

Kaupunginhallitus

Aika 16.01.2023 klo 14:00 - 17:36

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 21	Ohje häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla	5
§ 22	Työsuojelelun toimintaohjelma	7
§ 23	Palvelualueiden käyttösuunnitelmat 2023	9
§ 24	Elinvoima- ja konsernipalvelujen sekä yleishallinnon käyttösuunnitelma ja Tilapalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2023	10
§ 25	Määräaikaisten virkojen perustaminen työllisyyspalveluun	12
§ 26	Kaupunkisuunnittelujohtajan viran hakumenettely	14
§ 27	Henkilöstöjohtajan viran täyttäminen	16
§ 28	Kaupunginjohtajan viran täyttömenettelyyn valmistautuminen	20
§ 29	Kuopion kaupungin toteuttamat ja rahoittamat hankkeet EU:n rakennerahastokaudella 2014-2020 sekä uuden kauden 2021-2027 käynnistyminen/Tilannekatsaus tammikuu 2023	22
§ 30	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 16.1.2023	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Aleks	puheenjohtaja	poissa §:t 23 ja 27, pöytäkirjanpitäjä § 28
	Koskinen Ari (Allu)	1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja §:t 23 ja 27
	Kaartinen Tiina	2. varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Eskelinen-Fingerroos Miia	jäsen	
	Kantele Kaisa	jäsen	
	Kokki Hannu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Niiranen Pekka	jäsen	
	Reijonen Minna	jäsen	
	Wallius Mika	jäsen	
	Pirhonen Jarmo	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Kyllönen Jari	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja, poissa §:t 26 ja 28
	Vähäkangas Pekka	muu osallistuja	apulaiskaupunginjohtaja, poissa § 28
	Väätäinen Tuula	valtuuston puheenjohtaja	klo 14:19-17:36
	Savolainen Leila	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soininen Kirsi	muu osallistuja	markkinointijohtaja, poissa § 28
	Lätti-Hyvönen Sirpa	muu osallistuja	strategiajohtaja, poissa § 28
	Toivanen Vesa	pöytäkirjanpitäjä	vs. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä §:t 19-27 ja 29-30, poissa § 28
	Savolainen Tuula	varajäsen	
	Eemeli Ylinen	muu osallistuja	työsuojelupäällikkö, §:t 21- 22, klo 14:05-15:05
	Heini Piironen	muu osallistuja	talouspäällikkö, § 24, klo 15:55-16:07 (teams)
Poissa	Markkanen Sallamaarit		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat 19 - 30

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 25.1.2023.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 19

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 20

Esittelijä

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Hannu Kokki ja Tiina Kaartinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kaartinen ja Hannu Kokki. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 44
Kaupunginhallitus § 21

08.12.2022
16.01.2023

Ohje häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 21
1529/01.04.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:
Eemeli Ylinen
etunimi.sukunimi@kuopio.fi puh. 044 718 2234

Päätösehdotus kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy ohjeen.

Päätös Merkitään, että työsuojelupäällikkö Eemeli Ylinen selosti asiaa kokouksessa.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tuula Väättäinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet Hyvä käytös kuuluu kaikille_kh

Kaupungin yhteistyötoimikunta 08.12.2022 § 44

Valmistelijat / lisätiedot:
Eemeli Ylinen
etunimi.sukunimi@kuopio.fi, puh. 044 718 2234

Päätösehdotus henkilöstöjohtaja Ruotsalainen Terttu

Yhteistyötoimikunta merkitsee ohjeen tiedoksi ja toteaa, että ohje on käsitelty yhteistoiminnallisesti. Yhteistyötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy ohjeen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus Hyvä käytös kuuluu kaikille -ohje on Kuopion kaupungin ohje häirinnän ja muun epäasiallisen käyttäytymisen ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla. Ohje on tehty esimiesten avuksi ristiriitatilanteiden ehkäisemiseksi, selvittämiseksi ja ratkaisemiseksi. Ohjeesta myös työntekijät saavat tietoa, mitä heiltä edellytetään ja miten työnantajan tulee lähteä epäasiallista käyttäytymistä selvittämään.

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 44

08.12.2022

Kaupunginhallitus § 21

16.01.2023

Ohjeeseen on päivityksessä lisätty uusina kappaleina työyhteisösovittelu ja vastuuton työkäyttäytyminen.

Yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa on päivitetty ohje ja siihen kuuluvat lomakkeet. Kaikki esityksessä käytetyt ohjeet löytyvät kaupungin sisäisiltä verkkosivuilta Kuhasta.

Hyvä käytös kuuluu kaikille - ohjetta kokouksessa esittelee työsuojelupäällikkö Eemeli Ylinen.

Liitteet

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 43
Kaupunginhallitus § 22

08.12.2022
16.01.2023

Työsuojelun toimintaohjelma

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 22
1334/01.04.01/2022

Valmistelijat / lisätiedot:
Eemeli Ylinen
etunimi.sukunimi@kuopio.fi, puh. 044 718 2234

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman.

Päätös

Merkitään, että työsuojelupäällikkö Eemeli Ylinen selosti asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Kuopion kaupungin työsuojelun toimintaohjelma_kh

Kaupungin yhteistyötoimikunta 08.12.2022 § 43

Valmistelijat / lisätiedot:
Eemeli Ylinen
etunimi.sukunimi@kuopio.fi, puh. 044 718 2234

Päätösehdotus

henkilöstöjohtaja Ruotsalainen Terttu

Yhteistyötoimikunta merkitsee toimintaohjelman tiedoksi ja toteaa, että toimintaohjelma on käsitelty yhteistoiminnallisesti. Yhteistyötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Työsuojelusta säädetään Työturvallisuuslaissa (738/2002). Laki velvoittaa työnantajaa laatimaan työsuojelun toimintaohjelman ja ohjelman sisältö on osin määritetty. Työsuojelun "valvontalaissa" säädetään työnantajan velvollisuuksista työn sekä työympäristön terveellisenä ja turvallisena pitämiseen. Työturvallisuuslain mukaan työnantajan on huolehdittava siitä, että turvallisuutta ja terveellisyttä koskevat toimenpiteet otetaan huomioon tarpeellisella tavalla työnantajaorganisaation kaikkien osien toiminnassa.

Yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa on laadittu kaupungin työsuojelun toimintaohjelma. Toimintasuunnitelmassa käydään läpi kaupungin työsuojelutoimintaan ja työhyvinvointiin liittyviä ohjeita ja ohjelmia yleisellä

Kaupungin yhteistyötoimikunta § 43
Kaupunginhallitus § 22

08.12.2022
16.01.2023

tasolla. Tarkat ohjeet löytyvät aina kaupungin sisäiseltä verkkosivulta Kuhasta. Toimintaohjelmaan kuuluvaa kehittymissuunnitelmaa päivitetään vuosittain ja seurataan työsuojelutoimikunnan kokouksissa sekä kaupungin yhteistyötoimikunnassa.

Työsuojelun toimintaohjelmaa varten työnantajan on järjestelmällisesti selvitettävä ja tunnistettava työstä, työajoista, työtilasta, muusta työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvat haitta- ja vaaratekijät ja arvioitava niiden merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle. Työsuojelun toimintaohjelman liitteessä 1 kuvataan myös työsuojeluvastuut organisaation eri tasoilla.

Työsuojelun toimintaohjelmaa kokouksessa esittelee työsuojelupäällikkö Eemeli Ylinen

Liitteet

Palvelualueiden käyttösuunnitelmat 2023

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 23
2151/02.02.00/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Kuuva

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 2788

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee käyttösuunnitelmat tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi ja puheenjohtana tämän asian kohdalla toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Ari Koskinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 28.11.2022 vuoden 2023 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2026.

Käyttösuunnitelmissa on jaettu valtuuston talousarviossa päättämät palvelu-aluekohtaiset määrärahat ja tuloarviot vastuualueittain ja asetettu tavoitteet. Lautakunnat ovat hyväksyneet palvelualueiden vastuualuekohtaisesti laatimat käyttösuunnitelmat ja kaupungin strategisten tavoitteiden toteuttamista osaltaan tukevat osatavoitteet.

Valtuuston hyväksymät investointimäärärahat on kohdennettu investoinneille tai hankekokonaisuuksille.

Käyttösuunnitelmat ovat esityslistan liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Merkitään, että asia on ilmasto- ja yritysvaikutuksiltaan neutraali.

