

Kaupunginhallitus

---

Aika 13.02.2023 klo 14:00 - 16:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 52 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3    |
| § 53 | Pöytäkirjantarkastajat   | 4    |
| § 54 | KEVAN työhyvinvointi- ja esihenkilökyselyt   | 5    |
| § 55 | Työkyvyn tuen toimintamalli  | 7    |
| § 56 | Rahoituskatsaus helmikuu 2023  | 9    |
| § 57 | Sosiaalitoimen rahastojen pääoma   | 11   |
| § 58 | Mieliteko-ohjelma 2021-2030  | 14   |
| § 59 | Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten | 17   |
| § 60 | Kaupunginhallituksen tiedonantoja 13.2.2023  | 19   |

## Osallistujat

|  | Nimi                      | Tehtävä  | Lisätiedot              |
|--|---------------------------|--|-------------------------|
| Läsnä  | Eskelinen Aleksi          | puheenjohtaja                                    |                         |
|  | Koskinen Ari (Allu)       | 1. varapuheenjohtaja                             | poissa § 59             |
|  | Kaartinen Tiina           | 2. varapuheenjohtaja                             | poissa § 59             |
|  | Eskelinen-Fingerroos Miia | jäsen  | pöytäkirjantarkastaja   |
|  | Markkanen Sallamaarit     | jäsen  | pöytäkirjantarkastaja   |
|  | Niiranen Pekka            | jäsen  |                         |
|  | Reijonen Minna            | jäsen  | klo 14:12-16:30         |
|  | Wallius Mika              | jäsen  |                         |
|  | Pekka Vähäkangas          | esittelijä                                       | apulaiskaupunginjohtaja |
|  | Jari Kyllönen             | muu osallistuja                                  | apulaiskaupunginjohtaja |
|  | Väätäinen Tuula           | valtuuston puheenjohtaja                         | (teams)                 |
|  | Savolainen Leila          | valtuuston 1. varapuheenjohtaja                  |                         |
|  | Auvinen Harri             | valtuuston 2. varapuheenjohtaja                  |                         |
|  | Kirsi Soininen            | muu osallistuja                                  | markkinointijohtaja     |
|  | Sirpa Lätti-Hyvönen       | muu osallistuja                                  | strategiajohtaja        |
|  | Vesa Toivanen             | pöytäkirjanpitäjä                                | vs. hallintojohtaja     |
|  | Berg Marja                | varajäsen  |                         |
|  | Kosunen Jaakko            | varajäsen  | poissa § 59             |
|  | Tolppanen Tapio           | varajäsen  |                         |
| Tiia Hentunen                                      | muu osallistuja           | työyhteisöasiantuntija, § 54-55, klo 14:05-15:02 |                         |
| Saija Rahkonen                                     | muu osallistuja           | HR-kehittämispäällikkö, § 54-55, klo 14:05-15:02 |                         |
| Martikainen Marja-Leena, Talous- ja omistajaohjaus | muu osallistuja           | talousjohtaja, § 56, klo 15:05-15:48             |                         |
| Helena Länsimies                                   | muu osallistuja           | hankejohtaja, § 58, klo 15:50-16:19 (teams)      |                         |
| Poissa   | Kantele Kaisa             |  |                         |
|  | Kokki Hannu               |  |                         |
|  | Linnanmäki Vesa           |  |                         |
|  | Jarmo Pirhonen            |  |                         |

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat 52 - 60

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 21.2.2023.

