hyvitetävän tai veloitettavan koron ja muutos tulee voimaan takautuvasti vuodesta 2023 alkaen.

**Päätös**

Merkitään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen oli pykälässä läsnä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui ennen päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kaupungin ja taseyksikön välinen sisäinen rahaliikenne kirjataan kaupungin kirjanpidossa ns. välitystilille. Tilillä oleville varoille tai velkasaldolle lasketaan korko, joka hyvitetään tai veloitetaan taseyksikölle. Kaupunginhallitus on päättänyt 10.12.2012 § 525, että kaupungin sisäisten yksiköiden välisen välitystilin korko ja koron määräytymisperiaatteiden tulee vastata kaupungin oman maksuliiketilin periaatteita.

Viime vuosien aikana tapahtuneiden liikelaitosten yhtiöittämissä sekä hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kaupungilla on taseyksikkönä enää Kuopion Tilapalvelut. Aiempina vuosina o-korkojen aikaan välitystilin koron suuruus ei ole ollut merkittävä kuluerä Kuopion Tilapalveluille, mutta viime vuosien aikaan nopeasti nousseet markkinakorot sekä suurena pysyneet investoinnit muodostavat välitystilin koroksi merkittävän summan. Tilapalvelut maksaa kaupungille korvausta peruspääomasta 14,55 M€ vuodessa ja kyseessä oleva välitystilin korko on päällekkäinen tuloutusvaade.

Välitystilin koron määräytyminen on sidottu lyhyeen Euribor-korkoon, joka on markkinan muutoksille altis ja aiheuttaa nousupaineita sisäisiin, palvelualueilta veloitettaviin vuokriin. Tämän vuoksi välitystilille hyvitetävän tai veloitettavan koron poistaminen kaupungin sisäisestä rahaliikenteestä on perusteltua. Muutoksella saadaan lisäksi poistettua Kuopion Tilapalveluiden osalta päällekkäisyys tuloutusvaateesta. Muutos tulisi tehdä takautuvasti voimaan vuodesta 2023 alkaen.

Vaikutusten arviointi

-



## Von Wrightin koulun tilaelementit

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 16  
344/02.08.00/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
asiakkuuspäällikkö Simo Hiltunen  
puh. 044 718 5248  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus valitsee Von Wrightin vuokrapäiväkodin vuokratilatoimittajaksi edullisimman tarjouksen antaneen Parmaco Oy:n ja valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan allekirjoittamaan vuokratilahankintaan liittyvät sopimukset. Lisäksi kaupunginhallitus hylkää Teijo Talot Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena (hylkäysperuste liitteenä).

### Päätös

Merkittään, että asiakkuuspäällikkö Simo Hiltunen, toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja rakennuttaja Hilikka Laakso esittelivät asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

### Selostus

Kuopion kaupunginhallitus on 6.11.2023 § 325 hyväksynyt Kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen mukaisesti Von Wrightin vuokrapäiväkodin hankeselvityksen. Hankeselvityksen taustalla on nykyisten koulu- ja päiväkotitilojen ahtaus johtuen lapsimäärän voimakkaasta kasvusta alueella. Hankeselvityksen mukaisesti päiväkotij- ja opetustilarakennus toteutetaan vuokratilahankintana, jossa kilpailutettu vuokratilatoimittaja toimittaa rakennuksen perustuksineen. Lisäksi kilpailutukseen on sisällytetty vuokratilaan liittyvät pihavarusteet sekä optioina 1-3 lisätilan vaatimat muutostarpeet kiinteistön alueella, mm. pysäköintialueen lisäys sekä kulkuväylämuutokset. Kuopion Tilapalvelut vuokraa rakennuksen tarjouspyynnön mukaisesti 10 vuoden määräajalle, jonka lisänä on mahdollisuus lisäaikaoption käyttöön. Vuokra-aika alkaa sekä tarjouspyynnön että hankesuunnitelman mukaisesti arviolta 1.8.2024 ja päättyy 31.7.2034. Rakennuksen vuokra-aika on määritelty palvelualueen näkemyksestä palvelutarpeeseen perustuen, jolloin lapsimäärä olisi tasolla, että lisärakennukselle ei ole enää tarvetta.

Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 29.11.2023.  
(Hankintailmoituksen nro 2023-139108).

Tarjousta pyydettiin vuokratilahankintamallilla toteutettavan opetus- ja päiväkotirakennuksen vuokrauksesta 10 vuoden määräajalle tekstissä yllä mainituin hankeselvityksen mukaisin määrityksin. Kohde toteutetaan ns. avaimet käteen -periaatteella Kuopion kaupungin omistamalle rakennuspaikalle, joka on kiinteistön alkuperäisessä rakennusluvassa merkitty varauksena lisärakentamiselle.



Von Wrightin vuokrapäiväkodin vuokratilahankkeen tarjoukset tuli jättää viimeistään 2.1.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui 5 tarjousta. Tarjoukset avattiin Kuopion Tilapalveluissa 2.1.2024 klo 12.15. Yhtä lukuun ottamatta kaikki tarjoukset täyttivät esitetyt soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset vertailtiin tarjouspyyntöasiakirjoissa esitettyjen valintaperusteiden mukaisesti seuraavasti:

Tarjouksista hyväksytään Tilaajalle halvin vertailuhinta.

#### TARJOUSTEN VERTAILUHINTA TARJOUSPYYNNÖSSÄ:

Vertailuhintana tarjouksissa käytetään kokonaishinta vuokra-ajalle euroa (alv 0 %) 120 kk. Laskennassa ei käytetä indeksikorotusta.

Tarjouksen mukaan sopimuskauden hinnaksi tulee pääomavuokran osalta vuokrauden alkaessa 1.356.768,00 eur, eli 11.306,40 eur/kk. Muutostarpeiden mukaisten lisäoptioiden 1-3 kustannus on 77.491,00 eur, eli 645,76 eur/kk.

Sisäinen vuokra tulee olemaan 1.8.2024 alkaen 15.350,00 eur/kk (28,51 eur/m<sup>2</sup>/kk), joka sisältää vuokratilakustannuksen lisäksi maanvuokran, ylläpidon ja siivouksen kustannukset. Tilaluettelon mukaan rakennuksen pinta-ala on 538,40 m<sup>2</sup>.

Tarjouksessa esitetty kustannustaso hankesuunnitelman kustannustasoon tarkasteltuna toteutuu.

Sisäisen vuokran kustannukset ovat arvio ylläpidon ja siivouksen osalta ja ne tarkistetaan vuosittain ja tasataan todellisten kustannusten mukaan n. yhden - kahden käyttövuoden jälkeen.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi liitteenä

#### Liitteet

Tarjoustenavausptk Von Wright

Tarjouspyyntö Von Wright tilaelementit

Tilaohjelma Von Wright vuokrapäiväkoti

Hilma kansallinen hankintailmoitus 29.11.2023 Von Wright vuokrapäiväkoti

Vaikutusten ennakoarviointi Kuopion kaupungin päätöksenteossa

Tarjous Teijo-Talot Oy

Tarjous Parmaco Oy

Tarjous Heikius Hus-Talo AB Oy

Tarjous Elementit-E Oy

Tarjous Adapteo Finland Oy

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Perusturva- ja terveyslautakunta	§ 31	28.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 17	22.01.2024

---

### Perusturva- ja terveyslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 17  
8412/00.01.03/2023

**Päätösehdotus** kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös** Merkitään, että henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen oli läsnä pykälässä esittelemässä asiaa ja hän poistui kokouksesta esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi -

**Liitteet** Perusturva- ja terveyslautakunnan toimintakertomus 2023

Perusturva- ja terveyslautakunta 28.11.2023 § 31

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallintopäällikkö  
puh. 044 718 4101  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Perusturva- ja terveyslautakunta keskustelee toimintakertomuksen sisällöstä ja valmistelee sekä päättää kokouksessaan edelleen kaupunginhallitukselle annettavan Perusturva- ja terveyslautakunnan raportin/toimintakertomuksen.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Selostus** Perusturva- ja terveyslautakunta on aiemmin toiminut Kuopion kaupungin Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden toiminnasta vastaavana toimielimenä. Vuoden 2023 Pohjois-Savon hyvinvointialueen aloitettua palvelutuotannon ovat lautakunnan tehtävät muuttuneet ja lautakunnan uudet tehtävät on määritelty Kuopion kaupungin hallintosäännössä.