Liitteet

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma 2023

Kasvun ja oppimisen käyttösuunnitelma 2023

Käyttösuunnitelma 14.12.2022

Elinvoima- ja konsernipalvelujen sekä yleishallinnon käyttösuunnitelma ja Tilapalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2023

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 24
2154/02.02.02/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Heini Piironen

etunimi.sukunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 2154

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoima- ja konsernipalvelujen, yleishallinnon ja Tilapalvelujen käyttösuunnitelman sekä kaupunginhallitukseen nähden sitovat erät vuodelle 2023.

Päätös

Merkitään, että talouspäällikkö Heini Piironen oli läsnä kokouksessa asian esittelyn aikana ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginhallitus hyväksyi 28.11.2022 vuoden 2023 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2026.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunginhallitus johtaa elinvoima- ja konsernipalvelujen palvelualueita, joten kaupunginhallitus päättää sen käyttösuunnitelman hyväksymisestä. Hallintosäännön 20 §:n mukaan elinvoima- ja konsernipalvelun vastuualueet ovat: yrityspalvelu, työllisyyspalvelu, strategia- ja kehittäminen, markkinointi- ja viestintä, lomituspalvelu, kaupunginkanslia, työnantajapalvelu, talous- ja omistajaohjaus, tietohallinto ja Tilapalvelut. Tilapalvelut on eriytetty erilliseksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen käyttösuunnitelmassa on jaettu valtuuston talousarviossa päättämät palvelualuekohtaiset määrärahat ja tuloarviot palvelualueen vastuualueille ja palveluyksiköille.

Käyttösuunnitelmaa laadittaessa on tehty muutoksia talousarvion toimintatuloihin ja -menoihin. Yrityspalvelun toimintatulot ja -menot lisääntyivät 25 000 eurolla, toimintakate säilyessä ennallaan. Muutokset aiheutuvat Invest & Grow -hankkeen määrärahamuutoksista.

1000 €	Talousarvio 2023	Muutos	Käyttösuunnitelma 2023
Elinvoima- ja konsernipalvelut			
Toimintatulot	1 777	25	1 802
Toimintamenot	-28 734	-25	-28 759
Toimintakate	-26 957	0	-26 957

1000 €	Talousarvio 2023	Muutos	Käyttösuunnitelma 2023
Yrityspalvelu			
Toimintatulot	121	25	146
Toimintamenot	-1 963	-25	-1 988
Toimintakate	-1 842	0	-1 842

Käyttösuunnitelmaa laadittaessa on lisäksi tehty vastuualueiden välisiä muutoksia strategia- ja kehittämisen, kaupunginkanslian sekä talous- ja omistajaohjauksen toimintamenoihin ja edelleen toimintakatteeseen. Muutokset aiheutuvat sisäisten tehtäväsiirtojen määrärahamuutoksista.

1000 €	Talousarvio 2023	Muutos	Käyttösuunnitelma 2023
Strategia- ja kehittäminen			
Toimintatulot	28	0	28
Toimintamenot	-614	-126	-740
Toimintakate	-586	-126	-712
Kaupunginkanslia			
Toimintatulot	353	0	353
Toimintamenot	-2 337	80	-2 257
Toimintakate	-1 984	80	-1 904
Talous- ja omistajaohjaus			
Toimintatulot	2	0	2
Toimintamenot	-1 138	46	-1 092
Toimintakate	-1 136	46	-1 090

Käyttösuunnitelmaa laadittaessa työllisyyspalvelun vastuualueella on kohdistettu työmarkkinatuen kuntarahoitusosuuteen 11,5 milj. euron määräraha, mikä on tavoitteellisempi kuin valtuustoon nähden sitova taloudellisuusmittari/työmarkkinatuen kuntarahoitusosuus 11,964 milj. euroa. Työllisyyspalvelussa lisätään 9 henkilötyövuotta työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun. Henkilötyövuosien lisäämisellä tavoitellaan valtuuston nähden sitovan taloudellisuusmittarin/työmarkkinatuen kuntarahoitusosuuden toteutumista sitovuutta parempana.

Yleishallinnon käyttösuunnitelmassa esitetään eräiden määrärahavarausten tarkemmat käyttökohteet, lisäksi on määritelty kustannuspaikoittain määrärahojen laskujen hyväksyjät.

Tilapalvelujen käyttösuunnitelma on laadittu valtuustoon nähden sitovien erien mukaisesti.

