

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Aika 13.12.2023 klo 16:15 - 18:11

Paikka Kokouspaikka Kaupunginkirjaston kokoussali, Maaherrankatu 12, 70100 Kuopio, 1. kerros

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 89	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 90	Terveyden edistämisen aktiivisuus kulttuuritoiminnoissa – TEAviisari selvityksen tulokset	6
§ 91	Vuoden 2023 Kouluterveyskyselyn tulokset	8
§ 92	Käyttömaksulinjaukset 1.1.2024 alkaen / Kansalaisopisto, Kansalaistoiminnan palvelut, Kirjastopalvelut, Liikuntapaikkapalvelut ja Museopalvelut	10
§ 93	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2024	16
§ 94	Kuopion kaupunginkirjaston käyttösääntöjen muutokset alkaen 8.1.2024	19
§ 95	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouspäivät vuonna 2024	21
§ 96	Jääurheilun harjoitustila-avustukset 9-12/2023	23
§ 97	Menestyneiden urheilijoiden palkitseminen vuonna 2023	25
§ 98	Tiedonannot 13.12.2023	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Röppänen Neeta	puheenjohtaja	
	Savolainen-Lipponen Teija	puheenjohtaja, varapuheenjohtaja	
	Backnäs Teemu	jäsen	saapui klo 16:19 § 89
	Koponen Kaija	jäsen	
	Nivamo Saija	jäsen	
	Pitkänen Esa	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Savolainen Mika	jäsen	
	Sariola Matti	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Romo Virva	varajäsen	
	Turunen Jaana	jäsen	
	Virta Markku	varajäsen	
	Pekka Vähäkangas	esittelijä	
	Berg Marja	kaupunginhallituksen varaedustaja	teams
	Janne Hentunen	muu osallistuja	hyvinvoinnin edistämisen johtaja
Jari Eskola	muu osallistuja	Musiikkikeskuksen johtaja	
Saku Kekäläinen	muu osallistuja	liikuntapaikkapalveluiden päällikkö	
Pertti Renvall	muu osallistuja	museokeskuksen päällikkö	
Jusa Ruotsalainen	muu osallistuja	talouspäällikkö	
Markku Ruotsalainen	muu osallistuja	hallintopäällikkö	
Päivi Savinainen, Kirjastopalvelut	muu osallistuja	kirjastotoimen johtaja	
Tanja Tilles-Tirkkonen	muu osallistuja	hyvinvointikoordinaattori, poistui klo 17:30 § 91	
Kirsti Turunen	muu osallistuja	kansalaisopiston rehtori, teams poistui klo 18.01 § 94	
Kati Vähäsarja	muu osallistuja	kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö, saapui klo 16:17 § 88	
Pekka Savolainen	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Hoffren Hilja Tommi Auvinen Hämäläinen Vuokko Taskinen Rauno Kantele Kaisa		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

88 - 98

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 15.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 88

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kati Vähäsarja saapui kokoukseen klo 16.17 asian käsittelyn aikana.

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 89

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Esa Pitkänen ja Matti Sariola.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teemu Backnäs saapui kokoukseen klo 16.19 asian käsittelyn aikana.

Terveyden edistämisen aktiivisuus kulttuuritoiminnoissa – TEAviisari selvityksen tulokset

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 90
2734/00.04.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
hyvinvointikoordinaattori Tanja Tilles-Tirkkonen, puh. 044 718 2506
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää merkitä tiedoksi Kuopion kulttuuritoiminnan TEAviisari -selvityksen tulokset.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos toteuttaa terveyden edistämisen aktiivisuutta kuvaavaa TEAviisari selvitystä kunnan eri toimialoille. Selvitys toteutetaan joka toinen vuosi kullekin toimialalle. Tarkasteltavia toimialoja/teemoja ovat kuntajohto, perusopetus, 2. aste, liikunta ja kulttuuri. Kulttuuritoimintoihin suunnatussa tiedonkeruussa tarkastellaan kulttuurin toimenpiteitä, resursseja ja toimintakäytäntöjä kunnissa.

Kulttuuritoimintojen osalta edellinen tiedonkeruu on toteutettu keväällä 2023 ja tulokset on julkaistu lokakuussa 2023. Kulttuuritoimintojen TEAviisari – selvityksessä terveyden edistämisen aktiivisuutta arvioidaan kuuden osa-alueen kautta, joita ovat: 1) sitoutuminen, 2) johtaminen, 3) seuranta ja tarveanalyysi, 4) voimavarat, 5) osallisuus ja 6) muut ydintoiminnot. Kuhunkin osa-alue koostuu arviointimittareista, joiden vastaukset pisteytetään 0–100. Pistemäärät 0-25 kuvaavat heikkoa, 26-75 parannettavaa ja 76-100 hyvää tulosta.

Kuopion kulttuuritoimintojen kokonaistulos ja kaikkien osa-alueiden tulokset sijoittuvat osioon ”hyvä tulos” (pistemäärä 82 pistettä, koko maan keskiarvo 71 pistettä). Kuopion tuloksiin voi tutustua tarkemmin liitteen yhteenvedosta ja [Teaviisari verkkosivuilta](#). Kuopion vuoden 2023 pistemäärä on laskenut hieman edellisestä, vuoden 2021 tiedonkeruusta (pistemäärä 88). Pistemäärän laskun taustalla on tiedonkeruuseen tulleet uudet mittarit, kuten hyvinvointialueyhteistyö. Lisäksi selvitettiin laajemmin erilaisten ohjelmien käsittelyä johtoryhmissä ja luottamushenkilöhallinnossa.

