

Kasvun ja oppimisen lautakunta

---

Aika 21.02.2023 klo 16:00 - 19:40

Paikka Kasvun ja oppimisen palvelualue, Asemakatu 38 - 40 A (I-kerroksen kokoushuone), 70110 Kuopio

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 9	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 10	Perusopetuksen tarveselvitys; Särkiniemi-Jynkkä-Neulamäki-SavilahtiTarveselvityksen yhteydessä tarkastellaan Särkiniemen varhaiskasvatus	6
§ 11	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.3.2023 alkaen	7
§ 12	Varhaiskasvatuksen varahenkilöstön siirto päiväkodinjohtajien alaisuuteen	9
§ 13	Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen	10
§ 14	Kasvun ja oppimisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2023	12
§ 15	Kuopion kaupungin koulukuljetusperiaatteet lukuvuodelle 2023 - 2024	14
§ 16	Apulaistietosuojavaltuutetun päätös: "Oppilaiden henkilötietojen näkyvyys opetuksen järjestäjän käyttämän sähköpostin osoitekirjassa"	16
§ 17	Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden välinen sopimus tilojen luovuttamisesta asiakkaiden käyttöön/sopimuksen päivitys	18
§ 18	Kahden perusopetuksen erityisluokanopettajan viran perustaminen	20
§ 19	Kuopion nuorisovaltuuston ja hallituksen kokoonpano ja toimikausi 1.1.2023 - 31.12.2024	22
§ 20	Kasvun ja oppimisen lautakunnan edustajan valinta Kuopion nuorisovaltuustoon toimikaudelle ajalle 1.3.2023 - 31.12.2024	24
§ 21	Kasvun ja oppimisen lautakunnan kevään huhti-, touko- ja kesäkuun kokouspäivät sekä syksyn elo-, syys-, loka-, marras- ja joulukuun kokouspäivät v. 2023	26
§ 22	Sovintosopimuksen hyväksyminen	28
§ 23	Tiedonantoja 21.2.2023	29

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Loponen Kari	puheenjohtaja	
	Partanen Karoliina	varapuheenjohtaja	teams-yhteys
	Hakala Jussi	jäsen	
	Kähkönen Kaisa	jäsen	
	Norja Heli	jäsen	
	Pirinen Risto	jäsen	
	Pitkänen Henna-Riikka	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Savolainen Tuula	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Sutinen Kari	jäsen	
	Jari Kyllönen	esittelijä	
	Eskelinen-Fingerroos Miia	kaupunginhallituksen edustaja	teams-yhteys
	Hirvonen Kalle	varajäsen	poistui klo 17.43
	Minna Kari	muu osallistuja	kasvatusjohtaja
	Silvennoinen Silja	muu osallistuja	opetusjohtaja
	Jusa Ruotsalainen	muu osallistuja	talouspäällikkö
	Ilkka Kukkonen	muu osallistuja	tietohallintopäällikkö
	Tiina Mikkilä	muu osallistuja	palvelupäällikkö, poistui klo 17.24
Tarja Hosionaho	muu osallistuja	tilahallintopäällikkö, poistui klo 16.10	
Mika Kuitunen	muu osallistuja	perusopetuspäällikkö, teams-yhteys, saapui klo 16.30 ja poistui klo 17.24	
Taina Vainio	muu osallistuja	perusopetuspäällikkö, teams-yhteys, saapui klo 16.30 ja poistui klo 17.24	
Jukka Sormunen	muu osallistuja	lukio-opetuspäällikkö, teams-yhteys, saapui klo 16.30 ja poistui klo 17.24	
Janne Katajisto	muu osallistuja	nuorisopäällikkö, teams-yhteys, saapui klo 16.30 ja poistui klo 17.24	
Pekka Savolainen	pöytäkirjanpitäjä	Henkilöstö- ja hallintopäällikkö	
Poissa	Mertanen Sanna Tirkkonen Veijo Pekka Vähäkangas		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 24.02.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 8

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 9

#### **Esittelijä**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

#### **Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Henna-Riikka Pitkänen ja Tuula Savolainen.

#### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Perusopetuksen tarveselvitys; Särkiniemi-Jynkkä-Neulamäki-Savilahti  
Tarveselvityksen yhteydessä tarkastellaan Särkiniemen varhaiskasvatus**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 10  
1736/10.03.02.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Hosionaho, puh. 044 718 4130  
Minna Kari, puh. 044 718 4008 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä tilahallintapäällikön esityksen.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarja Hosionaho poistui klo 16.10 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

**Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esityksen ja valtuuttaa palvelualueen jatkamaan Särkiniemi-Jynkkä-Neulamäki-Savilahti -alueiden perusopetuksen tarveselvitystä siten, että Särkiniemen varhaiskasvatus liitetään tarveselvitykseen.

