

Perusturva- ja terveystalokunta

Aika 07.03.2023 klo 15:00 - 16:55

Paikka Sosiaali- ja terveyskeskus, Tulliportinkatu 17 B 3. krs, lautakunnan kokoushuone

Käsiteltyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Perusturva- ja terveystalokunnan esittelijän määrääminen 1.1.2023 – 31.5.2025	5
§ 4	Perusturva- ja terveystalokunnan pöytäkirjan pitäminen 1.1.2023 – 31.5.2025	6
§ 5	Perusturva- ja terveystalokunnan kokouksissa läsnäolo-oikeudet sekä varajäsenen kutsuminen 1.1.2023 – 31.5.2025	7
§ 6	Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen	8
§ 7	Perusturva- ja terveystalokunnan kokouskutsu/esityslistan toimittaminen 1.1.2023 – 31.5.2025	10
§ 8	Perusturva- ja terveystalokunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen ajalla 1.1.2023 – 31.5.2025	11
§ 9	Perusturva- ja terveystalokunnan kokouspäivät 2023	12
§ 10	Perusturva- ja terveystalokunnassa käsiteltävät asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ryynänen Olli-Pekka	puheenjohtaja	klo 15.30 alkaen, asiat 6 - 10, Teams.
	Luoma Tytti	varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Arja	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kultala Ari	jäsen	
	Kumpulainen Mauno	jäsen	Teams
	Martikainen Tuija	jäsen	
	Mustonen Aarni	jäsen	Teams
	Partanen Anna	jäsen	
	Peltola Outi	jäsen	Teams
	Pentti Ilkka	jäsen	
	Pekka Vähäkangas	esittelijä	Teams
	Kokki Hannu	kaupunginhallituksen edustaja	
	Saari Jari	muu osallistuja	Pohjois-Savon hyvinvointialueen yleisten palvelujen toimialajohtaja
	Matti Arja	muu osallistuja	Teams
	Lempinen Virpi	muu osallistuja	Teams
	Jokinen Hanna	muu osallistuja	Teams
	Pärnänen Heli	muu osallistuja	Teams
	Eija Paulus	muu osallistuja	tekninen sihteeri
	Pekka Savolainen	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kokkonen Anna-Kaisa		
	Räsänen Anu		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 08.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturva- ja terveystalokunta 07.03.2023 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Perusturva- ja terveystalautakunta 07.03.2023 § 2

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Hiltunen Arja ja Kokkonen Anna-Kaisa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arja Hiltunen ja Ari Kultala.

Perusturva- ja terveyslautakunnan esittelijän määrääminen 1.1.2023 – 31.5.2025

Perusturva- ja terveyslautakunta 07.03.2023 § 3
1590/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja esittää, että perusturva- ja terveyslautakunnan esittelijänä lautakunnan toimikaudella 1.1.2023 – 31.5.2025 toimi hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden apulaiskaupunginjohtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Päätös

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 142§:n mukaan toimitilien esittelijästä määrätään toimitilien päätöksellä. Jos toimitilillä on useampia esittelijöitä, toimitilin päättää, miten esittelyvastuu jakautuu esittelijöiden kesken.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Hyvinvointialueen aloitettua toimintansa 1.1.2023 lukien ovat perusturva- ja terveyslautakunnan rooli ja tehtävät muuttuneet ja lautakunnalle on nimettävä uusi esittelijä.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

Perusturva- ja terveystalokunnan pöytäkirjan pitäminen 1.1.2023 – 31.5.2025

Perusturva- ja terveystalokunta 07.03.2023 § 4
1590/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Esitän, että perusturva- ja terveystalokunnan pöytäkirjanpitäjänä talokunnan kokouksissa 1.1.2023 – 31.5.2025 toimii hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden henkilöstö- ja hallintopäällikkö ja hänen estyneenä ollessaan apulaiskaupunginjohtajan määräämä henkilö.

Päätös

Perusturva- ja terveystalokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 150 §:ssä määrätään pöytäkirjan laatisemisesta, tarkistamisesta ja allekirjoittamisesta.