Hallintosäännön luvussa 5 Toimielinten ja luottamushenkilöiden tehtävät sekä toimivallan jako, perusturva- ja terveyslautakunnan tehtävät ovat, mikäli tehtävää ei ole annettu kunnan muun toimielimen tehtäväksi (kv. 28.11.2022) 1.1.2023 lukien,

Perusturva- ja terveyslautakunta	§ 31	28.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 17	22.01.2024

---

1. huolehtia hyvinvointialueuudistuksen toteutuksen seurannasta
2. arvioida hyvinvointialueuudistuksen toteutumista kuntalaisten näkökulmasta
3. huolehtia yhdyspinta- ja kumppanuustehtävistä hyvinvointialueen kanssa
4. edellä mainitussa tarkoituksessa antaa lausuntoja, tehdä aloitteita ja esittää kannanottoja.

Perusturva- ja terveyslautakunta on pitänyt järjestäytymiskokouksena 7.3.2023 ja päättänyt kokoontua vuoden 2023 aikana yhteensä kuusi (6) kertaa ja tarvittaessa useamminkin. Kokousajankohdat ovat maaliskuu, huhtikuu, toukokuu sekä syyskuu, lokakuu ja marraskuu.

Lautakunnan toimintakaudesta laaditaan kaupunginhallitukselle selvitys, jossa kuvataan toimikauden aikana tehdyt huomiot sekä mahdolliset kannanotot hyvinvointialueen tuottamiin palveluihin.

**Hallintosäännön muuttaminen**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 18  
761/00.01.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupunginlakimies Vesa Toivanen  
puh. 044 718 2041  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. Kuopion kaupungin hallintosääntöä muutetaan 1.3.2024 lukien liitteessä mainituin tavoin;
2. kaupunginvaltuusto valitsee jaoston jäsenet ja varajäsenet sekä valitsee jaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui ennen päätöskäsittelyä.

Kaupunginjohtaja päätti muuttaa päätösehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Kuopion kaupungin hallintosääntöä muutetaan 1.3.2024 lukien liitteessä mainituin tavoin.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kuopion kaupunki ja 11 muuta kuntaa ovat allekirjoittaneet työvoimapalveluiden järjestämistä koskevan yhteistoimintasopimuksen (kv 18.9.2023 § 66).

Kuntalain (410/2015) 49 §:n mukaan kunnat voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat yhteinen toimielin, yhteinen virka, sopimus viranomastehtävän hoitamisesta ja kuntayhtymä.

Kuntalain 51 §:n mukaan kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi. Kunnat voivat sopia, että muut kunnat valitsevat osan yhteisen toimielimen jäsenistä.

Sopimuksessa on sovittu laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä Kuopion työllisyysalueella. Kuopion työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestäjänä koko työllisyysalueella toimii Kuopion kaupunki.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain mukaan julkisilla työvoimapalveluilla turvataan osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistetään uuden yritystoiminnan syntymistä, yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua.

Laissa tarkoitettuina julkisina työvoimapalveluina järjestetään:

- 1) työnvälityspalveluja;
- 2) tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja;
- 3) valmennusta;
- 4) työvoimakoulutusta;
- 5) muutosturvakoulutusta

Julkisiin työvoimapalveluihin kuuluvat myös henkilöasiakkaan palveluprosessiin liittyvät asiantuntija-arvioinnit, em. lain mukaiset kokeilut, työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilö-asiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen perustuu elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden tarpeisiin ja muutosten ennakointiin sekä asiakkaiden palvelutarpeeseen. Palvelut on suunniteltava ja toteuttava sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää.

Julkisia työvoimapalveluja tarjotaan asiakkaiden omatoimisesti käytettävänä palveluina ja henkilökohtaisena palveluna. Asiakkaan asiointitapa sekä yhteydenpito työvoimaviranomaisen ja asiakkaan välillä määräytyvät työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain ja arvioidun palvelutarpeen perusteella.

Sopimuksen mukaan palveluiden järjestämisestä vastaavana toimielimenä ja työvoimaviranomaisena toimii Kuopion kaupunginhallituksen jaos ja 1.6.2025 alkaen lautakunta.