Vuonna 2023 kunnille otettiin käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtiosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin. HYTE-kerroin on kannustin, jonka mukaan kuntien rahoituksen valtiosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Valtiosuuden lisäosalla halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. HYTE-kertoimen suuruus määräytyy hyvinvoinnin edistämistyötä kuvaavista prosessi-indikaattoreista (yhteensä 15 indikaattoria) ja toiminnan tuloksia kuvaavista tulosindikaattoreista (yhteensä 6 indikaattoria). Kuntiin kohdennettavan HYTE-kertoimen suuruus vaihtelee tällä

hetkellä noin 7,5 - 22 euron välillä asukasta kohden. HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorit muodostuvat TEAviisari tiedonkeruun pohjalta. Kulttuurin osalta tarkastelussa on tällä hetkellä yksi mittari.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

2734/2023 Kulttuurin TEAviisari

2734/2023 Vaikutusten ennakoarviointi

Vuoden 2023 Kouluterveyskyselyn tulokset

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 91
7430/00.01.03/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
hyvinvointikoordinaattori Tanja Tilles-Tirkkonen, puh. 044 718 2506
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää merkitä tiedoksi
kouluterveyskyselyn vuoden 2023 tulokset.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tanja Tilles-Tirkkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.30.

Selostus

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen toteuttamalla Kouluterveyskyselylle selvitetään lasten ja nuorten hyvinvointiin, terveyteen, koulunkäyntiin ja opiskeluun, osallisuuteen ja palvelujen tarpeeseen liittyviä asioita. Kyselyyn vastaavat perusopetuksen alakoulun 4. ja 5. ja yläkoulun 8. ja 9. vuosiluokan oppilaat sekä 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijat lukioista ja ammatillisista oppilaitoksista. Tietoja on kerätty jo useiden vuosien ajan ja viimeisin tiedonkeruu on toteutettu vuonna 2023.

Tuore Kouluterveyskysely paljastaa useita edullisia muutoksia lasten ja nuorten elintavoissa. Aiempaa useampi yläkoululainen kertoo nukkuvansa arkena yli 8 tuntia. Yläkoululaiset myös liikkuvat vapaa-ajalla hieman aiempaa enemmän, joskin valtaosalla liikkumisen määrä ei kuitenkaan yllä suosituksen tasolle. Edullista muutosta on nähtävillä myös hampaiden omahoidossa. Ala- ja yläkoululaiset harjaavat hampaitaan aiempaa ahkerammin suosituksen mukaan kaksi kertaa päivässä.

Huolia nousee esiin lasten ja nuorten ruokailutottumusten osalta. Ammatillisen oppilaitoksen opiskelijoista reilu puolet ei syö aamupalaa jokaisena kouluaamuna ja yläkoululaisista lähes puolet jättää koululounaan väliin vähintään yhtenä päivänä viikossa.

Yhä useampi yläkoululainen ja toisen asteen opiskelija ilmoittaa olevansa raitis. Myös muutoin päihteiden käyttö ja käyttökokeilut ovat vähentyneet. Päihteiden käytön ja käyttökokeilujen osalta edullista muutossuuntaa nähtiin jo edellisessä, vuoden 2021 selvityksessä ja edullinen muutossuuntaa näyttää jatkuneen. Epäedullisena muutoksena nähdään kuitenkin sähkösavukkeiden käytön lisääntyminen yläkoululaisilla ja lukiolaisilla sekä nuuskaamisen lisääntyminen ammatillisen oppilaitoksen opiskelijoilla.

Lähes joka kymmenes alakoululainen kertoo viikoittaisesta kiusaamisesta. Kiusaamisen kokeminen alakouluissa on lisääntynyt vuodesta 2021 vuoteen

2023. Alakoululaiset raportoivat kyselyyn myös aiempaa useammin kokevansa henkistä tai fyysistä väkivaltaa vanhemman tai muiden huoltajien aikuisten taholta. Alakoululaisista 15 % kertoo kokeneensa fyysistä väkivaltaa ja neljännes henkistä väkivaltaa vanhemman tai muiden huoltajien aikuisten taholta.

Tutustu Kouluterveyskyselyyn ja Kuopion tuloksiin tarkemmin:
[Kouluterveyskysely - THL](#), [Kouluterveyskysely - Kuopio](#) ja liitteestä.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

7430/2023 Kouluterveyskysely tulokset 2023

7430/2023 Vaikutusten ennakoarviointi

Käyttömaksulinjaukset 1.1.2024 alkaen / Kansalaisopisto, Kansalaistoiminnan palvelut, Kirjastopalvelut, Liikuntapaikkapalvelut ja Museopalvelut

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 92
8717/02.05.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen, puh. 044 718 2502
liikuntapaikkapalveluiden päällikkö Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515
museokeskuksen päällikkö Pertti Renvall, puh. 044 7182 651
kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, puh. 0447 182 311
kansalaisopiston rehtori Kirsti Turunen, puh. 044 718 4701
kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö Kati Vähäsarja, puh. 044 718 2513
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää linjata käyttömaksujen tarkistusten perusteet kansalaisopiston, kansalaistoiminnan palvelujen sekä kirjasto-, liikuntapaikka- ja museopalvelujen osalta 1.1.2024 alkaen seuraavasti:

- Uusien opiskelijoiden hyvinvointikortti, jolla tarjotaan tutustumiskäynnit Kuopion kaupungin hyvinvointia edistäviin palveluihin, toteutetaan myös vuonna 2024.
- Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä käyttömaksuja heidän järjestämien toimintansa edellyttämien kokousten osalta omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimissa tiloissa eikä niissä tilatarpeissa, jotka liittyvät suoraan kaupunkia hyödyntävään toimintaan (esimerkiksi asuinalueen ympäristön siivoustalkoiden järjestelyt). Muilta osin asukas- ja kyläyhdistykset rinnastetaan muihin rekisteröityihin yhdistyksiin järjestettävän toiminnan perusteella.
- Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä tontinhaltijan luvan käsittelymaksua heidän omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimilla alueilla järjestämien kaikille kaupunkilaisille avoimien ulkotapahtumien osalta.
- Supersyysloman ja hyperhiihtolomalla jatketaan maksuttomuuskäytäntöä siten, että liikuntapaikkojen yksittäiskäyttö on alle 18-vuotiaille maksutonta seura- tai tapahtumatoimintaan varattujen käyttöaikojen ulkopuolella sekä super- ja hyperhiihtoloman maksuttomaan ohjelmatarjontaan liittyvässä toiminnassa.
- Palvelupäälliköt voivat myöntää tapahtumien rakentamis- ja purkuajoille enintään 50 % alennuksen käyttömaksuista.

- Palvelupäälliköt voivat myöntää yksittäisiä tutustumiskäyntejä vastualueeseensa palveluihin ja päättää kampanjahinnoittelusta erikseen mm. palveluiden markkinointitarkoituksiin.
- Palveluiden hinnoittelua voidaan alentaa erityisesti hiljaisina aikoina, jolloin palveluiden kävijämäärien ennustetaan laskevan vähintään 20 % ajankohdan keskiarvosta ja palveluissa, joissa hinnoittelun alentamisen voidaan katsoa lisäävän palvelun käyttöä. Palvelupäällikkö tai hänen ollessa estynyt työnjohtaja voivat alentaa hintoja yhden viikon ajaksi kampanjaluontoisesti enintään 50 %. Alennetut kampanjatuotteet koskettavat vain yksittäiskävijöitä. Kampanjahinnoittelusta tehdään muutoksenhakukelpoinen päätös ja päätös määrätään kuntalain 143 §:n nojalla heti täytäntöön pantavaksi, mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
- Palveluiden kohderyhmähinnoittelua voidaan uudistaa palveluiden käyttöön kannustavasti.

Kansalaisopisto

- Kuopion kansalaisopisto vuokraa omasta käytöstä vapaana olevia Puistokartanon tiloja vuosittain noin 2 400 tuntia (ulkoisia ja sisäisiä vuokraajia). Tiloja vuokraamalla päästään mahdollisimman korkeaan tilojen käyttöasteeseen. Tällä hetkellä tiloissa toimii myös yksityinen koulutuksen järjestäjä (maahanmuuttajakoulutus), heidän vuokrasopimuksensa on voimassa myös vuosina 2024-2025 (optio v. 2026). Kansalaisopiston tilavuokria korotetaan 3 % vuoden 2024 alusta alkaen.

Kuopion kansalaisopisto

Puistokartanon tilavuokrat 1.1.2024 alkaen

Tila	Ulkoinen €/h		Sisäinen €/h
½ LIIKUNTASALI			
Urheilutoiminta ja majoitus, sis. alv	alv 10 %		netto
<i>alv 10 %</i>			
* 0 - 30 tuntia	45,05	4,10	40,95
* yli 30 tuntia	34,10	3,10	31,00
½ LIIKUNTASALI			
Muu toiminta, <i>alv 24%</i>	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	57,23	11,08	46,15
* yli 30 tuntia	43,34	8,39	34,95
KALLAVESI-SALI	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	66,07	12,79	53,28
* yli 30 tuntia	50,47	9,77	40,71
TAVALLINEN LUOKKA	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	50,64	9,80	40,84
* yli 30 tuntia	38,37	7,43	30,94
ATK-luokat	sis. alv	alv 24 %	netto
*- 0 - 30 tuntia	95,00	18,39	76,61
* yli 30 tuntia	76,21	14,75	61,46

Erikoisluokat

*käsityö- ja taide	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	88,10	17,05	71,05
* yli 30 tuntia	70,65	13,68	56,98
Hyvinvointiluokka	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	88,10	17,05	71,05
* yli 30 tuntia	70,65	13,68	56,98
Studio	sis. alv	alv 24 %	netto
* 0 - 30 tuntia	57,23	11,08	46,15
* yli 30 tuntia	43,34	8,39	34,95
Aulatilat ja käytävät	sis. alv	alv 24 %	netto
*Taidenäyttelykäytöstä neuvotellaan erikseen	22,57	4,37	18,20

Vuokraajan tarvitsemista lisäasennuksista ja muutostöistä sekä viikonloppuisin ja iltaisin valvontapalvelusta laskutamme 65 €/tunti (sis. alv. 24 %). Laskutamme täysinä tunteina.

