

Kaupunginhallitus

Aika 15.05.2023 klo 14:00 - 16:18

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 146	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 147	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 148	Talousarviomuutoksia vuodelle 2023	6
§ 149	Konsernitilin limiitin käyttöoikeuksien tarkistus	8
§ 150	Takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloille	10
§ 151	Kuopion kaupungin hankintaohjelma	13
§ 152	Pienen Neulamäen yritysalueen jatkorakentaminen, rahoitus ja urakoitsijoiden valinta	15
§ 153	Lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta	19
§ 154	Tiedonhallintalain mukaisten vastuiden määrittely	24
§ 155	Keskeisen kaupunkialueen yläkouluselvitys	25
§ 156	KUOPIO 250 -juhlavuosiProjektin asettaminen	34
§ 157	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 15.5.2023	38

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	
	Eskelinen-Fingerroos Miia	jäsen	
	Kantele Kaisa	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Markkanen Sallamaarit	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Wallius Mika	jäsen	
	Pääkkö Sakari	varajäsen	poissa § 153 klo 14:40-14:47
	Kosunen Jaakko	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Hämäläinen Vuokko	varajäsen	
	Pekka Vähäkangas	esittelijä	vs. kaupunginjohtaja
	Jari Kyllönen	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja
	Väätäinen Tuula	valtuuston puheenjohtaja	klo 14:00-16:10, poissa § 157
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Kirsi Soininen	muu osallistuja	markkinointijohtaja
	Vesa Toivanen	pöytäkirjanpitäjä	va. hallintojohtaja
	Martikainen Marja-Leena		talousjohtaja, §:t 148-151, klo 14:12-14:30
	Tiina Tiihonen		hankintasuunnittelija, § 151, klo 14:17-14:30
	Unto Juutinen		yrittäjä, § 152, klo 14:32-14:39
	Ismo Heikkinen		kaupungininsinööri, § 152, klo 14:32-14:39
	Silvennoinen Silja		opetusjohtaja, § 155, klo 15:33-16:16
	Katja Penttinen		kehittämispäällikkö, § 155, klo 15:33-16:16
Katri Hiltunen		kehittämispäällikkö, § 155, klo 15:33-16:16	
Poissa	Koskinen Ari (Allu)		
	Kokki Hannu		
	Reijonen Minna		
	Sirpa Lätti-Hyvönen		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 23.5.2023.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 146

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 147

Esittelijä

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Hannu Kokki ja Sallamaarit Markkanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Kosunen ja Sallamaarit Markkanen. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Talousarviomuutoksia vuodelle 2023

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 148
3625/02.02.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Jaana Kuuva, taloussuunnittelupäällikkö
puh. 044 718 2788
jaana.kuuva(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy esitetyt talousarviomuutokset vuodelle 2023 palvelualueiden, yleishallinnon ja Kuopion Tilapalvelujen toimintakatteeseen sekä verotuloihin ja valtionosuuksiin. Muutoksilla on vaikutusta kaupungin talousarvion tuloslaskelmaan ja muutosten jälkeen kaupungin talousarvion ylijäämä on 9,7 milj. euroa.

Päätös

Merkittään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen esitteli asiaa kokouksessa. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kuntien palkkaratkaisu**

Alkuperäiseen talousarvioon sisällytettiin palvelualueiden ja Tilapalvelujen määrärahoihin yhteensä 1,5 milj. euron varaus vuoden 2023 palkankorotuksia varten. Yleishallintoon sisältyi lisäksi keskitettynä henkilöstömenojen määrärahana 1,8 milj. euroa järjestelyeriä ja kehittämisohjelmaa varten, yhteensä koko kaupungin tasolla 3,3 milj. euroa. Maaliskuun alussa tehty kunta-alan palkkaratkaisu lähes kaksinkertaisti vuoden 2023 palkankorotusten aiheuttaman määrärahatarpeen. Kunta-alalle sovittu nk. perälauta ja maksettavat kertaerät ovat suuruudeltaan koko kaupungin tasolla yhteensä 3,245 milj. euroa. Liitteenä olevassa taulukossa henkilöstömenojen (palkat sivukuluineen) lisämäärärahatarve on laskettu palvelualueille ja Tilapalveluihin.

Kuntien tasausmaksu

Vuodelle 2023 kuntien eläkemenoperusteinen maksu poistui ja tilalle tuli lakisääteinen tasausmaksu. Yksittäisen kunnan tasausmaksua ei lasketa kuntaan jäävän henkilöstön palkkasumman, kunnan aikaisempien eläkemenoperusteisten maksujen tai eläketapausten perusteella. Kunnat maksavat arviolta 45 % tasausmaksun kokonaismäärästä, eli noin 300 milj. euroa vuonna 2023. Kuntien kesken tasausmaksu jaetaan niiden verorahoituksen suhteessa. Tasausmaksua kerätään, jotta pitkän aikavälin eläkemeno saadaan katettua. Vuoden 2023 tasausmaksu tullaan laskemaan kahdessa osassa, koska hyvinvointialueiden ja kuntien palkkasummajako tarkistetaan vuoden 2023 aikana. Palkkasummajako tehdään ainoastaan vuonna 2023 ja seuraavina vuosina jakosuhte pysyy samana.

Talousarviovalmistelussa käytössä ollut laskennallinen arvio Kuopion kaupungin tasausmaksusta vuodelle 2023 oli 7,4 milj. euroa. Kunnille tämän jälkeen annettun

ohjeistuksen mukaan tasausmaksua ei tule kohdentaa Tilapalveluille. Palvelualueille tasausmaksu kirjataan henkilöstömenojen suhteessa. Tasausmaksuun varatun määrärahan jakautuminen muutetaan vastaamaan kirjausohjeita. Talousarvioon merkittyyyn koko kaupungin toimintakatteeseen tämä ei aiheuta muutosta.

Haltuun-projektin toimeenpano

Haltuun-projektin tavoitteena oli koota hallinto- ja tukipalvelut suuremmiksi kokonaisuuksiksi. Tehtävien uudelleenjärjestelyillä ja henkilöstön moniosaamisen sekä digitalisaation hyödyntämisellä pystytään suoriutumaan vähemmällä henkilöstömäärällä, sujuvoittamaan palveluprosesseja ja vähentämään henkilöriskejä. Muutosta on toteutettu siten, että palvelualueiden johdon tukipalvelujen talous-, henkilöstö-, tieto- ja yleishallinnon tehtävissä työskentelevät henkilöt kootaan henkilöstöhallinnollisesti talousjohtajan, henkilöstöjohtajan, tietohallintojohtajan ja hallintojohtajan alaisuuteen. Uudistus on edennyt toimeenpanoon ja se vaikuttaa kaupunginkanslian, työnantajapalvelun, tietohallinnon sekä talous- ja omistajaohjauksen tehtäväkenttiin. Uudistuksen henkilöstö- ja muut resurssimuutokset vaikuttavat palvelualueisiin sekä Tilapalveluihin. Määrärahamuutoksilla päivitetään käyttösuunnitelmat vastaamaan uutta rakennetta. Henkilöstösuunnitelmissa tämä vaikuttaa vuodelle 2023 yhteensä noin 14 htv:n verran. Nettovaikutus koko kaupungin tasolla on nolla.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulojen tuloarvioita esitetään nostettavaksi yhteensä 8,6 milj. eurolla. Kaupungin käytössä oleva Kuntaliiton veroennustekehikon huhtikuun päivitys tukee tätä näkemystä. Verotulojen kertymään vaikuttaa edelleen jatkuva palkkasumman hyvä kehitys, joka kasvattaa kunnallisveron tuottoa. Kiinteistövero on noin 10 %:n kasvussa, koska rakennuskustannusten nousu kasvattaa kiinteistöjen verotusarvoja. Verotulot ovat poikkeuksellisesti tällä tasolla ja vuonna 2024 tilitykset pienenevät. Kertymään vaikuttavat tänä vuonna vielä kunnallisveroprosentilla 20,75 % tilitetyt erät, kuten mm. viime joulukuun ennakonpidätykset ja vuoden 2022 valmistuva verotus loppukesän ja syksyn aikana.

Valtionosuudet arvioitiin valtuuston talousarviopäätöksessä 37,9 milj. euroksi. Vasta vuodenvaihteen tuntumassa varmistuvat lopulliset ministeriöiden päätökset valtionosuuksista. Valtionosuuspäätöksiä on käsitelty kaupunginhallituksessa 13.3.2023/§ 77. Tuloarviota esitetään nostettavaksi päätösten mukaisesti 39,1 milj. euroon.

Vaikutusten arviointi

Merkittään, että asia on ilmasto- ja yritysvaikutuksiltaan neutraali.

Liitteet

3625/2023 Talousarviomuutosesitykset 2023_erittely

3625/2023 Talousarviomuutosesitykset 2023_tuloslaskelma

Konsernitilin limiitin käyttöoikeuksien tarkistus

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 149
3612/02.05.03/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Martikainen Marja-Leena, Talous- ja omistajaohjaus
puh. 044 718 2153
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy talousjohtajan esityksen.

Päätös

Merkittään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen esitteli asiaa kokouksessa. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Esitys

talousjohtaja Marja-Leena Martikainen:

Esitän kaupunginhallitukselle, että se päättää korottaa Kuopion Energia Oy:n limiittia 20.000.000 euroon sekä Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen limiittia 800.000 euroon. Kiinteistö Oy Kuopion Luukkaan limiitti pienennetään 200.000 euroon. Kuopio Innovation Oy:n 50.000 euron limiitti poistetaan. Muutokset ovat voimassa toistaiseksi ja tulevat voimaan 1.7.2023.

Selostus

Kuopion kaupunginhallitus on päätöksellään 21.6.2021 § 236 tehnyt maksuliikenne- ja konsernitilisopimuksen Pohjois-Savon Osuuspankin kanssa 1.11.2021 alkaen toistaiseksi. Konsernitilissä ovat mukana Kuopion kaupunki ja sen tytäryhteisöt. Sopimuskaudella yhteisöjen määrä voi kasvaa tai vähentyä. Konsernitilissä mukana olevat yhteisöt saavat käyttää konsernitilin limiittia kaupunginhallituksen päätöksessä asetettujen rajojen puitteissa.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 79 § mukaan kaupunginhallitus on päätösvaltainen toimitilin päätettäessä konsernitilin ehdoista kaupungin ja tytäryhteisöjen välillä. Kuopion kaupungin konsernitilin käyttöoikeus limiittirajoineen on alla luetelluilla tytäryhteisöillä. Käytetyn limiitin osalta veloituskorkona käytetään 1 kuukauden euribor-korkoa, johon lisätään 0,5 prosenttiyksikön marginaali. Veloituskorko on kuitenkin aina vähintään nolla (0).