Yhteinen toimielin käsittelee mm. seuraavia keskeisiä tehtäviä:

- Järjestää laissa säädetyt julkiset työvoimapalvelut sekä muut yhteistoimintasopimuksessa määritellyt tehtävät Kuopion työllisyysalueella
- Vastaa työllisyysalueen työllisyyspolitiikan suuntaviivojen ja tavoitteiden määrittelystä sekä työllisyyspoliittisesta ohjauksesta
- Päättää työllisyysalueen palveluverkosta
- Päättää kuntayhteistyötä koskevien sopimusten ja ym. merkittävien sopimusten hyväksymisestä
- Käsittelee tarvittavat muutos-, oikaisu- ja valitusasiat

Sopimuksen mukaan jaostossa on yhteensä 11 jäsentä. Kuopion kaupunginhallitus nimeää jaoston jäsenet ja heidän henkilökohtaiset

varajäsenensä sopijakuntien esityksestä. Vastuukunta Kuopiolla on jaostossa 6 paikkaa ja jäsenkunnilla 5 paikkaa. Kuopio nimeää yhteisen toimielimen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jäsenkuntien paikat jakautuvat niin, että Siilinjärvellä, Lapinlahdella ja Suonenjoella on jokaisella yksi paikka, Koillis-Savon kunnilla (Tuusniemi, Kaavi ja Rautavaara) yksi yhteinen paikka sekä läntisen alueen kunnilla (Rautalampi, Tervo, Vesanto ja Keitele) yksi yhteinen paikka.

Jaoston perustaminen edellyttää siten sitä koskevien määräysten ottamista hallintosääntöön. Jaostoa koskeva sääntely on tarkoitus tulla voimaan 1.3.2024 lukien, jotta jaosto voi käsitellä muutoksen edellyttämiä valmistelevia toimenpiteitä. Lautakunnan perustamista koskevat muutokset hallintosääntöön tullaan tekemään erikseen ennen 1.6.2025 alkavaa toimikautta.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

761/2022 Liite\_Muutokset\_TE\_palvelut

**Vaalipäivän varautuminen**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 19  
6781/00.00.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupunginlakimies Vesa Toivanen  
puh. 044 718 2041  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus vahvistaa varaäänestyspaikat liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Merkitään, että kaupunginlakimies Vesa Toivanen oli läsnä pykälässä vastaamassa kysymyksiin ja hän poistui ennen päätöskäsittelyä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kuntaliitto ja oikeusministeriö ovat ohjeistaneet kuntia varautumaan presidentinvaalin vaalipäivän mahdollisiin häiriötilanteisiin, jotka saattaisivat aiheuttaa vaalitoimituksen keskeyttämisen varsinaisessa äänestyspaikassa. Tämä edellyttää käytännössä päätöstä varaäänestyspaikoista.

**Vaikutusten arviointi**

-

**Liitteet**

Ei-julkinen asiakirja



Kaupunkirakennelautakunta	§ 160	25.10.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 208	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

---

### Vastaus valtuustoaloitteeseen / Koirapuisto Kuopion ydinkeskustaan

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 20  
2774/10.03.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupungininsinööri Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656  
kaupunginpuutarhuri Sari Riekkinen, puh. 044 718 5711 puh. 044 718 xxxx  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Liitteet** 2774/2023 Valtuustoaloite Koirapuisto Kuopion ydinkeskustaan  
2774/2023 Koirapuistot kartalla Kuopio

---

Kaupunkirakennelautakunta 13.12.2023 § 208

Valmistelijat / lisätiedot:  
kaupungininsinööri Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656  
kaupunginpuutarhuri Sari Riekkinen, puh. 044 718 5711  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy annetun vastauksen aloitteeseen ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Selostus** Markus Jukarainen ja 16 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa vaaditaan selvittämään ydinkeskustan kaavoitusta koirapuiston sijoittamiselle Kuopion ydinkeskustaan (esim. kaavoitusvaiheessa olevalle Vanhan aseman alueelle).

Keskustaa lähimmät koirapuistot ovat Niiralassa 1,5 km, Puijonlaaksossa 2,5 km sekä Saarijärvellä 3 km päässä torilta.