Vaikutusten arviointi

Liitteet

**Perusturva- ja terveystalokunnan kokouksissa läsnäolo-oikeudet sekä varajäsenen kutsuminen
1.1.2023 – 31.5.2025**

Perusturva- ja terveystalokunta 07.03.2023 § 5
1590/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Perusturva- ja terveystalokunta päättää seuraavaa:

- Lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii henkilöstö- ja hallintopäällikkö ja teknisenä sihteerinä hallintosihteerä. Henkilöstö- ja hallintopäällikön ollessa estynyt tai esteellinen pöytäkirjanpitäjänä toimii sijainen. Hallintosihteerin ollessa estynyt tai esteellinen teknisenä sihteerinä toimii toinen kokoukseen erikseen määrätty hallintosihteerä.
- Pysyvä läsnäolo-oikeus on asiakkuusjohtajalla ja talouspäälliköllä. Lisäksi esittelijä saa kutsua käsiteltävien asioiden asiantuntijat kokoukseen.
- Lautakunnan jäsenet kutsuvat estyneenä ollessa sijaansa varajäsenen. Poissaolosta voi ilmoittaa etukäteen myös lautakunnan pöytäkirjanpitäjälle tai hallintosihteerille.

Päätös

Perusturva- ja terveystalokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Selostus

Kuopion kaupungin hallintosäännön on 136 §:ssä on määräykset läsnäolosta kokouksissa ja 135 §:ssä määräys varajäsenen kutsumisesta kokoukseen. Hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitäin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Perusturvan ja terveydenhuollon lautakunnan kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä toimii henkilöstö- ja hallintopäällikkö ja teknisenä sihteerinä hallintosihteerä. Pysyvä läsnäolo-oikeus on hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueilla lautakuntien kokouksessa ollut myös asiakkuusjohtajilla sekä talouspäälliköllä. Lisäksi esittelijä on voinut kutsua käsiteltävien asioiden asiantuntijat kokoukseen.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitälimen jäsenen, joka estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsenenä sijaansa.

Vaikutusten arviointi

Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen

Perusturva- ja terveyslautakunta 07.03.2023 § 6
2025/02.02.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Matsi
Virpi Lempinen
Kaija Kähkönen
etunimi.sukunimi(at)pshyvinvointialue.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Perusturvan ja terveydenhuollon lautakunta hyväksyy selvityksen perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisesta. Selvitys annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Merkitään, että Tytti Luoma saapui kokoukseen tämän käsittelyn aikana.

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi apulaiskaupunginjohtajan ehdotuksen.

Selostus

Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden vuoden 2022 tilinpäätös sisältää apulaiskaupunginjohtajan ja asiakkuusjohtajien katsaukset sekä selvitykset kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja lautakunnan käyttösuunnitelmassa hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta sekä selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Perusturvan palvelualue

Palvelualueen toimintatuotot 41,716 milj. euroa toteutuivat muutettuun talousarvioon verrattuna 6,050 milj. euroa paremmin. Erityisesti maksutuotot vanhuspalveluissa ja tuet ja avustukset johdon tukipalveluissa toteutuivat arvioitua paremmin. Kokonaisuutena maksutuotot toteutuivat 1,251 milj. euroa ja tuet ja avustukset 3,041 milj. euroa arviota paremmin.

Toimintamenot 233,760 milj. euroa toteutuivat 0,510 milj. euroa paremmin muutettuun talousarvioon verrattuna. Muutettuun talousarvioon verrattuna vanhuspalvelujen toimintamenot ylittyivät 0,261 milj. euroa, vammaispalvelujen toimintamenot alittyivät 0,745 milj. euroa, lapsiperhepalvelut ylittyivät 0,412 milj. euroa ja aikuissosiaalityön palvelut alittyivät 0,312 milj. euroa. Perusturvan tukipalvelut ja johdon tukipalvelut alittyivät 0,156 milj. euroa.

Toimintakate alittui 6,561 milj. euroa.