Kansalaistoiminnan palvelut

- Kuopion kaupungin lähiötyöntekijöiden koordinoiman avoimen asukastoiminnan tilat ovat maksuttomia avoimen toiminnan järjestäjille (yhdistykset, oppilaitokset ym. ei-kaupalliset toimijat). Kansalaistoiminnan palvelujen asukastiloja voi varata maksutta järjestöjen ja asukkaiden toimintaan avoimen asukastoiminnan aukioloajan ulkopuolella.
- Yhteistyössä Kino Kuvakukon kanssa toteutetuissa elokuvakulttuuria, mediakasvatusta sekä lasten ja nuorten kulttuuria edistävissä tilaisuuksissa ja elokuvaesityksissä voidaan poiketa vuokrahinnoista, samoin projektorin vuokrassa hinnasta voidaan poiketa mediakasvatusta sekä lasten ja nuorten kulttuuria edistävissä tilaisuuksissa ja elokuvaesityksissä, jotka toteutetaan yhteistyössä Kino Kuvakukon kanssa. Lähtökohtaisesti tilan käytöstä peritään korvaus tilavuokrana, osuutena tilaisuuden lipputuloista tai korvauksena Kino Kuvakukon henkilöstön työpanoksesta tilaisuuden toteutuksessa. Yhteistyötilaisuuksien hinnoittelusta neuvotellaan tapauskohtaisesti erikseen.
- Liikuntaneuvonta on maksutonta.
- Liikuntaryhmien hinnoittelussa tärkein tavoite liikunnallisen elämäntavan edistäminen ja ikääntyneiden ja erityistä tukea liikunnassa tarvitsevien toimintakyvyn tukeminen.
- Perumatta / käyttämättä jätetystä liikuntaryhmän varauksesta voidaan periä maksu.
- Yksityisten tahojen kaupallisten tilaisuuksien käyttömaksu määritellään Nilsin Mantun ja Alava-talon tiloissa yleishyödyllisten tilaisuuksien käyttömaksua korkeammaksi.

- Yhteistyössä Nilsiäen Mantulla ja Alava-talolla toteutettujen tapahtumien tilavuokrasta sovitaan tapauskohtaisesti.

Kirjastopalvelut

- Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016) määrittelee kirjaston maksuttomiksi palveluiksi omien aineistojen käytön, lainaamisen, varaamisen, ohjauksen ja neuvonnan. Kunta voi periä maksun myöhässä palautetusta aineistosta, varatun aineiston noutamatta jättämisestä ja muista kuin edellä mainitusta suoritteista (kopiointi, tuotteet yms.) sekä tilojen vuokraamisesta. Maksu ei saa ylittää omakustannusarvoa. Kirjastopalveluiden aikuisten aineiston myöhästymismaksua on korotettu 2020, jolloin uudeksi myöhästymismaksuksi tuli 0,35 euroa/vrk/laina. Tätä maksua ei koroteta. Myöhästymismaksut ovat asiakkaiden käyttäytymistä ohjaavia maksuja ja niitä syntyy vain silloin, kun aineisto palautetaan eräpäivän jälkeen tai sitä ei uusita. Asiakkailla on mahdollisuuksia uusina lainat kirjastoasioinnin lisäksi verkkokirjastossa tai puhelimitse. Lasten ja nuorten aineistosta ei mene myöhästymismaksuja. Huomautusilmoituksen (2 €) ja laskun (5 €) toimitusmaksut pidetään myös ennallaan.
- Kirjastopalveluiden noutamattoman varauksen sanktiomaksuun (2 euroa/noutamattoman varaus) ei tehdä korotuksia. Noutamattoman varauksen sanktiomaksulla ohjataan varaaminen asiakkaalle tarpeelliseen aineistoon ja vältetään varausten määrän ja sen myötä kuljetus- ja ilmoituskustannusten hallitsematon kasvu. Lasten ja nuorten aineisto säilyy edelleen ilmaiseksi varattavana ilman noutamattoman varauksen sanktiomaksuja.
- Kirjastopalveluiden kaukolainausmaksut asiakkaalle määräytyvät kaukolainan lähettävän kirjaston laskuttamien maksujen mukaisesti ja sisältävät lisäksi kirjastopalveluille tulevan postitus- ja käsittelykulun (3 €), johon ei tehdä korotusta.
- Muut kirjastopalveluiden asiakkailta perittävät maksut (kopiointi, kirjastokortti kadonneen tilalle, kassit, poistokirjat yms. tuotteet) määräytyvät omakustannearvon mukaisesti ja niihin ei tehdä muutoksia.
- Kirjaston vuokrattavia tiloja ovat pieni ryhmätyötila 10 henkilölle, suuri kokoussali 118 henkilölle ja näyttelytila. Näiden tilojen vuokria on korotettu vuonna 2020 (näyttelytila 300 €/viikko ja 63 € / päivä, kokoussali 50 € / tunti, pieni ryhmätyötila 12 € / tunti, sis. alv. 24 %) ja niitä ei nyt koroteta.

Liikuntapaikkapalvelut

Vuonna 2024 valmistuu Savilahden liikunta- ja tapahtumakeskus Luola. Luolan hinnoittelun periaatteet ovat seuraavat:

- o Luolan liikunta- ja tapahtumatilojen hinnoittelu määritellään jo olemassa olevien liikunta- ja tapahtumatilojen mukaisesti. Hinnoittelun pohjana käytetään soveltaen Kuopio-hallin ja Lippumäen sisäliikuntahallin hinnoittelua sekä tarvittaessa muiden liikunta- ja tapahtumatilojen hinnoittelua.

Muilta osin liikuntapaikkapalveluiden käyttömaksut pidetään vuoden 2023 tasolla.

Museopalvelut

Museoiden maksupolitiikassa seurataan museoalan kansallista hinnoittelua ja otetaan huomioon näyttelytuotannoista ja palveluista syntyvät kustannukset sekä lautakunnan käyttömaksulinjaukset.