Vaikutusten arviointi

Esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoima- ja konsernipalvelujen, yleishallinnon ja Tilapalvelujen käyttösuunnitelman sekä kaupunginhallitukseen nähden sitovat erät vuodelle 2023.

Liitteet

2154_2022 Käyttösuunnitelmat 2023 elinvoima- ja konsernipalvelut, yleishallinto ja Tilapalvelut

Määräaikaisten virkojen perustaminen työllisyyspalveluun

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 25

216/01.01.00/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Oksanen

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 1711

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy työllisyyspalvelujohtajan esityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**työllisyyspalvelujohtaja Pirjo Oksanen**

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilu on ollut käynnissä 1.3.2021 alkaen ja se jatkuu 31.12.2024 saakka. Kuntakokeilun toimintaperiaatteena on, että kerran kuntakokeilun asiakkaaksi siirtynyt asiakas on aina kuntakokeilun asiakas. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että vaikka asiakkaan työttömyys katkeaisi välillä työllistymiseen, opiskeluun tai palveluihin, hän palaa uuden työttömyysjakson alkaessa aina kuntakokeilun asiakkaaksi. Tämä kasvattaa kuntakokeilun asiakasmääriä. Kuntakokeilun alkaessa 3/2021 asiakkaita oli 6 364 ja marraskuussa 2022 heitä oli 6 744. Asiakasmäärän kasvu on kokeilun toiminta-aikana ollut n. 6 %. Huomionarvoista on, että talouden suhdannevaihteluista johtuvaa työttömyyskehityksen heikkenemistä ei vielä 11/2022 loppuun mennessä ole kuntakokeilun kohderyhmässä ollut merkittävästi havaittavissa.

Kuntakokeilun toimintaympäristö on merkittävästi muuttunut 2.5.2022 voimaan tulleen lakimuutoksen ja pohjoismaisen työvoimapalvelumallin voimaantulon vuoksi. Pohjoismaisen työvoimapalvelumallin myötä asiakkaan prosessista tuli kaavamainen ja hallinnollisen työn osuus kasvoi merkittävästi. Työmäärän kasvua kompensoimaan saimme Kuopion kuntakokeiluun lisää 17 TE-taustaista työntekijää. Tämä ei ole ollut riittävä henkilöstölisäys työn luonne ja asiakasryhmät huomioiden. Valtion rahoituksella ei lisähenkilöstöä ole kuitenkaan enempää tulossa.

Kuntakokeilun toimeenpanon tilanne on se, että emme pysty toteuttamaan laissa säädettyä palveluprosessia vaaditulla tavalla. Suurimmat haasteet ovat ns. vanhojen asiakkaiden prosessin mukaisten työnhakuhaastatteluiden toteuttamisessa ja työllistymissuunnitelmien tai vastaavien päivittämisessä laissa säädettyssä ajassa. Lisäksi on huomioitava, että rakennetyöttömyyden vähentämiseksi ja työttömyysturvavastuiden pienentämiseksi nyt ja TE2024 uudistusta silmällä pitäen asiakkaiden tarkka palvelutarpeiden arviointi, muutokseen motivointi sekä osuva ja oikea-aikainen palveluihin ohjaus nousevat erittäin merkitykselliseen asemaan. Näitä haasteita on käsitelty kaupunginjohtajan johtotiimissä käyttösuunnitelman valmistelun yhteydessä ja sovittu lisäresurssin kohdentamisesta kuntakokeilun toimeenpanoon.

Edellä mainituissa asioissa parantaminen vaatii panostamista sekä henkilöstön määrään että sen osaamiseen. Tällä hetkellä kuntakokeilussa on asiakkaita 150–170 omavalmentajaa kohden. Tarkoituksenmukainen asiakasmäärä omavalmentajaa kohden olisi enintään 120 asiakasta / omavalmentaja. Tällaiseen työntekijäkohtaiseen asiakasmäärään pääseminen edellyttää 9 uuden omavalmentajan rekrytointia kuntakokeiluun. Työllisyyspalvelun vuoden 2023 käyttösuunnitelmassa on varattu yhteensä 464 000 euroa henkilöstölisäyksen toteuttamiseen. Lisäksi käyttösuunnitelmassa on varattu 30 000 euroa henkilöstön osaamisen kehittämiseen.