Konsernitilin limiittirajoja tarkastettiin viimeksi kaupunginhallituksen kokouksessa 12.9.2022 § 248, jolloin Kuopion Energia Oy:lle tehtiin limiittirajan määräaikainen korotus kesäkuun 2023 loppuun saakka sekä samassa yhteydessä poistettiin Kiinteistö-KYS Oy:n 500.000 euron limiitti. Kokonaisuutenaan konsernitilin limiittirajoja ei ole tarkastettu sopimuksen voimaantulon jälkeen. Talous- ja omistajaohjaus lähetti konsernitiliin liitettyyn limiittiin kuuluville kyselyn sähköpostitse 2.5.2023, jossa pyydettiin arvioimaan kunkin yhteisön osalta omaa tarvetta limiitille ja sen suuruudelle.

Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat pyytää limiittirajan nostoa 800.000 euroon, perustellen tarvetta n. 63. milj. euron lainakannalla, jossa kulut ja tuotot eivät täysin ajallisesti kohtaa toisiaan. Limiitti on ollut käytössä normaalin toiminnan puitteissa. Lisäksi uudishankkeiden rakennusaikana Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat tarvitsee limiittiä paikkaamaan esimerkiksi ALV-palautuksesta koituvia hetkellisiä kuluja.

Kiinteistö Oy Kuopion Luukas pyytää pienentämään limiittirajaa 200.000 euroon. Yhtiöllä ei juurikaan ole ollut tarvetta limiitille ja nykyisessä suuruudessaan se on liian suuri, toiminnan luonne huomioon ottaen.

Kuopion Energia Oy pyytää säilyttämään limiittirajan 20.000.000 eurossa. Yhtiölle myönnetty määräaikaisesti korotettu limiitti on päättymässä kesäkuun 2023 lopussa. Kuopion Energia Oy:n mukaan sähkömarkkinoilla voi edelleen ilmetä äkillisiä muutosliikkeitä, jotka voivat heijastua limiittitarpeisiin. Konsernitiliin liitetty limiitti on osoittautunut useita muita vaihtoehtoja edullisemmaksi ja helpommin neuvoteltavaksi. Todennäköisin ajankohta limiittitarpeen aktivoitumiseksi on loppusyksystä kevääseen, ei siis ympärivuotista.

Kuopio Innovation Oy ilmoitti, että toiminnan luonteen huomioonottaen heillä ei ole tarvetta tililimiitille.

	Konsernitiliin limiitit 2.5.2023	1.7.2023 alkaen
KUOPION KAUPUNKI	50 000 000	50 000 000
KUOPION ENERGIA OY	20 000 000	20 000 000
NIIRALAN KULMA OY	5 000 000	5 000 000
SERVICA OY	5 000 000	5 000 000
KUOPION VESI OY	5 000 000	5 000 000
MESTAR KUOPIO OY	5 000 000	5 000 000
KUOPION OPISKELIJA-ASUNNOT OY	5 000 000	5 000 000
KUOPION PYSÄKÖINTI OY	500 000	500 000
KIINTEISTÖ OY KUOPION KESKUSKENTT	500 000	500 000
NILSIÄN TEOLLISUUSKYLÄ OY	500 000	500 000
KIINTEISTÖ OY KUOPION LUUKAS	500 000	200 000
KIINTEISTÖ OY KUOPION KOULUTILAT	500 000	800 000
KUOPIO INNOVATION OY	50 000	0
KIINTEISTÖ OY KUOPION PALOLAAKSO	50 000	50 000
KIINT OY KELLONIEMEN TEOLLISUUSTA	50 000	50 000
KARTTULAN VIRASTOKESKUS OY	50 000	50 000

Takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloille

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 150
3382/02.05.06/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Martikainen Marja-Leena, Talous- ja omistajaohjaus
puh. 044 718 2153
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus päättää

1) myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Koulutilojen lainalle pääomaltaan enintään 2.800.000 euroa ja lisäksi sen korkojen, viivästyskorkojen ja kulujen suorittamisen vakuudeksi. Taattavan lainan laina-aika on 18 vuotta 6 kuukautta.

2) periä takauksesta 0,50 %:n provision ja

3) tuoda mahdollisen lainan uudelleen hinnoittelun tai uuden kilpailutuksen viiden vuoden kuluttua kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi

Päätös

Merkitään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen esitteli asiaa kokouksessa. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.9.2022 § 250 hyväksynyt hankeselvityksen, jonka mukaisesti Jynkän koulun esiopetustiloja laajennetaan siten, että tilat riittävä koulun sarjaisuuden mukaisesti kolmelle esiopetusryhmälle sekä kouluun rakennetaan tilat nuorisopalveluille. Laajennus rakennetaan Jynkän koulurakennuksen pohjoispuolelle, vanhaan rakennukseen yhdistyen. Jynkän koulu on elinkaarikohde, jonka omistaa Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat Oy ja kohteen palvelutuottajana toimii YIT Suomi Oy. Laajennuksen rakentamisen osalta on laadittu erillinen KVR-urakkasopimus, jonka mukainen kokonaisurakkahinta on 2.744.000 euroa (alv 0%). Lisäksi urakkasopimukseen sisältyy tontilla olevan hulevesilinjan siirto laajennuksen rakennusalan tieltä.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takausta ei myöskään saa myöntää, mikäli siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Edelleen samaisen säädöksen mukaan kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vaikka takauksen kohteena olevan lainan määrän vähäisyys ja yhtiön asema kaupungin 100-prosenttisesti omistamana tytäryhtiönä huomioiden, sille ei ole tarkoituksenmukaista myöskään edellyttää vastavakuuksia Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloilta, takaukseen ei voida katsoa sisältyvän kuntalain tarkoittamaa merkittävää taloudellista riskiä.

Kuopion kaupunki on antanut Kiinteistö Oy Koulutilojen vastuiden vakuudeksi takauksia yhteensä noin 60,8 M€ (tilanne 31.12.2022). Kiinteistö Oy Koulutilojen taseen loppusumma 31.12.2022 tilinpäätöksen mukaan oli noin 64,4 M€. Jynkän koulun laajennusinvestointia varten taattava rahoitus on määrältään pieni verrattuna kaupungin vuosittaisiin menoihin ja investointeihin. Vuoden 2022 tilinpäätöksen mukaisiin toimintamenoihin suhteutettuna sen määrä on vain 0,3 % toimintamenoista. Talousarvion 2023 mukaisiin toimintamenoihin suhteutettuna määrä on 0,6 % toimintamenoista ja. Takauksen myöntämisen jälkeen kaupungin takausvastuiden määrä yhtiön velvoitteista on noin 6,7 % kaupungin vuoden 2022 toimintamenoihin suhteutettuna ja talousarvioon 2023 suhteutettuna noin 13,1 % toimintamenoista. Esitettävään takaukseen liittyvän vastuun toteutuminen täysimääräisenäkään ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Kuntalain 129 §:n 2 momentin mukaan kunta voi myöntää takauksen kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin. Lisäksi kunnan on takausta myönnettäessä huomioitava EU:n valtioneuvoston päätökset, jotta kilpailuolosuhteita ei vääristetä. Valtioneuvoston päätösten mukaan lainanottaja ei saa olla taloudellisissa vaikeuksissa. Myönnettävälle takaukselle tulee myöntämishetkellä määrittää kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika, ja takauksesta on maksettava markkinaperusteinen hinta. Takaus saa lähtökohtaisesti kattaa enintään 80 % lainan määrästä. Takauksen määrä voi kuitenkin olla myös suurempi, esimerkiksi mikäli takaus liittyy kunnan tuottamien välttämättömien peruspalvelujen järjestämiseen ja lakisääteisten tehtävien hoitamiseen.

Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen taloudellinen tilanne on vakaa, eikä yhtiö ole valtioneuvoston päätösten tarkoittamalla tavalla taloudellisissa vaikeuksissa. 0,5 %:n takausprovision voidaan katsoa vastaavan EU-säädösten edellyttämää markkinaperusteista hinnoittelutasoa. Jynkän koulun laajennushanke liittyy kiinteästi kaupungin järjestämistä vastaavien lakisääteisten peruspalveluiden tuottamiseen, joten takaus on perusteltua myöntää 100 %:n suuruisena. Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen toiminta kohdentuu kokonaisuudessaan kaupungin palveluiden järjestämisessä tarvittavien kiinteistöjen hallintaan ja vuokraukseen kaupungin käyttöön, eikä yhtiö tarjoa palveluja yksityisille toimijoille. Takauksen myöntäminen edellä kuvatuin määrittelyin varmistaa, ettei takaus vääristä kilpailuolosuhteita, eikä sisällä valtioneuvoston päätösten tarkoittamaa kiellettyä valtiontukea.

Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat kilpailutti 2.800.000 euron suuruisen lainan. Tarjouspyyntö lähetettiin neljälle rahoituslaitokselle ja tarjous saatiin kahdelta rahoituslaitokselta. Edullisin tarjous on saatu Kuntarahoitukselta: laina-aika 18 vuotta ja 6 kuukautta, 6 kk:n euribor ja marginaali 0,38 %-yksikköä. Marginaali on voimassa 5 vuotta.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

3382/2023 Takauksen pyytäminen Kuntarahoituksen lainaan

Kuopion kaupunki

Pöytäkirja

14/2023

12

Kaupunginhallitus

§ 150

15.05.2023

Oheismateriaali

3382/2023 Kuntarahoitus lainatarjous, Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat
3382/2023 Kuntarahoitus Luoton yleiset ehdot
3382/2023 Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat hall.kok. ptk 032023 liitteineen
3382/2023 KOy Kuopion Koulutilat Tilinpäätös ja Toimintakertomus 2022

Kuopion kaupungin hankintaohjelma

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 151
2305/02.08.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Martikainen Marja-Leena, Talous- ja omistajaohjaus
puh. 044 718 2153
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan hankintaohjelman ja saattaa sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Merkitään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen ja hankintasuunnittelija Tiina Tiihonen esittelivät asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Esitys

talousjohtaja Marja-Leena Martikainen:

Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan hankintaohjelman hyväksymistä.

Selostus

Kaupunginhallitus käsitteli hankintaohjelmaa kokouksessaan 24.4.2023 § 136 ja palautti asian uudelleen valmisteltavaksi. Hankintaohjelman valmistelua on jatkettu kaupunginhallituksen evästysten pohjalta. Tavoitteena on, että kaupunginvaltuusto hyväksyy hankintaohjelman kevään 2023 aikana.

Kuopion kaupungin palvelu- ja hankintaohjelman päivitystyö käynnistettiin helmikuussa 2019 jätetyn valtuustoaloitteen jälkeen analysoimalla aiemman palvelu- ja hankintaohjelman tavoitteiden toteutumista. Analyysi esiteltiin joulukuussa 2019 kaupunginjohtajan johtoryhmälle, jolloin todettiin, että ohjelman tavoitteet toteutuivat osittain ja kaupunkitasoista hankintojen strategista hankintaosaamista ja kehitystyötä jatketaan uuden hankintaohjelman toimeenpanon yhteydessä. Hankintaohjelman luonnos esiteltiin sidosryhmille Hankintafoorumissa ja ohjelmaluonnoksesta pyydettiin kommentit Sansia Oy:ltä, Kuopion kauppakamarilta ja liitoskuntien yrittäjäjärjestöiltä. Lisäksi hankintaohjelma esiteltiin henkilöstölle kesäkuussa 2021 järjestetyssä workshop-tilaisuudessa.