**Selostus****Tilahallintapäällikkö Tarja Hosionaho  
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kasvun ja oppimisen palvelualueella on meneillään tarveselvitys koskien Särkiniemi-Jynkkä-Neulamäki-Savilahti -alueiden perusopetusta (kasvun ja oppimisen lautakunnan päätös 22.03.2022). Varhaiskasvatuksen osalta on laadittu tarveselvitys Särkiniemi-Jynkkä -alueelle, jossa työryhmä on esittänyt Särkiniemeen toteutettavan uuden lähipalvelukeskuksen, jossa tilat perusopetukselle ja varhaiskasvatukselle (kasvun ja oppimisen lautakunnan päätös 18.05.2021). Vuonna 2021 tarveselvitystä ei ole laadittu perusopetuksen osalta.

Särkiniemi-Jynkkä-Neulamäki-Savilahti -alueiden perusopetuksen tarveselvityksen työryhmä näkee tärkeänä, että Särkiniemen varhaiskasvatuksen tilanne tarkastellaan uudelleen ja päivitetään vastaamaan tämän päivän tarvetta. Näin ollen Särkiniemen varhaiskasvatus liitettäisiin meneillään olevaan tarveselvitykseen.

Vaikutusten arviointi

**Liitteet**

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.3.2023 alkaen**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 11  
1737/12.07.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Kari, puh 044 718 4008  
Mervi Kauhanen, puh. 044 718 3732 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä kasvatusjohtajan esityksen.

**Päätös**

Jäsen Sutinen esitti, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutoksen vaikutukset tuodaan lautakunnan kevään talousarvioseminaariin tiedoksi ja samalla esitetään arvio vaikutuksesta vuoden 2024 talousarvioon. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Sutisen esityksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti hyväksyä kasvatusjohtajan esityksen täydennettynä jäsen Sutisen esityksellä.

**Esitys**

Esitän, että Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa otetaan käyttöön muuttuneet uudet tulorajat ja asiakasmaksut.

**Selostus****Vs. kasvatusjohtaja Minna Kari  
Varhaiskasvatuksen tukipalvelut**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Asiakasmaksu määräytyy perheen koon, tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki muuttuu 1.3.2023 alkaen siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 %. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan 10,7.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 € kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 €. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

**Tulorajat ja maksuprosentti 1.3.2023 alkaen**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat asiakasmaksulain muutoksen vuoksi seuraavasti. Varhaiskasvatusmaksua määrättäessä perheen yhteenlasketuista bruttotuloista vähennetään perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan euromäärä. Jäljelle jäävästä tulosta laskemalla 10,7 % saadaan ensimmäisen lapsen kokopäivähoidon maksu.

koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksu alkaen €, tulot vähintään			Maksu €, jos tulot enemmän kuin		
	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	27 €	28 €	28 €	288 €	295 €	295 €
0	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023
2	2 798	2 913	3 874	3 050	3 175	4 136	5 485	5 665	6 626
3	3 610	3 758	4 998	3 862	4 020	5 260	6 297	6 510	7 750
4	4 099	4 267	5 675	4 351	4 529	5 937	6 786	7 019	8 427
5	4 588	4 777	6 353	4 840	5 039	6 615	7 275	7 529	9 105
6	5 075	5 284	7 028	5 327	5 546	7 290	7 762	8 036	9 780

Jos perheessä on enemmän kuin 6 henkilöä, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 262 € kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksun määräämisen perusteena olevien tulorajojen korottamisella arvioidaan olevan merkittävä vaikutus kaikkien lapsiperheiden talouteen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

#### Liitteet

1737/2023 Asiakasmaksut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa Kuopiossa  
1.3.2023  
1737/2023 Vaikutusten arviointi



**Varhaiskasvatuksen varahenkilöstön siirto päiväkodinjohtajien alaisuuteen**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 12  
1738/01.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tiina Mikkilä, puh. 044 718 6134  
Minna Kari, puh. 044 718 4008 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

<b>Päätösehdotus</b>	apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen
<b>Päätös</b>	Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä kasvatustoiminnan esityksen Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
<b>Esitys</b>	Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi varahenkilöstön siirtymisen päiväkodinjohtajien alaisuuteen.
<b>Selostus</b>	<p><b>Vs. kasvatustoiminnan johtaja Minna Kari</b> <b>Varhaiskasvatuksen tukipalvelut</b></p> <p>Varhaiskasvatustukipalveluissa on pilotoitu varahenkilöstön käyttöä syksyllä 2019 ja keväällä 2020. Lähtökohdaksi oli keskitetty varahenkilöstö yhden esihenkilön alaisuudessa. Pilotin jälkeen varahenkilöstön esimiehenä on toiminut rekrytoinnin palveluesimies.</p> <p>Varahenkilöstön määrää on lisätty vähitellen, pilotti aloitettiin kahdeksalla varahenkilöllä ja vuonna 2023 uusien rekrytointien jälkeen varahenkilöitä on yhteensä 30.</p> <p>Varahenkilöstön määrän lisääntyminen on lisännyt palveluesimiehen työtä. Lisäksi käytäntö on aiheuttanut päällekkäistä työtä päiväkodinjohtajille sekä palveluesimiehelle. Siirtämällä varahenkilöstö alueille päiväkodinjohtajien alaisuuteen varahenkilöiden tarpeen kohdentaminen tarkentuu ja varahenkilöt kiinnittyvät paremmin työyhteistöihin. Lisäksi palveluesimiehen työpanosta voi käyttää enemmän rekrytoinnin tehostamiseen.</p> <p>Varahenkilöstön kuulemistilaisuus järjestettiin 17.1.2023. Varahenkilöt siirtyvät alueille päiväkodinjohtajien alaisuuteen 20.2.2023.</p>
<b>Vaikutusten arviointi</b>	Liitteenä
<b>Liitteet</b>	1738/2023 Vaikutusten arviointi

## Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 13  
1740/02.02.02/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jusa Ruotsalainen  
puh. 044 718 4221 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy selvityksen kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisesta. Selvitys annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

**Päätös** Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkitään pöytäkirjaan tämän asian 6 kohdalle, että korjataan sivulle 17, kohtaan 2.4. kohtaa Seuranta 31.12. ” Jynkänlahden koulun yhteyteen toteutettava nuorisotila suunnitteilla” tilalle muotoon ”Jynkän koulun yhteyteen toteutettava nuorisotila suunnitteilla”

Janne Katajisto, Taina Vainio, Mika Kuitunen ja Jukka Sormunen saapuivat kokoukseen klo 16.30 tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Selostus** **Talouspäällikkö Jusa Ruotsalainen**  
**Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 tilinpäätös sisältää apulaiskaupunginjohtajan ja asiakkuusjohtajien katsaukset sekä vastuualueiden selvitykset kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja lautakunnan käyttösuunnitelmassa hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta sekä selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

**Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 talousarvion toteutuminen:**

	<b>TA+TAMU</b> <b>1 000</b>	<b>Toteutuma</b> <b>1 000 €</b>	<b>Erotus</b> <b>1 000 €</b>	<b>%</b>
<b>Toimintatuotot</b>	14 535	13 970	-565	96,1
<b>Toimintakulut</b>	-234 803	-235 844	-1 041	100,4
<b>Toimintakate</b>	<b>-220 268</b>	<b>-221 874</b>	<b>-1 606</b>	<b>100,7</b>

Kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintakate toteutui 100,7 %, ylitystä tuli 1,6 milj.

Toimintatuotot toteutuivat 96,0 %, alitusta 0,6 milj. euroa. Hanketoimintaa oli ennakoitua vähemmän, mistä johtuen hankerahan tuloutus on pienempää. Käyttämätöntä hankerahaa siirtyi seuraavalle vuodelle. Toimintakulujen toteuma oli 100,4 %, ylitystä tuli 1,0 milj. euroa. Kotikuntakorvaus laskutukset muilta kunnilta olivat ennakoitua suuremmat, työterveyskustannukset ylittyivät ja kuljetuskustannuksen nousivat syksyn inflaation seurauksena.

Yksityisen varhaiskasvatuksen lapsimäärä on ollut vuoden 2022 aikana suurempi, kuin mitä talousarviovaiheessa ennakoitiin. Tämä on aiheuttanut ylitystä palvelusetelimenoihin. Ylitykseen vaikuttaa myös palvelusetelin arvon indeksikorotus 1.8.2022, joka on hyväksytty kesäkuun lautakunnassa. Tästä tehtiin syksyllä 2,0 milj. euron talousarviomuutoskorotus, mutta tämäkään ei riittänyt.

Vuodelta 2021 siirrettyjä korona-avustuksia käytettiin n. 0,9 milj. euroa. Uusia avustuksia koronaepidemian vaikutusten tasoittamiseksi saatiin varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen vuosille 2023-2024 yhteensä 1,2 milj. euroa sekä lukiokoulutukseen 0,5 milj. euroa.

Kasvun ja oppimisen palvelualueella oli käynnissä vuoden 2022 aikana yhteensä n. 90 hanketta, joista avustuksia kirjautui tuloksi 4,9 milj. euroa. Avustuksia siirrettiin 5,4 milj. euroa käytettäväksi vuodelle 2023.

#### **Kalustoinvestointien toteutuminen:**

Kalustoinvestointimäärärahan käyttö oli -4 484 082 €, toteutuma talousarvioon (-4 646 000 €) nähden 97 %. Suurimmat hankinnat kohdistuivat Taidelukio Lumitin ja Niiralan koulun kalustamiseen, koulujen AV-laitteiden, koneiden ja kaluston uusimiseen.

Asiaa esitellään kokouksessa ja tarkempi selostus vuoden 2022 toiminnan ja talouden toteutumisesta on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

#### **Liitteet**

1740/2023 Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2022 tilinpäätös

**Kasvun ja oppimisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2023**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 14  
1741/00.03.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jusa Ruotsalainen  
puh. 044 718 4221  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy em. kaupunkitasoiset sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2023.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Selostus****Taluspäällikkö Jusa Ruotsalainen  
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kuopion kaupungin sisäisen valvonnan ohje edellyttää, että palvelualueet laativat vuosittain sisäisen valvonnan suunnitelman, jonka ko. lautakunta hyväksyy. Suunnitelmassa tulee esittää sisäisen valvonnan painopistealueet kyseiselle vuodelle.