Museoiden pääsymaksuja korotettiin vuonna 2022. Tuolloin näyttelytarjonta laajeni oleellisesti, ja toisaalta näyttelyiden tuotantokustannukset nousivat. Vuonna 2023 ei pääsymaksuihin tehty muutoksia, lukuun ottamatta ryhmälipun hintaa sekä Taidemuseon alennetun pääsymaksun hintaa, jota alennettiin asiakaspalutteen ja taidemuseopalveluiden hyvinvointivaikuttavuuden lisäämiseksi yhdellä eurolla.

Vuonna 2024 ei pääsymaksutasoon tehdä muutoksia. Museokohteiden pääsymaksut 1.1.2024 alkaen ovat seuraavat (Kuopion kaupungin museot kuuluvat pääsymaksujen osalta 0 % alv-kantaan.):

- Kuopion museo: peruspääsymaksu 13 €, alennettu hinta 7 €
- Kuopion taidemuseo: peruspääsymaksu 10 €, alennettu hinta 5 €
- Kuopion korttelimuseo: peruspääsymaksu 8 €, alennettu hinta 5 €
- J.V. Snellmanin kotimuseo: pääsymaksu 10 €; museo on avoinna vain ryhmille (ryhmän koko vähintään 10 hlöä), tilauksesta.

Alennettuun pääsylippuun ovat oikeutettuja opiskelijat, työttömät, eläkeläiset, varusmies- tai siviilipalvelusta suorittavat. Vähintään 10 henkilön ryhmien jäsenet ovat oikeutettuja ryhmälippuun (erillinen alennettu hinnoittelu).

Sisäänpääsy on maksuton alle 18-vuotiaille, opetusryhmille, sotaveteraaneille, avustajille, Kaikukortilla, lehdistölle, alan ammattilaisille ja opiskelijoille sekä museon vieraille.

Museot voivat vuokrata tilojaan ulkopuolisille toimijoille oman toiminnan salliessa. Museokeskuksen ulosvuokrattavia tiloja ovat Kuopion museon kokoustila (40 €/h; tilavuokraan lisätään mahdollinen pöytäliinavuokra), opetustila (aukioloaikana 40 €/h, aukioloajan ulkopuolella 150 €/h), aula, monitoimitila ja näyttelytilat (vuokrattavissa vain erikseen sovitusti, pääasiassa aukioloajan ulkopuolella; 1. tunti 300 €, lisäksi pääsymaksut, seuraavat tunnit 180 €/h) sekä Taidemuseon ja Korttelimuseon näyttely- ja yleisötilat aukioloajan ulkopuolella (1. tunti 260 €, seuraavat tunnit 160 €/h, lisäksi pääsymaksut; hinta

koskee myös Korttelimuseon pelkän piha-alueen vuokrausta). Hintoihin sisältyy arvonlisävero.

Kuopion museon aulan ja monitoimitilan vuokrasta perittävää hintaa muutetaan 1.1.2024 alkaen siten, että, jos tilan vuokraa Kahvila Kantti, perittävästä vuokrahinnasta vähennetään normaalivuokraan sisältyvät museokeskuksen henkilöstökulut, ja vuokrahinta 1. tunnin osalta on 150 €, ja seuraavien tuntien osalta 80 €/h. Perusteena normaalihinnasta poikkeamiselle on, että Kahvila Kantin henkilökunta huolehtii tilaisuuden kalustejärjestelyistä, tilojen valvonnasta ja jälkisiivouksesta eikä museokeskuksen henkilökuntaa siten tarvita hoitamaan näitä tehtäviä.

Kahvila Kantti (Ravintolamestarit Oy) toimii Kantissa Kuopion museon kahvilatiloissa kahvilayrittäjänä, ja sillä on anniskelulupa myös Kuopion museon aulan ja monitoimitilan puolelle.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupunginvaltuusto päätti talousarviosta vuodelle 2024 kokouksessaan 27.11.2023. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelmasta kokouksessaan 13.12.2023.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen tulotavoite määräytyy kaupunginvaltuuston talousarvion mukaisesti. Toimintasäännön mukaan käyttömaksujen määräytymisen perusteista päättää hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ja varsinaiset käyttömaksut päättävät palvelupäälliköt.

Käyttömaksujen perusteiden määrittelyn lähtökohtana on Kuopion kaupungin strategia, kaupungin talousarvio vuodelle 2024 ja niistä johdettavat vuodelle 2024 asetettavat tavoitteet sekä aiemmin käyttömaksujen käyttöönotosta ja niiden suuruuden määräytymisestä tehdyt päätökset.

Vuoden 2024 käyttömaksujen linjausten ensisijaisena lähtökohtana on asiakasmäärien kasvattaminen. Päätösesitys käyttömaksujen linjauksista vuodelle sisältää osassa palveluja linjausesitykset käyttömaksujen korotuksista ja muutoksista.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

150/2023 Vaikutusten ennakoarviointi

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösunnitelma vuodelle 2024

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 93
8511/02.02.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
talouspäällikkö Jusa Ruotsalainen, puh. 044 718 4221
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

1. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösunnitelman, jossa toimintakatteet jakautuvat vastuualueittain ja palveluprosesseittain seuraavasti:

KS 2024	Toimintatuotot	Toimintakulut	Toimintakate
Omatoimisen hyvinvoinnin palvelut	6 226	-37 188	-30 962
Kirjastopalvelut	790	-7 629	-6 839
Museokeskus	728	-6 920	-6 192
Liikuntapaikkapalvelut	4 708	-22 639	-17 931
Ohjatun hyvinvoinnin ja omaehtoisen oppimisen palvelut	2 320	-12 534	-10 214
Kansalaistoiminnan palvelut	242	-6 933	-6 691
Kansalaisopisto	2 078	-5 601	-3 523
Taidepalvelut	3 337	-12 979	-9 642
Kaupunginteatteri	1 916	-7 081	-5 165
Musiikkikeskus	1 421	-5 899	-4 478
Tukipalvelut	2 986	-1 350	1 636
Yhteensä	14 869	-64 051	-49 182

2. Lautakunta oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan päättämään tietokone- ja viestintälaitteiden- (-86 000 €) sekä kalustoinvestointimäärärahan (-1 645 000 €) yksityiskohtaisemmasta käyttötarkoituksesta ja jaosta vastuualue- ja palveluprosesseille, sekä oikeuttaa museokeskuksen päällikön päättämään taidehankintamäärärahasta (-80 000 €). Hankintavaltuudet on määritelty toimintasäännössä ja hankinnoissa noudatetaan hankintaohjeita.

Yhdyskuntarakentamisen osalta hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy palvelualueiden hallintosäännön mukaan toteuttamisohjelmat. Investointien toteuttamisesta vastaa kaupunkiympäristön palvelualue. Liikuntapaikat ja lähiliikuntapaikat suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä katujen, puistojen, yleisten alueiden, vesijohtojen ja viemäreiden kanssa, joten osa kohteista on järkevää toteuttaa samanaikaisesti. Lautakunta hyväksyy yhdyskuntarakentamisen kohdeluettelon kohteet (ei euroja). Kohdeluettelo on vielä tässä vaiheessa suunnitelma, johon voi tulla muutoksia vuoden varrella,

merkittävät muutokset tuodaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan käsittelyyn.

3. Lautakunta oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään mahdollisia määrärahasiirtoja vastuualueiden välillä ja asiakkuusjohtajat palveluprosessien välillä ja sisällä. Lautakunta hyväksyy tekniset talousarviomuutokset silloin, kun muutos koskee tuloja ja menoja, eikä muutoksella ole vaikutusta toimintakatteeseen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 27.11.2023 vuoden 2024 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027.

Valtuuston päättämä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen talousarvio vuodelle 2024:

1 000 €	TP 2022	TA+M 2023	TA 2024	Muutos-% TA 24/TA 23
Toimintatulot	11 613	12 569	14 869	18,3 %
Toimintakulut	-55 881	-59 671	-64 051	7,3 %
Toimintakate	-44 267	-47 102	-49 182	4,4 %

Käyttötalousoosassa palvelualueita sitoo toimintakate. Palvelualue voi talousarviovuoden aikana tehdä muutoksia talousarvioonsa lautakunnan päätöksellä, kun toimintakate ei muutu. On kuitenkin syytä harkita, milloin muutokset ovat välttämättömiä ja olennaisia. Muutokset on dokumentoitava. Mikäli palvelualueet muuttavat tuloja ja menoja kaupunginvaltuuston päätöksestä, niin muutokset tulee kirjata lautakunnan esityslistalle käyttösuunnitelmaa käsiteltäessä. Toimintakatteeseen vaikuttavat ja palvelualueiden väliset muutokset on valtuuston hyväksyttävä.

Kaupunginhallitus seuraa talousarvion toteutumista kuukausittain. Erilliset talouden kuukausiraportit laaditaan elo- ja lokakuulta. Kuukausiraporteissa selvitetään sekä talouden toteutumaa että koko vuoden ennustetta. Kuukausiraporttiin sisältyvät palvelualueiden arviot koko vuoden toteutumiseen liittyvistä riskeistä.

Kaupunginvaltuustolle annetaan osavuosisikatsaukset maaliskuu-, kesä-, syyskuun toteutumatilanteen tietojen pohjalta. Neljäs raportti on tilinpäätös ja kattaa koko vuoden. Maalis- ja syyskuun osavuosisikatsauksissa raportoidaan euromääräinen toteutuma ja tilinpäätösennuste, valtuuston nähden sitovien mittareiden toteutuma sekä laaditaan johdon katsaus. Kesäkuun osavuosisikatsaus sisältää myös strategian ja tavoitteiden toteutumisen seurannan.

Lautakuntien ja palvelualueiden johtoryhmien tulee seurata säännöllisesti talousarvion toteutumista ja ryhtyä välittömiin korjaaviin toimenpiteisiin tilanteen niin vaatiessa. Lähtökohtaisesti käyttötalouden poikkeamiin eli tuloarvioiden alittumiseen tai menomäärärahojen ylittymiseen on löydettävä kate palvelualueen sisältä määrärahoja uudelleen kohdentamalla. Mikäli ratkaisua ei löydy, tehdään esitys kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle toimintakatteen muuttamiseksi. Muutosesityksessä on perusteltava, mitä vaikutuksia muutoksella on toiminnallisten tavoitteiden saavuttamiseen. Palvelualueen toimintakatetta muuttavat talousarvioesitykset viedään keskitetysti valtuuston käsittelyyn marraskuussa 2024. Olennaiset ja poikkeukselliset muutokset käyttötalouteen ja investointeihin on käsiteltävä viipymättä.