Kaupunginhallitukselle hankintaohjelma esiteltiin ensimmäisen kerran 13.9.2021 § 37 ja ohjelman valmistelua on jatkettu kaupunginhallituksessa saadun evästyksen mukaisesti. Ohjelman valmisteluun on aiemmassa vaiheessa osallistettu kaupungin henkilöstöä, elinkeinoelämän edustajia ja muita sidosryhmiä. Päivittämistyötä on ohjannut kaupunginjohtajan johtoryhmä.

Uudistettu hankintaohjelma toteuttaa kaupungin strategiaa ja linjaa kaupungin hankintojen tekemistä vuosien 2023–2030 aikana, joten se on päivitetty vastaamaan uuden kaupunkiorganisaation tarpeita ja toimintaympäristöä hyvinvointialuemuutoksen jälkeen. Kuopion hankintaohjelman päivityksessä on hyödynnetty kansallisen hankintastrategian tietoaineistoa ja johtopäätöksiä ja peilattu kansallisen hankintastrategian tavoitteita kaupungin omiin strategisiin tavoitteisiin. Toimintaympäristön muutoksissa on pyritty huomioimaan mahdollisimman hyvin myös tuleva TE-palvelu-uudistus.

Kaupungin strategian 2030 päämäärien kriittisiä menestystekijöitä on tarkasteltu hankintojen näkökulmasta ja niille on asetettu tavoitteet ja mittarit vuosille 2023-2025. Hankintaohjelma on voimassa vuoteen 2030 asti ja kriittiset menestystekijät tarkistetaan vähintään kerran valtuustokaudessa, jotta voidaan varmistaa hankintaohjelman tavoitteiden toteutuminen kulloinkin asetettuihin strategian tavoitteisiin nähden. Hankintaohjelman toteutumista seurataan osana talousarvion seurantaa.

Hankintaohjelma on ollut kommentoitavana sisäisesti kaupunkiorganisaatiossa ja lisäksi ohjelmasta on pyydetty sidosryhmien kommentit ennen päätöksentekoa ja ohjelman hyväksymistä.

Hankinta- ja pienhankintaohjeet ovat päivitetty hankintaohjelman valmistelun yhteydessä vastaamaan nykytilaa ja uutta hankintaohjelmaa. Ohjeet ovat viiteaineistona.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

2305/2023 Kuopion kaupungin hankintaohjelma
2305/2023 Hankintaohjelman vaikutusten arviointi

Oheismateriaali

2305/2023 Kuopion kaupungin hankintaohjelma (oheismateriaali)

Pienen Neulamäen yritysalueen jatkorakentaminen, rahoitus ja urakoitsijoiden valinta

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 152

3733/10.03.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Ismo Heikkinen, puh. 044 718 5656
Unto Juutinen, puh. 044 718 2084
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunkiympäristön palvelualueen ja yrityspalveluiden esityksen.

Päätös

Merkitään, että yritysasiames Unto Juutinen ja kaupungininsinööri Ismo Heikkinen esittelivät asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Esitys

Kaupunkiympäristön palvelualue yhdessä yrityspalveluiden kanssa esittää, että kaupunginhallitus:

- hyväksyy urakoitsijaksi Pienen Neulamäen eteläpään yritysalueen Tutkakadun yritystontin tasaamiseen Koneurakointi M. Niiranen Oy:n sopimussummalla 350 382 €, alv 0 %
- myöntää 400 000 €:n rahoituksen tasaamishankkeelle sekä Pioneerikadun loppupään infran rakentamiselle 140 000 €, alv 0 % sisältäen varautumisen mahdollisiin louhintatöiden kustannuksiin.
- päättää, että tontin esirakentamisen urakkasopimus solmitaan Koneurakointi M. Niiranen Oy:n kanssa, mikäli kaupunginhallitus osoittaa hankkeelle rahoituksen.
- päättää, että Pioneerikadun loppuosan infran rakentamisen toteuttaa Mestar Kuopio Oy kaupungin ja Mestar Kuopio Oy:n välisen puitesopimukseen perustuen

Selostus

Yleistä

Pieni Neulamäki on Savilahden lisäksi voimakkaimmin laajeneva yritystonttialue Kuopiossa. Kuopion yritystonttireservistä pääosa on ollut Pienessä Neulamäessä ja vapaat tontit ovat sielläkin käymässä vähiin. Parhaillaan asemakaavoitetaan toista yritysalueetta.

Ensimmäisen alueen kadut on pitkälti toteutettu yhdessä vesi- ja energiahuollon verkoston kanssa. Joitain pieniä kohteita, kuten Pioneerikadun pohjoisosan toteutus vielä puuttuu. Alueen tontit on melkein kaikki esirakennettu kaupungin yritystontteja koskevien periaatteiden mukaisesti. Nyt esitetään yhden tontin esirakentamista Pioneerikadun loppuosuuden rakentamisen lisäksi.

Alueiden sijoittuminen Pieneen Neulamäkeen on esitetty oheisessa kuvassa. Pioneerinkadun loppuosuus sijoittuu kuvan yläosaan. Kasvisgallerialle varattu tontti on etelämpänä Karttulantien varressa.



Kasvisgallerian tontti

Pienen Neulamäen yritysalueen eteläpäässä Pienen Neulamäentien, Karttulantien ja Tutkakadun rajaavalle n. 20 000 m² tontille on Kasvisgalleria Oy neuvotellut kaupungin yrityspalveluiden ja maanhallinnan kanssa mahdollisuudesta laajentaa Kuopion talousalueella toimintaa ja varmistaa liiketoiminnan kasvua. Tonttipäällikkö on tehnyt asiasta tontin varauspäätöksen (liite).

Tontin luovutusta koskevissa neuvotteluissa Kuopion kaupunki on lupautunut tasaamaan tontin Kasvisgalleria Oy:n esittämien suunnitelmien mukaisesti siten, että suunnitellun tuotantolaitoksen rakentaminen olisi mahdollista aloittaa kesällä 2023. Yrityksen tavoitteena on tehdä investointipäätös arviolta touko-kesäkuun vaihteessa sen jälkeen, kun rakennuslupa, urakkaneuvottelut, rahoitus- ym. asiat ovat varmistuneet.

Jatkorakentamisen kireän aikataulun takia on perusteltua nopeuttaa tontin tasaamisen aloitusta hankkimalla toteuttaja suorahankintana kaupungin "Kunnallisteknisten ja talonrakennustöiden pienkohteet 2022–2023 puitejärjestelyt" sopimuskumppanilta. Puitejärjestelysopimuksessa vahvistetut ehdot kumppanin valinnasta suorahankintana kohdekohtaisten urakoiden toteutukseen mahdollistavat menettelyn.

Puitejärjestelysopimuksen kohdekohtaisten urakoitsijoiden valintamenettelyehdon 4 mukaisesti on kumppaneista ensimmäisenä

sijajärjestyksessä olevalta Koneurakointi M. Niiranen Oy:ltä pyydetty palvelukyselytystä tontin tasaamisen toteuttamisesta tilaajan määrittämässä aikataulussa. Koneurakointi M. Niiranen Oy on ilmoittanut pystyvänsä toimittamaan pyydetyn palvelun ja sitoutuu tasaamaan tontin kaupungin määrittämässä aikataulussa esirakennussuunnitelmien mukaisesti.

Urakkaan kuuluvan tontin tasaaminen on tarkoitus toteuttaa yksikköhintaurakkana sisältäen mm. maanleikkaus- ja louhintatöitä.

Koneurakointi M. Niiranen Oy:ltä pyydettiin yksikköhintaurakkatarjous tontin tasaamisen kustannuksista. Saadun tarjouksen sopimussumma on 350 382 €, alv 0 %. toteutetaan tarjotuilla yksikköhinnoilla toteutuneitten määrien mukaisesti. Lisätyövarauksiin on syytä varata myös osuus, joten kohteen kokonaisrahoitus tulisi olla 400 000 euroa.

Pioneerikadun pohjoisosa

Pienen Neulamäen yritysalueen Pioneerikadun loppuosalta n. 160 m:n matkalla on vielä rakentamatta tonttien vaatima infra. Rakennettavan kadun loppuosan varrella oleville tonteille on alkamassa rakentaminen keväällä 2023 ja yhdellä tontilla on rakentaminen parhaillaan käynnissä. Pioneerikadun loppuosan vahvistetut rakennussuunnitelmat valmistuivat 14.4.2023.

Mestar Kuopio Oy:ltä on kysytty mahdollisuutta toteuttaa Pioneerikadun loppuosan rakentaminen Kuopion kaupungin ja Mestar Kuopio Oy:n väliseen puitesopimukseen perustuen. Mestar Kuopio Oy on ilmoittanut pystyvänsä toteuttamaan Pioneerikadun loppuosan infran rakentamisen tehtyjen rakennussuunnitelmien mukaisesti sovitussa aikataulussa. Urakka toteutetaan tavoitehintaurakkana ja Mestar Kuopio Oy:n antama tavoitehinta työlle on 86 418 €, alv 0 %. Tavoitehinta ei sisällä mahdollisia louhintatöitä. Mikäli niitä työn aikana esiintyy, toteutetaan ne omakustannushinnalla. Louhintaan on syytä varata rahaa noin 50 000 euroa, joten kohteen rahoituksen tulisi olla 140 000 euroa.

Kohteiden rahoitus

Kohteille ei ole varattu talousarviossa kuluvalle vuodelle erillistä investointimäärärahaa. Kaupunginhallituksella on valtuus käynnistää uusien yritysalueiden rakennushankkeita enintään viiden miljoonan euron rajaan saakka, joten hanke esitetään rahoitettavaksi ko. määrärahasta.

Urakoitsijavalinnat tehdään ehdollisena siten, että valinta edellyttää kaupunginhallituksen myönteistä rahoituspäätöstä. Tutkakadun tontin tasaustyön toteuttajaksi valitaan "Kunnallisteknisten ja talonrakennustöiden pienkohteet 2022–2023 puitejärjestelyt" sopimuskumppaneista sijajärjestyksessä ensimmäisenä oleva Koneurakointi M. Niiranen Oy ja Pioneerikadun loppuosan rakentamistyön toteuttajaksi valitaan Mestar Kuopio Oy Kuopion kaupungin ja Mestar Kuopio Oy:n väliseen puitesopimukseen perustuen, mikäli rahoitukset myönnetään.

Tutkakadun tontin tasaaminen toteutetaan yksikköhintaurakkana, jossa urakkahinta muodostuu toteutuneitten määrien ja tarjottujen yksikköhintojen mukaisesti. Koska urakan lopullista kokonaishintaa ei pystytä varmuudella tässä

vaiheessa toteamaan, on urakan kokonaishinnaksi arvioitu n. 400 000 euroa, alv 0 %.