Suunnitelman toteutumista palvelualueet raportoivat neljännesvuosittain talousarvion ja käyttösuunnitelman seurantaraportoinnin yhteydessä. Raportoinnin tulee olla tiivistä ja kohdistua keskeisiin valvontahavaintoihin ja niiden perusteella tehtyihin ja tehtäviin ohjaustoimiin.

**Kasvun ja oppimisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2023:****Hyvinvointialueiden valmistelu ja kaupungin strategia hyvinvointialueen kumppanina**

- kasvun ja oppimisen palvelualueella kasvun ja oppimisen tuen palveluiden toiminta ja järjestyminen (psykologi- ja kuraattoripalvelut) mm. tietojärjestelmien ja tiedonkulun yhteensovittamisen osalta.

*Vastuu: Asiakkuusjohtajat, palvelupäälliköt ja työnjohtajat  
Tuki: Kaikki tiimit*

**Työelämän muutosten hallinta**

- Etätyöskentely ja sen johtaminen,
- monipaikkatyöskentely ja uudenlaiset työympäristöt,
- työhyvinvointi,
- sairauspoissaolot

*Vastuu: Asiakkuusjohtajat, palvelupäälliköt ja työnjohtajat  
Tuki: Kaikki tiimit*

**Sisäisen valvonta ja riskienhallinta**

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 14

21.02.2023

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen käyttöönotto ja henkilöstön koulutus osaamisen vahvistamiseksi.
- Kaupunginhallinnon uudelleen järjestäminen Haltuun- hankkeen mukaisesti.

*Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt**Tuki: Kaikki tiimit*

Vaikutusten arviointi

Asialla ei ole yritys- eikä ilmastopoliittisia vaikutuksia.

**Liitteet**

**Kuopion kaupungin koulukuljetusperiaatteet lukuvuodelle 2023 - 2024**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 15  
1742/08.00.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jusa Ruotsalainen  
puh. 044 718 4221 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy koulukuljetusperiaatteet lukuvuodelle 2023 - 2024 liitteen mukaisesti.

**Päätös** Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiina Mikkilä, Mika Kuitunen, Taina Vainio, Jukka Sormunen ja Janne Katajisto poistuivat kokouksesta klo 17.24.

**Selostus** **Talouspäällikkö Jusa Ruotsalainen**  
**Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Koulukuljetusten pääperiaatteet määritellään perusopetuslaissa ja tarkemmat määritykset laaditaan kuntakohtaisilla koulukuljetusperiaatteilla.

Koulukuljetuksiin liittyvistä velvoitteista on säädetty perusopetuslain 32 §:ssä. Laissa säädetään, kenelle maksuton koulukuljetus tulee järjestää sekä kuinka paljon päivittäisen koulumatkaan voidaan käyttää enimmillään aikaa. Lakisääteisten velvoitteiden lisäksi sovitaan kuntakohtaisesti koulukuljetuksissa noudatettavista periaatteista ja toimintatavoista sekä koulukuljetusten järjestämisestä tarkemmin kuin perusopetuslaissa, tällä varmistetaan oppilaiden yhdenmukainen kohtelu koulukuljetuksia koskevissa asioissa. Kuopiossa järjestetään maksuton koulukuljetus myös 0-2 luokkalaisille, joiden koulumatka jää alle 5 km, mutta on kuitenkin yli 3 km.

Koulukuljetusperiaatteet on määritelty seutukunnallisesti yhteneväisiksi, eli myös naapurikunnissa järjestetään koulukuljetukset pääsääntöisesti samojen kuljetusperiaatteiden mukaisesti.

Koulukuljetusperiaatteisiin ei ole tehty muutoksia edellisestä lukuvuodesta.

Koulukuljetusten kilpailutuksesta/järjestämisestä, liikenteellisesti vaarallisten koulumatkojen määrittelystä ja koulukuljetuspäätöksistä vastaa kaupunkiympäristön palvelualueen joukkoliikenneyksikkö. Työnjaosta on sovittu palvelualueiden välisellä palvelusopimuksella, vuoden 2023 sisäisen ostopalvelun kustannukset ovat 4 800 000 €. Kuluvana lukuvuonna koulukuljetuksessa on 2 248 oppilasta.