Kunnallisteknisessä suunnittelussa on kartoitettu koirapuiston paikkaa keskusta-alueelle. Ruutukaava-alueen taskupuistot Koivupuisto, Sepänpuisto,

Kaupunkirakennelautakunta	§ 160	25.10.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 208	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

---

Lehmuspuisto, Vaahterapuisto, Lapinlinnanpuisto, Vossikapuisto sekä Puusepänpuisto ovat pinta-alaltaan pienimmillään 650 m<sup>2</sup> ja suurimmillaan 1143 m<sup>2</sup>. Puistot rajautuvat rännikatuihin ja kerrostalokortteleihin. Koirapuiston etäisyys asuinrakennukseen tulee liian lyhyeksi eikä puistojen pinta-ala ole riittävä. Lisäksi taskupuistot ovat tärkeitä lähiviheralueita keskustan asukkaille tiiviissä kaupunkirakenteessa. Lukkaripuistoon on suunniteltu pyörätalli ja Ajuripuistossa on toimiva leikkikenttä.

Yhtenä vaihtoehtona on tutkittu Mustinlammenpuiston eteläpuolella olevaa asemakaavassa merkinnällä YLU-1 aluetta, joka on tarkoitettu julkisten lähipalvelurakennusten ja urheilutoimintaa palvelevien rakennusten kortteliksi. Kaupunkisuunnittelun ja yrityspalveluiden kanta oli, että alue jätettäisiin reserviin tulevaa kaavanmukaista käyttöä varten.

Lautakunnan keskustelussa esille tulleesta Hapelähteenpuiston vankilan puoleisesta vapaasta nurmialueesta on tullut perheiden/ystäväporukoiden paljon käytetty piknik-, oleskelu- ja puistojumppa-alue, jonka ottaminen koirapuistokäyttöön vähentäisi puiston ei-rakennettujen toiminta-alueiden määrää huomattavasti.

Mahdolliset alueet koirapuistolle löytyvät Kuopionlahdelta Maria Jotunin puistosta (karttaliite 1). Puistossa on useampia laajoja nurmialueita, joita käytetään erilaisiin pallopeleihin. Siellä järjestetään myös puistojumppaa ja erilaisia taistelulajien ja tanssin harjoituksia. Lähinnä Tasavallankatua oleva nurmialue sopii kooltaan ja muodoltaan mahdolliseksi koirapuiston paikaksi. Haittapuolena tässä paikassa on se, että alueelle on Kuopionlahden hotellihankkeen yhteydessä suunniteltu muuta maankäyttöä, jolloin paikka voi jäädä väliaikaiseksi.

Toinen mahdollinen alue koirapuistoksi löytyy Alavanhovintien ja Raviradantien välistä Peitsalonrinteen puistoalueelta. Ympärillä on puustoa ja tasainen kenttäalue. Ongelmaksi voi muodostua koirapuiston läheisyys vieressä oleviin omakoti- ja kerrostaloihin. Etäisyys olemassaolevaan Alavanpuistoon on myös pieni.

Kolmas mahdollinen paikka koirapuistolle voisi olla Väinölänniemellä Peräniemen kärjessä. Alue on yksi Kuopion vanhimmista kansanpuistoista. Se on kulttuurihistoriallisesti arvokas alue, jossa kasvaa vanhoja kilpikaarnaisia mäntyjä. Niemen kärki on arvometsää, josta joutuisi kaatamaan muutamia puita koira-aidan rakentamiseksi.

Kunnallisteknisen suunnittelun pohdinnassa paras vaihtoehto mahdolliseksi koirapuistoksi on Maria Jotunin puisto. Arvioidut kustannukset koirapuiston toteuttamiselle ovat tässä vaiheessa 50 000 - 80 000 euroa. Mikäli alue sopii kaupunginvaltuustolle toteutettavaksi mahdollisesti väliaikaisenakin, niin suunnittelua voi jatkaa tarkempien kustannusten selvittämiseksi. Kaupunkirakennelautakunta voi jatkossa hyväksyä esitetyt suunnitelmat nähtäville asetettavaksi ja hyväksyä hankkeen suunnittelun jälkeen investointiohjelman.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 160	25.10.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 208	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

---

Vaikutusten arviointi -

---

Kaupunkirakennelautakunta 25.10.2023 § 160

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656

Kaupunginpuutarhuri Sari Riekkinen, puh. 044 718 5711

puh. 044 718 5711

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### **Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

#### **Päätös**

Markus Jukarainen esitti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Lautakunta yksimielisesti palautti asian uudelleen valmisteltavaksi.