Pioneerikadun loppuosan rakentaminen toteutetaan tavoitehintaurakkana, jossa tavoitehintaa ilman mahdollisia louhintoja on 86 418 €, alv 0 %. Kohteeseen varataan 140 000 euroa, alv 0 %.

Vaikutusten arviointi

Kasvisgalleria Oy kuuluu voimakkaasti kasvavaan Juustoportti-konserniin. Suunnitellun ruokatehdasinvestointihankkeen myötä Kuopion toimintojen arvioidaan kasvavan olennaisesti nykyisestä. Yritys työllistää tällä hetkellä reilut 30 vakinaista ja kausiluontoisesti saman verran tilapäistä työvoimaa. Liikevaihto on noin 10 miljoonaa euroa. Käydyissä sijaintineuvotteluissa on tiedostettu, että yritykselle on tarjottu useita vaihtoehtoja muualta Suomesta.

Pioneerinkadun päässä on muutama yritystontti enää jäljellä. Yritystonttireservi on suhteessa kysyntään poikkeuksellisen alhainen. Infran rakentamisella mahdollistetaan ko. tonttien saaminen yritysten rakennushankkeille.

Liitteet

3733/2023 Yritystontin 297-31-17-3 (Tutkakatu 1) varaaminen Kasvis Galleria Oy

Lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 153

3329/00.04.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja

puh. 044 718 2 132

sirpa.latti-hyvonen(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy strategiajohtajan esityksen.

Päätös

Merkittään, että kaupunginhallituksen varajäsen Sakari Pääkkö poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas täydensi päätösehdotustaan siten, että lausuntoon lisätään toiseksi viimeiseen kappaleeseen seuraava teksti: Ikäihmisten palvelujen ja asumisen lisäksi palvelustrategiaan toivotaan myös muiden erityisryhmien (mielenterveys- ja päihdekuntoutujat sekä vammaiset) käsittelyä ja linjauksia palveluista ja mm. asumispalveluista sekä niiden kehittämistä. Kuopion kaupungin mielestä on tärkeää, että erityistarpeessa olevien asukkaiden palveluista (ml. asumispalvelut) on olemassa selkeät periaatteet ja linjaukset sekä näkymä siitä, mihin suuntaan palvelutarjontaa ollaan kehittämässä hyvinvointialueella tulevina vuosina. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan täydennetyt päätösehdotuksen.

Esitys

Strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen:

Esitän, että Kuopion kaupunginhallitus hyväksyy oheisen lausunnon Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta.

Selostus

Pohjois-Savon hyvinvointialue on pyytänyt 20.4.2023 saapuneella kirjellään Pohjois-Savon kunnilta lausuntoa Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta. Lausunto on pyydetty toimittamaan viimeistään 15.5.2023 mennessä.

Kuopion kaupungin lausuntoa on käsitelty kaupunginjohtajan johtoryhmässä 5.5.2023 ja sen valmisteluun on osallistunut viranhaltijoita kaikilta palvelualueilta.

Yleistä (Osat 1-3)

Hyvinvointialuestrategiassa asetetut tavoitteet ja palvelulupaus ovat hyvin kunnianhimoisia toteuttaa, kun samanaikaisesti hyvinvointialue toteuttaa haastavaa tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Lisähaasteen toteutukselle tuonee myös tiukentuva valtion talousohjaus. Odotettavissa olevien

toimintaympäristömuutosten vuoksi palvelutuotantoon, -toteumaan ja -kokemukseen toivotaan realistista näkökulmaa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen mittarit kuvaavat toimintaa, mutta mukana olisi hyvä olla myös tulostittareita johdettuna Pohjois-Savon alueellisesta hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta. Hyvinvointialuestrategiassa keskeinen tavoite on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Hyvinvointialueen ja alueen kuntien hyvinvointikertomukset ja -suunnitelmat ovat työvälaineitä tämän Pohjois-Savon hyvinvointialuestrategian tavoitteen johtamiseen, kehittämiseen ja arviointiin sekä myös yhdyspintatyön toteuttamiseen. Alueen asukkaiden hyvinvoinnin tila ja siihen vaikuttavat tekijät tulee huomioida osana toiminnan suunnittelua ml. talous- ja toimintasuunnitelmissa.

Palvelustrategiassa on tuotu hyvin esille toimintaympäristön nykytila ja keskeiset lähtökohdat palvelujen kehittämiseksi. Hyvinvointivajeiden poistaminen ja edelleen kasvava palvelutarve edellyttävät hyvää yhteistyötä ja kumppanuutta eri toimijoiden kesken. **Alueellinen yhteistyö saisi näkyä strategiassa vahvemmin.**

On positiivista, että hyvinvointialue tunnistaa roolinsa merkittävänä alueen elinvoiman kehittäjänä, kouluttajana ja TKI-toimijana. Koulutus ja TKI-resurssien riittävyys alueella on yhteinen edunvalvonnan asia. Rooli ei kuitenkaan kovin selvästi näy yhteisissä periaatteissa tai toimenpideohjelmissa.

Yhteiset periaatteet palveluiden järjestämiselle:

Yhteiset periaatteet, kuten ihmislähtöinen, ennaltaehkäisevä, palveluja yhteensovittava toiminta sekä yhteistyö kuntien, järjestöjen ja yritysten kanssa ovat hyviä. Olennaista on, että nämä yhteiset periaatteet saadaan sovittua ja siirtyvät käytännön tekemiseksi. **Huolenaiheena on hitaasti etenevä yhdyspintatyö kuntien kanssa. On tärkeää saada rakennettua toimivat yhteistyörakenteet ja selventää eri toimijoiden roolit.** Toimiva yhteistyö, päällekkäisen tekemisen välttäminen ja "palveluaukkojen" syntymisen estäminen hyödyttää pitkän päälle kaikkia osapuolia.

Tällä hetkellä käytännön toiminnassa on puutteita, jotka estävät strategisten tavoitteiden toteutumisen. Mm. oppilas- ja opiskelijahuollon palveluihin liittyvä toiminnan järjestämisen tuntemus, yhteiskehittäminen ja tavoitettavuus on heikkoa eikä edistä kokonaisuuden toteutumista. Yhdyspintatyö ja yhteistyösopimusten laadinta on jäänyt kaupungin harteille.

Palvelujen yhteensovittamisen tarvetta on myös työikäisten palveluissa.

Edelleen merkittävänä työnantaja Kuopion kaupunki on huolissaan siitä, miten hyvinvointialue tuottaa eri kunnissa asuville Kuopion kaupungin työntekijöille ne palvelut, mitä kattava työterveyshuoltosopimuksemme ei kata. Monipaikkaisen työskentelyn yleistyessä yhä useampi työntekijä asuu muualla kuin työpaikan sijaintikunnassa. Palvelustrategiasta ei käy ilmi, onko työikäistä väestöä huomioitu ennaltaehkäisevissä palveluissa, koska s. 26 viimeisestä kappaleesta työikäisten, ennaltaehkäisevät palvelut puuttuvat:

”Ennaltaehkäiseviä palveluita järjestetään kouluissa, neuvoloissa ja ikäihmisten palvelupisteissä.”

Isona puutteena on työikäisten matalankynnyksen mielenterveyspalvelut, eikä palvelustrategiasta käy ilmi missä ovat ja miten ne toteutetaan. Tavoitteena on, että työssä käynti onnistuu ilman pitkiä sairauspoissaoloja. Kuopion kaupunki työnantajana huomioi työntekijän työkyvyn edistämisen, mutta työkykyä tukevat palvelut tulevat joko hyvinvointialueelta tai työterveyshuollosta. Edellä mainittujen palvelujen tarjoajien rajapinta ei voi olla epäselvä siten kuin palvelustrategian sivulla 24 todetaan: ” Palvelut ovat tällä hetkellä pirstaleisia, eikä toiminnassa synny kokonaiskuvaa asiakkaasta ja hänen tarpeistaan. Teemme päällekkäistä työtä, mikä lisää tehottomuutta eikä luo asiakkaaseen hyvää kiinteää luottamussuhdetta.”

- **Hyvinvointialueen sisäisesti tuottamien palvelujen yhteensovittamisen lisäksi on tärkeää, että yhdyspintatyö etenee ja kaikki yhteiset asiakas- ja yhdyspinnat tunnistetaan ja roolit niissä ratkaistaan. Yhdyspinnoissa myös palveluja tuottavien sidosyksikköjen ja muiden toimijoiden roolit tulee tunnistaa.**
- **Ennaltaehkäiseviä palveluja on erityisesti suunniteltava ja toteutettava yhteistyössä mm. kuntien palvelujen kanssa. Ennaltaehkäisevä yhteistyö vaatii toimiakseen rakenteet.**
- **Ennaltaehkäisevästä näkökulmasta strategiassa tulisi olla mainittuna myös kulttuuriin liittyvä yhteistyö.**

Palveluverkko:

On ymmärrettävää, että sote-palveluverkon ja tilankäytön tehostamiseen kohdistuu hyvinvointialueella suuri paine. Kunnilta hyvinvointialueille siirtynyt palveluverkko toimitiloineen ei välttämättä vastaa nykyistä tai tulevaa palvelutarvetta. Etä- ja digitaaliset palvelut sekä liikkuvat palvelut tulevat jatkossa olemaan osa keskeinen osa palvelutoimintaa. Palveluverkon ja sen palvelutarjoaman suunnittelu tulee olemaan monimutkainen ja vaikea tehtävä, koska siihen vaikuttaa niin moni tekijä. Pienin haasteista ei tule olemaan henkilöstön liikkuvuuden tavoitetilan saavuttaminen tilanteessa, jossa henkilöstöstä on huutava pula ja alan koulutuksen vetovoima on heikentynyt. Esitetty ennuste-/simulointimalli tulee tarpeeseen.

Vaikka hyvinvointialueen palveluverkko ei noudata kuntarajoja, niin hallinnollisten alueiden osalta olisi hyvä kuvata se, mitä kuntia tai kunnan alueita kuhunkin alueeseen kuuluu. Kuopion kaupungin alue jakautuu kolmeen hallinnolliseen alueeseen (keskinen, koillinen, läntinen). **Tiedolla johtamisen näkökulmasta on tärkeää, että hyvinvointialueen osalta on saatavissa myös kuntakohtaista tietoa, koska se arvokasta mm. suunnitellessa kaupungin palveluverkkoa ja hyvinvointia ja terveyttä edistävää toimintaa.** Myös palvelujen järjestämisen yhteistyötä ja resurssien taloudellista käyttöä hankaloittaa Kuopion jakaminen kolmeen alueeseen. Pohjois-Savon

maantiedettä tuntemattomalle palveluverkkoa kuvaavat kartat ovat vaikea tulkita.