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 52

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 53

**Esittelijä**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Allu Koskinen ja Sallamaarit Markkanen.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sallamaarit Markkanen ja Miia Eskelinen-Fingerroos. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 5

02.02.2023

Kaupunginhallitus § 54

13.02.2023

**KEVAN työhyvinvointi- ja esihenkilökyselyt**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 54

750/01.04.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Saija Rahkonen, hr-kehittämispäällikkö

puh. 044 718 2231

Tiia Hentunen, työyhteisöasiantuntija

puh. 044 718 2226

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee työhyvinvointi- ja esihenkilökyselyt tiedoksi.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Merkitään, että hr-kehittämispäällikkö Saija Rahkonen ja työyhteisöasiantuntija Tiia Hentunen selostivat asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

Kysely esihenkilöille 2022 (2)

Koko organisaatio\_Kuopion kaupungin henkilöstön työhyvinvointikysely 2022 (1)

Kaupungin yhteistyötoimikunta 02.02.2023 § 5

**Päätösehdotus**

henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Selostus**

Kysely toteutettiin sähköisenä kyselynä 28.09.2022 - 14.10.2022 välisenä aikana. Kokonaisuudessaan työhyvinvointikyselyyn vastasi yhteensä 2903 työntekijää (kyselyn vastausprosentti oli noin 45,7 %). Esihenkilökyselyyn vastasi 196

|                               |      |            |
|-------------------------------|------|------------|
| Kaupungin yhteistyötoimikunta | § 5  | 02.02.2023 |
| Kaupunginhallitus             | § 54 | 13.02.2023 |

esihenkilöä (kyselyn vastausprosentti oli 55,8 %). Kysely on toteutettu Kevan tarjoamalla verkkotyökalulla.

Raportointia ei ole tehty, mikäli vastaajia on vähemmän kuin 5. Kun vastaajia on vähintään 10 esitetään myös kysymyskohtaisia jakaumatietoja. Kyselyssä on pääosin käytetty viisiluokkaista vastausasteikkoa, jossa 1 = täysin eri mieltä... 5 = täysin samaa mieltä. Vertailuaineisto koostuu 16 organisaatiosta. Vertailuaineistossa (suuret kunnat) on yhteensä 14198 vastaajaa. Vertailuaineisto on kyselyvuodelta ja kolmelta edelliseltä kalenterivuodelta. Edellinen Kevan työhyvinvointikysely on tehty 2015. Esihenkilökysely on uusi, eikä sitä ole tehty Kuopion kaupungissa Kevan verkkotyökalulla aikaisemmin.

Työhyvinvointi- ja esihenkilökyselyn avulla saamme laadukkaan ja luotettavan selvityksen henkilöstön työhyvinvoinnista. Työhyvinvointikysely auttaa arvioimaan ja kehittämään mm. työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista, henkilöstön työhyvinvointia ja työn tuloksellisuutta.

Työhyvinvointikysely sisälsi sähköisen kyselyn henkilöstölle, kyselyiden raportoinnin ja raporttien jakelun, laajan vertailuaineiston, mahdollisuuden seurantakyselyiden tekoon sekä ohje- ja tukimateriaalin.

Kyselyt toteutetaan verkossa ja aihepiirit käsittelevät työyhteisöjen toimivuutta ja arkea, esimiestyötä ja johtamista, työtehtäviä ja omia voimavaroja. Tulokset tallentuivat vertailuaineistoon ja voimme vertailla omia tuloksiaan muihin Kevan kyselyn tehneisiin vastaavan tyyppisiin organisaatioihin.

HR-kehittämispäällikkö Saija Rahkonen ja työyhteisöasiantuntija Tiia Hentunen esittelevät asiaa kokouksessa.

Kaupungin yhteistyötoimikunta

§ 4

02.02.2023

Kaupunginhallitus

§ 55

13.02.2023

**Työkyvyn tuen toimintamalli**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 55

1262/01.04.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Saija Rahkonen, hr-kehittämispäällikkö

puh. 044 718 2231

Tiia Hentunen, työyhteisöasiantuntija

puh. 044 718 2226

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy työkyvyn tuen toimintamallin.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Merkitään, että hr-kehittämispäällikkö Saija Rahkonen ja työyhteisöasiantuntija Tiia Hentunen selostivat asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