Vuoden 2024 investoinnit:

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen investoinnit 1000 €	Kustannus-arvio	TA 2024
Tietokone- ja viestintälaitteet		-86
Koneet ja kalusto		-1 645
Museon taidehankinta		-80
Tilakeskuksen talonrakennus:		
Savilahden liikunta- ja tapahtumakeskus, väestönsuoja	-50 200	-15 700
Velvoiteautopaikat	-4 000	-3 960
Väestönsuojien peruskorjaukset	-2 800	-200
Talonrakennusinvestoinnit yhteensä		-19 860

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

8511/2023 Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Kuopion kaupunginkirjaston käytösääntöjen muutokset alkaen 8.1.2024

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 94
8459/12.03.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen, puh. 044 718 2311
asiakas- ja kokoelmapäällikkö Johanna Vuorinne, puh. 044 718 2360
järjestelmä- ja verkkopäällikkö Lissu Rossi, puh. 044 718 2335
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

- a) päättää hyväksyä Kuopion kaupunginkirjaston käytösääntömuutokset ja
b) päättää, että uudet käytösäännöt tulevat voimaan 8.1.2024.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirsti Turunen poistui kokouksesta klo 18.01 asian esittelyn aikana.

Selostus

Laissa yleisistä kirjastoista (1492/2016) 14 §:ssä säädetään, että kunta voi hyväksyä yleisen kirjaston käytösäännöt, joilla edistetään kirjaston sisäistä järjestystä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Käytösäännöissä voidaan antaa määräyksiä kirjaston tilojen ja omaisuuden käytön ohella kirjastoaineiston lainaamisesta, varaamisesta, palauttamisesta ja palauttamisen määräajoista sekä lainauskiellosta, kirjaston käyttökiellosta ja maksuista.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi edelliset käytösäännöt astumaan voimaan 2.3.2020. Käytösääntöihin liittyen on tehty kokonaisvaltaista tarkastelua asiakastoiveet, kirjastojärjestelmän uudet mahdollisuudet ja kirjastopalveluiden tietosuojan arviointi huomioiden, ja niihin on tarpeen tehdä pieniä muutoksia. Asiakkaan ilmoittamisvelvollisuutta kirjastoon täsmennetään siten, että asiakkaan on ilmoitettava kirjastoon välittömästi paitsi kirjastokortin katoamisesta ja nimi- ja yhteystietojen muutoksesta, niin myös muista asiakkuuden kannalta oleellisista henkilötietojen muutoksesta sekä mahdollisesta asiakkuutensa päättämisestä. Lainojen uusimisrajaa nostetaan kuudesta kerrasta kymmeneen kertaan, mikäli uusittavaan aineistoon ei ole varauksia. Kirjastojärjestelmä mahdollistaa nykyisin aineistokohtaiset lainamäärärajoitukset. Tämän vuoksi kaiken lainattavan aineiston määrän (80 kpl) sijaan käytösäännöissä ilmoitetaan se, että lainamäärärajoitukset vaihtelevat aineistolajeittain.

Tarkennetaan PIN-koodin käyttöä kirjastopalveluissa. Tässä yhteydessä selkeytetään myös joitakin tekstikohtia ja korjataan kirjoitusvirheitä. Uusi luonnos Kuopion kaupunginkirjaston käytösäännöiksi on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet8459/2023 Kuopion kaupunginkirjaston käytösäännöt 8.1.2024, voimassa
toistaiseksi, teksti

8459/2023 Vaikutusten ennakoarviointi

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouspäivät vuonna 2024

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 95
7877/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen, puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että lautakunnan vuoden 2024 kokoukset ja talousarvioseminaarit sekä avustusseminaari pidetään alla mainittuina päivinä. Lautakunta voi kokoontua useamminkin kuin mainittuina kokouspäivinä. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokousaikataulut on laadittu kaupungin tilinpäätöksen, talouden osavuosikatsausten sekä talousarvion laadinnan aikatauluja noudattaen.

Kevät 2024:

1. keskiviikkona 31.1.2024 16:15. Kokouspaikka on: Musiikkikeskuksen valokabinetti
2. keskiviikkona 21.2.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
3. keskiviikko 28.2.2024 klo 16.15 avustusseminaari. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
4. keskiviikkona 20.3.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
5. keskiviikkona 17.4.2024 16:15. Kokouspaikka on: Musiikkikeskuksen valokabinetti
6. keskiviikkona 22.5.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
7. keskiviikkona 12.6.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali

Syksy 2024:

1. keskiviikkona 28.8.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
2. keskiviikkona 25.9.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
3. keskiviikkona 23.10.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali

4. keskiviikkona 20.11.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali
5. keskiviikkona 11.12.2024 16:15. Kokouspaikka on: Kuopion kaupunginkirjaston koulutussali

Lisäksi lautakunnan kokousten yhteyteen järjestetään kaksi talousarvioseminaaria, joiden ajankohdat ovat:

- Keskiviikko 17.4.2024 klo. 14 alkaen
- Keskiviikko 12.6.2024 klo. 14 alkaen

Lautakunta voi kokoontua tarpeen mukaan useamminkin kuin mainittuina kokouspäivinä. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

Vaikutusten arviointi -

Jääurheilun harjoitustila-avustukset 9-12/2023

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 96
2008/02.05.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
kansalaistoiminnan asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että jääurheilun harjoitustila-avustukset kaudelle 9-12/2023 jaetaan seuraavasti:

- Juniori-Kalpa ry 102.278,93
- Kuopion Luisteluseura ry 47.721,07

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päätti 11.6.2013 36§ jääurheilun maksupolitiikan uudistamisesta talvikaudesta 2013-2014 alkaen siten, että käyttömaksuissa siirrytään markkinaperusteiseen hinnoitteluun ja toimintaa tukemaan muodostetaan jääurheilun tukijärjestelmä. Uudistuksen tavoitteena on edistää Kuopiossa ja Kuopion lähiseudulla olevien julkisten ja yksityisten jäähallien tehokasta käyttöä ja siten helpottaa osaltaan jääurheilun tilaongelmaa.