Kuopion kaupungin alueella sijaitsevien sote-palvelujen merkitys on erittäin suuri kuopiolaisille asukkaille. Asukkaiden lisäksi Kuopion sote-palvelut koskettavat suurta joukkoa muita käyttäjiä, kuten ympäröivän maakunnan asukkaita, vierailijoita, maahanmuuttajia, ei-kirjoilla olevia opiskelijoita jne. Kuopion kaupunki toivoo tiivistä ja vahvaa yhteistyötä kaupungin palvelualueiden, Tilapalveluiden sekä hyvinvointialueen kanssa Kuopion sote-palvelujen ja alueen hyvinvoinnin kehittämiseksi. Myös tehokas ja kustannuskestävä tilankäyttö on tärkeä huomioida palveluverkkoyhteistyötä ja toimipaikkoja kehitettäessä. Tähän palvelujen kehittämisen yhteistyöhön tulisi perustaa yhteiset ja toimivat kehittämistiimit.

Kuopion kaupunkisuunnittelupalveluihin on 1.3.2023 perustettu yksikkö Asuminen ja palveluverkosto, joka koordinoi Kuopion kaupungin alueen palveluverkkotyötä. Uusi yksikkö tulee ottaa mukaan sote-palvelujen kehittämistyöhön, kun kyse on Kuopion alueella sijaitsevista palveluista. Monessa tapauksessa Kuopion kaupungin palvelualueiden sekä Tilapalvelujen mukana olo on välttämätöntä tässä yhdyspintatyössä.

- **Palveluverkon muutosten osalta on tärkeää ennakointi ja kuntien kuuleminen riittävän aikaisessa vaiheessa. Verkostosuunnittelua tulee tehdä yhdessä kuntien kanssa.**
- **Kuopion kaupunki ehdottaa tiivistä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa Kuopion palvelujen kehittämiseksi ja palveluverkon kehittämistyössä.**

Sote-palveluiden toimenpideohjelma 2023-2025:

SOTE-toimialojen yhteiset toimenpiteet ovat perustellut.

Työllisyyspalvelut 2025 uudistus lisää merkittävästi kuntien roolia työllistämisessä, mutta osatyökykyisten työkyvyn ja työllistymisen tuen palvelut kuuluvat hyvinvointialueiden vastuulle. THL on 2.5.2023 julkaissut suositukset työkyvyn ja työllistymisen tukeen hyvinvointialueilla. Keskeisiä suosituksia ovat mm. työkyvyn ja työllistymisen tuen huomioon ottaminen hyvinvointialueen strategiatyössä, hyvinvointialue ja sidosryhmät sopivat yhteistyörakenteista ja resursoinnista sekä se, että työkyvyn ja työllistymisen tuen palveluita johdetaan yhtenäisenä kokonaisuutena.

- **Kuopion kaupunki esittää, että THL:n suositukset osatyökykyisten työkyvyn ja työllistymisen tuen palveluista otetaan huomioon hyvinvointialueen palvelustrategiassa.**

Sote-palvelujen toimenpideohjelman osalta kirjattujen tavoitteiden ja toimenpiteiden osalta tulee olla yhteys kuntien eri ikäryhmille laadittujen hyvinvointisuunnitelmiin kanssa (Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma/ laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä, Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma/ lastensuojelulaki, oppilas- ja opiskelijahuoltolaki ja

ikäntyneiden hyvinvointisuunnitelma/ vanhuspalvelulaki). Jos tavoitteet ovat kuntien kanssa yhteneviä, on mittareissa ja toimenpiteissäkin hyvä olla joitakin yhteistyössä toteutettavia ja seurattavia osia. Esimerkkeinä vammaisten lasten ja nuorten palvelut, joiden on toteuduttava yhtenäisenä kokonaisuutena, osana heille uutta velvoitetta oppivelvollisuuden suorittamisesta.

- **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vaikuttavuuden näkökulmasta on tärkeää, että hyvinvointialueen ja kuntien toimenpiteitä ohjaavat tavoitteet ja mittarit ovat yhteneviä.**

Hyvinvoinnin kehittämistä olisi tärkeää ajatella ja toteuttaa verkostona, jonka kaikkien toimijoiden tulisi tuntea palveluketjut ja oma roolinsa siinä. Ikäihmisten palvelut keskittyvät yhä enemmän Kuopioon, vaikka ikäihmisten määrät säilyvät myös muualla Pohjois-Savon kunnissa korkeina. Muuttoliike maakunnan sisällä on erittäin vilkasta ja Kuopio on jo vuosikymmenten kuluessa saanut vuosittain pientä muuttovoittoa ikäihmisistä.

Kuntien rooli ja yhteistyö hyvinvointialueen kanssa korostuu ikäihmisten asumisen ja palvelujen kehittämisessä. Kunnilla on roolia mm. yhteisöllisen asumisen ja ARA-tuotannon edistämisessä. Kuopion kaupunkisuunnittelussa pyritään huomioimaan ikäihmisten asumisen kehittäminen mahdollisimman hyvin ja tämä työ edellyttää yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Uusille alueille suunnitellaan erilaisia uusia asuintaloja, jotka voivat palvella hyvinvointialuetta yhteisöllisinä asumisen ratkaisuin, joihin kuitenkin tarvitaan hyvinvointialueen panostusta ja palveluja (esim. kotihoidon palveluseteli tai hyvinvointialueen kotihoito). Myös erilaiset elinkaarikorttelit palvelevat ikäihmisten asumista ennen palvelujen tarvetta.

Lopuksi

Hyvinvointialueuudistus on ollut erittäin mittava kuntakenttää ja sote-palveluja koskeva muutos ja valmistelu-aika muutokseen oli kiireinen. Nyt toiminnan alkuvaiheessa on erityisen tärkeää saada palveluyhteistyö toimimaan niiltä osin kuin se suoraan ja välittömästi koskettaa yhteisiä asiakkaita. Pohjois-Savon hyvinvointialueen asukkaista lähes puolet asuu Kuopiossa. Sote-palvelujen toimivuudella on suuri merkitys alueen veto- ja pitovoimalle. Kuopion kaupungilla on tahtotila kehittää hyvää kumppanuutta hyvinvointialueen kanssa. Asukkaidemme hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on keskeinen osa kaupuntin strategiaa.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

3329/2023 Lausuntopyyntö Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta

Tiedonhallintalain mukaisten vastuiden määrittely

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 154
3399/07.00.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Torvinen, tietohallintojohtaja, puh. 044 718 5504

Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja, puh. 044 718 2132

Vesa Toivanen, va. hallintojohtaja, puh. 044 718 2041

Jenni Kyyriäinen, arkistopäällikkö, puh. 044 718 2075

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy Kuopion kaupungin tiedonhallinnan vastuut liitteen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Esitys

Kaupunginhallitukselle esitetään, että Kuopion kaupungin tiedonhallinnan vastuut hyväksytään liitteen mukaisesti.

Selostus

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) astui voimaan 1.1.2020. Laki edistää tiedonhallinnan yhdenmukaistamista, tietoturvallisuutta ja digitalisointia viranomaistoiminnassa. Laissa säädetään julkisuusperiaatteen ja hyvän hallinnon vaatimusten toteuttamisesta viranomaisten tiedonhallinnassa. Laissa säädetään myös tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuuden toteuttamisesta. Laki sisältää koko julkista hallintoa koskevat säännökset tiedonhallinnan järjestämisestä ja kuvaamisesta, tietovarantojen yhteen toimivuudesta, teknisten rajapintojen ja katseluyhteyksien toteuttamisesta sekä tietoturvallisuuden toteuttamisesta.

Kuopion kaupunki on tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta lain vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii kaupunginhallitus. (Kuopion kaupungin hallintosääntö, 72 § Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestäminen).

Kuopion kaupungin tiedonhallinnan vastuut on määritelty yhteistyössä tietohallinnon, strategian ja kehittämisen ja kaupunginkanslian kanssa. Vastuut on tarkemmin kuvattu liitteenä olevassa vastuutaulukossa.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

3399/2023 Tiedonhallinnan vastuutaulukko

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023
15.05.2023

Keskeisen kaupunkialueen yläkouluselvitys

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 155
2441/12.00.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kuitunen, perusopetuspäällikkö, puh. 044 718 5151

Simo Hiltunen, asiakkuuspäällikkö, puh. 044 718 5248

Katja Penttinen, kehittämispäällikkö, puh. 044 718 7000

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus merkitsee tässä vaiheessa selostuksen tiedoksi ja asia tuodaan päätöskäsittelyyn 22.5.2023.

Päätös

Merkitään, että opetusjohtaja Silja Silvennoinen, kehittämispäällikkö Katri Hiltunen ja kehittämispäällikkö Katja Penttinen esittelivät asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tuula Väätäinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

2441/2023 Yläkouluselvitys_Puijonsarvesta Matkukseen20230418

2441/2023 Yläkouluselvityskyselyn raportti

2441/2023 Adressi Neulamäen yläkoulun säilyttämisen puolesta

2441/2023 Vaikutusten arviointi

2441/2023 Adressi Neulamäen yläkoulun säilyttämisen puolesta /18.4.2023 kokouksessa luovutettu

Kasvun ja oppimisen lautakunta 18.04.2023 § 37

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Pidettiin tekninen tauko klo 17.45 - 18.00.

Esittelyn jälkeen lautakunnassa tehtiin 2 pohjaesityksestä poikkeavaa esitystä:

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023

15.05.2023

1. JÄSEN HELI NORJA ESITTI ESITTELIJÄN ESITYKSESTÄ POIKETEN, ETTÄ LAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEKSI VALITAAN SKENAARIO B, SEURAAVILLA MUUTOKSILLA:

- Hatsalan klassillisen, Puijonsarven, Neulamäen ja Jynkänlahden koulut määritellyillä paikoillaan.
- Pyörön koulu rakennetaan nykyiselle paikalleen.
- Eteläiselle alueelle rakennetaan uusi koulu.

Kari Sutinen kannatti Heli norjan esitystä.

2. JÄSEN HENNA-RIIKKA PITKÄNEN ESITTI SKENAARIO A:N HYVÄKSYMISTÄ SEURAAVIN POIKKEUKSIN:

Vuosikymmenen vaihteeseen mennessä tarkastellaan uudelleen keskeisen kaupunkialueen yläkoulujen tilannetta huomioiden nykyisten koulujen oppilasmääräkehitys ja uusien asuinalueiden rakentuminen.

Tuula Savolainen kannatti Henna-Riikka Pitkäsen esitystä.

Veijo Tirkkonen kannatti Henna-Riikka Pitkäsen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi esittelijän ehdotuksesta poikkeavaa kannatettua esitystä, joten niistä on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että asiasta järjestetään nimenhuutoäänestykset. Käsittelyjärjestysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ensin äänestettiin vastakkain jäsen Henna-Riikka Pitkäsen ja jäsen Heli Norjan esitykset.

Ne, jotka kannattavat jäsen Henna-Riikka Pitkäsen esitystä, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat jäsen Heli Norjan esitystä äänestävät "EI". Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä Pitkäsen esitys sai 7 (seitsemän) ääntä (Soukkamäki, Hakala, Kähkönen, Pitkänen, Savolainen, Tirkkonen ja Loponen) ja Norjan 4 (neljä) ääntä (Mertanen, Norja, Pirinen ja Sutinen), joten Henna-Riikka Pitkäsen esitys hyväksyttiin.