Työkyvyn tuen toimintamalli 2.2.2023

Kaupungin yhteistyötoimikunta 02.02.2023 § 4

**Päätösehdotus**

henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi ja toteaa, että asia on käsitelty yhteistoiminnallisesti. Yhteistyötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy ohjeen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupungin yhteistyötoimikunta

§ 4

02.02.2023

Kaupunginhallitus

§ 55

13.02.2023

**Selostus**

Työkyvyn tuen toimintamalli on päivitetty vastaamaan Aino työkykyjohtamisjärjestelmän käyttöönoton myötä tulleita uudistuksia, kuten varhaisen välittämisen poissaolorajoja ja toimintaohjeita varhaisen välittämisen ja dokumentoinnin suhteen. Välittämisen vastuukortit ovat osa uuden työkyvyn toimintamallin varhain välittämisen menetelmää. Visuaalinen ilme on päivitetty Kuopion kaupungin brändin mukaiseksi ja luettavuutta on elävöitetty kuvin ja kaavioin. Työkyvyn tuen toimintamallista tullaan painamaan kirjanen esihenkilöiden, työntekijöiden, työsuojeluvaltuutettujen, pääluottamusmiesten ja työterveyden käyttöön.

HR-kehittämisspäällikkö Saija Rahkonen ja työyhteisöasiantuntija Tiia Hentunen esittelevät asiaa kokouksessa.



**Rahoituskatsaus helmikuu 2023**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 56  
1333/02.05.04/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Martikainen Marja-Leena, Talous- ja omistajaohjaus  
puh. 044 718 2153  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Merkitään, että talousjohtaja Marja-Leena Martikainen selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Selostus**

Kuopion kaupunki hankkii rahoitusta investointien rahoittamiseen ja maksuvalmiuden turvaamiseen. Kaupungin lainamäärä oli vuoden 2022 lopussa noin 453 M€ (3 695 €/asukas), mikä oli noin 58,2 M€ budjetoitua pienempi. Tähän vaikutti hyvä verotulojen kehitys ja alkuvuoden hyvä kassatilanne. Myös korkokulut jäivät alle budjetoidun. Lainasalkun keskikorko oli 0,80 % vuonna 2022 ja sen odotetaan nousevan 1,66 %:iin vuonna 2023. Korkoriskiä hallitaan suojauksilla (n. 80 % lainakannasta), joka tarkoittaa mm. kiinteäkorkoisten lainojen ja korkosuojauksien hyödyntämistä

Vuonna 2023 kaupunginhallitus on päättänyt nostaa pitkäaikaista lainaa enintään 90 M€. Aktiivinen ja ennakoiva maksuvalmiuden seuranta mahdollistaa erilaisten rahoitusvaihtoehtojen hyödyntämisen. Vihreän rahoituksen hyödyntämistä hankkeiden rahoituksessa selvitetään ja huomioidaan tulevissa lainakilpailutuksissa.

Kaupunki voi myöntää takauksia konserniyhteisöille ja myönnettäviin takauksiin vaaditaan vastavakuudet kuntalain linjauksen mukaisesti. Kaupungin takausvastuiden määrä oli 171,3 M€ vuoden 2022 lopussa

Rahoituskatsauksen lisäksi annetaan ennakkotietoja vuoden 2022 tilinpäätöksestä.

Kuopion kaupunki

Pöytäkirja

5/2023

10

Kaupunginhallitus

§ 56

13.02.2023

**Liitteet**

1333/2023 Kuopion kaupunki takausvastuut

1333/2023 Rahoituskatsaus kaupunginhallitukselle 13.2.2023

**Sosiaalitoimen rahastojen pääoma**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 57  
2055/02.07.02/2022

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

1. Kaupunginhallitus hyväksyy perusturva- ja terveyslautakunnan esityksen.
2. Kaupunginhallitus päättää, että rahastoa hallinnoi hyvinvoinnin edistämisen palvelualue osana avustustoimintaa.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Päätöshistoria**

Perusturva- ja terveyslautakunta 13.12.2022 § 55

**Selostus**

Kuopion lääninhallitus on antanut 13.7.1984 päätöksen Kuopion kaupunginhallituksen hakemukseen yhdistää kuusi eri rahastoa: huoltorahasto, Juho ja Vilhelmiina Kajanin rahasto, lasten kasvatuserä, kunnalliskodin hoidokkien virkistysrahasto, kunnalliskodin kaunistamisrahasto ja lastentalorahasto sosiaalitoimen rahasto- nimiseksi rahastoksi.