#### **Esitys**

##### **Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen**

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle oheisen vastauksen koirapuiston sijoittamisesta Kuopion ydinkeskustaan.

#### **Selostus**

Markus Jukarainen ja 16 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa vaaditaan selvittämään ydinkeskustan kaavoitusta koirapuiston sijoittamiselle Kuopion ydinkeskustaan (esim. kaavoitusvaiheessa olevalle Vanhan aseman alueelle).

Aloitteen mukaan ydinkeskustan asukkailta on tullut jo pidempään lukuisia toiveita koirapuiston saamiseksi keskustaan.

Aloitteessa tuodaan esille, että koirapuisto on aidattu alue, jossa koiria voi pitää kytkemättä, mutta kuitenkin ulkoiluttajiensa valvonnassa. Koirapuistot tarjoavat koirille mahdollisuuden liikkua vapaana sekä mahdollistavat keskinäisen sosiaalisen leikin. Koirapuistossa myös ulkoiluttajat pääsevät tutustumaan toisiinsa ja saavat vinkkejä koiraharrastuksesta.

Aloitteen mukaan koira-aitaukset rakennetaan metsäiseen maastoon ja siellä voi olla erilaisia juoksureittejä kivien ja pölkkyjen yli. Kennelliiton vähimmäisvaatimukset koira-aitausten varustuksesta ovat 1 300 l syväsäiliö tai kompostori koirien jätöksille, 60 l sekäjäteastiat, penkkejä ulkoiluttajille, valaistus, hiekoitushiekka-astia, lapioita edellä mainittujen asioiden käyttöön sekä opastaulu koirapuiston säännöistä. Isommissa koirapuistoissa on omat aitaukset pienille ja isoille koirille.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 160	25.10.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 208	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

---

Aloitteessa sanotaan koirien määrän lisääntyneen Kuopiossa vahvasti. Keskustassa on noin 11 000 taloutta. Valtakunnallisen tilaston mukaan noin 22 % talouksista on koira. Esimerkkinä Helsingissä on koirapuistoja 100, Tampereella 18 (joista yksi ydinkeskustassa), Kuopiossa 14 kpl.

Aloitteessa tuodaan esille, että ydinkeskustaa lähimpänä olevat koirapuistot sijaitsevat Vahtivuoresta 2 km päässä Niiralassa ja 2,5 km päässä Saarijärvellä. Edestakainen matka on pienelle koiralle liian pitkä ja vaatisi auton, jota monella keskustassa asuvalle ei ole käytössä.

Aloitteen mukaan koiralla on suuri vaikutus ihmisen hyvinvointiin, se auttaa mielenvireyteen, fyysisiin toimintoihin sekä sosiaaliseen kanssakäymiseen. Koirapuisto keskustassa on keino parantaa asukkaiden hyvinvointia ja viihtyvyyttä.

Kaupunkialueella on 7 kaupungin rakentamaa ja ylläpitämää koirapuistoa: Alavanmäen, Inkilänmäen, Litmasenlammen, Neulamäen, Rypysuon, Saarijärven ja Sammakkolammen koirapuistot. Loput 6 koirapuistoa ovat asukas yhdistysten ylläpitämiä.

Koirapuisto tarvitsee vähintään 1 500 m<sup>2</sup> alueen. Pienten ja isojen koirien jaettu puisto vaatii tilaa vielä enemmän. Suurimmista kaupungeista esim. Helsinki ja Tampere esittävät koirapuiston tavoitekooksi 3 000 - 5 000 m<sup>2</sup>. Koira-aitaus on mahdollista tehdä pienemmälle alueelle, mutta pienessä aitauksessa koirien liikkuminen on rajatumpaa ja mahdolliset konfliktit koirien kesken yleisempiä. Koirapuiston rakentamiskustannukset riippuen rakennuspaikasta ovat noin 50 000 - 80 000 €.