Seuraavaksi äänestettiin vastakkain esittelijän ehdotus ja ensimmäisen äänestyksen voittanut jäsen Henna-Riikka Pitkäsen esitys.

Ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat jäsen Pitkäsen esitystä, äänestävät "EI". Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä esittelijän ehdotus sai 3 (kolme) ääntä (Soukkamäki, Hakala ja Loponen) ja jäsen Pitkäsen esitys 4 (neljä) ääntä (Kähkönen, Pitkänen, Savolainen ja Tirkkonen). Ja 4 jäsentä äänesti tyhjää (Mertanen, Norja, Pirinen ja Sutinen), joten jäsen Pitkäsen esitys tuli lautakunnan päätökseksi.

Lautakunta päätti hyväksyä yläkouluselvityksen skenaario A:n kouluverkkoon

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023
15.05.2023

liittyvän suunnittelun ja päätöksenteon pohjaksi seuraavin poikkeuksin "Vuosikymmenen vaihteeseen mennessä tarkastellaan uudelleen keskeisen kaupunkialueen yläkoulujen tilannetta huomioiden nykyisten koulujen oppilasmääräkehitys ja uusien asuinalueiden rakentuminen" ja esittää sen hyväksymistä kaupunginhallitukselle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle."

Liisa Kaksonen ja Katja Penttinen poistuivat klo 17.46 tauon aikana. Taina Vainio, Mika Kuitunen ja Aleksi Eskelinen poistuivat klo 18.15 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkittiin tiedoksi kokoukseen tuotu adressi/Neulamäen yläkoulun säilyttämisen puolesta, joka liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy yläkouluselvityksen skenaarion A kouluverkkoon liittyvän suunnittelun ja päätöksenteon pohjaksi ja esittää sen hyväksymistä kaupunginhallitukselle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle.

Selostus

Opetusjohtaja Silja Silvennoinen **Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Kasvun ja oppimisen lautakunta palautti asian 21.3.2023 uudelleen valmisteluun. Lautakunta edellytti lisää mahdollisuuksia keskustella ja kuulla asiasta, lisäselvitystä eteläisen alueen ratkaisuun sekä raporttia toteutetusta kyselystä. Kuopion kaupungin keskeisen kaupunkialueen vuosiluokkien 7-9 koulut eli yläkoulut, lukuun ottamatta Puijonsarven koulua, ovat elinkaarensa päässä 2030-luvun alkupuoleen mennessä.

Keskeisen kaupunkialueen yläkouluselvityksen aloittamista käsiteltiin palveluverkostotyön työryhmässä 8.4.2022, palveluverkostotyön ohjausryhmässä 13.4.2022 ja työn aloittaminen hyväksyttiin kasvun ja oppimisen lautakunnassa 26.4.2022. Työtä tehtiin osana DigiPAVe II -projektia 30.6.2022 asti.

Selvitystyön tarkoituksena oli tarkastella keskeisen kaupunkialueen yläkouluverkkoa, tarkastelualueena alue "Puijonsarvesta Matkukseen". Alue sisältää Hatsalan klassillisen koulun, Minna Canthin, Puijonsarven, Neulamäen, Pyörön ja Jynkänlahden koulun.

Selvitystyö haluttiin toteutettavan mahdollisimman kompaktina ja edellytettiin, että työssä hyödynnetään jo aiemmin kerättyä tietoa. Pidettiin tärkeänä, että tuotetaan vaihtoehtoisia skenarioita päätöksenteon pohjaksi. Työssä tuli priorisoida Hatsalan klassillisen koulun korvaava koulu. Selvitystyöhön nimettiin moniammatillinen selvitystyöryhmä, joka aloitti työn kehittämispäällikkö Katja Penttisen vetämänä toukokuussa 2022.

Yläkouluselvitystyössä tarkasteltiin eri alueiden oppilasmääriä, niiden kehitystä ja ennusteita sekä oppilaiden hakeutumista kouluihin. Nykyisten koulujen saavutettavuutta, toimintaa, rakennetta ja painotuksia sekä

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 37	18.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 155	15.05.2023

peruskorjausaikatauluja tarkasteltiin ja koostettiin tietoja vertailudokumentteihin. Työssä selvitettiin mahdolliset käytettävissä olevat tontit ja rakennuspaikat sekä perehdyttiin olemassa oleviin rakennuksiin ja niiden mahdollisuuksiin jatkokäytössä. Selvityksen yhteydessä tehtiin yläkoulunäkemyksiä selvittävä kysely oppilaille ja huoltajille.

Kaupunginhallitus teki päätöksen Hatsalan koulun koosta ja sijainnista 26.9.2022. Päätöksen jälkeen päästiin laatimaan yläkouluselvityksen skenaarioita etenemisvaihtoehdoista. Hatsalan koulun lisäksi Puijonsarven koulu on kouluverkkoon lukittu, koska sen osalta peruskorjaustarve on vasta 2040-luvulla. Ohjausryhmän antaman ohjauksen mukaisesti työryhmä koosti keskeiselle kaupunkialueelle neljän, viiden ja kuuden yläkoulun skenaariot. Ennusteen mukaan keskeisen kaupunkialueen 7.-9.-luokkien kouluissa opiskelee noin 3100 oppilasta vuonna 2035. Näihin yläkouluihin tarvitaan kapasiteettia yhteensä 44:lle oppilassarjalle (44 sarjaa x 3 luokka-astetta x 23 oppilasta luokalla = 3036 oppilasta). Skenaariot mitoitettiin tälle oppilasmäärälle. Neljän yläkoulun skenaario ei osoittautunut realistiseksi, sillä Puijonsarven koulun lisänä kolme muuta yläkoulua olisivat muodostuneet liian suuriksi ja kouluverkkona liian harvaksi.

Työn oli tarkoitus valmistua vuoden 2022 aikana, mutta se ei päässyt etenemään ennen kuin Hatsalan koululle oli löydetty väistömahdollisuus. Viiden ja kuuden yläkoulun skenaarioista poimittiin verkostotyön ohjaus- ja työryhmän käsittelyjen perusteella toimivimmat kokonaisuudet, skenaario A (viiden yläkoulun malli) ja skenaario B (kuuden yläkoulun malli).

Selvitystyöryhmä päätyi esittämään kouluverkon jatkosuunnittelun pohjaksi viiden yläkoulun skenaariota A. Skenaariossa Puijonsarven koulu ja Hatsalan koulu säilyvät määritellyillä paikoillaan. Pyörön yläkoulurakennus peruskorjataan tai rakennetaan uusi nykyiselle paikalle 10-sarjaisena. Minna Canthin koulu rakennetaan Mölymäkeen ja Jynkänlahden koulu Lippumäkeen. Keskeisen kaupunkialueen yläkouluverkon kokoonpano tulee arvioida ja ratkaista 2020- ja 2030-lukujen taitteessa, jolloin yläkouluikäisten määrä kääntyy laskuun. Alueen oppilasmäärien kehitystä ja erikseen suunniteltavia, mahdollisia koulujen oppilaaksiottoalueita on kuvattu skenaarioihin.

Esitettävässä skenaariossa oppilasmäärät jakautuvat yläkouluittain seuraavasti:

- Puijonsarvi 3 oppilassarjaa
- Hatsala 12 oppilassarjaa
- Pyörö 10 oppilassarjaa
- Minna Canth 10 oppilassarjaa
- Jynkänlahti 9 oppilassarjaa.

Tämänhetkisen kustannusarvion mukaan skenaariosta A syntyy uusia pääomakustannuksia 129 milj.€, jossa on mukana Hatsalan koulun rakentamiskustannukset.

Skenaarion mukaan ensin rakennetaan Mölymäelle uusi koulu, joka toimii Hatsalan klassillisen koulun väistötilana ennen Minna Canthin koulun siirtymistä

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023

15.05.2023

Mölymäelle. Toisena rakennetaan Lippumäkeen uusi koulu, jonne Pyörön koulu siirtyy väestöön ennen Jynkänlahden koulun siirtymistä Lippumäkeen. Mölymäen ja Lippumäen osalta on tehtävä tarvittavat kaavamuutokset. Molemmissa säästytään sekä väistöilakustannuksilta että koulun ulkoliikuntapaikkojen rakentamiselta.

Jynkänlahden koulun peruskorjaus tai rakentaminen entiselle tontilleen on hankalaa ja edellyttäisi väistötiloja, mikä aiheuttaisi n. 10 miljoonan euron lisäkustannukset. Peruskorjauksen jälkeen rakennukseen jäisi riskirakenteita ja toisaalta tontin hankala muoto vaikeuttaisi tarvittavan koulun uudisrakentamista paikkaan. Lippumäen esitetty koulupaikka on liikenteellisesti merkittävästi paremmin saavutettavissa kuin Jynkänlahden nykyinen koulupaikka. Lippumäen sivuitse kulkevat mm. Saaristokapungin useat julkisen liikenteen linjat.

Perusteet esitykselle ovat:

- Toiminnallisesti vahvat yksiköt
 - Vahvat, keskenään tasavertaiset yksiköt, joissa vetovoimaa oppilaille ja henkilöstölle; yhdenvertaistavat ja vahvistavat keskeistä kaupunkialuetta
 - Opetuksen järjestäminen toteutettavissa omalla henkilöstöllä, ei tarvetta kiertävälle henkilöstölle
 - Oppilaiden valinnanmahdollisuudet monipuoliset, mahdollisimman yhdenvertaiset
 - Hyvä saavutettavuus eli kuljetuskustannukset suhteellisen pieniä.
 - Oppilashuollollinen ja pedagoginen tuki järjestettävissä jatkuvaksi ja toimivaksi
- Kustannukset
 - Oppilaskohtaiset kustannukset ovat suurempia pienissä kouluissa
 - Tilat optimaalisella käytöllä
 - Skenaariossa vältetään väistöilakustannuksilta (n. 20 milj.€)
 - Taloudellisesti kestävin malli (toiminta, investoinnit yli 12 miljoonaa b-skenaariota pienemmät)
- Viiden yläkoulun skenaariossa voidaan varautua valtakunnalliseen syntyvyyden laskuun ja vuosikymmenen vaihteessa toteutuvaan ikäluokkien pienenemiseen. Viiden yläkoulun skenaario on myös kestävän talous- ja ympäristönäkökulman puolesta perusteltu ratkaisu.

Selvityksen yhteydessä oppilaille ja huoltajille toteutettuun kyselyyn saatiin yli 2000 vastausta, joista pääosa yläkoululaisilta. Liitteenä olevassa kyselyraportissa nousi esille oppilaiden näkemys siitä, että tärkeintä koulussa ovat kaverit ja etteivät yläkoulun sijainti ja oppilasmäärä ole heille olennaisia näkökulmia. Koulumatkan toivotaan olevan pituudeltaan kohtuullinen. tärkeää koululaisille ovat lisäksi koulujen hyvä henkilökunta, opetuksen laatu, koulun hyvä ilmapiiri ja viihtyisät tilat. Huoltajien vastaukset eivät merkittävästi poikenneet oppilaiden vastauksista. Heille tärkeintä on opetuksen laatu, koulun sijainti lähellä kotia tai omalla asuinalueella, kaverit, hyvä henkilökunta ja koulun hyvä ilmapiiri.