Vaikutusten arviointi

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus perustaa yhdeksän (9) määräaikaista työllisyyspalvelukoordinaattorin virkaa ajalle 16.1.2023-31.12.2024.

Liitteet

Kaupunkisuunnittelujohtajan viran hakumenettely

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 26
259/01.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Simonen-Ruuskanen, puh. 044 718 5116
etunimi.sukunimi@kuopio.fi

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että

- kaupunkisuunnittelujohtajan virka julistetaan avoimesti haettavaksi,
- kaupunkisuunnittelujohtajan viran kelpoisuusehtoina on ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys vastualueen toimialaan,
- kaupunkisuunnittelujohtajan viran täyttämistä valmistelevaan työryhmään ja haastatteluryhmään nimetään kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunkirakennelautakunnan puheenjohtaja, kaupunkiympäristön palvelualueen apulaiskaupunginjohtaja sekä kaupunkiympäristön palvelualueen henkilöstö- ja talouspäällikkö ja työryhmällä on mahdollisuus harkintansa mukaan täydentää kokoonpanoa,
- apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllösen virantoimitusvelvollisuus hoitaa kaupunkisuunnittelujohtajan virkaa oman toimen ohella päättyy silloin, kun uusi kaupunkisuunnittelujohtaja ottaa viran vastaan.

Päätös

Merkitään, että apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.12.2019 (§ 190) että, apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen hoitaa oman toimensa ohella myös kaupunkisuunnittelujohtajan virkaa 1.2.2020 lukien.

Hallintosäännön 65 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus päättää mm. apulaiskaupunginjohtajan virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta.

Viimeisen parin vuoden aikana Kuopion kaupunkisuunnittelun toimintaympäristö on muuttunut merkittävästi. Kuopion kaupunkiseudun kunnat ovat solmineet vuonna 2020 MAL-sopimuksen, jonka vuoksi seudullinen suunnittelu on tullut entistä tärkeämpään rooliin.

Lisäksi palveluverkoston suunnitteluun luodaan uusi toimintamalli, jolla pystytään entistä paremmin hahmottamaan kaupunkirakenteen ja palveluverkoston kokonaisuutta. Toiminnan johtamisen ja koordinoimisen parantamiseksi tehdään myös toiminnallisia järjestelyjä kaupunkiympäristön palvelualueella. Jotta edellä mainittu toiminnan kehittäminen saadaan käynnistettyä, on syytä laittaa kaupunkisuunnittelujohtajan virka avoimeksi.

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	2/2023	15
Kaupunginhallitus	§ 26	16.01.2023		
	Kaupunkisuunnittelujohtaja johtaa kaupunkisuunnittelupalvelujen vastuualuetta kaupunkiympäristön palvelualueella.			
Vaikutusten arviointi	-			

Liitteet

Henkilöstöjohtajan viran täyttäminen

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 27

684/01.01.00/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Anneli Savolainen, Työnantajapalvelu

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 2221

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että Kuopion kaupungin henkilöstöjohtajan virkaan valitaan YTM, OTM Anu Tiikasalo ja varalle valitaan KTM Heli Huopainen, mikäli Anu Tiikasalo kieltäytyy viran vastaanottamisesta. Henkilöstöjohtajan viran kokonaispalkka on 6824,72 €/kk ja virassa noudatetaan kokonaistyöaikaa. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes virkaan valittu on esittänyt hyväksytyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleksi Eskelinen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi ja puheenjohtana tämän asian kohdalla toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Ari Koskinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 5.9.2022 henkilöstöjohtajan viran auki julistamisesta ja valintaa valmistelevasta työryhmästä. Viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä perehtyneisyys toimialaan. Kaupunginhallitus päätti, että henkilöstöjohtajan viran täyttämistä valmistelevaan työryhmään nimetään kaupunginhallituksen puheenjohtajisto, kaupunginjohtaja ja vs. hallintojohtaja. Lisäksi rekrytoinnissa käytetään ulkopuolista asiantuntijaa.

Koska virkaan valittu henkilö ei ottanut virkaa vastaan, kaupunginhallitus päätti 21.11.2022 julistaa henkilöstöjohtajan viran uudelleen haettavaksi aiempien kelpoisuusehtojen mukaisesti päätöksestä muutoin tarkemmin ilmenevin tavoin ja siten, että virkaa aikaisemmin hakeneiden henkilöiden hakemukset otettiin huomioon. Virka oli uudelleen haettavana 22.11.-15.12.2022 välisenä aikana.