Maankäytön suunnittelulla voidaan taata koirille ja koiranomistajille riittävät ulkoilumahdollisuudet tai toisaalta mahdollisuuksia voidaan merkittävästi rajoittaa. Koiranomistajan kannalta olennaista on, että kaavoituksella turvataan sujuvat jalankulun ja pyöräilyn yhteydet, riittävän laajat puistot ja muut viheralueet sekä varataan tilaa koirille tarkoitetuille alueille, kuten koirapuistoille ja koirien koulutuspaikoille.

Kunnallisteknisessä suunnittelussa on tutkittu koirapuiston sijoitusmahdollisuuksia ruutukaava-alueelle jo aiemmin tulleiden asukaspalautteiden vuoksi. Väinölänniemellä kaavamerkintä V/s tai Myllykallionpuistossa kaavamerkintä VP, P voisi olla mahdollinen paikka koirapuistolle.

Strategisessa maankäytössä on meneillään keskustan osayleiskaavan laadinta. Suunnittelualueena on keskustan ruutukaava-alue sekä Hatsalan ja Keskuskentän alueet. Osayleiskaavassa luodaan periaatteet asemakaavoitukselle ja muulle yksityiskohtaiselle suunnittelulle.

Aloitteessa vaadittiin selvittämään koirapuiston paikkaa ydinkeskustaan esim. kaavoitusvaiheessa olevalle Vanhan aseman alueelle. Senaatti Kiinteistöjen ja Bonava Oy:n tavoitteena on toteuttaa asuin- ja liiketilarakentamista vanhan

Kaupunkirakennelautakunta	§ 160	25.10.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 208	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

---

aseman alueelle. Asemakaavoituksen mukaan asemakaavoihin ei tehdä yksittäisiä merkintöjä koirapuistolle. Koirapuiston sijoitusmahdollisuuksia voidaan jatkossa tutkia alueelle tulevalle P,VP/VL- alueelle sekä myös muille keskustan läheisyydessä oleville alueille. Kovin todennäköistä ei sopivan alueen löytyminen keskustasta kuitenkaan ole.

Sopivan alueen löytymisen lisäksi on otettava huomioon tämänhetkiset resurssit. Tällä hetkellä koirapuistoverkoston täydentämiselle ei ole mahdollisuuksia. Sopivan alueen löytymisen yhteydessä asiaan voidaan kuitenkin palata.

Vaikutusten arviointi

-

**Valtuustoaloitteet vuodelta 2023**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 21

131/00.01.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen  
puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteet vuodelta 2023.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Hallintosäännön 119 §:n mukaan "Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty".

Vuonna 2023 jätettiin 9 valtuustoaloitetta, joista vuoden loppuun mennessä oli käsittelemättä 4 aloitetta.

**Seuraavat aloitteet on käsitelty loppuun:**

1. Miia Eskelinen-Fingerroosin ja 28 muun valtuutetun valtuustoaloite 27.3.2023 " Kasvun ja oppimisen toimialueen budjettikäsittelyn selvitys valtuutetuille" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 18.9.2023. Asianro 2770/2023.
2. Keskustan valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yhteensä 25 valtuutettua) valtuustoaloite 27.3.2023 " Pitäjät kuntoon - kehittämishankkeen käynnistäminen" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 18.9.2023. Asianro 2772/2023.
3. Tapio Tolppasen ja 15 muun valtuutetun valtuustoaloite 24.4.2023 "Nilsin Halssilla sijaitsevan tenniskentän parantaminen" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 18.9.2023. Asianro 3617/2023.
4. Markus Jukaraisen ja 9 muun valtuutetun valtuustoaloite 15.5.2023 " Jääpuisto Kuopion satamatorille" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 18.9.2023. Asianro 4021/2023.
5. Tuula Savolaisen ja 16 muun valtuutetun valtuustoaloite 15.5.2023 " Työkykykoordinaattori Kuopion kaupungille" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 18.9.2023. Asianro 4022/2023.