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 37	18.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 155	15.05.2023

Yläkouluselvityksen tiedotus- ja keskustelutilaisuudet:

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti 26.4.2022 keskeisen kaupunkialueen yläkouluverkkoselvityksen toteuttamisesta. Lisäksi KOP-lautakunnan kokoukset 6.9.2022, 21.3.2023.

Palveluverkostotyön ohjausryhmä (13 päättäjää) on ohjannut ja käsitellyt työtä 8.4.2022, 13.4.2022, 21.6.2022, 6.9.2022, 11.10.2022, 15.11.2022 ja 13.12.2022. Käsittelee KOP-lautakunnan edustajien (8 edustajaa) **palveluverkostotyön työryhmässä** 8.4.2022, 21.6.2022, 8.8.2022, 30.8.2022, 27.10.2022, 23.11.2022, 20.12.2022, 31.1.2023 sekä 28.2.2023.

Kaupunginhallituksen iltakoulu 5.9.2022, 27.2.2023

Valtuustoryhmien puheenjohtajisto 13.3.2023

Kaupunginvaltuusto 12.9.2022, 27.3.2023

Asukaskuuleminen 4.4.2023

Perusopetuksen rehtorit 16.3.2023

Keskeisen kaupunkialueen yläkoulujen henkilöstö 16.3.2023

Asukkaiden kuuleminen 4.4.2023

Vaikutusten arviointi Liitteenä

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.03.2023 § 29
2441/12.00.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Silvennoinen, puh. 044 718 4003

Katja Penttinen, puh. 044 718 7000

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen

Päätös Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun ja että asia otetaan käsitteilyyn 18.4.2023 lautakunnan kokoukseen.

Merkittiin tiedoksi saapunut adressi (Neulamäen yläkoulun säilyttämisen puolesta) sekä päätettiin liittää adressi pöytäkirjan liitteeksi.

Liisa Kaksonen ja Katja Penttinen poistuivat kokouksesta klo 17.49 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023
15.05.2023

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy yläkouluselvityksen skenaarion A kouluverkkoon liittyvän suunnittelun ja päätöksenteon pohjaksi ja esittää sen hyväksymistä kaupunginhallitukselle sekä edelleen kaupunginvaltuustolle.

Selostus

Opetusjohtaja Silja Silvennoinen **Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Keskeisen kaupunkialueen vuosiluokkien 7-9 koulut eli yläkoulut, lukuun ottamatta Puijonsarven koulua, ovat elinkaarensa päässä 2030-luvun alkupuoleen mennessä.

Keskeisen kaupunkialueen yläkouluselvityksen aloittamista käsiteltiin palveluverkostotyön työryhmässä 8.4.2022, palveluverkostotyön ohjausryhmässä 13.4.2022 ja työn aloittaminen hyväksyttiin kasvun ja oppimisen lautakunnassa 26.4.2022. Työtä tehtiin osana DigiPAVe II –projektia 30.6.2022 asti.

Selvitystyön tarkoituksena oli tarkastella keskeisen kaupunkialueen yläkouluverkkoa, tarkasteluna alue ”Puijonsarvesta Matkukseen”. Alue sisältää Hatsalan klassillisen koulun, Minna Canthin, Puijonsarven, Neulamäen, Pyörön ja Jynkänlahden koulun.

Selvitystyö haluttiin toteutettavan mahdollisimman kompaktina ja edellytettiin, että työssä hyödynnetään jo aiemmin kerättyä tietoa. Pidettiin tärkeänä, että tuotetaan vaihtoehtoisia skenarioita päätöksenteon pohjaksi. Työssä tuli priorisoida Hatsalan klassillisen koulun korvaava koulu. Selvitystyöhön nimettiin moniammatillinen selvitystyöryhmä, joka aloitti työn kehittämispäällikkö Katja Penttisen johdolla toukokuussa 2022.

Yläkouluselvitystyössä tarkasteltiin eri alueiden oppilasmääriä, niiden kehitystä ja ennusteita sekä oppilaiden hakeutumista kouluihin. Nykyisten koulujen saavutettavuutta, toimintaa, rakennetta ja painotuksia sekä peruskorjauskauluja tarkasteltiin ja koostettiin tietoja vertailudokumentteihin. Työssä selvitettiin mahdolliset käytettävissä olevat tontit ja rakennuspaikat sekä perehdyttiin olemassa oleviin rakennuksiin ja niiden mahdollisuuksiin jatkokäytössä. Selvityksen yhteydessä tehtiin yläkoulunäkemyksiä selvittävä kysely oppilaille ja huoltajille.

Kaupunginhallitus teki päätöksen Hatsalan koulun koosta ja sijainnista 26.9.2022. Päätöksen jälkeen päästiin laatimaan yläkouluselvityksen skenarioita etenemisvaihtoehdoista. Hatsalan koulun lisäksi Puijonsarven koulu oli kouluverkkoon lukittu, koska sen osalta peruskorjaustarve on vasta 2040-luvulla. Työryhmä koosti keskeiselle kaupunkialueelle neljän, viiden ja kuuden yläkoulun skenaariot. Ennusteen mukaan keskeisen kaupunkialueen 7.-9.-luokkien kouluissa opiskelee noin 3100 oppilasta vuonna 2035. Näihin yläkouluihin tarvitaan kapasiteettia yhteensä 44:lle oppilassarjalle (44 sarjaa x 3 luokka-astetta x 23 oppilasta luokalla = 3036 oppilasta). Skenaariot mitoitettiin tälle oppilasmäärälle. Neljän yläkoulun skenario ei osoittautunut realistiseksi,

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 37
Kaupunginhallitus § 155

18.04.2023

15.05.2023

sillä Puijonsarven koulun lisänä kolme muuta yläkoulua olisivat muodostuneet liian suuriksi ja kouluverkkona liian harvaksi.

Työn oli tarkoitus valmistua vuoden 2022 aikana, mutta se ei päässyt etenemään ennen kuin Hatsalan koululle oli löydetty väistömahdollisuus. Viiden ja kuuden yläkoulun skenaarioista poimittiin verkostotyön ohjaus- ja työryhmän käsittelyjen perusteella toimivimmat kokonaisuudet, skenaario A (viiden yläkoulun malli) ja skenaario B (kuuden yläkoulun malli).

Selvitystyöryhmä päätyi esittämään kouluverkon jatkosuunnittelun pohjaksi viiden yläkoulun skenaariota A. Skenaariossa Puijonsarven koulu ja Hatsalan koulu säilyvät määritellyillä paikoillaan. Pyörön yläkoulurakennus peruskorjataan tai rakennetaan uusi nykyiselle paikalle 10-sarjaisena. Minna Canthin koulu rakennetaan Mölymäkeen ja Jynkänlahden koulu Lippumäkeen. Nykyisestä yläkouluverkosta jää pois Neulamäen koulu. Väestöennusteen pohjalta arvioidaan, että Neulamäen koulun oppilaat mahtuvat muihin kouluihin 2030-luvulla uusien koulujen valmistuttua. Skenaariossa oppilasmäärät jakautuvat yläkouluittain seuraavasti:

- Puijonsarvi 3 oppilassarjaa
- Hatsala 12 oppilassarjaa
- Pyörö 10 oppilassarjaa
- Minna Canth 10 oppilassarjaa
- Jynkänlahti 9 oppilassarjaa.

Tämänhetkisen kustannusarvion mukaan uusia pääomakustannuksia syntyy 129 milj.€, jossa on mukana Hatsalan koulun rakentamiskustannukset. Skenaariota mukaan ensin rakennetaan Mölymäelle uusi koulu, joka toimii Hatsalan klassillisen koulun väistötilana ennen Minna Canthin koulun siirtymistä Mölymäelle. Toisena rakennetaan Lippumäkeen uusi koulu, jonne Pyörön koulu siirtyy väestöön ennen Jynkänlahden koulun siirtymistä Lippumäkeen. Mölymäen ja Lippumäen osalta on tehtävä tarvittavat kaavamuutokset. Molemmista säästytään koulun ulkoliikuntapaikkojen rakentamiselta.

Perusteet esitykselle ovat:

- Toiminnallisesti vahvat yksiköt
 - Oppilashuollollinen ja pedagoginen tuki järjestettävissä jatkuvaksi ja toimivaksi.
 - Opetuksen järjestäminen omalla henkilöstöllä, ei tarvetta kiertävälle henkilöstölle.
 - Oppilaiden valinnanmahdollisuudet monipuoliset.
 - Vahvat, keskenään tasavertaiset yksiköt, joissa vetovoimaa oppilaille ja henkilöstölle; yhdenvertaistavat ja vahvistavat keskeistä kaupunkialuetta.
 - Hyvä saavutettavuus eli kuljetuskustannukset suhteellisen pieniä.
- Kustannukset
 - Oppilaskohtaiset kustannukset ovat suurempia pienissä kouluissa.
 - Tilat optimaalisella käytöllä.
- Viiden yläkoulun skenaariossa voidaan varautua valtakunnalliseen syntyvyyden laskuun ja ikäluokkien pienenemiseen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 37
Kaupunginhallitus	§ 155

18.04.2023

15.05.2023

Tiedotus- ja keskustelutilaisuudet asiassa:

Kaupunginhallituksen iltakoulu 27.2., verkostotyön työryhmä 28.2.,
valtuustoryhmien puheenjohtajat 13.3., perusopetuksen rehtorit 16.3., keskeisen
kaupunkialueen yläkoulujen henkilöstö 16.3.

KUOPIO 250 -juhlavuosisprojektin asettaminen

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 156
3722/00.01.05/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja
puh. 044 718 2020
kirsi.soininen(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy markkinointijohtajan esityksen.

Päätös

Merkitään, että asia käsiteltiin seuraavana asiana asian nro 9 jälkeen.

Keskustelun kuluessa kaupunginhallituksen jäsen Vesa Linnanmäki jäsenten Pekka Niiranen ja Mika Wallius kannattamana ehdotti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen hyväksyttäväksi siten muutettuna, että esityksen kohdasta 2 poistetaan jälkimmäinen lause. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Vesa Linnanmäen tekemän ehdotuksen.

