

Hankintapäätös / Tekstiilikierrätystempaus

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunki on pyytänyt tarjousta asukkaita osallistavan tekstiilikierrätystä edistävän tempauksen järjestämisestä.

Kuopion strategian yksi päätavoitteista on Ilmasto- ja resurssiviisas Kuopio. Kuopion kaupunki on sitoutunut tavoittelemaan hiilineutraaliutta vuoteen 2030 mennessä ja jätteettömyyttä sekä globaalisti kestäväää kulutuksen tasoa vuoteen 2050 mennessä. Kiertotalouden edistäminen on yksi strategian kriittisistä menestystekijöistä. Kaupunki on sitoutunut yhdessä muiden Finnish Sustainable Communities (FISU)-verkoston kuntien kanssa nostamaan kierrätysasteen 65 % ja puolittamaan kulutusperäisen hiilijalanjäljen 2030 mennessä.

Satu Nisu Design on tarjonnut Kuopion kaupungille tekstiilikierrätystempauksen toteuttamista, johon sisältyy asukkaiden osallistaminen ja neuvominen tekstiilien kierrätyksessä. Asukkaiden poistotekstiileistä on tarkoitus toteuttaa julkinen seinäteos valtuustotalon aulaan.

Tempauksen viestintä toteutetaan yhteistyössä kaupungin kanssa, kaupungin strategian mukaisesti ja läpinäkyvästi. Tekstiilien kierrätyksen prosessin on oltava avoin ja läpinäkyvä, käyttämättä jäävien tekstiilien kohtalo selvitettävissä. Tempauksen tavoitteena on kuluttajien neuvonta ja kannustaminen resurssiviisaaseen elämäntapaan, kestävään kuluttamiseen ja materiaalien kierrätykseen.

Päätös

Kuopion kaupungin alueelliset ympäristönsuojelupalvelut tilaa Satu Nisu Design Oy:ltä tarjouksen (päivätty 4.11.2022) mukaisen tekstiilikierrätys Hankkeen kokonaishintaan 8 800 € (alv 0 %) sisältäen kierrätystempauksen ja asennuksen. Alueelliset ympäristönsuojelupalvelut osallistuu hankkeeseen 6 800 eurolla (alv. 0 %). Kuopion markkinointi- ja viestintä osallistuu hankkeeseen 2 000 eurolla (alv. 0 %). Työn voi laskuttaa kahdessa osassa: ympäristönsuojelupalveuiden osuuden vuoden 2022 loppuun mennessä ja loppuosan, kun työ on luovutettu.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

ympäristöjohtaja

14.11.2022

Asianro 962/02.08.00/2022

Hankinta- ym. sopimukset

§ 15/2022

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö, § 5.

Ahonen Tanja
ympäristöjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Kokkonen Minna Julia, puh. +358 44 718 2148
minna.julia.kokkonen(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse/ postitse tiedoksi 16.11.2022

Tiedoksi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 15.11.2022.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Ympäristö- ja rakennuslautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaohje / pienhankinnat

Hankintaohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaohje).

Hankintaohje voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaohjeaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaohjevaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaohjevaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Ympäristö- ja rakennuslautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

ympäristöjohtaja

14.11.2022

Asianro 962/02.08.00/2022

Hankinta- ym. sopimukset

§ 15/2022

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteinen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.