Vaikutusten arviointi

-

Kuopion kaupunki

Pöytäkirja

2/2023

15

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 15

21.02.2023

**Liitteet**

1742/2023 Koulukuljetusten hoito lukuvuonna 2023-2024

1742/2023 Kuljetusohje huoltajille 2023-2024

**Apulaistietosuojavaltuutetun päätös: "Oppilaiden henkilötietojen näkyvyys opetuksen järjestäjän käyttämän sähköpostin osoitekirjassa"**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 16

1481/07.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Kukkonen

puh. 044 718 4007 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä tietohallintopäällikön esityksen ja merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kalle Hirvonen poistui kokouksesta klo 17.43 tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Selostus****Tietohallintopäällikkö Ilkka Kukkonen**

Apulaistietosuojavaltuutettu on antanut päätöksensä huoltajan 4.8.2020 vireille saattamassa asiassa, joka koskee oppilaiden henkilötietojen näkyvyyden rajausta Kuopion kaupungin ylläpitämän sähköpostijärjestelmän osoitekirjassa. Huoltajan mielestä oppilaiden tiedot näkyvät opetuksen järjestämisen kannalta tarpeettoman laajalle ryhmälle, mistä aiheutuu merkittäviä väärinkäytön riskejä oppilaiden henkilötietojen käsittelylle ja menettely on muutenkin loukkaavaa ottaen huomioon, että kyse on alaikäisistä lapsista. Rekisterinpitäjä antoi selvityksen 27.8.2021, jonka mukaan kaupungilla on lakisääteinen velvoite järjestää perusopetusta. Kaupunki on ottanut käyttöön 0365-palvelun, joka liittyy olennaisesti perusopetuksen järjestämiseen sekä digitaalisen osaamisen opettamiseen kouluissa perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti. Kaupungissa noudatetaan Opetushallituksen antamia linjauksia mm. pääsynvalvonnasta, autentikoinnista, kiistämättömyydestä ja tunnistamisesta. Rekisterinpitäjän 31.10.2022 antaman lisäselvityksen mukaan Opetushallituksen Tietoturva ja -suoja koulussa -sisältökokonaisuus määrittelee opetustoimen tietoturvan ja tietosuojan rakentuvan luottamukselliseen viestintään ja osapuolten luotettavaan tunnistamiseen ja todentamiseen.

Apulaistietosuojavaltuutetun päätöksessä todetaan, että rekisterinpitäjä (perusopetuksen järjestäjä) ei ole noudattanut oppilaidensa henkilötietojen käsittelyssä tietosuojasetuksen 5 artiklan 1 kohdan a alakohtaa (lainmukaisuus ja kohtuullisuus), c alakohtaa (minimointi) eikä f alakohtaa (luottamuksellisuus) eikä 25 artiklan 2 kohdassa säädettyä, kun se on asettanut oppilaidensa henkilötiedot saataville käyttämänsä sähköpostijärjestelmän osoitekirjassa siten, että tiedot näkyvät kaupungin kaikissa peruskouluissa ja lukioissa. Osoitekirjassa on näkynyt oppilaan etu- ja sukunimi, rooli (oppilas), sähköpostiosoite sekä oppilaan koulu ja luokka. Rekisterinpitäjä ei ole pystynyt osoittamaan oppilaidensa tietojen näin laajan näkyvyyden asianmukaisuutta ja tarpeellisuutta perusopetuksen järjestämisessä.



Apulaistietosuojavaltuutettu antaa rekisterinpitäjälle tietosuoja-asetuksen 58 artiklan 2 kohdan b alakohdan mukaisen huomautuksen, koska oppilaiden henkilötietojen käsittely sähköpostijärjestelmän osoitekirjassa on ollut tietosuoja-asetuksen vastaista. Apulaistietosuojavaltuutettu antaa rekisterinpitäjälle tietosuoja-asetuksen 58 artiklan 2 kohdan d alakohdan mukaisen määräyksen saattaa käsittelytoimet tietosuoja-asetuksen säännösten mukaisiksi. Rekisterinpitäjän tulee arvioida uudelleen perusopetuksessa olevien oppilaiden henkilötietojen saataville asettaminen käyttämänsä sähköpostin osoitekirjassa. Rekisterinpitäjän tulee varmistua siitä, että se ei enää käsittele oppilaidensa tietoja sähköpostijärjestelmän osoitekirjassa siten, että ne näkyvät oman koulun ulkopuolelle, ellei laajempaan näkyvyyteen ole tilanteeseen ja opetuksen järjestämiseen liittyviä perusteita. Oppilaiden tietojen saatavilla olo sähköpostin osoitekirjassa tulee myös ornan koulun sisällä olla tarpeellista ja perusteltua perusopetuksen järjestämisen kannalta.

**Esitys**

Merkitään apulaistietosuojavaltuutetun päätös tiedoksi.

KOP Tietohallinto ja Istekki Oy kokoavat työryhmän selvittämään vaihtoehtoja Apulaistietosuojavaltuutetun edellyttämien toimenpiteiden toteuttamiseksi kevään 2023 aikana. Kun tarkoituksenmukainen tapa näkyvyyden rajaamiseen tunnistetaan ja arvioidaan asiantuntijoiden toimesta toteuttamiskelpoiseksi, se toimeenpannaan mahdollisimman pian.

**Liitteet**

1481/2023 Apulaistietosuojavaltuutetun päätös

**Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden välinen sopimus tilojen luovuttamisesta asiakkaiden käyttöön/sopimuksen päivitys**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 17  
1714/12.04.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Hentunen, puh. 044 718 2502

Juhani Savolainen, puh. 044 718 2364

Saku Kekäläinen, puh. 044 718 2515

Silja Silvennoinen, puh. 044 718 4003 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen  
Pidettiin kokouksessa 3 min tauko.