Terveydenhuollon palvelualue

Palvelualueen toimintatuotot 14,464 milj. euroa toteutuivat muutettuun talousarvioon verrattuna lähes talousarvion mukaisesti. Myyntituotot alittuivat ja maksutuotot ylittivät talousarvioon verrattuna.

Toimintamenot 304,885 milj. euroa toteutuivat erikoissairaanhoidon toimintamenojen ylityksestä johtuen muutettuun talousarvioon verrattuna 9,150 milj. euroa suurempana.

Toimintakate ylittyi 9,0 milj. euroa.

Palvelualueiden talousarvion toiminnallinen toteutuminen ja olennaiset poikkeamat talousarvioon on selvitetty asiakkuusjohtajien katsauksissa.

Tuusniemen isäntäkuntapalvelut

Vuonna 2022 Tuusniemen terveydenhuolto järjestettiin isäntäkuntapalveluna Kuopion kaupungin ja Tuusniemen kunnan välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Toteutuneet kustannukset on tasattu kuntien välillä tilinpäätöksen yhteydessä. Tuusniemi maksoi perusterveydenhuollon maksuosuutta lisää 260.752 euroa ja Kuopion kaupunki maksoi lisää vuodeosaston hoitopäivien tasausta 29.942 euroa, nettovaikutus 230.810 euroa.

Investointien toteutuminen

Käyttösuunnitelman mukaiset investoinnit toteutuivat 252.191 euroa (74,6 %). Suurin investointi oli vanhuspalveluissa hankittuja asumispalvelun kalusteita.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä ja henkilöstön sairauspoissaolojen määrät palvelualueittain on selostettu toimintakertomuksessa. Henkilöstön koulutuspäivien määrä kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 519 koulutuspäivää ja koulutukseen käytettyjen määrärahojen käyttö reilu 90.000 euroa. Henkilöstön työterveyshuollon kustannuksissa kasvua 12,4 % 225.000 euroa. Työsuojelutoimikunnat toimivat palvelualueilla suunnitelman mukaisesti ja käsittelivät henkilöstön turvallisuuteen ja terveyteen vaikuttavia asioita ja niitä koskevia muutoksia.

Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan painopisteet ja toteutuminen on selostettu toimintakertomuksen sivulla 54.

Vaikutusten arviointi

Liitteet

2025/2023 Toimintakertomus 2022

Perusturva- ja terveyslautakunnan kokouskutsu/esityslistan toimittaminen 1.1.2023 – 31.5.2025

Perusturva- ja terveyslautakunta 07.03.2023 § 7
1590/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyy henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Esitys

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen esittää, että perusturva- ja terveyslautakunnan kokouspäivän ollessa tiistai, kokouskutsu ja esityslista kokoukseen toimitetaan jakeluun sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Esityslista on nähtävänä myös internetissä (www.kuopio.fi) viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina.

Selostus**Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 132 §:ssä säädetään, että kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan vähintään kolme päivää ennen kokousta, ellei toimielin ole toisin päättänyt.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

Perusturva- ja terveystalokunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen ajalla 1.1.2023 – 31.5.2025

Perusturva- ja terveystalokunta 07.03.2023 § 8
1590/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Perusturva- ja terveystalokunta hyväksyy henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Perusturva- ja terveystalokunta hyväksyi henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Esitys

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen esittää, että perusturva- ja terveystalokunta päättää, että talokunnan ajalla 1.1.2023 – 31.5.2025 pitämistä kokouksista laadittu pöytäkirja

- tarkastetaan tekniikan niin mahdollistaessa sähköisesti tai välittömästi kokouksen päätyttyä ja
- pidetään nähtävillä Kuopion kaupungin verkkosivuilla

Selostus**Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 150 §:n mukaan toimielimen kokouksista pidetty pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tehtävään valittua jäsentä.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 151 §:n mukaan talokunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

Perusturva- ja terveyslautakunnan kokouspäivät 2023

Perusturva- ja terveyslautakunta 07.03.2023 § 9
1607/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Esitän, että perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyy henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Esitys

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen esittää, että perusturva- ja terveyslautakunta päättää kokoontua vuonna 2023 kevätkaudella edellä mainittuina päivinä varsinaisiin kokouksiinsa. Syksyn 2023 kokousajankohdasta päätetään toukokuun 2023 lautakunnan kokouksessa.