Uuteen määräaikaan mennessä virkaan tuli 29 hakemusta ja kokonaisuudessaan virkaan tuli 46 hakemusta. 2 hakijaa ilmoitti, että eivät ole enää käytettävissä viran täytössä. Jälkimmäisen haun osalta haastatteluun valittiin 4 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa, joista 2 hakijaa kutsuttiin suostumuksensa mukaisesti henkilöarviointiin.

Henkilöarviointien tulokset ja hakemusasiakirjat ovat kaupunginhallituksen kokoukseen osallistuvien nähtävänä ennen kaupunginhallituksen 16.1.2023 klo 14 pidettävää kokousta. Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain

(621/1999) 6 luvun 24.1 §:n 29 kohdan mukaisesti soveltuvuusarviointien tulokset sisältävät salassa pidettävää tietoa.

Hakemusten, niistä tehdyn ansiovertailun ja henkilöarvioinnin muodostaman kokonaisarvioinnin perusteella viran täyttööä valmistellut haastatteluryhmä yksimielisesti esittää kaupunginhallitukselle, että henkilöstöjohtajan virkaan valitaan YTM, OTM Anu Tiikasalo ja varalle valitaan KTM Heli Huopainen, mikäli Anu Tiikasalo kieltäytyy viran vastaanottamisesta.

Ottaen huomioon virkaan kuuluvat tehtävät ja viran edellyttämä muodollinen pätevyys, työkokemus sekä muut valintakriteerit, Anu Tiikasalo täyttää ne hakijoista parhaiten. Tiikasalon vahvuutena ovat hänen monipuolinen koulutuksensa ja työkokemus isojen organisaatioiden palveluksessa sekä haastatteluissa ja soveltuvuusarvioinnissa esille nousseet analyyttisyys, vahva kehityspotentiaali, yhteistyö ja vuorovaikutustaidot ja sidosryhmävalmius.

Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Valinta perustuu kokonaisharkintaan, jossa otetaan huomioon koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet.

Esityslistan liitteenä jaetaan uusi hakuilmoitus ja hakijakoontiluettelo.

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 5.9.2022 § 241

Henkilöstöjohtajan viran hakumenettely

Vs. hallintojohtaja Vesa Toivanen Kaupunginkanslia

Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen on irtisanoutunut virastaan 1.1.2023 lukien.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasäännön 6 §:n mukaan henkilöstöjohtaja vastaa keskitettyjen työnantajatehtävien, henkilöstö- ja työnantajapalvelujen ja palvelussuhdeasioiden järjestämisestä.

Vastuualueen tehtäviin kuuluvat

- henkilöstöressurssien strateginen suunnittelu ja ohjaus
- henkilöstöhankinnan ja sisäisen liikkuvuuden ohjaus ja tukeminen
- henkilöstön kehittämisen ja osaamisen hallinnan tukeminen
- henkilöstön työhyvinvointi, työsuojelu, työterveyshuolto
- työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminta ja -menettely
- henkilöstön palkitsemis- ja kannustusjärjestelmät
- työnantajatehtävät

Kaupunginhallitus

§ 27

16.01.2023

- palvelussuhde- ja palkka-asiat
- henkilöstö- ja palkkahallinto
- henkilöstövoimavarojen ja palvelussuhdetietojen seuranta ja raportointi

Vastuualuetta johtaa henkilöstöjohtaja.

Henkilöstöjohtaja toimii esittelijänä kaupungin yhteistyötoimikunnassa, sopii työterveyshuoltopalveluiden, henkilöstö- ja palkkahallintopalveluiden, palkanlaskentapalveluiden, henkilöstön kehittämis-, koulutus-, rekrytointi- ja muiden henkilöstöpalveluiden, henkilöstön virkistyspalveluiden ja rekrytointipalvelujen ostamisesta.