Jäsen Heli Norja esitti, että lautakunta päättää, esittelijän esityksestä poiketen, että lautakunta hyväksyy osaltaan sopimuksen, mutta edellyttää, että käynnistetään välittömästi uusi sopimuksen valmistelu, jossa mukana ovat lukio-opetus, perusopetus, nuorisopalvelut sekä kansalaisopisto ja muut käyttäjäryhmät esimerkiksi järjestöt.

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Norjan esityksen.

**Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy Hyvinvoinnin edistämisen sekä Kasvun ja oppimisen palvelualueen välisen sopimuksen tilojen luovuttamisesta asiakkaiden käyttöön.

**Selostus****Opetusjohtaja Silja Silvennoinen****Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden erilliset tilavarauspalvelut henkilöstöineen yhdistettiin yhdeksi tilavarauspalveluksi hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalveluihin. Muutoksesta laadittiin palvelualueiden välille sopimus, jonka hyvinvoinnin edistämiseen lautakunta hyväksyi 23.4.2013 § 26 ja kasvun ja oppimisen lautakunta 24.4.2013 § 22.

Tilavarauspalveluiden yhdistämisen tavoitteena on ollut vähentää asiakasrajapintoja, kehittää tilojen hallintaa, kehittää tilojen käytön mahdollisuuksia, yhtenäistää tilojen hakemisen ja luovuttamisen aikataulut ja periaatteet, yhtenäistää käyttömaksujen periaatteet, määrittää ulkopuolisen käytön vaatimat kiinteistöpalvelut, sopia pelisäännöt kaupungin omalle käytölle sekä lisätä kuntalaisten mahdollisuuksia käyttää kaupungin tiloja. Kaupungin tuottavuusohjelmassa yksi keskeisistä toimenpiteistä on ollut kaupungin omistamien toimitilojen käytön tehostaminen. Tässä tapauksessa kysymykseen tulee erityisesti tilojen käyttöasteen parantaminen.

Sopimus on päivitetty huomioimaan erityisesti nykyiset hallinto- ja toimintasäännöt sekä käyttöaikojen poikkeukset tietyissä elinkaarikouluissa.

**Vaikutusten arviointi**

Esitys on ilmastopoliittisesti ja yritysvaikutusten kannalta neutraali.

**Liitteet**

1714/2023 Kuopion kaupungin Sopimus koulutilojen luovuttamisesta

**Kahden perusopetuksen erityisluokanopettajan viran perustaminen**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 18  
1739/01.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kuitunen, puh. 044 718 5151

Taina Vainio, puh. 044 718 4018 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta puoltaa kahden erityisluokanopettajan viran perustamista ja esittää kaupunginhallitukselle, että Kuopion kaupungin perusopetukseen perustetaan kaksi toistaiseksi voimassa olevaa perusopetuksen erityisluokanopettajan virkaa 1.8.2023 alkaen.

**Selostus****Opetusjohtaja Silja Silvennoinen****Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Perusteluna uusien virkojen tarpeelle on kokonaisoppilasmäärän kasvu ja sairaalaopetuksen konsultaation lisääntynyt tarve.

Perusopetuksen koulujen määrärahat jaetaan oppilasmäärään perustuen, millä pyritään varmistamaan yhdenvertaiset ja riittävät resurssit oppilaille asuinpaikasta riippumatta. Kasvanut oppilasmäärä on lisännyt myös erityisluokanopettajien tarvetta. Toinen uusi virka sijoitetaan virkasuhteen alussa voimakkaasti kasvavalle Hiltulanlahden koululle.

Sairaalaopetuksen konsultaatio on parantanut oppilaiden saamaa varhaista tukea oppilaan omassa lähikoulussa. Varhaisen tuen tarkoituksena on välttää kalliita korjaavia tukitoimia tulevaisuudessa. Sairaalaopetuksen konsultaatio on vahvistanut myös lähikoulujen opettajien osaamista oppilaiden tukemiseen lähikouluissa. Toinen uusi virka sijoitetaan virkasuhteen alussa Alavan koululle. Perusopetukselle on myönnetty talousarviorahoitus viran perustamiseen.

Erytisluokanopettajan virat ovat Kuopion kaupungin perusopetuksen yhteisiä virkoja ja ne voidaan tarvittaessa sijoittaa jatkossa myös toisaalle perusopetuksessa.

Virkojen perustaminen on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa ja palkkaus on huomioitu talousarviossa.