Avustusta voidaan myöntää kuopiolaisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminta on suunnattu lasten ja nuorten (alle 18v.) jääurheiluun ja joille on myönnetty harjoitusvuoroja v. 2023. Hyväksyttäviä kustannuksia ovat jäähallien peli-, kilpailu- ja harjoituskäytön tilavuokrat. Erillisten harjoitusleirien kustannuksia ei hyväksytä.

Ennakkona hyväksyttävillä hakijoilla on voitu maksaa enintään 70 % kyseisen vuoden harjoitustila-avustukseen varatusta määrärahasta. Määräraha vuodelle 2023 on 450.000 €, kaudella 9-12 jaetaan avustussummasta 150.000 € (70% 105.000€). Mikäli ennakkona maksettu avustussumma on suurempi kuin lopullinen harjoitustila-avustus, kaupunki perii liikaa myönnetyn avustuksen takaisin. Jos hakijoilla on kaupungin laskutuksessa avoimia laskuja, ne kuitataan tästä avustuksesta.

Jääurheiluseurat päivittivät 3.3.2021 yhteisen sopimuksen, jossa seurat sopivat keskenään jääurheilun tukien jakamisen periaatteista sekä jäävuorojen jakamisen keskeisistä periaatteista. Avustuslaskelma on tehty seurojen sopiman periaatteen mukaisesti.

Kevät- ja kesäkauden 1.1.-31.8.2023 osalta ennakkohakemukset 23.2.2023 mennessä ja varsinaiset hakemukset 4.9.2023 mennessä. Syyskauden 1.9.-31.12.2023 osalta ennakkohakemukset 4.9.2023 mennessä ja varsinaiset hakemukset 4.12.2023 mennessä.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	11/2023	23
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	§ 96	13.12.2023		

	Ilmoitetut käyttötunnit 1.9.-31.12.2023
	Juniori-Kalpa ry 1655 h
	Kuopion Luisteluseura ry 694 h
Vaikutusten arviointi	-
Liitteet	2008/2023 Jääurheilun tuki 9-12 lopullinen

Menestyneiden urheilijoiden palkitseminen vuonna 2023

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 97
5269/02.05.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
kansalaistoiminnan asiantuntija Sirpa Niemi, puh. 044 718 2504
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että menestyneiden urheilijoiden stipendit myönnetään esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Stipendisäännön mukaan urheiluseurat tekevät vuosittain vapaamuotoiset esitykset perusteluineen palkittavista urheilijoista ja valmentajista hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle 30.9. mennessä. Ko. ajankohdan jälkeen on tullut vielä kaksi stipendiesitystä. Näiden osalta palkitsemistilaisuus on vuoden 2024 kaupungin vuosijuhlan yhteydessä.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.1.2016 7 § stipendisäännön menestyneiden kuopiolaisten urheilijoiden palkitsemisesta. Palkitseminen rahoitetaan kaupunginhallituksen määrärahoista. Palkittavien on oltava kilpailuhetkellä kirjoilla Kuopiossa.

Mikko Oinonen 1.000€
Ratagolfin yleisen luokan MM-pronssimitali joukkueessa

Jani Lindqvist 750€
Elmeri Saastamoinen 750€
Onni Kärki 750 €
Amerikkalaisen jalkapallon EM-hopeamitali joukkueessa

Erkka Vehomäki 500€
Suomen joukkueen valmentajana EM-hopeamitali

Vaikutusten arviointi

-

Tiedonannot 13.12.2023

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2023 § 98
150/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus**Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle saapuneet kirjeet:**

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 20.11.2023 OKM/398/620/2023: Itä-Suomen kulttuurin AKE Kulttuuri Itää -hanke. Avustusta on myönnetty 415.000 euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 14.11.2023 VN/2826/2023-OKM-3: Päätös / Kansalaisopistojen vuoden 2024 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrän vahvistaminen ja opetustuntien yksikköhinnan määrääminen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 9.11.2023 VN/31163/2023-OKM-1: Päätös / Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2024.

Opetus ja kulttuuriministeriön päätös 23.11.2023 OKM/4/623/2023: Päätös/ Erytisavustuksen myöntäminen lukemisen edistämisen Kuopion vankilassa – hankkeeseen. Avustusta on myönnetty 7500 euroa.

Aluehallintoviraston ohjauskirje 22.11.2023 ISAVI/10119/2023: Ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteinen tehtävä.

Kaupunginvaltuuston päätös 13.11.2023 § 82: Yhteistyösopimus 2024-2026/Suomen ortodoksisen kirkkomuseon säätiö rs.

Kaupunginhallituksen päätös 20.11.2023 § 340: Toimielinten arviointikyselyjen tulokset.

Rakennuttajapäällikön päätös 22.11.2023 § 52: Nilsiä Rantapuiston lähiliikuntapaikan rakennussuunnittelutyö.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenveto liitteenä.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	11/2023	26
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	§ 98	13.12.2023		
Vaikutusten arviointi	-			
Liitteet	150/2023 Viranhaltijapäätökset			

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 91, § 93, § 95, § 98

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 94, § 96, § 97**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.