

Suunnitteluinsinöörin valinta / kunnallistekninen suunnittelu

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin kaupunkisuunnittelupalveluissa kunnallisteknisessä suunnittelussa on ollut haettavana suunnitteluinsinöörin tehtävä 1.10.2023 alkaen. Tehtävä oli haettavana sisäisessä haussa ajalla 19.8.-26.8.2022 ja julkisessa haussa ajalla 26.8.-19.9.2022. Tehtävän hakuilmoitus julkaistiin työvoimahallinnon mol.fi -sivulla, Kuntarekryssä (kuntarekry.fi).

Kelpoisuusehtona on ollut liikennealan insinöörin (AMK) tutkinto tai vastaava soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi insinöörin tutkinto.

Määräaikaan mennessä tehtävään saapui yhteensä 14 hakemusta. Haastattelut pidettiin 26.-29.9.2022 ja niihin kutsuttiin 3 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa.

Haastatteluissa olivat mukana suunnittelupäällikkö Ari Räsänen ja liikenneinsinööri Hanna Väätäinen. Haastatteluissa käytettiin kaikille samaa haastattelurunkoa.

Haastattelyhmä esittää, että suunnitteluinsinöörin tehtävään valitaan insinööri (AMK) Aleksi Salo. Esitys perustuu kokonaisarviointiin, jossa on otettu huomioon hakemusasiakirjat, niistä laadittu ansiovertailu sekä haastattelut. Hänellä on hakijoista parhaat ammatilliset valmiudet tehtävän hoitamiseen, esitetyt vaatimukset, koulutus, työkokemus ja haastattelussa ilmi tulleet seikat huomioiden. Salo on hoitanut määräaikaisena suunnitteluinsinöörin tointa kaupungilla 3.2.-30.9.2022 välisenä aikana.

Päätös

Valitsen kaupunkisuunnittelupalvelujen kunnallistekniseen suunnitteluun suunnitteluinsinööriksi 1.10.2022 alkaen insinööri (AMK) Aleksi Salon.

Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 6. luku § 55

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö § 4

Räsänen Ari
suunnittelupäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Räsänen Ari, puh. +358 44 718 5122
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse/ postitse tiedoksi 25.10.2022

Tiedoksi

Salo Aleks
Simonen-Ruuskanen Anne
Honkanen Raija
Savolainen Tarja Anneli
Ruotsalainen Terttu
Savolainen Raimo

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 25.10.2022.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.