Lakkautettujen rahastojen pääomat ovat 7.5.1984 olleet seuraavat:

|  |                      |                    |
|--|----------------------|--------------------|
| Huoltorahasto                              | 51.604,57 mk         | 8.679,26 e         |
| Juho ja Vilhelmiina Kajanin rahasto        | 9.619,36 mk          | 1.617,86 e         |
| Kunnalliskodin hoidokkien virkistysrahasto | 37.745,60 mk         | 6.348,35 e         |
| Kunnalliskodin kaunistamisrahasto          | 71.051,50 mk         | 1.950,00 e         |
| Lastenkasvatuserä                          | 162.082,48 mk        | 27.260,31 e        |
| Lastentalorahasto                          | 61.901,12 mk         | 10.411,02 e        |
| <b>Yhteensä</b>                            | <b>394.004,63 mk</b> | <b>66.266,80 e</b> |

Rahaston pääomaa on saatu kartutettua hyvin, koska alkuvuosina Suomen Pankin peruskorko oli korkea.

Rahaston pääoma on 30.11.2022 yhteensä 129.252,96 euroa.

Rahaston varat sisältyvät kaupungin rahoitusvaroihin ja ovat taseen vastattavissa Toimeksiantojen pääomissa. Pääomalle laskettiin vuoteen 2013

saakka rahaston sääntöjen mukaisesti Suomen Pankin peruskorkoa vastaava tuotto.

Kaupunki maksaa talousjohtajan päätöksen mukaisesti (talousjohtajan päätös 12.3.2013) tuottoa lahjoitusrahastojen pääomille 2,00 %. Tämä päätös on koskenut myös sosiaalitoimen rahastoa.

Rahaston voimassa olevien sääntöjen mukaan, tuotosta voidaan vuosittain käyttää enintään 80 % seuraavasti:

- 1) avustuksiin ensisijaisesti sellaisille heikossa taloudellisessa asemassa oleville sairaalloisille henkilöille, yksinhuoltajille ja muille lapsiperheille, jotka eivät saa jatkuvaa toimeentulotukea (56 %)
- 2) vanhustenhuollon toimintayksiköiden viihtyisyyteen (25 %), joka 7.11.1995 päätöksen mukaan tarkoitti lähinnä maalausten ja taideteosten hankintaa
- 3) lastenkotien ja päiväkotien viihtyvyyteen (19 %)

Sosiaali- ja terveyslautakunta on muuttanut 31.10.1995 rahaston sääntöjen 2.10.1995 muutettuun 4 §:ään perustuen, että tuoton jakamisen vaatimista käytännöistä päättää sosiaali- ja terveysjohtaja. Sosiaali- ja terveysjohtajan asettamat työryhmät, erikseen kuusi jäsentä (käyttötarkoitus 1) ja kolme jäsentä (käyttötarkoitus 2-3) ovat tehneet päätökset tuoton jakamisesta tai käyttämisestä sääntöjen mukaisesti. Työryhmät ovat tehneet päätökset vuoteen 2005 saakka. Sen jälkeen tuotto on vuosittain pääasiassa jaettu maksusitoumuksina joulun aikaan vähävaraisille perheille, sosiaalityöntekijöiden antamien ohjeiden mukaisesti. Rahaston tuotto on viime vuosina ollut reilu 2000 euroa.