Henkilöstöjohtaja päättää ryhmähenkivakuutusta vastaavan taloudellisen edun myöntämisestä ja maksamisesta, käy virka- ja työehtosopimusten mukaiset paikallisneuvottelut ja sopii paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallitus valitsee elinvoima- ja konsernipalvelujen asiakkuusjohtajat (vastuualuejohtajat ml. henkilöstöjohtajan). Toimintasäännön 10 §:n mukaan asiakkuusjohtajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyyttä vastualueen toimintaan.

Vaikutusten arviointi

-

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että

- henkilöstöjohtajan virka julistetaan avoimesti haettavaksi,
- henkilöstöjohtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys vastualueen toimialaan,
- rekrytoinnin kumppaniksi otetaan ulkopuolinen rekrytointiasiantuntija,
- henkilöstöjohtajan viran täyttämistä valmistelevaan työryhmään ja haastatteluryhmään nimetään kaupunginhallituksen puheenjohtajisto, kaupunginjohtaja ja vs. hallintojohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

684-2022 Henkilöstöjohtaja rekrytointi_2 (Ei julkaista yleisessä tietoverkossa)
684-2022 Henkilöstöjohtajan_viran hakuilmoitus (Ei julkaista yleisessä tietoverkossa)

Vaikutusten arviointi

Esitys

Liitteet

684-2022 Henkilöstöjohtaja rekrytointi_2 (Ei julkaista yleisessä tietoverkossa)

684-2022 Henkilöstöjohtajan_viran hakuilmoitus (Ei julkaista yleisessä tietoverkossa)

Kaupunginjohtajan viran täyttömenettelyyn valmistautuminen

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 28

263/01.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Vesa Toivanen

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 2041

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus

1. päättää nimetä valmistelutyöryhmän, joka toimii myös haastatteluryhmänä
2. päättää, että kaupunginjohtajan rekrytoinnissa käytetään asiantuntijapalvelua sisältäen henkilöarvioinnin ja tarvittaessa suora hakua. Työnantajapalvelu valtuutetaan tekemään tarvittavat päätökset ja sopimukset asiantuntijapalvelun hankintaan liittyen. Markkinointijohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat päätökset ja sopimukset rekrytointimarkkinointiin liittyen.

Päätös

Merkitään, että apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas, strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen, markkinointijohtaja Kirsi Soininen ja vs. hallintojohtaja Vesa Toivanen poistuivat kokouksesta esteellisinä (yleislausekejäävi) asian käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Aleks Eskelinen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen ja nimesi valmistelutyöryhmän jäseniksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat, kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat. Työryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginhallituksen puheenjohtaja, 1. varapuheenjohtajana kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtajana kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja.

Selostus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen on irtisanoutunut kaupunginjohtajan virasta 1.8.2023 lukien.

Kuntalain (410/2015) 41 §:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 143 §:n 5 momentin mukaan toimitella voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitella voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää erikseen viran julistamisesta haettavaksi.

Kuopion kaupunki

Pöytäkirja

2/2023

21

Kaupunginhallitus

§ 28

16.01.2023

Vaikutusten arviointi

Esite

Liitteet

Kuopion kaupungin toteuttamat ja rahoittamat hankkeet EU:n rakennerahastokaudella 2014-2020 sekä uuden kauden 2021-2027 käynnistyminen/Tilannekatsaus tammikuu 2023

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 29

311/00.01.05/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Lätti-Hyvönen

etunimi.sukunimi@kuopio.fi

puh. 044 718 2132

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että kaupunginjohtaja poisti asian esityslistalta.

Selostus**Kausi 2014-2020 (Kestävää kasvua ja työtä – Suomen rakennerahasto-ohjelma)**

Kuopion kaupunki on päättymässä olevalla EU:n rakennerahastokaudella ollut toteuttamassa ja rahoittamassa yhteensä 110 hanketta. Leader ja Kake eli kansalaislähtöisen kehittämisen kokonaisuus on tässä laskettu kumpikin yhtenä hankkeena, vaikka käytännössä niihin sisältyy kymmeniä pienempiä hankkeita. Osan hankkeista toteuttaminen jatkuu vielä vuoden 2023 loppuun saakka. Kuopion kaupunki on osarahoittanut hankkeita yhteensä 10,5 milj.€:lla ja antanut näin vipuvoimaa yhteensä yli 77,4 milj.€:n hankekokonaisuudelle. Suurin osa kaupungin hankerahoituksesta on kohdistunut kaupungin kasvun ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten kehittämiseen sekä työllisyyden parantamiseen. Rakennerahasto-varoilla on ollut ja on edelleen merkittävä vaikutus koko Pohjois-Savon kehitykselle ja elinvoimalle.