**Vaikutusten arviointi**

Liitteenä

**Liitteet**

1739/2023 Vaikutusten arviointi



**Kuopion nuorisovaltuuston ja hallituksen kokoonpano ja toimikausi 1.1.2023 - 31.12.2024**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 19  
613/00.00.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pekka Savolainen,  
puh. 044 718 4101 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi seuraavat tekniset korjaukset:

- otsake muutettiin: Kuopion nuorisovaltuuston ja hallituksen kokoonpano ja toimikausi 1.1.2023 - 31.12.2024
- lisättiin liite: Nuorisovaltuuston jäsenet 2023-2024

**Selostus****Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen  
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kuntalain (410/2015) 5 luvun 22§:n mukaisesti kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Kunnan valtuuston tehtävänä on pitää huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Kuntalaisten osallistumista ja vaikuttamista voidaan Kuntalain mukaan edistää erityisesti:

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (*nuorisovaltuusto*) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä. (Kuntalaki 410/2015, §26).

Nuorisolain (1285/2016) 8§:n (Kunnan vastuu) ja 9§:n (Monialainen yhteistyö) mukaisesti kunnan tehtäviin kuuluu nuorisotyö ja –politiikka ja järjestäessään ja tuottaessaan nuorille palveluja tulee kunnan toimia yhteistyössä nuorille palveluja tuottavien viranomaisten sekä nuorten, heidän perheidensä, nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Paikallisten viranomaisten monialaisen yhteistyön yleistä suunnittelua ja toimeenpanon kehittämistä varten kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, jonka kohderyhmänä ovat kaikki kunnassa asuvat nuoret. Verkoston tai muun yhteistyöryhmän tulee toimia vuorovaikutuksessa nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorten palveluja tuottavien yhteisöjen kanssa. Kahdella tai useammalla kunnalla voi olla yhteinen verkosto. Verkosto ei käsittele yksittäistä nuorta koskevia asioita.

Nuorisopalvelut ovat osa Kasvun ja oppimisen palvelualueen palveluita ja toimivat opetusjohtajan alaisuudessa Perusopetuksen ja nuorisotoimen sekä lukiokoulutuksen ja toisen asteen yhteistyön vastuualueella. Kuopion Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksivuotinen ja osallistumisen tukemiseksi ja lisäämiseksi nuorisovaltuuston toimikausi on tarkoituksenmukaisinta järjestää 1.1 – 31.12. väliseksi ajanjaksoksi, mikä poikkeaa kunnan toimielinten toimikaudesta, joka Kuntalain mukaan on 1.6. - 31.5. välisenä ajanjaksona. Kuopion Nuorisovaltuuston toimikausi on 1.1.2023 – 31.12.2024.

## Vaikutusten arviointi

### Esitys

Esitän, että Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee liitteen mukaisesti tiedoksi Kuopion nuorisovaltuuston kokoonpanon ja edustajat sekä jäsenten tehtävät toimikaudelle 1.1.2023– 31.12.2024 ja esittää edelleen kaupungin hallitukselle nuorisovaltuuston jäsenten vahvistamista ja valtuuston asettamista

### Liitteet

613/2023 Nuorisovaltuuston hallitus 2023-2024

613/2023 Nuorisovaltuuston jäsenet 2023 - 2024

**Kasvun ja oppimisen lautakunnan edustajan valinta Kuopion nuorisovaltuustoon toimikaudelle ajalle 1.3.2023 - 31.12.2024**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 20  
614/00.00.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Savolainen, puh. 044 718 4101 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen  
Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintapäällikön esityksen.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsi nuorisovaltuustoon edustajakseen Henna-Riikka Pitkäsén varsinaiseksi jäseneksi ja Kaisa Kähkösen varajäseneksi.

**Selostus****Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen  
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kuntalain (410/2015) 5 luvun 22§:n mukaisesti kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Kunnan valtuuston tehtävänä on pitää huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Kuntalaisten osallistumista ja vaikuttamista voidaan Kuntalain mukaan edistää erityisesti:

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (*nuorisovaltuusto*) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.



Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä. (Kuntalaki 410/2015, §26).

Nuorisolain (1285/2016) 8§:n (Kunnan vastuu) ja 9§:n (Monialainen yhteistyö) mukaisesti kunnan tehtäviin kuuluu nuorisotyö ja –politiikka ja järjestäessään ja tuottaessaan nuorille palveluja tulee kunnan toimia yhteistyössä nuorille palveluja tuottavien viranomaisten sekä nuorten, heidän perheidensä, nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Paikallisten viranomaisten monialaisen yhteistyön yleistä suunnittelua ja toimeenpanon kehittämistä varten kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, jonka kohderyhmänä ovat kaikki kunnassa asuvat nuoret. Verkoston tai muun yhteistyöryhmän tulee toimia vuorovaikutuksessa nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorten palveluja tuottavien yhteisöjen kanssa. Kahdella tai useammalla kunnalla voi olla yhteinen verkosto. Verkosto ei käsittele yksittäistä nuorta koskevia asioita.

Kuopiossa nuorisovaltuusto on toiminut jo pitkään nuorisopalveluiden järjestäjänä. Kuopiossa on toiminut myös lastenparlamentti vuodesta 2011 alkaen.