Sosiaalitoimen rahastojen pääomaa ei ole ilmoitettu hyvinvointialueen voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukaisessa selvityksessä. Hyvinvointialue on selvityksessä pyytännyt tiedot vain testamenteista ja perinnöistä. Hyvinvointialueen valmistelijat ovat neuvotteluissa pitäneet tarkoituksenmukaisena, että rahasto jäisi kaupungin hallintaan.

Kuntalaissa ei enää säädetä lahjoitus- ja testamenttiomaisuuden käyttämisestä, kunnan asema lahjoituksen ja testamentin saajana voidaan rinnastaa muiden yhteisöjen asemaan. Lahjan antajan ja testamentin tekijän tahto on omaisuuden hoitamisessa ja käytössä otettava huomioon. Jos tämä ei ole mahdollista, on pyrittävä löytämään alkuperäistä tarkoitusta mahdollisimman lähellä oleva käyttötarkoitus ja -tapa.

Vaikutusten arviointi

-

**Esitys**

**va. henkilöstö- ja hallintopäällikkö Kaija Kähkönen**

Perusturva- ja terveyslautakunta päättää, että sosiaalitoimen rahaston pääomaa ei siirretä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle, vaan se jää kaupungin hallinnoitavaksi. Perusturva- ja terveyslautakunta toivoo, että varat

kohdennetaan esim. erityisen tuen tarpeessa olevien lasten harrastustoiminnan tukemiseen.

Valmistelija

Arja Matsi

puh. 044 718 6118

Virpi Lempinen

puh. 044 718 3122

Kaija Kähkönen

puh. 044 718 8200

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

### **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Saarinen

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyy va. henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

### **Päätös**

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan ehdotuksen.

**Mieliteko-ohjelma 2021-2030**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 58  
1329/00.01.05/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Helena Länsimies, hankejohtaja  
puh. 044 718 2699  
helena.lansimies(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee Mieliteko-ohjelman tilannekatsauksen ja jatkosuunnitelman tiedoksi. Hankkeet ja mahdollinen organisointi tulevat myöhemmin päätöksentekoon niiden täsmennettyä.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Merkitään, että hankejohtaja Helena Länsimies selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Selostus**

hankejohtaja Helena Länsimies

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) huhtikuussa 2022 julkaistujen sairastavuusindeksien perusteella Pohjois-Savo on edelleen sairain maakunta koko Suomessa. Mielen terveyden ongelmissa ja päihteiden käytössä ero Pohjois-Savon ja muun maan välillä on hälyttävän iso. Tähän tarpeeseen käynnistettiin kesällä 2021 kymmenvuotiseksi suunniteltu Mieliteko-ohjelma. Kahdelle ensimmäiselle vuodelle on myönnetty ELY-keskuksen kautta Euroopan sosiaalirahaston (ESR) rahoitus hankenimellä "Hyvällä mielellä Pohjois-Savo 2021-2030". Ensimmäinen hankekausi päättyy 31.8.2023. Lisätietoja löytyy [www.mielitekomedia.fi](http://www.mielitekomedia.fi).

Mieliteko-ohjelman tavoite on lisätä 1) pohjoissavolaisten mielen terveyttä ja mielen hyvinvointia sekä 2) vähentää päihteiden käyttöä ja päihdemyönteisyyttä Pohjois-Savossa. Tavoitteena on siis kääntää maamme sairaimman maakunnan suunta kohti terveempää tulevaisuutta vuoteen 2030 mennessä.

Mieliteko-ohjelmassa on ensimmäisellä hankekaudella mukana 18 Pohjois-Savon kuntaa ja kaupunkia. Hankkeen päätoteuttajan Kuopion lisäksi mukana ovat Iisalmi, Joroinen, Kaavi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Siilinjärvi, Sonkajärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus, Vieremä ja Vesanto. Osatoteuttajia ovat Itä-Suomen yliopisto, Savonia-ammattikorkeakoulu sekä Humanistinen ammattikorkeakoulu.