Kuopio on hanketoimijana toiminut pääosin kolmessa roolissa: toteuttanut hankkeita, osarahoittanut muiden toimijoiden hankkeita tai ollut osatoteuttajana yhteishankkeissa. On myös hankkeita, joihin kaupunki osallistuu kumppanina ilman rahoitusta.

Kaupungin itse toteuttamia päättyneitä tai käynnissä olevia kauden 2014-2020 rakennerahastohankkeita on ollut yhteensä 39 ja niiden kokonaiskustannukset 32,3 milj.€, josta oman rahoituksen osuus 7,8 milj.€. Kaupungin hankkeista kooltaan suurimpia ovat olleet saavutettavuuteen ja vähähiilisyyteen liittyvät investointihankkeet (mm. Savilahden liikennejärjestelyt, Kumpusaarentie, Asemanseutu, viisaan liikkumisen hankkeet) ja työllisyys Hankkeet (mm. Työllisyyden palvelutori, Topi-hanke, Askel-hanke).

Kausi 2021-2027 (Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -ohjelma)

Uuden rakennerahastokauden käynnistyminen on viivästynyt. Rahoitushakemuksia on voinut jättää rahoittajille jo 2022, mutta päätöksiä hankkeista ei ole vielä saatu. Kuopion kaupunki on jättänyt uuteen ohjelmaan kuusi hankerahoitushakemusta.

Uutena kokonaisuutena alkaneella kaudella on se, että kaupunkien ja valtion välisiin innovaatioekosysteemisopimusten hankkeisiin on korvamerkitty ohjelmasta kestävän kaupunkikehityksen rahoitusta. Rahoituksella kehitetään kaupunkien innovaatiokyvykkyyttä ja -ekosysteemejä perustuen kaupungin toimintaan innovaatioalustana elinkeinoelämän, tutkimuslaitosten ja korkeakoulujen yhteistyön vahvistamiseksi. Kuopio on sitoutunut kuntarahoittamaan ekosysteemisopimuksen (vesiklusteri ja terveys- ja hyvinvointiteknologia) hankkeita enintään 250 000 €:lla vuodessa.

Pääperiaatteena kaupungilla on se, että palvelualueet rahoittavat omista budjeteistaan oman toimialansa hankkeiden omarahoitusosuudet. Yrityspalvelu rahoittaa elinkeinoelämän kehittämiseen liittyviä hankkeita ja yleishallinnon kehittämisrahasta rahoitetaan pääosin poikkihallinnollisia ja muita kuin elinkeinopoliittisia hankkeita. Kokonaisuudessaan yrityspalvelun ja yleishallinnon budjetteihin on kuluvalle vuodelle 2023 varattu hankerahoitusta yhteensä noin 522.000€, josta sitomatonta on noin 330.000€. Lisäksi on varaus ekosysteemisopimusta toteuttaviin hankkeisiin.

Vaikutusten arviointi

Esitys

Liitteet

311-2023 RR-kausi_2014-2020

311-2023 RR-kausi_2021-2027

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 16.1.2023

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 30
26/00.01.01/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Selostus**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

2117/2022

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 16.12.2022 Kuopion kaupungin JHL ry:n luottamusmiesajankäytöstä 1.3.2022 – 31.12.2022, 1.1.2023 – 31.12.2023 ja luottamusmiesten lukumäärä 1.1.2022 – 31.12.2022, 1.1.2023 – 31.12.2023.

2426/2022

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 27.12.2022 arkipyhäviikkojen lisätyökorvauksesta, neuvotteluosapuolet JHL 540 ry ja Kuopion kaupunki.

247/2023

Valtiovarainministeriön päätös 29.12.2022 (VN/33144/2022) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2023. Jälj. kasvun ja oppimisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.

248/2023

Valtiovarainministeriön päätös 29.12.2022 (VN/33146/2022) kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2023. Jälj. kasvun ja oppimisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.:

Vaikutusten arviointi

Esitys**Liitteet**

Elinvoima- ja konsernipalveluiden viranhaltijoiden päätökset ajalta 4. - 11.1.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 24, § 25, § 26, § 27**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.