Esitys

markkinointijohtaja Kirsi Soininen:

Kaupunginhallitukselle esitetään liitteen mukaisesti juhlavuoden projektin resursointia ja, että se asettaa KUOPIO250-juhlavuoden projektin, johtamisrakenteen ja resurssoinnin toteutukselle:

1. Juhlavuotta koordinoidaan Elinvoima- ja konsernipalveluissa markkinointi- ja viestintäyksikössä markkinointijohtajan alaisuudessa.
2. Juhlavuoden koordinointia varten palkataan projektipäällikkö 15.8.2023 – 15.3.2026 sekä projektisuunnittelija 2.1.2024-31.12.2025. Juhlavuoden jälkeen tämä resurssi käytetään tapahtumapalveluiden vahvistamiseen.
3. Juhlavuoden ohjausryhmänä toimii kaupunginjohtajan johtoryhmä, joka käsittelee asiaa kerran kuukaudessa. Lisäksi juhlavuoden valmistelua käsitellään kaupungin palvelualueiden johtoryhmässä säännöllisesti omien tuotantojen ja tiedonkulun näkökulmasta. Kaupunkiorganisaation sisällä hyvinvointiryhmä ja kaupunkisuunnitteluryhmä ovat keskeisiä poikkihallinnollisia ryhmiä KUOPIO250-juhlavuoden toteutuksen suunnitteluun. Lisäksi perustetaan alatyöryhmät, joita projektitiimi koordinoi ja kutsuu koolle.
4. Projektin aloittaessa organisoidutaan sidosryhmien osalta erikseen. Aihetta pidetään yllä jokaisessa sidosryhmätyöskentelyssä.

5. KUOPIO250 -projekti raportoi tilannekatsauksen kaupunginhallitukselle säännöllisesti.
6. Valmistautuminen kaupungin oman toiminnan suuntaamiseen ja tuotantotukimekanismit valmistellaan osana talousarviokierroksia vuosina 2023–2026.

Selostus

1775 perustettu Kuopion kaupunki täyttää 250 vuotta vuonna 2025.

Visionsa mukaisesti Kuopio on matkalla hyvän elämän pääkaupungiksi 2030 ja juhlavuosi toimii työkaluna kohti visiota. Juhlavuosi antaa pohjan yhteisen tulevaisuuden luomiselle Kuopion kaupunkiorganisaation ja toimijoiden yhdessä tekemänä.

Toimintaympäristön muutokset, suuret megatrendit, kestävän tulevaisuuden vaade, vastuullisuuden ja uudistumiskyvykkyyden paine, muodostavat viitekehysten myös juhluvuodelle. Pandemian jälkeinen aika, sosiaalisen eriytymisen ongelma, vallitseva geopolitiittinen tilanne, talouden taantumaennusteet ja Itä-Suomeen kohdentuvat vaikutukset tarvitsevat nyt rinnalleen tulevaisuuteen katsovaa, uudistumiskykyä lisäävää, kokemusta yhteenkuuluvuudesta ja yhdessä tekemistä - syitä uskoa huomiseen. Juhlavuosilla on mahdollisuutta toimia muutosvoimana, tukea alueen uudistuvaa elinvoimaisuutta sekä aktivoida toimijoita asukkaita osallistaen. Juhlavuosi toimii alustana yhteisten pintojen luomiselle kansainvälisessä Kuopiossa eri kansallisuuksien välille.

KUOPIO250 tukee Kuopion kaupungin strategisia päämääriä kestävästi kasvavasta, uudistuvasta, hyvinvoivasta ja yhteisöllisestä Kuopiosta. Katse tulisi olla juhluvuoden jälkeisessä ajassa, jolloin voimme ulosmitata juhluvuoteen valmistautumisen ja sen viettämisen tuloksia. Tulokset tulisi kytkeytyä yksilökeskeisyydestä laajempaan ajatteluun ympäristön kestävyys huomioiden (One Health), asukkaiden osallisuuden vahvistumiseen, vahvistuneeseen yhteiseen identiteettiin, innovaatiokulttuurin vahvistumiseen, uudistumiskyvykkyyteen ja Kuopion aseman vahvistumiseen kansallisesti ja kansainvälisesti.

KUOPIO250 on mahdollisuus kertoa Kuopion tarinaa valtakunnallisesti ja kansainvälisesti. Kuopion tarinan kehittyminen 250 vuodessa yhdeksi Suomen vetovoimaisimmaksi kaupungiksi monilla mittareilla mitattuna on kertomisen arvoinen.

Juhlavuoteen valmistautumisen tasot:

Kuopion kaupunkiorganisaatio

Kuopion kaupungin oma sisäinen tekeminen ja resurssien suuntaaminen juhluvuoden toteutuksille jokaisella palvelualueella. Palvelualueiden ja yksiköiden valmistautuminen tulevina talousarviovuosina juhluvuoden

toteutusten huomioimiseen osana omaa toimintaansa. Juhlavuoden sisältöjen lisäksi tavoitteena on tukea kaupunkiorganisaation sisäisen yhdessä tekemisen kulttuurin kehittymistä ja yhteenkuuluvuuden tunteen vahvistumista. Kaupungin sisäinen tekeminen kytkeytyy myös kaupungin työnantajamielikuvaan. Kaupunkiorganisaation sisäisen tekemisen koordinointiin tulee määritellä omistajuus ja osoittaa koordinoivat resurssit.

Juhlavuoden projekti muodostuu yhteisestä kehittämistyöstä, sisäisen tekemisen koordinoinnista ja ohjelmiston kokoamisesta sekä sisäisestä ja ulkoisesta markkinoinnista ja viestinnästä. Projektien toteutus ja resurssointi on kullakin yksiköllä itsellään.

Tämän lisäksi Kuopion kaupungilla on erityis-, yleis- ja tapahtuma-avustusmekanismi tukemaan kansalaistoiminnan, sidosryhmien, yhdistysten ja tapahtumajärjestäjien tuotantoja. Näiden avustus- ja tuotantotukimekanismien lisäresurssointi vuosille 2024 ja 2025 mahdollistaa juhluvuodelle räätälöidyt tuotannot, laajemmat kehitystyöt ja ainutlaatuisen tapahtumakalenterin juhluvuodelle.

Laajempi alueellinen tulevaisuusperintö-hankepooli

Kaupunkiorganisaation sisäisen toteutuksen lisäksi valmisteilla on juhluvuotta hyödyntävä ja tukeva laajempi hankekokonaisuus (EAKR ja ESR+-rahoitukset), joka rakentaa uusia toimintamalleja ja tukee uudistumiskykyä, luovia aloja sekä vihreää siirtymää. Hankkeiden kaupungin omarahoitusosuudet ja kumppanuudet määritellään kukin erikseen olemassa olevan toimintatavan mukaisesti. Hankkeiden yhtymäkohdat KUOPIO250 juhluvuoteen on hyvä tuoda esille.

Juhlavuosi-projektin vaikutusten arviointi

Juhlavuodelle laaditaan vaikutusten arvioinnin näkökulmasta oma mittaristo. Sen vaikutukset voidaan karkeasti jakaa vaikutuksiin toimialaan, aluetalouteen, imagoon, yhteisöllisyyteen, koettuun hyvinvointiin ja identiteettiin. Indikaattoritietoa on kerättävissä suoraan olemassa olevista tilastoaineistoista, mediaseurannasta sekä juhluvuoden läpi toteutettavista kyselyistä, haastatteluilta ja tutkimuksista. (Lähtötilanne – mittauspisteet – pitkäaikainen vaikutus juhluvuoden jälkeen)

Kaupunkiorganisaation sisällä juhluvuoden tuotannolla on vaikutuksia yhdessä tekemisen kulttuuriin, uudistumiskykyyn, kaupungin organisaatiokulttuurin vahvistumiseen, työntekijäkokemukseen ja työnantajamielikuvaan. Uudenlaiset yhteistyömuodot ja järjestäytyminen juhluvuoden äärelle tarjoaa mahdollisuuden luoda pysyviä yhdessä tekemisen rakenteita ja työkaluja, sekä kaupungin sisällä että toimijaverkostoissa.

Juhlavuoden aikana ja sen jälkeen Kuopion veto-, pito- ja lumovoima ovat lisääntyneet. Aiempaa useammat uudet asukkaat, monipaikkaiset asujat sekä kotimaiset ja kansainväliset matkailijat löytävät alueelle. Juhlavuoden esille nostama kulttuurin näkyvyys synnyttää alueelle uutta luovan talouden

yrittäjyyttä. Onnistuminen mitataan myös pitkän tähtäimen tavoitteiden kautta tehdä alue kiinnostavaksi ja tunnetuksi muualle Suomeen ja maailmalle.

Tapahtumiin liittyvissä vaikutustutkimuksissa lasketaan tapahtumaan liittyvät suorat, epäsuorat ja johdetut vaikutukset ja tuloksena saadaan yleensä korkeita kerroinvaikutuksia. Taloudelliset hyödyt alueelle ja laajemmin eri toimijoille kohdentuvat erityisesti majoitukseen, ravintola-alaan, vähittäiskauppaan ja logistiikkaan. Tapahtumiin tulevat asukkaat ja ulkopaikkakuntalaiset jättävät tutkimusten mukaan ympäröivään elinkeinoelämään merkittävän taloudellisen vaikutuksen. Laskennallisesti tämä voi tarkoittaa 128–148 euroa/vrk x viipymä x osallistujamäärä. Välillisesti tuotto tulee kaupungille tilavuokrina, verotulokasvuna, työllisyytenä sekä elinkeinoelämän menestyksen kautta.

Suorat työllisyysvaikutukset kohdentuvat tapahtumajärjestäjille, esiintyjille ja mm. tekniikalle, catering-palveluille, suunnittelu- ja konsulttipalveluille, vartiointi- ja valvontapalveluille sekä puhtaanapidolle. Juhlavuoden vaikutuksena nähdään alueen tapahtumatoimialan kehittyminen ja vahvistuminen, tavoitteena verkostotyöskentelyn järjestäytyminen.

Sosiaalisen ja ekologisen vaikuttavuuden visiona on hyvinvoiva ja yhteisöllinen Kuopio. Ihmiset tuntevat omistajuutta ja ylpeyttä Kuopiota kohtaan. Osallistuminen ja osallisuuden kokemus on laajaa moninaisten ja saavutettavien tapahtumien myötä. Alueen asukkaat ovat ylpeitä omasta asuinalueestaan – kaupunginosien identiteetti saa omien tapahtumien myötä muodon ja kokemus omistajuudesta vahvistuu.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

KUOPIO 250_hankesuunnitelma _juhlavuosi

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 15.5.2023

Kaupunginhallitus 15.05.2023 § 157
26/00.01.01/2023

Päätösehdotus

vs. kaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vs. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

86/2022

Markkinaoikeus on päätöksellään 3.5.2023 (207/2023) hylännyt Pohjola Vakuutus Oy:n valituksen koskien Kuopion kaupungin vakuutusten kilpailuttamista ja hankintaa.

26/2023

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Teletie 6, Kuopio.

26/2023

Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Noronniemenkatu 11, Kuopio.

3798/2023

Itä-Suomen hallinto-oikeus on hylännyt Varkauden kaupungin valituksen aluepelastuslautakunnan päätöksestä 27.1.2022.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- kaupunkirakennelautakunta 10.5.2023
- Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 27.4.2023

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 4.-10.5.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 148, § 151, § 155, § 156, § 157

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 149, § 150, § 153, § 154**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152**Liite C hankintaoikaisuohje**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

	Kuopion kaupunki
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Postiosoite	PL 228
	70101 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.