Yhteenvetona Mieliteko-ohjelman tämänhetkisestä ymmärryksestä on, että mielenterveyden ja mielen hyvinvoinnin haasteet tunnustetaan läpäisevästi kaikilla yhteisöjen tasoilla käydyissä keskusteluissa. Mielen hyvinvointiin panostaminen nähdään jopa ensisijaisen tärkeäksi niin yksilö- kuin yhteisötasolla. Riittävän laaja-alaisen yhteiskunnallisen vaikutuksen aikaansaamiseksi painopisteen tulisi aidosti olla ennaltaehkäisyssä sekä väestötasoisissa toimenpiteissä. Lisäksi voidaan todeta, että keskittymällä yhteen rahoituslinjaan ei saavuteta riittävän vaikuttavia tuloksia.

Mieliteko-ohjelma on onnistunut luomaan yhteisen ja kattavan tilannekuvan mielenterveyden tarpeista sekä luomaan keinoja tarpeisiin vastaamiseksi, tehnyt näkyväksi matkat ja tulokset, luomaan toimivan ja kasvavan sekä innostuneen verkoston toiminnan tavoitteiden edistämiseksi, on onnistunut vaikuttamaan johtajiin ja päättäjiin, aktivoinut asukkaita.

Mieliteko-ohjelma ei ole vielä onnistunut laajasti vaikuttamaan yksilötason muutoksiin mielen hyvinvoinnissa. Toiminnan pysyvät vaikutukset ja vaikuttavuus voidaan arvioida vasta pidemmällä aikavälillä. Tärkeää on jatkaa hyvin alkanutta matkaa ja keinojen implementaatiota. Systeemi- ja väestötason muutos vie aikaa, parhaimmillaan 15-20 vuotta. Siitä näkökulmasta Mieliteko-ohjelmakin on vain alkua muutokselle.

Toiminnan jatkon varmistamisen kannalta on järkevää rakentaa yhden hankkeen sijaan laajempi ohjelma, joka koostuu useista hankkeista. Lisäksi on tärkeää aktivoida jo perustettu Mielitekorahasto, joka edistää pohjoissavolaisten mielen hyvinvointia hankkeiden lisäksi. Jotta em. asiat ovat mahdollisia, tulisi päättää kuntien ja toteuttajien 10-vuotisesta sitoutumisesta sekä organisoitua niin, että voidaan varmistaa laajan ohjelman yhtenäinen toteutus.

Mieliteko-ohjelman lyhyen aikavälin jatkosuunnitelmana on hakea kahdelle hankkeelle Euroopan sosiaalirahaston rahoitusta (ESR+) 24.2.2023 päättyvässä haussa. Tavoitteena on käynnistää uudet hankkeet 1.9.2023. Ensimmäisen hankkeen keskiössä on mielenterveyteen liittyvän työhyvinvoinnin edistäminen. Päähakijana on Kuopion kaupunki ja osatoteuttajina Itä-Suomen yliopisto, Savonia ammattikorkeakoulu ja Humanistinen ammattikorkeakoulu. Toisen hankkeen keskiössä on yhdenvertainen osallisuus ja päähakijana siinä on Savonia ammattikorkeakoulu ja osatoteuttajina Humanistinen ammattikorkeakoulu ja Kuopion kaupunki. Lisäksi tavoitteena on myöhemmin hakea rahoitusta väestötantaan perustuvaan osahankkeeseen, jossa tähdätään laaja-alaisesti elintapojen muutokseen.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

1329/2023 Mieliteko-ohjelman esittely

Kuopion kaupunki

Pöytäkirja

5/2023

16

Kaupunginhallitus

§ 58

13.02.2023



**Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 59  
927/00.00.00/2022

Valmistelijat / lisätiedot:  
Vesa Toivanen, vs. hallintojohtaja  
puh. 044 718 2041  
vesa.toivanen(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää

1. asettaa kutakin 38 äänestysaluetta varten vaalilautakunnan,
2. asettaa seitsemän vaalitoimikuntaa liitteessä mainittuja laitoksia varten,
3. hyväksyä kaupunginkanslian esityksen vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin valittavista puheenjohtajista, varapuheenjohtajista, jäsenistä ja varajäsenistä siten, että vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien varajäseniksi valitut henkilöt voivat toimia tarvittaessa ja päätösvaltaisen kokoonpanon turvaamiseksi myös toisen vaalilautakunnan tai vaalitoimikunnan jäsenen sijaisena keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan erikseen antaman määräyksen mukaisesti sekä
4. oikeuttaa kaupunginkanslian täydentämään esitystä ja tarvittaessa tekemään muutoksia vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokoonpanoihin.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Merkitään, että kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Allu Koskinen, kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Tiina Kaartinen ja kaupunginhallituksen varajäsen Jaakko Kosunen poistuivat esteellisinä (osallisuujäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että liitteen otsikko muutetaan kirjoitusvirheenä kuulumaan "Eduskuntavaalit, vaalipäivä 2.4.2023".

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Selostus**

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023 ja ennakkoäänestys kotimaassa ajalla 22.-28.3.2023.

Kaupunginhallitus asettaa vaalilautakunnat kutakin äänestysaluetta varten siten, että jäsenet ja varajäsenet mahdollisuuksien mukaan edustavat Kuopion kaupungissa edellisissä eduskuntavaaleissa 2019 ehdokkaita asettaneita

puolueita. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Kaupunginhallitus asettaa myös vaalitoimikunnat huolehtimaan ennakkoonestuksesta laitoksissa. Vaalitoimikunnan jäsenet ovat myös huolehtineet kotiaänestuksesta keskusvaalilautakunnan määräämin tavoin. Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Myös vaalitoimikunnan jäsenet on asetettava siten, että he mahdollisuuksien mukaan edustavat Kuopion kaupungissa edellisissä eduskuntavaaleissa 2019 ehdokkaita asettaneita puolueita. Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta arvioidaan erikseen varsinaisten ja varajäsenten osalta.

Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä. Lisäksi tulee huomioida, että oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä vaalipiirissä tahansa aiheuttaa sen, että henkilö ei ole vaalikelpoinen vaalitoimikuntaan.

Vaalilautakuntia asetetaan 38 kappaletta ja vaalitoimikuntia seitsemän.

Kaupunginkanslia on laatinut kunnallisjärjestöiltä saatujen esitysten perusteella ehdotuksen vaalilautakuntien ja -toimikuntien kokoonpanoiksi. Lisäksi kokoonpanoja on jouduttu täydentämään myös muilla henkilöillä.

Esityslistan liitteenä jaetaan kokoukseen osallistuville ehdotus vaalilautakuntien ja -toimikuntien kokoonpanoiksi.

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

Vaalilautakunnat ja -toimikunnat Eduskuntavaalit 2023

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 13.2.2023**

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 60  
26/00.01.01/2023

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Merkitään, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Selostus****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

720/2022

Terveystieteiden tutkimuskeskuksen päätös 15.12.2022 (THL/1496/2015):  
Valtionkorvauksen myöntäminen rikos- ja riita-asioiden sovittelupalvelujen tuottamiseen Kuopion kaupungille.

26/2023

Purkamisaikamusilmoitus, joka koskee tonttia Myllykatu 8, Kuopio.

1364/2023

Kuopion, Kouvolan, Joensuun, Lappeenrannan ja Mikkelin kaupunkien ehdotus 7.2.2023 Työ- ja elinkeinoministeriölle itäisen Suomen kaupunkisopimuksen valmistelemiseksi.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- kaupunkirakennelautakunta 8.2.2023

Vaikutusten arviointi

-

**Liitteet**

26/2023 Elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 2. - 8.2.2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 56, § 58, § 60**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 57, § 59****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.