**Seuraavat aloitteet ovat käsiteltävinä:**

1. Markus Jukaraisen ja 16 muun valtuutetun valtuustoaloite 27.3.2023 "Koirapuisto Kuopion ydinkeskustaan" on käsiteltävänä kaupunginhallituksessa 22.1.2024. Asianro 2774/2023.
2. Vihreä valtuustoryhmän, Liike Nyt valtuustoryhmän, Keskustan valtuustoryhmän, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän, Sosialidemokraattien valtuustoryhmän, Vasemmistoliiton valtuustoryhmän, Kokoomuksen valtuustoryhmän, Vapauden liiton valtuustoryhmän ja Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 13.11.2023 "Kuopion kaupunki 250 vuotta suojelumetsän perustaminen" on valmisteltavana kaupunkiympäristön palvelualueella. Asianro 8138/2023.
3. Keskustan valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yhteensä 15 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 27.11.2023 "Taukoliikunta tavaksi Kuopion kaupungin perusopetuksessa ja lukioissa" on valmisteltavana kasvun ja oppimisen palvelualueella. Asianro 8679/2023.
4. Sosialidemokraattien valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yhteensä 12 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 27.11.2023 "Kaupunkilaisraatien perustaminen" on valmisteltavana kaupunkiympäristön palvelualueella. Asianro 8746/2023.

Vaikutusten arviointi

-

**Kuntalaisaloitteet vuodelta 2023**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 22

145/00.01.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen  
puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kuntalaisaloitteet vuodelta 2023.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Kaupungin hallintosäännön 146 §:ssä todetaan seuraavaa:

“Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.”

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston toimivaltaan kuuluvista asioista ei jätetty kuntalaisaloitteita vuonna 2023.

Toimialojen toimivaltaan kuuluvista asioista kuntalaisaloitetta jätettiin 35 kpl vuonna 2023.

Liitteenä jaetaan listaus vuonna 2023 tehdyistä kuntalaisaloitteista.



**Liitteet**

Kuntalaisaloitteet 2023

**Eronpyyntö kaupunginhallituksen jäsenyydestä**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 23

724/00.00.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen  
puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Hannu Kokille kaupunginhallituksen jäsenyydestä
2. valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

**Päätös**

Merkitään, että jäsen Hannu Kokki ilmoitti esteellisyyden (osallisuusjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Hannu Kokki (sd.) on pyytänyt eroa henkilökohtaisten syiden vuoksi kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Vaikutusten arviointi

-

**Eronpyyntö kaupunkirakennelautakunnan jäsenyydestä ja kaupunginhallituksen varajäsenyydestä**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 24  
724/00.00.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen  
puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Jaakko Kosuselle kaupunkirakennelautakunnan jäsenyydestä
2. valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen kaupunkirakennelautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. myöntää eron Jaakko Kosuselle kaupunginhallituksen varajäsenyydestä
4. valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Jaakko Kosunen (sd.) on pyytänyt eroa kaupunkirakennelautakunnan jäsenyydestä ja kaupunginhallituksen varajäsenyydestä luottamushenkilöpaikkojen uudelleenjärjestämisen vuoksi.

Merkitään, että Jaakko Kosunen varajäsenenä kaupunkirakennelautakunnassa toimii Pekka Pollari sekä Jaakko Kosunen toimii Hannu Kokin varajäsenenä kaupunginhallituksessa.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

**Vaikutusten arviointi**

-

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 22.1.2024**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 25  
4/00.01.01/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin. Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

494/2024

Kuntalaisaloite: Työsuhdepyöräedun tarjoaminen Kuopion kaupungin työntekijöille. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi henkilöstöpalveluun.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- Kaupunkirakennelautakunta 17.1.2024

**Vaikutusten arviointi**

-

**Liitteet**

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.-17.1.2024

**Kaupunginhallituksen muut asiat**

Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 26  
162/00.01.02/2024

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkitään, että kaavoitusinsinöörit Juho Palviainen ja Roope Ruhanen esittelivät Tahkon nykytilannetta.

Merkitään, että markkinointijohtaja Kirsi Soininen esitteli Kuopio 250-juhlavuosi projektia.

Merkitään, että jäsenet Björn Cederberg ja Vuokko Hämäläinen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Vaikutusten arviointi

-

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16

### Liite C hankintaoikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

#### Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki

Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

#### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

#### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).