Selostus**Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**

Perusturva- ja terveyslautakunta kokoontuu neljä kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä. Hyvinvointialueen aloitettua 1.1.2023 on lautakunnan tehtävä huomioiden perusteltua kokoontua keväällä yhteensä kolme kertaa. Maaliskuun 2023 sovitaan huhti- ja toukokuun 2023 kokousajankohdat, jotka olisivat seuraavat:

- tiistai 25.4.2023 klo. 15.00
- tiistai 30.5.2023 klo. 15.00

Kokouspaikkana on
Tulliportinkatu 17, Savotalo, lautakunnan kokoushuone 331, 3. krs,
Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

Perusturva- ja terveyslautakunnassa käsiteltävät asiat

Perusturva- ja terveyslautakunta 07.03.2023 § 10
1609/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Savolainen
puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP Pekka Vähäkangas

Esitän, että perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyy henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi päätösesityksen ja päätti, että lautakunnan huhtikuun 2023 kokoukseen valmistellaan katsaukset oppilashuollon ja kouluterveydenhuollon toiminnasta sekä hyvinvointipalveluiden organisoinnista kaupungin ja hyvinvointialueen välillä.

Esitys

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen esittää, että perusturva- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan tehtävät sekä aihealueet, joihin lautakunta ottaa kantaa sekä antaa lausuntoja kaupungin hallintosäännön mukaisesti. Lautakunta voi tarvittaessa täydentää hallintosäännön puitteissa sen käsittelemiä asioita.

Selostus**Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**

Kuopion kaupungin hallintosäännön hallintosääntöä on uudistettu kaupungin valtuuston kokouksessa 28.11.23 vastaamaan kaupungin muuttunutta organisaatiota 1.1.2023 aloittaneen hyvinvointialueen vuoksi. Em. hallintosäännössä määritetään lautakunnan kokoonpano sekä tehtävät 31.5.2025 saakka. Merkittävimmät muutokset ovat 2 luvun, Toimielin organisaatio, §11:ssä, jossa lautakunnan tehtävistä on poistunut aiemmin 1. mom. (Perusturva- ja terveyslautakunta johtaa perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueita) sekä 4. mom., jossa säädettiin yksilöasioiden jaostosta ja kokoonpanosta.

Hallintosäännön luvussa 5 Toimielinten ja luottamushenkilöiden tehtävät sekä toimivallan jako, perusturva- ja terveyslautakunnan tehtävät ovat, mikäli tehtävää ei ole annettu kunnan muun toimielimen tehtäväksi (kv. 28.11.2022) 1.1.2023 lukien,

1. huolehtia hyvinvointialueuudistuksen toteutuksen seurannasta
2. arvioida hyvinvointialueuudistuksen toteutumista kuntalaisten näkökulmasta
3. huolehtia yhdyspinta- ja kumppanuustehtävistä hyvinvointialueen kanssa
4. edellä mainitussa tarkoituksessa antaa lausuntoja, tehdä aloitteita ja esittää kannanottoja.

Näihin tehtäviin liittyen lautakunnan kokouksessa käsitellään

- Hyvinvointipalveluita: liikunta, kulttuuri
- Koulutuspalveluita
- Asumispalveluita

Perusturva- ja terveyslautakunta § 10

07.03.2023

- Työvoimapalveluita
- Oman henkilökunnan työterveyspalveluita
- Ympäristöterveydenhuollon palveluita
- Kriisivarautumista sekä
- Kaupungin omaisuuteen liittyviä kysymyksiä

siinä suhteessa kuin ne koskettavat hyvinvointialueen ja kaupungin rajapintoja.

Vaikutusten arviointi -

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.