

## Talviuintipaikka Vehmersalmen laivarantaan talvikaudeksi 2022-2023

### Selostus ja perustelu

Vehmersalmen Vesa ry hakee Kuopion kaupungilta oikeutta rajoittaa yleisestä satama-alueesta oheiseen karttaan merkittyä aluetta uimakopin sijoituspaikaksi ja talviuintipaikan järjestämiseksi Vehmersalmen Vesa ry:n jäsenten käyttöön talvikaudeksi 2022–2023.

Lisäksi he anovat lupaa ottaa sähköä sataman sähkökaapista.

### Päätös

Vehmersalmen Vesa ry saa oikeuden rajoittaa yleisestä satama-alueesta Vehmersalmen laivarannasta alueen uimakopin paikaksi ja talviuintipaikan järjestämiseksi talvikaudeksi 2022–2023.

Alueesta ei peritä vuokraa. Alue tulee merkitä näkyvästi vahinkojen välttämiseksi.

Vehmersalmen Vesa ry vastaa alueen kunnossapidosta talviuintikauden ajan.

Vehmersalmen Vesa ry saa myös ottaa sähkön laivarannan sähkökaapista. Sähköstä peritään tariffin mukainen maksu. Hakija ilmoittaa alku- ja loppulukeman sähkömittarista.

Vehmersalmen Vesa ry vastaa kaikesta alueellaan tapahtuvasta toiminnasta.

### Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 §

Lehtonen Sami  
satamapäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Lehtonen Sami, puh. +358 44 718 5191  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

satamapäällikkö

07.11.2022

Asianro 869/10.03.01.01/2022

Vuokraus- ja varausasiat

§ 1/2022

---

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

869/2022 Hakemus

869/2022 Uimakopin sijoituskartta

Tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse/ postitse tiedoksi 8.11.2022

Tiedoksi

Liikenneväylien kunnossapito

Vehmersalmen Vesa ry

Satamat ja vesistöpalvelut

Liikenneväylien kunnossapito

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla

[www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 8.11.2022.

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.