Nuorisopalvelut ovat osa Kasvun ja oppimisen palvelualueen palveluita ja toimivat opetusjohtajan alaisuudessa Perusopetuksen ja nuorisotoimen sekä lukiokoulutuksen ja toisen asteen yhteistyön vastuualueella. Kuopion Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksivuotinen ja osallistumisen tukemiseksi ja lisäämiseksi nuorisovaltuuston toimikausi on ollut tarkoituksenmukaisinta järjestää 1.1 – 31.12. väliseksi ajanjaksoksi. Tämä poikkeaa kunnan toimielinten toimikaudesta, joka Kuntalain mukaan on 1.6. - 31.5. välisenä ajanjaksona. Kuopion Nuorisovaltuuston nykyinen toimikausi on 1.1.2023 – 31.12.2024

Kuopion kaupungin Hallintosäännön 2 luvun 19§:ssä on määritelty kaupungin vaikuttamistoimielimet, joita ovat nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto. Edellä mainittujen vaikuttamistoimielimien kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Uuden nuorisovaltuuston aloitettua toimintansa 1.1.2023 on nuorisovaltuustoon nimettävä luottamushenkilöiden edustaja kasvun ja oppimisen lautakunnasta.

## Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee keskuudestaan edustajan nimettäväksi Nuorisovaltuustoon palvelualueen luottamushenkilön edustajana ajalle 1.3.2023 – 31.12.2024 ja esittää edelleen nimetyn edustajan vahvistamista kaupunginhallitukselle.

**Kasvun ja oppimisen lautakunnan kevään huhti-, touko- ja kesäkuun kokouspäivät sekä syksyn elo-, syys-, loka-, marras- ja joulukuun kokouspäivät v. 2023**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 21  
628/00.00.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pekka Savolainen, puh. 044 718 4101 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus** apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

**Päätös** Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Selostus** **Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**  
**Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

**Esitys** Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunnan vuoden 2023 huhti-, touko- ja kesäkuun kokoukset pidetään seuraavasti:

1. tiistaina 18.4.2023 klo 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone. Talousseminaari pidetään klo. 14 – 16.
2. tiistaina 23.5.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.
3. tiistaina 13.6.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.

ja syksyn 2023 elokuun, syyskuun, lokakuun, marraskuun ja joulukuun kokoukset pidetään seuraavasti:

1. tiistaina 22.8.2023 klo 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.
2. tiistaina 12.9.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.
3. tiistaina 10.10.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.
4. tiistaina 14.11.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.
5. tiistaina 12.12.2023 klo. 16:00. Kokouspaikka on: Asemakatu 38-40, 1. kerroksen kokoushuone.

Lautakunnan syksyn 2023 talousarvioseminaarin ajankohta sovitaan tarvittaessa erikseen.

Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

**Liitteet**

## Sovintosopimuksen hyväksyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 22  
1553/01.01.05/2023

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pekka Savolainen  
puh. 044 718 4101  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

### Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

### Esitys

Esitän kasvun ja oppimisen lautakunnalle, että kaupunki osaltaan hyväksyy liitteenä olevan sovintosopimuksen ja hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueen henkilöstö- ja hallintopäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Sopimus voidaan panna täytäntöön panna täytäntöön Hallintolain §49 2 mom. mukaisesti, kun Kasvun ja oppimisen lautakunta on hyväksynyt sopimuksen ja pöytäkirja on tarkastettu.

### Selostus

#### **Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvun ja oppimisen tukipalvelut**

Kuopion kaupunki on tehnyt toistuvia määräaikaista työsopimuksia työntekijän kanssa vuosien 2016 ja 2022 välillä. Työntekijä on riitauttanut määräaikaisten sopimusten perusteet. Osapuolet ovat neuvotelleet riita-asian päättämisestä sovinnollisesti.

Ottaen huomioon oikeudenkäyntiin liittyvät riskit, saavutettua neuvotteluratkaisua voidaan pitää kaupungin edun mukaisena.

Vaikutusten arviointi

### Liitteet

Ei-julkinen asiakirja

**Tiedonantoja 21.2.2023**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 21.02.2023 § 23  
629/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

**Päätösehdotus**

apulaiskaupunginjohtaja KYP Jari Kyllönen

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kasvun ja oppimisen lautakunnan ratkaistaviksi.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatusjohtaja on irtisanoutunut 1.3.2023 lukien. Lautakunta päätti, että kasvatusjohtajan virka laitetaan haettavaksi. Haastattelijoina toimivat lautakunnasta puheenjohtaja, varapuheenjohtaja Lautakunnan haastatteluun osallistuvat muut edustajat vahvistetaan myöhemmin.

**Selostus****Kasvun ja oppimisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Kaupunginhallituksen päätös 6.2.2023 § 46 / Jynkän Esikoulu- ja nuorisotilan päivitys.

Tiedoksi: Varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset (jaetaan liitteenä).

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenveto liitteenä.

Vaikutusten arviointi

-

**Esitys****Liitteet**

629/2023 Vaka\_Asiakaskysely\_2022\_tulokset\_yhteensä  
629/2023 Viranhaltijapäätökset 21.2.2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 16, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 17****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.